



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๕๕๕

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ คุชกุ์)/ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้อนุญาตให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เช่าพื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๓๐ ปี เพื่อใช้เป็นที่ทำการ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยชำระค่าเช่าพื้นที่เป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยสัญญาสิ้นสุดเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การทำสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงได้ประสานกับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยขอปรับอัตราค่าเช่าพื้นที่ขึ้นในอัตราร้อยละ ๑๐ คือ จากเดิม อัตราเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็น ๑๘,๑๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ตามมติคณะกรรมการบริหารงานทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๓)

ต่อมา ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยพิจารณาคงอัตราเงินสนับสนุนในอัตราค่าเช่าพื้นที่เดิม คือ เดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นระยะเวลา ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – วันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๔) และจะจัดทำสัญญาต่ออายุแบบปีต่อปี ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ธนาคารได้รับผลกระทบ

กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้จัดทำข้อมูลค่าเช่าพื้นที่เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ พิจารณา ดังนี้

ระยะเวลาสัญญา ๓ ปี	อัตราเงินสนับสนุน พื้นที่	อัตราเงินสนับสนุน มหาวิทยาลัย	รวมทั้งสิ้น
๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗	๕๕๐,๐๐๐	–	๕๕๐,๐๐๐
๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	๕๕๐,๐๐๐	–	๕๕๐,๐๐๐
๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	๕๙๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐ (จ่ายครั้งเดียว)	๗๑๕,๐๐๐

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ประสานกับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ ๓ ปี โดยในปีแรกให้คงค่าเช่าในอัตราเดิม คือ เดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และในปีถัดไปให้พิจารณาในรายละเอียดร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ ให้เสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เพื่อให้การทำสัญญาเช่าพื้นที่หรือ สัญญาต่าง ๆ ที่ทำร่วมกับหน่วยงานภายนอกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรตรวจสอบ ระยะเวลาของสัญญา อย่างต่อเนื่องว่ามีกำหนดระยะเวลาลิ้นสุดสัญญาเมื่อใด และจัดทำ แผนการต่อสัญญาฯ ให้ชัดเจน ทั้งนี้ การพิจารณาทำสัญญาร่วมกับหน่วยงานภายนอก ให้มีความยืดหยุ่นตามสถานการณ์ในปัจจุบัน แต่ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมในส่วน ของ สิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่บริเวณอาคารเรียน รวม ๓๐ ปี เพื่อเป็นที่ทำการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยในปีแรกให้คงค่าเช่าในอัตราเดิม คือ เดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่น หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และ ในปีถัดไปให้พิจารณาในรายละเอียดร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง และให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ พิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๔๐๕
วันที่ 18 พ.ย. 2563
เวลา 14:๐๐ น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานกิจการพิเศษ โทร. ๕๗/๓๐
ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๒/๐๙๓๒๒ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง การขอคงอัตราเงินสนับสนุนเดิมของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาแม่โจ้ บริเวณอาคารเรียนรวม ๓๐ ปี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แห่งธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เพื่อจัดทำสัญญาเช่าสถานที่พื้นที่ โดยขอปรับอัตราค่าเช่าพื้นที่เพิ่มขึ้น ในอัตรา ๑๐ เปอร์เซ็นต์ จากเดิม ๑๖,๕๐๐ บาทต่อเดือน เปลี่ยนเป็น ๑๘,๑๕๐ บาทต่อเดือน ตามมติคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบการคิดอัตราเงินสนับสนุนพื้นที่เพิ่มในอัตรา ๑๐ เปอร์เซ็นต์ ต่อระยะเวลาการเช่า ๓ ปี (เกณฑ์การคิดอัตราเงินสนับสนุนพื้นที่เฉพาะธนาคาร)

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาคงอัตราเงินสนับสนุนในอัตราเดิม ๑๖,๕๐๐ บาทต่อเดือน ระยะเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๔ และจัดทำสัญญาต่ออายุแบบปีต่อปี เนื่องจากสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้ธนาคารได้รับผลกระทบ นั้น

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สรุปข้อมูลเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ การพิจารณาดังนี้

ระยะเวลา สัญญา ๓ ปี	อัตราเงิน สนับสนุน พื้นที่	อัตราเงิน สนับสนุน มหาวิทยาลัย	รวม
๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗	๕๔๐,๐๐๐	-	๕๔๐,๐๐๐
๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	๕๔๐,๐๐๐	-	๕๔๐,๐๐๐
๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	๕๙๔,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐ (จ่ายครั้งเดียว)	๗๑๔,๐๐๐

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีเห็นชอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประสานธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาแม่โจ้ บริเวณอาคารเรียนรวม ๓๐ ปี เพื่อจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ ๓ ปี ในปีแรกคงค่าเช่าในอัตราเดิม คือ ๑๖,๕๐๐ บาทต่อเดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) โดยปิดัดไปให้พิจารณาร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง โดยเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้...

Don't

ผู้ช่วยอธิการบดี

ใช้ย่น เลิกการทาสีถนนทางหลวง
เป็นถนนแอสฟัลท์ที่ขรุขระมาก/ยาว
จากถนนทางหลวง เพื่อลดอุบัติเหตุ
อีกรื้อ
1871.0.63

หัวนางงานประชุม
18 พ.ย. 2563

ผู้อำนวยการกองกลาง
18 พ.ย. 2563

รองอธิการบดี



วันที่ 19 มิ.ย 2563
วันที่ 15.28 น.

19 69 2563

ที่ อว ๖๙.๒.๑๙.๖.๕๖๖



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร

อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๕๐๒๙๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การต่ออายุสัญญาเช่าสถานที่ทำการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง สัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สัญญาที่ ๑๐๕/๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือขอคืนเงินประกันสัญญาเช่า จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ใบสำคัญรับเงิน บค.๐๐๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้อนุญาตให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เช่าพื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี เพื่อใช้เป็นที่ทำการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยชำระค่าเช่าพื้นที่เป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาทต่อเดือน (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยสัญญาจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การทำสัญญาเช่าสถานที่ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอให้ท่านดำเนินการทำสัญญาเช่าพื้นที่ โดยขอปรับอัตราค่าเช่าพื้นที่เพิ่มขึ้นในอัตรา ๑๐% จากเดิม ๑๖,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) เปลี่ยนเป็น ๑๘,๑๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยท่านสามารถทำสัญญาได้ที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ อาคารอิงคศิริ กสิการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีเอกสารประกอบการทำสัญญา ดังนี้

๑. ค่าเช่าพื้นที่ จำนวนเงิน ๑๘,๑๕๐ บาทต่อเดือน (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อเนื่อง ๓ ปี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕๓,๔๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. เงินสนับสนุนมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๓. เงินประกันสัญญาเช่าพื้นที่อัตรา ๒๕% ของค่าเช่าต่อปี จำนวนเงิน ๔๕,๔๕๐ บาท (ห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยขอคืนเงินประกันสัญญาฉบับเดิม ๔๙,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) พร้อมนี้ได้แนบใบขอคืนเงินประกันสัญญาเข้ามาด้วยนี้แล้ว

๔. หนังสือมอบอำนาจ

๕. อากรแสตมป์ ๖๕๘ บาท (ธนาคารเป็นผู้นำมาเองในวันทำสัญญา)

จึงเรียนมา...

เรียน : เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)

รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักงานมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๙ ๕๖๙๐-๒

โทรสาร ๐ ๕๓๘๙ ๕๖๙๓



รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สิน

และหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

ในจันทร์ ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๘๐ ปี ชั้น ๑ สำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม	ตำแหน่ง
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	รักษาราชการแทนอธิการบดี
๒. ดร.ณรงค์ ตนานันต์	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๓. นายสมิต ทวีเลิศนิธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๔. ดร.บุญทา ชัยเลิศ	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๕. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงส์วิทยากร	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๖. อาจารย์รัชฎา เชื้อวิโรจน์	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และกายภาพ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๐. ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร	ผู้อำนวยการสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาภิ	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร
	กรรมการและ เลขานุการ
๑๒. นางสาวบัวลอย ชัยัน	หัวหน้างานบริหารทั่วไป แทน ผู้ช่วยเลขานุการ
	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน
๑๓. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์	หัวหน้างานวินัยและนิติการ ผู้ช่วยเลขานุการ
	กองการเจ้าหน้าที่

กรรมการลาประชุม (ติดภารกิจอื่น)

๑. ดร.องอาจ กิตติคุณชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พาวิณ มะโนชัย	รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
๓. อาจารย์ ดร. ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร. ยงยุทธ ชำมลี	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

นางนารีรัตน์ ดีอินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-----------------------	----------------------------

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การต่อสัญญาเช่าพื้นที่

๓.๑.๑ การต่อสัญญาเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

(๑) ธนาคารกรุงเทพ บริเวณอาคาร ๗๐ ปี

ตามที่ ธนาคารกรุงเทพ สาขาซอยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เช่าพื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี ขนาดพื้นที่ ๗๒ ตารางเมตร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๘ เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท และเงินบริจาคนีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นต้นมา ในการนี้ ธนาคารกรุงเทพ ได้ขอต่อสัญญาเช่าพื้นที่ซึ่งสัญญาจะครบกำหนดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ โดยขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยคงอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขเดิม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบหมายให้ทางสำนักงานบริหารทรัพย์สินดำเนินการเจรจาเรื่องการจัดทำสัญญาและต่อรองเรื่องการขอปรับราคาค่าเช่าพื้นที่และเงินบริจาคนี

๒. เห็นควรให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองการขอใช้พื้นที่ต่าง ๆ ของเอกชนในเบื้องต้นก่อน อาทิเช่น คณะกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์ คณะอนุกรรมการอำนวยการฯ เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลนำเสนอกรรมการอำนวยการฯ พิจารณาครั้งต่อไป

๓. ดร.ณรงค์ ตนานุวัฒน์ นำเสนอโปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลทรัพย์สินซึ่งมีการแจ้งเตือนรายละเอียดต่าง ๆ เช่นการครบกำหนดชำระ การควบคุมตลาดนัด ซึ่งให้บุคลากรในการดำเนินการน้อยและเก็บรายละเอียดต่างๆไว้เป็นฐานข้อมูล ซึ่งเห็นควรได้ประโยชน์ จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยมีระบบดังกล่าวไว้ใช้ประโยชน์ ในการนี้ จะรับเรื่องไปดำเนินการ

๔. การคิดราคาค่าเช่าควรที่จะมีการทำข้อมูลการใช้บริการของนักศึกษาและบุคลากร เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาจัดเก็บค่าเช่าในบริเวณพื้นที่มหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป อาจคิดราคาเพิ่มในอัตรา ๑๐ % ต่อระยะเวลาการเช่า ๓ ปี ซึ่งน่าจะเป็นอัตราที่ธนาคารยอมรับได้

ความคืบหน้าในการดำเนินงาน

๑. สำนักงานบริหารทรัพย์สิน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๙ หน่วยงาน เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่ม โดยข้อมูลของหน่วยงานของความร่วมมือจัดส่งภายในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

๒. สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ ได้ร่วมกับ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ดำเนินการจัดทำวิสัยทัศน์ผลการดำเนินงานหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย โดยทำการติดต่อประสานงานเพื่อว่าจ้างบุคคลทำการติดต่อแล้ว โดยค่าใช้จ่าย สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ และสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นผู้รับผิดชอบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับทราบ ในครั้งต่อไป

เนื่องจากใช้เวลาการประชุมนานพอสมควร ประธานคณะกรรมการขอให้เลื่อนวาระประชุมที่เป็นรายงานผลการดำเนินงาน ไปเสนอการประชุมครั้งต่อไปดังนี้

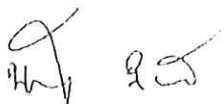
- ๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานและงบการเงินร้านผลิตภัณฑ์แม่ใจ
- ๔.๒.๕ ความก้าวหน้าความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคเอกชนความเค
- ๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานการจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ และรายการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ขอเสนอประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐ ปี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวบัวลอย กี้น)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกดากิจ)
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม