



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๐๔

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย/
หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สามารถปฏิบัติได้อย่างคล่องตัว ชัดเจน และมีความสอดคล้องกันทั้งฉบับ กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงได้วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามข้อบังคับฉบับปัจจุบัน และดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีฉบับแก้ไขขึ้น และเสนอต่อคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. แล้ว มีมติให้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความใน “ร่าง” ข้อบังคับฯ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “ก.บ.ม.” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นบทนิยามต่จากบทนิยามคำว่า “สภามหาวิทยาลัย” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสอง ของข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓ เมื่อคณะกรรมการได้รายงานผลการประเมินในปีงบประมาณที่สี่ต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่าปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสิ้นสุดลง”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) ให้อธิการบดีนำเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยในรอบสี่ปีงบประมาณที่ครอบคลุมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พร้อมกำหนด ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ครอบคลุมระยะเวลาดังกล่าว รวมทั้งค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ในแต่ละปีงบประมาณ และเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาภายในเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่มโพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี

ให้อธิการบดีนำเสนอแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีงบประมาณที่ได้ปรับปรุงแล้ว ต่อคณะกรรมการภายในสามสิบวันก่อนสิ้นปีงบประมาณ”

ประกาศ ณ วันที่

(นายอำนวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายการเอกสารแนบ หนังสือ ที่ อว ๖๙.๑.๓/๑๓๒ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๑. ตารางวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคของข้อบังคับฯ ไฟล์ PDF และไฟล์ Words
๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ข้อมูลข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ไฟล์ PDF
๔. ข้อบังคับฯ และประกาศฯ ว่าด้วยการประเมินผลฯ ของมหาวิทยาลัยอื่น จำนวน ๕ ฉบับ
 - ๑) ข้อบังคับฯ มหาวิทยาลัยมหิดล
 - ๒) ข้อบังคับฯ มหาวิทยาลัยบูรพา
 - ๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 - ๔) ประกาศฯ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 - ๕) ข้อบังคับฯ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตารางวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑”		
ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป		
ข้อ ๓ ให้บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ความในข้อบังคับนี้แทน		
ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี “หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก	๑. ความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ก.บ.ม. และ หัวหน้าส่วนงานมีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามข้อบังคับหรือไม่ ๒. ควรมีนियามตำแหน่ง นายกสภา เนื่องจากมีอำนาจในการวินิจฉัยตามข้อบังคับ	
ข้อ ๕ เมื่อมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีแล้ว ให้สภามหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีลงนามในคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่สภา	๑. ข้อความในวรรคสอง บรรทัดที่ ๓ “และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี” ควรมีหรือไม่ ๒. ควรมีความชัดเจนในข้อ ๕ วรรคสอง ว่ามีความสัมพันธ์กับข้อ ๑๕ (๑) และ (๒) หรือไม่ (เนื่องจากการติดตาม และประเมินผล ไม่ได้เกี่ยวข้องในคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี)	

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
มหาวิทยาลัยเห็นชอบตามแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี ในกรณีผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอธิการบดี มิได้เป็นผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำแหน่งอธิการบดี ทั้งนี้ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างฝ่ายมหาวิทยาลัย” (ข้อบังคับฯ ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓)		
ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับนี้	- ข้อความในข้อ ๖ เป็นการดำเนินงานซ้ำกับ ข้อ ๕ วรรคหนึ่ง ในข้อบังคับฯ ฉบับที่ ๒ <u>หรือไม่</u>	
ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลตามข้อบังคับ มีดังต่อไปนี้ (๑) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ในช่วงระยะเวลาของการประเมิน (๒) เพื่อประเมินระดับความสำเร็จของการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งอธิการบดีในการพัฒนามหาวิทยาลัย (๓) เพื่อประเมินภาวะผู้นำ การบริหารคณะทำงาน เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (๔) เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัยรวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (๕) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัย ในการสนับสนุนหรือการถอดถอนอธิการบดีแล้วแต่กรณี		

