



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๕๕๒

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) /

รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)/

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ/รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ดิเดช)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง)/ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/

ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมได้พิจารณาการจัดทำประกันภัย ไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นสวัสดิการ ขวัญกำลังใจ และการ สร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในการเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่ยังทวีความรุนแรงและมีผู้ติดเชื้อโรคที่มีอัตราสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง นั้น

ที่ประชุมมอบให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ และหัวหน้างานสวัสดิการ ศึกษารายละเอียดข้อมูล และความ เป็นไปได้ในการจัดทำประกันภัยไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับบุคลากร สรุปเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในวันพุธที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการ สวัสดิการสิทธิประโยชน์และประโยชน์อย่างอื่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดประชุมหารือ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาดำเนินการกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการช่วยเหลือ นักศึกษาและบุคลากรที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในภาพรวม มหาวิทยาลัยให้เป็นรูปธรรม และเหมาะสม โดยในเบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณช่วยเหลือ บัณฑิตเนื่องจากการเลื่อนกำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร คนละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘ ล้านบาทโดยประมาณเรียบร้อยแล้ว

๒. ควรจัดทำประกันภัยโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้กับนักศึกษา โดยพิจารณา งบประมาณจากงบประมาณนักศึกษา สำหรับนักศึกษาเดิม ซึ่งการทำประกันอุบัติเหตุเดิมไม่ครอบคลุมการ ประกันภัยโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยจัดทำประกัน ๒ เดือน คือ เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๓ หรือเพิ่มวงเงินประกันฯ สำหรับนักศึกษาใหม่และนักศึกษาที่มีบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ใช้การเพิ่มวงเงินประกันที่มีอยู่แล้ว โดยควรนำหารือกับบริษัท ประกันภัยและธนาคารกรุงไทยในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าบำรุงพิเศษนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และ นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ควรพิจารณางดเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงพิเศษ และ ค่าหอพักหรือไม่ อย่างไร หรือหากไม่ลดค่าธรรมเนียม แต่นำไปบริหารจัดการการเช่าคอมพิวเตอร์ Notebook iPad หรือซิมให้นักศึกษา ปรับให้เรียนออนไลน์มากขึ้น ยกเว้นรายวิชาที่มีการปฏิบัติ เป็นต้น

๓. การจัดทำประกันภัยสำหรับบุคลากร ให้ใช้งบประมาณจากเงินสวัสดิการที่มีอยู่ จำนวนประมาณ ๗ ล้านบาท หากนำงบประมาณมาจัดทำประกันภัยให้บุคลากร จำนวนประมาณ ๑,๕๐๐ คน จะใช้งบประมาณ จำนวน ๘ ล้านบาท ทั้งนี้ ต้องหาข้อมูลรายละเอียดผลประโยชน์ที่จะได้รับ จากบริษัทประกันภัยที่ให้ผลประโยชน์ที่ชัดเจน คุ่มค่ามากที่สุด และเบี้ยประกันไม่สูงเกินไป ซึ่งในเบื้องต้น มีบริษัทที่น่าเสนอค่าเบี้ยประกันและผลประโยชน์ที่คุ้มค่าและเหมาะสม ความคุ้มครองค่อนข้างดี เมื่อตรวจพบจ่ายทันที ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) สำหรับค่ารักษาพยาบาล เบิกจ่ายจาก ประกันสังคม โดยจะนำเรื่องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการสิทธิประโยชน์และประโยชน์อย่างอื่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

๔. ควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและแนวทางการดำเนินงานที่ มหาวิทยาลัยได้รับผลกระทบช่วงสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ว่ามหาวิทยาลัยดำเนินการ อย่างไร ตั้งแต่เกิดปัญหาจนถึงปัจจุบัน และแผนในอนาคต เช่น การผลิตเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ หน้ากาก นานา การผลิตเมล็ดพันธุ์อินทรีย์สำหรับแจกให้เกษตรกร นวัตกรรมซิลเวอร์นาโน เป็นต้น เพื่อสื่อสารให้ ทุกภาคส่วนได้รับทราบต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. มอบให้ รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอบาสพัฒนกิจ) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ หรือร่วมกับรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ติตชัย) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน พิจารณา ดำเนินการดำเนินการในข้อ ๒

๒. มอบให้ รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ และหัวหน้างานสวัสดิการ พิจารณาดำเนินการดำเนินการในข้อ ๓

๓. มอบให้ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) และ ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย พิจารณาดำเนินการในข้อ ๔

ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบแหล่งงบประมาณที่จะใช้ในการจัดทำประกันภัยสำหรับนักศึกษาและ บุคลากรให้ถูกต้อง เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจจัดทำประกันภัยให้กับนักศึกษาและบุคลากร และ สรุปข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ในวันพุธที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