

รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔
เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉาน โสภาพัฒน์กิจ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
๗. อาจารย์ ดร.สุคเขต สกุลทอง
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์
๙. นางประนอม จันทร์รังษี
๑๐. นางพัชรี คำรินทร์

ตำแหน่ง

- อธิการบดี ประธานกรรมการ
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย

รองอธิการบดี

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์
๓. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

อธิการบดี แจ้งแบบรายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการจัดทำรายงานเสนออธิการบดี ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีจัดทำรายงานตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน

๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

- รับทราบกำหนดการพิธีน้อมรำลึกวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้แจ้งแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ และขอให้สถาบันการศึกษา ร่วมจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติในรูปแบบอื่น เช่น กิจกรรมจิตอาสา ฯลฯ และจัดส่งข้อมูลการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมทราบ ภายในวันพุธที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การจัดกิจกรรมน้อมรำลึกฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้จัดทำกำหนดการ รายละเอียดรูปแบบการจัดพิธี และแผนผังการจัดสถานที่ พิธีน้อมรำลึกวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานของผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สุกุลทอง)

- รายงานผลการสำรวจพื้นที่โครงการศูนย์ส่งเสริมและขยายพันธุ์พืชสมุนไพร ในเขตพื้นที่ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลำพูน

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้มอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สุกุลทอง) เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมหารือ ประกอบด้วย อธิการบดี คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน กำหนดกรอบงบประมาณการดำเนินงานในแต่ละด้าน รวมทั้งพิจารณาแนวทางการจัดทำความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง ส.ป.ก. กับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสถาบันกัญชาศาสตร์ให้ครอบคลุมทุกด้าน และให้สรุปรายงานเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี นั้น

ในการนี้ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดลำพูน (ส.ป.ก. ลำพูน) ได้เชิญผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) ศาสตราจารย์ ดร.อาณัฐ ตันโช รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ อาจารย์สุระพงษ์ เตชะ อาจารย์วาริน สุหนต์ และว่าที่ร้อยตรีสมบุญ ระดม เข้าร่วมสำรวจพื้นที่โครงการศูนย์ส่งเสริมและขยายพันธุ์พืชสมุนไพร ในเขตพื้นที่ปฏิรูปที่ดินจังหวัดลำพูน เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ พอสรุปประเด็นที่สำคัญดังต่อไปนี้

๒. ผลสรุปข้อเสนอแนวทางการจัดทำความร่วมมือ (MOU)

- ๒.๑ ส.ป.ก. ขอความร่วมมือองค์ความรู้ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการสร้างศูนย์สาธิต สมุนไพรไทย ๑๗ ชนิด
 - ๒.๒ ขอส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนให้มาทำงานในศูนย์ฯ พร้อมเรียนรู้กรรมวิธีปลูก-แปรรูป
 - ๒.๓ ส่งเสริมการจ้างงานในชุมชน ทั้งรูปแบบแรงงานเกษตร การอารักขาพืช และการเก็บเกี่ยว
 - ๒.๔ เปิดโอกาสให้คณาจารย์รวมทั้งนักศึกษาใช้เป็นพื้นที่วิจัย บริการวิชาการ ร่วมกับ ส.ป.ก. วิสาหกิจชุมชน เครือข่าย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - ๒.๕ สร้างศูนย์สาธิตสมุนไพรไทย ๑๗ ชนิด ที่มีฤทธิ์ป้องกันจากอาการหวัด อาการไอ เช่นฟ้าทะลายโจร, กระชายขาว, มะขามป้อม, พลูควาวควาตอง, ไพล บนพื้นฐานความร่วมมือระหว่างกัน
๒. ส่งเสริมให้วิสาหกิจชุมชนได้นำกิ่งพันธุ์ไปปลูก, ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตเพื่อให้เกษตรกรรวมกลุ่มจำหน่ายผลผลิตและนำไปสู่การแปรรูปยาสมุนไพรระดับชุมชน
๓. ส่งเสริมการซื้อขายปัจจัยการผลิตในชุมชนนำไปสู่การขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก
๔. สำนักงาน ส.ป.ก. ลำพูนจะได้จัดทำและส่งร่างเอกสารการทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาร่วมกัน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานของผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)

๑. “ร่าง” การจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบและพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นั้น

กองพัฒนานักศึกษาได้จัดทำโครงการประเมินและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS และ AUN-QA ผ่านระบบ Online และ Onsite เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ และได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วยกองเทคโนโลยีดิจิทัล กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ คณะและวิทยาลัย หรือแนวทางการจัดสรรเงินพัฒนานักศึกษา โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ “ร่าง” แนวทางการจัดสรรเงินพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ได้เสนอ “ร่าง” การจัดสรรเงินฯ ต่อกองแผนงานเพื่อทราบและพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า “ร่าง” การจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีทุกคณะ ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะกรรมการการเงินเพื่อทราบและพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๒. รายงานการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด

สืบเนื่องจากคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณากรณีสโมสรแม่โจ้ยูไนเต็ดได้ขอความอนุเคราะห์ใช้สนามฟุตบอลอินทนิล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อฝึกซ้อมนักกีฬาฟุตบอลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เตรียมเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลรายการไทยลีก ๓ มังกรฟ้าลีก ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีมติให้ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาพิจารณาดำเนินการ และตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การขออนุญาตใช้สนามกีฬาอินทนิลเพื่อแข่งขันฟุตบอล ควรประสานสโมสรฯ ให้จัดทำโครงการเสนอเป็นแผนรายปี และรายละเอียดการแข่งขันแต่ละครั้ง รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด ตามมาตรการของจังหวัดเชียงใหม่เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๒. กรณีสโมสรขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สนาม และที่ผ่านมาสโมสรให้การสนับสนุนด้านการปรับปรุงสถานที่และทุนการศึกษา นั้น ในปีนี้หากสโมสรไม่สามารถให้การสนับสนุนงบประมาณได้ จะสนับสนุนในส่วนใดทดแทน ควรมีการหารือรายละเอียดร่วมกับผู้เกี่ยวข้องและเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และจัดทำเป็นข้อตกลงให้ชัดเจน และปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุม ถูกต้อง

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา หารือร่วมกันเพื่อหาแนวทางการดำเนินการปรับบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) และดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOA) เพิ่มเติมและเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษาแจ้งว่า ได้มีการประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่ดังกล่าว ที่บริษัทแม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการสุข เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปประกอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทแม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด โดย รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ได้ขอสรุปให้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ตามรายละเอียดดังนี้

๑. มีการเช่าพื้นที่ตั้งสำนักงานทางบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ขอสนับสนุนค่าใช้จ่าย ปีละ ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าไฟฟ้า ทางบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด จ่ายในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๓. มีการสนับสนุนและรับผิดชอบในการบำรุงรักษาสนามกีฬาอินทนิล และสนาม ๒ โดยขอเปลี่ยนแปลงค่าซ่อมบำรุงเป็นค่าเช่าสนามในการแข่งขันและฝึกซ้อม

๔. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไฟฟ้าของสำนักงานเมื่อมีการปิดสนาม และการเปิดไฟฟ้าเพื่อใช้ในการแข่งขัน

๕. มหาวิทยาลัยให้บริษัท แม็โจ้ ยูไนเต็ต จำกัด เสนอแผนการซ่อมบำรุงรักษาและการปรับปรุงสนามกีฬาอินทนิล และสนาม ๒ พร้อมจัดหาอุปกรณ์ การติดตั้งอุปกรณ์ ตลอดจนห้องพัก และห้องสุขาให้เป็นไปตามมาตรฐานในการจัดการแข่งขัน เป็นประจำทุกปี

๖. สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยแม็โจ้

๗. มหาวิทยาลัยมีแผนเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงรักษา และการปรับปรุงสนามกีฬาอินทนิล และสนาม ๒ ตลอดจนห้องสุขาบริเวณอ้อมจันทร์ฝั่งมีหลังคาและไม่มีหลังคา ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗ ให้ทางบริษัท แม็โจ้ ยูไนเต็ต จำกัด รับทราบตามแผนดังกล่าวเพื่อประกอบการดำเนินการปรับปรุงต่อไป

สำหรับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ กองพัฒนานักศึกษา ได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบบันทึกข้อตกลงฯ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม็โจ้กับบริษัทแม็โจ้ ยูไนเต็ต จำกัด ไปยังกองบริหารงานทรัพย์สินกิจการพิเศษและฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กองพัฒนานักศึกษาควรรายงานข้อมูลทั้งหมดในภาพรวมให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งรายรับ รายจ่าย ค่าใช้จ่าย ทุนดูแล การสนับสนุนมหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ รวมถึงผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยและสโมสรฯ ได้รับ และแผนการพัฒนาปรับปรุงนักศึกษา และสถานที่ร่วมกับมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

๒. เนื่องจาก MOU ฉบับเดิม ยังมีรายละเอียดไม่ครอบคลุมทุกด้าน ดังนั้น กองพัฒนานักศึกษาควรเร่งดำเนินการเชิญผู้เกี่ยวข้องหารือร่วมกับสโมสรแม็โจ้ยูไนเต็ต เพื่อปรับปรุง MOU ให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยเฉพาะด้านการร่วมทุนนิติบุคคล เพื่อให้ได้รับประโยชน์ทั้ง ๒ ฝ่าย และในระหว่างนี้ให้ดำเนินการตาม MOU ฉบับเดิมไปก่อน

๓. วัตถุประสงค์ของการใช้สนามกีฬาอินทนิล และสนาม ๒ เพื่อให้ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งตามกำหนดการใช้สนามของสโมสรฯ อยู่ในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. ควรขยับเวลาการซ่อม เพื่อให้ นักศึกษา บุคลากร และประชาชนที่มาออกกำลังกายได้ใช้สนามด้วย เพื่อให้ได้รับประโยชน์ทั้งสองฝ่าย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในข้อ ๑ และข้อ ๓ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปในภาพรวมเสนอที่ประชุมฯ เพื่อประกอบการพิจารณา

๒. มอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล) นัดหารือผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย หารือร่วมกันและสรุปแนวทางการดำเนินงานให้ชัดเจน โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเสนอคณะกรรมการที่ประชุม รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๓. รายงานผลการดำเนินงานการนำนักเรียนทุนพระราชทานเข้าเฝ้าฯ แสดงความสำนึก
ในพระมหากรุณาธิคุณ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)

ตามที่สำนักงานโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาฯ ได้แจ้งเชิญประชุมผ่านระบบออนไลน์ เนื่องด้วยสมเด็จพระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานพระราชนุญาตให้คณะกรรมการอำนวยการโครงการฯ เข้าเฝ้าฯ ทูลละอองพระบาท เพื่อกราบบังคมทูลรายงานผลการศึกษานักเรียนทุนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ พร้อมทั้งนำคณะผู้บริหารสถาบันการศึกษา คณาจารย์ และนักเรียนทุนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ ทูลละอองพระบาทในพระมหากรุณาธิคุณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ วังสระปทุม ตามหนังสือด่วนมาก ที่ กต (สคพก) ๑๖๐๓.๒/๔๙๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ พร้อมกำหนดการและให้แต่ละสถาบันการศึกษา จัดสถานที่ ณ ที่ตั้งของแต่ละสถาบัน นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้ขอความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ประกอบด้วย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม กองเทคโนโลยีดิจิทัล กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กองกลาง งานประชุม งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานอำนวยการ งานกีฬา กองพัฒนานักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำนักเรียนทุนพระราชทาน (กัมพูชา) เข้าเฝ้าฯ โดยได้ร่วมซักซ้อมพิธีการเข้าเฝ้าฯ ร่วมกับส่วนกลาง สำนักงานโครงการพระราชทานฯ ในวันที่ ๘ และ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนำนักเรียนทุนพระราชทาน เข้าเฝ้าฯ ทูลละอองพระบาทในพระมหากรุณาธิคุณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๓๐ น. ณ วังสระปทุม และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดสถานที่เข้าเฝ้าฯ ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๕ อาคาร เรียนรวม ๗๐ ปี โดยมีผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนักเรียนทุนพระราชทาน จำนวน ๙ ท่าน เข้าร่วม เข้าเฝ้าฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔. พิธีมอบโล่เกียรติคุณเนื่องในงานวัน “มหิตล ปี ๒๕๖๔”

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดพิธีมอบโล่เกียรติคุณแก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เสนอชื่อหน่วยงานที่บริจาคโลหิตให้แก่โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ เนื่องในงานวัน “มหิตล ปี ๒๕๖๔” ในพิธีเทิดพระเกียรติสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ของทุกปี นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยงานอนามัยและพยาบาล กองพัฒนานักศึกษาได้ร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริม และร่วมให้บริการการบริจาคโลหิตจากผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ได้บริจาคโลหิตให้แก่โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ จำนวน ๓๗๖ ยูนิต เป็นอันดับที่ ๒ รองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเป็น ๑ ใน ๙ หน่วยงานของจังหวัดเชียงใหม่ ที่ได้รับการเชิดชูเกียรติ ในครั้งนี้

ในการนี้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับมอบโล่เกียรตินิยม จากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เนื่องในงานวัน “มหิดล ปี ๒๕๖๔” ในพิธีเทิดพระเกียรติสมเด็จพระมหิตลาธิเบศ อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ลานอนันต์ ปัญญาวีร์ อาคารอำนวยการ ยศสุข มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ การจ่ายเงินชดเชยผู้เกษียณอายุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อธิการบดีได้เสนอทบทวนแนวทางการจ่ายเงินชดเชยผู้เกษียณอายุของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสรุปว่า เนื่องจากที่ผ่านมามหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินชดเชยให้ผู้เกษียณอายุในแต่ละปีเป็นเงินจำนวนมาก ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรพิจารณาทบทวนแนวทางการจ่ายเงินชดเชยผู้เกษียณ จากเดิมที่มหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินทั้งก่อนให้ผู้เกษียณ เป็น ทอยจ่ายให้ผู้เกษียณ เหมือนบำเหน็จตกทอด โดยให้บริษัทเงินทุนมาบริหารเงินส่วนนี้ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหลักกฎหมาย เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของมหาวิทยาลัย เนื่องจากในแต่ละปีมหาวิทยาลัยต้องกันเงินไว้สำหรับจ่ายชดเชยให้ผู้เกษียณอายุแต่ละปีเป็นเงินค่อนข้างสูง

ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) และงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเจ้าภาพในการเชิญ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย ร่วมหารือเพื่อพิจารณาทบทวนแนวทางการจ่ายเงินชดเชยผู้เกษียณฯ โดยอาจศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่นประกอบการพิจารณา และสรุปข้อมูลนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขอใช้ห้องงานรักษาความปลอดภัยเดิม อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ย้ายสำนักงานห้องวิทยุสื่อสาร และห้องงานยานพาหนะและบรรเทาสาธารณภัย ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ไปยังอาคารด้านข้างอาคารดูภาคานั้น ทั้งนี้ได้มีหน่วยงานขอใช้ห้องดังกล่าว จำนวน ๒ หน่วยงาน ดังนี้

๑) ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ขอใช้ห้องเพื่อจัดทำเป็นสตูดิโอขนาดเล็ก ห้องตัดต่อรองรับงานผลิตสื่อต่าง ๆ และห้องรับรองและอำนวยความสะดวกให้กับสื่อมวลชน รวมถึงจัดเป็นห้องประชุมขนาดเล็กสำหรับการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งมีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

คณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติให้ชะลอการดำเนินการปรับปรุงห้องดังกล่าว และให้สื่อสารองค์กรประสานกับกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดทำแบบรูปการปรับปรุงห้องและประมาณการค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นในการก่อสร้างให้เสนอขอตั้งคำขอในงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่

เพื่อให้เกิดการบูรณาการและการใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างสูงสุดระหว่างหน่วยบริการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้และผู้อาวุโส หน่วยบริการฯ จึงขอใช้ห้องเพื่อเป็นสถานที่จัดตั้งหน่วยบริการฯ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ และจัดทำห้องประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการและผู้แทนสมาชิก รวมถึงเป็นที่พักรับรองผู้รับบำนาญ และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุงห้องดังกล่าวหน่วยบริการฯ สามารถของบประมาณสำหรับการปรับปรุงและจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อจัดตั้งสำนักงานจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูฯ ได้

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

อยู่ระหว่างการปรับแก้ไขบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยบริการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมายจะติดตามความก้าวหน้าผลการปรับแก้ไขบันทึกข้อตกลงกับหน่วยบริการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีแผนการดำเนินการจัดทำห้องรับรองของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้สำหรับรับรองแขกมหาวิทยาลัยและชมรมผู้อาวุโส

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ให้สื่อสารองค์กรดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ให้ฝ่ายกฎหมายจัดทำหนังสือไปยังประธานกรรมการหน่วยบริการฯ ประสานงานเรื่องการปรับแก้ไขบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยบริการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ให้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

๓. ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมแจ้งผลการพิจารณาการขอใช้พื้นที่ให้หน่วยบริการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ทราบ

๔.๒ การเก็บข้อมูลการฉีดวัคซีนของนักศึกษา และแนวทางการเปิดเรียน

ตามที่ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ประชุมหารือ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีประเด็นนำเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑) รายงานการคัดกรองบุคคลที่เข้า-ออกมหาวิทยาลัยในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตามที่ งานรักษาความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเรื่องการคัดกรองบุคคลที่เข้า-ออกมหาวิทยาลัยในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้รายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. จำนวนรถเข้า-ออก ๑,๑๐๐ คันต่อวัน หรือ ๓๓,๐๐๐ ต่อเดือน
๒. เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ มีความผิดพลาดในการตรวจวัดบ่อยครั้ง
๓. เนื่องจากผู้คนที่เข้ามาวิทยาลัยช่วงเช้าส่วนใหญ่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย จึงเกรงว่าจุดคัดกรองจะเป็นจุดแพร่กระจายเชื้อ เพราะมีการสัมผัสในการติดสติ๊กเกอร์ให้กับบุคคลที่เข้า-ออกมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดฯ ดังกล่าว งานรักษาความปลอดภัย กองกายภาพ และสิ่งแวดล้อม จึงได้ดำเนินการยกเลิกจุดคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิของบุคคลที่เข้า-ออกมหาวิทยาลัย

๒) การเก็บข้อมูลการฉีดวัคซีนของบุคลากรและนักศึกษาทุกชั้นปี

ตามที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ขอให้รายงานข้อมูลการฉีดวัคซีนทั้งบุคลากรและนักศึกษาทุกชั้นปี ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์ประสานงานฯ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะว่า เห็นควรให้เก็บข้อมูลการฉีดวัคซีนของนักศึกษาทุกชั้นปี โดยกองเทคโนโลยีดิจิทัลจัดทำแบบสำรวจใส่ลิงค์ให้นักศึกษาทุกคนกรอกแบบสำรวจให้ครบก่อนลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ (สำหรับบุคลากรคาดว่าจะได้ข้อมูลเกือบครบในเดือนตุลาคมนี้จากงานสวัสดิการ)

๓) แนวทางการเปิดเรียน

ตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ฉบับล่าสุดนั้น ได้ให้แนวทางการเปิดเรียนโดยแบ่งสัดส่วนเป็นเดือนพฤศจิกายนสัดส่วน ๒๕% เดือนธันวาคมสัดส่วน ๒๕% และเดือนมกราคมอีก ๕๐% ที่เหลือ โดยมหาวิทยาลัยสามารถปรับตามสถานการณ์ในพื้นที่ได้ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานฯ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ๒ แนวทาง

แนวทางที่ ๑ ขอให้คณะหรือสาขาวิชาที่มีความจำเป็นต้องเข้าเรียนแบบ on site สำนวความพร้อม แล้วแจ้งมหาวิทยาลัยทราบเพื่อเตรียมมาตรการรองรับ ๒๕% แรกในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

แนวทางที่ ๒ เสนอให้นักศึกษาใหม่ชั้นปี ๑ (คิดเป็นสัดส่วน ๒๕%) เข้ามหาวิทยาลัยในช่วงเดือนพฤศจิกายน โดยแจ้งให้นักศึกษาจากพื้นที่สีแดงทยอยเข้ามาอีกด้วยตามมาตรการก่อน (งานหอพักเตรียมหอ ๒, ๔, ๖ (ชาย) หอ ๑๐, ๑๑ (หญิง) ประมาณการจำนวน ๕๐๐ คน) หากเห็นชอบแนวทางนี้ต้องรีบประกาศให้ทันภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ นี้ (ล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ ผู้ที่ฉีดวัคซีนครบ ๒ เข็มแล้วไม่ต้องกักตัว และมหาวิทยาลัยต้องรองรับสถานการณ์ เพื่อบริหารจัดการให้ได้ หากเกิดกรณีมีนักศึกษาติดโควิด โดยเตรียมแผนรองรับฉุกเฉิน)

ที่ประชุมรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้เก็บข้อมูลการฉีดวัคซีนของนักศึกษาทุกชั้นปี โดยให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลจัดทำแบบสำรวจใส่ลิงค์ให้นักศึกษาทุกคนกรอกแบบสำรวจให้ครบก่อนลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ ๒

๒. พิจารณาแนวทางการเปิดเรียนโดยแบ่งสัดส่วนเป็น ขอพิจารณาเลือกแนวทางที่ ๑ หรือแนวทางที่ ๒ เพื่อที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะได้ดำเนินการส่วนต่าง ๆ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

ตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ ได้กำหนดการประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระการประชุมเบื้องต้นตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ๒.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๕ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จตรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่วันศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

- รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
 รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในอังคารที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม