



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๕๗

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้รับผิดชอบตามรายละเอียดแนบท้าย

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัย จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการส่งเสริมฯ ตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

สรุปข้อเสนอแนะคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย  
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

- เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เพื่อรับทราบแนวคิดและข้อเสนอแนะนำไปสู่การพิจารณาดำเนินการ

| ที่ | เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                               | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑   | <p>ด้านการจัดหาทุนการศึกษา</p> <p>- มหาวิทยาลัยได้เสนอขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาแบบต่อเนื่อง หลักสูตร ๔ ปี จำนวน ๓ ทุน ทุนละ ๔๐,๐๐๐ บาท สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ที่จะเข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และนำเสนอที่ประชุมพิจารณา</p> <p><u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางการให้ทุนการศึกษา ดังนี้</u></p> <p>๑. เสนอให้ปรับเปลี่ยนวิธีการให้ทุนการศึกษาเป็นการให้ทุนการศึกษากับทุกคณะ คณะละ ๑ ทุน และให้คณบดีแต่ละคณะคัดเลือกนักศึกษาที่มีความเหมาะสมเพื่อรับทุนการศึกษา จะช่วยให้ได้นักศึกษาที่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการให้ทุน และลดเวลาในการสัมภาษณ์นักศึกษาเพื่อขอรับทุน</p> <p>๒. ควรมีแบบฟอร์มในการคัดเลือกนักศึกษาที่จะรับทุน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสัมภาษณ์นักศึกษาที่จะเข้ารับทุน</p> <p>๓. ควรพิจารณาให้ทุนการศึกษากับนักศึกษาต่างชาติ และทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาที่พัฒนานวัตกรรม</p> <p><u>มติที่ประชุม</u></p> <p>๑. เห็นชอบให้จัดสรรทุนการศึกษาแบบต่อเนื่อง หลักสูตร ๔ ปี จำนวน ๓ ทุน ทุนละ ๔๐,๐๐๐ บาท ให้กับมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ที่มีความประสงค์จะเข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕</p> <p>๒. มอบให้คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ด้านการจัดหาทุนการศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาปรับแนวทางการให้ทุนการศึกษาในปีต่อไป</p> | <p>๑. รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)</p> <p>๒. งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษากองพัฒนานักศึกษา</p> <p>๓. คณะ/วิทยาลัย</p> <p>๔. คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการจัดหาทุนการศึกษา</p> |          |



| ที่ | เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๒   | <p>ด้านการจัดการรายได้และกิจกรรมพิเศษ</p> <p><u>ข้อเสนอแนะ</u> : การใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์</p> <p>ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้มีแนวคิดที่จะใช้พื้นที่บริเวณฟาร์มมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานดนตรีในสวน จึงได้มาศึกษาและพัฒนาพื้นที่บนฟาร์มมหาวิทยาลัย ในเรื่องการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ บนฟาร์มมหาวิทยาลัย เช่น ที่จอดรถ การขนส่งภายใน และห้องน้ำ</p> <p>ในการนี้ เลขานุการฯ ได้แจ้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับฟาร์มมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุม ดังนี้</p> <p>๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะได้จัดงานวันเกษตร ประจำปี ๒๕๖๔ ในระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และฟาร์มมหาวิทยาลัย</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยได้เสนอเป็นเจ้าภาพในการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) ในปี ๒๕๖๘ และจะได้มีแผนการสร้างพิพิธภัณฑ์ที่มีชีวิตบนฟาร์มมหาวิทยาลัย เพื่อที่จะได้ให้ฟาร์มมหาวิทยาลัยเป็นจุดศูนย์รวมองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. ได้หารือกับรองอธิบดีกรมการท่องเที่ยว ในเรื่อง การที่จะให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นสถานที่ศึกษาดูงานเรื่องกัญชาของจังหวัดเชียงใหม่</p> <p><u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</u> ดังนี้</p> <p>๑. มหาวิทยาลัยได้เสนอเป็นเจ้าภาพในการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการของ อพ.สธ. ในปี ๒๕๖๘ และจะได้มีแผนการสร้างพิพิธภัณฑ์ที่มีชีวิตบนฟาร์มมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรจัดทำ Master Plan ของฟาร์มมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่จะเข้ามา</p> <p>๒. ฟาร์มมหาวิทยาลัยควรพิจารณาเรื่องน้ำ เพราะหากมีการขยายพื้นที่เพาะปลูกหรือพื้นที่อุตสาหกรรม จะเกิดการขาดน้ำ ควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อดูแลในเรื่องน้ำโดยเฉพาะ ว่ามีการบริหารจัดการ และการเก็บรักษาน้ำอย่างไร</p> <p>๓. ควรพิจารณาติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าบริเวณอ่างเก็บน้ำ เพราะจะสามารถผลิตไฟฟ้ามาใช้บนฟาร์มมหาวิทยาลัย</p> | <p>๑. ดร.กษิต พิธิษฐกุล</p> <p>๒. อธิการบดี</p> <p>๓. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบ</p> <p>๔. ฟาร์มมหาวิทยาลัย</p> <p>๕. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม</p> |          |

| ที่ | เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | <p>๔. การปรับปรุงพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ควรมีการสำรวจโดยใช้โดรนบินสำรวจ เพื่อจัดทำ Master Plan ว่าบริเวณไหนจะเป็นพื้นที่พาณิชย์ หรือสร้างอ่างเก็บน้ำ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ และกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ยินดีสนับสนุนวิศวกรรมจราจรผู้เชี่ยวชาญมาช่วยในเรื่องนี้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                       |          |
| ๓   | <p>ด้านการบริหารทรัพย์สินและวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ได้มีข้อเสนอแนะให้ทางมหาวิทยาลัยจัดทำบัญชี การเงิน โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้ว และได้มีการเชิญอดีตสรรพกรมาเป็นที่ปรึกษาในเรื่องนี้ หากมหาวิทยาลัยมีที่ปรึกษาที่ดีประจำที่มหาวิทยาลัย จะช่วยให้มหาวิทยาลัยได้รับคำแนะนำและมีแนวทางการดำเนินงานที่ดีได้</p> <p><u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u></p> <p>๑. เสนอให้มหาวิทยาลัยเรียนเชิญรองผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินมาเป็นวิทยากรบรรยายในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินของมหาวิทยาลัย</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยชิงหัว สาธารณรัฐประชาชนจีน ได้มีการจัดตั้งบริษัท Holding ที่ให้ศิษย์เก่าหรือผู้ที่สนใจมาลงทุนร่วมกับมหาวิทยาลัย จะทำให้การบริหารงานได้รวดเร็วและมีความคล่องตัว ทั้งนี้ จะต้องหารือกับฝ่ายกฎหมายว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่</p> | <p>๑. อนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ<br/>ด้านการบริหารทรัพย์สินและ<br/>วิสาหกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>๒. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี<br/>ที่รับผิดชอบ</p> |          |
| ๔   | <p>ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย</p> <p>ตามที่ได้มีการจัดประชุมร่วมกับคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และด้านการต่อยอดองค์ความรู้ในเชิงพาณิชย์ร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และได้มีข้อเสนอแนะเป็นกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๒๗ โครงการ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้บรรจุไว้ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกกิจกรรม/โครงการที่สำคัญซึ่งในส่วนหัวข้องานวิจัย ได้เลือกโครงการผลักดันงานวิจัยให้ไปสู่ในเชิงพาณิชย์ และจะได้ติดตามในส่วนของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลในด้านวิชาการ ด้านยุทธศาสตร์ด้านทรัพย์สิน และด้านนักศึกษา</p>                                                                                                                                                                                                    | <p>๑. อธิการบดี</p> <p>๒. รองอธิการบดี<br/>(ผศ.ดร.ณัฐฉา คุชฌี)</p> <p>๓. ผู้ช่วยอธิการบดี<br/>(ผศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)</p>                          |          |



| ที่ | เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                              | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | <p><u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u></p> <p>๑. มหาวิทยาลัยควรจัดให้มีการบรรยายให้กับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ในเรื่องการเป็นผู้ประกอบการ และกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ยินดีที่จะมาเป็นวิทยากรบรรยาย</p> <p>๒. เพื่อเป็นข้อมูลให้กับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ควรเชิญผู้ช่วยอธิการบดี และรองอธิการบดีที่รับผิดชอบในเรื่องการบริหารจัดการทรัพย์สิน และเรื่องการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย มาให้ข้อมูลต่อที่ประชุมครั้งต่อไป</p> |                                                                                                                                                                                           |          |
| ๕   | <p>ด้านการต่อยอดองค์ความรู้ในเชิงพาณิชย์</p> <p>มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้จัดให้มีโครงการ ๑ คณะ ๑ ผลิตภัณฑ์ เพื่อนำผลงานมาประกวด และมีทุนให้คณะละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อปลูกฝังให้แต่ละคณะมีความเป็นผู้ประกอบการ ทั้งนี้ จะได้รวบรวมผลิตภัณฑ์ของแต่ละคณะมานำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ พิจารณาช่วยผลักดันให้ออกไปสู่ในเชิงพาณิชย์ต่อไป</p>                                                                                        | <p>๑. รองอธิการบดี<br/>(ผศ.พาวัน มะโนชัย)</p> <p>๒. รองอธิการบดี<br/>(ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)</p> <p>๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร<br/>(รศ.ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์)</p> |          |



## บันทึกข้อความ

|                      |
|----------------------|
| งานประชุม กองกลาง    |
| รับที่ ๑๑๔           |
| วันที่ 29 เม.ย. 2564 |
| เวลา 11:00 น.        |

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานจัดการประชุม โทรศัพท์ ๓๐๔๒ - ๓  
ที่ อว ๖๙.๑.๑.๒/ ๐๘๘ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔  
เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนกิจการมหาวิทยาลัยไว้ จึงขอเสนอสรุปข้อคิดเห็นของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ในการประชุมครั้งดังกล่าว เสนอต่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และพิจารณาการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาบรรจุระเบียบวาระการประชุมเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)

รองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

นางสาวอรุณรัตน์ อัครวิทย์ ผู้ช่วยอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย จันทบุรี

อัครวิทย์

๒๙ เม.ย. ๖๔

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

29 เม.ย. 2564

(นางประนอม จันทร์ขี้)

ผู้อำนวยการกองกลาง

29 เม.ย. 2564

ดำเนินการดังเสนอ

(รศ.ดร. นริศพร ทรัพย์ทวี)

รองอธิการบดี  
29 เม.ย. 2564