



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๙๐๖

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

สืบเนื่องจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาร่างข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. แล้วมีมติให้ถอนเรื่อง และให้มหาวิทยาลัยนำไปทบทวนอีกครั้งหนึ่ง นั้น ในการนี้ คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ฝ่ายกฎหมายปรับข้อกำหนดและหน้าที่ให้ครบถ้วนและเสนอเหตุผลความจำเป็นต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายหลังจากการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และการแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นแล้ว นั้น

ฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการจัดทำ “ร่าง” ข้อมูลเหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา ๓ ประการ ตามรายละเอียดในหนังสือ ที่ อว ๙.๒.๑๖/๐๙๐ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีสำนัก มีผู้อำนวยการคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบการบริหารงานของส่วนงานนั้น กรณีสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัย มีการบริหารงานภายในโดยผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าฝ่าย มีบริบทและภาระงานแตกต่างกันไป ทั้งภารกิจในระดับสำนักงานมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย กำกับดูแลโดยอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อกำกับดูแลการบริหารงานในภาพรวม เพื่อแบ่งเบาภาระของผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ประเด็นที่ต้องเตรียมเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยประกอบการพิจารณา คือ

๑) ตามโครงสร้างจำเป็นต้องมีผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยหรือไม่ ซึ่งฝ่ายกฎหมายได้ทำหนังสือขอหารือไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้รับแจ้งผลในประเด็นดังกล่าว

๒) การแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย พบปัญหาอุปสรรคใด และหากแต่งตั้งแล้วต้องพิจารณาถึงค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นด้วย เช่น ค่าตอบแทน เป็นต้น

๓) ข้อดีของการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย มีแล้วได้อย่างไร

๒. เนื่องจากแต่ละกอง ฝ่าย มีบริบทและภาระงานที่แตกต่างกัน จึงเห็นควรให้เพิ่มเติมในส่วนภาระงานหลักของทุกกอง/ฝ่าย ให้ครบถ้วน

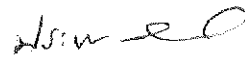
๓. หากแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ก็ต้องพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการในข้อ (๑) และ (๒) ผู้ที่อธิการบดีแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เพิ่มเติมภาระงานหลักของทุกกอง/ฝ่าย ให้ครบถ้วน

๒. เมื่อได้รับทราบผลการขอหารือจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้นำไปพิจารณาทบทวนประกอบกับข้อเสนอแนะของที่ประชุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย และเตรียมข้อมูลเพื่อเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

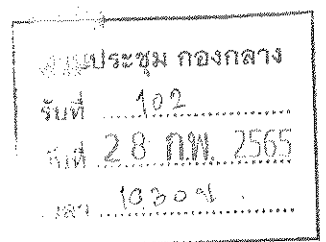
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางประนอม จันทรงษ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๔๘-๙

ที่ อว ๒๙.๒.๑๖/๐๙๖

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

เรียน ประธานคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามมติที่คณะกรรมการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ฝ่ายกฎหมายปรับข้อกำหนดและหน้าที่ให้ครบถ้วน และเสนอเหตุผลความจำเป็นต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายหลังจากการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และการแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นแล้ว รายละเอียดความแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายจึงขอเสนอข้อมูลเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ประการที่หนึ่ง อำนาจของสภามหาวิทยาลัยในการทำหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดหลักการไว้ในตามมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่า สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ในการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยได้

ประการที่สอง หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ที่จำเป็นต้องให้มีคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย เนื่องจากที่ผ่านมาการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนงานตามมาตรา ๙ เช่นเดียวกับส่วนงานประเภทคณะ หรือสำนัก ยังไม่มีข้อบังคับที่กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยเอาไว้ชัดเจน ดังเช่นกรณีของคณะในฐานะเป็นส่วนงานตามมาตรา ๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีคณะกรรมการประจำคณะแต่งตั้งขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือกรณีของสำนักในฐานะเป็นส่วนงานตามมาตรา ๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีคณะกรรมการประจำสำนักแต่งตั้งขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบัน สำนัก พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารจัดการภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนงานตามมาตรา ๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นการรองรับคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัยให้มีอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน จึงสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ขึ้น

ประการที่สาม คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัยไม่ใช่คณะกรรมการที่มีความซ้ำซ้อนกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นคณะกรรมการซึ่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้มีขึ้น เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่

ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๐ กล่าวคือ (๑) เสนอแผนพัฒนามหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย (๒) พิจารณาและกลั่นกรองข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย (๓) เสนอการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานต่อสภามหาวิทยาลัย (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับบริหารมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมอบหมาย (๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย อันมีลักษณะเป็นภาระหน้าที่ในภาพรวมของทั้งมหาวิทยาลัย ต่างจากคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งตาม “ร่าง” ข้อบังคับดังกล่าว กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ (๑) เสนอนโยบายและวางแผนงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อขอความเห็นชอบจากอธิการบดี (๒) พิจารณาและเสนอความเห็นงบประมาณของสำนักงานมหาวิทยาลัย (๓) พิจารณาและเสนอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการแผนงบประมาณ แผนบุคคลของสำนักงานมหาวิทยาลัย (๔) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติในการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย (๕) กำกับ ดูแล ติดตาม และเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย (๖) พัฒนาติดตามระบบการประกันคุณภาพส่วนงาน และระบบการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานมหาวิทยาลัย (๗) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการจะมอบหมายก็ได้ (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดี และสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย อันมีลักษณะเป็นภาระหน้าที่ในส่วนงานระดับสำนักงานมหาวิทยาลัย เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายเสริมศักดิ์ ไชยทา)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทนในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ ส.ม.

เพื่อขอเสนอคณะกรรมการ ส.ม.
พิจารณา



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

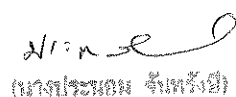
รองอธิการบดี

24 ก.พ. 2565



(นางพัชรี คำจันทร์)

หัวหน้างานประชุม
28 ก.พ. 2565



(นางประพนธ์ จันทร์ชัย)

ผู้อำนวยการกองกลาง
28 ก.พ. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗
ที่ อว ๖๔.๒.๑/๙๙๕๗ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายกฎหมายแก้ไของค์ประกอบกรรมการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป นั้น

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความใน “ร่าง” ข้อบังคับฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ โดยมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่าควรพิจารณาปรับเพิ่มข้อความในหน้าที่ ๑ ข้อ ๔ ย่อหน้าสุดท้าย ดังนี้

จาก “คณะกรรมการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีความสามารถภายนอกสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการก็ได้”

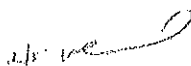
เป็น “คณะกรรมการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถภายนอกสำนักงานมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการก็ได้”

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติให้ถอนเรื่อง และให้มหาวิทยาลัยนำไปทบทวนอีกครั้งหนึ่ง ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า สำนักงานมหาวิทยาลัย ควรยืนยันถึงเหตุผลและความจำเป็นที่ควรมีข้อบังคับฯ ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงถึงอำนาจในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายกฎหมายปรับข้อกฎหมายและหน้าที่ ให้ครบถ้วน และเสนอเหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ควรรองนกว่าจะมีการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จก่อน จึงเสนอพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติให้ฝ่ายกฎหมายปรับข้อกฎหมายและหน้าที่ ให้ครบถ้วน และเสนอเหตุผลความจำเป็น ต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายหลังจากการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ


(นางประนอม จันทรงษ์)

กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ฝ่ายกฎหมาย
รับที่ ๕๓๘
วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๔-๒๐ น.

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานจัดการประชุม โทร. ๓๐๕๓
ที่ อว. ๖๕.๑.๓.๒/ ๖๖๖๗ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

งานประชุม กองกลาง
รับที่ A๔๘
วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๔
เวลา

เรียน กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

ตามที่มีมหาวิทยาลัยได้เสนอ "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ ฉบับ และ "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ ฉบับ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

- ๑) "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.
- ๒) "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
- ๓) "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน พ.ศ.
- ๔) "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ ความถี่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.

ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป รายละเอียดตาม "ร่าง" ข้อบังคับฯ และ "ร่าง" ระเบียบฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

- ๕) ๑) "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

- ที่ประชุมตอนเรื่อง เพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปทบทวน

- ๒) "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยไม่มีการแก้ไข

- ๓) "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยไม่มีการแก้ไข

๔) "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์
ความดีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยไม่มีการแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาดมิน โอภาสพัฒนกิจ)

รองอธิการบดี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

จึงนี้ เลขานุการตง : กรรณพ ส.นอ.

เห็นควรเสนอตง : กรรณพ ส.นอ.

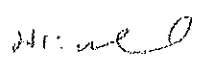
เพื่อทราบ



(นางพิชิตี ค่ำรัตน)

หัวหน้างานประชุม

27 ส.ค. 2564



(นางประนอม จิตวงศ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

27 ส.ค. 2564

[illegible]

આચાર્ય દી. સ. ગ. પાઠશાળાની જાગૃતિ સભા. ૧૫

မိမိတို့ နှစ်ဦးစလုံး သဘောတူညီ၍ အတည်ပြု ဆောင်ရွက်

စာလက်စွဲမှ ပါရှိသော အချက်အလက်များကို အောက်ပါအတိုင်း ဖော်ပြပါမည်။

በገንዘብ ስሜት በሀገር ውስጥ የሚኖሩት ህጻናት በአጠቃላይ ከአምስት ሺህ አንድ መቶ ሺህ ሲሆን

114 sign. 120 nr. 2000m nguyen truong 114 2000m

ចំណាត់ថ្នាក់ ១១៦ អ.ជ

សំណើ គណៈកម្មាធិការ ១២ ខែ ខាងលើ

મળેલું > 1/2 થી ઘટી જાય તો સિગ્નલ

657/ ਸਿਖਮ ਨੰਬਰ ਚੌਥਾ ਪੰਨਾ

1500 1000 500 0

Albumen rose

จังหวัดสงขลา อำเภอเมืองสงขลา ตำบลบ้านยี่สิบเอ็ด

प्रमाण मी देऊन नको देणो वर

11/2

(นายเสริมศักดิ์ ไชยทา)

รท.หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

[Handwritten signature]

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินทอง)

รองอธิการบดี

25 ส.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/ ๙๖๒๒

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาตามกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะให้แก่ข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย และให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความใน “ร่าง” ข้อบังคับฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการร่างประกาศฯ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาปรับเพิ่มข้อความในย่อหน้าสุดท้ายของหน้า ๑

จาก “คณะกรรมการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถภายนอกสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการก็ได้”

เป็น “คณะกรรมการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถภายนอกสำนักงานมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการก็ได้”

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาตามกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ.

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่..../..... เมื่อวันที่..... และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่..../..... เมื่อวันที่..... จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สำนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการกองในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้างานประชุม กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการอาจเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถภายนอกสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการก็ได้

ทั้งนี้ อาจตั้งผู้ปฏิบัติงานในกองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเหลือเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคนด้วยก็ได้

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอนโยบายและวางแผนงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อขอความเห็นชอบจากอธิการบดี
- (๒) พิจารณาและเสนอความเห็นงบประมาณของสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๓) พิจารณาและเสนอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการแผนงบประมาณ แผนบุคลากรของสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๔) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแนวปฏิบัติในการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๕) กำกับดูแล ติดตาม และเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๖) พัฒนาติดตามระบบการประกันคุณภาพส่วนงานและระบบการบริหารความเสี่ยงของสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๗) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการจะมอบหมายก็ได้
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดี และสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๖ การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับว่าด้วยการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายอำนวยการ ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 309
วันที่ 24 มิ.ย. 2564
เวลา 10:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๔๔

ที่ อว ๖๔.๒.๑๖/๒๖๔

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะให้แก่ไขว่ข้องประกอบคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย และให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณา "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ดังกล่าวแล้ว มีมติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมข้อความในร่างข้อบังคับดังกล่าว มีรายละเอียดดัง "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ที่แนบมาท้ายนี้

ในการนี้ ที่ประชุมมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการพิจารณา ด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ก่อนเสนอ นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาบรรจุร่างข้อบังคับดังกล่าวเป็นวาระการประชุมของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

ไว้ ณ สำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๔
นางสาวพรทิพย์ จันทะ

ชัยพร

๒๔ มิ.ย. ๖๔

(นางพัชรี คำรินทร์)

นักกฎหมายประจำ

24 มิ.ย. 2564

(นางประทุม จันทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

24 มิ.ย. 2564

ด้านนิติการตั้งเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓๗
ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๓๖๐ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้พิจารณาเรื่องความชัดเจนในการบริหารจัดการของคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย และมีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย ไปหาซื้อเรื่องการจัดทำระเบียบหรือข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย และสรุปผลเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามองค์ประกอบคณะกรรมการในข้อ ๔ (๓) ผู้อำนวยการกองในสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ ซึ่งหมายความว่ารวมถึงผู้อำนวยการกองกลาง ดังนั้น ควรแก้ไของค์ประกอบในข้อ (๕) เป็น หัวหน้างานประชุม กองกลาง เป็นเลขานุการ และตัดข้อ (๖) ออก

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายกฎหมายแก้ไของค์ประกอบกรรมการ ตามข้อเสนอแนะในข้อ ๑ และพิจารณาดำเนินการเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

1/10/2564/ดร.เกรียงศักดิ์

๒/๒๕๖๔/๓๖๐

๓/๒๕๖๔/๓๖๐

๔/๒๕๖๔/๓๖๐

๕/๒๕๖๔/๓๖๐

๖/๒๕๖๔/๓๖๐

(นางประนอม จันทร์ตั้ง)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

๗/๒๕๖๔/๓๖๐

๘/๒๕๖๔/๓๖๐



บันทึกขอความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ ขว ๖๔.๒.๑.๒/๑๕๔

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ได้มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการขั้นตอนการพิจารณาการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ว่าควรผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ก่อนเสนอคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างมหาวิทยาลัย หรือไม่

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า คณะกรรมการประจำคณะมีข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัยหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่สำนักงานมหาวิทยาลัยไม่มีข้อบังคับฯ ของคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย จึงไม่มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ของสำนักงานมหาวิทยาลัยไว้

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการของคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยมีขอบเขตที่ชัดเจน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย ไปหารือเรื่องการจัดทำระเบียบหรือข้อบังคับฯ ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย และสรุปผลเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางประนอม จันทังฝ)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย