



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๖๓๐

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ประธานคณะกรรมการ Dean Forum/ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุทธเขต สกุลทอง)/

นางศรีกุล นันทะขมภู/ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

ตามที่คณะกรรมการ Dean Forum ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ และการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติให้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณา ในประเด็น ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ และจากการประชุมโดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๑.๑/๓๑ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการใช้งบประมาณส่วนกลางมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ล้านบาท เพื่อสนับสนุนและรองรับการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้นำไปหารือในคณะกรรมการ Dean Forum พร้อมกับให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลจัดทำข้อมูลพื้นฐานโครงสร้างระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่วนงานต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

จากการประชุมคณะกรรมการ Dean Forum เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้เชิญผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล (นายวุฒิพล คล้ายทิพย์) และผู้อำนวยการสำนักหอสมุด (นางอริศรา สิงห์ปิ่น) ที่ขอจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสำนักหอสมุด ร่วมหารือด้วย โดยที่ประชุมมีมติให้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในส่วนของการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔ ล้านบาท เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาในประเด็น ดังนี้

๑.๑ การดำเนินงานในระยะเร่งด่วน

๑.๑.๑) จัดสรรงบประมาณให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาระบบ อินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถรองรับการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ได้แก่ ระบบ Wifi และระบบ LAN (Switch ประจำอาคาร และ Switch สำหรับการใช้งานเครือข่าย)

๑.๑.๒) จัดสรรงบประมาณให้สำนักหอสมุดสำหรับจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็น นอกเหนือจากที่ได้จัดซื้อแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร

๑.๒ การดำเนินงานระยะยาว

๑.๒.๑) ขอให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล จัดทำแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ทั้งการพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือใช้งานมานาน รวมถึงการเช่าซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับติดตั้งในห้องเรียน และอุปกรณ์ เช่น แท็บเล็ต เพื่อให้นักศึกษาที่มีความขัดสนยืมใช้งาน โดยขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบประมาณหรือเงินเหลือจ่ายมาพัฒนาในส่วนนี้เพิ่มเติมด้วย

๑.๒.๒) เสนอให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ Dean Forum ร่วมเป็นคณะกรรมการ พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย รวมถึงด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เถลิงพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ขอหารือแนวทางการบริหารจัดการเงินพัฒนานักศึกษา เพื่อนำไปยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบใหม่ในยุค digital disruption

๓. คณะศิลปศาสตร์เสนอพิจารณาแนวทางการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) สำหรับอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งมีจำนวนนักศึกษาที่เข้ามาเรียนเป็นจำนวนมาก และทุกปีจะมีนักศึกษาเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้กว่า ๑๐๐% ในการนี้ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์ ทักษะทางภาษากับเจ้าของภาษาโดยตรง คณะฯ จึงมีนโยบายจ้างอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศเพื่อสอนนักศึกษาในหลักสูตร ดังนั้น เพื่อให้การจ้างอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ช่วยพิจารณาแนวทางการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายต่อไป

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากแต่ละคณะมีบริบท และรูปแบบการใช้สื่อในการเรียนการสอนที่แตกต่างออกไป ดังนั้น กองเทคโนโลยีดิจิทัลควรศึกษาข้อมูลของแต่ละคณะ รวมถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ว่ามีความต้องการระบบหรือโปรแกรมใดเป็นพิเศษ

๒. เนื่องจากโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ มีการพัฒนาและปรับปรุงให้ทันกับสถานการณ์ตลอดเวลา ดังนั้น ควรพิจารณาถึงความคุ้มค่าว่าโปรแกรมใดควรซื้อ หรือเช่า และควรจัดสรรงบประมาณให้กับรายการใดก่อน

๓. เนื่องจากปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีจำนวนหลายด้าน ดังนั้น ควรพิจารณาว่างบประมาณที่มีอยู่เพียงพอหรือไม่ และสามารถจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่นเพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้อย่างไร

ทั้งนี้ เนื่องจากงบประมาณจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ งบประมาณของส่วนกลาง และ งบประมาณส่วนงาน ดังนั้น ควรวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณในด้านดังกล่าวทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์รายรับ-รายจ่ายให้เห็นภาพที่ชัดเจน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์และจัดทำแผนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมอบหมายให้ นางศรีกุล นันทะขมภู ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ เป็นประธานคณะทำงาน และมีคณะทำงานประกอบด้วย ตัวแทนจากที่ประชุม Dean Forum ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล และผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้รายงานความก้าวหน้าเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒. มอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) นำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) สำหรับอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 549
วันที่ 11 ต.ค. 2564
เวลา 13:00 น.

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ สำนักงานคณบดี โทร.๕๒๐๐

ที่ อว.๖๙.๘.๑/๐๘๗

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายจากที่ประชุมคณะกรรมการ Dean Forum

เรียน เลขาธิการกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

จากการประชุมคณะกรรมการ Dean Forum ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ และการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติให้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย แจ้งให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณา ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ และจากการประชุมโดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๑.๑/๓๑ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการใช้งบประมาณส่วนกลาง มหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ล้านบาท เพื่อสนับสนุนและรองรับการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ นั้น

ที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้นำไปหารือในคณะกรรมการ Dean Forum พร้อมกับขอให้ กองเทคโนโลยีดิจิทัล จัดทำข้อมูลพื้นฐานโครงสร้างระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่วนงานต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ (เอกสารแนบ ๑-๓)

จากการประชุมคณะกรรมการ Dean Forum เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้เชิญ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล (นายวุฒิพล คล้ายทิพย์) และผู้อำนวยการสำนักหอสมุด (นางอริศรา สิงห์ปัน) ที่ขอจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสำนักหอสมุด (เอกสารแนบ ๔) มาร่วมหารือด้วย ผลจากการประชุมมีมติให้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในส่วนของการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔ ล้านบาท แจ้งให้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้

๑.๑ การดำเนินงานในระยะเร่งด่วน

๑.๑.๑) จัดสรรงบประมาณให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาระบบ อินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถรองรับการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ได้แก่ ระบบ Wifi และระบบ LAN (Switch ประจำอาคาร และ Switch สำหรับการใช้งานเครือข่าย)

๑.๑.๒) จัดสรรงบประมาณให้สำนักหอสมุดสำหรับจัดซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็น นอกเหนือจากที่ได้จัดซื้อแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร

๑.๒ การดำเนินงาน...

๑.๒ การดำเนินงานระยะยาว

๑.๒.๑) ขอให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล จัดทำแผนพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ทั้งการพัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือใช้งานมานาน รวมถึงการเข้าซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับติดตั้งในห้องเรียน และอุปกรณ์ เช่น แท็บเล็ต เพื่อให้นักศึกษาที่มีความขัดสนยืมใช้งาน โดยขอให้มหาวิทยาลัย พิจารณาจัดสรรงบประมาณหรือเงินเหลือจ่ายมาพัฒนาในส่วนนี้เพิ่มเติมด้วย

๑.๒.๒) เสนอให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ Dean Forum ร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย รวมถึงด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เถลิงพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ขอหารือแนวทางการบริหารจัดการเงินพัฒนานักศึกษา เพื่อนำไปยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบใหม่ ในยุค digital disruption (เอกสารแนบ ๕)

๓. คณะศิลปศาสตร์ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) สำหรับอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศ ด้วยคณะศิลปศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งมีจำนวนนักศึกษาที่เข้ามาเรียนเป็นจำนวนมาก และทุกปีจะมีนักศึกษาเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้กว่า ๑๐๐% ในกรณีนี้เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์ ทักษะทางภาษากับเจ้าของภาษาโดยตรง คณะฯ จึงมีนโยบายจ้างอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศเพื่อสอนนักศึกษาในหลักสูตร ดังนั้น เพื่อให้การจ้างอาจารย์พิเศษชาวต่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ช่วยพิจารณาแนวทางการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

สมร นร.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

กรรมการและเลขานุการ Dean Forum

รับ เลขาฯ และ กรรมการ

เพื่อพิจารณาต่อไป

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รับทราบ

๑๙ ต.ค. ๖๔

(นางพัชรี นันทน)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๑ ต.ค. ๖๔

นางประมอญ จันทร์เงิน

ผู้อำนวยการกองกลาง

๑๑ ต.ค. ๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เกื้อเงินงาม)

รองอธิการบดี

๑๑ ต.ค. ๖๔

[illegible]

หน่วยงาน	อาคาร	Fiber Port	Switch	จำนวน Switch	ปรับปรุงล่าสุด	UPS	จำนวน UPS	สภาพ	Wifi MUJ	Wifi True
	อาคารโรงงานน้ำอง									3
	อาคารคัดบรรจุผลผลิตผลเกษตร	1 Gbps	OS6450-P10	1	2557				1	2
	อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีและพอลิเมอร์	1 Gbps	LS6224	1	2552	APC1500 VA	1	ชำรุด	1	6
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	อาคารสุวรรณวาลกกลกิจ	10 Gbps	OS6450-P24	1	2562	APC1500 VA	1	ชำรุด	6	13
			OS2220-24	8	2562					
	อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์	1 Gbps	OS6450-P24	1	2557	APC1500 VA	1	ชำรุด	7	7
	อาคารพระช่วง เกษตรศิลป์	1 Gbps	OS6850-24X	1	2553	APC1500 VA	1	ชำรุด	4	10
คณะเศรษฐศาสตร์	อาคารอรรถยง สิทธิชัย	10 Gbps	OS6850-24X	1	2552	APC1500VA	2	ชำรุด	13	17
			LS6248	7	2552					
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี	อาคารวิศวกรรม	10 Gbps	OS6860E-24	1	2557	APC1500 VA	1	ชำรุด	9	28
	อาคารปฏิบัติการการสัตวปีกและสุกร	1 Gbps	HP2626	1	2550					6
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ									111	300
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร									69	102
คณะพยาบาลศาสตร์										
คณะสัตวแพทยศาสตร์										
วิทยาลัยนานาชาติ	อาคารเทพศาสตร์สถิตย์	1 Gbps	OS6850-24X	1	2553	APC1500 VA	1	ชำรุด	7	8
			OS6250-24	2	2553					
			OS6450-48	1	2555					
	อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ	10 Gbps	OS6450-24	1	2557	APC1500 VA	1	ชำรุด	12	20
	อาคารธรรมศักดิ์ มนตรี	1 Gbps	OS6450-P10	2	2557	APC1500 VA	1	ชำรุด	3	20
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	อาคารศูนย์วิจัยพลังงาน	1 Gbps	OS6450-24	2	2557	APC1500 VA	1	ชำรุด	7	4
	อาคารเรียนรวมวิทยาลัยพลังงานทดแทน	10 Gbps	OS6860E-P24	1	2562				27	21
			OS6450-P24	4	2562					
	อาคารโรงคั้นแบบ	10 Gbps	OS6560-P24Z8	1	2562				4	6
	อาคารบ้านอนุรักษ์พลังงาน		OS6560-P24Z8	1	2562				6	7
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	อาคารเทพ พงษ์พานิช	10 Gbps	OS6850-24	1	2553	APC3000 VA	1	ชำรุด	8	19
			OS6450-24	1		APC1500 VA	1	ชำรุด		
			OS6450-P10	1						
			OS6250-24	1						

ชื่ออาคาร	ชื่อห้อง	จำนวนเครื่อง	ราคา/ห้อง
อาคารเรียนรวม 70 ปี	ห้องคอม A	78	100,620
	ห้องคอม B	101	130,290
	ห้องคอม C	101	130,290
	ศร.201/1	1	1,290
	ศร.201/2	2	2,580
	ศร.204	1	1,290
	ศร.205	31	39,990
	ศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์(102เครื่อง)	10	12,900
	ศร.301	1	1,290
	ศร.302	1	1,290
	ศร.303	1	1,290
	ศร.304	1	1,290
	ศร.305	1	1,290
	ศร.306	1	1,290
	ศร.401	1	1,290
	ศร.402	1	1,290
	ศร.403	1	1,290
อาคารเรียนรวม 80 ปี  KINGSTON 240 GB SSD KINGSTON A400 (SA400S37/240G) ราคา 1,290.-  	80-201	1	1,290
	80-301	1	1,290
	80-303	1	1,290
	80-304	1	1,290
	80-308	41	52,890
	80-309	41	52,890
	80-310	41	52,890
	80-401	1	1,290
	80-402	1	1,290
	80-403	1	1,290
	80-404	1	1,290
	80-408	1	1,290
	80-409	1	1,290
	80-410	1	1,290
	80-501	1	1,290
	80-502	1	1,290
	80-503	1	1,290
	80-504	1	1,290
	80-505	1	1,290
	80-506	1	1,290
	80-507	1	1,290
อาคารเรียนรวม 60 ปี	C302	50	64,500
	รวม	525	677,250
อ้างอิง www.jib.co.th ราคา SSD 240 GB ตัวละ 1290.-			

ข้อมูลพื้นฐานโครงสร้างระบบเครือข่าย

ประเภท/ระบบ	รายละเอียด	การใช้งาน				หมายเหตุ	แนวทางการปรับปรุงงบประมาณ		
		ดีมาก	ดี	ปรับปรุง	งบประมาณ		65	66	67
1. Link Internet									
1.1 Uninet	เชียงใหม่ 2 Gbps		✓		64	ปรับปรุงเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2564			
	แพร่ 1 Gbps		✓		62				
	ชุมพร - รอดำเนินการ -			✓		รอดำเนินการ ปี 65	ดำเนินการปรับปรุง 1 Gbps		
1.2 True	เชียงใหม่ 1 Gbps			✓	61	MOU กับ บ.ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ปี 2561-2564 รอ MOU ใหม่ 65-69			
	แพร่ 500 Mbps		✓		61				
	ชุมพร 500 Mbps		✓		61				
2.Firewall									
2.1 อุปกรณ์ Firewall Fortinet	อุปกรณ์สำหรับระบบ Firewall Link Loadbalance การยืนยันตัวตน			✓	59	วางแผนดำเนินการจัดหา งบประมาณ 2566		จัดทำงบประมาณงบแผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ทดแทน	
3.Server									
3.1 เครื่องแม่ข่าย Flex System	- จำนวนเครื่องแม่ข่าย 5 เครื่อง ให้บริการเครื่องแม่ข่ายเสมือน จำนวน 132 เครื่อง สำหรับ ให้บริการหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย - พื้นที่ใช้งาน 90 TB			✓	59	พื้นที่ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ		จัดทำงบประมาณงบแผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ทดแทน	
3.2 เครื่องแม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการระบบเครือข่าย	- จำนวนเครื่องแม่ข่าย 3 เครื่อง ให้บริการเครื่องแม่ข่ายเสมือน จำนวน 36 เครื่อง สำหรับ ให้บริการหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย - พื้นที่ใช้งาน 10 TB			✓	62	พื้นที่ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ		จัดทำงบประมาณงบแผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ทดแทน	
3.3 ระบบสำรองไฟฟ้า (UPS)	- สำหรับสำรองไฟฟ้าภายใน ห้องบริการเครื่องแม่ข่าย 40KVA			✓	63	ควรมีการปรับปรุงเปลี่ยนแบตเตอรี่ มีอายุการใช้งาน 2-3 ปี ควรปรับปรุง งบ 65		จัดทำงบประมาณงบแผ่นดิน/รายได้ สำหรับการเปลี่ยน Battery	

3.4 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 140 KVA	- สำหรับปั่นกระแสไฟฟ้า ภายในห้องบริการเครื่องแม่ข่าย 140KVA	✓			64	อยู่ในระหว่างดำเนินการ			
4.LAN									
4.1 Switch ประจำอาคาร	- Switch ประจำอาคารทั้งหมด 65 อาคาร - รองรับ 40 Gbps 4 อาคาร - รองรับ 10 Gbps 10 อาคาร - รองรับ 1 Gbps 51 อาคาร			✓	> 62	วางแผนปรับปรุง อุปกรณ์ให้รองรับการ ใช้งาน 10 Gbps		จัดทำงบประมาณงบ แผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ ทดแทน	
4.2 Switch สำหรับการใช้งานระบบเครือข่าย	Switch สำรองสำหรับการ แก้ไขปัญหา 4 ตัว			✓	> 62	วางแผนจัดหาอุปกรณ์ สำรองกรณีไม่ สามารถใช้งานได้			จัดทำงบประมาณงบ แผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ ทดแทน
5.Wifi									
5.1 MJU Wifi (มหาวิทยาลัยให้บริการ) 739 จุด	เชียงใหม่ 559 จุด			✓	62	วางแผนปรับปรุง อุปกรณ์ให้รองรับการ ใช้งานให้ครอบคลุม รองรับการเรียนรู้การ สอนออนไลน์			จัดทำงบประมาณงบ แผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ ทดแทน
	แพร่ 111 จุด			✓	62				จัดทำงบประมาณงบ แผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ ทดแทน
	ชุมพร 69 จุด			✓	62				จัดทำงบประมาณงบ แผ่นดิน/รายได้ หาอุปกรณ์ ทดแทน
5.2 TRUE Wifi 1602 จุด (สามารถใช้งานผ่าน Account มหาวิทยาลัยได้)	เชียงใหม่ 1200 จุด			✓	61	MOU กับ บ.ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ ปอเรชั่น จำกัด ปี 2561-2564 รอ MOU ใหม่ 65-69			
	แพร่ 300 จุด			✓	61				
	ชุมพร 102 จุด			✓	61				
5.3 AIS Wifi 850 จุด (ไม่สามารถใช้งานผ่าน Account มหาวิทยาลัยได้)	เชียงใหม่ 850 จุด			✓	60	สำหรับผู้ใช้งาน AIS เท่านั้น			
6.ห้องคอมพิวเตอร์									
6.1 อาคารเรียนรวม 60 ปี (กอง DT)	ชั้น 3 ห้องอบรม จำนวน 30 เครื่อง			✓	60			จัดซื้องบประมาณศ. กอง DT จำนวน 30 ชุด	

	ชั้น 4 ห้องอบรม จำนวน 40 เครื่อง			✓	57	ชำระ มอบให้หน่วยงานใช้งาน		จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT จำนวน 40 ชุด	
6.2 อาคารเรียนรวม 70 ปี (กอง DT)	ชั้น 1 ห้องบริการอินเทอร์เน็ต จำนวน 278 เครื่อง			✓	58	- ของบ 65 66 67 ปี 40 30 30% จัดหา 100 เครื่องต่อปีงบประมาณ - จัดหางบประมาณ Upgrad HDD เป็น ssd	จัดทำงบประมาณบ แผ่นดิน/รายได้ จำนวน 78 ชุด	จัดทำงบประมาณบ แผ่นดิน/รายได้ จำนวน 100 ชุด	จัดทำงบประมาณบ แผ่นดิน/รายได้ จำนวน 100 ชุด
	ชั้น 2 ห้องอบรม จำนวน 30 เครื่อง			✓	62		จัดทำงบประมาณบ แผ่นดิน/รายได้ จำนวน 30 ชุด		
	ชั้น 2 ห้องศูนย์สอบ จำนวน 102 เครื่อง		✓		63				
6.3 อาคารเรียนรวม 80 ปี	ชั้น 3 ห้องอบรม 3 ห้อง จำนวน 123 เครื่อง			✓	59		เงินรายได้ สำหรับการ Upgrad HDD เป็น SSD จำนวน 123 ชุด	จัดทำงบประมาณบ แผ่นดิน/รายได้ จำนวน 123 ชุด	
7.ห้องเรียน									
7.1 บริหารธุรกิจ	จำนวน 19 ห้อง								
7.2 ผลิตกรรมการเกษตร	จำนวน 28 ห้อง								
7.3 วิทยาศาสตร์	จำนวน 42 ห้อง								
7.4 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน 30 ห้อง								
7.5 วิทยาลัยบริหารศาสตร์	จำนวน 12 ห้อง								
7.6 ศิลปศาสตร์	จำนวน 25 ห้อง								
7.7 สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน 8 ห้อง								
7.8 เศรษฐศาสตร์	จำนวน 12 ห้อง								
7.9 วิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	จำนวน 27 ห้อง								
7.10 พัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน 5 ห้อง								
7.11 เทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	จำนวน 7 ห้อง								
7.12 วิทยาลัยพลังงานทดแทน	จำนวน 14 ห้อง								
7.13 สถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	จำนวน 13 ห้อง								
7.14 สารสนเทศและการสื่อสาร	จำนวน 11 ห้อง								
7.15 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	จำนวน 14 ห้อง								
7.16 วิทยาลัยนานาชาติ	จำนวน 3 ห้อง								
7.17 อาคารเรียนรวม 70ปี	จำนวน 12 ห้อง								

7.18 อาคารเรียนรวม 80ปี	จำนวน 21 ห้อง								
8. Software									
8.1 โปรแกรมไมโครซอฟท์ สำหรับมหาวิทยาลัย	บุคลากรและนักศึกษา ใช้ งานไม่จำกัด	✓			64	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ในแผนการจัดซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์	จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT	จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT	จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT
8.2 โปรแกรมป้องกันไวรัส Antivirus Trend Micro OfficeScan	บุคลากรและนักศึกษา ใช้ งานไม่จำกัด	✓			64	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ในแผนการจัดซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์	จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT	จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT	จัดซื้อพัฒนานศ. กอง DT
8.3 โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ GENSTAT®-EDU และ ASREML-R®-EDU	บุคลากรและนักศึกษา ใช้ งานได้ 300 คน	✓			64				
8.4 โปรแกรมภาษาอังกฤษออนไลน์ Speexx		✓			57				
8.5 จัดซื้อ Software สำหรับการเรียนรู้การสอน	Adobe Creative Cloud	✓			64	สำรวจความต้องการคณะ ดำเนินการจัดซื้อ	จัดซื้อพัฒนานศ.	จัดซื้อพัฒนานศ.	จัดซื้อพัฒนานศ.
	SPSS+Amos	✓			64				
	AutoCAD	✓			64				
	Autodesk Revit	✓			64				
	MATLAB	✓			64				
	SketchUp	✓			64				
	ESRI ArcGIS	✓			64				



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุด กองบริหารงานสำนักหอสมุด โทร. ๓๕๐๐

ที่ อว ๖๙.๒๑.๑/๔๘๗

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสำนักหอสมุด

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ณณิน โอภาสพัฒนกิจ)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติตามข้อที่ ๑ เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณส่วนกลางมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ล้านบาท เพื่อสนับสนุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์รองรับการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้เชิญผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมหารือเพื่อพิจารณาแนวทางการใช้งบประมาณดังกล่าวไปแล้ว ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ในการนี้สำนักหอสมุด ขอแจ้งข้อมูลรายการ และจำนวนอุปกรณ์ รวมถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ต้องการจัดหาเพื่อให้บริการแก่นักศึกษา และบุคลากร วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๐๙๑,๖๕๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

๑. Smart Classroom

๑.๑ ชุด Smart Classroom จำนวน ๒ ห้อง ๆ ละ ๒๔๒,๒๕๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๔๘๔,๕๐๐ บาท

๑.๒ ชุด Green Screen จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๒,๘๐๐ บาท รวมเป็น ๒๕,๖๐๐ บาท

สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ ที่ใช้ Smart Classroom ในการนำเสนอผลงาน การเรียนออนไลน์ การสอนออนไลน์ ทั้งแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว

๒. ครุภัณฑ์สำหรับติดตั้งห้อง Co Maker Space & Co Working Space

๒.๑ ชุดเครื่องเสียงห้องบรรยาย/อบรม/ประชุม จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๕๖,๕๕๐ บาท

๒.๒ โปรเจคเตอร์ Co Maker Space จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๕๗,๕๐๐ บาท

๒.๓ ป้ายอักษรไฟ Co Maker Space จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๔ ป้าย “ทางหนีไฟ” จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๒.๕ โต๊ะอ่านหนังสือสำหรับผู้พิการ (ปรับระดับชนิดไฟฟ้า) จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๒.๖ ชุดการเรียนรู้เคลื่อนที่ iPad Pro ขนาด ๑๒.๙ นิ้ว +ปากกา จำนวน ๑๐ ชุด ๆ ละ ๓๘,๖๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๘๖,๕๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอริศรา สิงห์ปัน)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งานนโยบายและแผน โทร. ๖๐๒๔

ที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๗/๒๒๖๗

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ขอรื้อแนวทางการบริหารจัดการเงินพัฒนานักศึกษา ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรียน กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ Dean Forum

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๘๖๕ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ "ร่าง" นโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยตามนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีนโยบายด้านแผนการใช้จ่ายเงินพัฒนานักศึกษาเพื่อตอบสนองนโยบายเชิงรุก การพัฒนางานประจำและหรือการแก้ไขปัญหา ให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด โดยปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้กันเงินสำรองร้อยละ ๓๐ ของประมาณรายรับหลังจากจัดสรรตามนโยบายและหลักเกณฑ์ฯ ไว้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบใหม่ (เช่น online , Hybrid ในยุค digital disruption) และ รองรับการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์โรคระบาด โดยในการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีงบประมาณจากเงินพัฒนานักศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

จำนวนนักศึกษา (๒/๒๕๖๔ และ ๑/๒๕๖๕)	ค่าพัฒนานักศึกษาเต็มอัตรา (๑,๑๕๐ บาท)	กันสำรองร้อยละ ๓๐ (๓๔๕ บาท)
๑,๙๐๖	๒,๑๙๑,๙๐๐	๖๕๗,๕๗๐

แต่เนื่องจากนโยบายที่ได้มอบหมายให้กองแผนงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหน่วยงานในการดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณดังกล่าว ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จึงขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ขอรื้อแนวทางการบริหารจัดการเงินพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนานักศึกษาตามนโยบายเชิงรุก ในการพัฒนางานประจำและการแก้ไขปัญหาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร.สุกรี อยู่สุข)

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ข้อมูลอุปกรณ์ Switch ม.แม่โจ้-แพร่ 2564

ยี่ห้อ/รุ่น	อาคาร	ห้อง	ปีที่ติดตั้ง	อายุการใช้งาน	สถานะ
Alcatel OS6900-x20	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องเครือข่าย	2562	2	ใช้งานได้ดี
Alcatel OS6860E-48	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องเครือข่าย	2562	2	ใช้งานได้ดี
Alcatel OmniSwitch 6450	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องเครือข่าย	2560	4	ใช้งานได้ดี
Linksys	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้อง301/1	2560	4	ใช้งานได้ดี
Linksys	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้อง301/2	2560	4	ใช้งานได้ดี
Linksys	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้อง301/2	2560	4	ใช้งานได้ดี
Zyxel	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้อง301/2	2560	4	ใช้งานได้ดี
Alcatel OmniSwitch 6350	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1	2562	2	ใช้งานได้ดี
D-Link	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1	2555	9	ใช้งานได้ดี
HP2620	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1	2551	13	ควรปรับปรุง
HP2620	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1	2551	13	ควรปรับปรุง
HP2652	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1	2551	13	ควรปรับปรุง
HP2626	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2	2550	14	ควรปรับปรุง
HP2626	พลังแม่โจ้สามัคคี	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2	2550	14	ควรปรับปรุง
HP2620	พลังแม่โจ้สามัคคี	ชั้น 1	2550	14	ควรปรับปรุง
Alcatel OmniSwitch 6350	อาคารบริหาร	ห้องพัสดุ	2562	2	ใช้งานได้ดี
Hp2626	อาคารบริหาร	ห้องพัสดุ	2549	15	ควรปรับปรุง
Zyxel	อาคารบริหาร	ห้องบริการการศึกษา	2560	4	ใช้งานได้ดี
Zyxel	อาคารบริหาร	ห้องแผน	2560	4	ใช้งานได้ดี
Hp2626	อาคารบริหาร	ห้องบริการการศึกษา	2549	15	ควรปรับปรุง
Hp2626	อาคารบริหาร	ห้องบริการการศึกษา	2549	15	ควรปรับปรุง
3com	อาคารบริหาร	ห้อง E-auction	2543	21	ควรปรับปรุง
Zyxel	อาคารบริหาร	ห้องแผน	2561	3	ใช้งานได้ดี
Alcatel OmniSwitch 6350	อาคารเทพพงษ์พานิช	ชั้น 1	2562	2	ใช้งานได้ดี
Alcatel	อาคารเทพพงษ์พานิช	ชั้น 2	2551	13	ควรปรับปรุง

Linksys	อาคารเทพพงษ์พานิช	ชั้น 2	2560	4	ใช้งานได้ดี
Alcatel	อาคารเทพพงษ์พานิช	ชั้น 3	2551	13	ควรปรับปรุง
Alcatel	อาคารเทพพงษ์พานิช	ชั้น 4	2551	13	ควรปรับปรุง
Zyxel	อาคารกิตติพงษ์	ชั้น 1	2563	1	ใช้งานได้ดี
Zyxel	อาคารกิตติพงษ์	ชั้น 1	2551	13	ควรปรับปรุง
Aruba	อาคารกิตติพงษ์	ชั้น 1 ห้องสมุนไพร	2561	3	ใช้งานได้ดี
D-Link	อาคารกิตติพงษ์	ชั้น 2	2557	7	ใช้งานได้ดี
Zyxel	อาคารกิตติพงษ์	ชั้น 1 CCTV	2561	3	ใช้งานได้ดี
Hp2652	โรงงานน้ำรื่อง	ห้องพักอาจารย์	2551	13	ควรปรับปรุง
Alcatel	อาคารเกษตรป่าไม้		2557	7	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	อัมจรรรย์		2561	3	ใช้งานได้ดี
HP	โคม		2549	15	ควรปรับปรุง
Planet	อาคารปฏิบัติการพืช		2555	9	ใช้งานได้ดี
Linksys	อาคารปฏิบัติการสัตว์		2560	4	ใช้งานได้ดี
Alcatel 6350	แฟลตสายพิน		2562	2	ใช้งานได้ดี
HP2626	แฟลตสายพิน		2551	13	ควรปรับปรุง
D-Link	แฟลตสายพิน		2552	12	ควรปรับปรุง
Alcatel 6350	แฟลตหยาดพิรุณ		2562	2	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	แฟลตหยาดพิรุณ		2551	13	ควรปรับปรุง
Hp	แฟลตหยาดพิรุณ		2551	13	ควรปรับปรุง
Zyxel 1920	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 1	2550	14	ควรปรับปรุง
Alcatel	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 3	2562	2	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 1	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 2	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 3	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 4	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 5	2561	3	ใช้งานได้ดี
Alcatel 6350	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 1	2562	2	ใช้งานได้ดี
Alcatel	หอพักชาย	หอพักชาย ชั้น 3	2562	2	ใช้งานได้ดี

Alcatel OS6860E-U28	หอพักหญิง	หอพักชาย ชั้น 1	2562	2	ใช้งานได้ดี
Alcatel 6350	หอพักหญิง	หอพักชาย ชั้น 1	2562	2	ใช้งานได้ดี
Alcatel 6350	หอพักหญิง	หอพักชาย ชั้น 3	2562	2	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักหญิง	หอพักหญิง ชั้น 1	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักหญิง	หอพักหญิง ชั้น 1	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักหญิง	หอพักหญิง ชั้น 1	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักหญิง	หอพักหญิง ชั้น 1	2561	3	ใช้งานได้ดี
Zyxel 1920	หอพักหญิง	หอพักหญิง ชั้น 1	2561	3	ใช้งานได้ดี

Row Labels

Count of Field1

ใช้งานได้ดี	41
ควรปรับปรุง	21
Grand Total	62

อาคารเรียน	MJU by True	MJU WLAN	รวม
อาคารเรียนรวม(หลังแม่โจ้สามัคคี)	40	7	47
อาคาร 10 ปี (เทพ พงษ์พานิช)	40	7	47
อาคารบริหาร(นำชัย หนูผล)	30	10	40
อาคารเรียนและปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30	8	38
อาคารเรียนและปฏิบัติการรวมด้านเทคโนโลยีการผลิตพืช	8	1	9
อาคารเรียนและปฏิบัติการรวมด้านเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	8	1	9
อาคารเรียนและปฏิบัติการเกษตรป่าไม้	8	1	9
โรงงานนำร่องอุตสาหกรรมเกษตร	7	2	9
อาคารปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีชีวภาพ	2		2
หอพัก			
หอพักนักศึกษาหญิง	30	20	50
หอพักนักศึกษาชาย	30	20	50
แฟลตสายพิรุณ	12	13	25
แฟลตธารพิรุณ	12	13	25
บ้านพักรับรองอธิการบดี	2	1	3
อาคารอื่นๆ			
อำนวยการยี่สิบสามกิโล	8	2	10
ศูนย์กีฬาเอนกประสงค์(โดม)	8	2	10
โรงอาหารใหม่	12	2	14
โรงอาหาร อาคาร 10 ปี	5		5
อาคารทรงวุฒิพัฒนา (เอนกประสงค์)	4		4
สำนักงานฟาร์มพืชศาสตร์	2		2
สำนักงานฟาร์มสัตวศาสตร์	2		2
รวม	300	110	410

ปรับปรุงห้อง SPACE LEARNING หอพักนักศึกษาชาย และ หอหญิง จำนวน 2 ห้อง			
	ราคา	หน่วย	ราคารวม
คอมพิวเตอร์	23000	20	460000
โต๊ะคอมพิวเตอร์ โครงเหล็ก + เก้าอี้ขาเหล็กชุบโครเมียม	2500	20	50000
โต๊ะประชุม โครงเหล็ก พร้อม เก้าอี้ขาเหล็กชุบโครเมียม 10	15000	2	30000
รวม			540000
แผนปรับปรุงระบบเครือข่าย			
ปรับปรุงระบบ Uninet 1 GB เป็น 10 GB	50000	1	50000
แผนปรับปรุงระบบเครือข่าย Fiber Optic ระหว่างอาคาร			
อาคารพลังแม่โจ้ ไป อาคารนำชัยทนต์ผล	100000	1	100000
อาคารหอพักหญิง ไป หอพักศึกษาชาย	100000	1	100000
อาคารหอพักหญิง ไป แพลตสายพิรุณ	100000	1	100000
อาคารหอพักหญิง ไป แพลตหยาดพิรุณ	110000	1	110000
รวม			460000



หจก.กันตินันท์ เน็ทเวิร์ค

817 ม.11 ต.ต้นธงชัย อ.เมือง จ.ลำปาง 52000

TEL : 054222541 FAX: 054222541

สำนักงานใหญ่

ใบเสนอราคา QUOTATION

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
0523558000027

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

ลูกค้า : มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ (เฉลิมพระเกียรติ)

Customer

เรียน
Attn คณบดี

โทร.
Tel 054-648 593

อ้างถึง

Ref.

แฟกซ์
Fax

เลขที่ : QT64-00291
No.

วันที่ : / /
Date

ส่งภายใน : 60 วัน
Delivery

ปีนราคา
Valid 120 วัน

เงื่อนไขการชำระ
Condition

พนักงานขาย : นาย ชอคชวย จ...
Salesman

มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้าดังต่อไปนี้ / Please to quote the following items

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	ราคา Unit Price	ส่วนลด Discount	จำนวนเงิน Amount
	ปรับปรุงห้อง LEARNING SPACE หอพักนักศึกษาชาย และ หอพักนักศึกษาหญิง จำนวนนักเรียน ห้องละ 10 คน จำนวน 2 ห้อง				
1	คอมพิวเตอร์	20 เครื่อง	23,000.00		460,000.00
2	โต๊ะคอมพิวเตอร์ โครงเหล็ก +เก้าอี้ขาเหล็กชุบโครเมียม	20 ชุด	2,500.00		50,000.00
3	โต๊ะประชุม โครงเหล็ก พร้อมเก้าอี้ขาเหล็กชุบโครเมียม 10	2 ชุด	15,000.00		30,000.00

หมายเหตุ :
Remark

ตัวอักษร (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

รวม / Total	540,000.00
ส่วนลด / Discount	
มูลค่าสินค้า / Value Amount	504,672.90
ภาษีมูลค่าเพิ่ม / Vat 7 %	35,327.10
สุทธิ / Net Amount	540,000.00

บริษัทฯหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้ให้บริการ
ในเร็ววันนี้

ลูกค้า

ผู้อนุมัติ

HN
ผู้จัดการฝ่ายขาย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ระบบสายสัญญาณไฟเบอร์ออฟติก (Patch Fiber) เชื่อมระหว่างอาคารบุรุษรอดไปยังห้องทดลอง	๑	ระบบ	๓๗,๕๐๐.๐๐	๓๗,๕๐๐.๐๐
๒	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย แบบ ๘๐๒.๑๑ax สำหรับติดตั้งภายในอาคาร	๔	ชุด	๓๒,๕๐๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	สิทธิ์การใช้งานชุดโปรแกรมการประชุมออนไลน์ระดับ Pro license ขนาด ๒ licenses ระยะเวลา ๑ ปี	๑	ชุด	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐
					-
					-
					-
					๒๐๓,๕๐๐.๐๐