



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๕๕

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)/ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง)/
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รายการงบกลาง โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) วงเงิน ๕๖๐,๙๔๙,๗๐ บาท แจ้งตามนัยหนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๒๐๕.๓/๑๐๓๗๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และกองคลังได้รับแจ้งการเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงการใช้จ่ายตามรายการงบประมาณซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ โดยผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ๓ ครั้งที่ผ่านมา โดยในครั้งแรกเป็นการประชุมหารือร่วมระหว่างอาจารย์ผู้จัดทำโครงการ นักวิชาการเงินและบัญชี และนักวิชาการพัสดุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการร่วมดำเนินโครงการดังกล่าว พร้อมด้วยผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน และครั้งที่สองเป็นการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี อาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามโครงการ พร้อมด้วยหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และครั้งที่สามเป็นการประชุมหารือเกี่ยวกับงบประมาณและการเบิกจ่ายโดยประชุมร่วมกับผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง และ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) พร้อมด้วยนักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ ซึ่งมีข้อสังเกตจากการหารือทั้ง ๓ ครั้ง ดังนี้

๑. งบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับเป็นวงเงินที่สูงมาก

๒. ระยะเวลาการดำเนินการตามโครงการตามที่ระบุในเอกสารเสนอโครงการ ๕ เดือน (พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นระยะเวลาที่สั้นมากเมื่อพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับจำนวนมาก ตลอดจนกิจกรรมและตัวชี้วัด อาจเป็นอุปสรรคในการดำเนินโครงการให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ซึ่งในการประชุมครั้งที่ ๒ ได้มีการถกในประเด็นการวัดผลตัวชี้วัด ใช้วิธีการอย่างไรและผู้รับผิดชอบโครงการมีความมั่นใจหรือไม่ในการดำเนินการให้บรรลุตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยได้เสนอเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณนี้ และยังไม่มียุติ (ที่ประชุมแจ้งให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) หารือกับกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และหารือเรื่องการปรับเปลี่ยนรายการงบประมาณกับสำนักงบประมาณ เพื่อให้เกิดความชัดเจนโดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร)

๓. ในการประชุมหารือครั้งที่สาม (เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุม ๘๐ ปี) มีตัวแทนนักวิชาการเงินและบัญชี และนักวิชาการพัสดุ จากคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้แจ้งในเบื้องต้นว่าหน่วยงานทั้งสามหน่วยงานได้ทำหนังสือขอยกเลิกการเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ เนื่องจากระยะเวลาการดำเนินโครงการเป็นระยะเวลาที่สั้น อีกทั้งในช่วงเวลาดังกล่าวหน่วยงานมีภารกิจหลักด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ประกอบกับเล็งเห็นว่าการดำเนินการตามโครงการให้บรรลุตัวชี้วัดทำได้ยาก หรืออาจทำไม่ได้เลย จึงขอยกเลิกการเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

จากข้อสังเกตข้างต้น จะเห็นได้ว่าการขอเสนอจัดสรรงบประมาณดังกล่าวมหาวิทยาลัยอาจไม่ได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย หรือการขอเสนอจัดสรรงบประมาณดังกล่าวไม่ได้เสนอผ่านหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบโดยตรง ซึ่งมีประสบการณ์ในการดูแลงานวิจัยและบริการวิชาการ เช่น สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร แต่ขับเคลื่อนโดยผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ซึ่งอาจขาดความชำนาญในการขอเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณและการดำเนินการให้เป็นไปตามตัวชี้วัด ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงต่อมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

๑. ความเสี่ยงในการบริหารงบประมาณในจำนวนเงินที่สูง และระยะเวลากระชั้นชิด อาจเกิดข้อผิดพลาด หรืออาจเกิดช่องว่างให้มีการทุจริตทางตรงหรือทางอ้อมได้ ซึ่งกระทบต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๒. ความเสี่ยงในการดำเนินการให้บรรลุตัวชี้วัด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเสนอขอจัดสรรงบประมาณในปีต่อไปของมหาวิทยาลัย

๓. โครงการดังกล่าวได้รับความสนใจจากบุคคลที่ได้รับทราบการจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากมีการเผยแพร่ข่าวสารทางสื่อต่าง ๆ ดังนั้นการดำเนินการตามโครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการจึงอาจถูกจับตามองจากสังคมว่างบประมาณดังกล่าวดำเนินการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อเกษตรกรอย่างแท้จริงหรือไม่ ซึ่งอาจเป็นประเด็นที่เป็นความเสี่ยงต่อชื่อเสียงและศักดิ์ศรีของมหาวิทยาลัยและความเชื่อถือจากประชาชน นักศึกษา

ในการนี้ ได้มีการประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมฟาร์มมหาวิทยาลัย พอสรุปผลการประชุมได้ ดังนี้

๑. คณะทำงานทั้ง ๗ กิจกรรมมีเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุไม่เพียงพอในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ทันตามระยะเวลาในการดำเนินโครงการ และรายการค่าใช้จ่ายไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของกิจกรรม จึงขอปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ รวมถึงควรมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับกลุ่มวิสาหกิจที่ได้รับทราบรายละเอียดและวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ

๒. ให้ทำหนังสือถึงปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อขอขยายระยะเวลาในการดำเนินโครงการออกไปอีก ๓ เดือน และขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายในกรอบงบประมาณเดิมโดยไม่กระทบกับคุณภาพและความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการ นั้น

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. โครงการดังกล่าวมีผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่ายและมีความเสี่ยงสูง จึงต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนและข้อกำหนดเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. ควรมีแนวทางการแก้ไขปัญหาหากมีผู้เข้าร่วมอบรมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. ควรปรับแผนการดำเนินโครงการตามความต้องการหรือวิธีการดำเนินการของแต่ละกลุ่มโครงการ

๔. ควรหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจนและเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

๕. การประเมินผลการดำเนินโครงการควรเป็นผู้ชำนาญการจากหน่วยงานภายนอก

ที่ประชุมมีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ทหารีอกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับรายละเอียดกิจกรรมและแผนการดำเนินโครงการ ตามความต้องการของผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

๒. ให้เสนอเรื่องการขอขยายระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ถึงปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณา หากไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาให้เสนอขอยกเลิกโครงการและคืนงบประมาณ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากรองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านวิจัยและบริการวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย)

๑. ควรเร่งรัดทหารีอกับทุกกิจกรรม รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับรายละเอียดทุกโครงการให้มีความสอดคล้องกัน พิจารณาถึงบริบทของแต่ละกิจกรรมเพื่อให้ถ่ายทอดการนำไปปฏิบัติ และเนื่องจากโครงการเป็นโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ดังนั้น การดำเนินการมีการกำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ทำอย่างไรให้ผู้อบรมมีการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ เพิ่มการจ้างงาน โดยมีการนำเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์ สามารถส่งเสริมให้ผู้อบรมได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ ต้องมีการทหารีอร่วมกันว่าจะเป็นไปได้หรือไม่ในการปรับลดตัวชี้วัด หากเป็นตัวชี้วัดแบบเดิมจะส่งผลให้บรรลุตัวชี้วัดยาก

๒. ต้องเน้นย้ำให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และหากมีงบประมาณเหลือจ่ายขอให้โอนเงินส่งคืนสำนักงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบยอดงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาสและวันที่การใช้จ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

โดยในเบื้องต้นจังหวัดเชียงใหม่ให้ข้อเสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยควรประสานกับสำนักงบประมาณให้ชัดเจนว่า เมื่อมหาวิทยาลัยปรับรายละเอียดโครงการแล้ว ต้องเสนอเรื่องต่อสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เนื่องจากเหลือระยะเวลาในการดำเนินโครงการค่อนข้างน้อย ดังนั้น ควรกำหนดระยะเวลาในการปรับแก้ไขโครงการให้ชัดเจน

๓. ควรนำหนังสือและรายละเอียดในการขอคืนโครงการหรือกิจกรรมมาประกอบการพิจารณาว่ามีความเห็นอย่างไร จะต้องปรับอย่างไรให้เหมาะสม สิ่งไหนที่ดำเนินการได้หรือไม่ได้ให้ชี้แจง และหากมีการเปลี่ยนแปลงโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมกับระบุเหตุผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ให้ชัดเจน

๔. ควรชี้แจงและประชาสัมพันธ์รายละเอียด ลักษณะ และกิจกรรมของแต่ละโครงการ รวมถึงสิ่งที่จะได้รับจากการอบรม ให้แก่วิศวศิกจุมนชนได้รับทราบข้อมูลให้เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน

๕. ให้ดำเนินการยกเลิกการขอสำเนาบัตรประชาชนจากผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อป้องกันการเข้าใจผิดและไม่มั่นใจในการจัดโครงการ ซึ่งได้ประสานกับจังหวัดเชียงใหม่แล้วได้รับแจ้งว่าไม่มีความจำเป็นในการนำมาประกอบการดำเนินการใด ๆ และเนื่องจากเป็นข้อมูลส่วนบุคคลอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงขึ้นได้

๖. ควรพิจารณาทบทวนจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมแต่ละโครงการให้เหมาะสม ซึ่งหากมีจำนวนผู้อบรมแต่ละรอบมากเกินไป อาจส่งผลให้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดฝึกอบรมลดลง แต่หากมีวิธีการหรือแนวทางที่สามารถบริหารจัดการได้ให้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

๗. ควรหารือกับสำนักงบประมาณในการจัดอบรมเฉพาะกลุ่มที่สนใจ จัดกิจกรรมให้ตรงกับความต้องการและความถนัดของผู้เข้าร่วมอบรม ซึ่งหากจัดโครงการที่ผู้เข้าอบรมไม่ถนัดจะเป็นการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า รวมถึงต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำในการจัดโครงการ

๘. งบประมาณที่ตั้งไว้ยังไม่ครอบคลุมบางกิจกรรม เช่น งบประมาณการติดตามการประเมินผล

๙. ควรนำรายละเอียดของการดำเนินการโครงการแบบบูรณาการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ผ่านความเห็นชอบจากผู้เกี่ยวข้อง เช่น อธิการบดี รองอธิการบดีที่กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานเจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ ต้องสร้างความเข้าใจให้เห็นประโยชน์ร่วมกัน

๑๐. ควรให้ความสำคัญกับการประสานกับเครือข่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะเครือข่ายจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ต้องมีการประสานตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในภาพรวม

๑. การบริหารจัดการโครงการต้องก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวิสาหกิจชุมชนอย่างแท้จริง การใช้จ่ายงบประมาณต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด มีความชัดเจน และโปร่งใส

๒. เนื่องจากได้รับการประสานจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ว่า รับผิดชอบการจัดโครงการดังกล่าวของมหาวิทยาลัย และมีวิสาหกิจที่อยู่ในการดูแลหลายส่วนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ดังนั้น ควรพิจารณาว่าขอบเขตวิสาหกิจชุมชนที่โครงการกำหนดไว้ครอบคลุมกับกลุ่มดังกล่าวหรือไม่

๓. เนื่องจากเป็นงานบริการวิชาการ เห็นควรมอบให้หน่วยงานที่มีความรู้ความชำนาญเป็นผู้ดำเนินการและทำหน้าที่เป็น Back Office

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) เร่งหารือกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับรายละเอียดกิจกรรมและแผนการดำเนินโครงการตามความต้องการของผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการเสนอ โดยให้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ไปประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ การกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการต้องสอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย และตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด และสรุปผลเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

๒. เมื่อพิจารณาทั้ง ๗ โครงการแล้ว โครงการใดที่สามารถดำเนินการต่อได้ให้เสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการ และหากโครงการใดไม่สามารถดำเนินการต่อได้ให้เสนอเรื่องเพื่อขอคืนงบประมาณของโครงการนั้น ๆ ต่อไป

๓. เห็นชอบให้มีการประเมินผลการดำเนินโครงการ โดยให้พิจารณาแต่งตั้งผู้ชำนาญการ
จากหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมเป็นกรรมการประเมิน

๔. มอบให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ทำหน้าที่เป็น Back Office ของ
โครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

อธิการบดี
รับที่ 1871 เวลา..... น.
วันที่ - 2 มิ.ย. 2565

รองอธิการบดี
รับที่ 389 เวลา..... น.
วันที่ 31 พ.ค. 65

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๑

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๑๑

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอพิจารณากำหนดแนวทางเพื่อป้องกันความเสี่ยงของโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ละครายจ่าย
เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG)

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พาวิณ มะโนชัย)

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ รายการงบกลาง โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ละครายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) วงเงิน ๕๖๐,๙๔๙,๗๐ บาท แจกตามบัญชีกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๒๐๕.๓/๑๐๓๗๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และกองคลังได้รับแจ้งการเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงการใช้จ่ายตามรายการงบประมาณซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ โดยผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ๓ ครั้งที่ผ่านมา โดยในครั้งแรกเป็นการประชุมหารือร่วมระหว่างอาจารย์ผู้จัดทำโครงการ นักวิชาการเงินและบัญชี และนักวิชาการพัสดุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการร่วมดำเนินโครงการดังกล่าว พร้อมด้วยผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน และครั้งที่สองเป็นการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี อาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามโครงการ พร้อมด้วยหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และครั้งที่สามเป็นการประชุมหารือเกี่ยวกับงบประมาณและการเบิกจ่ายโดยประชุมร่วมกับผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) พร้อมด้วยนักวิชาการเงินและบัญชีนักวิชาการพัสดุของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ ซึ่งมีข้อสังเกตจากการหารือทั้ง ๓ ครั้ง ดังนี้

๑. งบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับเป็นวงเงินที่สูงมาก

๒. ระยะเวลาการดำเนินการตามโครงการตามที่ระบุในเอกสารเสนอโครงการ ๕ เดือน (พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นระยะเวลาที่สั้นมากเมื่อพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับจำนวนมาก ตลอดจนกิจกรรมและตัวชี้วัด อาจเป็นอุปสรรคในการดำเนินโครงการให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ซึ่งในการประชุมครั้งที่ ๒ ได้มีการถกในประเด็นการวัดผลตัวชี้วัด ใช้วิธีการอย่างไรและผู้รับผิดชอบโครงการมีความมั่นใจหรือไม่ในการดำเนินการให้บรรลุตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยได้เสนอเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณนี้ และยังไม่มียุติ (ที่ประชุมแจ้งให้ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง หารือกับกระทรวง อุดมศึกษาฯ และหารือเรื่องการปรับเปลี่ยนรายการงบประมาณกับสำนักงบประมาณ เพื่อให้เกิดความชัดเจน โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร)

๓. ในการประชุมหารือครั้งที่สาม (เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุม ๘๐ ปี) มีตัวแทนนักวิชาการเงินและบัญชี และนักวิชาการพัสดุ จากคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้แจ้งในเบื้องต้นว่าหน่วยงานทั้งสามหน่วยงานได้ทำหนังสือขอยกเลิกการเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ เนื่องจากระยะเวลาการดำเนินโครงการเป็นระยะเวลาที่สั้น อีกทั้งในช่วงเวลาดังกล่าวหน่วยงานมีภารกิจหลักด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ประกอบกับเล็งเห็นว่าการดำเนินการตามโครงการให้บรรลุตัวชี้วัดทำได้ยาก หรืออาจทำไม่ได้เลย จึงขอยกเลิกการเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

จากข้อสังเกต...



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๕๔๔

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สุกุลทอง)

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทย ฝ่าวิกฤติโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture – BCG) ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕ ตามที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเสนอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการช่วยเหลือ ถวายทอดเทคโนโลยีนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ แก่ประชาชนผู้ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระตุ้นฟื้นฟูเศรษฐกิจชุมชนระดับรากฐานอย่างยั่งยืน นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ ตามที่เสนอ และมีมติดังนี้

๑. มอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สุกุลทอง) นำข้อเสนอแนะประสานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหารือแนวทางการดำเนินการ
๒. มอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) ประสานกับศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางเกษตร (แม่โจ้โพลล์) นำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดโครงการไปพิจารณาดำเนินการ โดยมีข้อเสนอแนะตามรายละเอียดมติคณะกรรมการบริหารฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ ได้มีการประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมฟาร์มมหาวิทยาลัย พอสรุปผลการประชุมได้ ดังนี้

๑. คณะทำงานทั้ง ๗ กิจกรรมมีเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุไม่เพียงพอในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามระยะเวลาในการดำเนินโครงการ และรายการค่าใช้จ่ายไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของกิจกรรม จึงขอปรับระยะเวลาการดำเนินโครงการเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ รวมถึงควรมีการชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับกลุ่มวิสาหกิจได้รับทราบรายละเอียดและวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ
๒. ให้ทำหนังสือถึงปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อขอขยายระยะเวลาในการดำเนินโครงการออกไปอีก ๓ เดือน และขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายในกรอบงบประมาณเดิมโดยไม่กระทบกับคุณภาพและความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. โครงการดังกล่าวมีผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่ายและมีความเสี่ยงสูง จึงต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนและข้อกฎหมายเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. ควรมีแนวทางการแก้ไขปัญหาหากมีผู้เข้าร่วมอบรมไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓. ควรปรับแผนการดำเนินโครงการตามความต้องการหรือวิธีการดำเนินการของแต่ละกลุ่ม
- โครงการ
๔. ควรหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจนและเข้าใจไป
- ในทิศทางเดียวกัน
๕. การประเมินผลการดำเนินโครงการควรเป็นผู้ชำนาญการจากหน่วยงานภายนอก
- ที่ประชุมมีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) พิจารณาดำเนินการ
- ดังนี้
๑. หารือกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับรายละเอียดกิจกรรมและแผนการดำเนินโครงการตามความต้องการของผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ
 ๒. ให้เสนอเรื่องการขอขยายระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ถึงปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณา หากไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาให้เสนอขอยกเลิกโครงการและคืนงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้างานประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๒๙.๒.๑.๒/๕๓๗

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)/ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง)/
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เสนอโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) ต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินงานโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหา จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) กระตุ้นฟื้นฟูเศรษฐกิจชุมชนระดับ ฐานราก อย่างยั่งยืน จำนวน ๘๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) นั้น

ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ เรื่อง อนุมัติ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น) โดยเบิกจ่ายในงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ภายใต้กรอบวงเงินรวมทั้งสิ้น ๒,๐๕๔,๐๕๓,๙๐๐ บาท ตามที่กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเสนอ โครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๔ แห่ง ประกอบด้วย ๕ โครงการย่อย โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture - BCG) วงเงิน ๕๖๐,๙๔๙,๗๐๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบล้านเก้าแสนสี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างรายได้จากภาคการผลิตและภาคบริการที่ทันสมัยในพื้นที่เป้าหมาย กระตุ้น เศรษฐกิจฐานราก สร้างงาน สร้างรายได้ ด้วยการบริโภค และการใช้จ่ายภายในประเทศ สร้างระบบโครงสร้าง พื้นฐาน เพื่อสนับสนุนภาคการผลิตและบริการที่ทันสมัย กลุ่มเป้าหมาย หมู่บ้านวิสาหกิจชุมชนท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๑ กลุ่ม

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด - 19 ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) เสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี พิจารณา

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพฯ ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การทำงานโครงการต้องมีการจัดทำเป็นระบบให้ชัดเจน รวมถึงการนำเสนอแผนการ ดำเนินงานฝ่ายงบประมาณและกิจกรรมการดำเนินงานให้ครบถ้วนเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ

๒. ควรศึกษาข้อสัญญาในการดำเนินการโครงการให้ชัดเจน เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินการประมาณ ๕ เดือน จะทำให้ยากต่อการประเมินผลการดำเนินการโครงการ รวมถึงต้องดูแนวทางการดำเนินงานในแต่ละโครงการว่าสามารถลดรายจ่ายที่ชัดเจนได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. ให้เพิ่มแผนการดำเนินโครงการในแต่ละกิจกรรมให้ครบถ้วนเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. กำหนดระยะเวลาในการฝึกอบรมบางโปรแกรมค่อนข้างยาว ดังนั้น ควรพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ผู้อบรมจะสามารถอบรมครบตามระยะเวลาที่กำหนดได้หรือไม่ ความสะดวกในการเดินทาง สถานที่ฝึกอบรม สถานที่พัก เป็นต้น

๒. ควรจัดทำคณิศรวิดิโอประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อดึงดูดความสนใจ และให้ผู้สนใจได้เห็นภาพการจัดโครงการที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

๓. ควรจัดตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายให้หน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งเป็นผู้ประเมินผลการจัดโครงการ ว่ากิจกรรมต่าง ๆ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่ ผู้ฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปต่อยอด เพื่อประกอบอาชีพหรือพัฒนาในอาชีพได้หรือไม่ เมื่ออบรมแล้วผู้ฝึกอบรมสามารถลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว ชุมชน และประเทศได้อย่างไร รวมถึงประเมินผลเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดโครงการ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับใช้ในการจัดโครงการอื่น ๆ ต่อไป

๔. เนื่องจากในแต่ละกิจกรรมมีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน ดังนั้น ควรกำหนดหน้าที่ของกรรมการแต่ละกิจกรรมออกมาให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติมเลขานุการในกรรมการแต่ละฝ่ายไว้ด้วย

๕. เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ควรประสานเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทรูม กองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เป็นต้น

๖. การกำหนดราคาวัสดุ อุปกรณ์ หรือวัสดุดิบต่าง ๆ ควรเป็นราคาที่เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับราคากลาง

๗. ตามที่รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้ลงนามในหนังสือเชิญกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเข้าร่วมโครงการไปแล้วนั้น พบข้อสังเกต และได้รับแจ้งจากเครือข่ายว่า หนังสือที่จัดส่งไป ได้ขอให้วิสาหกิจแต่ละกลุ่มส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมวิสาหกิจละ ๑๐ คน และให้ตอบรับเข้าร่วมอบรม พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาวิสาหกิจชุมชน ผ่านทางผู้ประสานงานทุกภูมิภาค ที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง นั้น

ต่อมาได้รับประสานจากเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนบางกลุ่ม ได้สอบถามรายละเอียดโครงการ และเอกสารแนบ ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน เนื่องจากเป็นเอกสารสำคัญ ซึ่งไม่ทราบวัตถุประสงค์ในการ นำเอกสารไปใช้ที่ชัดเจน กอปรกับสมาชิกบางวิสาหกิจแจ้งว่าไม่สามารถให้สำเนาบัตรดังกล่าวได้ จึงได้แจ้ง ผ่านมายังรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ดังนั้น จึงขอให้หัวหน้าโครงการดำเนินการ ด้วยความรอบคอบ ทั้งนี้ ขอให้ทำเรื่องยกเลิกหนังสือฉบับที่รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้ลงนามไปก่อนหน้านี้ทุกฉบับ เนื่องจากในโครงการมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบโครงการ คือ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง เป็นผู้รับผิดชอบโครงการจึงควรดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพฯ ตามที่เสนอ และให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) นำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการไปพิจารณาดำเนินการ

๒. มอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) นำข้อเสนอแนะในประเด็น ต่าง ๆ ประสานกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือแนวทางการดำเนินการต่อไป

๓. มอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) ประสานกับ ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางการเกษตร (แม่โจ้โพลล์) นำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินผล การจัดโครงการไปพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