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
ข้อ ๘ การติดตามและประเมินผลให้ดำเนินการปีละหนึ่งครั้งตามปีงบประมาณ		
ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปดังนี้ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณที่ ๒ นับแต่ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง (๒) การปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณที่ ๓ นับแต่ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง (๓) การปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณที่ ๔ นับแต่ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ต้องคำนึงถึงหลักการประเมินในลักษณะสร้างสรรค์ มุ่งเน้นการให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน ในกรณีที่อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีภายในหกสิบวัน นับแต่อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย	๑. การดำเนินการในข้อ ๙ มีความสัมพันธ์กับการดำเนินการในข้อ ๑๖ หรือไม่ ถ้าหากมีความสัมพันธ์กันควรนำมาอยู่ในข้อเดียวกัน และอธิบายแนวทางการดำเนินงานให้ชัดเจน ๒. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ในการดำรงตำแหน่งในปีที่ ๑ จะมีแนวทางในการประเมินอย่างไร ๓. ควรกำหนดการประเมินให้มีความสอดคล้องกับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครบทั้งวาระ ยกตัวอย่างวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดีคนปัจจุบัน เป็นดังนี้ - ปีงบประมาณที่ ๑ ของการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ก.พ. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๓ (จำนวน ๒๑๗ วัน) - ปีงบประมาณที่ ๒ ของการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔ - ปีงบประมาณที่ ๓ ของการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๕ - ปีงบประมาณที่ ๔ ของการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖ - ปีงบประมาณที่ ๕ ของการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๒๖ ก.พ. ๖๗ (จำนวน ๑๕๐ วัน)	- ควรพิจารณานำข้อ ๙ และข้อ ๑๖ มาไว้ในข้อเดียวกัน เนื่องจากมีการทำงานที่เชื่อมโยงกัน

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือไม่สามารถดำเนินการตามข้อบังคับนี้หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนดได้ ให้คณะกรรมการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ		
ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน การได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตาม (๑) และ (๒) ให้เลือกในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย การได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยเลือกจากรายชื่อที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย	๑. เนื่องจากการแต่งตั้งบุคลากรของสำนักงานสภาฯ เป็นเลขานุการ ในการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการดำเนินการด้านเอกสารในการลงนามในหนังสือส่งออกภายนอกไม่สามารถดำเนินการได้ ๒. เพื่อให้หน่วยงานให้ความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- ควรเสนอให้แต่งตั้งผู้บริหารระดับรองอธิการบดี หรือเลขานุการสภาฯ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการประเมินฯ และให้บุคลากรสำนักงานสภาฯ เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
ในกรณีที่ประธานกรรมการ หรือกรรมการตาม (๑) หรือ (๒) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการได้นำเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย และผ่านความเห็นชอบแล้ว เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ประธานกรรมการหรือกรรมการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี ขึ้นแล้ว		
ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการ ตาย ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สภามหาวิทยาลัยเลือก ประธานกรรมการหรือกรรมการประเภทรุ่นดำรงตำแหน่งแทน ในระหว่างที่สภามหาวิทยาลัยยังมิได้เลือกประธาน กรรมการหรือกรรมการขึ้นแทนประธานกรรมการหรือ กรรมการที่ตาย ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าจำนวนที่เหลืออยู่		
ข้อ ๑๓ เมื่อคณะกรรมการได้รายงานผลการประเมินต่อสภา มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่า ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสิ้นสุดลง	- การกำหนดระยะเวลาการทำหน้าที่ของคณะกรรมการไม่ได้ กำหนดไว้อย่างชัดเจนว่า ให้มีเวลาการดำรงตำแหน่งเท่าใด	- ควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินให้ ครบ ค ลุ ม ตาม แ ผ น บ ริ ห า ร มหาวิทยาลัย ระยะ ๔ ปี ที่อธิการบดี นำเสนอต่อคณะกรรมการประเมิน เพื่อให้การติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติหน้าที่มีความต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพ
ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี รวมทั้งมีอำนาจ และหน้าที่ ดังต่อไปนี้		

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ตามที่อธิการบดีได้นำเสนอไว้ต่อคณะกรรมการ (๒)ให้นำเสนอผลและข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาค่าจ้าง การให้เงินรางวัล หรือค่าตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้องของอธิการบดี รวมทั้งเสนอแนะการให้อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งต่อสภามหาวิทยาลัย (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และมอบหมายให้กระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีอื่นอยู่ในอำนาจหน้าที่ได้ตามที่เห็นสมควร (๔) เชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน คณาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้เกี่ยวข้องอื่นมาชี้แจง หรือขอข้อมูลจากบุคคลดังกล่าว รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามและประเมินผล (๕) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย (๖) การใช้อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการให้ตั้งอยู่บนหลักการพื้นฐานแห่งความยุติธรรม โปร่งใส ไร้อคติ โดยยึดถือประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ		
ข้อ ๑๕ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ (๑)ให้อธิการบดีนำเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยในรอบสี่ปีงบประมาณที่ครอบคลุมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ซึ่ง	๑. ในข้อบังคับฯ ไม่ได้กำหนดว่าให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเมื่อใด	๑. ควรกำหนดระยะเวลาในข้อบังคับฯว่าจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเมื่อใดนับตั้งแต่วันที่ที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พร้อมกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ครอบคลุมระยะเวลาดังกล่าว รวมทั้งค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ในแต่ละปีงบประมาณ และเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาภายในทศวรรษ นับตั้งแต่วันที่ที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี ให้อธิการบดีนำเสนอแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีงบประมาณที่ได้ปรับปรุงแล้ว ต่อคณะกรรมการภายในสามสัปดาห์ก่อนสิ้นปีงบประมาณ (๒) ให้คณะกรรมการเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดีที่ผ่านการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและระดับของผลการประเมิน เพื่อขอความเห็นชอบแผนบริหารมหาวิทยาลัย และจัดทำเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีต่อไป ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ต้องมีอย่างน้อยสองด้าน ดังนี้ (ก) ด้านความสำเร็จในการพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณภาพของงาน อาทิ ชื่อเสียง การจัดอันดับสถาบัน คุณภาพบัณฑิต การวิจัยและการนำเอาองค์ความรู้ไปแก้ไขปัญหาสังคม ความมั่นคงทางการเงิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานดำเนินงาน (ข) ด้านภาวะผู้นำ การบริหารคณะทำงาน และสมรรถนะในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย อาทิ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การวางแผน การสื่อสารองค์กร การสร้างและบริหารจัดการเครือข่าย ความสามารถในการแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นคณะ กระบวนการขับเคลื่อน การทำงานเชิงรุก การริเริ่ม	๒. ระยะเวลาการดำเนินการในข้อ ๑๕ (๑) ที่กำหนดไว้ภายในทศวรรษ นับตั้งแต่วันที่ที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี น้อยเกินไป ๓. เนื่องจากตำแหน่งอธิการบดีเป็นตำแหน่งบริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย การเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยในรอบสี่ปี คณะกรรมการประเมินมีความเห็นว่าควรให้อธิการบดีนำเสนอ แผน ต่อสภา เพื่อให้ความเห็นชอบแล้วจึงให้คณะกรรมการนำแผนดังกล่าวไปกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการประเมิน ๔. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี แผนบริหารมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายในแต่ละปีงบประมาณ ควรจะมีขั้นตอนดำเนินการอย่างไร (ต้องรอคำรับรองของหัวหน้าส่วนงานที่ลงนามกับอธิการบดีก่อนหรือไม่) และกำหนดเวลาเมื่อใด จะต้องนำเสนอสภา <u>หรือไม่</u>	เพื่อให้ เกิด ความ ชัด เจน ในการดำเนินงาน ๒. ควรปรับระยะเวลาการดำเนินการในข้อ ๑๕ (๑) จากภายในทศวรรษ เป็นภายในเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี ๓. การเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดี ควรนำเสนอต่อสภา เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วจึงให้คณะกรรมการ นำไป กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน ๔. ควรมีการกำหนดวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานไว้ในข้อบังคับให้ชัดเจน ๕. ควรปรับข้อ ๑๕ (๒) ให้สอดคล้องกับแนวทางในข้อ ๓ ข้างต้น

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
ในการสร้างงานใหม่ การผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติให้เกิดผลการทำงานให้ทันต่อสถานการณ์ และการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๓) ให้อธิการบดีจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ (๔) ให้คณะกรรมการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ สอบทาน และแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้บริหาร คณาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิตรวมทั้งผู้เกี่ยวข้องอื่น เพื่อประกอบการพิจารณารายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี และคณะกรรมการอาจกำหนดวิธีการอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เหมาะสมก็ได้ (๕) ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันที่อธิการบดีเสนอรายงานการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการแล้ว ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาในวรรคหนึ่งให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอขยายระยะเวลาดำเนินการครั้งละไม่เกินสามสัปดาห์ แต่ไม่เกินสองครั้ง		
ข้อ ๑๖ ในกรณีที่อธิการบดีปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นเป็นเวลามากกว่าหนึ่งร้อยสี่สิบวัน แต่ไม่เกินสองร้อยสี่สิบวัน ให้การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบดังกล่าว เป็นไปเพื่อการให้ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้		

ข้อบังคับฯ	ข้อปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ	แนวทางแก้ไข
มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับทิศทางและนโยบายของสภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่อธิการบดีปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นเป็นเวลาไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน คณะกรรมการอาจพิจารณาขอยกเว้นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีในรอบนั้นต่อสภามหาวิทยาลัยได้		
ข้อ ๑๗ ให้สภามหาวิทยาลัยนำผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีไปใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นค่าจ้าง การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อัตราการขึ้นค่าจ้าง การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดเป็นคราวไป การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด	- หาความชัดเจนในแนวทางปฏิบัติ	
ข้อ ๑๘ คณะกรรมการอาจเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงมติเพื่อให้อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งได้ ในกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ติดต่อกันเป็นเวลาสองปี		
ข้อ ๑๙ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับนี้ให้นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ แต่ถ้านายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้		



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๐๖๒
วันที่ 24 ม.ค. 2565
เวลา 10:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๔๘-๘

ที่ อว ๖๘.๒.๑๖/๐๗๒

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติ เห็นชอบให้มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สามารถปฏิบัติได้อย่างคล่องตัว ชัดเจน และมีความสอดคล้อง กันทั้งฉบับ กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงได้วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติตามข้อบังคับฉบับปัจจุบัน และดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีฉบับแก้ไขขึ้น และเสนอต่อคณะกรรมการร่าง ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

บัดนี้ คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.ดังกล่าวแล้ว มีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความในร่างข้อบังคับ มีรายละเอียดดัง “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.ที่แนบมาทำยนี้

ในการนี้ ที่ประชุมมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ ความเห็นชอบในหลักการ และเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาบรรจุวาระการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

วันที่ ๒๖

24 ม.ค. 65

(นางพัทธ์ คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

24 ม.ค. 2565

(นางประนอม จันทร์ยี่)

ผู้อำนวยการกองกลาง

24 ม.ค. 2565

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

24 ม.ค. 2565



-ต้นเรื่อง-

ฝ่ายกฎหมาย
รับที่ 611
วันที่ 22 ธ.ค. 64
เวลา 16.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานสรรหา ติดตาม และประเมินผล โพร ๓๐๔๔

ที่ อว ๖๙.๑.๑.๓/๑๓๒

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ประธานกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และต่อมาได้มีการปรับปรุงแก้ไขในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับฯ โดยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ได้ดำเนินการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการไปแล้ว จำนวน ๕ ครั้ง พบว่าการดำเนินการตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ มีปัญหาในการตีความ มีความชัดเจนในบางข้อ ซึ่งทำให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ ดังกล่าว และประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติให้มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สามารถปฏิบัติได้อย่างคล่องตัว ชัดเจน และสอดคล้องกันทั้งฉบับ

ในการนี้ เพื่อให้การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงขอเสนอปรับปรุงและแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลฯ ว่าปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มีความเหมาะสมสอดคล้อง มีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติตาม ทั้งนี้ ได้มีการวิเคราะห์ปัญหา และอุปสรรคของการใช้ข้อบังคับฯ รายละเอียดตามตารางวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคของข้อบังคับฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววลนิตย์ ปิ่นนิกร)

ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

โย