

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๗. อาจารย์รัช พชรธรรมกุล	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์	รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุคเขต สกุลทอง	รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. นายสุกิจ ดิเดชัย	รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
๑๔. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อกรรมการลาประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย	รักษาการแทนรองอธิการบดี
---------------------------------	-------------------------

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับศิษย์เก่าได้ปรับปรุงพื้นที่สร้างอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี Maejo Centennial Botanical Park โดยมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการปรับปรุงและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่ปีที่ ๑๐๐ (จาก ๒๕๓๗-๒๕๓๗) ที่มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ (Organic University) ที่เป็นผู้นำด้านการรักษาสีเขียวตลอดมาชั้นนำของประเทศ (Organic Education Hub) เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) และสามารถเป็นต้นแบบแก่สังคมในการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และได้จัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ร่วมกับ นายบุญรักษ์ ธนเจริญโรจน์ ศิษย์เก่าแม่โจ้ รุ่นที่ ๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการจัดทำ “ร่าง” บันทึกข้อตกลง (MOA Memorandum Of Agreement) และขอให้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการให้ทันตามกำหนดการดำเนินโครงการในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๒. ด้วย นายแพทย์จตุชัย มณีรัตน์ สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ พร้อมด้วยนายแพทย์วรุฒิ โฆวรัชกุล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย และทีมบุคลากร เข้าร่วมประชุมหารือกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้และคณะผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเตรียมมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หลังเปิดเทอม โดยมีแนวทางการดำเนินการเพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันโรค COVID-19 ในสถาบันการศึกษา มี ๗ แนวทาง ดังนี้ ๑. กักกันผู้เดินทางจากพื้นที่เสี่ยง ๒. คัดกรองอาการป่วย ๓. งดกิจกรรมรวมกลุ่มใหญ่ ๔. การเว้นระยะห่างทางสังคม ๕. ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพ ๖. ทำความสะอาดสิ่งแวดล้อมและยานพาหนะ ๗. จัดระบบเฝ้าระวังและตรวจจับการระบาด ทั้งนี้ ได้สรุปมาตรการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑) เลื่อนการเปิดเทอมและใช้ระบบการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์

๒) เลื่อนการจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มจำนวนมากทั้งหมด เช่น กิจกรรมพัฒนานักศึกษา เบื้องต้นเลื่อนไปเทอม ๒ หากสถานการณ์ดีขึ้น หากไม่ดีขึ้นเมื่อถึงเวลาก็จะงดกิจกรรม

๓) เน้นการเรียนระบบออนไลน์ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จัดระบบในห้องเรียนให้มีจำนวนจำกัดไม่เกิน ๕๐ คน จัดการเรียนการสอนเหลื่อมเวลาแยกเรียน เช้า กลางวัน เย็น

๔) การรายงานตัวเข้าหอพักของนักศึกษาใหม่จะจัดกลุ่มและแบ่งวันเพื่อลดความหนาแน่น

๕) จัดสถานที่เตรียมรองรับการ Quarantine นักศึกษาที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง

๖) นักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ ที่พักอยู่นอกมหาวิทยาลัย และผู้ที่สัญจรเข้าออกมหาวิทยาลัยจะต้องใช้แอปพลิเคชันเพื่อการติดตาม Tracing ในบางจุด เช่น โรงอาหาร อาคารเรียนรวม ประตูเข้าออก

๓) ลดจำนวนนักศึกษาที่เข้าพักหอพักจาก ๔ คน เป็น ๒ คน เพื่อลดความแออัด จัดสถานที่กักกันที่หอใดหอหนึ่ง เมื่อตรวจพบจะทำการคัดกรอง แยกไว้ที่หอพักและเฝ้าระวังและปฏิบัติตามมาตรฐานกระทรวงฯ และประสานโรงพยาบาลเข้ามตรวจ และจัดทีมนักศึกษาในคณะเป็นทีมงาน โดยสร้างความรู้ความเข้าใจกับนักศึกษา

๔) เน้นสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้ปกครอง นักศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายให้รับผิดชอบ ต่อตนเองทั้งการใส่หน้ากากอนามัย ทำความสะอาดมือ รักษาระยะห่างทางกายภาพ

๕) ให้ตั้งกรรมการไปหาหรือในรายละเอียด ประกอบด้วย ๑) รักษาการแทน รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ๒) รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ดิตชัย) ๓) รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) ๔) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

๓. กองแผนงานได้จัดทำโครงการผู้บริหารพบปะบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อถ่ายทอดนโยบายการบริหารสู่การปฏิบัติ และหารือแนวทางรับมือกับสถานการณ์หลังภาวะวิกฤติโรคระบาด โควิด 19

ที่ประชุมรับทราบ

๒. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบและรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ รายงานการกำหนดจุดพิกัดดาวเทียมเบื้องต้นแปลง ๓,๖๘๖ ไร่

ตามหนังสือบันทึกข้อความ ส่วนงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๙.๒.๑.๑/๖๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานกำหนดจุดพิกัดดาวเทียมเบื้องต้นในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ แปลงป่าอนุรักษ์พื้นที่ประมาณ ๓,๖๘๖ ไร่ ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์ จะขอต่ออนุญาตการใช้ประโยชน์ โดยหนังสือบันทึกข้อความดังกล่าวนี้ได้สรุปผล พบว่าจากการเดิน กำหนดจุดพิกัดขอบเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ร่วมกันระหว่างตัวแทนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และตัวแทน ชุมชนในพื้นที่เป็นระยะทางรอบพื้นที่ทั้งหมด ๑๒.๗๐ กิโลเมตร จำนวนหมุดปักพิกัดแผนที่ดาวเทียม จำนวนทั้งสิ้น ๑๓๒ หมุด คำนวณเนื้อที่ป่าสงวนได้รวมทั้งหมดประมาณ ๓,๖๓๗.๔๓ ไร่ จะมีเนื้อที่ดิน น้อยกว่าเอกสารต้นฉบับของกรมป่าไม้ จำนวนประมาณ ๔๘.๕๗ ไร่

สภาเทศบาลตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ได้มีการประชุมสภาเทศบาล ตำบลหนองหาร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องที่เสนอใหม่ (ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา) เรื่อง พิจารณาขอความเห็นชอบขยายเวลาการใช้ประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ (ป่าสนทราย) เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้เดิม) เพื่อประโยชน์ศึกษาและพัฒนาป่าไม้บ้านโปง ตามแนวพระราชดำรินี้ เนื้อที่ประมาณ ๓,๖๘๖ ไร่ ซึ่งในการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหารดังกล่าวนี้ ได้มีตัวแทนจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และตัวแทนชุมชน ตำบลหนองหารคือผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลหนองหาร เข้าร่วมให้ข้อมูลต่อสภาเทศบาลตำบลหนองหารด้วย

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหาร ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลหนองหาร ได้ทักท้วงขอเสนอให้มีการสำรวจแนวเขตในบริเวณที่ชาวบ้านเรียกว่า“น้ำออกกู” ใหม่อีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากทางผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ และชุมชนหนองหารมีความต้องการขอแก้ไขเขตแบ่งพื้นที่บริเวณนี้ออกมาเป็นเขตป่าชุมชน ที่ซึ่งประชาชนและชุมชนตำบลหนองหารจะสามารถเข้ามาใช้ประโยชน์ได้โดยตรง โดยไม่ต้องขออนุญาตจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้อีกในอนาคต

สภาเทศบาลตำบลหนองหาร จึงมีมติขอเอกสารข้อมูลพิกัดหมุดภาคสนามจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพิ่มเติม โดยให้แนบภาพถ่ายดาวเทียมที่ระบุหมุดพิกัด และข้อมูลพิกัดดาวเทียมฉบับสมบูรณ์พร้อมสรุปรายละเอียดขนาดพื้นที่ส่วนที่เป็นพื้นที่ของตำบลหนองหารให้ชัดเจน เสนอกลับมายังงานกิจการสภาเทศบาลฯ สำนักปลัดเทศบาลหนองหาร เพื่อดำเนินการต่อไปตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลหนองหาร ที่ ชม ๖๑๓๐๑/๔๓/๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง ขอเอกสารเพิ่มเติมกรณีขอต่ออายุการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในเขตป่าสงวน ประกอบกับตามหนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา ที่อว ๐๒๒๒.๓/๕๙๓/๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอพิจารณาการขอต่ออายุการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำข้อมูลและเอกสารเพิ่มเติม เพื่อประกอบการขอใช้พื้นที่ดังกล่าว นั้น

เมื่อวันจันทร์ที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวแทนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ ตำบลหนองหาร อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ และกำนันตำบลหนองหาร โดยมีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร เป็นตัวแทนนายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร และผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น ๑๓ ท่าน ได้ร่วมกันลงตรวจสอบการกำหนดเขตบริเวณที่ตัวแทนชุมชนมีความต้องการขอแบ่งพื้นที่ป่าสงวนสนทรายดังกล่าวออกไปเป็นป่าชุมชนอีกครั้งหนึ่ง และได้ร่วมกันลงนามรับทราบความต้องการของชุมชนในเขตแนวพิกัดเบื้องต้นดังกล่าวร่วมกันด้วย ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสภาพภูมิศาสตร์ของพื้นที่ที่ชุมชนมีความต้องการขอแบ่งพื้นที่ออกไปเป็นป่าชุมชนนั้น สภาพยังเป็นป่าไม้ที่มีความสมบูรณ์ดีไม่มีการบุกรุกเข้ามาใช้ประโยชน์จากบุคคลใดบุคคลหนึ่งทั้งสิ้น สภาพพื้นที่ป่าสงวนเกือบทั้งหมดเป็นไหล่ภูเขาที่มีความลาดเอียงมากกว่า ๓๕ - ๕๐ ขึ้นไป มีเนื้อที่ประมาณ ๑๘๖.๒๑ ไร่

ดังนั้น จากพื้นที่ป่าสงวนเดิมที่สำรวจได้ตามหนังสือบันทึกข้อความ ส่วนงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๙.๒.๑.๑/๖๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานกำหนดจุดพิกัดดาวเทียมเบื้องต้นในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ แปลงป่าอนุรักษ์พื้นที่ประมาณ ๓,๖๘๖ ไร่

ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์จะขอต่ออนุญาตการใช้ประโยชน์ พบว่า มีเนื้อที่จำนวน ๓,๖๓๗/๕๓ ไร่ ดังกล่าวนั้น หากตัดแบ่งกันพื้นที่ในส่วนที่ชุมชนตำบลหนองหาร มีความต้องการขอแบ่งออกไปเป็นป่าชุมชนนี้จำนวนประมาณ ๑๘๖.๒๑ ไร่ นี้ออกไปแล้วนั้น จะเหลือพื้นที่ในคำขอต่ออนุญาตเข้าใช้ประโยชน์ในการอนุรักษ์ป่าสงวนแห่งชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามพระราชดำริฯ จำนวน ๓,๔๕๑.๒๒ ไร่

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับอนุญาตจากกรมป่าไม้เพื่อใช้สำหรับเป็นสถานที่ศึกษาและพัฒนาป่าไม้บ้านโป่งตามพระราชดำริ ทั้งนี้ หากจัดสรรเป็นป่าชุมชน จำนวน ๑๘๖.๒๑ ไร่ และต้องบริหารจัดการร่วมกับชุมชนจะส่งผลกระทบต่อการทำงานในอนาคตหรือไม่ ดังนั้น จึงควรพิจารณาแนวทางการดำเนินงานให้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน

๒. ควรนัดหมายผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย นายกเทศบาลตำบลหนองหาร ผู้ใหญ่บ้าน และกำนันเทศบาลตำบลหนองหาร หรือร่วมกันเพื่อสรุปแนวทางการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อลดการกระทบต่อชุมชนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย และสภาเทศบาลตำบลหนองหารเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแนวทางการขอใช้พื้นที่ดังกล่าว และสรุปเสนอสภามหาวิทยาลัย และสภาเทศบาลตำบลหนองหารตามลำดับ

๓.๒ พิจารณาแนวทางการทบทวนและปรับปรุงแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง สำหรับการ บริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ (Business Continuity Plan – BCP)

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๒๐/๐๔๖ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง สำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติ (Business Continuity Plan – BCP) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบในหลักการมาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤติ (รองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤติฯ ให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งสามารถรองรับกรณีเกิดโรคระบาดต่อเนื่องได้ โดยกำหนดให้หน่วยงานส่งแผนฯ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา จึงขอให้มหาวิทยาลัยจัดส่งแนวทางการทบทวนและปรับปรุงแผนฯ ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมข้อมูลในภาพรวมของกระทรวงฯ และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำแนวทางการทบทวนและปรับปรุงแผนฯ ให้ตรงตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓.๓ แนวทางการดำเนินการของงบประมาณโครงการวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุน ภายนอก

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการจาก แหล่งทุนภายนอก โดยให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรดำเนินการในทุกขั้นตอนและ กระบวนการบริหารจัดการวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งจะแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม เรื่อง ดังนี้ ๑. การเสนอขออนุมัติโครงการ และสัญญาวิจัยและบริการวิชาการ ๒. การ เสนอขออนุมัติในหนังสือมอบอำนาจที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและบริการวิชาการ ๓. การขออนุมัติเบิก จ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย และบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก ๔. อื่น ๆ เช่น การเสนอผ่าน การลงนามความร่วมมืองานวิจัย หรือบริการวิชาการ (MOU), หนังสือยืนยันรับทุน, หนังสือขอเบิกเงิน, หนังสือส่งรายงาน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการขอรับทุนของนักศึกษาทั้งปริญญาตรี โทและเอก เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันและการปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้กำหนดระบบ กลไก ขั้นตอน และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก ไปแล้วนั้น เนื่องจากที่ผ่านมาเอกสารการของงบประมาณบางโครงการไม่มีผู้รวบรวมข้อมูลที่ชัดเจน และ กองแผนงานไม่ทราบข้อมูลแหล่งทุนภายนอก ส่งผลให้ข้อมูลการของงบประมาณไม่ครบถ้วน และ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการภาพรวมและงบประมาณมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย หากหน่วยงานภายในเสนอขอสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งงบประมาณภายนอก มหาวิทยาลัย หรือได้รับจัดสรรจากแหล่งงบประมาณภายนอก (ระบุแหล่งเงิน/วงเงิน ตัวชี้วัดที่เสนอ เพื่อของงบประมาณและตัวชี้วัดที่ได้ดำเนินการส่งมอบจริง/ปีงบประมาณ) เช่น งบวิจัย บริการวิชาการ จัดการศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนภารกิจดังกล่าว โดย ให้สำเนาทุกเรื่องส่งให้กองแผนงานเบื้องต้นเพื่อสรุปภาพรวมแผน-ผลการดำเนินงาน และงบประมาณ ของมหาวิทยาลัย

๒. มอบให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรรวบรวมข้อมูลการของงบประมาณ ทุกโครงการให้ครบถ้วน และสรุปข้อมูลส่งให้กองแผนงานเพื่อรับทราบและเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมด เพื่อจัดทำเป็นรายงานประจำปี

๓. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแนวทางปฏิบัติให้ ถูกต้อง

๓.๔ การจัดทำข้อเสนอโครงการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์แห่งชาติ (กอ.นตพ.) โดยสำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรี (สปน.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ กอ.นตพ. ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อเสนอโครงการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ตามมติ กอ.นตพ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้ สปน. ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) ได้รับมอบหมายเป็นหน่วยงานหลักพิจารณาโครงการแปรรูปและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ ซึ่งได้รับมอบหมายจาก กอ.นตพ. และได้ให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิเคราะห์ ประมวล กลั่นกรองโครงการก่อนส่ง สปน. ในภาพรวมของกระทรวงศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ส่งโครงการและขอบประมาณเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณจะได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนโครงการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

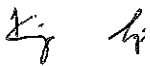
๔. เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์ไธสง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและ
ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

- () รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม