



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๐๗๒

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ขอความ
อนุเคราะห์จัดทำระเบียบการกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของ
ประเทศ เพื่อบริหารนโยบาย Thailand ๔.๐ ซึ่งมีลักษณะกิจกรรมเป็นแบบ Project Base โดยกองคลังได้
จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิต
กำลังคนของประเทศ เพื่อบริหารนโยบาย Thailand ๔.๐ โดยกำหนดค่าตอบแทนไว้ ดังนี้

๑. ให้มีเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับสนับสนุนการจัดทำโครงการของ
ผู้เข้าร่วมโครงการ ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคน โดยในหนึ่งโครงการให้ผู้รับผิดชอบไม่เกินห้า
คน

๒. ให้ค่าตอบแทนนักศึกษา เพื่อตอบแทนการช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่ง
บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอพร้อมอัปโหลด ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในเชิงเทคนิค
ในอัตราไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงิน เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่
๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอ
คณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณา ก่อนเสนอ
อธิการบดีลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตากิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

“ร่าง”

ปรับตามมติกก.การเงิน



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ

เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสองและข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒. และมติคณะกรรมการ การเงินในการประชุมครั้งที่ ๑๒๕๖๓ เมื่อวันที่..... พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๖๓.....เมื่อวันที่..... จึงกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ดังนี้

ข้อ ๑ บรรดาประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วใน ประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“โครงการ” หมายถึง โครงการผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่

“ผู้เข้าร่วมโครงการ” หมายถึง เยาวชน นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร ผู้เข้าร่วม โครงการ-นักเรียนอาชีวศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“โครงการ” หมายถึง กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้ารับการฝึกอบรม ได้ศึกษาดูงานและลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยอาศัยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ หรือกระบวนการอื่นใดไปใช้ในการศึกษาหาคำตอบในเรื่องนั้นๆ โดยมีอาจารย์คอยกระตุ้นแนะนำและให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน/ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างใกล้ชิด ตั้งแต่การเลือกหัวข้อที่จะศึกษา ดูงาน ดำเนินการ วางแผน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน โดยทั่วไป การทำโครงการสามารถทำ

ได้ทุกระดับการศึกษา ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการ อาจเป็นโครงการเล็กๆ ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนหรือเป็นโครงการใหญ่ที่มีความยากและซับซ้อนขึ้นก็ได้ โดยลักษณะการทำโครงการสามารถเป็นทั้งงานประเภทสำรวจ ประเภทงานทดลอง ประเภทสิ่งประดิษฐ์ และประเภททฤษฎี

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรม” หมายถึง อาจารย์ผู้ทำหน้าที่กำกับดูแล ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ สำหรับการทำโครงการในแต่ละกิจกรรมของนักศึกษา/ผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ ๓ ให้มีเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับสนับสนุนการจัดทำโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อ๑-โครงการ โดยในหนึ่งโครงการให้มีผู้รับผิดชอบไม่เกินห้าคน และใช้ใบสำคัญรับเงินที่ผู้เข้าร่วมโครงการลงชื่อรับเงินพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนของผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลักฐานการจ่าย และเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลงนามรับรองผลงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมควบคุม ดูแลการใช้จ่ายโดยรวบรวมเก็บรักษาใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการจ่าย ตามจำนวนเงินสนับสนุนที่ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ เพื่อการตรวจสอบและควบคุมให้เป็นไปโดยประหยัดและสอดคล้องกับโครงการที่ผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำ

ข้อ ๔ ให้มีค่าตอบแทนนักศึกษา เพื่อตอบแทนการช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอพร้อมอัฟโหลด ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในเชิงเทคนิค ในอัตรา ไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อคนต่อวัน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินที่นักศึกษาลงชื่อรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษาและตารางบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลงชื่อรับรองการปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามวรรคหนึ่ง ให้สอดคล้องและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามที่ปรากฏในเอกสารการเสนอโครงการ (ย ๐๐๒)

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยใช้ในเรื่องนั้น ๆ

ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่
วันที่ 14 ส.ค. 2563
เวลา

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร ๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๓๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๙๕๒ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กองบริหารงานทรัพย์สิน ได้ขอความอนุเคราะห์จัดทำระเบียบการกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่รองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ซึ่งมีลักษณะกิจกรรมเป็นแบบ Project base โดยมอบหมายให้ กองคลังดำเนินการจัดทำระเบียบเกี่ยวกับค่าตอบแทนนักศึกษา ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนนักศึกษาในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอ พร้อมอัฟโหลด ในอัตรา ไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

๒. ค่าสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

ในการนี้ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่รองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขนิยามในข้อ ๒ ของคำว่า “ผู้เข้าร่วมโครงการ”
จากเดิม “ผู้เข้าร่วมโครงการ” หมายถึง เยาวชน นักเรียน นักศึกษา เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการ

ปรับแก้ไขเป็น “ผู้เข้าร่วมโครงการ” หมายถึง นักเรียนอาชีวศึกษา

๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๓

จากเดิม ข้อ ๓ “ให้มีเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับสนับสนุนการจัดทำโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อ ๑ โครงการ โดยใช้ใบสำคัญรับเงินที่ผู้เข้าร่วมโครงการลงชื่อรับเงินพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนของผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลักฐานการจ่าย และเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลงนามรับรองผลงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

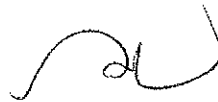
ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมควบคุม ดูแลการใช้จ่ายให้เป็นไปโดยประหยัดและสอดคล้องกับโครงการที่ผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำ”

ปรับเปลี่ยนเป็น ข้อ ๓ “ให้มีเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับสนับสนุนการจัดทำโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคน โดยในหนึ่งโครงการให้มีผู้รับผิดชอบไม่เกินห้าคน และใช้ใบสำคัญรับเงินที่ผู้เข้าร่วมโครงการลงชื่อรับเงินพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนของผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลักฐานการจ่าย และเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลงนามรับรองผลงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมควบคุม ดูแลการใช้จ่ายโดยรวบรวมเก็บรักษาใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการจ่าย ตามจำนวนเงินสนับสนุนที่ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ เพื่อการตรวจสอบ และควบคุมให้เป็นไปโดยประหยัดและสอดคล้องกับโครงการที่ผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำ”

๓. ให้ปรับเพิ่มข้อความในข้อ ๔ โดยเพิ่มวรรคสองความว่า “การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามวรรคหนึ่ง ให้สอดคล้องและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามที่ปรากฏในเอกสารการเสนอโครงการ (ย ๐๐๒)”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

เรื่อง เสนอขอลดทอนงบ

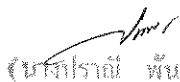
เพื่อขอเงินอุดหนุนงบปี ๒๕๖๒

งบอุดหนุนงบปี ๒๕๖๒



(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม
1๕ สก ๖3



(นายปราชญ์ พันธุ์จตุ)

ผู้อำนวยการกองกลาง
16



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกคากิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

๔.๕ พิจารณา “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ (กองคลัง) ประเด็นพิจารณา

ตามบันทึกข้อความที่ อว๖๙.๒.๑๓.๑/๙๕๒ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กองบริหารงานทรัพยากรฯ ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการโครงการพัฒนาของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ซึ่งมีลักษณะกิจกรรมเป็นแบบ Project base โดยมอบหมายให้กองคลังดำเนินการจัดทำระเบียบเกี่ยวกับค่าตอบแทนนักศึกษา ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนนักศึกษาในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอ พร้อมอัดไฟล์ ในอัตรา ไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

๒. ค่าสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

ในการนี้ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ “ร่าง”ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา
ตามเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(✓) (๑) “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

มติที่ประชุม ☐ เห็นชอบตาม “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ

☐ มีข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไขให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

.....
.....
.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๓๒

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๙๕๒ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กองบริหารงานทรัพย์สิน ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการโครงการพัฒนาของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ซึ่งมีลักษณะกิจกรรมเป็นแบบ Project base โดยมอบหมายให้กองคลังดำเนินการจัดทำระเบียบเกี่ยวกับค่าตอบแทนนักศึกษา ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนนักศึกษาในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอ พร้อมอัปโหลด ในอัตรา ไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

๒. ค่าสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษาในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

ในการนี้ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ "ร่าง"ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการต่อไป

(นางสาวนীর เรือนภนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

“ร่าง”



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ
เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสองและข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒. และมติคณะกรรมการการเงินใน
การประชุมครั้งที่ ๒๕๖๓ เมื่อวันที่..... พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๖๓.....เมื่อวันที่..... จึงกำหนดอัตรา
ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ดังนี้

ข้อ ๑ บรรดาประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วใน
ประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“โครงการ” หมายถึง โครงการผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่

“ผู้เข้าร่วมโครงการ” หมายถึง เยาวชน นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร ผู้เข้าร่วม

โครงการ

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“โครงการ” หมายถึง กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้ารับการฝึกอบรม ได้ศึกษา
ค้นคว้าและลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยอาศัยกระบวนการ
ทางวิทยาศาสตร์ หรือกระบวนการอื่นใดไปใช้ในการศึกษาหาคำตอบในเรื่องนั้นๆ โดยมีอาจารย์คอย
กระตุ้นแนะนำและให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน/ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างใกล้ชิด ตั้งแต่การเลือกหัวข้อที่จะ
ศึกษา ค้นคว้า ดำเนินการ วางแผน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน โดยทั่วๆ ไป การทำโครงการสามารถทำ

ได้ทุกระดับการศึกษา ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการ อาจเป็นโครงการเล็กๆ ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนหรือเป็นโครงการใหญ่ที่มีความยากและซับซ้อนขึ้นก็ได้ โดยลักษณะการทำโครงการสามารถเป็นทั้งงานประเภทสำรวจ ประเภทงานทดลอง ประเภทสิ่งประดิษฐ์ และประเภททฤษฎี

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรม” หมายถึง อาจารย์ผู้ทำหน้าที่กำกับดูแล ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ สำหรับการทำโครงการในแต่ละกิจกรรมของนักศึกษา/ผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อ ๓ ให้มีเงินสนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการ สำหรับสนับสนุนการจัดทำโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการ ในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อ ๑ โครงการ โดยใช้ใบสำคัญรับเงินที่ผู้เข้าร่วมโครงการลงชื่อรับเงินพร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนของผู้เข้าร่วมโครงการเป็นหลักฐานการจ่าย และเอกสารรายงานผลการจัดทำโครงการที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลงนามรับรองผลงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมควบคุม ดูแลการใช้จ่ายให้เป็นไปโดยประหยัดและสอดคล้องกับโครงการที่ผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำ

ข้อ ๔ ให้มีค่าตอบแทนนักศึกษา เพื่อตอบแทนการช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอพร้อมฮาร์ดไดรฟ์ ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในเชิงเทคนิค ในอัตรา ไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อคนต่อวัน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินที่นักศึกษาลงชื่อรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษาและตารางบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมลงชื่อรับรองการปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยใช้ในเรื่องนั้น ๆ

ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บันทึกข้อความ

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ทั้งนี้ ตามหนังสือ อว ๖๓.๒.๑๓.๑/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีข้อสรุปแนวทางปฏิบัติโดยให้จัดทำระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ซึ่งมีลักษณะกิจกรรมเป็นแบบ Project base ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการและกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน “ร่าง” ระเบียบค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทนนักศึกษา บันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวีดีโอ พร้อมอัปโหลด จากเดิมวันละ ๒๐๐ บาท เป็นวันละ ๔๐๐ บาท
๒. ค่าสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคน แทนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

Pran W
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาหวะเทศน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย
เพื่อไปดำเนินการตามแผน

นางกัม ณา
(นางสาวจรรยา น้าลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลื่อน บัวชุม

10. ของอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/ว ๖๒๕

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.อนุทิน โภภาสพัฒนกิจ) /รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) /รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) /ผู้อำนวยการกองแผนงาน /ผู้อำนวยการกองคลัง /ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ /ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์

ตามที่โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวนเงิน ๕๖,๙๑๓,๖๐๐ บาท (สิบล้านหกพันเก้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน) โดยมีแผนดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้จัดกิจกรรมหลักสูตร “การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ รุ่นที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยมีนักศึกษากลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๔๕ คน ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน จังหวัดลำพูน และจะจัดกิจกรรมหลักสูตร “การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ รุ่นที่ ๒” ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยมีนักศึกษากลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๕๐ คน นั้น

จากการประชุมหารือเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ผู้เข้าร่วมหารือประกอบด้วย รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.อนุทิน โภภาสพัฒนกิจ) รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีข้อสรุปแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

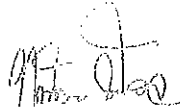
๑. มอบหมายให้กองคลัง ดำเนินการจัดทำระเบียบเกี่ยวกับเงินสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อคน แทนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการดังกล่าว

๒. เห็นควร...

๒. เห็นควรให้เปลี่ยนแปลงรายการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐ เครื่อง เนื่องจากวิธีการจัดซื้อจัดจ้างใช้ระยะเวลาเท่ากัน และเพื่อความคุ้มค่าคุ้มทุน เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยในการใช้งานต่อเนื่องระยะ ๓ ปี

๓. มอบหมายให้กองคลัง ดำเนินการจัดทำระเบียบกำหนดค่าตอบแทนนักศึกษาโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

รหัสอ้างอิง :
15665

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

เลือกภาษา! ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

ตอนที่ 1 : รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
2. ประเภทโครงการ โครงการบริการวิชาการในลักษณะโครงการ (Project base) เพื่อบริการวิชาการเชิงยุทธศาสตร์
3. ลักษณะโครงการ
4. แผนงาน งานสนับสนุนวิชาการ
5. แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	งบรายจ่าย	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
งบประมาณแผ่นดิน (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองบริหารงานทรัพย์สิน และกิจการพิเศษ)	หมวดรายจ่าย » งบ ดำเนินงาน	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ/งบประมาณแผ่นดิน/แผนงาน ยุทธศาสตร์/แผนงานรอง:แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาและผลิตกำลังคน ของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 /โครงการพัฒนาและ ผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับ นโยบาย Thailand 4.0/กิจกรรม ดำเนินการพัฒนาและผลิตกำลังคน ของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0/แผนงานบริการวิชาการ แก่สังคม/ งานบริการวิชาการแก่ ชุมชน/กองทุนบริการวิชาการ/งบเงิน อุดหนุน/เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการ พัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0	2563	46,917,600.00
รวมทั้งหมดเป็น				46,917,600.00

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณ โอภาสพัฒนกิจ	ผู้รับผิดชอบหลัก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเขตวงศ์	ผู้รับผิดชอบหลัก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาตราวสี	ผู้รับผิดชอบหลัก
อาจารย์ ดร. สุชาติ สายทิ	ผู้รับผิดชอบหลัก

7. ทรัพยากรโครงการ

- ไม่มีข้อมูลทรัพยากรภายใน
- ไม่มีข้อมูลทรัพยากรภายนอก

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

รายชื่อนายงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	หน่วยงานหลัก

9. สนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัย

นโยบายมหาวิทยาลัย
ด้านนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

10. สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 63 MJU 1.การผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล (61-64)

เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย 61-64 MJU 1.5 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 61-64MJU1.5.9 สร้างข้อมูลเนื้อหาเพื่อสร้างแบบสอบถามเพื่อทำการประเมิน -หาแนวทางในการส่งเสริมและรับต้นแบบสอบถามให้ได้ประสิทธิภาพมากที่สุด -ชี้แจงการตอบแบบประเมินเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่เป็นความจริงมากที่สุด

ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย 63 MJU 1.5.6 ระดับความสำเร็จการประเมินผลของนักศึกษาที่ผ่านการใช้ทักษะชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

11. นวัตกรรมและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีที่เข้มข้นมีประสิทธิภาพ มาเป็นเครื่องมือสำหรับยกระดับภาคการเกษตรของประเทศไทย มหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาเห็นว่าพัฒนาการเกษตรไปสู่ยุค 4.0 ต้องทำการพัฒนาและยกระดับทั้งบุคลากรและเทคโนโลยีภาคการเกษตรไปพร้อม ๆ กัน เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงของระบบการทำการเกษตร ตลอดจน ยกระดับเศรษฐกิจฐานรากให้กับเกษตรกรทุกระดับและทุกสาขาการเกษตร เพื่อเป็นการพัฒนาเกษตรกรรมใหม่ไปสู่ความเป็นมืออาชีพ ที่มีองค์ความรู้ มีทักษะในการทำการเกษตรสมัยใหม่และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ "ศาสตร์พระราชา" ให้พร้อมก้าวเป็นผู้นำด้านเกษตรกรรมในภูมิภาค สามารถผลิตผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพ โดยใช้ต้นทุนปัจจัยการผลิตที่ต่ำ ตลอดจน การทำเกษตรแบบอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภาระทั้ง สามารถแข่งขันในตลาดโลกได้

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพการพัฒนาด้านการเกษตรในทุกระดับจึงมีความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้การศึกษากับประชาชนในทุกระดับ ทั้งที่เป็นแบบ สุตรฝึกอบรม (Non Degree) ในระยะสั้น ระยะกลาง และหลักสูตรประกาศนียบัตร ที่มุ่งเน้นในการให้ความรู้แก่เกษตรกรเพื่อเพิ่มทักษะความก้าวหน้า (Smart Skills) ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานของสินค้าเกษตร (Agriculture Supply Chain) ด้วยวิธีการเรียนรู้ทฤษฎีบางส่วน และเน้นการลงมือทำจริง (learning by Doing) เพื่อให้เกษตรกรมีองค์ความรู้และประสบการณ์เกิดกระบวนการทางความคิดที่สามารถนำไปพัฒนางานทางด้านการเกษตรของตนเองได้อย่างเป็นระบบ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความพร้อมทางด้านอาจารย์ที่มีประสบการณ์สอนครอบคลุมในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ โดยภาคปฏิบัติมหาวิทยาลัยมีพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ที่ดำเนินการทำฟาร์มพืชและฟาร์มสัตว์ ตลอดจน อุปกรณ์เครื่องทุ่นแรงในฟาร์ม เครื่องจักรกลทางการเกษตร ต้นแบบฟาร์มระบบเกษตรแบบก้าวหน้าและระบบฟาร์มเกษตรอัจฉริยะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ติดตั้งอุปกรณ์เซ็นเซอร์และระบบควบคุมฟาร์มอัตโนมัติที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ที่ถูกออกแบบมาให้เหมาะสมกับบริบทเกษตรกรรมไทยส่วนรับเป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงแบบเข้มข้นให้กับผู้เข้ารับการอบรม สำหรับขอบเขตการดำเนินงานด้าน เกษตรก้าวหน้า หรือ Smart Farming ในครั้งนี้ มี 5 ด้าน ประกอบด้วย (1)ด้านการเกษตร และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2)ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี (3)ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) (4)ด้านมาตรฐานเกษตรกรรมก้าวหน้า และ (5)ด้านคุณธรรมจริยธรรมการเกษตร และผู้ประกอบการ มุ่งเน้นผลิตผู้เรียนที่มีขีดความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการทางด้านเกษตรก้าวหน้าเพื่อให้เกิดการยกระดับอาชีพเกษตรกรให้สำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบเวลาที่กำหนด

12. วัตถุประสงค์

- 12.1 เพื่อสร้างและพัฒนาเกษตรกรก้าวหน้ารุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) ให้มีภาวะผู้นำ และมีทักษะปฏิบัติได้จริงอย่างมืออาชีพตามนโยบายการพัฒนาการเกษตรกรรมไทย 4.0
- 12.2 เพื่อผลิตกำลังคนด้านการเกษตรให้มีทักษะด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และมีจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- 12.3 เพื่อให้นักเกษตรกรรมก้าวหน้ารุ่นใหม่สามารถประกอบการเองได้ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือแนวคิดคิดด้านเกษตรก้าวหน้าแก่เกษตรกรรุ่นอื่น ๆ
- 12.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านการผลิตพืช สัตว์และประมงตลอดห่วงโซ่อุปทานด้วย องค์ความรู้จากงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 12.5 เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาเรียนรู้เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนเกษตรก้าวหน้า ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเกษตรก้าวหน้า

13. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้น 01/10/2562 สิ้นสุด 30/09/2563

14. กลุ่มเป้าหมายจำนวน 300 คน ประกอบด้วย นักศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย นักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 300 คน (คน)

15. รูปแบบกิจกรรม

- 15.1 สัปดาห์
- 15.2 การศึกษานอกสถานที่
- 15.3 เข้าร่วมการประชุม
- 15.4 ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

16. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

16.1 หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า 1 หลักสูตร

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า	เชิงปริมาณ	หลักสูตร	1

17. งบประมาณ**17.1 หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า 1 หลักสูตร**

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
---------	--------------------	-------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การสร้างแรงบันดาลใจ Future Thinking และ Design Thinking (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) วงเงิน 541,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญานัน โภกาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาดรวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 50,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ วิทยากร จำนวน 4 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คน ๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรม ๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 14,400.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Inspirational Talk 1 (วิทยากรหลัก) จำนวน 1 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 7,200.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Inspirational Talk 2 (วิทยากรรอง) จำนวน 1 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 14,400.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Inspirational Talk 3 (วิทยากรรอง) จำนวน 2 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท	541,000.00 บาท
--	--	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.2 Design Thinking / Enterp. Sharing Exp. / Storytelling and Pitching / Additional Activities (รุ่นที่ 1 จำนวน 60คน) จำนวนเงิน 550,100 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โภภัสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิทย์ สาดราสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ วิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 28,800.00 บาท -ค่าวิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Enterp. Sharing Exp. 2 จำนวน 2 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 28,800.00 บาท -ค่าวิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Storytelling and Pitching / Additional Activities จำนวน 2 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรม ๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	550,100.00 บาท
--	---	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรรุ่นใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.3 Brainstorm and Idea pitching (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 528,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอบาส์ไพณกุล - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทะเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มีอละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มีอละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คนๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 36,000.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท	528,500.00 บาท
---	---	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (วันที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.4 Facilitator Meeting+ Adviser Meeting (วันที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 506,900 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณี ไชยพัฒน์ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ วิทยากร จำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 7,200.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 7,200.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) บรรณาย Special Talk 1 จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรม ๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	506,900.00 บาท
--	--	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตภัตต์เกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.5 ความเป็นผู้ประกอบการ/Additional Activities-3 Talking Skill Training (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 552,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ฤาภิน โอภาสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศม์ - อาจารย์ ดร. สุชาติ สายมณี	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ วิทยากร จำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 60,000.00 บาท -วิทยากรพิเศษ (ภายนอก) จำนวน 1 วัน ๆ ละ 4 คน จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรม ๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	552,500.00 บาท
---	--	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.6 Additional Activities-2 Micro-controller (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 528,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณีน โภกาสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทเวตน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 36,000.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	528,500.00 บาท
---	---	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรรุ่นใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.7 Additional Activities-4 Agricultural Drone Training (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 578,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณีน โอภาสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ วิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 36,000.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 100,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรม ๆละ 100,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท	578,500.00 บาท
---	--	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตนวัตกรรมพิเศษพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,285,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.8 final project pitching (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 499,700 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โภภสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทะเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 108,000.00 บาท -ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 63,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 90,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 7,200.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	499,700.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตนวัตกรรมพิเศษพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.1 การสร้างแรงบันดาลใจ Future Thinking และ Design Thinking (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 520,100 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โภภสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทะเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 45,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 9 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 45,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 30,000.00 บาท -ค่าเดินทางวิทยากร ตัวเครื่องบิน ไปกลับ จำนวน 6 คนๆละ 1 รอบๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆละ 2 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท	520,100.00 บาท

งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	8,700.00 บาท
-ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 6 คนๆละ 1 คืนๆละ 1,450 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,700 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	172,800.00 บาท
-ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 6 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 172,800 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	100,800.00 บาท
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆละ 12 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,800 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	10,000.00 บาท
-วิทยากรพิเศษ บรรยาย Inspirational Talk 1 จำนวน 1คนๆละ 1 วันๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	20,000.00 บาท
-วิทยากรพิเศษ (วิทยากรหลัก) บรรยาย Inspirational Talk 2 จำนวน 1 คนๆละ 1 วันๆ ละ 20,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	37,800.00 บาท
-ค่าวิทยากร (ภายใน) จำนวน 21 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 1 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,800 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	20,000.00 บาท
-วิทยากรพิเศษ (วิทยากรรอง) บรรยาย Inspirational Talk 2 จำนวน 2 คนๆละ 1 วันๆละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	70,000.00 บาท
-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 7 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 10,000 บาท ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,000 บาท	

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตมัลติมีเดียออนไลน์ (วันที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.2 Design Thinking/Enterp. Sharing Exp./Storytelling and Pitching/Additional Activities (วันที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 464,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โสภณพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิทย์ สาดรวาส - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 75,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 15 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 75,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 172,800.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 6 มื้อ ๆ ละ 120 บาท ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 172,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 100,800.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 12 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 2 คันๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 10,800.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 6 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 30,000.00 บาท -ค่าวิทยากรพิเศษ บรรยาย Storytelling and Pitching / Additional Activities จำนวน 3 คนๆละ 1 วัน ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 10,000.00 บาท -ค่าวิทยากรพิเศษ บรรยาย Enterp. Sharing Exp.2 จำนวน 1 คนๆละ 1 วัน ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 60,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 6 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท	464,400.00 บาท
---	--	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตผลิตภัณฑ์เกษตรพันธุ์ใหม่ (วันที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.3 Brainstorm and Idea pitching (วันที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 317,200 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญานิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 30,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 6 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 30,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 115,200.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 4 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 115,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 67,200.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 8 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 67,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 21,600.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 12 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,600 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 43,200.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 12 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 43,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 40,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 4 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 40,000 บาท	317,200.00 บาท
--	--	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.4 Facilitator Meeting+Adviser Meeting (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 174,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 10,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 10,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 57,600.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 57,600 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 33,600.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 4 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 33,600 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 32,400.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 9 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 32,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 7,200.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 2 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 3,600.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Special Talk 1 จำนวน 1 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3,600 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 30,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 3 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 10,000 บาท ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท	174,400.00 บาท
--	---	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรรุ่นใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.5 ความเป็นผู้ประกอบการ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 378,600 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 25,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 144,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 5 มื้อๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 84,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 10 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 84,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 54,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 21,600.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 3 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,600 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 5 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	378,600.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรรุ่นใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.6 Movie Social Dinner (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 60,600 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 15,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 3 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 28,800.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 16,800.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16,800 บาท	60,600.00 บาท

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2) จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.7 Additional Activities-2 Micro-controller (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 349,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ห้องๆ ละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 172,800.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 6 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 172,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 100,800.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 12 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 10,800.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 3 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 60,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 60,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท	349,400.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2) จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.8 Additional Activities-3 Talking Skill Training (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 349,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ห้องๆ ละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 172,800.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 6 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 172,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 100,800.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 12 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 10,800.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 3 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ 60,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 60,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท	349,400.00 บาท

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2) จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.9 Additional Activities-4 Agricultural Drone Training (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 349,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาคเวสณี - อาจารย์ ดร. สุชาติ สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 172,800.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 6 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 172,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 100,800.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 12 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 60,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 60,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 60,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน 10,800.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 3 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,800 บาท	349,400.00 บาท
--	---	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตภัณฑ์เกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2) จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.10 final project pitching (รุ่นที่ 2) จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 101,150 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาดา โสภาพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าเช่าสถานที่ ห้องประชุมในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ห้องๆละ 1 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 28,800.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 240 คนๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 16,800.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 240 คนๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 15,000.00 บาท -ค่าเดินทางวิทยากร ตัวเครื่องบิน ไปกลับ จำนวน 3 คน ๆ ละ 1 รอบ ๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 4,350.00 บาท -ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 3 คน ๆ ละ 1 คืน ๆ ละ 1450 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,350 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 5,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 2 คันๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 10,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 5,400.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 3 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 10,800.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 3 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 1200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,800 บาท	101,150.00 บาท
--	---	-----------------------

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรรุ่นใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.11 ศึกษาดูงานภายใน (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 78,900 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญานิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 10,500.00 บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 3 คัน ๆ ละ 7 วัน ๆ ละ 500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 18,000.00 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ จำนวน 3 คัน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 100 บาท 20 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 18,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 50,400.00 บาท - ค่าวิทยากร (ภายใน) จำนวน 28 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง 50,400 บาท	78,900.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรรุ่นใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 3,294,450 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.12 ศึกษาดูงานภายนอก (รุ่นที่ 2 จำนวน 240 คน) จำนวนเงิน 150,900 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2563 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญานิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 112,500.00 บาท - ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 15 คัน ๆ ละ 3 วัน ๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 112,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 24,000.00 บาท - ค่าเช่าสถานที่ในการฝึกปฏิบัติ KC Farm จำนวน 240 คน ๆ ละ 1 สถานที่ ๆ ละ 100 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 14,400.00 บาท - วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 4 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 1200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท	150,900.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 37,429,922 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.1 การบริหารจัดการโครงการ จำนวนเงิน 37,429,922 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญานิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 450,000.00 บาท - ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 450,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 450,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 440,000.00 บาท - ค่าจ้างเหมาผลิตสื่อและจัดกิจกรรมสัมมนาการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 440,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 440,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 280,000.00 บาท - ค่าจ้างเหมาการจัดนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 280,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 280,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 280,000.00 บาท - ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนโครงการ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 280,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 280,000 บาท	37,429,922.00 บาท

งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	420,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 4 คน ๆ ละ 7 เดือน ๆ ละ 15,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 420,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	170,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาจัดทำระบบติดตามและประเมินผล จำนวน 1 ระบบ ๆ ละ 1 ชุด ๆ ละ 170,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 170,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	448,000.00 บาท
-ค่าใช้จ่ายเดินทาง (ไปกลับ) สำหรับผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน 280 คน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 1,600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 448,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	7,056,000.00 บาท
-ค่าที่พักเหมาจ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 210 คน ๆ ละ 120 วัน ๆ ละ 280 บาท 1 ครั้ง รวม เป็นเงินทั้งสิ้น 7,056,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	2,880,000.00 บาท
-ค่าอาหาร ไม่ครบมื้อ จำนวน 300 คน ๆ ละ 120 วัน ๆ ละ 80 บาท 1 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,880,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	5,760,000.00 บาท
-ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 300 คน ๆ ละ 120 วัน ๆ ละ 160 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 5,760,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	2,520,000.00 บาท
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 300 คน ๆ ละ 240 มื้อ ๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,520,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	2,624,400.00 บาท
-ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน 240 เครื่อง ระยะเช่า 90 วัน หรือ 3 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,625,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	350,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาเขียน รวบรวม ออกแบบ และจัดพิมพ์ คู่มือการเขียนการสอน จำนวน 350 เล่ม ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 500 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 350,000 บาท	

งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	2,100,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยอาจารย์ประจำกลุ่ม Project base จำนวน 15 คน ๆ ละ 7 เดือน ๆ ละ 10,000 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,100,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	5,840,000.00 บาท
-ค่าจัดทำโครงการนวัตกรรมเฉพาะทาง Project base จำนวน 20 กลุ่ม ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 146,000 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,840,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	62,500.00 บาท
-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับผู้ใช้ ร่วมประชุม จำนวน 5 คันๆ 1 วันๆ 2,500 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,500 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	15,000.00 บาท
-ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้ใช้ร่วมประชุม จำนวน 25 คน ๆ 1 มื้อๆ 120 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 15,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	8,750.00 บาท
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ใช้ร่วม ประชุม จำนวน 25 คนๆ 2 มื้อๆ 35 บาท 5 ครั้ง รวม เป็นเงินทั้งสิ้น 8,750 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	32,000.00 บาท
-ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 64 วัน ๆ 1 กิจกรรม ๆ 500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 32,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	1,008,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาจัดทำบทเรียนออนไลน์ 1 งานๆ 1 ปีๆ 1,008,000 บาท 1ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,008,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	300,000.00 บาท
-ค่าเช่าบริการอุปกรณ์พร้อมชุดสัปดาห์อากาศยาน ไร้ คนขับ (Drone) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 300,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	2,160,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากร (อาจารย์ประจำกลุ่ม) จำนวน 30 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 40 วัน รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 2,160,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	1,080,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายนอก) จำนวน 15 คนๆ ละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 40 วัน รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 1,080,000 บาท	

	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 315,000.00 บาท -ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 15 คน ๆ ละ 140 วัน ๆ ละ 150 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 315,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 100,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 2 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 100,000.00 บาท -ค่าถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 100,000.00 บาท -วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 2 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 430,272.00 บาท -วัสดุเกษตร จำนวน 1 กิจกรรม ๆ ละ 215,136 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 430,272 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 100,000.00 บาท -ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท	
กิจกรรมหลักที่ 4 การประเมินและติดตามผลโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 1,907,528 บาท กิจกรรมย่อยที่ 4.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ จำนวนเงิน 500,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณ โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทะเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาติ สายดี	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 500,000.00 บาท -ค่าประเมินผล จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 500,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท	500,000.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 4 การประเมินและติดตามผลโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 1,907,528 บาท กิจกรรมย่อยที่ 4.2 การติดตามประเมินผลโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 1,407,528 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณ โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทะเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาติ สายดี	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมาติดตามและบริหารงาน จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 1,000,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 407,528.00 บาท -ค่าวัสดุทางการแพทย์ เช่น ผ้าปิดจมูกอนามัย เจลล้างมือ แอลกอฮอล์ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1 เดือน ๆ ละ 407,528 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 407,528 บาท	1,407,528.00 บาท

18. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลปัญหาและอุปสรรค

19. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

20. เอกสารประกอบ

20.5 นก 63 - 04 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzczMjc0)

20.6 นก 63 - 03 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzczMjcx)

20.7 นก 63 - 02 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzczMjcw)

20.8 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งที่ 1 (openFile.aspx?id=Mzg2MTE0)

20.9 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (1) (openFile.aspx?id=MzkxMTUx)

20.10 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzkxMTUw)

20.11 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0(3) (openFile.aspx?id=MzkxMTUz)

20.12 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายเช่าคอมพิวเตอร์ 1 (openFile.aspx?id=MzkzNzIz)

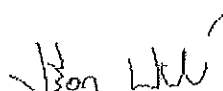
20.13 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายเช่าคอมพิวเตอร์ 2 (openFile.aspx?id=MzkzNzI0)

20.14 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย ครั้งที่ 3 วิทยากร (openFile.aspx?id=MzkzNzI1)

20.15 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย ครั้งที่ 3 วิทยากร 1 (openFile.aspx?id=MzkzNzI2)

ตอนที่ 2 : รายชื่อผู้เห็นชอบและอนุมัติ

ผู้บันทึกข้อมูล
โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม
รับรอง
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทเวศน์)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณ โอภาสพัฒนา
กิจ)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 5430

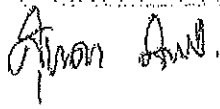
เห็นชอบ
เรียนรองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
โครงการจากงบประมาณแผ่นดิน (project
base) ของกองทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
จำนวน 46,917,600 บาท เพื่อจัดโครงการ
ผลิตกำลังคนฯ ซึ่งงานงบประมาณ กองแผน
งานได้ตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้อง
กับค่าของงบประมาณแผ่นดินแล้ว โดย
ผลผลิตหลักของโครงการคือ หลักสูตร
เกษตรก้าวหน้า 1 หลักสูตร และนักศึกษา
จากวิทยาลัยเกษตรผู้ผ่านการอบรมจาก
หลักสูตรนี้จำนวน 300 คน
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(นาย วุฒสิริ สุจินดา)
ผู้ตรวจแผนระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 053-873116

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

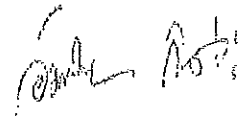
เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563

(น.ส. ปกัสนา สุภาแสน)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

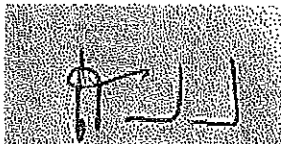
เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใน
หลักการ โดยการเบิกจ่ายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(นาง อัมพิกา กันชนะ)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 3153

ผู้เสนอ

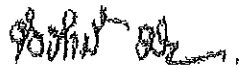
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัณณ์ สาครวาสี)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(น.ส. จงรัชช์ บัวลอย)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3554

อนุมัติ

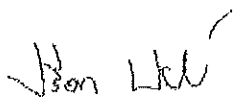
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐฤติ ดุษฎี)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน 0815315376

ผู้เสนอ

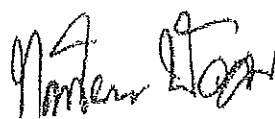
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทองเกียรติ นัวชุม)
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

ผู้อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ผู้อนุมัติระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 5341

แบบฟอร์มการเสนอ “ร่าง” ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

เสนอ “ร่าง” ☐ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ☐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วย..... พ.ศ.

☒ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ☐ คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับ โครงการพัฒนาและผลิต

กำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ...กองคลัง.....

หลักการและเหตุผล เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสองและข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒.

ขั้นตอนการพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา (ผ่านการพิจารณาหรือได้รับความเห็นชอบ
จากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง)

๑. คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. คณะกรรมการ..... ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

เอกสารประกอบการพิจารณา

☐ ข้อกฎหมายปรับปรุง

- “ร่าง” ข้อกฎหมายฉบับใหม่

- กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่

- ข้อกฎหมายฉบับเดิม

- ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

☒

ข้อกฎหมายใหม่

- “ร่าง” ข้อกฎหมาย

- กำหนดให้มีผลบังคับใช้

- ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกฎหมายที่อ้างถึงหรือเกี่ยวข้อง

- ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

การดำเนินการขั้นต่อไป

☒

เสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

☐

เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

☐

เสนอสภามหาวิทยาลัย

