



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๓๔๘

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง / ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง / ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) / ผู้อำนวยการกองคลัง / ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ / ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม / หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร / หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้มอบหมายให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เป็นผู้ดำเนินการจัดทำของที่ระลึกเฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าที่เป็นสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวกับตราสัญลักษณ์ Logo เครื่องหมายมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการส่งเสริมความเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้ประสานกับอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เพื่อขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MUJ เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๘๔๓/ โดยยื่นคำขอเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และได้แจ้งประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกส่วนงานทราบการใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้รับข้อสอบถามจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจัดทำเสื้อสีเขียวตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MUJ ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย และมีการจำหน่ายให้ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัย ในราคาตัวละ ๒๓๐ บาท (สองร้อยสามสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการถ่ายภาพและจัดทำผังบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอ้างถึงโครงการ Green Office ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จึงขออนุเคราะห์ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องจากกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบข้อซักถามจากส่วนงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมชี้แจงว่า กองกายภาพฯ ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔ โดยการจัดทำผังบุคลากรเป็นกิจกรรมหนึ่งในการโครงการฯ ซึ่งได้ประสานงานกับฝ่ายสื่อสารองค์กรให้ช่วยดำเนินการออกแบบผังโครงสร้างดังกล่าวให้เป็นรูปแบบเดียวกัน เพื่อแสดงถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของสำนักงานมหาวิทยาลัย

หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กรให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า การจัดทำเสื้อดังกล่าวมิได้จัดทำเพื่อจำหน่ายเชิงพาณิชย์ แต่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์ยุทธศาสตร์ร้อยปีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเป็นการเผยแพร่สัญลักษณ์ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยได้แจ้งให้บุคลากรส่งจองเสื้อล่วงหน้า และจัดทำตามยอดสั่งเท่านั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การนำตราสัญลักษณ์ไปใช้ควรแยกเป็น ๒ ลักษณะ คือ เพื่อการประชาสัมพันธ์ และเชิงพาณิชย์ ในการนำไปใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่สื่อ สัญลักษณ์ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เป็นเรื่องสำคัญ แต่ควรดำเนินการตามขั้นตอนที่ถูกต้องเพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากมีผลกระทบกับหลายหน่วยงาน ซึ่งกองบริหารงานทรัพยากรฯ ควรจัดทำขั้นตอน กระบวนการที่ชัดเจน และแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องในการขอใช้ตราสัญลักษณ์ เพื่อสร้างความเข้าใจภายในองค์กร และป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. สำหรับกรณีการทำสื่อของฝ่ายสื่อสารองค์กร กองบริหารงานทรัพยากรฯ อาจหารือร่วมกับบริษัทที่จัดทำสื่อเพื่อตกลงราคาและจัดสรรรายได้ พร้อมทั้งส่งมอบสื่อที่เหลือทั้งหมดให้กองบริหารงานทรัพยากรฯ ดำเนินการจัดจำหน่ายต่อไป

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติให้กองบริหารงานทรัพยากรฯ และกิจการพิเศษ นำเรื่องดังกล่าวหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง, ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล), ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม, หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย พิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และสรุปผลการหารือเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ


(นางประนอม จันทรงษ์)

กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



ส่วนที่ ๑๖

บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๑๖๓
วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา ๑๘.๓๐ น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม โทร. 3242

ที่ อว 69.2.6/235

วันที่ 1 เมษายน 2564

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ขอรบแนวทางการนำตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MU มาใช้

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้รับหนังสือจากกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการจัดทำสื่อตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MU ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีการจำหน่ายให้ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัย ในราคาตัวละ 230 บาท (สองร้อยสามสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการถ่ายภาพและจัดทำผังบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งอ้างถึงโครงการ Green Office ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงมีความประสงค์ขอนำเรื่องดังกล่าวเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้ทราบแนวทางในการนำตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MU มาปฏิบัติที่ถูกต้อง และถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณา

(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
๑ เม.ย. ๒๕๖๔

(นายธีระชัย ดันเรืองพร)

ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ผู้ขอบรรจุวาระการประชุม

ดำเนินการตั้งเสนอ

(นางประนอม จันทรัมย์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒ เม.ย. ๒๕๖๔

