



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๓๐

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม) / รักษาการแทนรองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) /หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ด้วยกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษได้เสนอ เรื่อง บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ด้านการศึกษา พัฒนาด้านการเกษตรอินทรีย์ และพัฒนาด้านเทคโนโลยีทางการเกษตร ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งบันทึกดังกล่าว ได้ให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาแล้ว นำส่งบริษัท นั้น บัดนี้ บริษัท ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” บันทึกความเข้าใจ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการที่เสนอ และให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษเสนอฝ่ายกฎหมายเพื่อพิจารณาก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางปราณี พันธุ์ภูมิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

คำชี้แจง :

๑. บันทึกความเข้าใจนี้เป็นเอกสารที่กำหนดกรอบการดำเนินงานอย่างกว้างเท่านั้น ไม่มีผลผูกพันทางกฎหมาย
๒. ภายในอายุของบันทึกความเข้าใจนี้ หากจะดำเนินโครงการใด ๆ จะต้องมาทำข้อตกลงเป็นหนังสืออีกฉบับหนึ่งเพื่อกำหนดรายละเอียดทุกกรณี



บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ
“โครงการพัฒนาการศึกษาด้านเกษตรอินทรีย์”

ระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

กับ

บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิ้งส์ จำกัด

ตราสัญลักษณ์
ของความ
ร่วมมือ

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่
ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
๕๗๒๑๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปใน
บันทึกความเข้าใจฉบับนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิ้งส์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๑ ถนน วิภาวดีรังสิต แขวงสาม
เสนใน เขต พญาไท จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดย นายวิชัย ทองแดง ตำแหน่ง กรรมการบริษัท ปรากฏ
ตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิ้งส์ จำกัด
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๑๐๕๕๕๓/๑๔๗/๓๖๓ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจฉบับนี้เรียกว่า “บริษัท”
อีกฝ่ายหนึ่ง

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นมหาวิทยาลัยที่มียุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมุ่งเน้นสู่
การเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ (Organic University) ที่เป็นผู้นำด้านการเกษตรอินทรีย์ของประเทศ
(Organic Education Hub) และเป็นมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ (Eco. University) ที่สามารถเป็นต้นแบบให้แก่
สังคมในการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ในการนี้ บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิ้งส์ จำกัด
เป็นบริษัทที่ประกอบกิจการด้านการจัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป บริการเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถสร้าง
ความมั่นใจในการรับบริการ ได้มีเจตนารมณ์ร่วมกับมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาทางการศึกษา พัฒนาด้าน
เกษตรอินทรีย์ และพัฒนาด้านเทคโนโลยีทางการเกษตร **ภายใต้ชื่อ “โครงการพัฒนาการศึกษาด้าน
เกษตรอินทรีย์”**

โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงจัดทำบันทึกความเข้าใจ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. วัตถุประสงค์...

ข้อ ๑. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัย และ บริษัท ตกลงร่วมมือกัน โดยมุ่งส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างกันในการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่จะทำให้เกิดการพัฒนาทางการศึกษา และก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมชุมชน

ข้อ ๒. ขอบเขตความร่วมมือ

เพื่อให้วัตถุประสงค์ของบันทึกความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้บรรลุผลทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมมือและสนับสนุนซึ่งกันและกันบนพื้นฐานของความเสมอภาคและประโยชน์ร่วมกันในการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ด้านการจัดเรียนการสอน

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความร่วมมือและสนับสนุนซึ่งกันและกันในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนด้านการเกษตรโดยมุ่งเน้นสู่เกษตรอินทรีย์ ด้านเทคโนโลยีการเกษตร พัฒนาการศึกษาด้านออนไลน์ที่ทันสมัย และตอบสนองความต้องการของสังคม การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรในการเข้าเยี่ยมชมดูงานหรือการฝึกสหกิจศึกษา การจัดส่งบุคลากรหรือผู้บรรยายพิเศษในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าใจการศึกษาในภาคปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

๒.๒ ด้านการวิจัยและพัฒนา

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความร่วมมือกันในการส่งเสริมการทำงานวิจัยของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาประยุกต์ใช้ในงานวิจัยต่าง ๆ โดยบริษัทจะพิจารณาให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการวิจัย เช่น บุคลากร สถานที่ อุปกรณ์ เป็นต้น รวมถึงให้ความช่วยเหลือแก่มหาวิทยาลัยในการเสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่าง ๆ ทั้งในลักษณะการสนับสนุนงบประมาณเพื่องานวิจัย หรือการสนับสนุนอย่างอื่น ตลอดจนการพัฒนาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่าย

๒.๓ ด้านการบริการทางวิชาการ

ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการให้คำปรึกษา ด้านวิชาการ การช่วยค้นคว้าวิจัย การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์กร การลงพื้นที่ชุมชนเพื่อศึกษาปัญหาและพัฒนาชุมชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายร่วมกัน เพื่อนำความเจริญก้าวหน้าและยังยืนมาสู่มหาวิทยาลัย และบริษัทร่วมกัน

๒.๔ ด้านอื่น ๆ

นอกเหนือจากความร่วมมือในด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและพัฒนา และด้านการบริการวิชาการแล้ว ทั้งสองฝ่ายอาจพิจารณาให้มีความร่วมมือกันในด้านอื่น ๆ อีกก็ได้ ทั้งนี้ภายใต้วัตถุประสงค์ของบันทึกความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้

ข้อ ๓. บันทึกความเข้าใจทางวิชาการฉบับนี้ เป็นการกำหนดกรอบความร่วมมือกันเป็นหลักการ ไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายและการเงิน

ข้อ ๔. บันทึกความเข้าใจ...

