



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๒๗๕

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) / หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ชะลอ การดำเนินการปรับปรุงห้องเก็บของออกไปก่อน เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยมีภาระ ค่าใช้จ่ายในการกิจหลักของมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ ให้กองแผนงานเตรียมบรรจุในแผนการปรับปรุง สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรประสานกับกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมในรายละเอียด ประกอบคำขอตั้งงบประมาณดังกล่าว นั้น

เนื่องจากฝ่ายสื่อสารองค์กรมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อใช้ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุน นโยบายยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร เพื่อผลิตสื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ อย่างครอบคลุม ประกอบกับห้องเก็บของเดิมเกิดการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ในกรณีนี้ ฝ่ายสื่อสารองค์กรขอ แจ้งดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่ห้องเก็บของดังกล่าวเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ตามภารกิจ โดยไม่รับงบประมาณ จากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ได้รับการสนับสนุนจาก บริษัท ชวกร เอนจิเนียริง จำกัด เข้ามาดำเนินการโดยไม่คิด ค่าใช้จ่าย มีรายละเอียดการดำเนินการปรับปรุง ดังนี้

๑. รื้อถอนประตูกบไว้และกระจกหน้าต่างพร้อมเหล็กคัตและเคาน์เตอร์ที่ชำรุดออก และ เเจาะผนังซีเมนต์ที่ชำรุดทั้ง ๒ ด้าน (หน้า/หลัง)
๒. ติดตั้งประตูกระจกอลูมิเนียมด้านหน้าและด้านหลังทดแทนประตูเดิม

ทั้งนี้ ได้แจ้งรายละเอียดให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอ ต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางประนอม จันทร์รังษี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ



# บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง  
 รับที่ 045  
 วันที่ 27 มี.ค. 2565  
 เวลา .....

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายสื่อสารองค์กร โทร ๓๐๑๖-๗  
 ที่ อว ๖๙.๒.๑๔/๒๐ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งซ่อมประตูสำนักงาน โดยไม่ใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ขะลอกการดำเนินการปรับปรุงห้องเก็บของให้เป็นห้องทำงานออกไปก่อนเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีภาระค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมากไม่สามารถจัดสรรงบประมาณให้ได้ นั้น

แต่เนื่องจาก สำนักงานฝ่ายสื่อสารองค์กรมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อใช้ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนนโยบายยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และตอบสนองต่อนโยบายของคณะผู้บริหาร ผลิตสื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม จึงต้องมีสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับภารกิจดังกล่าว ประกอบกับห้องเก็บของเดิมเกิดการชำรุดผุพัง นั้น

ในการนี้ จึงขออนุญาตแจ้งดำเนินการซ่อมแซมห้องเก็บของ(ติดห้องน้ำ) ประตูชำรุด ให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจ และสามารถเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ของทางราชการได้อย่างปลอดภัย โดยได้รับการสนับสนุนจาก บริษัท ขวกร เอนจิเนียริง จำกัด ยินดีเข้าพื้นที่เพื่อการดำเนินการซ่อมแซมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายตามขั้นตอนดังนี้

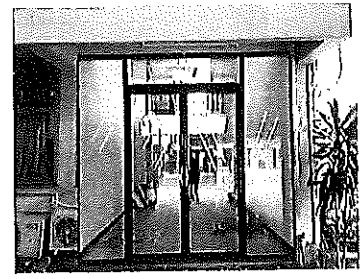
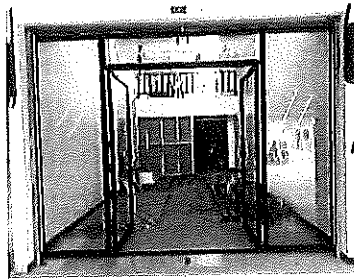
๑. รื้อถอนประตูวงกบไม้และกระจกหน้าต่างพร้อมเหล็กคัตและเคาน์เตอร์ที่ชำรุดออก  
 -เจาะผนังซีเมนต์ที่ชำรุดทั้ง ๒ ด้าน (หน้า/หลัง) ออก
๒. ติดตั้งประตูกระจกอลูมิเนียมด้านหน้าและด้านหลังห้อง แทนประตูเดิม

ทั้งนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้รับทราบแล้ว โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับการเป็นสำนักงานสีเขียวได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(ก่อนซ่อมแซม)



ตัวอย่างหลังซ่อมแซม ปรับปรุง (ภาพกราฟิก)



ด้านหน้า

ด้านหลัง

๓๓ เสนอการประชุมที่ประชุมรองอธิการบดีฯ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

1 มี.ค. ๒๕๖๕ (๑๓) ๒๕๖๕ ๒๖๖๖ ๒๖๖๖ ๒๖๖๖

๒๕๖๕

๒๕๖๕  
 ๒๕๖๕  
 ๒๕๖๕

ดร. ...  
 (นางปรวณมา จันทวังค์)  
 ผู้อำนวยการกองกลาง

(อาจารย์ ดร.สุทธเขต สุกตอง)  
 ผู้ช่วยอธิการบดี



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณฯ โทร. ๓๑๑๒

ที่ อว ๖๙.๒.๒/๓๙๒

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร

ตามที่ คณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณา งบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาประเด็นแนวทางการบริหารจัดการ งบประมาณ การขอรับการจัดสรรและสนับสนุนงบประมาณ รวมถึงการบริหารงบประมาณส่วนกลาง มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และอธิการบดีให้ความเห็นชอบ ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ อว ๖๙.๒.๒/๓๙๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงแจ้งมติที่ประชุม ดังนี้

๑. ขอพิจารณาแหล่งงบประมาณสำหรับดำเนินงานปรับปรุงพื้นที่ห้องเก็บของให้เป็น ห้องทำงาน (สตูดิโอขนาดเล็ก/ห้องตัดต่อ/รับรองสื่อมวลชน) - ฝ่ายสื่อสารองค์กร

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณา งบประมาณ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาคำขออนุมัติโอนเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน โครงการ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้พบปะสื่อมวลชน เพื่อปรับปรุงพื้นที่ห้องเก็บของให้เป็นห้องทำงาน (สตูดิโอขนาดเล็ก/ห้องตัดต่อ/รับรองสื่อมวลชน) ในวงเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท และที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรชะลอการ ดำเนินการปรับปรุงรายการดังกล่าว และให้ประสานงานกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อขอดำเนินการจัดทำ แบบบูรณาการการปรับปรุงห้อง และประมาณการค่าใช้จ่าย ทั้งนี้หากมีความจำเป็นในการก่อสร้างให้เสนอขอ ตั้งค่าขอในงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการนี้ ฝ่ายสื่อสารองค์กรได้ประสานงานกับ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการจัดทำแบบบูรณาการโดยคำนึงถึงความประหยัดคุ้มค่า และได้จัดส่งข้อมูลดังกล่าวมายังกองแผนงาน เพื่อพิจารณา โดยวงเงินค่าก่อสร้างตามที่ฝ่ายสื่อสารองค์กรเสนอมา เพิ่มขึ้นจากวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากเดิมเป็น ๑๒๘,๕๔๔.๓๘ บาท (๑๒๘,๕๔๔.๓๘ บาท - ๘๐,๐๐๐ บาท = ๔๘,๕๔๔.๓๘ บาท) ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) จึงได้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการวิเคราะห์และ พิจารณา งบประมาณฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยมีภาระค่าใช้จ่าย ในภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมากจึงมีมติเห็นควรให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรชะลอการดำเนินการ ออกไปก่อน โดยให้กองแผนงานเตรียมบรรจุในแผนการปรับปรุงสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายสื่อสาร องค์กรประสานงานกับกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมในรายละเอียดประกอบคำขอตั้งงบประมาณดังกล่าว

๒. ขอตั้งค่าขอในงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสดออนไลน์ Live Streaming และ Press Center - ฝ่ายสื่อสารองค์กร

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณา งบประมาณฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาคำขออนุมัติโอนเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน โครงการ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้พบปะสื่อมวลชน เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสดออนไลน์ Live Streaming และ Press Center วงเงิน ๓๙,๗๕๐ บาท เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ ต่อเนื่องของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ฝ่ายสื่อสารองค์กร จึงปรับปรุงแบบจัดกิจกรรมเผยแพร่

ข่าวสารมหาวิทยาลัยผ่านการถ่ายทอดสดออนไลน์ Live Streaming และที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายสื่อสารองค์กร  
ชะลอการดำเนินการขอโอนเงินเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายดังกล่าว และให้ดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงิน  
รายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสดออนไลน์

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยมีภาระค่าใช้จ่าย  
ในภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมากจึงมีมติเห็นควรให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรชะลอการดำเนินการ  
ออกไปก่อน โดยให้กองแผนงานเตรียมบรรจุในแผนการปรับปรุงสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายสื่อสาร-  
องค์กรประสานงานกับกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมในรายละเอียดประกอบคำขอตั้งงบประมาณดังกล่าว

๓. การจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ทดแทนพนักงานส่วนงานที่ลาออก) จำนวน  
๒ อัตรา - ฝ่ายสื่อสารองค์กร

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาการขออนุมัติจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และขอพิจารณาจัดสรร  
แหล่งงบประมาณ เพื่อทดแทนเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ ราย ซึ่งได้ลาออกไป เนื่องจากการขออัตราทดแทนที่  
ต้องเข้าสู่กระบวนการพิจารณาคงกรอบอัตรากำลัง/จัดสรรอัตรากำลังตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย และ  
ที่ประชุม เห็นชอบให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรดำเนินการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ทดแทนพนักงานส่วนที่  
ลาออก) จำนวน ๒ ราย โดยให้ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน เพื่อรองรับ  
ค่าใช้จ่ายดังกล่าว เป็นจำนวน ๓ เดือน หากได้รับอนุมัติการคืนกรอบพนักงานส่วนงานทดแทนที่ลาออกแล้วนั้น  
เห็นควรให้ฝ่ายสื่อสารองค์กรยุบรายการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานดังกล่าว พร้อมโอนค่างบประมาณ  
ที่เหลือคืนกับสำนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) ต่อไป ในกรณีนี้ กองแผนงาน ได้ดำเนินการบรรจุ  
ไว้ในงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ เดือนของฝ่ายสื่อสารองค์กรเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุษฎี)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้