



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๖๐

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณากรณีการขออนุมัติ ขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ จากเดิมที่เคยได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการครั้งที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งต่อมามีบางโครงการยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จและ ได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการต่ออีก ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการที่ได้เสนอมานี้ โดยมีแนวทางการดำเนินการ ขยายระยะเวลา ดังนี้

๑. เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ต้องเป็นการดำเนินงานเพื่อนำส่งตัวชี้วัดภายใต้ผลผลิต ที่เคยระบุไว้ในโครงการเดิม ไม่ใช่เพื่อการเพิ่มกิจกรรมเพื่อขยายผลหรือต่อยอดผลผลิตโครงการเดิม และต้องเป็นการดำเนินการเพื่อนำส่งผลผลิตโครงการให้สอดคล้องและมีผลกระทบ (impact) ต่อเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒. โครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน กรอบเวลาที่ได้รับการขยายระยะเวลา คือ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยขึ้นอยู่กับเงื่อนไข ความจำเป็นของส่วนงานที่ได้เสนอมานี้ สำหรับโครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และ เมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วให้ขอขยายระยะเวลาดำเนินงาน ตามระยะเวลาที่ได้ผูกพันในสัญญาต่อ คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ และเสนอเรื่องขอเบิกจ่ายเหลือมาปัดกองคลังต่อไป โดยรอบการ ขยายระยะเวลาดำเนินงานรายจ่ายลงทุนนั้นสามารถขยายระยะเวลาดำเนินงานได้รอบละ ๓ เดือน รอบที่ ๑ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓, รอบที่ ๒ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และรอบที่ ๓ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลารายงานผลการดำเนินงานในช่วงเวลาที่ได้รับการขยายระยะฯ ครั้งที่ ๑-๒ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และจัดทำแผนการดำเนินงานการขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงานพร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมเป็นรายเดือน ส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนจนกว่าโครงการจะดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

๔. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

สำหรับกรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งหากพบกว่ายังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกลางตีความว่ามหาวิทยาลัยต้องถูกพักงบประมาณดังกล่าวเนื่องจากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องนำส่งงบประมาณดังกล่าวคืน กรณีมีข้อผูกพันทางการเงินใด ๆ กับผู้ประกอบการเอกชน มหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบทางการเงินนั้น ๆ ด้วย ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ส่วนงานได้รับการขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๙ โครงการ วงเงินทั้งสิ้น ๒๐,๓๗๖,๙๔๖ บาท (ยี่สิบสามแสนเจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน)

๒. ให้กองแผนงานแจ้งส่วนงานให้เร่งรัดดำเนินการและใช้จ่ายงบประมาณให้สามารถนำส่งตัวชี้วัดตามเป้าหมายโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 207
วันที่ - 6 พ.ค. 2564
เวลา 10:00 น.

ส่วนงาน กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร.3110, 3112-3115

ที่ อว 69.2.2/ 258

วันที่ 30 เมษายน 2564

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

กองแผนงานขอส่งเอกสารเพื่อบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 3 วาระ ประกอบด้วย

1. การขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ครั้งที่ 3)
2. แนวทางการบริหารงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่ายลงทุนปีเดียวที่ได้ดำเนินการจัดหาบรรลุล่วงวัตถุประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดบรรจุวาระการประชุมที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2564 วันพุธที่ 12 พฤษภาคม 2564 ด้วยจะขอพบพระคุณยิ่ง

เรียน เลขาธิการมหาวิทยาลัย
ในนามของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
คณ. มจร ราชภัฏวชิรเวศน์
ชัญญา
6 พ.ค. 64


(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน


(นางพัชรินทร์ จันทร์) หัวหน้างานประชุม
- 6 พ.ค. 2564


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุรัตน์ สุขฤทัย)
รองอธิการบดี


(นางประนอม จันทร์) ผู้อำนวยการกองกลาง
- 6 พ.ค. 2564

ดำเนินการดังเสนอ


(รศ.ดร.นุรัตน์ สุขฤทัย)
- 6 พ.ค. 2564

ระเบียบวาระที่

เรื่อง การขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
ในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ครั้งที่ 3)

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันอังคารที่ 30 มีนาคม 2564 ได้พิจารณากรณีการขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 3 จากเดิมที่เคยได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการครั้งที่ 2 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม - 31 มีนาคม 2564 ซึ่งต่อมามีบางโครงการยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ และได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการต่ออีก 3 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการที่ได้รับจัดสรรในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โครงการที่ได้เสนอมาตามเอกสารแนบ 1 โดยมีแนวทางการดำเนินการขยายระยะเวลาดังนี้

๑. เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ต้องเป็นการดำเนินงานเพื่อนำส่งตัวชี้วัดภายใต้ผลผลิตที่เคยระบุไว้ในโครงการเดิม ไม่ใช่เพื่อการเพิ่มกิจกรรมเพื่อขยายผลหรือต่อยอดผลผลิตโครงการเดิม และต้องเป็นการดำเนินการเพื่อนำส่งผลผลิตโครงการให้สอดคล้องและมีผลกระทบ (impact) ต่อเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒. โครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่ได้รับการขยายระยะเวลา คือ ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยขึ้นอยู่กับเงื่อนไขความจำเป็นของส่วนงานที่ได้เสนอมา สำหรับโครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วให้ขอขยายระยะเวลาดำเนินการตามระยะเวลาที่ได้ผูกพันในสัญญาต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ และเสนอเรื่องขอเบิกเงินเบิกจ่ายเหลือมปีต่อกองคลังต่อไป โดยรอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินการรายจ่ายลงทุนนั้นสามารถขยายระยะเวลาดำเนินการได้รอบละ 3 เดือน รอบที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563, รอบที่ 2 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2564 และรอบที่ 3 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564

๓. ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลารายงานผลการดำเนินงานในช่วงเวลาที่ได้รับการขยายระยะฯ ครั้งที่ 1-2 (1 ตุลาคม - 31 มีนาคม 2564) และจัดทำแผนการดำเนินงานการขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงานพร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุก

กิจกรรมเป็นรายเดือน ส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือนจนกว่าโครงการจะ
ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

สำหรับกรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งหากพบว่ายังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกลางตีความว่ามหาวิทยาลัยต้องถูกปรับงบประมาณดังกล่าวเนื่องจากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องนำส่งงบประมาณดังกล่าวคืน กรณีมีข้อผูกพันทางการเงินใดๆ กับผู้ประกอบการเอกชน มหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบทางการเงินนั้นๆ ด้วย

เห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับ
จัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Base ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 3
ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ระบุ

โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินงานครั้งที่ 3
(วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

ส่วนงาน / โครงการ/	งปม. โครงการ	ขอบเขต ขยายเวลา	วงเงินกัน เหลือมปีต่อ	เหตุผลการขอขยายระยะเวลา
รวมทั้งสิ้น	34,473,500		20,376,946	
กองกายภาพ 1) โครงการพัฒนากายภาพ และภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ลุ่มมหาวิทยาลัยสีเขียว	10,616,100	1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 64 (3 เดือน)	9,061,429.86	มีกิจกรรมที่อยู่ระหว่างการ ดำเนินงานจัดซื้อ/จัดจ้าง และอยู่ ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง
สำนักวิจัย 2) การสนับสนุนการจัดตั้ง Research Unit & Excellence Center (งปม.รายได้)	1,000,000	1 เม.ย. – 30 ก.ย. 64 (6 เดือน)	130,000	ได้รับความเห็นชอบจัดสรร งปม. เงินรายได้เพื่อจ่ายส่วนกลาง ม. จากงบประมาณฯ จาก กรรมการวิเคราะห์ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อ 18 ม.ค. 64 (ว 69.2.2/111 ลง 17 ก.พ. 64) เพื่อ สนับสนุนการดำเนินการโครงการ ดังกล่าว
3) โครงการตามกรอบวิจัย สถาบัน (งปม.รายได้)	399,000	1 เม.ย. – 30 ก.ย. 64 (6 เดือน)	65,950	อยู่ระหว่างให้ผู้รับทุนจัดทำ รายงานการวิจัยตาม งปม.ที่ได้รับ จัดสรร ซึ่งมีกำหนดสิ้นสุดผลงาน ภายใน 30 ก.ย. 64
กองบริหารงานทรัพย์สิน 4) โครงการพัฒนา อุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์ 4.0 มหาวิทยาลัย แม่โจ้	2,642,500	1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 64 (3 เดือน)	2,419,630	- ได้รับจัดสรร งปม. ให้ ดำเนินการเมื่อ 30 ก.ย. 63 - กิจกรรม 1 คณะ 1 ผลิตภัณฑ์ อยู่ระหว่างดำเนินการ (1,600,000 บาท) - ไม่สามารถดำเนินการกิจ กรรมการบริหารจัดการภาคแม่โจ้ 2477 ได้เนื่องจากปรับปรุง พื้นที่ลานจอดรถ ณ บริเวณภาค 2477 (776,150 บาท)

ส่วนงาน / โครงการ/	งปม. โครงการ	ขอบเขต ขยายเวลา	วงเงินกัน เหลื่อมปีต่อ	เหตุผลการขอขยายระยะเวลา
<u>สำนักหอสมุด</u> 5) โครงการศูนย์การเรียนรู้ ด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 Digital CO-Learning Space (DCLs) กิจกรรม โครงการก่อสร้าง Co-Maker Space (ได้รับจัดสรรร่วมกับสำนัก บริหารและพัฒนาวิชาการ)	2,489,180	1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 64 (3 เดือน)	2,489,180	เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็น รายการก่อสร้าง สำนักหอสมุดได้ ปรับปรุงแบบให้สอดคล้องกับ งปม.ที่ได้รับเพิ่มเติม (จากเดิม 1,988,980 บาท เป็น 2,489,180 บาท ซึ่งอยู่ระหว่างจัดส่งรูปแบบ รายการเสนอขอการบดึลงนาม คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ในวันที่ 2 เม.ย. 64 และคาดว่าจะ ได้ผู้รับจ้างและทำสัญญาได้ ภายในวันที่ 17 พ.ค. 64 (ระยะเวลาดำเนินงานก่อสร้าง 120 วัน 4 งวดงาน)
<u>สำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ</u> โครงการศูนย์การเรียนรู้ด้าน ดิจิทัลเพื่อส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 Digital CO-Learning Space (DCLs)	210,820	30 เม.ย. 64 (1 เดือน)	87,000	กิจกรรมที่ 1 ค้งดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างรายการวัสดุวิทยาศาสตร์ (แอลกอฮอล์) และวัสดุสำนักงาน
<u>คณะศิลปศาสตร์</u> 6) โครงการยกระดับ การศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อความเป็นนานาชาติในยุค Thailand 4.0 (ได้รับจัดสรรร่วมกับสำนัก บริหารและพัฒนาวิชาการ)	3,657,000	1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 64 (3 เดือน)	996,920	กิจกรรม 1.2 กิจกรรมพัฒนาเว็บ แอปพลิเคชันการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร กำหนดส่งมอบ 10 เม.ย. 64 กิจกรรม 1.3 การสัมมนาการ ทดสอบระบบ (ภายในเดือน พ.ค. 64) กิจกรรม สัมมนา สรุปผลการ ดำเนิน งานโครงการ และการรายงาน ผลการดำเนินงาน(มิ.ย. 64)

ส่วนงาน / โครงการ/	งปม. โครงการ	ขอบเขต ขยายเวลา	วงเงินกั้ เหลือปีต่อ	เหตุผลการขอขยายระยะเวลา
สำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ 7) โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง Work-Integrated Learning ที่ สอดคล้องกับความต้องการ ของภาคเอกชน	3,000,000	1 เม.ย. – 30 มิ.ย. 64 (3 เดือน)	3,000,000	อยู่ระหว่างการตรวจสอบ งบประมาณของคณะที่เข้าร่วม โครงการ เพื่อดำเนินการโอน งบประมาณ ในการดำเนิน โครงการ
8) โครงการประชาสัมพันธ์ เชิงรุก (งปม.รายได้)	763,900	30 เม.ย. 64 (1 เดือน)	319,961	การดำเนินโครงการดังกล่าว จัดซื้อจัดจ้างตามรายการดังนี้ - ค่าจ้างเหมาจัดทำพร้อมติดตั้ง ป้ายคัทเอ๊าท์ - ค่าประชาสัมพันธ์ลง แบนเนอร์
9) โครงการส่งเสริม สนับสนุนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อการขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการและการ สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ปีงบประมาณ 2563 (งปม.รายได้)	9,695,000	30 เม.ย. 64 (1 เดือน)	1,806,875	เนื่องจากงบประมาณสนับสนุน เพื่อการขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ ไม่เพียงพอ จึงต้อง ดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใน ระบบ E-Project โดย โอน งบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่ งานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ เพื่อ สามารถ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นโครงการ