ข้อ ๔. บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๓ (สาม) ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเป็นต้นไป ทั้งนี้ ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวทั้งสองฝ่ายอาจตกลงกันเป็นหนังสือลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย เพื่อขยายเวลาในการดำเนินการร่วมมือภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ออกไปได้ตามความเหมาะสม โดยมีเหตุผลอันควร

ข้อ ๕. เพื่อให้การดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจฉบับนี้บรรลุผล ทั้งสองฝ่ายจะมอบหมายให้ผู้แทนของแต่ละฝ่ายได้ตกลงกันแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเฉพาะเรื่องร่วมกัน ภายใต้วัตถุประสงค์และขอบเขตความร่วมมือของบันทึกความเข้าใจ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ และ ๒ ข้างต้น โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงหรือสัญญาที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน และการสนับสนุนงบประมาณ

ข้อ ๖. บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยฝ่ายที่ประสงค์จะปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมได้แสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ซึ่งการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจจะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน และได้จัดทำเป็นบันทึกความเข้าใจเพิ่มเติมแนบท้ายลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๗. บันทึกความเข้าใจฉบับนี้อาจถูกยกเลิกก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามข้อ ๔. ได้โดยฝ่ายที่ประสงค์จะยกเลิกแสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ซึ่งการยกเลิกบันทึกความเข้าใจจะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน และบรรดาความตกลงใด ๆ ที่แนบท้ายบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้มีผลสิ้นสุดตามลงไปด้วย ทั้งนี้ การยกเลิกบันทึกความเข้าใจดังกล่าว จะไม่กระทบต่อความร่วมมือที่ยังผูกพัน หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ โดยให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๘. บันทึกความเข้าใจฉบับนี้เป็นเอกสารแสดงเจตจำนงของทั้งสองฝ่ายในการดำเนินการร่วมมือระหว่างกัน ไม่มีข้อผูกพันใด ๆ ตามกฎหมาย

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ทำขึ้นไว้ ๒ (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและตราประทับ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อคู่ความร่วมมือ

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย ทองแดง)

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

(ลงชื่อ) พยาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม)

ตำแหน่ง รักษาการแทนรองอธิการบดี

(ลงชื่อ) พยาน

(.....)

แนวทางการกรอกแบบฟอร์มบันทึกความเข้าใจ (MOU)

๑. ในส่วนของชื่อบันทึกความเข้าใจ การระบุชื่อส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในวงเล็บ (_) ให้ระบุเฉพาะกรณีที่เป็นการร่วมมือระดับคณะ
๒. ในกรณีที่อธิการบดีไม่ได้เป็นผู้ลงนามในบันทึกความร่วมมือ ให้ระบุชื่อ และตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี รวมถึงคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจด้วย (ถ้ามี)

เช่น “โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย ตำแหน่ง รักษาการแทนรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่.....”
๓. ในกรณีที่หน่วยงานเอกชนเป็นผู้ลงนามในบันทึกความเข้าใจ ให้ระบุชื่อ และตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจจากหน่วยงานเอกชนนั้น ๆ รวมถึงรายละเอียด ดังต่อไปนี้ด้วย

เช่น “โดย.....(ชื่อ- นามสกุล).....ตำแหน่ง.....ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท..... ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....(เลขทะเบียนฯ ๑๓ หลัก)..... ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....และตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่.....”

ทั้งนี้ หนังสือทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทควรมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน นับจากวันที่ออกหนังสือรับรองฯ
๔. ระยะเวลาของบันทึกความเข้าใจควรอยู่ระหว่าง ๓ ถึง ๕ ปี ไม่ควรกำหนดระยะเวลานานเกินไป ทั้งนี้ เพื่อกระตุ้นให้มีการนำกรอบความร่วมมือไปสู่การปฏิบัติ และทำให้คู่ความร่วมมือได้มีโอกาสได้พบทบทวนผลการดำเนินงานก่อนการต่ออายุบันทึกความเข้าใจต่อไป
๕. การระบุชื่อพยาน ควรระบุอย่างน้อยฝ่ายละ ๑ คน
 - กรณีเป็นบันทึกความเข้าใจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งอธิการบดีเป็นผู้ลงนาม ให้ระบุพยานเป็นรองอธิการบดี หรือคณบดีที่รับผิดชอบดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจ
 - กรณีเป็นบันทึกความเข้าใจระดับคณะซึ่งคณบดีเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจให้ลงนาม ให้ระบุพยานเป็นรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจ