

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

กรรมการที่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รักษาการแทนอธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๓. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๕. อาจารย์สุภัทก์ บัญญา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ	คณบดีคณะวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร
๘. อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนากาารท่องเที่ยว
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ ฟองเพชร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย มิ่งฉิพล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและมาตรฐาน การศึกษา แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี
๑๖. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๗. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม

วิชาการการเกษตร

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุภมณี

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา

วิชาการ

๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ

ประธานสภาพนักงาน

๒๒. นางอริศรา สิงห์ปิ่น

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน

รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

แทนคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ

รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

๒๖. นางปราณี พันธุ์วุฒิ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๗. นางพัชรี คำรินทร์

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม/ติดภารกิจอื่น

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ

รักษาการแทนอธิการบดี และ

คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี

รักษาการแทนรองอธิการบดี

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกพิชญ์ ชินะชาย

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

๓. นายประศาสน์ ก้องสมุทร

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

๔. นางสาวนীর เรียนกานา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๕. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

๖. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

๘. นายวรุณสิริ สุจินดา

หัวหน้างานยุทธศาสตร์ฯ กองแผนงาน

#### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิภา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีร์วัฒนกุล

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ 3rd ASEAN Agriculture Universities Network (AAUN) International Conference in the theme of “Integrated Sustainable Agriculture Education Management : The Role for ASEAN Agriculture Universities to meet SDGs”

รักษาการแทนอธิการบดีได้แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการจัดงาน 3rd ASEAN Agriculture Universities Network (AAUN) International Conference in the theme of “Integrated Sustainable Agriculture Education Management : The Role for ASEAN Agriculture Universities to meet SDGs” โดยกำหนดจัดในวันที่ ๒๖-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมฟูราม่าเชียงใหม่ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๒ การลงนามความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับ Chinese Academy of Tropical Agricultural Sciences (CATAS)

ตามที่รักษาการแทนอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) พร้อมด้วย รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญานิน โอภาสพัฒนกิจ) คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี และคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร ได้เดินทางไปยัง Chinese Academy of Tropical Agricultural Sciences (CATAS) เมื่อวันที่ ๑๐-๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อศึกษาดูงานการดำเนินงานด้านการเกษตร และสัตวศาสตร์ ทั้งนี้ในการดังกล่าว ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ร่วมกับ CATAS โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อทำวิจัยร่วมกัน แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และวารสารวิชาการเพื่อการศึกษ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบให้คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร และคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี พิจารณาแนวทางในการผลักดันการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของความร่วมมือให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒**  
**เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒**

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกระแส

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั้กั่วง**

**๓.๑ พิจารณาการเสนอขอทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์**  
**การจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินเดินทางภายในประเทศ**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินเดินทางภายในประเทศ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วและเป็นการประหยัดงบประมาณในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบภายในได้ให้ข้อสังเกตเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนการออกประกาศฯ ดังนี้

การกำหนดตามความในข้อ ๑ และข้อ ๒ ของประกาศฯ ไม่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ฯ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ
ข้อ ๑ กรณีบุคลากรหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญให้ร่วมเดินทาง หรือเดินทางเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และได้รับอนุมัติในหลักการให้เดินทางในเบื้องต้นตามหนังสือเชิญประชุม อบรม สัมมนา หรือหนังสือขออนุมัติในหลักการให้เดินทางปฏิบัติงาน หรือเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาแล้ว ผู้เดินทางหรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบดังกล่าว ประสงค์จะจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทางให้ดำเนินการได้หลังได้รับการอนุมัติในหลักการแล้ว	ข้อ ๖ การพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการ หรือการจัดการประชุมตามระเบียบนี้ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายที่จะต้องเบิกจากเงินงบประมาณหรือเงินอื่นใดของทางราชการ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาในด้านการเงินก่อนด้วย
ข้อ ๒ การจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินตามข้อ ๑ ให้ผู้ดำเนินการสำรองจ่ายจากเงินส่วนตัว ทั้งนี้ ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินที่ได้สำรองเงินส่วนตัวจ่ายแล้ว จะสามารถนำมาเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติตัวบุคคลในการเดินทางและได้รับอนุมัติวงเงินงบประมาณในการเดินทางจากผู้มีอำนาจ	

จากข้อสังเกตข้างต้น กองตรวจสอบสวนในมีความเห็นว่าการออกประกาศ ดังกล่าวขัดแย้งกับกฎหมายหลัก และส่งผลต่อการบริหารบุคคล รวมถึงการบริหารการเงินและงบประมาณตั้งนั้น เพื่อให้เกิดการควบคุมที่ดี และลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น จึงเห็นควรให้ยกเลิกประกาศ ฉบับดังกล่าว ทั้งนี้ อาจพิจารณาแนวทางหรือลดขั้นตอนดำเนินการในกรณีดังกล่าวแทน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและประหยัดงบประมาณในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาเรื่องดังกล่าว โดยให้เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒)

๓.๒ การใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อดำเนินโครงการวิจัย และพัฒนาพืชกัญชงและกัญชาเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์

ตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือวิจัยและพัฒนาสายพันธุ์กัญชาและกัญชงเพื่อใช้ทางการแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ กรมการแพทย์ และองค์การเภสัชกรรม กระทรวงสาธารณสุข ประกอบกับ มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบการขออนุญาตใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แพร่ ในการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชงและกัญชาเพื่อทางการแพทย์ ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวจะดำเนินการก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ คือ

๑. โรงเรือนเพาะปลูกขนาด ๑๖๐ ตารางเมตร จำนวน ๑๐ โรงเรือน พร้อมรั้ว ระบบรักษาความปลอดภัยและสิ่งอำนวยความสะดวก งบประมาณ ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โรงเรือนเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ ๖ โรงเรือน ขนาดพื้นที่ ๑๖๐ ตารางเมตร พร้อมระบบความปลอดภัยและรั้ว งบประมาณ ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท

มีแหล่งงบประมาณจากมูลนิธิโรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานีทำการบริจาคเป็นสิ่งก่อสร้างเพื่อใช้ในโครงการปลูกและสกัดพืชชาสำหรับการผลิตตำรับยาโรครณีจำเป็นสำหรับผู้ป่วยเฉพาะราย (Special Access Scheme, SAS) ภายใต้โครงการ ๑,๐๐๐,๐๐๐ ซีซี เพื่อผู้ป่วย ๔ กลุ่มโรค ซึ่งการสนับสนุนจากมูลนิธิโรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานีนั้น เป็นการบริจาคโดยการให้เปล่าโดยไม่หวังผลประโยชน์

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการปลูกและสกัดพืชกัญชาสำหรับการผลิตตำรับยาโรครณีจำเป็นสำหรับผู้ป่วยเฉพาะราย (Special Access Scheme, SAS) ภายใต้ความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ กรมการแพทย์ และองค์การเภสัชกรรม กระทรวงสาธารณสุข สามารถดำเนินการดูแลตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ มีความพร้อมด้านบุคลากรห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน ฉัตรสูงเนิน เป็นหัวหน้าคณะทำงานโครงการการผลิตช่อดอกกัญชาแห่งคุณภาพสูงจากกัญชาสายพันธุ์ไทยเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ และการวิจัย และพัฒนาสายพันธุ์กัญชาไทยเพื่อให้ได้ปริมาณและคุณภาพของสาร CBD (Cannabidiol) และสาร THC (Tetrahydrocannabinol) ที่เหมาะสมต่อการนำไปใช้ทางการแพทย์

คณะกรรมการควบคุมกำกับและดูแลนโยบายด้านกัญชาและกัญชง ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ พิจารณาแล้วมีมติไม่ขัดข้องให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ดำเนินการใช้พื้นที่สำหรับการดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชงและกัญชาเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวดำเนินการในระยะที่ ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนการดำเนินงานโครงการผลิตกัญชาทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการผลิตตามความร่วมมือ ณ ฟาร์มมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณารายละเอียดเรื่องพื้นที่ โรงเรือน ตัวแบบ ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร ทั้งนี้ การนำเสนอข้อมูลต่อสภามหาวิทยาลัยต้องนำเสนอจุดการใช้พื้นที่ อายุการใช้งาน การดูแลบำรุงรักษา ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินโครงการ รวมถึงประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากได้รับการอนุมัติจากองค์การอาหารและยาแล้ว ควรพิจารณาเชื่อมโยงการดำเนินงานร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เพื่อต่อยอดเรื่องการท่องเที่ยวเชิงเกษตรและอินทรีย์ด้วย

๒. การมอบโรงเรือนและพัสดุต่าง ๆ ควรพิจารณาใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยได้ทำความร่วมมือร่วมกับโรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานี

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการการเสนอขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชงและกัญชาเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.๓ โครงการวิจัยและพัฒนาสายพันธุ์ และเทคโนโลยีการขยายพันธุ์กัญชาและกัญชง เพื่อใช้ทางการแพทย์

ตามที่คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วยความร่วมมือวิจัยและพัฒนาสายพันธุ์ และเทคโนโลยีการขยายพันธุ์กัญชาและกัญชง เพื่อใช้ทางการแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ โรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานี กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาความร่วมมือการวิจัยและพัฒนา กัญชง

๓) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาความร่วมมือการวิจัย กัญชาทางการแพทย์

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งพิจารณาเรื่องการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น หรือเพิ่มเติมรายวิชาที่มีสอดคล้องเรื่อง การปลูกฝังคุณและกัญชาเพื่อทางการแพทย์

๒. ในอนาคตคาดการณ์ว่าจะมีหน่วยงานภายนอกให้ความสนใจและมีความประสงค์ขอใช้พื้นที่ ของมหาวิทยาลัยในการทำวิจัยหรือต่อยอดเรื่องกัญชา ดังนั้น ควรพิจารณาวางแผนแนวทางการดำเนินงาน สิทธิประโยชน์ในเรื่องดังกล่าวไว้ด้วย

๓. ในส่วนของนักวิจัยที่มีความประสงค์จะทำวิจัยเรื่องกัญชาพร้อมกับหน่วยงานภายนอก ควรประสานหาหรือในรายละเอียดให้ละเอียดรอบคอบ เพื่อให้เป็นไปตามระบบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

๔. ในอนาคตควรพิจารณาการขยายผลเพื่อต่อยอดประโยชน์ในด้านอื่นต่อไปด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ

๑) บันทึกความเข้าใจ ว่าด้วยความร่วมมือวิจัยและพัฒนาสายพันธุ์ และเทคโนโลยีการ ขยายพันธุ์กัญชาและกัญชง เพื่อใช้ทางการแพทย์ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ โรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานี กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาความร่วมมือการวิจัยและ พัฒนา กัญชง

๓) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาความร่วมมือการวิจัยกัญชา ทางทางการแพทย์

ทั้งนี้ ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓. ให้คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชานำข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมไปพิจารณา

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) การอนุมัติการขยายระยะเวลา และกัณเงินเบิกจ่ายเหลืออุมปี โครงการที่ได้รับ

อนุมัติให้ดำเนินการในลักษณะ Project Base ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา เรื่อง การขยายระยะเวลา และกัณเงิน เบิกจ่ายเหลืออุมปี โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการในลักษณะ Project Base ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีหน่วยงานที่ได้แจ้งความประสงค์ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการ และการกัณเงินเบิกจ่ายเหลืออุมปีเสนอ มายังคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาดำเนินโครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. โครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้าง เมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วให้นำสัญญาที่ได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วไปใช้ประกอบการเสนอเรื่องขอเบิกจ่ายเหลือมปีต่อกองคลัง โดยแบ่งการขอขยายระยะเวลาดำเนินงาน ระยะแรก ให้สิ้นสุดภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ หากมีเหตุผลความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลา ดำเนินงานเพิ่มเติม (สัญญาที่ได้ก่อหนี้ผูกพันสิ้นสุดเกินระยะเวลาดังกล่าว) ขอให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอขอขยายระยะดำเนินงานและขอเบิกจ่ายเหลือมปีต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๓. ขอให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมระยะเวลาดำเนินงานให้ชัดเจน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมเป็นรายเดือน โดยขอจัดส่งมายัง กองแผนงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ได้พิจารณาร่วมกันเพื่อให้โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าวสามารถดำเนินการได้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และสามารถนำส่งผลผลิตโครงการได้ตามที่ได้ผูกพันไว้กับสำนักงบประมาณ เบื้องต้นได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เสนอขอขยายระยะเวลาดังกล่าวทราบ เพื่อให้ประกอบการเตรียมการขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีต่อกองคลังตามขั้นตอนไปพลางก่อน

## ๒) การแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองการเจ้าหน้าที่ และ กองกลาง

ตามที่มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการทบทวนโครงสร้างหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในส่วนงานเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการในระยะปรับเปลี่ยนโครงสร้างตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบให้ยุบกองสวัสดิการ โดยให้มีผลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และโอนย้ายภารกิจของกองสวัสดิการให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองการเจ้าหน้าที่ และกองกลาง นั้น

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองการเจ้าหน้าที่ และกองกลางได้หารือเพื่อพิจารณากระจายภารกิจของกองสวัสดิการให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมกับภารกิจหลักของกองที่ได้รับมอบหมาย และได้มีการพิจารณาทบทวนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในให้มีความเหมาะสมเรียบร้อยแล้ว



คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ และ คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้วและมีมติเห็นชอบการแบ่งหน่วยงานย่อยของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองการเจ้าหน้าที่ และกองกลาง ดังนี้

๑. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มี ๕ หน่วยงานย่อย ดังนี้
    - ๑.๑ งานอำนวยการ (รวมงานรักษาความปลอดภัย)
    - ๑.๒ งานออกแบบและจัดการก่อสร้าง
    - ๑.๓ งานอาคารและสถานที่
    - ๑.๔ งานอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
    - ๑.๕ งานระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า+ประปา+โทรศัพท์)
  ๒. กองการเจ้าหน้าที่ มี ๔ หน่วยงานย่อย ดังนี้
    - ๒.๑ งานอำนวยการ
    - ๒.๒ งานทะเบียนประวัติ
    - ๒.๓ งานตำแหน่งและอัตรากำลัง
    - ๒.๔ งานสวัสดิการ
  ๓. กองกลาง มี ๔ หน่วยงานย่อย ดังนี้
    - ๓.๑ งานอำนวยการ (รวมงานยานพาหนะ)
    - ๓.๒ งานประชุม (รวมภาระงานดูแลห้องประชุม จากกองสวัสดิการเดิม)
    - ๓.๓ งานประสานงาน
    - ๓.๔ งานสภาพนักงาน
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาว่าหากปรับชื่อ “กองการเจ้าหน้าที่” เป็น “กองบริหารงานบุคคล” จะเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร
๒. ควรกำหนดบทบาทหน้าที่ในแต่ละงานให้เหมาะสมและชัดเจน ทั้งนี้ ในส่วนของการปรับเปลี่ยนหรือย้ายตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากรควรพิจารณาถึงเรื่องสภาพจิตใจและความก้าวหน้าในสายงานนั้น ๆ ด้วย
๓. เพื่อให้การบริหารจัดการในส่วนของงานยานพาหนะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว ควรพิจารณากำหนดนโยบายให้ชัดเจน โดยพิจารณาการจ้าง Outsource เข้ามาให้บริการมากขึ้น
๔. เมื่อมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในส่วนงาน ควรพิจารณาวิธีการหรือแนวทางในการประเมินว่ามีผลดี ผลเสีย อย่างไรด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการแบ่งหน่วยงานย่อยของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองการเจ้าหน้าที่ และกองกลาง ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. ให้คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา

๓) การแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน และให้โอนย้ายทรัพย์สินของสำนักงานบริหารทรัพย์สินไปยังกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้ว และมีมติเห็นชอบให้มีการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดังนี้

๑. งานอำนวยการ ประกอบด้วย ๔ ภาระงานย่อย ดังนี้

- ๑.๑ งานธุรการ
- ๑.๒ งานจัดเก็บรายได้และสิทธิประโยชน์
- ๑.๓ งานพัสดุ
- ๑.๔ งานประชุม

๒. งานกิจการพิเศษ (รวมงานกิจการพิเศษ และงานพัฒนาธุรกิจและจัดหารายได้) ประกอบด้วย ๑๐ ภาระงานย่อย ดังนี้

- ๒.๑ งานสนับสนุน โครงการ/ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (SPO)
- ๒.๒ มูลนิธิมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๒.๓ กองทุนสวัสดิการน้ำมันเชื้อเพลิง (ปตท.)
- ๒.๔ กองทุนพัฒนาแม่โจ้
- ๒.๕ กองทุนเงินทุนหมุนเวียน
- ๒.๖ งานส่งเสริมสนับสนุนการลงทุนให้เกิดความคุ้มค่าและมูลค่าสูง
- ๒.๗ นิติกรรมสัญญา ฐานข้อมูล และสัญญาคณะ/หน่วยงาน
- ๒.๘ งานบริหารพื้นที่ธุรกิจ/พื้นที่ส่วนกลางเพื่อประกอบธุรกิจ
- ๒.๙ งานบริหารพื้นที่ธุรกิจมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ แพร่ และชุมพร
- ๒.๑๐ งานส่งเสริมการขาย การตลาดและการประชาสัมพันธ์

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้วและมีมติเห็นชอบการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โดยแบ่งออกเป็น ๒ งาน ตามที่คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กรเสนอตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ตามที่เสนอ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

#### ๔) การจัดตั้งหน่วยงานวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นชอบให้จัดตั้งหน่วยงานวิสาหกิจ ๕ หน่วยงาน ประกอบด้วย สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร อุทยานเทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ และฟาร์มมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว นั้น

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้หารือร่วมกับคณบดีและผู้แทนหน่วยงานวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน (หน่วยงานวิสาหกิจเดิมที่มีประกาศจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย) โดยมีมติเห็นชอบให้ส่วนงานดำเนินการทบทวนสถานะของหน่วยงานวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน และขอให้แจ้งยืนยันการจัดตั้งหน่วยงานวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ หน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. ศูนย์ภาษา
๒. ศูนย์อาคารที่พัก
๓. ศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ (คณะผลิตกรรมการเกษตร)
๔. โรงปุ๋ยอินทรีย์แม่โจ้
๕. ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางการเกษตร (คณะเศรษฐศาสตร์)
๖. สถานบริการการเรียนรู้ด้านธุรกิจ (คณะบริหารธุรกิจ)
๗. สถานบริการสถาปัตยกรรม ภูมิทัศน์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)
๘. สถานบริการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว (คณะพัฒนาการท่องเที่ยว)
๙. สถานบริการวิชาการ (คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร)
๑๐. ศูนย์วิจัยพลังงาน (วิทยาลัยพลังงาน)

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้วและมีข้อเสนอแนะให้ขยายเวลาในการทบทวนสถานะของหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อให้ส่วนงานได้ศึกษารายละเอียดระเบียบวิสาหกิจและหลักเกณฑ์การจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ส่วนงานอย่างถี่ถ้วนก่อนการยืนยันสถานะของหน่วยงานวิสาหกิจ ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ขยายเวลาในการยืนยันสถานะของหน่วยงานวิสาหกิจ ภายใต้ส่วนงาน ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้กองแผนงานจัดส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปประกอบการพิจารณา

## ๕) หลักเกณฑ์การจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการทบทวนโครงสร้างหน่วยงานวิสาหกิจและการขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศ (Excellence Center) ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ โดยสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว นั้น

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์ในการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ส่วนงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. สถานะและการจัดตั้ง ยุบ รวมศูนย์ความเป็นเลิศ

๑.๑ ศูนย์ความเป็นเลิศต่าง ๆ เป็นหน่วยงานย่อยอิสระภายใต้ส่วนงาน ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อบูรณาการการทำงานเพื่อสร้างองค์ความรู้ งานวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ หรือพัฒนาต่อขององค์ความรู้ที่มีอยู่สู่ความเป็นเลิศ โดยไม่มีการเทียบสถานะกับหน่วยงาน หรือหน่วยงานย่อยปกติ

๑.๒ ศูนย์ความเป็นเลิศที่มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหลายคณะ อาจจัดตั้งเป็นศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ส่วนงานกลางของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิจัยฯ โดยให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มอบหมายภาระงานให้บุคลากรไปปฏิบัติงานในศูนย์ความเป็นเลิศ

๑.๓ การจัดตั้ง ยุบ รวม ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยส่วนงานวิเคราะห์ความเหมาะสมเสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑.๔ การจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศ ต้องไม่เป็นเหตุแห่งการขอจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

### ๒. การบริหารจัดการศูนย์ความเป็นเลิศ

๒.๑ การบริหารจัดการ การบริหารงานบุคคล การบริหารทรัพย์สินและการเงิน ให้บริหารในลักษณะโครงการ ภายใต้ระเบียบข้อบังคับปกติที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ให้กำกับดูแลโดยคณะกรรมการประจำส่วนงาน โดยอาจมอบหมายให้ขึ้นตรงกับคณบดี รองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีท่านใดท่านหนึ่ง

๒.๓ การสนับสนุนการบริหารจัดการ (Back office) ให้ใช้บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนปกติของส่วนงาน

๒.๔ การบริหารงานบุคคล ศูนย์ความเป็นเลิศจะไม่มีบุคลากรประจำอยู่ในสังกัด แต่คณบดีอาจมอบหมายภาระงานให้บุคลากรประจำทั้งสายวิชาการ หรือสนับสนุนไปปฏิบัติงานในศูนย์ความเป็นเลิศได้ โดยให้ระบุในข้อตกลงภาระงาน และศูนย์ความเป็นเลิศอาจจ้างลูกจ้างได้ในลักษณะจ้างเหมาจากงบประมาณโครงการวิจัยหรือบริการวิชาการของศูนย์ฯ เป็นรายปี

๒.๕ ทุน รายได้ ทรัพย์สิน เป็นของส่วนงาน โดยศูนย์ความเป็นเลิศได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์จากส่วนงาน และของงบประมาณใช้จ่ายในลักษณะโครงการเป็นรายปี

๒.๖ การจัดทำงบประมาณของศูนย์ความเป็นเลิศ ให้ประมาณการงบประมาณไว้ในหน่วยงานปกติของส่วนงาน และให้ส่วนงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณในลักษณะโครงการแก่ศูนย์ความเป็นเลิศเป็นรายปี

๓. การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศ

๓.๑ ให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกปี โดยมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจกำหนดหลักเกณฑ์กลางในการประเมินศูนย์ความเป็นเลิศ

๓.๒ ศูนย์ความเป็นเลิศที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัย หรือกองทุนอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ผู้ให้ทุนกำหนดด้วย

๓.๓ ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นหน่วยงานหลักในการควบคุมดูแล ศูนย์ความเป็นเลิศในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์กลางสำหรับศูนย์ความเป็นเลิศ และการรวบรวมผลการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยในภาพรวม เป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ในการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ ส่วนงานเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาปรับเปลี่ยนชื่อศูนย์ดังกล่าวให้เหมาะสมและเป็นไปตามบริบทของหน่วยงาน จาก ศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ส่วนงาน เป็น ศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ทั้งนี้ เพื่อให้ การดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรพิจารณาจัดทำระเบียบหรือประกาศเพื่อรองรับการ ดำเนินงานไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการหลักเกณฑ์การจัดตั้งศูนย์ฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนชื่อศูนย์ฯ จาก ศูนย์ความเป็นเลิศภายใต้ส่วนงาน เป็น ศูนย์ภายใต้ส่วนงาน และให้กองแผนงานแจ้ง ให้ส่วนงานถือปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ต่อไป

**๖) พิจารณาเสนอรายชื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองรายชื่อผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์**

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์ของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๙.๕ ของ ข้อบังคับฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในทางปฏิบัติสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง รายชื่อผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติก่อนเสนอสภาฯ อนุมัติ เป็นปี ๆ ไป นั้น

สำหรับในปี ๒๕๖๒ เห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง รายชื่อผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะได้วางแผน การดำเนินงานในลำดับต่อไป ทั้งนี้ ได้จัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒
๑. พลเอก ดร.เป๊ง มาลากุล ณ อยุรยา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ	๑. .... กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ
๒. ผศ. ดร.จำเนียร ยศราช อธิการบดี กรรมการ	๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา รักษาการแทนอธิการบดี กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิวัฒน์ สุวรรณรักษ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ กรรมการ	๓. .... กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการ	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ รักษาการแทนรองอธิการบดี กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์ รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายวิชาการ กรรมการเลขานุการ	๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ รักษาการแทนรองอธิการบดี กรรมการ เลขานุการ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

๔.๒ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) พิจารณาการเสนอขอยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ

ทุนในโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา

ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ตามหนังสือของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ที่ ๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศได้แจ้งผลการสอบนักเรียนทุนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ ราย ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี เทียบเท่าเข้าเรียน) โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ยืนยันการสนับสนุนทุนการศึกษา โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ ตามประกาศผลทุนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓ ราย และนักศึกษาที่ได้รับทุนดังกล่าวได้ รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. นางสาวศุขคร บัว (Miss.Bour Sokkhom) ชั้นปีที่ ๓ รหัส ๖๒๑๐๑๐๑๐๓๐ สาขาวิชาการประมง คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๒. นางจันณาฤทธิ์ เฮง (Mr.Heng Channrith) ชั้นปีที่ ๓ รหัส ๖๒๑๐๑๐๑๐๒๖ สาขาวิชาการประมง คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๓. นางสาวลีทรวง ลิม (Miss.Lim Lysoung) ชั้นปีที่ ๓ รหัส ๖๒๑๐๑๐๑๐๔๒ สาขาวิชาพืชไร่ คณะผลิตกรรมการเกษตร

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานแนะแนว กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงเสนอขอยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ทุนในโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ จำนวน ๓ ราย รายละเอียด ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓(๖) ประเภท จ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ให้เรียกเก็บภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ตามประกาศไม่ได้มีข้อกำหนดการยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามระเบียบดังกล่าวแต่อย่างใด

กองคลังพิจารณาแล้ว เห็นควรให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาการยกเว้นค่าธรรมเนียมดังกล่าว

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ทุนในโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ จำนวน ๓ คน คนละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

## ๒) สรุปผลการประชุมการปิดตรวจการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดเชียงใหม่ ได้เข้าทำการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี สำหรับสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ กองคลังได้สรุปผลการประชุมการปิดตรวจการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ผู้บริหารทุกหน่วยงานควรกำกับและกำกับดูแลบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ และกฎระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด โดยเผยแพร่และสร้างความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบ และนำข้อเสนอแนะจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินไปพิจารณา ทั้งนี้ เมื่อพบจุดบกพร่องในขั้นตอนใดต้องระงับการดำเนินงานในขั้นตอนนั้น ๆ ก่อน แล้วแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้กองคลังแจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

๓) ขอทบทวนวงเงิน การใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

ด้วยกองแผนงานขอทบทวนวงเงิน การใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน จากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

จากเดิม ให้ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ไปพลางก่อน วงเงิน ๒๙๕,๔๘๘,๙๐๐ บาท (สองร้อยเก้าสิบห้าล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

แก้ไขเป็น ให้ใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ไปพลางก่อน โดยขอปรับวงเงินเพิ่มเติม อีก ๒๒๔,๖๗๘,๕๐๐ บาท (สองร้อยยี่สิบสี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๒๐,๑๖๗,๔๐๐ บาท (ห้าร้อยยี่สิบสี่ล้านหนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔.๓ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๗ ฉบับ

๑. “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ....

ตามที่คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ และ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ... และมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ



๒. “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการ แต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์เกียรติคุณ พ.ศ. ....

ตามที่คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ และ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์เกียรติคุณ พ.ศ. .... และมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวិชาการสรุปมติและข้อเสนอแนะในเรื่องดังกล่าวจากคณะกรรมการวิชาการส่งให้ฝ่ายกฎหมายเพื่อใช้ประกอบการนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชา ครุฑประจำตำแหน่ง และเข็มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ....

ตามที่คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ และ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชา ครุฑประจำตำแหน่ง และเข็มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. .... และมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้ทุกคณะ วิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อปริญญา และจัดส่งให้ฝ่ายกฎหมายเพื่อสรุปเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. ....

ตามที่คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ และ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. .... และมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๕. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะเทคโนโลยีการประมง และทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ....
๖. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ....
๗. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ. ....

ตามที่คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ และ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ พ.ศ. ....
๒. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ....
๓. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร พ.ศ. ....

โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้ฝ่ายกฎหมายเสนออธิการบดีลงนาม และแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางเดียวกันในการยกฐานะกองทุนของส่วนงานนั้น ๆ ต่อไป

#### ๔.๔ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

- ๑) การดำเนินการของมหาวิทยาลัยกรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ ขว ๐๒๒๔.๓/ว๒๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักสูตรที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ให้หลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐานตั้งแต่ ๒ ปี ติดต่อกันขึ้นไป ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาอย่างเร่งด่วน ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเพื่อจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาที่คงค้างอย่างมีคุณภาพจนสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และขอให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแจ้งข้อมูลการรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๑ พร้อมทั้งข้อมูลการดูแลนักศึกษาคงค้างในหลักสูตรดังกล่าวไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

๒. กรณีหลักสูตรที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๑ ปี ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเร่งปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาทุกปี

ในการนี้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้สรุปผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัย กรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กรณีหลักสูตรที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ติดต่อกัน ๒ ปี ขึ้นไป ให้มหาวิทยาลัยแจ้งข้อมูลการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ พร้อมทั้งข้อมูลการดูแลนักศึกษาคงค้างในหลักสูตร นั้น หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไม่มีนักศึกษาคงค้างในหลักสูตร และมหาวิทยาลัยได้จัดส่งหนังสือแจ้งการขอปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว และหนังสือรายงานสถานภาพการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามรายละเอียดเอกสารสรุปการดำเนินการของมหาวิทยาลัย กรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาติดต่อกันตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป

๒. กรณีหลักสูตรที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๑ ปี ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเร่งปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา นั้น สำนักบริหารฯ ได้ทำรายงานสรุปผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยกรณีดังกล่าว จำนวน ๔ หลักสูตร ตามรายละเอียดเอกสารสรุปการดำเนินการของมหาวิทยาลัย กรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษาติดต่อกันตั้งแต่ ๑ ปี

ทั้งนี้ สรุปการดำเนินการของมหาวิทยาลัย กรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบสรุปผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยกรณีหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยว เชิงเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แพร่-เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้รับงบประมาณปี ๒๕๖๒ ในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน เรื่อง โครงการส่งเสริมและพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวเชิงเกษตรในพื้นที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ
๒. เพื่อพัฒนาการผลิตสื่อและการสื่อความหมายทางการท่องเที่ยวด้วยภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
๓. เพื่อพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยวเชิงเกษตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ

ในการนี้ คณะผู้ดำเนินงานได้ดำเนินการโครงการเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จึงได้สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าวเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ และให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ สรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ และบริหารจัดการแบรนด์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อทราบ

### ๕.๒ รายงานผลการประชุมหารือโครงการปรับปรุงถนนรอบรั้วมหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑

ตามที่คณะผลิตกรรมการเกษตร กองพัฒนานักศึกษา กองอาคารและสถานที่ และผู้เกี่ยวข้อง ได้มีประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับโครงการปรับปรุงถนนรอบรั้วมหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑ เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในการทำถนนรอบแนวรั้วตามแนวนอนเดิม (เส้นสีเขียวตามแบบ) จากประตูหน้ามหาวิทยาลัยถึงประตูบางเขน
๒. เห็นชอบให้ทำทางเดินเท้าพร้อมหลังคาคลุม และรั้วธรรมชาติตามแนวเส้นแบ่งพื้นที่ ระหว่างสาขาพืชผักและพืชสวนประดับ เชื่อมระหว่างถนนรอบแนวรั้วและถนนสายหน้าสาขาพืชผัก (เส้นสีเขียวตรงกลางตามแบบ) โดยให้ปรับปรุงทางระบายน้ำและร่องน้ำตามแนวทางการเดินด้วย
๓. ให้จัดทำรั้วธรรมชาติ (ต้นไม้) กันระหว่างถนนและพื้นที่ทดลองของสาขา โดยให้อยู่หลังแนวคูน้ำ

#### ๔. การขนย้ายวัสดุ

๔.๑ วัสดุที่ไม่ใช้งานแล้ว บริษัทก่อสร้างสนามกีฬา Sport complex จะให้ความอนุเคราะห์ขนย้ายออกจากพื้นที่

๔.๒ วัสดุเกษตรและกล้าไม้เพาะชำ สาขาที่เกี่ยวข้อง (สาขาพืชผักและสาขาพืชสวนประดับ) จะดำเนินการขนย้ายออกจากแนวนอนและขนออกจากพื้นที่

๕. แผนการดำเนินงานขนดินจากสถานที่ก่อสร้างอาคารสนามกีฬา Sport complex จะดำเนินการหลังวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๓ รับทราบผลการหารือสิทธิการให้สัตยาบันกรณีการอนุมัติสิ่งจ้างเกินอำนาจ

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ อว ๖๙.๒๐๔/๑๓๕๖ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอรื้อสิทธิการให้สัตยาบันกรณีการอนุมัติสิ่งจ้างเกินอำนาจ ทั้งนี้ การประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ มจ. (กค.) ๑๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยกิจการร่วมค้า เอสที – แมกซ์ เอนส์ – ที่ดับบิว เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุดและเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ในวงเงิน ๓๒๕,๔๓๕,๐๐๐ บาท (สามร้อยยี่สิบห้าล้านสี่แสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ข้อ ๔๔ (๒) กำหนดกรณีการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งหนึ่ง เกิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้เป็นอำนาจของผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้ตอบข้อหารือการให้สัตยาบันการอนุมัติการจ้างแล้ว ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๐๓๔๔๕๙ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นว่าเป็นการดำเนินการโดยผู้ไม่มีอำนาจ กล่าวคือ อธิการบดีมหาวิทยาลัยได้อนุมัติสั่งจ้างในครั้งนี้ แต่เนื่องจากการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างในโครงการดังกล่าว อยู่ในอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น กรณีนี้อยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัยที่จะพิจารณาให้สัตยาบัน หากสภามหาวิทยาลัยได้ให้สัตยาบันการอนุมัติสั่งจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนไปย่อมมีผลให้การจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลสมบูรณ์ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

#### ๕.๔ เปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดงานวันเกษตรแม่โจ้

ตามที่คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณา เรื่อง กำหนดการจัดงานเกษตรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมได้หารือในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. กำหนดการจัดกิจกรรมในช่วงเวลาดังกล่าวตรงกับงานวันเกษตรของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๓

๒. กิจกรรมเปิดโลกทะเลชุมพร อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร เป็นงานประเพณีประจำปี จะจัดงานในช่วงปลายเดือนมีนาคมของทุกปี

๓. คณะบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร พร้อมคณะได้เข้าร่วมประชุมกรรมการศิษย์เก่าแม่โจ้ภาคใต้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานการยางแห่งประเทศไทย สาขาทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ประชุมกรรมการศิษย์เก่าแม่โจ้ภาคใต้ได้ให้ข้อเสนอแนะการจัดงานเกษตรแม่โจ้ว่า เป็นงานใหญ่ระดับภาค ไม่ควรจัดกิจกรรมให้ตรงกับงานประจำปีของหน่วยงานในภาคใต้ หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดกิจกรรมในช่วงเวลาดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนผู้เข้าร่วมงาน และการตัดสินใจเข้าร่วมจัดนิทรรศการของส่วนภาครัฐและภาคเอกชน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นควรเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดงานวันเกษตร จาก วันที่ ๒๓-๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็น วันที่ ๖-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๕ รับทราบกำหนดการเดินทางศึกษาดูงานของคณะกรรมการแก้ไขปัญหาราคาผลิตผลเกษตรกรรม เรื่อง แนวทางการส่งเสริมราคาผลิตผลทางการเกษตร**

ด้วยคณะกรรมการแก้ไขปัญหาราคาผลิตผลเกษตรกรรม สภาผู้แทนราษฎร มีกำหนดเดินทางมาศึกษาดูงาน เรื่อง แนวทางการส่งเสริมราคาผลิตผลเกษตรกรรม ได้แก่ ผลผลิตหอมหัวใหญ่ ลำไย และพืชผัก ผลไม้อื่น ๆ ให้มีราคาสูงขึ้น ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษางานวิจัยด้านการเกษตร และนวัตกรรมรวมถึงองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีเกษตรสมัยใหม่และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป ในกรณีนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการเดินทางดังกล่าว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว


ที่ประชุมรับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ


**๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป**


กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม ๑๔.๓๐ น.

  
(นางรัญทิวา เผ่าตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จดยางงานการประชุม

  
(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม  
ผู้จดยางงานการประชุม

  
(นางปราณี พันธุ์อุดม)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร คิริโกตาคิจ)  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๙ ตุลาคม ๒๕๖๒