



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๓๕๗

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ / หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศึกษากรมนุษย์

ตามที่กองแผนงาน ได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องข่าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ ไปแล้วนั้น ในการนี้ กองแผนงาน ได้เสนอ “ร่าง” แผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ประกอบด้วย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย สู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ๑๙ ตัวชี้วัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการให้บริการที่สร้างความประทับใจ ๑ ตัวชี้วัด โดยมีโครงการ/กิจกรรม ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การสอบภาษาอังกฤษ มีบางตำแหน่งที่ต้องสอบแต่ไม่สอบ และบุคลากรบางคนได้คะแนนน้อย สำนักงานมหาวิทยาลัยควรพิจารณาเพิ่มช่องทางในการนำผลการสอบไปใช้ใน TOR โดยใช้โปรแกรม speexx ให้เป็นประโยชน์ โดยให้บุคลากรที่ไม่ได้ไปสอบหรือได้คะแนนน้อย พัฒนาตนเอง โดยศึกษาบทเรียน และทำแบบฝึกหัด ให้ผ่านแต่ละบทเรียนจนจบหลักสูตรที่กำหนด เพื่อให้ได้รับใบรับรองการอบรม และหากเป็นไปได้ อาจนำผลคะแนนหรือใบรับรองผ่านการอบรมใช้แทนการทดสอบภาษาอังกฤษ จากศูนย์ภาษาเพื่อปิด Gap สมรรถนะได้ เนื่องจากใช้เกณฑ์การวัดระดับเดียวกันกับของศูนย์ภาษา และหากใช้กับส่วนงานอื่นได้จะเป็นประโยชน์มาก ทั้งนี้ ควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย แม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณา เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. เนื่องจากตามที่เคยหารือกันว่า บุคลากรในแต่ละกอง ที่มีความพร้อมจะกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น และให้กองผลักดันให้บุคลากรพัฒนาตนเอง และยื่นเรื่องขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น นั้น เรื่องดังกล่าวเป็นความประสงค์ส่วนบุคคล ไม่สามารถบังคับได้ ดังนั้น อาจปรับตัวชี้วัดกำหนดเป้าหมายเป็น “ควรกำหนดเกณฑ์การขอตำแหน่งให้ชัดเจน”

๓. การได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก โดยได้รับเชิญให้เป็นวิทยากร หรือที่ปรึกษา จะอยู่ในตัวชี้วัดใด : สายสนับสนุนยังไม่มีเกณฑ์ หรือตัวชี้วัดดังกล่าว ต้องช่วยกันพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง สำหรับในปีนี้ ให้กำหนดเช่นนี้ไปก่อน และให้พิจารณาปรับตัวชี้วัดในปีต่อไป

๔. เห็นควรให้ปรับค่าเป้าหมาย ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ปรับค่าเป้าหมายเป็น ๓.๖

- ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ หากนับจากวันที่ได้ประกาศใช้ระเบียบฯ ควรพิจารณาว่า
 - การให้ใช้สถานที่โดยมีค่าบริการ ถือเป็นรายได้หรือไม่
 - แม้อาจมีงานวิจัยที่ต่อยอดจำนวนมาก อาจนำมาจัดกระเช้า ของที่ระลึก หรือของขวัญ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่าย ทั้งนี้ ควรออกแบบให้แตกต่างจากแบรนด์อื่น เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์
 - อาจจัดทำผลิตภัณฑ์แบบอื่น ๆ หรือรูปแบบอัตลักษณ์ที่สามารถใช้ในชีวิตประจำวันได้ เช่น เนคไทด์
 - การปรับลดเป้าหมายการหารายได้ ควรนำไปหารือร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ปรับค่าเป้าหมายเป็น ๔.๑๕

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้กองแผนงานแก้ไขค่าเป้าหมายตามข้อเสนอแนะ และแจ้งให้ทุกหน่วยงานเสนอคำขอของงบประมาณ ขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการตามแผน เสนอมายังกองแผนงานเพื่อวิเคราะห์และนำเสนอ คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย พิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป

๒. เห็นควรให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นำเรื่องโปรแกรม speexx เสนอ คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณา เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางประนอม จันทรัมย์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย