

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ณานิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย	รองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙. อาจารย์ ดร.สุตเชต สกุลทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. นางประนอม จันทร์ขี้	ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
๑๑. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์
---------------------------------	----------------------------

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องอธิการบดีแจ้งเพื่อทราบ

อธิการบดีได้มอบหมายภารกิจให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

แนวทางการร่วมทุนกับหน่วยงานภาคเอกชน

อธิการบดีมีข้อเสนอแนะแนวทางการร่วมทุนกับหน่วยงานภาคเอกชนว่า ควรหาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการร่วมทุนกับภาคเอกชนเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ศึกษาและหาข้อมูลเพิ่มเติม โดยอาจใช้วิธีการศึกษาดูงานร่วมกับมหาวิทยาลัยที่มีการร่วมทุนกับภาคเอกชน โดยมีผู้ร่วมโครงการประกอบด้วย ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองแผนงาน

๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑) รายงานการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้งานประสานงานเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร ชั้น ๓ อาคารอุดมศึกษา ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้สรุปผลการประชุมรายงานอธิการบดีเพื่อทราบ

๑. รับทราบการแต่งตั้งศาสตราจารย์ ดร.สุชัยวีร์ สุวรรณสวัสดิ์ อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นประธานกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย และประธานได้พิจารณารายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งรองประธาน และประธานอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว

๒. เรื่องการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีแจ้งว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดสรรงบประมาณในส่วนของการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๙ ไว้ ประกอบกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่เกิดขึ้น ทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถรับเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันฯ คราวนี้ได้

๓. การจัดการแข่งขันกีฬาสีสปอร์ต – ยูนิเวอร์ซิตีแชมเปียนชิพ และการจัดการแข่งขัน กีฬาฟุตบอล – ยูนิเวอร์ซิตีแชมเปียนชิพ ที่ประชุมมีนโยบายให้ กกมท. จัดการแข่งขันกีฬา U – League ในรูปแบบ Tournament เพื่อให้ นักกีฬาในมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการกีฬาของ ประเทศไทยมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น โดยมีมติมอบหมายให้สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสีสปอร์ต – ยูนิเวอร์ซิตีแชมเปียนชิพ และ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล – ยูนิเวอร์ซิตีแชมเปียนชิพ

๔. การเข้าร่วมและการจัดแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ รายการ

๑) รายการแข่งขันฟุตบอลชิงชนะเลิศมหาวิทยาลัยเอเชีย เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ เมืองจินเจียง สาธารณรัฐประชาชนจีน

๒) รายการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยอาเซียน ครั้งที่ ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๓) รายการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยโลก ครั้งที่ ๓๑ ระหว่าง วันที่ ๑๖–๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ เมืองเฉิ่นตู สาธารณรัฐประชาชนจีน

๕. การตรวจสอบข้อมูลสมาชิกที่ยังไม่ได้ชำระค่าบำรุงสมาชิกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๒ ปี จำนวน ๓ สถาบัน และมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ กกมท. ได้แก่ วิทยาลัยทองสุข มหาวิทยาลัย เจ้าพระยา และมหาวิทยาลัยเฉลิมกาญจนา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๒) แนวทางการปฏิรูปมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่สภาพนักงานได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ และมีมติเห็นชอบให้มีการเสนอแนะแนวทางแก่สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปฏิรูปการทำงานอย่างจริงจังต่อเนื่อง พอสรุป แนวทางการปฏิรูปมหาวิทยาลัย ๓ ด้านหลัก (งาน เงิน คน) ดังนี้

๑) ปฏิรูปผลงานและหน่วยงานต่าง ๆ

๑.๑ ต้องมีการรวบรวม ผลงาน หรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงาน ทั้งนี้ควรคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล และมีการกำหนดบทบาท หน้าที่ให้ ชัดเจน โดยบูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ต้องมีความกล้าที่จะ พัฒนาและตัดสินใจอย่างรวดเร็ว

๑.๒ สร้างและพัฒนากระบวนการที่มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงาน ที่มุ่งผลงาน (result) เป็นสำคัญ เช่น การกำหนดตำแหน่ง หน้าที่ รวมถึงจำนวนคนที่เหมาะสมกับงาน มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานจากส่วนกลางว่ามีความคุ้มค่าหรือไม่ คุณภาพเพียงใด งานใดควร ลด งานใดควรเพิ่ม

๑.๓ การพัฒนาสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ (smart office) โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ ทั้งนี้ให้พิจารณาเทคโนโลยีเพื่อทดแทนการจ้างบุคลากรเพิ่มในอนาคต นับตั้งแต่งานสนับสนุน (back office) จนถึงการให้บริการแก่นักศึกษาด้วยระบบ one stop service เป็นต้น

๒) ปฏิรูปการจัดการบุคคล

๒.๑ ลดหรือระงับการจัดจ้างบุคลากรที่ไม่จำเป็น ต้องมีความจริงจังและพิจารณาอย่างรอบคอบก่อนการจัดจ้างบุคลากรในตำแหน่งใหม่ทุกกรณี โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากผู้บริหารระดับสูงที่อ้างถึงความจำเป็นอยู่บ่อยครั้ง ไม่ควรมีประโยชน์แอบแฝง

๒.๒ มหาวิทยาลัยควรมอบหมายงานหรือสร้างประโยชน์จากบุคลากรอย่างเต็มที่เต็มความสามารถ เช่น คณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภายนอก ควรมีวิธีการเฉพาะเพื่อสร้างประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยด้วยวิธีการที่แตกต่างออกไป อาจรวบรวมมาเป็นมันสมองขององค์กร (Think Tank)

๒.๓ มีวิธีการคัดกรองบุคลากรที่ขาดประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงมีมาตรการในการตักเตือนและลงโทษอย่างชัดเจน

๒.๔ การสรรหาหัวหน้าส่วนงานขาดการมีส่วนร่วมของบุคลากร ที่ทราบเป็นอย่างดีว่าใครเหมาะกับการเป็นผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตนเอง จึงควรปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องโดยเร็ว

๒.๕ มาตรการการให้รางวัล และการลงโทษต่อการปฏิบัติงานที่ชัดเจน (ไม่ใช่การลงโทษทางวินัย) เช่น มีแนวปฏิบัติต่อผู้ทำงานล่าช้า หรือทำงานผิดพลาดบ่อยครั้ง และควรพัฒนาการให้รางวัลต่อบุคลากรในรูปแบบใหม่ ๆ เช่น รางวัลผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ หรือ รางวัลผู้สร้างรายได้แก่องค์กร

๒.๖ พัฒนาคณาจารย์ในด้านการเรียนการสอน โดยเน้นเพิ่มทักษะให้นักศึกษาสามารถทำงานในอนาคตมากกว่าการเรียนรู้เน้นทฤษฎี

๒.๗ การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างของผู้บริหารระดับสูง เป็นหัวใจสำคัญของการปฏิบัติตนเพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตาม ผู้บริหารควรงดเว้นการเป็นผู้ดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่มีค่าตอบแทน เช่น การทำวิจัย บริการวิชาการ แต่ควรมุ่งทำหน้าที่บริหารเป็นหลักและใช้เวลาพัฒนาหน่วยงานอย่างเต็มที่ นอกจากนี้ ควรเสียสละโดยการเป็นแบบอย่างในการงดรับผลตอบแทนบางด้าน เช่น ค่าเหมาจ่ายพาหนะ แต่ใช้รถของทางราชการแทนเพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย เป็นต้น

๓) ปฏิรูประบบการเงิน

๓.๑ ควรวิเคราะห์และแสดงถึงฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย และแต่ละส่วนงานอย่างชัดเจน ให้บุคลากรได้ทราบว่า สถานะทางการเงินปัจจุบันเป็นอย่างไร คงอยู่ได้นานเพียงใด และผู้บริหารมีแนวทางแก้ไขในแต่ละระดับอย่างไรบ้าง

๓.๒ มหาวิทยาลัยและส่วนงาน ควรแสดงถึงแผนการหารายได้ในระยะปานกลาง ถึงระยะยาวว่ามีวิธีการ แผนการหารายได้อย่างไร เพื่อให้เห็นภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไปในอนาคต

๓.๓ ควรมีแผนการลดค่าใช้จ่ายในระยะสั้น ระยะปานกลาง ทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบ และเท่าเทียมกัน

๓.๔ ควรมีคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการที่ต้องใช้เงินจำนวนมาก แต่ได้รับผลงานตอบแทนไม่คุ้มค่า รวมถึงโครงการที่ทำซ้ำซ้อนกันในแต่ละหน่วยงาน

๓.๕ ปรับเปลี่ยนค่าบำรุงการศึกษาให้เป็นระบบเหมาะสมจ่ายทั้งหมด และมีการจัดสรรอย่างเป็นธรรม

๓.๖ ปรับเปลี่ยนระเบียบ วิธีปฏิบัติทางการเงินให้มีความคล่องตัว เหมาะสมกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รายงานเพิ่มเติมว่า อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมแนวทาง และผลการดำเนินงานในการแต่ละด้าน เพื่อสรุปเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๒. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบและรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ การพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ รายการบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๓ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ รายการบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมดเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่มีวาระ เช่น อธิการบดี ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รองอธิการบดี ๑๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ผู้ช่วยอธิการบดี ๕,๖๐๐ บาท/คน (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง ส่วนตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก ๑๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก ๕,๖๐๐ บาท/คน (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) จัดสรรไว้ที่ส่วนงานที่ได้ปฏิบัติงาน ตามคนครองที่มีการแต่งตั้งแล้ว

๒. เงินตอบแทนผู้บริหารที่มีวาระ เช่น อธิการบดี รองอธิการบดี ๑๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ผู้ช่วยอธิการบดี ๕,๖๐๐ บาท/คน (ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) จัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง ส่วนตำแหน่งคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก ๑๐,๐๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก ๕,๖๐๐ บาท/คน (ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) จัดสรรไว้ที่ส่วนงานที่ได้ปฏิบัติงานตามคนครองที่มีอยู่ และได้เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดจำนวนรองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก เพื่อจัดสรรงบประมาณไปยังส่วนงาน และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยควรกำหนดหลักเกณฑ์หรือเกณฑ์กลางในการกำหนดจำนวนผู้บริหารในแต่ละคณะให้ชัดเจน เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อการจัดสรรงบประมาณในอนาคต

ที่ประชุมเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณ รายการบุคลากรภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใช้หลักเกณฑ์ตามเดิม ประกอบด้วย คณบดี ๑ รองคณบดี ๓ และเลขาคณะ ๑ ทั้งนี้ หากมีการแต่งตั้งผู้ช่วยเพิ่มเติมให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของแต่ละคณะ

๓.๒ พิจารณาเตรียมความพร้อมเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ **อพ.สธ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เสนอเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สมองพระราชดำริฯ งานอพ.สธ. และเผยแพร่กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงาน อพ.สธ. ให้เป็นที่รู้จัก

คณะอนุกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้จัดทำสรุปการเตรียมความพร้อมเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมฯ ๕ ด้าน ดังนี้

๑. แผนการจัดประชุมวิชาการและนิทรรศการ อพ.สธ.
๒. การขออนุญาตเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ
๓. ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยและแผนการดำเนินงาน
๔. งบประมาณ
๕. คณะกรรมการดำเนินงาน ๑๑ ฝ่าย

ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอหนังสือตอบรับการเป็นเจ้าภาพการจัดงานประชุมวิชาการฯ จากโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า

๑. หากมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนในการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์ นั้น มหาวิทยาลัยต้องมีงบประมาณรองรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าออกแบบ และสบทบสิ่งก่อสร้างบางส่วน ประมาณ ๒๐ ล้านบาท ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณมหาวิทยาลัยสามารถของบประมาณโครงสร้างผูกพันได้เพียง ๑ รายการและในปีงบประมาณได้จัดทำแผนการปรับปรุงอาคารกลุ่มคลัสเตอร์นานาชาติแล้ว ทั้งนี้ หากจะมีการก่อสร้างพิพิธภัณฑ์ดังกล่าวจะของบประมาณได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ควรนัดหารือแนวทางการจัดเตรียมความพร้อมการเป็นเจ้าภาพการจัดประชุมวิชาการดังกล่าว ร่วมกับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ที่ประชุมมีมติให้สรุปรายละเอียดโครงการเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา

๓.๓ พิจารณาการรับโอนทรัพย์สิน โครงการจัดตั้งศูนย์พักพิงสัตว์จังหวัดเชียงใหม่
ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

ด้วย จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์พักพิงสัตว์ จังหวัดเชียงใหม่ ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และได้เสนอบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งโครงการดังกล่าวได้บูรณาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคสถาบันการศึกษา และภาคเอกชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในจังหวัดเชียงใหม่ในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อเป็นตัวอย่างในด้านการจัดการสวัสดิภาพสัตว์ และการบริหารจัดการศูนย์พักพิงสัตว์ต้นแบบให้ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินการเพื่อให้บริการวิชาการทางด้านการปศุสัตว์และสัตว์เลี้ยง ทั้งการวิจัยและการเรียนการสอนของคณะสัตวแพทย์และคณะสัตวศาสตร์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่

โดย จังหวัดเชียงใหม่ ได้จัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ โดยได้กำหนดพื้นที่ในการจัดตั้งโครงการบนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ริม ต.ห้วยทราย อ.แม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ และกำหนดหน่วยงานที่ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการโอนทรัพย์สินของโครงการให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประกอบด้วย อาคารที่ทำการและสิ่งก่อสร้างประกอบ คือ โครงการสถานที่พักพิงสัตว์ สถานพยาบาล สัตว์ คอกพักสัตว์ และหอสูงขนาด ๒๐ ลูกบาศก์เมตร เพื่อส่งให้สำนักงานประมาณประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากโครงการศูนย์พักพิงสัตว์จังหวัด เชียงใหม่ ไม่ได้จัดตั้งบนพื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยจัดตั้งบนพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ริม ต.ห้วยทราย อ.แม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ ควรพิจารณาส่วนได้ส่วนเสีย และพิจารณาข้อมูลประกอบให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ที่ประชุมมีมติมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์)หารือร่วมกับฝ่ายกฎหมาย และสรุปข้อมูลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๔ รายงานความก้าวหน้าโครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายใต้ “พ.ร.ก.ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเยียวยาและฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019”

ทั้งนี้ สำหรับโครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนากำลังคน พัฒนาทักษะใหม่ และการลดความยากจนแบบมีเป้าหมายชัดเจน (Targeted Poverty Alleviation) อยู่ระหว่างดำเนินโครงการจำนวน ๖๐ ตำบล โดยจะเริ่มโครงการประมาณเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรระมัดระวังเรื่องความขัดแย้งระหว่างชุมชน และหน่วยงานอื่น
๒. ควรศึกษาข้อมูลการเบิก-จ่าย และการบริหารจัดการการเงินให้ชัดเจน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
๓. การเดินทางไปปฏิบัติงานในตำบลพื้นที่ห่างไกล ควรให้คนพื้นที่เป็นผู้ปฏิบัติงานแทน และส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง เพื่อลดระยะเวลาในการดำเนินงานและประหยัดงบประมาณในการดำเนินงาน

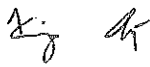
๔. เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์ไธสง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

- () รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม