

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

กรรมการที่มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รूपน ชื่นบาล
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
๙. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล
๑๐. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทยา อนันต์สุชาติกุล
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรหมยะ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์
๑๕. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย
๑๗. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย มิ่งธิพล

- อธิการบดี ประธานกรรมการ  
รองอธิการบดี  
รองอธิการบดี  
รองอธิการบดี  
รองอธิการบดี  
คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ  
คณบดีคณะวิศวกรรมและ  
อุตสาหกรรมเกษตร  
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว  
รองคณบดีฝ่ายวางแผนและติดตาม  
ประเมินผล  
แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์  
คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์  
คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ  
ทรัพยากรทางน้ำ  
คณบดีคณะสารสนเทศและ  
การสื่อสาร  
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม  
คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี  
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร  
คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน  
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย  
แทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม  
วิชาการการเกษตร

๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุณณิ

๒๒. นางอรศรา สิงห์ปัน

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๕. นางประนอม จันทรงยี

๒๖. นางพัชรี คำรินทร์

#### กรรมการที่มาประชุม (ใช้ระบบออนไลน์)

อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข

#### กรรมการลาประชุม/ติดภารกิจอื่น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนินสกุล

#### ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิโรจน์ ลินณรงค์

๔. นางวราภรณ์ พุกกุล

๕. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๖. นางสาวนীর เรียนกานา

๗. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๘. นางสาวจรงค์ษ์ บัวลอย

๙. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

๑๐. นายวรณสิริ สุจินดา

๑๑. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย

#### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา  
วิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสภาพนักงาน

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและ

กิจการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน

ยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล

กองแผนงาน

นักวิชาการศึกษา กองพัฒนาคุณภาพ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายสมศักดิ์ แก้วอาทิตย์

ช่างเทคนิค

เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์

นายพนัสมิตร ใจรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

การหารือแนวทางการร่วมมือทางวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ ระหว่าง "มหาวิทยาลัยแม่โจ้" กับ "เครือข่ายวิทยุโกศกัณฐ์"

ตามที่ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) พร้อมด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร (ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์) และ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้รับเกียรติให้เข้าเยี่ยมชมการะ ทานเจ้าสัวธนินท์ เจียรวนนท์ ประธานอาวุโส เครือเจริญโภคภัณฑ์ พร้อมผู้บริหารระดับสูง เพื่อเข้าร่วมหารือแนวทางการร่วมมือทางวิชาการ วิจัย และ บริการวิชาการ ระหว่าง "มหาวิทยาลัยแม่โจ้" กับ "เครือข่ายวิทยุโกศกัณฐ์"

ทั้งนี้ ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้กำหนดแผนเพื่อเรียนเชิญ ท่านเจ้าสัวธนินท์ เจียรวนนท์ เพื่อมาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตการเกษตรในยุคโควิด ๑๙ ซึ่งจะได้มอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อประสานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการขอปรับแก้ไขรายงานการประชุม หน้า ๙ วาระที่ ๔.๑ (๒) พิจารณานุมัติ ปรินญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในส่วนของมติที่ประชุม เพื่อให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น ดังนี้

จาก

๑. เห็นชอบให้ Mr. Thongphet Chittaboupha รหัส ๖๑๑๓๓๐๑๐๐๔ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร สำเร็จการศึกษา (โดยอนุโลม) ตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

๒. ให้หลักสูตรฯ เร่งดำเนินการแก้ไขข้อมูลหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และให้ชะลอการสำเร็จการศึกษาจนกว่าสถานภาพหลักสูตรจะอยู่ในระดับ A ขึ้นไป (หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ) ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาต่อไป

### เป็น

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ Mr. Thongphet Chittaboupha รหัส ๖๑๑๓๓๐๑๐๐๔ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร สำเร็จการศึกษา ตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ และให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ ทั้งนี้ ให้หลักสูตรฯ ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ให้อยู่ในระดับ P โดยเร่งด่วน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกท่วง

#### ๓.๑ ความก้าวหน้าการหารือเกี่ยวกับโครงการปรับปรุงพื้นที่ชายหาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

สืบเนื่องจากที่อธิการบดี พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ได้เดินทางเข้าร่วมพบปะผู้บริหารและบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ โดยในที่ประชุมได้มีข้อคำถามและข้อสังเกตต่าง ๆ เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบข้อมูลในประเด็นของการเข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร บริเวณหน้าหาดชายทะเลบางส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ซึ่งดำเนินการโดยส่วนงานราชการฝ่ายปกครองของจังหวัดชุมพร โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้และจังหวัดชุมพร ควรมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงในสัญญา (MOU) ระหว่างกันโดยเร็ว เพื่อความชัดเจนในการบริหารจัดการ และจัดสรรสิทธิประโยชน์ (ถ้ามี) รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและสาธารณูปโภคต่าง ๆ ฯลฯ

โดยคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะว่า ควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์และพิจารณารายละเอียดในเรื่องดังกล่าว ให้ละเอียดถี่ถ้วนอีกครั้งหนึ่ง และมีมติ ดังนี้

#### ๑. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบความก้าวหน้า

๒. มอบหมายให้คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรธาสน์) และผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์และพิจารณารายละเอียดในเรื่องดังกล่าวให้ละเอียดถี่ถ้วน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา

คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้หารือร่วมกันในประเด็นดังกล่าว และมีสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหาร เพื่อทราบความก้าวหน้า ดังนี้

๑. การจัดทำ MOA โครงการพัฒนาชายหาดหน้ามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร อยู่ระหว่างการประชุมกับผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และนิติกรของมหาวิทยาลัย และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาในวันพุธที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

โดยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” MOA บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างจังหวัดชุมพร กับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และส่งให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ พิจารณา

๒. ผลจากการหารือกลุ่มย่อยเกี่ยวกับการจัดทำ MOA โครงการฯ ดังกล่าว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ พอสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ การจัดทำ MOA จัดทำขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการให้มีความรวดเร็วรัดกุม และลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นกับส่วนงานปกครองในจังหวัดชุมพร โดยใน “ร่าง” MOA มีการระบุความชัดเจนในการบริหารจัดการและจัดสรรสิทธิประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และสาธารณูปโภคต่าง ๆ

๒.๒ โครงการปรับปรุงชายหาดฯ ใช้งบประมาณ ๑๙ ล้านบาทบาท โดยกรมสิทธิ ๑๐๐% เป็นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จัดทำ MOA ไปพลางก่อน หากจังหวัดมอบให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ หรือหากกรณีจังหวัดโอนกรมสิทธิให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดำเนินการ จำเป็นต้องมีแผนพัฒนาชายหาดทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวและรวดเร็ว

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องพื้นที่ต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ศึกษาระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ละเอียดรอบคอบ จัดทำแผนการดำเนินการและการพัฒนาพื้นที่ให้ชัดเจน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

๒. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๓.๒ ความก้าวหน้าการขอต่ออายุการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ภายในเขตป่าสงวน  
เนื้อที่ ๙๐๗.๒๐ ไร่

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการต่ออนุญาตการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในเขตป่าสงวน จำนวน ๒ พื้นที่ คือ ๑) เนื้อที่ ๓,๖๘๖ ไร่ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๔ มีนาคม ๒๕๙๕ รวมระยะเวลา ๓๐ ปี และ ๒) เนื้อที่ ๙๐๗ ไร่ ๒๐ ตารางวา ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๔ มีนาคม ๒๕๙๕

โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอต่ออนุญาตการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในเขตป่าสงวน เนื้อที่ ๙๐๗ ไร่ ๒๐ ตารางวา ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๔ มีนาคม ๒๕๙๕ รวมระยะเวลา ๓๐ ปี โดยขอเพิ่มวัตถุประสงค์ จากเดิมที่ได้รับอนุญาตเพิ่มเติม คือ “เพื่อขยายงานการเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน โดยผ่านระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเพื่อเฉลิมพระเกียรติครบรอบ ๖๐ พรรษาของสมเด็จพระบรมราชินีนาถ อย่างต่อเนื่อง”

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอขออนุญาตไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรมป่าไม้ และคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ ตามลำดับต่อไป

และรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) ได้รายงานความก้าวหน้า การเสนอขอปรับเปลี่ยนพื้นที่ภายในเขตป่าสงวน จาก “เนื้อที่ ๙๐๗.๒๐ ไร่” เป็น เนื้อที่ ๑,๐๑๔.๔๖ ไร่” เพื่อขยายงานการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน สังคม ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อทราบ ไปแล้วนั้น

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตำบลป่าไผ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาการเสนอขอปรับเปลี่ยนพื้นที่ภายในเขตป่าสงวน จาก “เนื้อที่ ๙๐๗.๒๐ ไร่” เป็น เนื้อที่ ๑,๐๑๔.๔๖ ไร่” และมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓.๓ ความก้าวหน้าการขอใช้พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าไผ่  
อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๓๐ ไร่

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติรับทราบ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าไผ่ อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ จำนวนเนื้อที่ ๒๑๖ ไร่ ๑ งาน ๓๐ ตารางวา ของสถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้ โดยที่ประชุมมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และมอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) และผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ

การเกษตร พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ และ สภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณา

มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสันทราย หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ใช้ประโยชน์จริงที่เป็นข้อมูลตามปัจจุบันประมาณ ๓๐ ไร่ เพื่อการศึกษาและพัฒนาป่าไม้บ้านโป่งตามพระราชดำริ และเพื่อขยายงานการเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและสังคม ภายใต้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเฉลิมพระเกียรติครบรอบ ๖๐ พรรษา ของ สมเด็จพระบรมราชินีนาถอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้ง เชิญนายกเทศมนตรีตำบลป่าไผ่ เข้าร่วมหารือและลงพื้นที่ กำหนดขอบเขตพิกัดดาวเทียมเบื้องต้น เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ แปลงทดลองพืชบ้านโป่ง หมู่ ๖ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดยแปลงเนื้อที่ประมาณ ๓๐ ไร่ ยึดถือตามข้อมูลแผนที่การใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสันทราย หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตามบันทึกข้อตกลงเรื่อง การใช้พื้นที่ในเขต ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสันทรายฯ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ ชุมชนชาวบ้านโป่ง หมู่ที่ ๖ ซึ่งเป็นเอกสาร หลักฐานที่เป็นผลสืบเนื่องมาจากการประชาสัมพันธ์ของชุมชนชาวบ้านโป่งแล้ว โดยได้รับความเห็นชอบจาก อำเภอสันทราย กองกำลังมณฑลทหารบกที่ ๓๓ (กองพันพัฒนาที่ ๓) หน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ชม.๓๓ (ห้วยส้ม) และเทศบาลตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔

ทั้งนี้ หากผลการพิจารณาเป็นประการใด จะได้สรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

#### ๓.๔ ติดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้มีข้อเสนอแนะและมติมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ไปแล้วนั้น เพื่อให้ การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ มีความต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ จึงได้สรุปตารางติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ ในเรื่องต่าง ๆ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

| เรื่อง/รายละเอียด                                    | มติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การดำเนินงานและการ บริหารจัดการกองทุนอุดหนุน พนักงาน | ๑) มอบให้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนอุดหนุนพนักงาน<br>๒) มอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองแผนงาน ดำเนินการจัดทำแผน การคืนเงินกองทุนที่ยืมไปใช้สำรองจ่ายค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยน สภาพ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา |

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามมติที่ประชุมได้มอบหมายพอสรุปได้ว่า เนื่องจากรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวค่อนข้างมาก จึงต้องศึกษาข้อมูลอย่างละเอียดถี่ถ้วน ทั้งนี้ ได้นัดหารือกับผู้เกี่ยวข้องในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และจะได้สรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

##### ๑) พิจารณาการขอปรับปรุงคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในเล่มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)

##### หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดเกณฑ์ในการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ได้แก่ ๑) สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์/ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือเทียบเท่า และ ๒) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางการเกษตร นั้น ที่ประชุมหลักสูตรฯ เห็นว่า ควรกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาให้ชัดเจนขึ้น ดังนั้น คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอปรับปรุงคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในเล่มหลักสูตร มคอ.๒ โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

| คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                      | คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา (เพิ่มเติม)                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์/ทุก<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือเทียบเท่า ผ่านการสอบ<br>คัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการ<br>อุดมศึกษา (สกอ.)                                                              | ๑) สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย<br>ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือ การศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชา<br>เกษตรกรรม หรือเทียบเท่า ผ่านการสอบคัดเลือกตาม<br>เกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)<br>หรือ ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของ<br>มหาวิทยาลัย                |
| ๒) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>ทางการเกษตร โดยต้องมีเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐<br>ขณะจบการศึกษา และพิจารณากำหนดรายวิชาพื้นฐาน<br>ที่นักศึกษาต้องศึกษาเพิ่มเติมจากผลการศึกษาจาก<br>สถาบันเดิม หรือ ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของ<br>มหาวิทยาลัย | ๒) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง<br>(ปวส.) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หรือเทียบเท่า โดยต้องมี<br>เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ขณะจบการศึกษา และ<br>พิจารณากำหนดรายวิชาพื้นฐานที่นักศึกษาต้องศึกษา<br>เพิ่มเติมจากผลการศึกษาจากสถาบันเดิม หรือ ผ่านการ<br>คัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย |
| ๓) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้<br>ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีตามระเบียบและ<br>ประกาศอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม                                                                                                              | ไม่เปลี่ยนแปลง                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



ทั้งนี้ จากการตรวจสอบสถานะหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) คือ สถานะ P/๑ พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติให้ความเห็นชอบการขอปรับคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในเล่มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนชื่อและโครงสร้างของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนั้น ควรตรวจสอบว่า การสอบคัดเลือกควรปรับเปลี่ยน จาก ใช้ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็น ใช้ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกว.) หรือไม่

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอปรับคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในเล่มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

## **๒) พิจารณาการปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา**

ตามที่คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอขอปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ตามแบบ มคอ.๒ ใหม่ ที่ได้รับการปรับเปลี่ยน และเห็นชอบโดย กกอ. ในส่วนที่ ๑ หมวดที่ ๖ ข้อที่ ๖.๑ และได้นำเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมมีมติให้ถอนเรื่อง และให้แต่งตั้งคณะทำงานการปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีหน้าที่จัดทำ “ร่าง” การปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ และตารางเปรียบเทียบตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ฉบับเดิมและฉบับใหม่ และเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะทำงานการปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ได้หารือร่วมกันเพื่อจัดทำ “ร่าง” การปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” การปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ ดังกล่าว และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

ต่อมาได้มีการทักท้วงเกี่ยวกับข้อความของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานฯ สำนักบริหารฯ จึงได้เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” การปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีรายละเอียดในส่วนที่เสนอขอปรับปรุง ดังนี้

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน<br>(เดิม)                                                                                                                         | ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน<br>(ใหม่)                                                                                          | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร                                         | ๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร   | แก้ไข จาก อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้เป็นไปตามคำจำกัดความของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘                                                                                                               |
| ๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)                                | ๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติหรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | แก้ไขข้อความ ให้เป็นไปตามระบบ พิจารณาความสอดคล้องของ หลักสูตรระดับอุดมศึกษา                                                                                                                                                                                         |
| ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ. ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา                                                                 | ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตร ตามเกณฑ์ที่สภา มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา                | แก้ไขข้อความ รายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้วด้วย การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๑ ข้อ ๗                                                                                                |
| ๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา | ๖. มีกระบวนการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร เรื่องจำนวนนักศึกษาที่จบ ในเวลาที่กำหนด                                              | แก้ไขข้อความ ให้เป็นไปตาม ร่าง มคอ ๒ ฉบับ ใหม่ที่เห็นชอบโดย กกอ. (เอกสารแนบ ๖) ส่วนที่ ๑ หมวด ที่ ๖ การประกันคุณภาพของ หลักสูตร ข้อ ๖.๑ หลักสูตรต้อง ชี้ให้เห็นว่ามีระบบหรือกลไกบริหาร หลักสูตรภายในที่ระบุถึงตัวบ่งชี้ผล การดำเนินงาน (Key Performance Indicators) |

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน<br>(เดิม)                                                                                                            | ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน<br>(ใหม่)                                                                                                                                                           | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว | ๗. มีกระบวนการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เรื่องจำนวนนักศึกษาที่ลาออกกลางคัน                                                                                                                     | <u>แก้ไขข้อความ</u><br>ให้เป็นไปตาม ร่าง มคอ ๒ ฉบับใหม่ที่เห็นชอบโดย กกอ. (เอกสารแนบ ๖) ส่วนที่ ๑ หมวดที่ ๖ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ข้อ ๖.๑ หลักสูตรต้องชี้ให้เห็นว่ามีระบบหรือกลไกบริหารหลักสูตรภายในที่ระบุถึงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) |
| ๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน                                                            | ๘. มีการดำเนินงานตามการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ เป็นประจำทุกปี การศึกษา และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ | <u>แก้ไขข้อความ</u><br>ยกเลิกข้อความเดิมเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำ การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ทุกปี เป็น ประจำ และข้อ บังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๔ ข้อ ๒๕-๒๖                                                              |

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” การปรับปรุงตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๓) พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/**  
**เปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒๓ หลักสูตร**

ตามที่คณะได้เสนอขอเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมถึงเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น ๒๓ หลักสูตร โดยคณะกรรมการด้านวิชาการในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เพิ่มเติม) และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (เพิ่มเติม) รวมทั้งสิ้น ๒๓ หลักสูตร ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๔) พิจารณาการขอรับรองผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

**ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ**

**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร**

ตามที่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น

ต่อมาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้แจ้งเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนวิธีการ รับทราบการอนุมัติหรือการให้ความเห็นชอบหลักสูตรระดับอุดมศึกษาจากสภาสถาบันอุดมศึกษา “โดยยกเลิก การนำส่งเอกสารหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบแล้วมายังสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา” เปลี่ยนเป็น “ให้สภาสถาบันอุดมศึกษานำส่งข้อมูลหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติหรือให้ ความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑” นั้น และมหาวิทยาลัย ได้เสนอแนวทางการ แก้ไขปัญหาการบริหารจัดการหลักสูตรที่ใช้ร่วมกันทั้ง ๓ วิทยาเขต โดยสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๑ ได้ให้ความเห็นชอบแนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการหลักสูตร ที่ใช้ร่วมกันทั้ง ๓ วิทยาเขต ดังกล่าวแล้ว

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ จึงได้บันทึกหลักสูตรและ จัดส่งหลักสูตรในระบบ CHECO และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ส่งคืนหลักสูตรให้ มหาวิทยาลัยแก้ไข จำนวน ๓ ครั้ง โดยในครั้งที่ ๓ สกอ. มีข้อเสนอแนะให้แก้ไขในประเด็นสำคัญ คือ ขอให้ระบุ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ขอหารือปัญหาตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษาในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) กรณีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ และได้นำส่งผลงานทางวิชาการราย อาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การขอรับรองผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายอาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจึงได้ สรุปประเด็นเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา ดังนี้

| หลักสูตร                                                              | ผ่านความเห็นชอบจาก<br>สภามหาวิทยาลัย                                                                                                                                                     | ผลงานทางวิชาการของ<br>อาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หลักสูตรศิลปศาสตร<br>บัณฑิต สาขาวิชาการ<br>ท่องเที่ยวเชิงบูรณา<br>การ | ครั้งที่ ๑ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม<br>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม<br>๒๕๖๑ เห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตร<br>บัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิง<br>บูรณาการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) | เบญจมาศ ณ ทองแก้ว, อำนาจ รักษาพล, เกติณี มนต์<br>พิพัฒน์, ศรัณญา บัวอุไร, วีรภรณ์ โตศิริ และปติดา<br>โมราศิลป์. (๒๕๖๑). ความมั่นคงทางอาหารแหล่ง<br>ท่องเที่ยวโดยชุมชนเกาะพิทักษ์ อำเภอหลังสวน จังหวัด<br>ชุมพร. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย<br>มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, ๓๘(๒), ๕๐-๖๔.<br><br>ผลงานทางวิชาการ<br>ได้รับการเผยแพร่ เดือนเมษายน ๒๕๖๑ |
|                                                                       | ครั้งที่ ๒ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม<br>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน<br>๒๕๖๑ เห็นชอบแนวทางการแก้ไขปัญหา<br>การบริหารจัดการหลักสูตรที่ใช้ร่วมกันทั้ง<br>๓ วิทยาเขต             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓  
มีมติรับรองผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รายอาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ (หลักสูตร  
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) สังกัดมหาวิทยาลัย  
แม่โจ้-ชุมพร) และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และ  
สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
รายอาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ (หลักสูตร  
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร) ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ  
และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

#### ๕) พิจารณา “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษา และคณะกรรมการด้านวิชาการ

ตามคำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ได้แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ ไปแล้วนั้น เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ ได้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวน  
๕ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประกอบกับหน่วยงานมีการแก้ไขชื่อตำแหน่งของรองคณบดี  
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจึงได้ปรับแก้ไขคำสั่งฯ ดังกล่าว เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ พิจารณา  
โดยมีรายชื่อกรรมการที่มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ดังนี้

| รายชื่อกรรมการเดิม                                                                           | ตำแหน่ง       | รายชื่อกรรมการที่เปลี่ยนแปลง                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ลำดับที่ ๑ รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.บุญนิน โภภาสพัฒนกิจ)                   | ประธานกรรมการ | ลำดับที่ ๑ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.บุญนิน โภภาสพัฒนกิจ)                                                  |
| ลำดับที่ ๒ คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสารหรือผู้แทน                                           | กรรมการ       | แก้ไขและเพิ่มเติมรายชื่อไว้ในลำดับที่ ๑๒ คือ รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา |
| ลำดับที่ ๕ รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์                               | กรรมการ       | ลำดับที่ ๕ รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ                                                                   |
| ลำดับที่ ๘ รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ฝ่ายวิชาการและวิจัย                                 | กรรมการ       | ลำดับที่ ๘ รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว                                                                         |
| ลำดับที่ ๙ รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ฝ่ายวิชาการและมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ       | ลำดับที่ ๙ รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ                       |
| ลำดับที่ ๑๓ รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและพัฒนาศาสตร์                           | กรรมการ       | ลำดับที่ ๑๓ รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและวิจัย                                                     |
| เพิ่มเติมกรรมการ จำนวน ๒ คน                                                                  | กรรมการ       | ๑. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ<br>๒. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา                      |

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาต่อไป

#### ๖) พิจารณา “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ วิชาการบัณฑิตศึกษา

ตามคำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ไปแล้วนั้น เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวน ๕ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป รวมถึงตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการเกษียณอายุราชการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจึงได้ปรับแก้ไขคำสั่งฯ ดังกล่าว เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ พิจารณา โดยมีรายชื่อกรรมการ ที่มีการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๒ คน ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ประธานกรรมการ

จาก รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)

เป็น รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)

ลำดับที่ ๑๔ ผู้ช่วยเลขานุการ

จาก นางสาวศุภมาส ดำรงเกียรติศักดิ์

เป็น นายทรงเกียรติ ปานพันธ์โพธิ์

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาต่อไป

๓) พิจารณานุมัติปริญญาก่อผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาได้เสนอขอความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีมติเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

| ชื่อ-สกุล                                                            | วันที่ส่งเอกสาร<br>ประกอบการขอสำเร็จ<br>การศึกษาคืบถ้วน<br>ตามเงื่อนไข | สถานะหลักสูตร<br>ณ วันประชุม<br>คณะกรรมการวิชาการ<br>บัณฑิตศึกษา | สถานะหลักสูตร<br>ปัจจุบัน                                            |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ๑. นายจักรพัทร มาลามณีรัตน์<br>รหัส ๖๑๒๒๓๐๑๐๐๑<br>สาขาวิชาสัตวศาสตร์ | ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓                                                        | A๒/๔ ผู้อำนวยการกลุ่ม<br>ตรวจสอบ<br>(๒๓/ กรกฎาคม ๒๕๖๓)           | P๑ ผ่านการพิจารณา<br>ความสอดคล้องและออก<br>รหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว |
| ๒. นางสาวจินตนา สงฤทธิ์<br>รหัส ๖๐๐๑๓๐๒๐๐๒<br>สาขาวิชาพืชสวน         | ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓                                                         | A๒/๔ ผู้อำนวยการกลุ่ม<br>ตรวจสอบ<br>(๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓)            | A๒/๕ ผู้อำนวยการกลุ่ม<br>ตรวจสอบ<br>(๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)                 |

เนื่องจากหลักสูตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน ขณะนี้สถานภาพของหลักสูตรฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไขในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขในส่วนที่ไม่มีผลกระทบกับโครงสร้าง หลักสูตร และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ในประเด็นหลัก

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาไม่เสียสิทธิอันพึงได้ คณะกรรมการวิชาการ บัณฑิตศึกษา โดยการแจ้งเวียนพิจารณาขอความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีมติเห็นชอบให้นักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๒ ราย สำเร็จการศึกษาในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ คน คือ

๑. นายจักรพัทร มาลามณีรัตน์ รหัส ๖๑๒๒๓๐๑๐๐๑ สาขาวิชาสัตวศาสตร์

๒. นางสาวจินตนา สงฤทธิ์ รหัส ๖๐๐๑๓๐๒๐๐๒ สาขาวิชาพืชสวน

โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ และส่งให้สำนักงานสภฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ ทั้งนี้ ให้หลักสูตรฯ ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ให้อยู่ในระดับ P โดยเร่งด่วน

#### ๔.๒ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษา สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การให้ทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโครงการเข้าคู่การศึกษา สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture Dual Education)

ตามที่คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษา สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การให้ทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโครงการเข้าคู่การศึกษา สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture Dual Education)

และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม



**๒) พิจารณารายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ  
อุทธรณ์และร้องทุกข์ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.อ.ม.) แทนตำแหน่งที่ว่าง**

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้ง  
คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.อ.ม.) โดยมีรักษาการแทนรองอธิการบดี  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) เป็นรองประธานกรรมการ นั้น

สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้อนุมัติ  
แต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวน ๕ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และเพื่อให้  
คณะกรรมการที่สภาฯ แต่งตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงมีมติให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับแก้ไข  
คำสั่งฯ สภาฯ ในตำแหน่งรองอธิการบดีในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้งไปแล้ว

ประกอบกับเนื่องจาก ดร.หม่อมราชวงศ์เจริญสุข สุขสวัสดิ์ กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์  
ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.อ.ม.) ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยได้พ้นจากวาระเนื่องจากเสียชีวิต  
จึงเป็นเหตุให้ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการอุทธรณ์และ  
การร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดว่าการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดว่า

“ข้อ ๓ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ก.อ.ม. ประกอบด้วย...

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ...”

“ข้อ ๔ ...ถ้ากรรมการว่างลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน หรือมีการ  
แต่งตั้งเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่  
ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ให้ ก.อ.ม. ประกอบด้วยกรรมการ  
ที่มีอยู่

ฝ่ายกฎหมายจึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาการปรับปรุงคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และ  
ร้องทุกข์ประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.อ.ม.) โดยแก้ไขชื่อตำแหน่งกรรมการ จาก รักษาการแทนรองอธิการบดี  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) รองประธานกรรมการ เป็น รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์  
ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) รองประธานกรรมการ

๒. พิจารณาว่า เห็นควรให้มีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน  
เป็นกรรมการฯ ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย แทน ดร.หม่อมราชวงศ์เจริญสุข สุขสวัสดิ์ ซึ่งได้  
พ้นจากวาระ หรือไม่ อย่างไร ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจํา  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.อ.ม.) ตาม “ร่าง” คำสั่งฯ ที่เสนอ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ทั้งนี้ ในส่วน  
ของ (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ...” เห็นชอบให้เสนอรายชื่อ  
“นายวิบูลย์ หล่อตระกูล” แทน ดร.หม่อมราชวงศ์เจริญสุข สุขสวัสดิ์ ซึ่งได้พ้นจากวาระ โดยมอบให้ฝ่ายกฎหมาย  
จัดทำข้อมูลประวัติโดยย่อเพื่อประกอบการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๔.๓ ด้านบริหารทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ

๑) พิจารณารายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ  
การเงินและทรัพย์สิน

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ไปแล้วนั้น เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวน ๕ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และเพื่อให้คณะกรรมการที่สภาฯ แต่งตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และต่อเนื่อง จึงมีมติให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับแก้ไขคำสั่งฯ สภาฯ ในตำแหน่งรองอธิการบดี ในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้งไปแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้เสนอรายชื่อกรรมการการเงินและทรัพย์สินตาม (๗) ต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้อธิการบดีเลือกกรรมการการเงินและทรัพย์สินตาม (๗) คนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ นั้น

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอเปลี่ยนแปลงรายชื่อใน (๗) รองอธิการบดี จำนวน ๒ คน โดยเสนอเปลี่ยนแปลงรายชื่อ ดังนี้

- |               |      |                                             |                     |
|---------------|------|---------------------------------------------|---------------------|
| - ลำดับที่ ๑๔ | จาก  | รักษาการแทนรองอธิการบดี                     | กรรมการ             |
|               |      | (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) |                     |
|               | เป็น | รองอธิการบดี                                | กรรมการ             |
|               |      | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)           |                     |
| - ลำดับที่ ๑๕ | จาก  | รักษาการแทนรองอธิการบดี                     | กรรมการและเลขานุการ |
|               |      | (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)    |                     |
|               | เป็น | รองอธิการบดี                                | กรรมการและเลขานุการ |
|               |      | (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) |                     |

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ใน (๗) รองอธิการบดี จำนวน ๒ คน ตามที่เสนอ

**๒) พิจารณา “ร่าง” บันทึกข้อตกลง (MOA) โครงการปลูก สกัด และผลิตผลิตภัณฑ์  
จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ  
บริษัทชาลส์ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย) จำกัด**

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง นโยบายความร่วมมือกับหน่วยงาน  
ภายนอกเพื่อต่อยอดงานวิจัยด้านพืชกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรม  
ในเชิงพาณิชย์ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้ประชาสัมพันธ์แจ้งหน่วยงานภายในและภายนอก  
มหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ นั้น

ในการนี้ มีหน่วยงานภายนอกยื่นข้อเสนอขอจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA) ตามประกาศ  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง นโยบายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อต่อยอดงานวิจัยด้านพืชกัญชงและกัญชา  
ของมหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์ คือ บริษัทชาลส์ ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย)  
จำกัด โดยมีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

๑. วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทชาลส์ ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย) จำกัด  
จัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) โครงการปลูก สกัด และผลิต ผลิตภัณฑ์จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร

๒. วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ บริษัท ชาลส์ ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย) จำกัด จัดทำหนังสือเสนอ  
บันทึกข้อตกลง (MOA) โครงการปลูก สกัด และผลิต ผลิตภัณฑ์จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร ระหว่าง  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทชาลส์ ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย) จำกัด ในพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย  
โดยเสนอสิทธิประโยชน์ ดังนี้

| ลำดับที่                        | ข้อเสนอค่าตอบแทน<br>การให้สิทธิดำเนินโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย                             | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๑.เงินบริจาครายปี               |                                                                                            |                    |
|                                 | -บริษัทตกลงบริจาคเงินให้กับมหาวิทยาลัย                                                     | ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท/ปี   |
| ๒.เงินบริจาคจากกำไรสุทธิประจำปี |                                                                                            |                    |
|                                 | -ร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของบริษัท<br>สำหรับปีที่ ๕ ถึงปีที่ ๖    |                    |
|                                 | -ร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ) ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของบริษัท<br>สำหรับปีที่ ๗ ถึงปีที่ ๙    |                    |
|                                 | -ร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของบริษัท<br>สำหรับปีที่ ๑๐ เป็นต้นไป |                    |

๓. วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ บริษัท ซาลัส ไบโอสายติคอส (ประเทศไทย) จำกัด ขอเปลี่ยนแปลง “ร่าง” บันทึกข้อตกลง (MOA) โครงการปลูก สกัด และผลิต ผลิตภัณฑ์จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทซาลัส ไบโอสายติคอส (ประเทศไทย) จำกัด ในพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลของบริษัท โดยบริจาคเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย เป็นจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ต่อปี

คณะกรรมการวิเคราะห์และกลั่นกรองโครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อต่อยอดงานวิจัยด้านพืชกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ พิจารณา ร่าง บันทึกข้อตกลง (MOA) โครงการปลูก สกัด และผลิต ผลิตภัณฑ์จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทซาลัส ไบโอสายติคอส (ประเทศไทย) จำกัด โดยพิจารณาใน ๒ ประเด็น คือ

๑. ข้อเสนอเรื่องสิทธิประโยชน์จากการให้สิทธิดำเนินโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ

๒. กลั่นกรองโครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อต่อยอดงานวิจัย ด้านพืชกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัย ไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์

#### ข้อเสนอแนะ

๑. บริษัทซาลัส ไบโอสายติคอส (ประเทศไทย) จำกัด แจ้งดำเนินโครงการในพื้นที่ที่อยู่ในความดูแลของบริษัท และตกลงบริจาคเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย เป็นจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ต่อปี โดยไม่ได้เสนอสิทธิประโยชน์อื่น ๆ จากการให้สิทธิดำเนินโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย จึงควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา และนำแจ้งคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินเพื่อทราบ

๒. เนื่องจากข้อเสนอตามข้อ ๑. มีเฉพาะข้อตกลงบริจาคเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย จึงควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติในหลักการจัดทำบันทึกข้อตกลง โครงการปลูก สกัด และผลิต ผลิตภัณฑ์จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทซาลัส ไบโอสายติคอส (ประเทศไทย) จำกัด

๓. เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ควรปรับปรุงนโยบายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อต่อยอดงานวิจัยด้านพืชกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์ โดยให้ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องประกอบการปรับปรุงนโยบายดังกล่าว

#### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการปลูก สกัด และผลิต ผลิตภัณฑ์จากพืชกัญชา กัญชง และพืชสมุนไพร ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทซาลัส ไบโอสายติคอส (ประเทศไทย) จำกัด โดยเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

๒. เห็นควรมอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ประสานฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง นโยบายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อต่อยอดงานวิจัยด้านพืชกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมในเชิงพาณิชย์

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาทบทวนรายละเอียดใน MOA ให้ละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่ง ได้แก่

๑) ข้อ ๓.๑.๓ "...ตกลงแต่งตั้งบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก กัญชา และ กัญชง ในนามของมหาวิทยาลัย..." ควรพิจารณาว่า หากระบุไว้ตามข้อความดังกล่าวข้างต้นจะเป็นการผูกขาดกับ บริษัท ซาลัส ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย) จำกัด มากเกินไปหรือไม่ และหากในอนาคตมหาวิทยาลัยจะทำความร่วมมือกับบริษัทอื่น จะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

๒) การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบริษัท ข้อ ๓.๒.๒ "...มหาวิทยาลัยออก ใบเสร็จรับการบริจาคทรัพย์สิน เงินบริจาคและเงินบริจาคเพิ่มเติม หรือหนังสือรับรองในรูปแบบอื่นใดที่บริษัท สามารถนำไปหักเป็นค่าใช้จ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทได้เป็นจำนวนสองเท่าหรือมากกว่า ของยอดเงินบริจาค" ควรพิจารณาถึงสิทธิประโยชน์หรือการแบ่งสัดส่วนเงินกำไรที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ ให้เหมาะสม ซึ่งนอกเหนือจากการมอบเป็นเงินบริจาคให้แก่มหาวิทยาลัยแล้ว จะสามารถกำหนดเป็นรูปแบบอื่น ได้หรือไม่ เช่น การมอบเป็นทุนการศึกษา หรือการจัดสรรกำไรเพื่อนำเข้ากองทุนสะสม เป็นต้น

๒. ควรศึกษาข้อมูลของบริษัท ซาลัส ไบโอซูติคอส (ประเทศไทย) จำกัด ให้ละเอียด รอบคอบอีกครั้งหนึ่ง เช่น การจดทะเบียนการค้า ทุนจดทะเบียน ประสิทธิภาพในด้านธุรกิจ เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) หรือร่วมกันเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง คณะทำงาน ประกอบด้วย คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำ ข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกันในรายละเอียด MOA ให้รอบคอบอีกครั้งหนึ่ง และสรุปผลเสนอ คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป

#### ๔.๔ ด้านการควบคุมภายใน

ตามที่กองพัฒนาคูณภาพได้สรุปผลเกี่ยวกับการดำเนินการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวมถึงแผนด้านการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาดังนี้

##### ๑. ผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ พิจารณาแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระดับมหาวิทยาลัย

- ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้จัดวางการควบคุมภายใน ๔ พันธกิจ ๘ ประเด็นความเสี่ยง และดำเนินการตามกิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง ๑๗ กิจกรรม ส่งผลให้ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) บรรลุเป้าหมาย ๖ ตัวชี้วัด จากที่กำหนดไว้ ๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ (เป้าหมายกำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)

- ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้มีการนำผลการดำเนินการของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไปประเมินและจัดทำแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยจัดวางการควบคุมภายใน ๓ พันธกิจ ๙ ประเด็นความเสี่ยง ๙ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (KPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ จะส่งประเด็นดังกล่าวไปยังผู้ขับเคลื่อนตัวชี้วัดในแต่ละเรื่องเพื่อเป็นผู้นำหนดกิจกรรมด้วยตนเอง

**๒. พิจารณานโยบายการจัดวางการระบบการควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย  
ระดับคณะ-สำนัก-หน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

- ให้ทุกหน่วยงานจัดทำควบคุมภายใน โดยวิเคราะห์จากกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติที่มีเหตุการณ์/ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น/เหตุการณ์ที่เป็นอุปสรรค ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

- ให้ทุกหน่วยงาน (คณะ/สำนัก/หน่วยงานวิสาหกิจ) จัดวางควบคุมภายในทุกพันธกิจ/ภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ ต้องมีภารกิจด้านการเงินการคลังและพัสดุด้วย และหากหน่วยงานใดพิจารณาแล้ว จะไม่จัดวางควบคุมภายในในพันธกิจ/ภารกิจนั้น ให้หน่วยงานอธิบาย/ชี้แจง พร้อมหลักฐานอ้างอิงที่ชัดเจนว่า ได้มีการวิเคราะห์แล้วว่าไม่มีความเสี่ยงในพันธกิจ/ภารกิจนั้น

- กำหนดให้มีความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ นำมาจัดทำในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการจัดวางควบคุมภายใน หน่วยงานควรเลือกประเด็นความเสี่ยงที่มีค่าคะแนนสูงมาก-สูง มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำ (หากนำความเสี่ยงที่มีค่าคะแนนปานกลาง ต่ำ มาจัดทำทั้งหมด อาจจะทำให้ดำเนินการไม่แล้วเสร็จในปีงบประมาณและ/หรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานอาจลดลง) หรือหากมีบางประเด็นความเสี่ยงที่มีค่าคะแนนต่ำ มีโอกาสเกิดน้อย แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบสูงมาก หน่วยงานสามารถนำมาจัดทำได้

- กำหนดให้มีการรายงานผลการควบคุมภายใน ๒ ครั้งต่อปี คือ รอบ ๙ เดือนและ ๑๒ เดือน

**๓. รับทราบผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระดับส่วนงานคณะ-สำนัก-หน่วยงานวิสาหกิจ**

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หน่วยงานระดับคณะ-สำนัก-หน่วยงานวิสาหกิจ ได้มีการจัดวางการควบคุมภายใน ๒๖ ส่วนงาน แยกความสำเร็จส่วนงานได้ตามกลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มคณะ มีการดำเนินตามแผน ๒๓๗ กิจกรรม สามารถลดความเสี่ยงได้ ๑๔๔ ความเสี่ยง ส่งผลให้ตัวชี้วัดบรรลุ ๑๖๔ ตัวชี้วัด แยกความสำเร็จส่วนงานได้ตามกลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มสำนัก มีการดำเนินตามแผน ๑๙๒ กิจกรรม สามารถลดความเสี่ยงได้ ๑๕๔ ความเสี่ยง ส่งผลให้ตัวชี้วัดบรรลุ ๑๓๔ ตัวชี้วัด

- กลุ่มวิสาหกิจ มีการดำเนินตามแผน ๓๔ กิจกรรม สามารถลดความเสี่ยงได้ ๒๑ ความเสี่ยง ส่งผลให้ตัวชี้วัดบรรลุ ๑๗ ตัวชี้วัด

ซึ่งผลการดำเนินงานที่ไม่บรรลุ ส่วนงานจะต้องนำไปพิจารณาเพื่อดำเนินการจัดวางการควบคุมภายในต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรเร่งหารือและวิเคราะห์ร่วมกันว่าจะมีแนวทางปรับปรุง พัฒนา และแก้ไขอย่างไรให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้ เช่น การบริหารจัดการหลักสูตร ปัญหาด้านหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ปัญหานักศึกษาดังชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และเห็นชอบแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระดับมหาวิทยาลัย

๒. เห็นชอบนโยบายการจัดวางระบบควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ-สำนัก-หน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. รับทราบผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ระดับส่วนงาน คณะ-สำนัก-หน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่อง หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และปัญหานักศึกษาดำรงตำแหน่งอาจารย์การศึกษาประกอบด้วย

|                                             |                     |
|---------------------------------------------|---------------------|
| ๑. อธิการบดี                                | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองอธิการบดี                             | กรรมการ             |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)      |                     |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี                         | กรรมการ             |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)  |                     |
| ๔. คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร             | กรรมการ             |
| ๕. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                     | กรรมการ             |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ    | กรรมการ             |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลัง                       | กรรมการ             |
| ๘. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ                | กรรมการและเลขานุการ |
| และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป |                     |

#### ๔.๕ ด้านอื่น ๆ

##### ๑) พิจารณาโครงการแข่งขันกีฬานักศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปี ๒๕๖๓ และรับทราบกำหนดการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยสโมสรบุคลากรได้ประชุมคณะกรรมการสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยได้กำหนดให้มีการจัดการแข่งขันกีฬานักศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน – วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ สนามกีฬาอินทนิล และสระว่ายน้ำอูบลรัตน์ราชกัญญา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยจัดให้มีการแข่งขันกีฬาทั้งหมด ๑๐ ชนิดกีฬา ประกอบด้วย ฟุตบอล (ชาย ๗ คน) วอลเลย์บอล (ทีมผสม ชายไม่เกิน ๒ คน) เปตอง แบดมินตัน เทเบิลเทนนิส เซปักตะกร้อ กรีฑา ว่ายน้ำ กอล์ฟ กีฬามหาสนุก นั้น

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้มีโอกาสร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์ อันจะส่งผลให้เกิดความรัก ความผูกพัน ความสุข ความสามัคคีในหมู่คณะ เป็นขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร คณะกรรมการสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และประโยชน์อย่างอื่นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงได้กำหนดการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ลานจัตุรัสนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดงานจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สโมสรบุคลากรฯ และกองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบโครงการการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน – วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. พิจารณากำหนดการวันเปิดและปิดกีฬาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. รับทราบกำหนดการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ลานจัตุรัสนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบโครงการการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน – วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนใบประกาศรางวัลทุกประเภท

ทั้งนี้ ในส่วนของกีฬาประเภทวิ่ง ๕ กิโลเมตร ให้สโมสรบุคลากรพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบการแข่งขันให้เป็นการแข่งขันเพื่อสุขภาพ โดยให้มีการมอบเพียงใบประกาศรางวัลเช่นเดียวกันกับการแข่งขันกีฬาประเภทอื่น ๆ

๒. เห็นชอบกำหนดการวันเปิดและปิดกีฬาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. รับทราบกำหนดการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ลานจัตุรัสนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้



#### ๔.๖ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

##### ๑) การขอให้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว และเงินสะสม

ตามที่สำนักงานมีรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว และได้จัดสรรเข้าสมทบเป็นเงินสะสมตามวัตถุประสงค์ฯ ในการนี้ สำนักงานจำนวน ๖ สำนักงานเสนอขออนำงบประมาณดังกล่าวมาบริหารจัดการสำหรับภารกิจของสำนักงานและของมหาวิทยาลัย วงเงิน ๑๓,๒๓/๙,๐๖๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหกสิบบาทถ้วน) โดยได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดสรรรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว และได้จัดสรรเข้าสมทบเป็นเงินสะสมตามวัตถุประสงค์ฯ ในวงเงินทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๓,๒๓/๙,๐๖๐ บาท (สิบสามล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหกสิบบาทถ้วน) ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบแนวทางการบริหารเงินรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริงจากงบประมาณเงินรายได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารฯ แล้ว ให้เปลี่ยนแนวปฏิบัติ คือ จากเดิม ต้องขอปรับงบประมาณเงินรายได้ ครั้งที่..... ระหว่างปีงบประมาณ แก้ไขเป็น การโอนงบประมาณในระบบ E-financial โดยสำนักงานต้องใช้มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ประกอบการขอโอนฯ

##### ๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-พ.ศ. ๒๕๖๔) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

และผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

ด้วยกองแผนงานได้สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๒-มีนาคม ๒๕๖๓) ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓๗/ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๕๒ ตัวชี้วัด ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ๒๕ ตัวชี้วัด ร้อยละการบรรลุเป้าหมายเท่ากับ ๖๓.๕๓ คะแนนประเมินแผนในภาพรวม ๓.๔๕๔๑ คะแนน สรุปแยกรายมิติ ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติการหน่วยงานภายในระดับคณะ/สำนัก

ผลการปฏิบัติการตามคำรับรองฯ ระดับคณะ/สำนัก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน) ประกอบด้วย หน่วยงานที่ร่วมลงนามคำรับรองฯ จำนวน ๑๔ หน่วยงาน ผลการดำเนินงานสูงสุด คือ สำนักหอสมุด (๔.๕๔) คณะเทคโนโลยีประมงฯ (๔.๑๔) วิทยาลัยพลังงานทดแทน (๔.๑๓) ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-พ.ศ. ๒๕๖๔)

๒. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน)

๓. ให้เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะตามลำดับ

**๓) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำแนกเป็น ๔ แผนงาน คือ แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๑๔.๒๐๖๐ ล้านบาท ดังนี้

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

มหาวิทยาลัยมีจำนวนนักศึกษารวมระดับปริญญาตรีภาคปกติในการศึกษา ๑/๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น ๑๔,๘๒๑ คน โดยจำแนกเป็นนักศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์ ๗,๔๔๔ คน และนักศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ๗,๓๗๗ คน คิดเป็นสัดส่วนนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ : ด้านสังคมศาสตร์ ๕๐.๒๓ : ๔๙.๗๗

ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนการให้บริการวิชาการ จำนวน ๑๑๐.๘๖๑๒ ล้านบาท โดยได้จัดสรรให้กับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนเพื่อดำเนินการจัดทำฐานเรียนรู้และการฝึกอบรมให้ความรู้กับชุมชนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปตามความต้องการเพื่อสร้างความเข้มแข็ง จำนวน ๖๖ โครงการ ๒๕.๘๒๕๓ ล้านบาท และจัดสรรเพื่อดำเนินการโครงการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายด้านการศึกษา จำนวน ๓ กลุ่มโครงการ ๘๕.๐๓๕๙ ล้านบาท (๓๕ โครงการย่อย)

ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒.๒๖๕๐ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามแผนทั้งสิ้น ๓ โครงการ

ด้านแผนงานยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณในแผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวน ๔๖.๙๑๗๖ ล้านบาท เพื่อดำเนินการโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ เพื่อผลิตบัณฑิตที่เป็นที่ต้องการของสังคมปัจจุบัน

ด้านแผนงานบูรณาการ มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพระดับภาค จำนวน ๙๒.๕๓๐๗ ล้านบาท จำนวน ๔ โครงการ

สำหรับผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในภาพรวมทั้งสิ้น ๑,๕๑๔.๒๐๖๐ ล้านบาท พบว่ามีผลการเบิกจ่ายใน ภาพรวมผ่านระบบ GFMS ไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๕๑๓.๖๓๐๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๖ ของงบได้รับ ทั้งนี้ มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐจำนวน ๐.๔๔๔๔ ล้านบาท ทำให้มีร้อยละของการเบิกจ่ายหลังโอนเปลี่ยนแปลงเท่ากับ ๙๙.๙๙ และมีผลการเบิกจ่ายผ่านระบบ e-financial ทั้งสิ้น ๑๓๕๕.๗๔๒๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๘๙.๕๓)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) และให้นำเสนอ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะตามลำดับ ทั้งนี้ เนื่องจากข้อมูลผลการเบิกจ่ายจริงอยู่ระหว่างตรวจสอบยอดกับส่วนงาน ที่เกี่ยวข้อง หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจะได้ปรับปรุงข้อมูลในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔) “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติให้ความเห็นชอบนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

กองแผนงาน จึงได้จัดทำ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๕๙๒,๗๘๔,๔๙๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยได้ผ่านการ พิจารณาจากคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และ คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง งบประมาณเงินรายได้ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เงินรายได้) ในวงเงิน ๕๙๒,๗๘๔,๔๙๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามที่เสนอ
๒. รับทราบและเห็นชอบวงเงินงบประมาณภาพรวม ๒,๓๗๕,๖๓๖,๙๐๐ บาท (สองพันสามร้อย เจ็ดสิบห้าล้านหกแสนสามหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับการบริหารจัดการเพื่อนำส่งเป้าหมายผลผลิตของ แหล่งเงินในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓.ให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะตามลำดับ ทั้งนี้ หากมีการรับรู้รายรับเพิ่มเติมจากวงเงิน ๕๙๒,๗๘๔,๔๙๐ ล้านบาท กองแผนงานจะได้ปรับปรุง แก้ไขยอดวงเงินก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

#### ๕) พิจารณาการขอจัดตั้งส่วนงานใหม่

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติ เห็นชอบในหลักการให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามพระปณิธานของ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งคลินิกรักษาสัตว์ โดยกำหนดให้เป็นโครงการย่อยหนึ่งของโครงการ จัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ รวมถึงการพัฒนาหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต เพื่อเปิดรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบในหลักการในการจัดเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งคณะและเปิดสอนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ โดยมหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และขับเคลื่อนการทำงานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์และพัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตมาอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการบรรจุหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดแผนในการเปิดรับนักศึกษาใหม่ ปี ๒๕๖๕

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการในการจัดตั้งส่วนงานใหม่ จำนวน ๒ คณะ ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะสัตวแพทยศาสตร์

๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ คณะสัตวแพทยศาสตร์

๑) ให้ปรับเนื้อหาให้อยู่ในวงเงินงบประมาณที่มีความเป็นไปได้ โดยเน้นการจัดตั้งคลินิกรักษาสัตว์ให้สำเร็จก่อน

๒) ให้เพิ่มเนื้อหาที่แสดงให้เห็นความเป็นไปได้ในเชิงวิชาการ การจัดการเรียนการสอน เช่น คณาจารย์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์การเรียนการสอน เป็นต้น

๒.๒ คณะพยาบาลศาสตร์ ควรพิจารณาเงื่อนไขในการพัฒนาหลักสูตรให้ชัดเจนว่ามีความจำเป็นต้องตั้งคณะก่อนหรือไม่ เนื่องจากระยะเวลาในการรออนุมัติในราชกิจจานุเบกษา ค่อนข้างนาน และมหาวิทยาลัยไม่สามารถควบคุมได้ หากมีความจำเป็นต้องตั้งคณะก่อน อาจใช้วิธีตั้งเป็นโครงการจัดตั้งไปพลางก่อน

๒.๓ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดตั้งทั้ง ๒ คณะ ดำเนินการทบทวนแบบฟอร์มเสนอจัดตั้งส่วนงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งส่วนงาน ในข้อ ๖ ของหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวม การยุบส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบการขอจัดตั้งส่วนงานใหม่ ๒ แห่ง คือ คณะสัตวแพทยศาสตร์และคณะพยาบาลศาสตร์ โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะสัตวแพทยศาสตร์

๑) คุณสมบัติของสัตวแพทย์ที่จะเข้ามาทำงานประจำคลินิกรักษาสัตว์ ควรมุ่งวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาโท เพื่อสามารถต่อยอดไปสู่การเป็นอาจารย์และมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยได้

๒) การขับเคลื่อนการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงการขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน เนื่องจากการขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินจะต้องมีโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจนก่อน โดยควรเริ่มจากศักยภาพความพร้อมของมหาวิทยาลัยก่อน เพื่อไม่เป็นภาระของมหาวิทยาลัย อีกทั้ง ควรให้ความสำคัญกับการหารายได้เพื่อเลี้ยงตนเองจากคลินิกรักษาสัตว์เป็นหลัก

- ๓) บุคลากรที่เข้ามาทำงานควรสามารถทำงานสนับสนุนได้ทั้ง ๒ คณะ
- ๔) ควรจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เช่น งบลงทุนในส่วนของงบครุภัณฑ์ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณต่อไป
- ๕) ควรจัดทำแผนการเงินที่แสดงถึงแผนที่จะดำเนินการจริง รายละเอียดต้นทุนคงที่ระยะสั้นที่จะเกิดขึ้นและต้นทุนหมุนเวียนที่เกิดขึ้นด้วย
- ๖) ควรพิจารณาค่าธรรมเนียมการศึกษาเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่นประกอบการพิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา
- ๗) ควรพิจารณากำหนดช่องทางการหารายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย

## ๒. คณะพยาบาลศาสตร์

- ๑) ควรพิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดเพื่อป้องกันการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมระหว่างภาคการศึกษา
  - ๒) ควรมีการจัดทำข้อมูลเพื่อตอบคำถามว่า ทำไมมหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงต้องเปิดคณะพยาบาลศาสตร์ โดยต้องเชื่อมโยงกับความเป็นเลิศด้านการเกษตรของมหาวิทยาลัยที่ต้องการพัฒนาต่อยอดไปสู่ด้านสุขภาพ เช่น การพัฒนากัญชาเพื่อใช้ทางการแพทย์ Wellness การดูแลผู้สูงอายุผู้ช่วยพยาบาล เป็นต้น
  - ๓) ควรใช้บุคลากรและ Back Office ร่วมกับคณะสัตวแพทยศาสตร์
  - ๔) ควรเพิ่มเติมข้อมูลเหตุผลในการมุ่งแสวงหารายได้ประกอบด้วย
- ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า สิ่งที่ต้องผลักดัน คือ การจัดตั้งคลินิก เน้นด้านสุขภาพสัตว์ คน และสิ่งแวดล้อม ต้องพิจารณาถึงการดำเนินงานในระยะยาวเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอจัดตั้งส่วนงานใหม่ จำนวน ๒ คณะ คือ คณะสัตวแพทยศาสตร์ และคณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

## ๖) การจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ และในแผนบริหารมหาวิทยาลัย แผนพัฒนาส่วนงาน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดตัวชี้วัดในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติจำนวน ๕ สถาบัน ประกอบด้วย

๑. UI Green University
๒. WEBOMETRIC
๓. U-Multirank
๔. SDG Impact Ranking
๕. SCD University Ranking

โดยในปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้จัดส่งข้อมูลเพื่อขอรับการจัดอันดับในปี ๒๕๖๓-๒๕๖๓ แล้ว ๓ สถาบัน ได้แก่ Green University, WEBOMETRIC และ U-Multirank ยังคงอยู่ระหว่างบันทึกข้อมูลอยู่ ๒ สถาบัน คือ SDG และ SCD Ranking ซึ่งจำเป็นต้องบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติได้มีการประชุม และมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในการบันทึกข้อมูล คือ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พาวิน มะโนชัย) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) และผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร โดยมีสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นหน่วยงานสนับสนุนหลัก

ทั้งนี้ ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ประชุมหารือกันเมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และมีมติร่วมกันว่า เนื่องจากการรวบรวมข้อมูลเพื่อบันทึกเข้าสู่ระบบทั้ง SDG และ SCD จะจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลและผลการดำเนินงาน จำนวนมากจากหลาย ๆ หน่วยงาน และต้องดำเนินการในระยะเวลาที่จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องขอความร่วมมือ จากทุกส่วนงานและหน่วยงานในมหาวิทยาลัย โดยได้มอบหมายให้ทีม Data Center พัฒนารฐานข้อมูลเพื่อ รวบรวมผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ SDGs และการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในระบบ [sdg.mju.ac.th](http://sdg.mju.ac.th) โดยสามารถ Login เข้าสู่ระบบได้ด้วย Username และ Password ของ มหาวิทยาลัย แล้วรายงานผลการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในแต่ละหัวข้อ **เป็นภาษาอังกฤษ พร้อม แนนภาพประกอบ** ทั้งนี้ จะมีผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของภาษาและเนื้อหาอีกครั้งก่อนเผยแพร่ในหน้า เว็บไซต์หลัก เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการรายงานผลการจัดอันดับทั้ง ๒ สถาบัน

กองแผนงานจึงขอความร่วมมือจากทุกคณะ สำนัก กอง และหน่วยงานวิสาหกิจ ร่วมกันบันทึก ข้อมูลเข้าสู่ระบบดังกล่าวภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบรวบรวมรายงานผล ในภาพรวมมหาวิทยาลัย และใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะมีผลต่อการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงานของอธิการบดี และ หัวหน้าทุกส่วนงานต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อร่วมกันบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ โดยให้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) เป็นประธานกรรมการ และ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ ให้ประสานหน่วยงานเพื่อส่งผู้แทนเพื่อร่วมเป็น กรรมการ และหารือร่วมกันเพื่อกำหนดข้อมูลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ รับทราบกำหนดการจัดส่งเอกสารเพื่อพิจารณาในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔ และ แผนการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. กำหนดการจัดส่งเอกสารเพื่อพิจารณาในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔
๒. แผนการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

### ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์และติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

กองการเจ้าหน้าที่ได้สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒-๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) โดยรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) จะเป็นผู้นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

### ๕.๓ รับทราบกำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ด้วยกรมกิจการในพระบรมวงศานุวงศ์ได้แจ้งว่า พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์ ในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๔๓) ในวันเสาร์ที่ ๒๓ และวันอาทิตย์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๔ รายงานยอดเงินถวายกุฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๓ และแผนการรับเป็นเจ้าภาพ  
กุฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕**

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ทอดถวายกุฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๓ ไปเมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ วัดเป็งฟ้าป่าอ้อย ตำบลขี้เหล็ก อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ไปแล้ว นั้น กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานผลการดำเนินงาน และแจ้งแผนการรับเป็นเจ้าภาพการทอดถวายกุฐินสามัคคี ดังนี้

๑. ยอดเงินถวายกุฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ วัดพระธาตุเป็งฟ้าป่าอ้อย เป็นเงินจำนวน ๓๑๕,๓๒๓.๓๒ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบสามบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) ทั้งนี้ ยังมีผู้ร่วมทำบุญอย่างต่อเนื่อง มียอดเงินค้างในบัญชีเงินฝากโครงการกุฐินสามัคคี อีกจำนวนประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) กองคลังจะดำเนินการเบิกจ่ายให้กับวัดพระธาตุเป็งฟ้า ป่าอ้อยต่อไป

๒. แผนการรับเป็นเจ้าภาพกุฐินประจำปี ๒๕๖๔ ทอดถวายวัดบุญผดุงาราม ตำบลริมใต้ อำเภอแม่ริม เพื่อสมทบการก่อสร้างศาลาปฏิบัติธรรม

๓. แผนการรับเป็นเจ้าภาพกุฐินประจำปี ๒๕๖๕ ทอดถวายวัดดอยแท่นพระผาหลวง หมู่ ๖ บ้านโป่ง ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อสมทบทุนในการดำเนินการก่อสร้างศาลาปฏิบัติธรรม

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๕ รับทราบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารกีฬาและ  
นันทนาการพร้อมครุภัณฑ์**

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ ปี ๒๕๖๓ และ ปี ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการจ้างเหมาก่อสร้างอาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีกิจการร่วมค้าเอสที-แมกซ์เอนส์-ทีดับบิว เป็นผู้รับจ้าง ตามสัญญาจ้างเลขที่ มจ.(กค) ๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓/ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นั้น

ทั้งนี้ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ ๓๑/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญา ได้มอบอำนาจให้อธิการบดีมีอำนาจในการอนุมัติการแก้ไขสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ กองคลัง จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

**ประเด็นที่ ๑ เรื่องขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของวงงานงวดที่ ๙**

เนื่องจากพบความผิดพลาดของรายละเอียดในการดำเนินงาน จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของวงงานที่ ๙ (หน้า ๓ และหน้า ๔) รายละเอียด ดังนี้

| เดิม                                                       | ขอแก้ไขเป็น                                                |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| - งานเทคนิคกรีตพื้นชั้น ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %           | - งานเทคนิคกรีตพื้นชั้น ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %           |
| - งานเทคนิคกรีตเสาชั้น ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %            | - งานเทคนิคกรีตเสาชั้น ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %            |
| - งานเทคนิคกรีตทางลาดขึ้นชั้น ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %     | - งานเทคนิคกรีตทางลาดขึ้นชั้น ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %     |
| - งานเทคนิคกรีตบันไดคสล. ขึ้นชั้น ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ % | - งานเทคนิคกรีตบันไดคสล. ขึ้นชั้น ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ % |



| เดิม                                                                | ขอแก้ไขเป็น                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| - วาง Sleeve ที่ระบบต่างๆ ในคอนกรีตชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ % | - วาง Sleeve ที่ระบบต่างๆ ในคอนกรีตชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ % |

**ประเด็นที่ ๒ เรื่องขอสลับงวดงานในการดำเนินงาน**

เนื่องจากเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน จึงขอดำเนินการสลับงวดงาน จำนวน ๓ งวด รายละเอียดดังนี้ (หน้า ๘ และหน้า ๙)

- สลับงานงวดที่ ๑๑ เป็นงานงวดที่ ๑๓
- สลับงานงวดที่ ๑๒ เป็นงานงวดที่ ๑๑
- สลับงานงวดที่ ๑๓ เป็นงานงวดที่ ๑๒

| เดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ขอแก้ไขเป็น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>งวดที่ ๑๑ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน ๒๖,๐๓๔,๕๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านบาทสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ (๔๗๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโครงหลังคาแล้วเสร็จทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานมุงหลังคาทั้งหมด , งานรางน้ำสแตนเลสพร้อมระบบกันซึม แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานก่ออิฐ ชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานติดตั้งวงกบไม้, วงกบเหล็ก ชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานวางท่อระบบสุขาภิบาลในผนังชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานวางท่อระบบไฟฟ้าในผนังชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> </ul> | <p><u>งวดที่ ๑๑ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๒๗๑,๗๕๐ บาท (สิบหกล้านบาทสองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ (๔๗๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่ออิฐชั้นที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานติดตั้งวงกบไม้, วงกบเหล็ก ชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานวางท่อระบบสุขาภิบาลในผนังชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานวางท่อระบบไฟฟ้าในผนังชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานฉาบปูนผนังภายในชั้นที่ ๑ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> </ul> |
| <p><u>งวดที่ ๑๒ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๒๗๑,๗๕๐ บาท (สิบหกล้านบาทสองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ (๕๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่ออิฐชั้นที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานติดตั้งวงกบไม้, วงกบเหล็ก ชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p><u>งวดที่ ๑๒ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๒๗๑,๗๕๐ บาท (สิบหกล้านบาทสองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ (๕๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเทคอนกรีตบันไดคสล. และทางลาดขึ้นชั้น ๑ ทั้งหมดแล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานเทคอนกรีตพื้นลาด รอบอาคารทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานฉาบปูนผนังชั้นที่เหลือทั้งหมดแล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานกรุผนังทั้งหมด แล้วเสร็จ ๕๐ %</li> </ul>                                                                                             |

| เดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ขอแก้ไขเป็น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวางท่อระบบสุขาภิบาลในผนังชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> <li>- งานวางท่อระบบไฟฟ้าในผนังชั้นที่ ๓ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> <li>- งานฉาบปูนผนังภายในชั้นที่ ๑ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดทั้งหมด แล้วเสร็จ ๕๐ %</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><u>งวดที่ ๑๓ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๒๗๑,๗๕๐ บาท (สิบหกล้านสองแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ (๕๗๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเทคอนกรีตบันไดคสล. และทางลาดขึ้นชั้น ๑ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานเทคอนกรีตพื้นลาด รอบอาคารทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานฉาบปูนผนังชั้นที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานกรุผนังทั้งหมด แล้วเสร็จ ๕๐ %</li> <li>- งานฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดทั้งหมด แล้วเสร็จ ๕๐ %</li> </ul> | <p><u>งวดที่ ๑๓ จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน ๒๖,๐๓๔,๔๐๐ บาท (ยี่สิบหกล้านสามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ (๕๗๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา) (๕๗๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโครงหลังคาแล้วเสร็จทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานมุงหลังคาทั้งหมด , งานรางน้ำสแตนเลสพร้อมระบบกันซึม แล้วเสร็จ ๙๕ %</li> <li>- งานก่ออิฐ ชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> <li>- งานติดตั้งวงกบไม้, วงกบเหล็ก ชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> <li>- งานวางท่อระบบสุขาภิบาลในผนังชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> <li>- งานวางท่อระบบไฟฟ้าในผนังชั้นที่ ๒ ทั้งหมด แล้วเสร็จ ๙๕%</li> </ul> |

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม ๑๔.๓๐ น.



(นางรัชฎา เพาตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางประนอม จันทรง)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)  
รองอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