เรื่อง 369 ขออนุเคราะห์ข้อมูลการจัดทำสื่อตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MJU

ชื่อผู้ส่ง : หัวหน้างานอำนวยการ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม (นางอรทัย เบ็ญนวล)

วันที่ส่ง : 1/4/2564 16:30:56

เลขที่เอกสาร : ไม่ระบุ

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : ไม่ระบุ

เรียน : ไม่ระบุ

จาก : ไม่ระบุ

เจ้าของเอกสาร : กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ (นางนาวีรัตน์ ตีอินทร์)

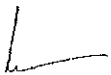
วันที่สร้าง : 31/3/2564 18:55:17

หมายเหตุ : ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สั่งการ

เรียน เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อให้เกิดความชัดเจนการปฏิบัติครั้งต่อไป จึงเห็นควรบรรจุเข้าพิจารณาคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ในวันที่ 2 เมษายน 2564



นายธีระชัย ตันเรืองพร

1/4/2564 16:34:29

รายการเอกสารแนบ

.pdf

369 ขออนุเคราะห์ข้อมูลการจัดทำสื่อตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MJU.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางนาวีรัตน์ ตีอินทร์ เพิ่มเมื่อ : 31/3/2564 18:55:18



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๑

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๓๖๙

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุเคราะห์ข้อมูลการจัดทำสื่อตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MU

เรียน ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา จึงประสานอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เพื่อขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภท เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MU เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๘๔๙ ยื่นคำขอ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยนำประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกส่วนงานทราบการใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย แล้วนั้น (เอกสารแนบท้าย)

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้รับข้อสอบถามจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจัดทำสื่อสื่อตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MU จัดทำโดย ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีการจำหน่ายให้ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัย ในราคาตัวละ ๒๓๐ บาท (สองร้อยสามสิบ บาทถ้วน) เพื่อใช้ในการถ่ายภาพและจัดทำผังบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งอ้างถึงโครงการ Green Office ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุเคราะห์ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ตอบข้อสอบถามส่วนงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ข้อมูล จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สุกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/ว/๗๐

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งการดำเนินงานขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทเครื่องหมายการค้า

เรียน ผู้บริหารทุกส่วนงาน

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มีภารกิจในการจัดทำของที่ระลึก เฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ ในการดำเนินงานจึงมีการใช้ตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MU ตลอดจน เครื่องหมายอื่น ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมความเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้ประสานอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตร และอาหาร เพื่อดำเนินการขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คือ เครื่องหมายการค้า ใช้ในการ จัดทำของที่ระลึกเฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑. เครื่องหมายตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MU เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๔๔๓
วันที่ยื่นคำขอ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. เครื่องหมายดาวบอยซ์มี๊ว เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๓
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๓. เครื่องหมายงานหนักไม่เคยฆ่าคน เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๔
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๔. เครื่องหมายดาวบอยซ์มี๊วถือคอปเพล้ง เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๔
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๕. เครื่องหมายดาวบอยซ์ที่กระซิง เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๖
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

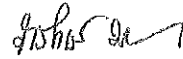
ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อประเมินและให้ความเห็นต่อความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ในการนำตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนพิจารณาทางเลือกเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ พิจารณาต่อไป

๒. แจ้ง...

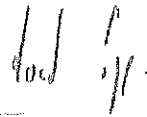
๒. แจ้งประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกส่วนงานให้ทราบทั่วกัน ว่าการใช้ตราสัญลักษณ์
เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอประชาสัมพันธ์บุคลากรทราบทั่วกัน จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้อำนวยการกอง

ก. ๖ ส.ค. ๒๕๖๔

รายละเอียดเครื่องหมายที่ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า จำนวน ๕ รายการ

๑. เครื่องหมายตราสัญลักษณ์

รูปตัวอักษร MJU เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๔๔๗

วันที่ยื่นคำขอ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



๒. เครื่องหมายคาบอชี่ม้า

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๗

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๓. เครื่องหมายคาบอชี่ม้าถือคปเพลิง

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๔

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๔. เครื่องหมายคาบอชี่กระทิง

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๖

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๕. เครื่องหมายงานหนักไม่เคยฆ่าคน

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๔

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔





วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน เลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/ร ๗/๐

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งการดำเนินงานขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทเครื่องหมายการค้า

เรียน ผู้บริหารทุกส่วนงาน

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มีภารกิจในการจัดทำของที่ระลึก เฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ ในการดำเนินงานจึงมีการใช้ตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MUJ ตลอดจน เครื่องหมายอื่น ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมความเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้ประสานอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตร และอาหาร เพื่อดำเนินการขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คือ เครื่องหมายการค้า ใช้ในการ จัดทำของที่ระลึกเฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

๑. เครื่องหมายตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MUJ เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๔๔๗
วันที่ยื่นคำขอ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. เครื่องหมายคาบอชชีม้า เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๗
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๓. เครื่องหมายงานหนักไม่เคยฆ่าคน เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๔
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๔. เครื่องหมายคาบอชชีม้าถือคอปเหลียง เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๕
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๕. เครื่องหมายคาบอชชีกระทิง เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๖
วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อประเมินและให้ความเห็นต่อความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ในการนำตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนพิจารณาวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ พิจารณาต่อไป

๒. แจ้ง...

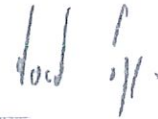
๒. แจ้งประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกส่วนงานให้ทราบทั่วกัน ว่าการใช้ตราสัญลักษณ์
เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอประชาสัมพันธ์บุคลากรทราบทั่วกัน จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้อำนวยการ
05 ส.ค. 2564

รายละเอียดเครื่องหมายที่ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า จำนวน ๕ รายการ

๑. เครื่องหมายตราสัญลักษณ์

รูปตัวอักษร MJU เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๘๔๗

วันที่ยื่นคำขอ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



๒. เครื่องหมายคาบอຍชี้มา

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๗

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๓. เครื่องหมายคาบอຍชี้มาถือคอบเพลิง

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๕

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๔. เครื่องหมายคาบอຍชี้กระทิง

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๖

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๕. เครื่องหมายงานหนักไม่เคยฆ่าคน

เลขที่คำขอ ๒๑๐๑๐๓๗/๒๔

วันที่ยื่นคำขอ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๑

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๓๖๙

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุเคราะห์ข้อมูลการจัดทำเล็ตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MUJ

เรียน ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ดำเนินการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา จึงประสานอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เพื่อขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภท เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MUJ เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๔๔๙ ยื่นคำขอ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยนำประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกส่วนงานทราบการใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย แล้วนั้น (เอกสารแนบท้าย)

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้รับข้อสอบถามจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจัดทำเล็ตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MUJ จัดทำโดย ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีการจำหน่ายให้ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัย ในราคาตัวละ ๒๓๐ บาท (สองร้อยสามสิบ บาทถ้วน) เพื่อใช้ในการถ่ายภาพและจัดทำผังบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งอ้างถึงโครงการ Green Office ของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุเคราะห์ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ตอบข้อสอบถามส่วนงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ข้อมูล จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๑

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๓๓/๑

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การนำตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า ของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์

เรียน หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มีภารกิจในการจัดทำของที่ระลึกเฉพาะที่มี
การจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม
๒๕๖๐ ในการดำเนินงานจึงมีการใช้ตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MJU ตลอดจนเครื่องหมายอื่น ๆ เพื่อเป็นการ
ส่งเสริมความเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา จึงประสานอุทยานวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เพื่อขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภท เครื่องหมายการค้า เครื่องหมาย
ตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MJU เลขที่คำขอ ๒๐๐๑๔๐๘๔๗ ยื่นคำขอเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยนำ
ประชาสัมพันธ์บุคลากรทุกส่วนงานทราบการใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องได้รับ
อนุญาตจากมหาวิทยาลัย (เอกสารแนบท้าย)

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้รับข้อสอบถามจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการ
จัดทำเสื้อสีเขียวตราสัญลักษณ์ รูปตัวอักษร MJU จัดทำโดย ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีการ
จำหน่ายให้ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัย ในราคาตัวละ ๒๓๐ บาท (สองร้อยสามสิบบาทถ้วน)
เพื่อใช้ในการถ่ายภาพและจัดทำผังบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอแจ้งให้ทราบว่า ในระหว่างการยื่น
เพื่อขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หากส่วนงานประสงค์จะใช้ตราสัญลักษณ์รูปตัวอักษร MJU
และเครื่องหมายอื่นที่อยู่ระหว่างการยื่นขอรับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไปแล้ว เพื่อนำมาใช้ใน
เชิงพาณิชย์ หรือเพื่อการอื่น ต้องได้รับอนุญาตตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยก่อนการนำไปใช้ประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๔๖๔

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน

ตามที่สถาบันปมเพาะวิสาทกิจ ได้ดำเนินการแยกประเภทของที่ระลึกที่เหมาะสมกับมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๕ รายการ ที่จะสามารถใช้เครื่องหมายการค้า (MJU) โดยเครื่องหมายการค้า หากได้รับการจดทะเบียนจะมีอายุ ๑๐ ปี และต่ออายุได้คราวละ ๑๐ ปี เพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัยพิจารณา ๒ ประเด็น คือ

๑. พิจารณาประเภทของที่ระลึกของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๕ รายการ

๒. พิจารณาแหล่งงบประมาณในการจดทะเบียน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) (๑๕ รายการ รายการละ ๘๐๐ บาท)

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเสนอคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินฯ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้สถาบันปมเพาะวิสาทกิจประสานงานกับสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ในการพิจารณายื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MJU ทั้งนี้ การขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ควรพิจารณาเฉพาะรายการสินค้าที่เป็นที่มหาวิทยาลัยต้องใช้เท่านั้น

๒. ในส่วนของค่าใช้จ่าย เห็นชอบให้ใช้งบประมาณของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ในการขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MJU

๓. เห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินเป็นผู้ดำเนินการจัดทำของที่ระลึกของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าที่เป็น Logo เครื่องหมาย เพื่อจัดจำหน่าย

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอ คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินเป็นผู้ดำเนินการจัดทำ ของที่ระลึกเฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าที่เป็นสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวกับ ตราสัญลักษณ์ Logo เครื่องหมาย MJU ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สินเป็นผู้ดำเนินการจัดทำของที่ระลึกเฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าที่เป็นสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวกับตราสัญลักษณ์ Logo เครื่องหมายมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศากิจ)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 192
วันที่ 27 ก.พ. 2560
เวลา 16:00 น.

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารทรัพย์สิน โทร. ๕๖๙๐-๒

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓๐/๑๑๑

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมพิจารณาขออนุญาตในการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MJU แล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้สถาบันปมเพาะวิสาทกิจประสานงานกับสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ในการพิจารณาขออนุญาตจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MJU ทั้งนี้ การขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ควรพิจารณาเฉพาะรายการสินค้าที่เป็นที่มหาวิทยาลัยต้องใช้เท่านั้น

๒. ส่วนค่าใช้จ่ายเห็นชอบให้ใช้งบประมาณของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ในการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MJU

๓. เห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน เป็นผู้ดำเนินการจัดทำของที่ระลึกของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าที่เป็น Logo เครื่องหมาย เพื่อจัดจำหน่าย

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน เป็นผู้ดำเนินการจัดทำของที่ระลึกเฉพาะที่มีการจำหน่ายของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสินค้าที่เป็นสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับตราสัญลักษณ์ Logo เครื่องหมายมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)

เห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา
9 มกราคม ๒๕๖๐ กษภ

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

28 ก.พ. 2560

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)

รองอธิการบดี

รองประธานคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สิน

และหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เห็นควรดำเนินการดังเสนอ

(นพปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

28 ก.พ. 2560

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)

รองอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันปมเพาะวิสาทกิจ โทร.๕๖๓๕ โทรสาร ๕๖๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๒๓/๓๕๐

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขอโปรดพิจารณางบประมาณในการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (MJU)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาบริหารทรัพยากรบุคคลและหน่วยงานในกำกับ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการอาชีวศึกษาบริหารทรัพยากรบุคคลและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๙ เห็นชอบให้สถาบันปมเพาะวิสาทกิจ ดำเนินการรับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยในการขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/ตราสัญลักษณ์ประเภทต่างๆ ของมหาวิทยาลัย (MJU) สำหรับใช้กับประเภทของที่ระลึก เครื่องแต่งกายนั้น

บัดนี้ สถาบันฯ ได้ดำเนินการแยกประเภทของที่ระลึกที่เหมาะสมกับมหาวิทยาลัยจำนวน ๑๕ รายการ ที่จะสามารถใช้เครื่องหมายการค้า (MJU) โดยเครื่องหมายการค้าหากได้รับการจดทะเบียนจะมีอายุ ๑๐ ปีและต่ออายุได้คราวละ ๑๐ ปี เพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย โดยขอให้พิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาประเภทของที่ระลึกของมหาวิทยาลัยจำนวน ๑๕ รายการ ตามเอกสารที่แนบ
๒. พิจารณาแหล่งงบประมาณในการจดทะเบียน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (๑๕ รายการๆ ละ ๘๐๐ บาท)

ทั้งนี้ หากมีงบประมาณสนับสนุน สถาบันฯ สามารถดำเนินการได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวัลย์ กัลยาณมิตร)

ผู้อำนวยการสถาบันปมเพาะวิสาทกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเดือน บัวชุม

ผู้ช่วยอธิการบดี

๒ ส.ค. ๒๕๕๙

เครื่องหมายการค้า MJU



ประเภทของที่ระลึกของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๕ รายการ

ลำดับที่	จำพวกสินค้าและบริการ	รายการสินค้าและบริการ
๑.	จำพวกที่ ๑๔	๑. นาฬิกา
๒.	จำพวกที่ ๑๖	๒. กระดาษห่อของขวัญ ๓. ปากกา ๔. ดินสอ ๕. กล่องเก็บนามบัตร
๓.	จำพวกที่ ๒๐	๖. กรอบรูป
๔.	จำพวกที่ ๒๑	๗. แก้วน้ำ ๘. ชุดแก้วน้ำที่ทำจากเครื่องเคลือบดินเผา
๕.	จำพวกที่ ๒๕	๙. เสื้อยืด ๑๐. เสื้อยืดคอโปโล ๑๑. เสื้อแขนยาว ๑๒. หมวก ๑๓. เนคไท ๑๔. ผ้าพันคอ
๖.	จำพวกที่ ๒๖	๑๕. ริปบันผ้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารทรัพย์สิน โทร. ๘๖๙๖-๒

ที่ ศบ ๐๕๒๓.๑.๓๐/๒๕๕๙

วันที่ 1๘ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ่มมิติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ/ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

ตามที่ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ขออนุญาตนัดประชุมหารือ สักยภาพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีการนำโลโก้ MJU ไปใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงพาณิชย์ เสนอคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับ เพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาตามขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Values) อัตลักษณ์ (Identity) และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ มีมติให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (IOS) ร่วมกับสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ (UBI) และงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง ศึกษาและทำความเข้าใจในจำพวกสินค้าและบริการ ให้ครอบคลุม รวมถึงขั้นตอนยื่นจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า แล้วนำเสนอประธานคณะกรรมการพิจารณา โดยไม่ต้องขอมติที่ประชุมคณะกรรมการ แต่ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๒ ให้รายงานจำพวกสินค้าและบริการที่ยื่นจดทะเบียนการค้าให้ที่ประชุมรับทราบ

๒. การประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MJU เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ได้มีการศึกษาและทำความเข้าใจในจำพวกสินค้าและบริการ พร้อมทั้งจำแนกจำพวกสินค้าและบริการจากเดิมมี ๑๙ จำพวก เหลือ ๑๙ จำพวก จำนวน ๕๕ รายการสินค้าและบริการ โดยมอบหมายให้สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ดำเนินการยื่นจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญาต่อไป

๓. คณะอนุกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นผู้ดำเนินการรับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัย ในการขอจดทะเบียนเครื่องหมาย/ตราสัญลักษณ์ประเภทต่างๆ ของมหาวิทยาลัย แทนสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับ พิจารณาต่อไป

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ในการประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นผู้ดำเนินการรับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัย ในการขอจดทะเบียนเครื่องหมาย/ตราสัญลักษณ์ประเภทต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และมีการใช้ตรา

สัญลักษณ์รูปแบบ MJU โดยได้มีการระบุชื่อ Mocio University ในตราสัญลักษณ์ โดยใช้เฉพาะภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น เช่นการจัดทำธงที่ระลึก เครื่องแต่งกาย

๒. เห็นควรให้คณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Values) อัตลักษณ์ (Identity) และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบและสีของตราสัญลักษณ์ MJU ให้มีความเหมาะสม และมีการออกแบบตราสัญลักษณ์ใหม่ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในเชิงการค้า โดยมีการจำกัดวัตถุประสงค์ในการใช้งานระหว่างตราสัญลักษณ์และแบรนด์ ให้ถูกต้องเหมาะสม

๓. มอบหมายให้สำนักงานบริหารทรัพย์สิน เป็นผู้ดูแลสิทธิประโยชน์ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเคียน บัชรูม)

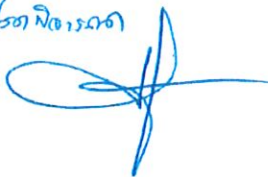
ผู้ช่วยอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สิน

และหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา



8 ก.พ. 59.

- เรียน คุณจิตรดา

เพื่อดำเนินการต่อไป

- เรียน ผู้อำนวยการ



8 ก.พ. 59

ทราบ

ทราบ

จ.น.ส.น

เชษฐาภรณ์

8 ก.พ. 59

10 ก.พ. 59

ร.น.น

กมลวรรณ

10 ก.พ. 59



๖๔

๓๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ โทร.๕๖๕๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๒๘/๑๓๓๔

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ลงนามในหนังสือมอบอำนาจ

เรียน อธิการบดี

สำนักงานบริหารทรัพย์สิน

รับที่ ๔๙๓

วันที่ 24 พ.ย. 2558

เวลา 15:00 น.

งานวิจัยและจัดการ กองการเจ้าหน้าที่
รับที่ 493
วันที่ 18 พ.ย. 2558
เวลา 16:00 น.

อธิการบดี
รับที่ 4286
วันที่ 25 พ.ย. 2558
เวลา 15:00 น.

ด้วยสถาบันการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยที่มีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ ที่มีการกิจสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ/รับรองตราสัญลักษณ์ MJU ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ลงนามในหนังสือมอบอำนาจตามแบบ ก ๑๘ ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่แนบท้ายนี้ พร้อมกันนี้ ใคร่ขอแนบสำเนาบัตรประจำตัวพร้อมลงนามกำกับเอกสารดังกล่าว เพื่อให้ประกอบการมอบอำนาจกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ดนูวัต เพ็งอ้น)

ผู้อำนวยการสถาบันการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

① เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาให้คณบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ดำเนินการขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ/รับรอง
ตราสัญลักษณ์ MJU ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
โดยแนบแบบ ก ๑๘ ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่แนบ
มาพร้อมกันนี้ ใคร่ขอแนบสำเนาบัตรประจำตัวพร้อม
ลงนามกำกับเอกสารดังกล่าว เพื่อให้ประกอบการมอบ
อำนาจกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาต่อไป

รศ.ดร.นพ.ดร.ดร.
๒๓ พ.ย. ๕๘

ดร.ดร.
๒๓/๑๑/๕๘

②

1/108 ด.ค. ดร.ดร.ดร.ดร.
๒๐๕๐๐๐๐๐๐๐๐

(อาจารย์ทรง เรืองโรจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์

123 พ.ย. 2558

หนังสือมอบอำนาจ

ข้าพเจ้า มหาวิทยาลัย์แม่โจ้ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่อยู่เลขที่ 63 หมู่ 4 ซอย ถนน แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด เชียงใหม่...
รหัสไปรษณีย์ 50290 ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์ดนูวัต เพ็งอ้น สัญชาติ ไทย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบัน
บริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่อยู่เลขที่ 85/45 ซอย ถนน
แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด เชียงใหม่.....เป็นตัวแทนของข้าพเจ้า

โดยมีอำนาจยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ/รับรอง/ร่วม หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือ
เครื่องหมายบริการ ยื่นคำชี้แจงต่อนายทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเจ้าหน้าที่ ยื่นหรือขอถอนคำคัดค้าน คำโต้แย้ง คำอุทธรณ์
คำร้องคำขอทุกชนิด ตลอดจนแถลงการณ์หรือสงหลักฐานเพิ่มเติม รวมทั้งมีอำนาจโอนและรับโอน ทกลงประนีประนอมยอมความ
หรือให้ความยินยอม ต่ออายุทะเบียน ขอถอนคำขอหรือทะเบียน ตลอดจนแก้ไขเปลี่ยนแปลงกระทำการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็น
และเหมาะสมเกี่ยวกับเรื่องเครื่องหมายการค้า/บริการ/รับรอง/ร่วม หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมาย
บริการแทนข้าพเจ้า และให้มีอำนาจตั้งหรือถอดถอนตัวแทนช่วง แจ้ง ร้อง ฟ้อง และดำเนินคดีใด ๆ ในเรื่องเครื่องหมายการค้า/
บริการ/รับรอง/ร่วม หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการต่อเจ้าหน้าที่พนักงานสอบสวน อัยการ หรือ
ศาลทั้งในคดีแพ่งคดีอาญา

การใดที่ตัวแทนหรือตัวแทนช่วงได้กระทำไปในนามของข้าพเจ้าโดยอาศัยอำนาจตามที่ได้กล่าวมาแล้วนี้ ข้าพเจ้า รับผิดชอบ
เสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้น ๆ ด้วยตนเองทุกประการ และหากมีการใดที่ได้กระทำไปก่อนหน้านี้นี้ และภายในขอบเขตแห่ง
อำนาจที่ข้าพเจ้าได้มอบหมายตามหนังสือมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอให้สัตยาบันแก่การกระทำนั้น ๆ ทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าและผู้รับมอบอำนาจจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้ให้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ
หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

ประทับตราบริษัท/ห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี)	ลายมือชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช) ลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ (.....) ลายมือชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ (รองศาสตราจารย์ดนูวัต เพ็งอ้น)
ฉีกอากรแสตมป์ในการมอบนี้ พร้อมขีดฆ่า	ลายมือชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ (.....) ลายมือชื่อ.....พยาน (ดร.ภัทชนาวรรณ จันทรรัตน์โยธิน) ลายมือชื่อ.....พยาน (นางสาวศศิธร อ้นเขียน)

(ข้อความที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่าออกและลงลายมือชื่อกำกับโดยผู้มอบอำนาจ)



৬৬

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ โทร.๓๘๐๔

ନି ମି ୦୬୧୩.୦.୧୮/୧୯୧

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงนามในหนังสือมอบอำนาจ

เรียน อธิการบดี

ด้วยสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยที่มีการบริหารงานแบบวิสาหกิจ ที่มีการกิจสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ/รับรอง
ตราสัญลักษณ์ MUI ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ลงนามในหนังสือ
มอบอำนาจตามแบบ ก ๑๘ ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่แนบท้ายนี้ พร้อมกันนี้ ใคร่ขอแนะนำบัตร
ประจำตัวพร้อมลงนามกำกับเอกสารดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการมอบอำนาจกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ต๋นวัต เพ็งอ้น)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

2) Wahl von Präsidenten und Vizepräsidenten

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า

[illegible]

เปลี่ยนจากในเล่มที่ ๑ เป็นเล่มที่ ๒


 ॐ नमो भगवते वासुदेवाय
 ॐ नमो भगवते वासुदेवाय
 ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กนกพร สิริโกศล

รศ. เจริญพร เตชะธนาภรณ์

17 2.0 2558

[illegible]

(Küster 1999: 117-118), 2. 1999

รณธัช นาคะเกษานนท์

31 a.n. 2558



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ โทร ๓๘๒๙

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๒๘/๕๒๕

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการขึ้นทะเบียนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ประธานคณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก อุดมลักษณ์และภาพลักษณ์

ด้วยสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย ที่มีภารกิจสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และแผนงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้นั้น

ในการนี้ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มีความประสงค์ดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนเครื่องหมายการค้าตราสัญลักษณ์ MJU ให้แก่มหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขออนุญาตดำเนินการดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์คุณวุฒ เพ็งอัน)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๒๖/๗/๒๕๕๘
๒๖/๗/๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภพร ศิริโสภากิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

26 ส.ค. 2558