

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

กรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

- | | |
|---|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | รองอธิการบดี |
| ๓. อาจารย์รชฏ เหลือโรจน์ | รองอธิการบดี |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย | รองอธิการบดี |
| ๕. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง | รองอธิการบดี |
| ๖. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล | รองอธิการบดี |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม | รองอธิการบดี |
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล | รองอธิการบดี |
| ๙. อาจารย์สุภัทตร์ ปัญญา | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | แทนคณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ | คณบดีคณะวิศวกรรมและ
อุตสาหกรรมเกษตร |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชื่นบุตร | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จกมล พรหมยะ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
ทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ
การออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.วินัย โยธินศิริกุล | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และ
เทคโนโลยี |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ |
| ๒๑. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์ | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร |

๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุษฎี

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุณณ

๒๗. นางอริศรา สิงห์ปิ่น

๒๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ

๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ

๓๐. นางปรานี พันธุ์วดี

๓๑. นางพัชรี คำรินทร์

กรรมการที่ไม่มาประชุม/ติดภารกิจอื่น

รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ

๒. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง

๓. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์

๕. นางวราภรณ์ พุกกุล

๖. นางสาวนীর เรียนภุษา

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิพา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดนกุล

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ

แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม

วิชาการการเกษตร

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา

วิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสหภาพพนักงาน

รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รองอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและ

มาตรฐานการศึกษา

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวินัยและ

นิติการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เนื่องจากอธิการบดี ประธานกรรมการ ตัดการกิจ ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (อาจารย์รัชฎา เชื้อวิโรจน์) ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการไปพลางก่อน เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

๓.๑ ข้อเสนอแนะจากสภาวิชาการ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. และให้เสนอสภาวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ โดยมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การกำหนดโครงสร้างของมหาวิทยาลัยควรพิจารณาจากบริบทและแก่นแท้ของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นหลัก รักษาความเป็นอัตลักษณ์ของแม่โจ้ไว้ให้ได้

๒. เนื่องจากภารกิจและบริบทของคณะและวิทยาลัยมีความแตกต่างกัน ดังนั้น หากจะปรับเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน จาก วิทยาลัย เป็น คณะ นั้น ต้องพิจารณาให้เหมาะสมและเป็นไปตามภารกิจและ บริบทของแต่ละหน่วยงาน

๓. เนื่องจากในปัจจุบันชื่อภาษาอังกฤษของคณะพัฒนาการท่องเที่ยวที่กำหนดเป็น School of Tourism ดังนั้น ควรพิจารณาเลือกให้เหมาะสม

สภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศ ดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโครงสร้างมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ภารกิจหน้าที่ของคณะที่กล่าวว่า “จัดการเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย” เป็นคำที่กว้าง มาก ควรขยายความว่า “ด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่ม”

๒. การเป็นวิทยาลัย ความหมายวิทยาลัยนั้นสูงกว่าคณะ ภาควิชา และบัณฑิตวิทยาลัย จะมีความเชี่ยวชาญ การสะสมองค์ความรู้มาประมาณ ๔๐-๕๐ ปี การเป็นวิทยาลัยต่างๆ จะต้องประกอบด้วย หลายสาขาอยู่ตรงนั้น และต้องเป็นสาขาที่มหาวิทยาลัยชำนาญ

๓. ในข้อที่ ๖.๑ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ที่มีแผนในอนาคตอาจจะแยกออกเป็น ๒ สำนัก ดังนั้น ในช่วงแรกเพื่อการกะทัดรัดควรบรรจุเรื่องงานลงไปช่วงนี้ก่อน โดยบรรจุการบริหารวิชาการต่อสังคม ซึ่งจะเป็นเนื้อหาของการจัด Non-degree Program ของผู้เข้าอบรม เมื่อผู้ผ่านการอบรมแล้วในอนาคตเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเมื่อใดก็เทียบวิชาเข้ามา และต้องเป็นหน่วยงานที่พึ่งพาตัวเองให้ได้ ทั้งเรื่องการเงิน วิชาการ และการบูรณาการความรู้ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งจะเป็นหน่วยงานที่เตรียมความพร้อมให้กับมหาวิทยาลัย สำหรับกลุ่มเป้าหมายในอนาคตให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่กำลังมา ซึ่งจะสร้างความสมบูรณ์ให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๔. ขอให้เปรียบเทียบโครงสร้างเก่ากับโครงสร้างใหม่ว่ามีการเปลี่ยนแปลงอะไร ถึงจะเปลี่ยนแปลงไม่มากในวันนี้ แต่ในอนาคตที่จะปรับโครงสร้างต้องมีเป้าหมายให้ชัดเจนในเป้าหมายสุดท้ายคืออะไร โดยเฉพาะเรื่องของ Management Economics ทุก ๆ ภาคส่วนมีความชัดเจนหรือไม่ ตอนนี้เป็นโอกาสของมหาวิทยาลัยจะปรับเปลี่ยน สำหรับเรื่อง Stakeholder ซึ่งมีหลายส่วน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ทำงานด้านนี้สูงและมีบทบาทต่อการพัฒนาประเทศมาก และเกษตรกรต้องชัดเจนว่าจะได้รับผลกระทบอย่างไร รวมทั้งประสิทธิภาพ ประสิทธิผลอย่างไร

๕. สำหรับเรื่องชื่อคณะที่เกี่ยวข้องคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งคำว่าสัตวศาสตร์น่าจะครอบคลุมทุก ๆ ด้านอยู่แล้ว และคำว่าเทคโนโลยีอาจจะไม่ต้องใช้แล้วเพราะปัจจุบันมีคำใหม่คือ Innovation

๖. ในอนาคตจะมีนวัตกรรมเกิดขึ้นมามากมาย เรื่องสิทธิบัตร และเรื่อง Science Park ไม่แน่ใจว่าจะอยู่ที่สำนักได้รับผิดชอบ ทั้งสองเรื่องเป็นสิ่งที่สำคัญมากในอนาคต ควรมอบหมายให้สำนักใดสำนักหนึ่งรับผิดชอบอย่างจริงจัง ที่ผ่านมามีหลาย ๆ มหาวิทยาลัยมีปัญหาในเรื่องนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะปรับโครงสร้างแล้ว ควรกำหนดให้ชัดเจน

๗. เรื่องหลักสูตรในอนาคต ควรจะเป็นหลักสูตร Online มากขึ้นโดยเฉพาะอนาคตการเกษตร จะมี ความสำคัญมากขึ้น หลาย ๆ ประเทศก็อยากมาเรียน หลักสูตร Online แต่ต้องเป็นภาษาอังกฤษ หากชาวต่างชาติมาเรียนเพิ่มมากขึ้นจะทำให้ Ranking มหาวิทยาลัยก็จะสูงขึ้นแน่นอน

๘. ณ วันนี้ความเป็นเลิศทางวิชาการคงต้องมองสองมิติ มิติแรกคือด้าน Academic Impact และอีกมิติ คือ Sustainable Social Engagement หลาย ๆ มหาวิทยาลัยมองไปเฉพาะด้าน Academic Impact แต่ไม่ได้มองด้าน Sustainable Social Engagement และวันนี้ UN มี SDG อยู่ทั้งหมด ๑๗ ด้าน เริ่ม ค.ศ. ๒๐๑๕-๒๐๓๐ เป็นไปได้หรือไม่ ๑๑ คณะ ๒ Campus ๓ วิทยาลัย ขอผู้บริหารคณะทำการ Mapping มีการผูกโยงกับ SDG ของ UN อย่างไรบ้าง

๙. UN ได้มีผู้ทำการศึกษาอยู่ ๓ ส่วน คือ ภาครากหญ้า ภาค Innovation และภาคทางวิชาการ และจะมีการนำเรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาผูกโยงกับ SDG หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทำได้จะเป็นจุดเด่นมากๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑๐. ตามที่ กพอ. ได้ประกาศสาขาเชี่ยวชาญของผู้จะขอตำแหน่งทางวิชาการ และมาดูชื่อคณะ มีชื่อบางคณะมีการคล้องสาขากัน เช่น ชื่อคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ดูที่ประกาศสาขาเชี่ยวชาญไม่มี แล้วถ้าดูเข้าไปจะเห็นมีแต่สาขาสถาปัตยกรรม แต่ไม่เห็นมีหลักสูตรสิ่งแวดล้อม และจะมีอีกหลายคณะ

๑๑. คณะและสาขาวิชาควรใส่ใจในเรื่องการเป็นศาสตร์ พอไปใส่คำว่า Technology หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นขบวนการในต่างประเทศเขาจะยึดมั่นในคำว่าศาสตร์เอาไว้ มหาวิทยาลัยควรต้องดูว่าชื่อคณะกับหลักสูตรที่เปิดสอน

๑๒. โลกต่อไปอนาคตจะก้าวไปอย่างรวดเร็ว ประเทศอยู่ Thailand ๔.๐ จะใช้เวลา ๗ ปี ก็จะก้าวไป Thailand ๕.๐ เหลือ ๆ ซึ่งอาจจะเร็วกว่า ๗ ปี สำหรับบางประเทศที่ยังอยู่ที่ ๒.๐ กว่าประเทศเหล่านี้จะก้าวไป ๓.๐ ๔.๐ จะใช้เวลามากในการพัฒนา โดยเฉพาะการพัฒนาคนจะมีหลาย ประเทศต้องการมาเรียนที่ประเทศไทย ดังนั้น ชื่อของสาขา คณะ ควรจะเป็นศาสตร์ที่เป็นสากลที่ต่างประเทศจะเข้ามาเลือกเรียน

๑๓. สำหรับประเทศไทยทางด้านการเกษตรไม่มีที่ไหนที่มีสภาพอากาศ ดิน น้ำ หาไม่ได้อีกแล้ว มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นมหาวิทยาลัยทางการเกษตรและ Location ในส่วน Tropical Zone มีอยู่ไม่กี่แห่งในโลกนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ต้องสร้างกิจกรรมที่จะนำพาให้โดดเด่น และต้องทำให้รวดเร็วด้วย โดยเฉพาะความเป็นนานาชาติ Looking East และจีน ตอนนี้ One Belt One Road มาถึงประเทศไทยแล้ว เรายังเฉยเมยกันอยู่

๑๔. การผลิตทางการเกษตรควรมอง ๔ ด้าน

- ผลิตออกมาเป็น Safety Food
- ผลิตออกมารักษาคุณภาพ
- ลดการสูญเสีย
- ลดการใช้พลังงาน

หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตั้งเป้าหมายการทำงานแบบนี้ บุคลากรองค์ความรู้ของแต่ละคณะเข้ามาทำงานร่วมกัน ไม่คิดแยก จะเป็นจุดเด่นและทำให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นผู้นำในการผลิตทางการเกษตร

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. บางคณะต้องพิจารณาเกี่ยวกับชื่อและวิสัยทัศน์ให้ละเอียดถี่ถ้วน เช่น คณะสารสนเทศและการสื่อสาร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น

๒. ควรพิจารณาจัดทำหลักสูตรระยะสั้นที่สามารถดึงดูดนักศึกษา เช่น หลักสูตรที่มีการอบรมเวลา ๒ เดือน และมีการลงมือปฏิบัติจริง โดยการนำเทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์เข้ามาเป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน มีการประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกให้เกิดความน่าสนใจ

๓. อนาคตนวัตกรรมใหม่และเทคโนโลยีจะปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว ดังนั้น มหาวิทยาลัยต้องมีแผนในการรองรับการเปลี่ยนแปลง ต้องคำนึงถึงต้นทุน ความคุ้มค่า และพลังงานทดแทนด้วย

๔. ต้องนำข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิไปพิจารณาให้ละเอียดถี่ถ้วน ปรับให้เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้นำข้อเสนอแนะจากสภาวิชาการและคณะกรรมการบริหารฯ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณาการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ระดับปริญญาโท ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวนทั้งสิ้น ๑ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้ผู้สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) รับทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ ได้รับทราบและมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

เรื่องที่สภาฯ รับทราบและเห็นชอบ จำนวน ๑๓ เรื่อง ดังนี้

๑. รับรองหลักสูตรสหวิทยาการเกษตร เป็น หลักสูตรสหวิทยาการ
๒. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๗ หลักสูตร
๓. อนุมัติหลักสูตร การเปิดรายวิชาการเรียนการสอน จำนวน ๗ หลักสูตร รายวิชา จำนวน ๔ รายวิชา
๔. อนุมัติการขอปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐)
๕. รับรอง สมอ.๐๘ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร จำนวน ๕ หลักสูตร
๖. อนุมัติการขอเปลี่ยนแปลง พ.ศ. ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)
๗. เห็นชอบ “ร่าง” แนวปฏิบัติการรับรองหลักสูตรและเกณฑ์การพิจารณาหลักสูตรสหวิทยาการและหลักสูตรสหวิทยาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๘. อนุมัติหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต เพื่อประกอบการขับเคลื่อนการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ ภายใต้โครงการผลิตกำลังคนด้านสัตวแพทย์ เพื่รองรับนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐

๙. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัย

๑๐. อนุมัติการขอปรับเปลี่ยนข้อมูลหลักสูตรในแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๒

๑๑. อนุมัติการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๔ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖

๑๒. เห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑)

๑๓. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน

เรื่องเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

- รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รอบ ๑๒ เดือน

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดรายละเอียดผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขามีผลต่ำกว่าเกณฑ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้วิธีการให้ตอบแบบสอบถามตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนดไว้ ดังนี้

๑. การตอบเรื่องการประกอบอาชีพ จะดูได้จากการจัดทำหลักสูตร ได้มีการระบุอาชีพหรือตำแหน่งที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษาไว้แล้วหลายอาชีพ แต่ผู้ตอบแบบสอบถามอาจไม่เข้าใจและแปลความหมาย “การได้งานทำตรงสาขา” ไม่ถูกต้อง จึงเป็นผลให้ไม่สามารถตอบแบบสอบถามได้ตรงกับประกอบอาชีพปัจจุบัน จึงควรจัดการสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ชัดเจน

๒. แบบสอบถามตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด อาจจะไม่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ทำให้ผู้ตอบไม่สามารถตอบคำถามเกี่ยวกับอาชีพที่ทำได้ตามความเป็นจริง ควรปรับแบบสอบถามให้มีความทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม

มอบให้มหาวิทยาลัยทำเรื่องไปถึงที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เพื่อเสนอต่อ สกอ. ในเรื่องขอปรับแบบฟอร์มคำถาม ให้มีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถสื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเข้าใจได้ชัดเจน

ผู้รับผิดชอบ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) และผู้อำนวยการกองแผนงาน พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยที่เสนอ

๔.๓ ด้านนโยบายทรัพย์สิน

๑) โครงการการจัดตั้งคอมมิวนิตีมอลล์

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการจัดตั้งคอมมิวนิตีมอลล์ เพื่อดำเนินการจัดทำรูปแบบการวางพื้นที่เชิงธุรกิจภายในศูนย์คาวบอยมาร์เก็ต ไปแล้วนั้น

เนื่องจากพื้นที่บริเวณดังกล่าวมีอาคารโปรยณีย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้เดิมตั้งอยู่ มหาวิทยาลัยจึงได้ทำหนังสือขอหารือกับกรมธนารักษ์พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่และผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ราชพัสดุ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ในเรื่องการรื้อถอนอาคารโปรยณีย์ดังกล่าว คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ รับทราบและมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการนโยบายทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินทำหนังสือหารือการใช้อำนาจที่ราชพัสดุของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ พิจารณาความคืบหน้าในการดำเนินงานแล้ว มีข้อเสนอแนะให้ศึกษากรณีปัญหาที่ดินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และกรณีการเช่าพื้นที่ บมจ. โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น (ดีแทค) ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (จามจุรีสแควร์) เพื่อเป็นกรณีศึกษาในการดำเนินการต่อไป ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินดำเนินการรื้อถอนอาคารสิ่งปลูกสร้างบริเวณคาวบอยมาร์เก็ต และอาคารโปรยณีย์ไทย โดยมอบหมายให้กองอาคารและสถานที่กำหนดราคากลางงานรื้อถอนอาคารสิ่งปลูกสร้างควบคู่กับการทำหนังสือหารือการใช้อำนาจที่ราชพัสดุของมหาวิทยาลัย แม่โจ้กับคณะกรรมการกฤษฎีกา และแจ้งผลต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากการใช้งบประมาณแผ่นดินในการก่อสร้างอาคารและการรื้อถอนอาคารภายในพื้นที่ราชพัสดุนั้น ต้องศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจนว่ากรณีใดสามารถทำได้หรือไม่ได้ อย่างไร

๒. การดำเนินการมีกฎหมายบังคับใช้ มิได้กระทำได้ทันที จึงเห็นควรต้องมีหลักเกณฑ์ ขั้นตอนวิธีการดำเนินการที่ถูกต้องและเหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๓. หากได้พิจารณาตามข้อ ๑ และ ๒ แล้วว่าไม่สามารถดำเนินการได้ ให้พิจารณาแนวทางในการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างให้ถูกต้องตามกฎหมายเป็นลำดับต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับที่ราชพัสดุและกฎหมาย จึงมีมติให้ถอนเรื่อง และให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินศึกษาข้อมูลข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

**๒) พิจารณาอัตราผลตอบแทนใหม่จากสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงและร้านค้า
เพื่อสวัสดิการ (บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน))**

ตามบันทึกข้อตกลงการจัดตั้งสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงและร้านค้าเพื่อสวัสดิการ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ โดย “ข้อ ๕ การให้สิทธิ ดำเนินการสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อสวัสดิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะมอบให้ ปตท. เป็นผู้ดำเนินการสถาน บริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อสวัสดิการ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสวัสดิการสถานบริการน้ำมัน เชื้อเพลิงของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตลอดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงฯ นี้ โดย ปตท. เป็นผู้จัดเก็บรายได้จากการ ดำเนินการภายในสถานบริการน้ำมันเพื่อสวัสดิการฯ คืนให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในอัตรารวม ๘๐,๐๐๐ บาทต่อ เดือน และทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันพิจารณาอัตราผลตอบแทนใหม่ทุก ๓ ปี จนกว่าจะหมดระยะเวลาตามข้อ ๓ ของ บันทึกข้อตกลง นั้น

เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ได้ประชุมเพื่อหารืออัตราผลตอบแทนใหม่สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อ สวัสดิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับผู้แทนบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) คุณสุภัทร สรวายสุวรรณ ผู้จัดการส่วน ขยายภาคเหนือ คุณณัฐวุฒิ ศิริสังข์วัฒน์ พนักงานวิเคราะห์และวางแผนอาวุโส และคุณอรรถพล ฉัตรชนะกุล พนักงานวิเคราะห์และวางแผน โดยได้ข้อสรุปดังนี้

๑. กรณีที่มหาวิทยาลัยเรียกคืนอัตราผลประโยชน์ตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย บริเวณภายใน สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อสวัสดิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น บริษัท ปตท. จะคืนอัตราผลประโยชน์ที่เคย เรียกเก็บทั้งหมดให้กับมหาวิทยาลัย เป็นเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัย

๒. ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนออัตราผลตอบแทนใหม่ในคราวก่อนหน้านั้น ในอัตรา ๑๒๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน บริษัท ปตท. ได้เสนออัตราผลตอบแทนใหม่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/เดือน โดยปรับเพิ่ม ๑๐% ทุก ๓ ปี จนหมดอายุข้อตกลง หรืออัตราผลตอบแทนใหม่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/เดือน ปรับขึ้น ๑๕% ทุก ๕ ปี จนหมดอายุ ข้อตกลง

๓. การปรับเปลี่ยนตัวคู่สัญญาจาก ปตท. เป็น PTTOR โดยคงสิทธิ หน้าที่ และภาระผูกพันที่มี ภายใต้อำนาจ ใ้ตามเดิม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้เสนอให้บริษัทพิจารณาอัตราผลตอบแทนใหม่ ในอัตรา ๑๑๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน และทางบริษัท ขอนำอัตราผลตอบแทนใหม่ดังกล่าวกลับไปให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบเสนอคณะกรรมการอำนาจการและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยพิจารณาอัตรา ผลตอบแทนใหม่ที่ บริษัท ปตท. เสนอ ดังนี้

- อัตรา ๑๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน โดยปรับเพิ่ม ๑๐% ทุก ๓ ปี จนหมดอายุข้อตกลง
- อัตราผลตอบแทนใหม่ ๑๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน ปรับขึ้น ๑๕% ทุก ๕ ปี

จนหมดอายุข้อตกลง

๒. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนตัวคู่สัญญาจาก ปตท. เป็น PTTOR โดยคงสิทธิ หน้าที่ และภาระ ผูกพันที่มีภายใต้อำนาจ ใ้ตามเดิม

๓. เห็นชอบมอบหมายให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน ติดตาม อัตราค่าเช่าตู้ ATM กับ ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ – มกราคม ๒๕๖๒ และดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ต่อไป

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การทำสัญญาความร่วมมือควรอ้างอิงจากรายได้จากการดำเนินงานของบริษัท คู่สัญญาเป็นหลักในการจัดทำสัญญา

๒. ให้ศึกษากรณีจามจุรีสแควร์ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบอัตราค่าตอบแทนใหม่ ๑๑๐,๐๐๐บาท/เดือน โดยปรับขึ้น ๑๐% ทุก ๓ ปี จนหมดอายุ ข้อตกลง

๒. เห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินจัดทำหนังสือแจ้งธนาคารกรุงไทยจัดทำข้อตกลง ย้อนหลังตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑

๓. เห็นชอบให้เปลี่ยนตัวคู่สัญญาจาก ปตท. เป็น PTTOR โดยคงสิทธิ หน้าที่ และภาระผูกพันที่มี ภายใต้อสัญญา ไว้ตามเดิม

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากผลตอบแทนที่ได้รับจาก ปตท. ต้องนำเข้ากองทุน สวัสดิการ ดังนั้น ควรพิจารณาตรวจสอบว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามสัญญา หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบอัตราค่าตอบแทนใหม่ ๑๑๐,๐๐๐บาท/เดือน โดยปรับขึ้น ๑๐% ทุก ๓ ปี จนหมดอายุ ข้อตกลง

๒. เห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินจัดทำหนังสือแจ้งธนาคารกรุงไทยจัดทำข้อตกลง ย้อนหลังตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑

๓. เห็นชอบให้เปลี่ยนตัวคู่สัญญาจาก ปตท. เป็น PTTOR โดยคงสิทธิ หน้าที่ และภาระผูกพันที่มีภายใต้อสัญญา ไว้ตามเดิม

๔. ให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปดำเนินการ โดย ผลตอบแทนจาก ปตท. ให้นำเข้ากองทุนสวัสดิการตามบันทึกข้อตกลงระหว่าง ปตท. และ มหาวิทยาลัย โดยในแต่ละปีให้มีการประมาณการรายได้เข้ากองทุนสวัสดิการต่อไป

๕. ให้เสนอคณะกรรมการนโยบายทรัพย์สินมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๓) การกำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและ
เงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสถาบันบริการ
ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ หากได้รับเงินประจำตำแหน่งหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดินแล้ว ให้เบิกค่าสมนาคุณเพิ่มเฉพาะส่วนที่ขาดรวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

เนื่องด้วยคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๕๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์ เป็นรักษาการผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ แต่ไม่สามารถรับค่าตอบแทนในตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการสถาบันฯ ได้ เนื่องจากได้รับเงินค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน อยู่แล้ว สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพฯ จึงเสนอขอหารือเพื่อปรับเปลี่ยนประกาศฯ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่มาจากสายวิชาการของมหาวิทยาลัยในตำแหน่งอื่น ๆ เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ทั้งสายบริหารและสายวิชาการในเวลาเดียวกันต่อไป

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การกำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหารของหน่วยงานในกำกับ ต้องดูจากผลประกอบการ กำไร ของแต่ละหน่วยงาน

๒. การจ่ายเงินค่าตอบแทนควรจ่ายตามระยะเวลาในการปฏิบัติงานจริง

ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินฯ พิจารณาแล้วจึงมีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณามอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการดำเนินการปรับแก้ไขประกาศฯ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหารของสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นหน่วยงานที่ไม่ใช่หน่วยงานระดับคณะ ซึ่งการกำหนดค่าตอบแทนต้องพิจารณาจากศักยภาพของหน่วยงาน นั้น ๆ ทั้งนี้ อำนาจการพิจารณาให้สิ้นสุดที่คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับ มหาวิทยาลัยฯ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการปรับแก้ไขประกาศ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและรายการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประเภท ผู้บริหารของสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเสนออธิการบดีลงนาม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบช่วงเวลาในการเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แจ้งยืนยันช่วงเวลาเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) คือ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ซึ่งทาง สกอ. พิจารณา ในภาพรวมและแจ้งต่อมหาวิทยาลัยถึงความพร้อมในการเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ของ สถาบันอุดมศึกษาทุกสถาบันในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

และเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจาก สมศ. ว่าจะเข้าประเมิน คุณภาพภายนอกรอบสี่ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สมศ. อยู่ระหว่างการกำหนดรายชื่อผู้ประเมินคุณภาพภายนอกฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาของ สมศ. ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นี้ หากรายชื่อผู้ประเมินผ่านที่ประชุมแล้ว จะจัดส่งรายชื่อผู้ประเมินให้ สกอ. เพื่อรับทราบรายชื่อ ผู้ประเมิน และให้สิทธิการเข้าระบบ CHE QA Online ต่อ สมศ. เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ผ่านระบบ CHE QA Online

๒. สมศ. จะทำการ Pre-Analysis เบื้องต้นผ่านทางระบบ CHE QA Online ก่อนว่าการประเมิน คุณภาพภายนอกจะอยู่ในรูปแบบใด (Non Visit, Partial Visit หรือ Full Visit) และ สมศ. จะแจ้งต่อสถาบันถึง รายชื่อผู้ประเมิน รูปแบบการประเมิน พร้อมทั้งจัดส่งแบบฟอร์มสำหรับการทำ Excusive Summary สำหรับ สถาบัน ทั้งนี้ สถาบันจะต้องดำเนินการติดต่อกับทางผู้ประเมินถึงกำหนดวันเข้าประเมินด้วยตนเอง ซึ่งกระบวนการทั้งหมดคาดว่าจะเสร็จสิ้นในสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ จึงจะสามารถติดต่อกับทาง ผู้ประเมินและกำหนดวันเข้ารับการประเมินต่อไปได้

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ภายหลังจากการประเมินฯ ควรพิจารณาว่า จะนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างไร เช่น หลักสูตร และนักศึกษา เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีเพื่อพิจารณาในรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อและคุณสมบัติของกรรมการประเมินฯ

๕.๒ รายงานผลการเดินทางไปปฏิบัติงานของ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพล ทองมา) ณ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์

ตามที่รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) ได้รับเชิญจาก University of the East, Philippines โดยให้เกียรติเป็น Keynote Speaker ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The Forth Biennial CAMANAVA Studies Conference ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ University of the East – Caloocan, และ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ปฏิบัติงาน ณ University of The Philippines at Los Baños, Philippines โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ร่วมพิธีเปิดและเป็น Keynote Speaker

ประเด็นที่ ๒ ร่วมรับฟังการบรรยายของ Plenary Speakers

ประเด็นที่ ๓ ร่วมนำเสนอผลงานวิจัยใน Session Social Science/ Tourism

ประเด็นที่ ๔ การประชุมความร่วมมือทางวิชาการกับผู้บริหารของ University of the Philippines Los Baños

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รับทราบจำนวนผู้บริจาคโลหิต

ตามที่ภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ ๑๐ จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับ เหล่ากาชาดจังหวัดเชียงใหม่ได้ จัดหน่วยเคลื่อนที่มารับบริจาคโลหิตในกิจกรรม “กยศ. รวมใจปันโลหิต ต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์ ปีที่ ๖” ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๕, ๑๘ และ ๒๐-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้สนับสนุนการจัดกิจกรรมเป็นอย่างดี โดยมียอดการบริจาค ดังนี้

วันที่รับบริจาค	จำนวนผู้บริจาคโลหิต/ จำนวนยูนิตที่ได้รับ	จำนวนผู้บริจาคอวัยวะ	จำนวนผู้บริจาคดวงตา
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๓๓/๕ คน / ๒๘๓ ยูนิต	๑๑๒ คน	๑๒๓ คน
วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๓๓๐ คน / ๒๒๔ ยูนิต	๒๖ คน	๒๓/ คน
วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๖๑๓ คน / ๔๓๓/ ยูนิต	๑๕๕ คน	๑๕๖ คน
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๑๘ คน / ๙๔๔ ยูนิต	๒๙๓ คน	๓๐๖ คน

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๔ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒**

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม) ให้เข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น ในการนี้ ได้สรุปผลการประชุมเสนอที่ประชุมเพื่อทราบในประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. ความคืบหน้าการตั้งกระทรวงใหม่ (กระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม)
 ๒. การขอขยายเวลาการชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดของระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบัญญัติ ตามนัยมาตรา ๖ วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. รับทราบบันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา กับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกในการเสริมสร้างความร่วมมือเพื่อการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
 ๔. สรุปผลการดำเนินงาน TCAS ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 ๕. อนุมัติงบประมาณรายรับ-รายจ่ายของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๒
 ๖. เห็นชอบกับการทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ/คณะทำงานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานภายนอก
 ๗. เห็นชอบในการแก้ไขข้อบังคับสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยที่มีการพิมพ์ผิดพลาด
 ๘. เห็นชอบรายชื่อกรรมการบริหารสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒
 ๙. อนุมัติโครงการจัดประชุมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒
 ๑๐. การแก้ปัญหาจำนวนนักเรียนที่เข้าสู่ระบบอุดมศึกษาลดลง
 ๑๑. ปัญหาสิ่งแวดล้อมฝุ่นละอองในประเทศไทย
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามที่ ทปอ. ได้ขอขยายเวลาการชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดของระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบัญญัติตามนัยมาตรา ๖ วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น มหาวิทยาลัยต้องพิจารณารูปแบบและแนวทางการจัดตั้งจัดจ้างให้เป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อให้กรมบัญชีกลางได้พิจารณาได้รวดเร็วขึ้น ทั้งนี้ ต้องเชื่อมโยงเข้ากับการบริการวิชาการ และวิจัย อย่างมีประสิทธิภาพอย่างไรก็ตาม ในส่วนของมหาวิทยาลัยต้องเสนอผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอน โดยต้องให้แล้วเสร็จภายในกำหนด คือ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคาภิจ) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประธาน Dean Forum ผู้อำนวยการสำนักงาน ตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการกองคลังหารือร่วมกันเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. การทำเอกสารชี้แจงและรายละเอียดของระเบียบฯ ตามนัยมาตรา ๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ ทบอ. ได้ผ่านการพิจารณาแล้ว และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ก่อนส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

๒. พิจารณาดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา เพื่อให้บริการทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา หรือการจ้างที่ปรึกษาที่ไม่สามารถดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐส่งกฎหรือระเบียบให้คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ความเห็นชอบภายใน ๑๔๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้นบังคับใช้ (วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๕.๕ รายงานข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริงเงินรายได้มหาวิทยาลัย และเงินรับฝาก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน

ด้วยกองคลังได้จัดทำรายงานรับจริง-จ่ายจริง บัญชีเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) และ เงินรับฝาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เงินรายได้มหาวิทยาลัย รายได้ค่าธรรมเนียมเทอม ๑/๖๐, ๒/๖๐, ๓/๖๐ และ ๑/๖๑ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ประกอบด้วย

๑. สรุปเงินคงเหลือเงินรายได้มหาวิทยาลัยในภาพรวม
 ๒. ยอดคงเหลือของส่วนกลางมหาวิทยาลัย
 ๓. ยอดคงเหลือของสำนักงานอธิการบดี
 ๔. ยอดคงเหลือของคณะ-สำนัก
 ๕. ยอดคงเหลือของกองทุน หอพัก สระว่ายน้ำ และโรงอาหาร
 ๖. ยอดคงเหลือของหน่วยงานวิสาหกิจ
 ๗. ยอดคงเหลือเงินรับฝาก
 ๘. รายได้รอรับรู้
 ๙. หน่วยงานที่มียอดติดลบ
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๖ รับทราบมติคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เรื่อง การพิจารณา
คัดเลือกนักศึกษาเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๒๔ รุ่น ในระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๓ รุ่น และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ รุ่น และในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ รุ่น จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ รุ่น และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ รุ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตร ๕ ปี ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒ รุ่น	รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. หลักสูตร ๔ ปี ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๑ รุ่น	รวมเป็นเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาท
๓. หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (๒ ปี) ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑ รุ่น	รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๔. บัณฑิตศึกษา ปีละ ๑๕,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒ รุ่น	รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๒๖ รุ่น	รวมเป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

โดยเบิกจ่ายจากบัญชีกองทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแม่โจ้ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องมีฐานข้อมูล ที่ตรงกัน เพื่อให้เป็น Big Data ของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ พิธีส่งมอบงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เนื่องด้วยรักษาการอธิการบดีจะเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ในการนี้ จึงกำหนดให้มีการจัดพิธีส่งมอบงานของอธิการบดี พร้อมทั้งสรุปงานในความรับผิดชอบ ในวันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงาน อธิการบดี (หลังการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้พิธีส่งมอบงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมจึงมีมติกำหนด แนวทางการดำเนินงานหลังหมดวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดี ดังนี้

๑. การส่งคืนทรัพย์สินทางราชการ ได้แก่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ และ iPad การจัดเก็บเอกสาร ภายในห้องทำงานเพื่อเตรียมให้กับอธิการบดีคนต่อไป

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ทำรายงานสรุปภาระงานตามที่ได้รับ มอบหมายเสนออธิการบดีเพื่อทราบ

๓. การส่งมอบงานให้กับอธิการบดีคนต่อไป ขอให้ส่งมอบงานก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ พิธีมอบหมายงานอย่างเป็นทางการ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ มอบหมายให้ รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ) และ ผู้อำนวยการกองกลาง จัดทำกำหนดการ และกำหนดรูปแบบพิธีมอบงาน

๓.๒ แพ้มลงนามและเอกสารส่งมอบงาน มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร. ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการ

๓.๓ พิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำมหาวิทยาลัย มอบหมายให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม พิจารณาดำเนินการ จัดหาวัน และจัดเตรียมเครื่องไหว้ เพื่อสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำมหาวิทยาลัย ๖ จุด คือ

- จุดที่ ๑ อาคารพุทธมิ่งมงคล
- จุดที่ ๒ พระพิรุณทรงนาค
- จุดที่ ๓ ศาลเจ้าแม่ไฉ่
- จุดที่ ๔ ศาลเจ้าพ่อไฉ่
- จุดที่ ๕ อนุสาวรีย์คุณพระช่วงเกษตรศิลปการ
- จุดที่ ๖ อนุสาวรีย์ ศ.ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย

ทั้งนี้ ให้ใช้งบประมาณในการดำเนินการจากกองทุนศิลปวัฒนธรรม

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.


(นางธัญทิรา เฟาตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

