

รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔

เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์
๑๐. อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง
๑๑. นางประนอม จันทร์รังษี
๑๒. นางพัชรี คำรินทร์

ตำแหน่ง

- อธิการบดี ประธานกรรมการ
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์
๓. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ
การเกษตร ได้จัดพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ มูลนิธิศิกรไทย
(ออนไลน์) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน
มะโนชัย รองอธิการบดี และรองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
วิชาการการเกษตร เป็นตัวแทนฝ่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมี นางกอบการณจน์ วัฒนวรานุกร ประธาน
กรรมการมูลนิธิศิกรไทย ดร.อดิศวร์ หลายชูไทย กรรมการและผู้จัดการมูลนิธิศิกรไทย และนายอนันต์
ลาภสุขสถิต ประธานสถาบันเคอะโกร-อินโนเวท เป็นตัวแทนฝ่ายมูลนิธิศิกรไทย ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕
อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

๒. ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จะมีการเปิดตัว น้ำดื่มและน้ำแร่ ภายใต้เครื่องหมาย MJU ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์น้ำดื่มของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับ บริษัท ช้างทอง แลนด์สเคป จำกัด พร้อมทั้งพิธีลงนามสัญญาทุนวิจัยโครงการวิจัยการพัฒนาน้ำดื่มและน้ำแร่ มีส่วนผสมของสารสำคัญจากกัญชา กัญชงและกระท่อม รวมถึงน้ำดื่มอัลคาไลน์ ซึ่งศึกษาวิจัยเพื่อต่อยอดเป็น ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มในอนาคต โดยมี ดร.บุญรักษ์ ธนเจริญโรจน์ ประธานกรรมการบริษัท ช้างทอง แลนด์สเคป จำกัด และ บริษัทฯ ได้มอบทุนสนับสนุนวิจัยโครงการพัฒนาน้ำดื่มและน้ำแร่มีส่วนผสมของสารสำคัญ จากกัญชา กัญชงและกระท่อม รวมถึงน้ำดื่มอัลคาไลน์ จำนวน ๓๙๐,๐๐๐ บาท และมอบทุนสนับสนุนพัฒนา นวัตกรรมผลิตภัณฑ์น้ำดื่มของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี รวมถึงมอบน้ำแร่ ๖๐๐ ขวด ให้ศูนย์ CI มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และน้ำดื่ม ๑,๒๐๐ ขวด ให้กับมหาวิทยาลัย โดยมีคณะผู้บริหารของทั้งสอง ฝ่ายร่วมแสดงความยินดี ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย แม่โจ้

๓. เมื่อวันอังคารที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉันทนา วิชรตัน อาจารย์คณะผลิตกรรมการเกษตร เข้าร่วมพิธีลงนาม ความร่วมมือในการผลิตเมล็ดพันธุ์ ระหว่างมูลนิธิชัยพัฒนา และ บริษัท อีสท์ เวสต์ ซีด จำกัด เปิดตัวชุด ปลูกผัก “จันกะผัก สรรักปีเสือ ๒๕๖๕” โดยมี ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล กรรมการและเลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา เป็นประธานในพิธีสำหรับเมล็ดพันธุ์พระราชทานที่จะดำเนินการผลิตและจำหน่ายมีจำนวน ๑๖ ชนิด ซึ่งเป็นการปรับปรุงพันธุ์โดยทีมนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑๐ ชนิด ประกอบด้วย ถั่วฝักยาวสีม่วงสิรินธร เบอร์ ๑ / ถั่วแขกสีม่วงสิรินธร เบอร์ ๑ / ถั่วแขกสีเหลืองเทพรัตน์ เบอร์ ๑ / ถั่วฝักยาวลายเสือจักรพันธ์ เบอร์ ๑ / มะเขือเปราะพวงหยกจักรพันธ์ / พริกขี้หนูปุ้มเบอร์ ๑ / พริกขี้หนูพัฒนฉัตร / ผักกาดหอมท้อสีม่วง ซ่อผกา พัฒนาเอง / ผักกาดหอม สลัดสวยงาม และแตงไทยหอมละมุน

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ กำหนดการโครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ “WEE Talk #2 (2021)”

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการจัดโครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจัดกิจกรรมครั้งที่ ๑ “WEE Talk #2 (2021)” ในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการวิสาหกิจ โดยรับฟังการบรรยาย ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๕ อาคาร ๗๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รับฟังการบรรยายผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams และ กิจกรรมครั้งที่ ๒ “อธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร แยกตามหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ตัวแทนรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดของ

หน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แนวทางนโยบายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเตรียมพร้อมการดำเนินงานในอนาคต และเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการพัฒนามหาวิทยาลัยจากบุคลากรทุกหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ร่วมกับฝ่ายสื่อสารองค์กร และกองแผนงาน ได้จัดทำปฏิทินการจัดกิจกรรมโครงการอธิการบดีและผู้บริหารพบปะบุคลากรฯ และขอเรียนเชิญเข้าร่วมกิจกรรมครั้งที่ ๑ “WEE Talk #2 (2021) และกิจกรรมครั้งที่ ๒ “อธิการบดีและผู้บริหารพบบุคลากร แยกตามหน่วยงาน ตามวัน เวลา และสถานที่ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและขอปรับกำหนดการจากวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน เป็น วันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ผู้บริหารควรสื่อสารไปยังทุกหน่วยงานให้รับทราบผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงนโยบายของมหาวิทยาลัยในอนาคตให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยผู้บริหารควรให้ความสำคัญและจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าวเป็นหลัก และขอเชิญผู้บริหารเข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการที่ได้กำหนดไว้

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเตรียมการจัดงานพิธีเปิดโรงเรียนปลูกปัญญาทางการแพทย์ ในระบบบอตสาหกรรมอินทรีย์ วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดจัดพิธีเปิดโรงเรียนปลูกปัญญาทางการแพทย์ในโครงการการผลิตพืชผักอินทรีย์ในระบบเกษตรอินทรีย์ ซึ่งเป็นโครงการภายใต้ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้กับบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในการนี้ ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ได้จัดทำกำหนดการพิธีเปิดโรงเรียนปลูกปัญญาฯ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรปรับกำหนดการให้เรียนเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดเข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธี
๒. เนื่องจากการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อความชัดเจนในการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ควรแต่งตั้งคณะกรรมการแยกแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน และให้นัดหมายประชุมสรุปแนวทางการดำเนินงานในวันอังคารที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. ควรประสานงานกับศูนย์ประสานงานเผ่ากระวีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในการกำหนดมาตรการการเข้าร่วมงาน และจัดทำหนังสือไปยังอำเภอเพื่อขออนุญาตจัดงานดังกล่าว รวมถึงการจัดทำแบบตอบรับเพื่อแจ้งมาตรการเกี่ยวกับสถานการณ์โควิด 19 ให้ชัดเจน

ที่ประชุมมีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๓.๓ การจัดพิธีรับสนองพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ตามสำเนาประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ ราย นั้น กองเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำ “ร่าง” กำหนดการจัดพิธีฯ /โครงการ / ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันศุกร์ที่ ๑๗ และวันเสาร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ตามกำหนดการจัดพิธีฯ คือ วันศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันเดียวกับการรายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วน งานฯ ดังนั้น เมื่อเสร็จพิธีฯ จะต้องเดินทางไปยังห้องประชุมข้าวหอมมะลิ เพื่อรายงานผลฯ ซึ่งอาจส่งผลให้ เกิดปัญหาในการบริหารจัดการด้านเวลา และการเดินทางไปยังห้องประชุมฯ ดังนั้น ควรปรับวันในการ จัดพิธีฯ เป็นวันเสาร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ก่อนการประชุมสภามหาวิทยาลัย

๓.๔ การบริหารอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ - เฉลิมพระเกียรติ

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) แจ้งเกี่ยวกับอัตรากำลัง จำนวน ๒ อัตรากำลัง ที่มาทดแทนในระดับปริญญาตรี สาขาการป่าไม้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ - เฉลิมพระเกียรติ โดยอัตรากำลังดังกล่าวจะขอกำหนดกรอบตำแหน่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่ฯ ได้ดำเนินการจัดทำ Concept paper เพื่อเสนอขอทำหลักสูตรใหม่ โดยผ่านคณะกรรมการประจำคณะฯ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่า การจะกำหนดกรอบอัตรากำลังดังกล่าวจะต้อง บรรจุหลักสูตรให้เรียบร้อยก่อน รวมถึงการวิเคราะห์ความจำเป็น และความต้องการของนักศึกษาในการเปิด หลักสูตรใหม่ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การบริหารจัดการด้านการเงิน และพัสดุ

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) แจ้งว่า การบริหารจัดการ ด้านการเงิน และพัสดุของคณะคณะสัตวแพทยศาสตร์และคณะพยาบาลศาสตร์ นั้น ต้องนำเงินทดลองไป ดำเนินการ ดังนั้น ต้องมีเจ้าหน้าที่ดำเนินการด้านการเงิน ๑ คน และหัวหน้าการเงิน เพื่อสรุปรายงานการเงิน ทั้งหมด รวมถึงการจัดทำทำบัญชี ซึ่งจะต้องใช้บุคลากรประมาณ ๔ คน ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) จะได้นัดหารือแนวทางการดำเนินการบริหารด้านการเงิน และ พัสดุ และสรุปแนวทางการดำเนินงาน ประกอบด้วยคณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) และฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ แนวทางการบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์ COVID-19

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ขอรื้อแนวทาง การบริหารจัดการด้านแม่บ้าน และคนงานก่อสร้าง เนื่องจากจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้ว่าจ้างค่อนข้างบ่อย จึงมีการ แพร่ระบาดของในกลุ่มแม่บ้านและคนงานก่อสร้าง ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรคัดกรองกลุ่มดังกล่าวเข้ามาปฏิบัติงาน ภายในมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่า ศูนย์ประสานงานฝ่ายระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ต้องทำบันทึกการเข้า-ออก ของบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถตรวจสอบ Time line ย้อนหลังได้ สำหรับกลุ่มแม่บ้าน และคนงานก่อสร้าง ให้จัดทำมาตรการการป้องกัน รวมถึงการคัดเลือกแม่บ้าน และคนงานก่อสร้างที่ได้รับวัคซีนแล้วเข้ามาปฏิบัติงาน และไม่ให้มีการสับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ ให้แจ้งมาตรการดังกล่าวไปยังฝ่ายพัสดุ กองคลัง เพื่อนำแจ้งมาตรการไปยังคู่สัญญาทั้งหมดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาข้อทักท้วงตามรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกเงินรายได้ กรณีการเบิกค่าเลี้ยงรับรองที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์และเกินสิทธิ

สรุปเรื่องที่เสนอ

ตามแผนการตรวจสอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบใบสำคัญเดือนกันยายน ๒๕๖๐ และกองทุนของมหาวิทยาลัย พบการเบิกค่าเลี้ยงรับรองที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์และเกินสิทธิของกองทุนพัฒนาบุคลากร ฝ่ายกฎหมาย และกองคลัง โดยมีข้อมูลพอสรุปได้ ดังนี้

ข้อตรวจพบ	เงินเบิกเกินสิทธิ
<p>กรณีที่ ๑ การเบิกค่าเลี้ยงรับรองที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม</p> <p>๑. กองทุนพัฒนาบุคลากร</p> <p>จากการตรวจสอบใบเบิกกองทุนพัฒนาบุคลากร พบการเบิกค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน ๑๔,๕๖๐ บาท เพื่อเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งอธิการบดี และตำแหน่งคณบดีหรือเทียบเท่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙</p> <p>กองทุนฯ ชี้แจงพอสรุปได้ว่า คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้น ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้มีชื่อเสียงระดับประเทศเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน การดูแลต้อนรับจึงจำเป็นต้องสมเกียรติเพื่อให้เกิดความประทับใจ ประกอบกับเป็นการเบิกจ่ายในลักษณะโครงการซึ่งได้รับอนุมัติงบประมาณในลักษณะค่าเลี้ยงรับรอง จึงได้เบิกจ่ายในอัตราตามระเบียบฯ ค่าเลี้ยงรับรอง ซึ่งเป็นการเลี้ยงหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น</p>	<p>จำนวน ๘,๙๖๐ บาท (รายละเอียดการเบิกจ่ายจริงและสิทธิที่เบิกได้ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้าย)</p>
<p>๒. ฝ่ายกฎหมาย</p> <p>จากการตรวจสอบใบสำคัญ พบการเบิกค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๑,๐๒๐ บาท เพื่อเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการไต่สวนหาข้อเท็จจริงกรณีมีคำกล่าวหา ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>ฝ่ายกฎหมายชี้แจงพอสรุปได้ว่า การปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัย มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมปฏิบัติงานด้วย ไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ ผู้บรรยายพิเศษ หรือถูกยืมตัวมาช่วยราชการ</p>	<p>จำนวน ๖,๘๗๐ บาท (รายละเอียดการเบิกจ่ายจริงและสิทธิที่เบิกได้ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้าย)</p>

<p>ความเห็นของกองตรวจสอบภายใน</p> <p>ในกรณีนี้ถือเป็นการจัดประชุม จึงควรเบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม และไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าเลี้ยงรับรอง</p>	
<p>กรณีที่ ๒ การเบิกค่าเลี้ยงรับรองที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมฯ</p>	
<p>กองคลัง</p> <p>จากการตรวจสอบใบสำคัญ พบการเบิกค่าอาหารเย็น จำนวน ๗,๗๗๙ บาท เพื่อเลี้ยงรับรองวิทยากรและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นช่วงเวลาการจัดโครงการฝึกอบรมการทำงานเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการคลังและพัสดุ (KKUFMIS)</p> <p>กองคลังชี้แจงพอสรุปได้ว่า การเลี้ยงรับรองอาหารเย็นไม่ได้อยู่ในช่วงการจัดฝึกอบรม ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้เชิญวิทยากรมาให้ความช่วยเหลือในเรื่องการใช้ระบบ KKUFMIS ดังนั้น จึงได้เบิกจ่ายในอัตราของค่าเลี้ยงรับรอง</p>	<p>จำนวน ๗,๗๗๙ บาท</p>
<p>ความเห็นของกองตรวจสอบภายใน</p> <p>ในกรณีนี้ถือเป็นการจัดฝึกอบรม อีกทั้งได้มีการเบิกค่าตอบแทนให้กับวิทยากรแล้ว จึงควรเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าเลี้ยงรับรอง</p>	

จากทั้ง ๓ กรณี กองตรวจสอบภายในได้แจ้งให้ทั้ง ๓ หน่วยงาน คืนเงินที่เบิกเกินสิทธิ แต่ทั้ง ๓ หน่วยงานได้นำเรื่องเสนอคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยให้ความเห็นว่าเป็นการเลี้ยงรับรองบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย อีกทั้งไม่ได้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมที่ซ้ำซ้อนกัน

กองตรวจสอบภายใน จึงได้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่ทั้ง ๓ หน่วยงาน ควรถือปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง กองตรวจสอบภายในจึงแจ้งให้ ๓ หน่วยงานคืนเงินที่เบิกเกินสิทธิให้กับมหาวิทยาลัย แต่จนถึงปัจจุบันยังไม่มีมีการคืนเงินดังกล่าว โดยได้กล่าวอ้างความเห็นของผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย (นายจรัญ ยัมสินสมบูรณ์) ที่ได้ประชุมหารือปัญหาด้านกฎหมายร่วมกับคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ มีความเห็นว่าคณะกรรมการเงินรายได้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ประกอบกับข้อเท็จจริงที่ว่าไม่ได้มีการเบิกเงินซ้ำซ้อน รายการเดียวเบิกหลายแหล่ง การเบิกจ่ายเงินรายได้จึงต้องเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้

คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่กรณีดังกล่าวทั้ง ๓ หน่วยงาน ควรถือปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีความเห็นเพิ่มเติมว่า หากยังมีปัญหาในการปฏิบัติ ให้อธิการบดีเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป จึงเห็นควรให้กองตรวจสอบภายในนำเรื่องเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาดำเนินการตามความข้อ ๖ วรรค ๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓

ที่ระบุไว้ว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด”

ความเห็นของกองตรวจสอบภายในเพื่อประกอบการพิจารณา

เนื่องจากกรณีดังกล่าวเป็นการจัดประชุมและจัดฝึกอบรม แม้ไม่ได้มีการเบิกเงินเข้าช้อนรายการเดียวเบิกหลายแหล่ง แต่เพื่อให้เกิดวินัยทางการเงินที่ดีจึงควรถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง หากให้มีการเบิกจ่ายในลักษณะนี้อีกอาจส่งผลกระทบต่อวินัยทางการเงินที่ดีของมหาวิทยาลัยได้ ดังนั้น กองตรวจสอบภายในจึงยืนยันให้ทั้ง ๓ หน่วยงาน คืนเงินที่เบิกเกินสิทธิให้กับมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ เนื่องจากข้อมูลทั้ง ๒ กรณี ประกอบกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย และกองตรวจสอบภายในที่ยังมีความขัดแย้งกัน จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด เพื่อให้เป็นไปตามความข้อ ๖ วรรค ๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ประเด็นที่เสนอ : เสนอที่ประชุมพิจารณาข้อทักท้วงตามรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกเงินรายได้ กรณีการเบิกค่าเลี้ยงรับรองที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์และเกินสิทธิ ตามที่เสนอ และพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมพิจารณามอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) หรือร่วมกับร้อยตรีวิจิตร อยู่สุภาพ และนายวิวุฒิ หล่อตระกูล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการ ได้เสนอ “ร่าง” กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ และถือเป็นแผนปฏิบัติประจำปี ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๔.๓ พิจารณาการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ

ด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๖๖ ได้รับอนุญาตให้ออกจากงาน โดยจะมีผลให้กรอบตำแหน่งดังกล่าวว่างลงตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ นั้น ในการนี้ กองวิเทศสัมพันธ์ ได้ขอใช้กรอบ เลขที่ตำแหน่ง ๗๖๖ เพื่อสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าว โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- เป็นผู้ได้รับ ปริญญาตรี หรือ โท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน
- มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- มีความรู้ความสามารถใน การใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่ดีเยี่ยม และเหมาะสม แก่การปฏิบัติในหน้าที่ ทั้งการพูด อ่าน เขียน และแปล ได้เป็นอย่างดี

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ได้แจ้งว่า ในเบื้องต้น จะขอใช้การหมุนเวียน สับเปลี่ยนพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังก่อน ทั้งนี้ หากไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมจึงจะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม ด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการการเกลี่ยอัตรากำลัง และมีมติให้เสนอ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ดำเนินการตามขั้นตอน เพื่อใช้การหมุนเวียน สับเปลี่ยน พนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังไปยังหน่วยงานที่ขาดอัตรากำลัง โดยพิจารณาตามคุณสมบัติที่เหมาะสม และเป็นไปตามคุณสมบัติที่หน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดไว้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๔ ได้กำหนดการประชุมในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระการประชุมเบื้องต้น ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

- () รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)
ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันศุกร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม