



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๓๖

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)/

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ/ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/ผู้อำนวยการกองคลัง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาเรื่องการจัดเก็บค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดเก็บ ค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท และได้จัดเก็บจากนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น โดยในปีที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรมไปแล้วบางส่วน ได้แก่ การเรียนรู้ออนไลน์ และการพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้เห็นชอบให้จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ (แผน ๓) ไปแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย จึงควรหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางในการจัดเก็บให้มีความเหมาะสม และมีมติมอบหมาย ให้ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ผู้อำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา และผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

กองพัฒนานักศึกษา ได้เชิญผู้เกี่ยวข้องหารือร่วมกัน เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีผลสรุปการประชุมหารือ ดังนี้

๑. การจัดเก็บเงินค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาฯ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้มีการจัดเก็บจาก นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒,๖๔๒ คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ๓,๒๕๗ ราย ในส่วนของนักศึกษาที่ไม่ได้ชำระ เงิน ๑,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่ไม่มีค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากเงินค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ๑๐,๐๐๐ บาท ทำให้นักศึกษาไม่ได้ปรับใบแจ้งการชำระเงินและชำระเงินในรายการดังกล่าว ทั้งนี้เงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๒,๖๔๒,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ขณะนี้เงินดังกล่าวยังคงค้างอยู่ในระบบ ค่าธรรมเนียม ยังไม่ได้มีการตัดโอนเงินให้เป็นเงินรับฝากโครงการฯ ให้กับกองพัฒนานักศึกษา

๒. การดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษาฯ สำหรับนักศึกษารหัส ๖๓ ได้ดำเนินการไปแล้ว ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมการเรียนรู้ออนไลน์และกิจกรรมอาสาพัฒนา ในวงเงิน ๔๖๔,๒๕๔ บาท (สี่แสนหกหมื่น สี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก (ค่าอาหาร นักศึกษาและอบรบจริยธรรม) ซึ่งมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการฯ สะสมตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ปัจจุบัน เป็นเงิน ๓,๖๓๑,๖๓๒.๖๕ บาท (สามล้านหกแสนสามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสามสิบบาทหกสิบบาทสตางค์) ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่าวงเงินดังกล่าวน่าจะเพียงพอสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา ทั้ง ๒ รุ่น และเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ปกครองภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 จึงเห็นควรให้ กองพัฒนานักศึกษาพิจารณาปรับลดงบประมาณโครงการฯ ให้อยู่ในวงเงินรับฝาก (ค่าอาหารนักศึกษาและ อบรมจริยธรรม) ที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ หากไม่เพียงพอเห็นควรให้ใช้เงินค่าพัฒนานักศึกษาประจำปีมาสมทบ ตาม รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากที่ผ่านมา พบปัญหาเกี่ยวกับการคืนเงินต่าง ๆ ให้กับนักศึกษา เช่น การล่าช้า ตกค้าง เป็นต้น ดังนั้น ควรพิจารณากำหนดระยะเวลาในการคืนเงินให้นักศึกษาให้ชัดเจน รวมถึงปรับช่องทางและรูปแบบการคืนเงินให้ง่ายต่อการบริหารจัดการและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงแนวทางการคืนเงินให้กับนักศึกษาที่ลาออก หรือย้ายสาขา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้คืนเงินค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท ที่ได้จัดเก็บจากนักศึกษา รหัส ๖๓ โดยวิธีการคืนเงินให้นักศึกษา จะใช้แนวทางเดียวกับการคืนเงินให้กับบัณฑิต ซึ่งสำนักบริหารฯ จะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลผู้ชำระเงินให้กับกองคลังเพื่อดำเนินการโอนเงินคืนให้นักศึกษา และงดการจัดเก็บเงินค่าลงทะเบียนฯ จากนักศึกษา รหัส ๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการช่วยเหลือนักศึกษาภายในสถานการณ์ COVID-19

๒. เห็นชอบให้ใช้แหล่งงบประมาณรับฝาก (ค่าอาหารนักศึกษาและอบรมจริยธรรม) จำนวน ๓,๖๓๑,๖๓๒.๖๕ บาท (สามล้านหกแสนสามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสามสิบสองบาทหกสิบห้าสตางค์) ในการจัดกิจกรรมที่ยังคงค้างอยู่ของปี ๒๕๖๓ และกิจกรรมฯ ของปี ๒๕๖๔ โดยให้กองพัฒนานักศึกษา ปรับรายละเอียดโครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ ให้อยู่ในวงเงินดังกล่าว ทั้งนี้ หากไม่เพียงพอเห็นควรให้นำเงินค่าพัฒนานักศึกษามาสมทบ

๓. มอบให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการให้เหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานอำนวยการ โทรศัพท์ ๓๐๖๔

ที่ อว ๖๙.๒.๕.๑/๒๕๓

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวทางการจัดเก็บค่ากิจกรรม
พัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาเรื่องการจัดเก็บค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งได้จัดเก็บจากนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น โดยในปีที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรมไปแล้วบางส่วน ได้แก่ การเรียนรู้ออนไลน์ และการพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยได้เห็นชอบให้จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ (แผน ๓) ไปแล้ว และเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงควรหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางในการจัดเก็บให้มีความเหมาะสม ดังนั้น จึงควรพิจารณาว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จะจัดเก็บค่ากิจกรรมฯ จากนักศึกษาหรือไม่ อย่างไร โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา และผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมเพื่อหารือกับผู้เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

บัดนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้เชิญผู้เกี่ยวข้องหารือร่วมกัน เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีผลการประชุมหารือสรุปได้ ดังนี้

๑. การจัดเก็บเงินค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ได้มีการจัดเก็บจาก นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒,๖๔๒ คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ๓,๒๕๗ ราย ในส่วนของนักศึกษาที่ไม่ได้ชำระ เงิน ๑,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่ไม่มีค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากเงินค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ๑๐,๐๐๐ บาท ทำให้นักศึกษาไม่ได้ปรับใบแจ้งการชำระเงินและชำระเงินในรายการดังกล่าว ทั้งนี้เงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๒,๖๔๒,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ขณะนี้เงินดังกล่าวยังคงค้างอยู่ในระบบ ค่าธรรมเนียม ยังไม่ได้มีการตัดโอนเงินให้เป็นเงินรับฝากโครงการฯ ให้กับกองพัฒนานักศึกษา

๒. การดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษา สำหรับนักศึกษารหัส ๖๓ ได้ดำเนินการไปแล้ว ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมการเรียนรู้ออนไลน์และกิจกรรมอาสาพัฒนา ในวงเงิน ๔๖๔,๒๕๔ บาท(สี่แสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการเบิกจ่ายจากเงินรับฝาก (ค่าอาหารนักศึกษาและอบรมจริยธรรม) ซึ่งมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการฯ สะสมตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ - ปัจจุบัน เป็นเงิน ๓,๖๓๑,๖๓๒.๖๕ บาท (สามล้านหกแสนสามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสามสิบบาทหกสิบห้าสตางค์) ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่าวงเงินดังกล่าวน่าจะเพียงพอสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาทั้ง ๒ รุ่น และเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ปกครองภายใต้สถานการณ์ COVID - ๑๙ จึงเห็นควรให้กองพัฒนานักศึกษาพิจารณาปรับลดงบประมาณโครงการฯ ให้อยู่ในวงเงินรับฝาก(ค่าอาหารนักศึกษาและอบรมจริยธรรม) ที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ หากไม่เพียงพอเห็นควรให้ใช้เงินค่าพัฒนานักศึกษาประจำปีมาสมทบ

ประเด็นที่เสนอ...

งานประชุม กองกลาง
 วันที่ 28-9
 วันที่ 16 มิ.ย. 2564
 เวลา 11:00 น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

17 มิ.ย. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๕๗

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)/
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการสำนักบริหาร
และพัฒนาวิชาการ/ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)
ได้เสนอ “ร่าง” กำหนดการเปิดภาคเรียน และกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗
พฤษภาคม ๒๕๖๔ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดเก็บ
ค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และ เสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งได้จัดเก็บจากนักศึกษาไปแล้วนั้น ทั้งนี้ เนื่องจากในปีที่ผ่านมาไม่มีการจัด
กิจกรรมฯ ดังกล่าว ดังนั้น ควรพิจารณาว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จะจัดเก็บค่ากิจกรรมฯ จากนักศึกษา
หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ
สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา และ
ผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๔๕๐

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)/

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแผนกำหนดการจัดกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” ดังนี้

๑. แผนที่ ๑ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

๒. แผนที่ ๒ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์ปกติ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสรุปได้ว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังคงรุนแรงและแพร่กระจายอย่างหนัก และนักศึกษามาจากหลายพื้นที่ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อควรให้นักศึกษากักตัวตามมาตรการ และชะลอการจัดกิจกรรมดังกล่าวไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น หรือจัดภายหลังจากที่นักศึกษาได้รับการฉีดวัคซีนครบแล้ว

ที่ประชุมจึงมีมติให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกับคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา ในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้ปรับ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. แผนที่ ๑ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๒. แผนที่ ๒ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์ปกติ

๓. แผนที่ ๓ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีมหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการเรียนการสอนออนไลน์ที่บ้าน ๑ เดือน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)
ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ แผนที่ ๓ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีมหาวิทยาลัย กำหนดให้มีการเรียนการสอนออนไลน์ที่บ้าน ๑ เดือน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) และเห็นควรให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

สรุปผลการหารือเกี่ยวกับการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านระบบ Vision Net
ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (ค่าอาหาร 7 วัน และค่าอบรมจริยธรรม)
วันที่ 10 มิถุนายน 2564 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมพวงมณี

ผู้เข้าร่วมหารือ

1. ผศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
2. ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์	รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
3. นางสาวนীর เรียนกุนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
4. นางอรณุดรา จำภูญชร	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
5. นายประศาสน์ ก้องสมุทร	ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน
6. อาจารย์ ดร. นทีทิพย์ สรรพตานนท์	แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
7. นางสาวพรรณราย ชื่นคำมุด	หัวหน้างานบริหารการเงิน 2
8. นางสาวสิริประภา วิรัชเจริญพันธ์	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา
9. นางสาวประภาพรพรณ เทียมฉวี	หัวหน้างานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา
10. นายพิชิตพงษ์ ไชโยชน์	นักวิชาการศึกษา
11. นายวีรยุทธ ยะอินตะ	นักวิชาการศึกษา
12. นางสาวเบญจมาภรณ์ วิริยา	นักวิชาการเงินและบัญชี

เริ่มประชุมเวลา 09.40 น.

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ได้มีข้อเสนอแนะในการจัดเก็บเงินค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2563 จำนวน 1,000 บาทไปแล้ว และได้มีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาไปบางกิจกรรม เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และในปีการศึกษา 2564 จะจัดเก็บเงินดังกล่าวอย่างไร

1. สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บเงินค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา 2563 ได้มีการจัดเก็บนักศึกษา จำนวน 2,642 คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 3,257 ราย นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงิน 1,000 บาท เนื่องจากเป็นนักศึกษาที่ไม่มีค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากเงินค่าธรรมเนียมล่วงหน้า 10,000 บาท ทำให้นักศึกษาไม่ได้ปรับใบแจ้งการชำระเงินและชำระเงินใน

รายการดังกล่าว ทั้งนี้เงินค่าลงทะเบียน จำนวน 2,642,000 บาท ขณะนี้ยังคงค้างอยู่ในระบบ ค่าธรรมเนียม ยังไม่ได้มีการตัดโอนเงินให้เป็นเงินรับฝากโครงการฯ ให้กับกองพัฒนานักศึกษา

2. กองพัฒนานักศึกษา แจ้งรายละเอียดการจัดกิจกรรม ดังนี้

2.1 การจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษา รหัส 63 ได้ดำเนินการไปแล้ว 2 กิจกรรม คือกิจกรรมเรียนรู้ออนไลน์ (อยู่ระหว่างการดำเนินการ) ในวงเงิน 138,640 และกิจกรรมอาสาพัฒนาฯ (ดำเนินการแล้วเสร็จ) ในวงเงิน 325,614 บาท และยังคงค้างกิจกรรมอีก 4 กิจกรรม ซึ่งยังจำเป็นต้องจัดทำอยู่

2.2 การจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษา รหัส 64 กองพัฒนานักศึกษา ได้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ หรือกับผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับแนวทางการจัดกิจกรรมและการจัดเก็บเงิน ซึ่งเบื้องต้นกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ปี 2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดจัดเก็บเงินในปี 2564 คนละ 1,200 บาท แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2564 จึงได้พิจารณาปรับลดค่าใช้จ่าย จากเดิม 1,200 บาท เป็น 800 บาท เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของนักศึกษาใหม่

แนวทางการจัดเก็บเงินนักศึกษา/การเบิกจ่าย

1. นักศึกษา ปี 63 เนื่องจากมีเพียงบางส่วนที่ยังไม่ได้ชำระเงิน สำนักบริหารฯ จะต้องดำเนินการตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่ยังไม่ได้ชำระเงิน และเรียกเก็บเงินจากนักศึกษากลุ่มดังกล่าว โดยกองพัฒนานักศึกษา จะต้องจัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการชี้แจงกับนักศึกษาในการเก็บเงินเพิ่มเพื่อใช้ในโครงการดังกล่าว
2. นักศึกษา ปี 64 เนื่องจากไม่ได้มีการแจ้งค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บเงิน ซึ่งขณะนี้ได้มีบางส่วนชำระเงิน ค่าธรรมเนียมล่วงหน้ามาแล้ว หากต้องการเก็บเพิ่มกองพัฒนานักศึกษาจะต้องทำเรื่องเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้จัดเก็บ หากได้รับอนุมัติสำนักบริหารฯ จะแจ้งค่าใช้จ่ายเพิ่มในระบบ ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษาจะต้องเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการชี้แจงกับนักศึกษา และผู้ปกครองฯ
3. เนื่องจากเงินในปี 63 สำนักบริหารฯ และกองคลังยังไม่ได้โอนเงินเข้าเป็นเงินรับฝากค่ากิจกรรมฯ แต่กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินกิจกรรมไปแล้ว โดยได้เบิกจากเงินรับฝาก (ค่าอาหารนักศึกษา+อบรมจริยธรรม) ซึ่งเป็นเงินเหลือจ่ายที่สมทบมาแต่ละปี ซึ่งมีเงินคงเหลือ 3,631,632.65 บาท

มติที่ประชุม

1. เห็นควรคืนเงินจำนวน 1,000 บาทที่ได้จัดเก็บจากนักศึกษา รหัส 63 ตามที่กองตรวจสอบภายในตั้งข้อสังเกต โดยให้ทางสำนักบริหารฯ จัดทำข้อมูลนักศึกษาที่ชำระเงิน และใช้วิธีการคืนเงินตามแนวทางการคืนเงินให้กับบัณฑิต ผ่านทางบัญชีธนาคารโดยทางกองคลังจะเป็นผู้ดำเนินการคืนเงิน และงดการจัดเก็บเงินค่ากิจกรรมฯ จากนักศึกษา รหัส 64 เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายนักศึกษาใหม่ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19
2. สำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ให้กับนักศึกษารหัส 63 และ 64 ทั้ง 2 รุ่น ให้ขอใช้เงินเหลือจ่าย เงินรับฝาก (ค่าอาหารนักศึกษา+อบรมจริยธรรม) จำนวน 3,631,632.65 บาท ซึ่งน่าจะเพียงพอกับการจัดกิจกรรม และเป็นการนำเงินเหลือจ่ายที่เป็นเงินรับฝากไว้กับกองคลังมาใช้ตามวัตถุประสงค์การจัดเก็บเดิม จึงเห็นควรให้กองพัฒนานักศึกษาปรับกิจกรรมให้อยู่ในวงเงินดังกล่าว หากไม่เพียงพอควรใช้เงินค่าพัฒนานักศึกษามาสมทบ
3. ให้กองพัฒนานักศึกษา จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายและนำเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ
4. แนวทางการจัดเก็บเงินโครงการพัฒนานักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ใน ปี 2565 โดยอาจกำหนดเป็นประเภทหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ที่กองคลังกำลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม	63	64
	1,534,254	2,040,000
กิจกรรมรับน้องออนไลน์ (จัดทำในปี 63 ครั้งเดียว อยู่ระหว่างการตั้งเบิก)	1.ค่าครูภัณฑ 43,640 บาท	
	2.ค่าวัสดุ 8,000 บาท	
	3.ค่าจ้างเหมา ในวงเงิน 71,000 บาท	
	4.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในวงเงิน 16,000 บาท	
	138,640	
กิจกรรมอาสา (ปี 63 ดำเนินการแล้ว)	1. ค่าอาหารนักศึกษา จำนวน 321,500 บาท	1.ค่าอาหาร จำนวน 4,200 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 420,000 บาท
	2. ค่าวัสดุ 4,113.79	2.ค่าวัสดุ ในวงเงิน 40,000 บาท
	325,614	460,000
กิจกรรมต้อนรับเมล็ดพันธุ์อินทนิลฯ		1.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ในวงเงิน 30,000 บาท
		2.ค่า ot ในวงเงิน 10,000 บาท
		40,000
กิจกรรมเดินตามรอยคุณพระสงฆ์	1.ค่าอาหาร 3,000 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 300,000 บาท	1.ค่าอาหาร 4,200 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 420,000 บาท
	2.ค่าวัสดุ ในวงเงิน 50,000 บาท	2.ค่าวัสดุ ในวงเงิน 50,000 บาท
	3.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ในวงเงิน 10,000 บาท	3.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ในวงเงิน 10,000 บาท
	360,000	480,000
กิจกรรมเดิน-วิ่งฟาร์ม / กำเนิดลูกแม่ใจ	1.ค่าอาหาร 3,000 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 300,000 บาท	1.ค่าอาหาร 4,200 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 420,000 บาท
		2.ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ในวงเงิน 30,000 บาท
		3.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ในวงเงิน 10,000 บาท
		4.ค่า ot ในวงเงิน 10,000 บาท
		5.ค่าจ้างเหมาบริการ/วัสดุงานบ้าน ในวงเงิน 50,000 บาท
	300,000	520,000
กิจกรรมมอบมัจฉาธรรม	1.ค่าอาหาร 3,000 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 300,000 บาท	1.ค่าอาหาร 4,200 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 420,000 บาท
	2.ค่าตอบแทนวิทยากร ในวงเงิน 30,000 บาท	2.ค่าตอบแทนวิทยากร ในวงเงิน 40,000 บาท
	3.ค่าที่พัก /เดินทางวิทยากร ในวงเงิน 20,000 บาท	3.ค่าที่พัก /เดินทางวิทยากร ในวงเงิน 20,000 บาท
	4.ค่าวัสดุ ในวงเงิน 50,000 บาท	4.ค่าวัสดุ ในวงเงิน 50,000 บาท
	5.ค่า ot ในวงเงิน 10,000 บาท	5.ค่า ot ในวงเงิน 10,000 บาท
	410,000	540,000

3,574,254