



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๕๖

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่ได้มีการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการในแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นโครงการที่ทุกหน่วยงานต้องร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โครงการ ๑ กอง ๑ โครงการ (เพิ่มรายได้/ลดรายจ่าย)

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เป็นโครงการสำคัญที่สนับสนุนตัวชี้วัดเรื่องจำนวนและรายได้ และการลดรายจ่ายของสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยควรขอความร่วมมือหน่วยงานเสนอโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเลือกดำเนินการโครงการเพิ่มรายได้ หรือลดรายจ่ายหน่วยงานละ ๑ โครงการ เช่น โครงการบริการล้างรถ ล้างแอร์, โครงการลดการใช้พลังงาน, โครงการลดการใช้กระดาษ, โครงการลดค่าใช้จ่ายจากการประชุม (งดอาหารว่าง), โครงการบริหารจัดการอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น

๒. โครงการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เห็นควรขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอกิจกรรม/โครงการเพื่อพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย หรือพลิกโฉมหน่วยงานตนเอง โดยอาจจะพิจารณาจากจุดอ่อนหรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานจากการประเมินต่างๆ แล้วนำเสนอโครงการเพื่อปิดจุดอ่อนดังกล่าว เช่น โครงการพลิกโฉมการให้บริการ โครงการประเมินการให้บริการด้วยระบบประเมินอัตโนมัติ เหมือนธนาคาร โครงการกองสีเขียว เป็นต้น

๓. กิจกรรมมุมแบ่งปัน

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เป็นกิจกรรมที่เคยเสนอไว้พร้อมกับกาดวงใจ และได้เริ่มดำเนินการมาระยะหนึ่ง แต่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ทำให้ตู้แบ่งปันกลายเป็นตู้สำหรับช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด และตอนนี้ได้เก็บตู้แบ่งปันเดิมไปแล้ว แต่คณะทำงานพิจารณาแล้วเห็นว่ากิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ดี ควรดำเนินการต่อเนื่อง เห็นควรให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นเจ้าภาพในการจัดเตรียมสถานที่ และมอบหมายงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบบริหารจัดการมุมแบ่งปัน

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการ ๑ กอง ๑ โครงการ ดังนี้

๑. เนื่องจากการลงทุนมีความเสี่ยง ควรคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของโครงการหารายได้ให้รอบคอบ หากหน่วยงานยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อลงทุนแล้วผลประกอบการขาดทุน ต้องมีผู้รับผิดชอบคืนเงินให้มหาวิทยาลัย ดังนั้น อาจปรับเป็นการหารายได้จากการต่อยอดงานวิจัย องค์ความรู้ และงานบริการวิชาการได้

๒. อาจเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรพื้นที่ในภาค ๒๔๓/๓/ เป็นพื้นที่จำหน่ายสินค้าของสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้บุคลากรเปลี่ยนกันมาประจำร้าน ผลผลิตที่เกิดขึ้นจะจำหน่ายอาจเป็นผลผลิตจากสำนักงานมหาวิทยาลัย หรือบุคลากรในสำนักงาน เช่น ต้นไม้ โดยติดป้ายว่าเป็นต้นไม้ของมหาวิทยาลัย เป็นผลผลิตจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้ดึงดูดความสนใจจากผู้ซื้อได้เป็นอย่างดี

๓. ควรประสานงานกับหน่วยงานที่เคยจัดทำโครงการหารายได้มาก่อน เช่น คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่เคยทำโครงการเปิดร้านบริการล้างรถ ติดขัดในเรื่องใด จะต้องดำเนินการอย่างไรให้สำเร็จ อาจเชื่อมโยงและช่วยกันผลักดันให้ดำเนินโครงการหารายได้

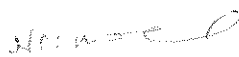
๔. สำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นสำนักงานสีเขียว หากยังไม่สามารถจัดโครงการหารายได้ อาจจัดทำเป็นโครงการลดรายจ่าย เช่น การลดขยะ ใช้ภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่มหาวิทยาลัย และยังสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอีกด้วย

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้ทุกส่วนงานเสนอโครงการเพิ่มรายได้หรือลดรายจ่าย หน่วยงานละ ๑ โครงการ และโครงการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย หน่วยงานละ ๑ โครงการ โดยให้กองแผนงานจัดทำแบบฟอร์มและแจ้งเวียนให้หน่วยงานดำเนินการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒. เห็นชอบกิจกรรมมุมแบ่งปันโดยมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ



(นางประนอม จันทอง)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

๓.๒(๑) เรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงาน
สำนักงานมหาวิทยาลัย

- พิจารณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการในแผนปฏิบัติการสำนักงาน
มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการในแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นโครงการที่ทุกหน่วยงานต้องร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โครงการ ๑ กอง ๑ โครงการ (เพิ่มรายได้/ลดรายจ่าย)

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เป็นโครงการสำคัญที่สนับสนุนตัวชี้วัดเรื่องจำนวนและรายได้ และการลดรายจ่ายของสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยควรขอความร่วมมือหน่วยงานเสนอโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเลือกดำเนินการโครงการเพิ่มรายได้ หรือลดรายจ่ายหน่วยงานละ ๑ โครงการ เช่น โครงการบริการล้างรถ ล้างแอร์, โครงการลดการใช้พลังงาน, โครงการลดการใช้กระดาษ, โครงการลดค่าใช้จ่ายจากการประชุม (งดอาหารว่าง), โครงการบริหารจัดการอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น

๒. โครงการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เห็นควรขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอกิจกรรม/โครงการเพื่อพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย หรือพลิกโฉมหน่วยงานตนเอง โดยอาจจะพิจารณาจากจุดอ่อนหรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานจากการประเมินต่างๆ แล้วนำเสนอโครงการเพื่อปิดจุดอ่อนดังกล่าว เช่น โครงการพลิกโฉมการให้บริการ โครงการประเมินการให้บริการด้วยระบบประเมินอัตโนมัติ เหมือนธนาคาร โครงการกองสีเขียว เป็นต้น

๒. กิจกรรมมุมแบ่งปัน

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เป็นกิจกรรมที่เคยเสนอไว้พร้อมกับกาดวงใจ และได้เริ่มดำเนินการมาระยะหนึ่ง แต่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ทำให้ผู้แบ่งปันกลายเป็นผู้สำหรับช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด และตอนนี้ได้เก็บผู้แบ่งปันเดิมไปแล้ว แต่คณะทำงานพิจารณาแล้วเห็นว่ากิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ดี ควรดำเนินการต่อเนื่อง เห็นควรให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นเจ้าภาพในการจัดเตรียมสถานที่ และมอบหมายงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบบริหารจัดการมุมแบ่งปัน

ประเด็นที่เสนอ :

๑. เห็นชอบให้ทุกส่วนงานเสนอโครงการเพิ่มรายได้หรือลดรายจ่าย หน่วยงานละ ๑ โครงการ และโครงการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย หน่วยงานละ ๑ โครงการ โดยให้กองแผนงานจัดทำแบบฟอร์มและแจ้งเวียนให้หน่วยงานดำเนินการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒. เห็นชอบกิจกรรมมุมแบ่งปันโดยมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระเรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการ
ดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

พิจารณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการในแผนปฏิบัติการ สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการ 1 กอง 1 โครงการ
(เพิ่มรายได้/ลดรายจ่าย)

โครงการพลิกโฉมสำนักงาน
มหาวิทยาลัย

โครงการมุ่มแบ่งปัน

โครงการ 1 กอง 1 โครงการ (เพิ่มรายได้/ลดรายจ่าย)

- ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เป็นโครงการสำคัญที่สนับสนุนตัวชี้วัดเรื่องจำนวนและรายได้ และการลดรายจ่ายของสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยควรขอความร่วมมือหน่วยงานเสนอโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยเลือกดำเนินการโครงการเพิ่มรายได้ หรือลดรายจ่าย หน่วยงานละ 1 โครงการ เช่น
 - โครงการบริการล้างรถ ล้างแอร์
 - โครงการลดการใช้พลังงาน
 - โครงการลดการใช้กระดาษ
 - โครงการลดค่าใช้จ่ายจากการประชุม(งดอาหารว่าง)
 - โครงการบริหารจัดการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - เป็นต้น

2. โครงการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย

- ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เห็นควรขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอกิจกรรม/โครงการเพื่อพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย หรือพลิกโฉมหน่วยงานตนเอง โดยอาจจะพิจารณาจากจุดอ่อนหรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานจากการประเมินต่างๆ แล้วนำเสนอโครงการเพื่อปิดจุดอ่อนดังกล่าว เช่น
 - โครงการพลิกโฉมการให้บริการ
 - โครงการประเมินการให้บริการด้วยระบบประเมินอัตโนมัติ เหมือนธนาคาร
 - โครงการกองสีเขียว
 - เป็นต้น

3. กิจกรรมมุมแบ่งปัน

- ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน เป็นกิจกรรมที่เคยเสนอไว้พร้อมกับกาดวางใจ และได้เริ่มดำเนินการมาระยะหนึ่ง แต่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ทำให้ตู้แบ่งปัน กลายเป็นตู้สำหรับช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด และตอนนี้ได้เก็บตู้แบ่งปันเดิมไปแล้ว แต่คณะทำงานพิจารณาแล้วเห็นว่ากิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ดีที่ควรดำเนินการต่อเนื่อง เห็นควรให้กองกายภาพเป็นเจ้าภาพในการจัดเตรียมสถานที่ และมอบหมายงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้บริหารจัดการมุมแบ่งปัน

นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

- เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานเสนอโครงการเพิ่มรายได้หรือลดรายจ่าย หน่วยงานละ 1 โครงการ และโครงการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัย หน่วยงานละ 1 โครงการ โดยให้กองแผนงานจัดทำแบบฟอร์มและแจ้งเวียนให้หน่วยงานดำเนินการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป
- เห็นชอบกิจกรรมมุมแบ่งปันโดยมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอขอบคุณ