



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๗๐๕

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายและจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. และให้เสนอคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาในรายละเอียด ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง นั้น

๒. เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ๒ ฉบับ ดังนี้

๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

ทั้งนี้ เนื่องจาก “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ เป็นประกาศที่เป็นไปตามข้อ ๙ ของ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. แต่เนื่องจาก “ร่าง” ระเบียบฯ ดังกล่าวอยู่ระหว่างการเสนอพิจารณาตามขั้นตอน ดังนั้น หากระเบียบฯ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ แล้ว ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องของ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบฯ และ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมาย ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ และ “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการร่างประกาศฯ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ จำนวน ๑ ฉบับ และ “ร่าง” ประกาศฯ จำนวน ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้เสนออธิการบดีลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

“สำนัก” หมายความว่า สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กอง” หมายความว่า กองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลเป็นรายปี (เงินอุดหนุนการวิจัย สนับสนุนงานพื้นฐาน ประเภททุนงานวิจัยพื้นฐานที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย” หมายความว่า เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน” หมายความว่า เงินรายได้ของส่วนงานที่คณะกรรมการประจำส่วนงานและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงแหล่งทุนภายนอกที่ว่าจ้างให้มหาวิทยาลัยหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยทำการวิจัย

“ข้อเสนอการวิจัย” หมายความว่า แบบเสนอแผนงาน ชุดโครงการ และโครงการวิจัยที่ผู้วิจัย นำเสนอต่อผู้ให้การสนับสนุนเพื่อขอดำเนินการวิจัย

“แผนงานวิจัย” หมายความว่า แผนงานที่ประกอบด้วยชุดโครงการ และหรือโครงการวิจัยที่มี ลักษณะสหสาขาวิชาการ หรือบูรณาการระหว่างส่วนงานหรือองค์กรภายนอก หรือมีการดำเนินการในพื้นที่ เดียวกัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีศักยภาพสูงและนำไปสู่วัตถุประสงค์เดียวกัน

“ชุดโครงการวิจัย” หมายความว่า แผนซึ่งถูกกำหนดขึ้นเพื่อการวิจัย ประกอบด้วยโครงการวิจัย หลาย ๆ โครงการที่มีความสัมพันธ์หรือสนับสนุนซึ่งกันและกัน มีลักษณะบูรณาการทำให้เกิดองค์รวม เป็นการ วิจัยที่เป็นสหสาขาวิชาการครบวงจร โดยมีเป้าหมายที่จะนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ชัดเจน

“โครงการวิจัย” หมายความว่า แผนและการแสดงรายละเอียดในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างมีระบบที่แน่นอน ซึ่งเป็นแนวทางที่ผู้วิจัยใช้เพื่อดำเนินการภายในช่วงเวลาตามเกณฑ์ที่ กำหนดในแผน

“ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่บริหารจัดการ ประสานงาน และ อำนาจการ เพื่อให้แผนงานวิจัยบรรลุตามเป้าหมาย

“ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่บริหารจัดการ ประสานงาน และ อำนาจการ เพื่อให้ชุดโครงการให้บรรลุเป้าหมาย

“ที่ปรึกษา” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญหรือความสามารถเฉพาะทาง ซึ่งให้ความคิดเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยได้ เชิญหรือมอบหมาย หรือให้ทุนมาปฏิบัติงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน้าที่บริหารโครงการ

“ผู้ร่วมวิจัย” หมายความว่า ผู้ร่วมดำเนินการในแผนหรือกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งของแผน งานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย ซึ่งมีผู้ดำเนินการหลักดูแลรับผิดชอบ

“ใบสำคัญคู่จ่าย” หมายความว่า หลักฐานการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน หรือ เอกสารรับรองการจ่ายเงินอื่น ๆ

ข้อ ๕ ให้กองโดยคณะกรรมการมีหน้าที่กำกับติดตามและบริหารจัดการแผนงานวิจัย ชุด โครงการวิจัย และโครงการวิจัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยจัดให้มีข้อตกลงและกำหนดประกาศ หลักเกณฑ์ รวมทั้งข้อปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนการได้มาซึ่งผลงานวิจัย

ข้อ ๖ ให้ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี จัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้จัดทำสัญญารับทุนกับผู้อำนวยการ สำนัก

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา) ให้จัดทำ สัญญารับทุนกับผู้อำนวยการสำนัก

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน ให้จัดทำสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัยกับ หัวหน้าส่วนงาน

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้จัดทำสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัยกับ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีตามรูปแบบและเงื่อนไขที่สำนักกำหนด

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา) ให้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีตามรูปแบบและเงื่อนไขที่สำนักกำหนด

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน ให้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีตามรูปแบบและเงื่อนไขที่ส่วนงานนั้น ๆ กำหนด

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีตามรูปแบบและเงื่อนไขที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่กำหนดให้ดำเนินการตามรูปแบบและเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามแผนการใช้จ่ายเงินดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามแผนการใช้จ่ายเงินต่อผู้อำนวยการสำนัก หรือรองผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับมอบหมาย

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา) ให้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามแผนการใช้จ่ายเงินต่อผู้อำนวยการสำนัก หรือรองผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับมอบหมาย

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน ให้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามแผนการใช้จ่ายเงินต่อหัวหน้าส่วนงาน หรือรองหัวหน้าส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามแผนการใช้จ่ายเงินที่แหล่งทุนกำหนดต่อผู้อำนวยการสำนัก

ทั้งนี้ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัย อาจมอบหมายให้ผู้ร่วมวิจัยเบิกจ่ายเงินแทนโดยทำหนังสือมอบอำนาจ

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการสำนัก หรือรองผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับมอบหมายจัดสรรค่าบริหารโครงการ จากงบประมาณวิจัยของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จัดสรรค่าบริหารโครงการตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้จัดสรรค่าบริหารโครงการตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อ ๑๐ การขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน และการเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อปฏิบัติงานในแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย และโครงการวิจัย ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน โดยการเบิกจ่ายเงินให้ใช้แบบการขออนุมัติเบิกจ่ายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณในคณะผู้วิจัย ได้แก่ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย ที่ปรึกษา หัวหน้าโครงการวิจัย และผู้ร่วมวิจัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ของกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา) ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนงานนั้น ๆ กำหนด

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่กำหนดให้ดำเนินการตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ของผู้ปฏิบัติการที่ไม่อยู่ใน คณะผู้วิจัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน สามารถเบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละห้าของ งบดำเนินการ โดยดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ สำหรับการปฏิบัติงาน

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา) ให้เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่กำหนดให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทน พิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๓ ให้ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ตั้งค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในการตรวจประเมินร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย โดยเบิกจ่ายใน งบดำเนินการของแผนงานวิจัยชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัยนั้น ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นประกาศของ มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน

ข้อ ๑๔ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือ โครงการวิจัย รวมถึงรายละเอียดงบประมาณ การขอยกเวลาดำเนินการวิจัย การขอยกเลิกแผนงานวิจัย ชุด โครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย หรืออื่น ๆ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้ผ่านความเห็นชอบของผู้อำนวยการ สำนัก และหรือคณะกรรมการ เป็นกรณีไป

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา) ให้ผ่านความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนัก และหรือคณะกรรมการ เป็นกรณีไป

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน ให้ผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงาน นั้น ๆ

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้ผ่านความเห็นชอบของมหาวิทยาลัยและ แหล่งทุน

ข้อ ๑๕ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย ให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศและวินิจฉัยตีความ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔

(.....)

รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

-ร่าง-



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน Tunสนับสนุนงานพื้นฐาน ประเภททุนงานวิจัยพื้นฐานที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๙ (๑) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ให้หัวหน้าโครงการจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และเบิกจ่ายเงินงวดภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุในประกาศนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรับทุนอุดหนุนของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ข้อ ๔ การขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศเพื่อปฏิบัติงานโครงการวิจัย การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการขออนุมัติและเบิกค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา ให้ใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ การขออนุมัติจ้างเหมารถยนต์ หรือการขออนุมัติเบิกเงินชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัว เพื่อปฏิบัติงานในโครงการวิจัย ให้ใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติเดินทางจากส่วนงานต้นสังกัด กรณีไม่มีต้นเรื่องในการเดินทางต้องได้รับอนุญาตจากส่วนงานต้นสังกัด

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัย เบิกจ่ายเงินอุดหนุน ตามสัดส่วนที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และหรือสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด โดยสามารถเบิกจ่ายได้ไม่เกินระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงาน ชุดโครงการ หรือโครงการวิจัย ทั้งนี้ อาจขยายระยะเวลาการดำเนินงานโดยผ่านความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการสำนัก หรือรองผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับมอบหมายจัดสรรค่าบริหารโครงการร้อยละสิบจากงบประมาณของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย เพื่อให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรร้อยละ สี่ สำนักงานมหาวิทยาลัยร้อยละ และส่วนงานต้นสังกัดของผู้อำนวยการแผนงาน หรือผู้อำนวยการชุดโครงการ หรือหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยร้อยละสอง โดยสัดส่วนในการ

จัดสรรให้เป็นไปตามสัดส่วนของการวิจัย เพื่อสนับสนุนงานวิจัยหรืองานวิชาการของส่วนงาน หรือสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามดุลพินิจของส่วนงานนั้น ๆ

ข้อ ๘ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่เบิกไปแล้ว ให้ใช้ได้ไม่เกินระยะเวลาการดำเนินงานของแผนงาน ชุดโครงการ หรือโครงการวิจัย ทั้งนี้ อาจขยายระยะเวลาการดำเนินงานโดยผ่านความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ข้อ ๙ การจัดส่งหลักฐานใบสำคัญการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรับทุนอุดหนุนของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัย จัดส่งรายงานผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย รายงานความก้าวหน้าผลผลิตการวิจัย และรายงานความก้าวหน้าการวิจัยแก่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรทุกหกเดือน

ข้อ ๑๑ ให้ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัย จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินส่วนที่ยังค้าง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิแล้วจำนวน ๕ ชุด รายงานผลสัมฤทธิ์การวิจัย และสรุปผลสัมฤทธิ์การวิจัย พร้อมไฟล์ข้อมูล ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และหรือสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด หากผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยมิได้จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานผลสัมฤทธิ์การวิจัย และหรือสรุปผลสัมฤทธิ์การวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คืนเงินอุดหนุนทั้งโครงการ

ข้อ ๑๒ ในกรณีแผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หรือผู้อำนวยการชุดโครงการต้องส่งรายงานผลการวิจัย รายงานผลสัมฤทธิ์การวิจัย และสรุปผลสัมฤทธิ์การวิจัยของแผนงาน หรือชุดโครงการด้วย

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานผลสัมฤทธิ์การวิจัย และหรือสรุปผลสัมฤทธิ์การวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นต่อผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นกรณีไป โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาส่วนงานต้นสังกัด และให้คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีอำนาจอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการส่งรายงานวิจัย รายงานผลสัมฤทธิ์การวิจัย และหรือสรุปผลสัมฤทธิ์การวิจัย ออกไปอีกเท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หากผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัยมิได้จัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานผลสัมฤทธิ์การวิจัย หรือสรุปผลสัมฤทธิ์การวิจัยภายในเวลาที่กำหนด ให้คืนเงินอุดหนุนทั้งโครงการตามระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศและวินิจฉัยยุติความ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๑๕ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔

(.....)

รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

-ร่าง-



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และ ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความในข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และความในข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ หากไม่มีข้อกำหนดของแหล่งทุนในเรื่องการจัดสรรเงินเป็นอย่างอื่น ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรายรับจากโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ดังนี้

(๑) กรณีโครงการไม่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา ให้จัดสรรเงินอุดหนุนตามสัดส่วน ดังนี้

(ก) จัดสรรให้หัวหน้าโครงการร้อยละ ๘๘

(ข) จัดสรรให้มหาวิทยาลัยร้อยละ ๔

จัดสรรให้กองทุนเงินชดเชย ร้อยละ ๑

(ค) (๑) กรณีโครงการวิจัยจัดสรรให้กองทุนวิจัยและพัฒนาร้อยละ ๒.๕

(๒) กรณีโครงการบริการวิชาการจัดสรรให้กองทุนบริการวิชาการร้อยละ ๒.๕

(ง) จัดสรรให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรร้อยละ ๑.๕

(จ) จัดสรรให้ส่วนงานต้นสังกัด และหรือส่วนงานที่หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงานร้อยละ ๓ เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการของส่วนงานต้นสังกัดและหรือส่วนงานที่หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) จัดสรรตามหลักเกณฑ์ของแหล่งทุน หรือ

(๒) จัดสรรตามที่หัวหน้าโครงการกำหนด โดยส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมวิจัยต้องได้สัดส่วนจัดสรรไม่น้อยกว่าส่วนงานที่หัวหน้าโครงการและ ผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงาน หรือ

(๓) จัดสรรตามสัดส่วนการวิจัยของนักวิจัยในโครงการ

(๒) กรณีโครงการมีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา ให้ดำเนินการหักค่า ครุภัณฑ์ก่อนจัดสรรตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่มูลค่าครุภัณฑ์เกินร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างานตามสัญญาให้ดำเนินการ หักค่าครุภัณฑ์แล้วจัดสรรเงินอุดหนุนตามสัดส่วน ดังนี้

(ก) จัดสรรให้หัวหน้าโครงการร้อยละ ๘๕

(ข) จัดสรรให้มหาวิทยาลัยร้อยละ ๗

(ค) (๑) กรณีโครงการวิจัยจัดสรรให้กองทุนวิจัยและพัฒนาร้อยละ ๔

(๒) กรณีโครงการบริการวิชาการจัดสรรให้กองทุนบริการวิชาการร้อยละ ๔

(ง) จัดสรรให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรร้อยละ ๒

(จ) จัดสรรให้ส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการและหรือผู้ร่วมวิจัยร้อยละ ๒ เพื่อ สนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการของส่วนงานต้นสังกัด ของหัวหน้าโครงการและหรือผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) จัดสรรตามหลักเกณฑ์ของแหล่งทุน หรือ

(๒) จัดสรรตามที่หัวหน้าโครงการกำหนด โดยส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้า โครงการและผู้ร่วมวิจัยต้องได้สัดส่วนจัดสรรไม่น้อยกว่าส่วนงานที่หัวหน้า โครงการและผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงาน หรือ

(๓) จัดสรรตามสัดส่วนการวิจัยของนักวิจัยในโครงการ

กรณีโครงการได้ถูกแหล่งทุนแจ้งการปรับเงิน มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบทั้งจำนวนเงินที่ถูกปรับ และขอสงวนสิทธิในการจัดสรรเงินค่าดำเนินการข้างต้น โดยไม่มีการยกเว้น

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๔

(.....)

รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

| |
|----------------------|
| งานประชุม กองกลาง |
| รับที่ 310 |
| วันที่ 24 มิ.ย. 2564 |
| เวลา 10:00 |

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๔๙

ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๒๖๖

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง ร่างระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัย
ที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย จำนวน ๓ เรื่อง

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. และให้เสนอคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย
พิจารณาในรายละเอียดก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ดังกล่าวแล้ว มีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความในร่างระเบียบดังกล่าว มีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบ ๑ นอกจากนั้น คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งอาศัยอำนาจในการออกหลักเกณฑ์ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ข้างต้น และได้มีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความในร่างประกาศดังกล่าว มีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบ ๒ และ ๓

ในการนี้ ที่ประชุมมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามลำดับดังนี้

๑. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.
๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน
๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก ตามลำดับ ก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาบรรจุร่างระเบียบและประกาศดังกล่าวเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

เรื่อง เสนอขอเสนอร่างระเบียบ
ให้ตราและออกใช้บังคับ พร้อมร่างประกาศ
คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

วันที่
24 มิ.ย. 64

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม
24 มิ.ย. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)

รองอธิการบดี

(นางประนอม จันทร์ยี่)

ผู้อำนวยการกองกลาง
24 มิ.ย. 2564

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)

รองอธิการบดี
25 มิ.ย. 2564



สำนักวิจัย

4.13-414
ฝ่ายกฎหมาย
รับที่ 246
วันที่ 01 เม.ย. 2564
เวลา 14.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๓๒๖

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน Tunสนับสนุนงานพื้นฐานประเภททุนงานวิจัยพื้นฐานที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตาม “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะสรุปได้ว่า เพื่อเป็นการผลักดันและกระตุ้นให้แต่ละส่วนงานมีส่วนร่วมในการหารายได้ ควรจัดตั้งกองทุนชดเชยของส่วนงานเพื่อรองรับในขนาดหากเงินกองทุนชดเชยมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอ เมื่อจัดตั้งกองทุนชดเชยของส่วนงานแล้ว หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางการกำหนดสัดส่วนในการจ่ายเงินชดเชยผู้เกษียณอายุว่าส่วนกลางและส่วนงานต้นสังกัดควรจ่ายในสัดส่วนเท่าใด ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้คำนวณเงินชดเชยผู้เกษียณอายุของแต่ละส่วนงานไว้แล้ว กองคลังจะแจ้งให้ทุกส่วนงานเพื่อทราบ กองแผนงานเป็นผู้พิจารณาแหล่งเงินที่ส่วนงานสามารถนำมาจ่ายชดเชยให้ผู้เกษียณอายุ

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ เนื่องจาก “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ เป็นประกาศที่เป็นไปตามข้อ ๙ ของ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. แต่เนื่องจาก “ร่าง” ระเบียบฯ ดังกล่าวอยู่ระหว่างการเสนอพิจารณาตามขั้นตอน ดังนั้น หากระเบียบฯ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ แล้ว ให้ฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบความถูกต้องของ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

1/11/2564 ผศ.ดร.ชวรงค์ ดิเรกวัฒนชัย
1/11/2564 ผศ.ดร.ชวรงค์ ดิเรกวัฒนชัย
1/11/2564 ผศ.ดร.ชวรงค์ ดิเรกวัฒนชัย



(นายเสริมศักดิ์ ไชยหา)

รก.หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๓๐๔

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรจึงได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบฯ ดังกล่าว โดยได้จัดทำเป็น "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ "ร่าง" ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ "ร่าง" ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และ ให้เสนอคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาในรายละเอียด ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

๒๙/๓/๖๔