



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๗๒๒

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง)/ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการและสรุปแผนการดำเนินงาน ด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล และโครงการ Digital Service และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งพิจารณาระบบการออกไปเสร็จให้มีประสิทธิภาพ ทำอย่างไรให้สามารถเชื่อมโยง ข้อมูล และออกไปเสร็จได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว

๒. เรื่องโครงสร้างพื้นฐานสำหรับรองรับการเรียนการสอน ควรเร่งดำเนินการให้มีความพร้อม ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อนการเปิดภาคการศึกษาวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. เนื่องจากแหล่งงบประมาณในการพัฒนาด้านระบบสารสนเทศ ประกอบไปด้วย ๓ ส่วน คือ ๑) งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรร ๒) งบประมาณจากค่าพัฒนานักศึกษา (๑,๑๕๐ บาท) และ ๓) งบประมาณสนับสนุนจากธนาคารกรุงไทยฯ ดังนั้น ควรจัดทำข้อมูลการนำงบประมาณจากส่วนต่าง ๆ ว่านำไปพัฒนาระบบสารสนเทศด้านใดบ้างให้ชัดเจน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละแหล่งเงินหรือไม่ มีความซ้ำซ้อนในการใช้จ่ายงบประมาณหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณทั้ง ๓ ส่วน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดควรพิจารณาทบทวนแนวทางการบริหารจัดการอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาในการประชุม ครั้งต่อไป

กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และนำเสนอ แผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการจากแหล่งงบประมาณ เงินบริจาคจากธนาคารกรุงไทย และแผนการใช้งบประมาณ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ในคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. สรุปผลดำเนินงาน และความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายขับเคลื่อน การดำเนินงานโครงการศูนย์นวัตกรรมและบริการดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปัญหาติดด้านการเรียนการสอน คือ จำนวนคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับจำนวน นักศึกษา ดังนั้น ในอนาคตควรพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒. เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Onsite แล้ว ดังนั้น ควรพิจารณาว่างบประมาณในส่วนของการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำหรับการเรียนการสอน สามารถกระจายไป พัฒนาส่วนอื่น ๆ ได้หรือไม่

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะ
จากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

แหล่งเงินงบประมาณกองเทคโนโลยีดิจิทัล

แหล่งเงิน	ปีงบประมาณ		
	2563	2564	2565
- เงินงบประมาณสำนักงานมหาวิทยาลัย (โครงการอบรมพัฒนาคณากรสำนักงานมหาวิทยาลัย)	146,300	6,000	10,300
- เงินงบประมาณรายได้ (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย)			
- งบบุคลากร	1,064,280	1,064,280	1,064,280
- ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ(ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมไมโครซอฟต์ และระบบรักษาความปลอดภัย)	718,150	2,414,060	2,323,260
- สาธารณูปโภค	22,000	22,000	12,000
- ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต			2,568,000
- งบประมาณแผ่นดิน			
- โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	5,000,000		
- ชุดครุภัณฑ์ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)		7,799,000	
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นการเร่งด่วน			4,000,000
- Coworking (3 อาคาร ได้แก่ อาคาร 80 ปี , อาคาร 70 ปีและอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์)			9,700,000

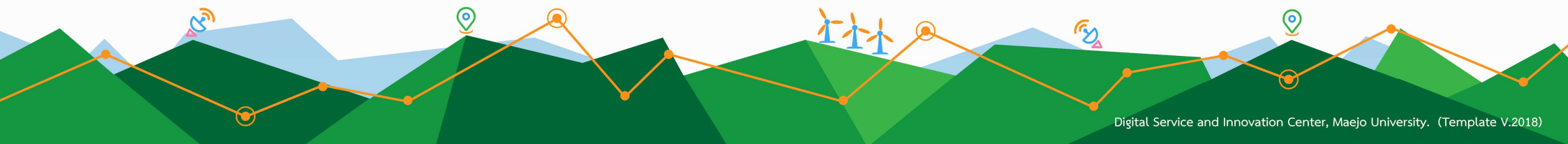
แหล่งเงิน	ปีงบประมาณ		
	2563	2564	2565
- เงินบริจาคของไทย <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ MJU Digital Services - โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการคลัง เฟส 4 (Administrative Fiscal Services System AFSs) - โครงการศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (MJU Data Center & Dashboard Decision System) - โครงการเตรียมความพร้อมการเชื่อมโยงระบบ UniCon ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 - ซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องข้อมูลศูนย์กลางของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการเรียน การสอน การวิจัย 	3,099,598 855,534	4,893,657 490,400 1,863,680 1,878,000 1,859,000	4,630,650 676,940 901,050
- เงินพัฒนานักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมไมโครซอฟต์ และระบบรักษาความปลอดภัย - โครงการอบรมทักษะนักศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อซิมการ์ดสำหรับนักศึกษา - ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรม Adobe Creative Cloud - ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน - ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน - โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการเรียน การสอน การวิจัย(ขอใช้เงิน 30% ก่อนจัดสรร) 	2,115,150 2,200,000 396,000 179,760	2,115,150 482,420 179,760	2,112,100 100,000 100,000 1,859,000



บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

Digital University

(MJU Digital Services)



Digital Maturity Model (DMM)



Level 1 – Traditional University

Level 2 – E-University

Level 3 – Connected University *

Level 4 – Smart University

อ้างอิงจากเว็บไซต์คลังสมองของชาติ

เงินบริจาคประเทศไทย



1.MJU Digital Services

2.MJU Data Center & Dashboard (กองแผน, กองดีที)

3.ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการคลัง (กองคลัง)

4.ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการเรียนการสอน (ปีงบ2564)

5.เครื่องปั่นไฟสำรองเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (กองดีที)

6.เชื่อมโยงระบบกับ กระทรวง อว. (UniCon), Digital Transcript,

Digital Signature

MJU Digital Service Platform



[62-63]

- 1.บัตรนศ/บัตรบุคลากร
- 2.MJU Mobile App
- 3.MJU Dorm App
- 4.MJU Kiosk
- 5.Smart Gate
- 6.Smart Urinal
- 7.Data Matching Engine
- 8.CCTV

[64]

- 1.ระบบบริหารจัดการรถ
- 2.Check Point
- 3.R.U.OK
- 4.USB RFID Reader
- 5.ไม้คานกั้น

[65]

- 1.MJU Payment Gateway
- 2.MJU Face Authen
- 3.ระบบจองห้องประชุม/
ห้องเรียน(ทำงานร่วมกับ
SmartGate)
- 4.ระบบรายงานเวลาทำงานของ
บุคลากร
- 5.MJU LINE Notification



ระบบฐานข้อมูลกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo university's Data Center (MJU-DC)

MJU Dashboard, MJU API, and MJU Passport

Presented by Surapon Riyana

MAEJO

UNIVERSITY

ระบบงานภายใต้ภาระงานของโครงการระบบฐานข้อมูลกลาง

ให้บริการข้อมูลแก่
ระบบสารสนเทศและ
โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ

MJU
API

[HTTPS://API.MJU.AC.TH](https://api.mju.ac.th)

ให้บริการข้อมูลเชิง
สถิติ สำหรับผู้บริหาร
หรือผู้ใช้งานทั่วไป
ที่เกี่ยวข้อง

MJU
Dashboard

[HTTPS://DATA.MJU.AC.TH](https://data.mju.ac.th)

รายงานผลการ
ดำเนินงานตามตัวชี้วัด
มหาวิทยาลัย

MJU
KPI-Monitoring

รักษาความ
ปลอดภัย

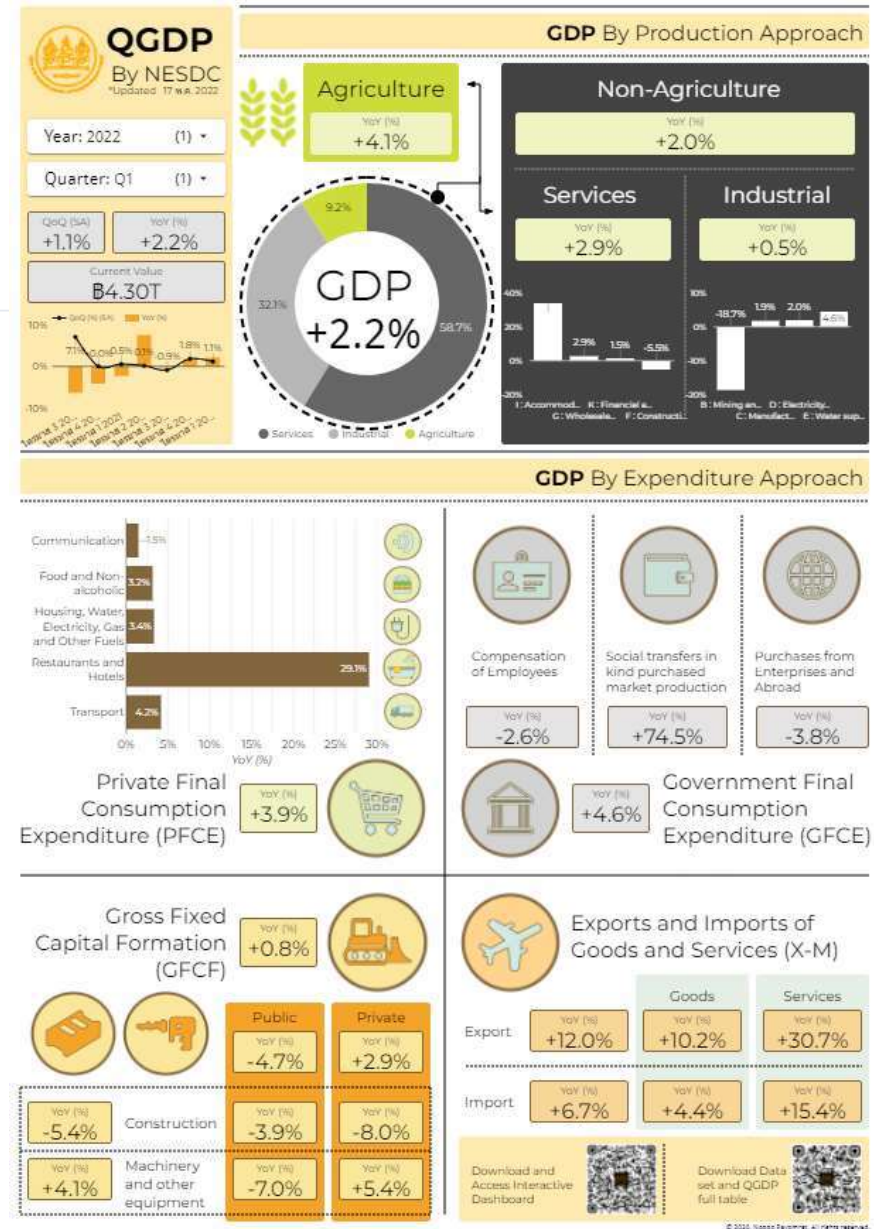
MJU
Passport

[HTTPS://PASSPORT.MJU.AC.TH](https://passport.mju.ac.th)

AUTO
MATIC

กิจกรรมหลักที่จะดำเนินการต่อไป

- Dashboard (1 page Executive Summary Report)
- KPI Monitor
- API
- MJU Passport
- E-budgetting
- ระบบประเมินความพึงพอใจ
- ระบบ / งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย



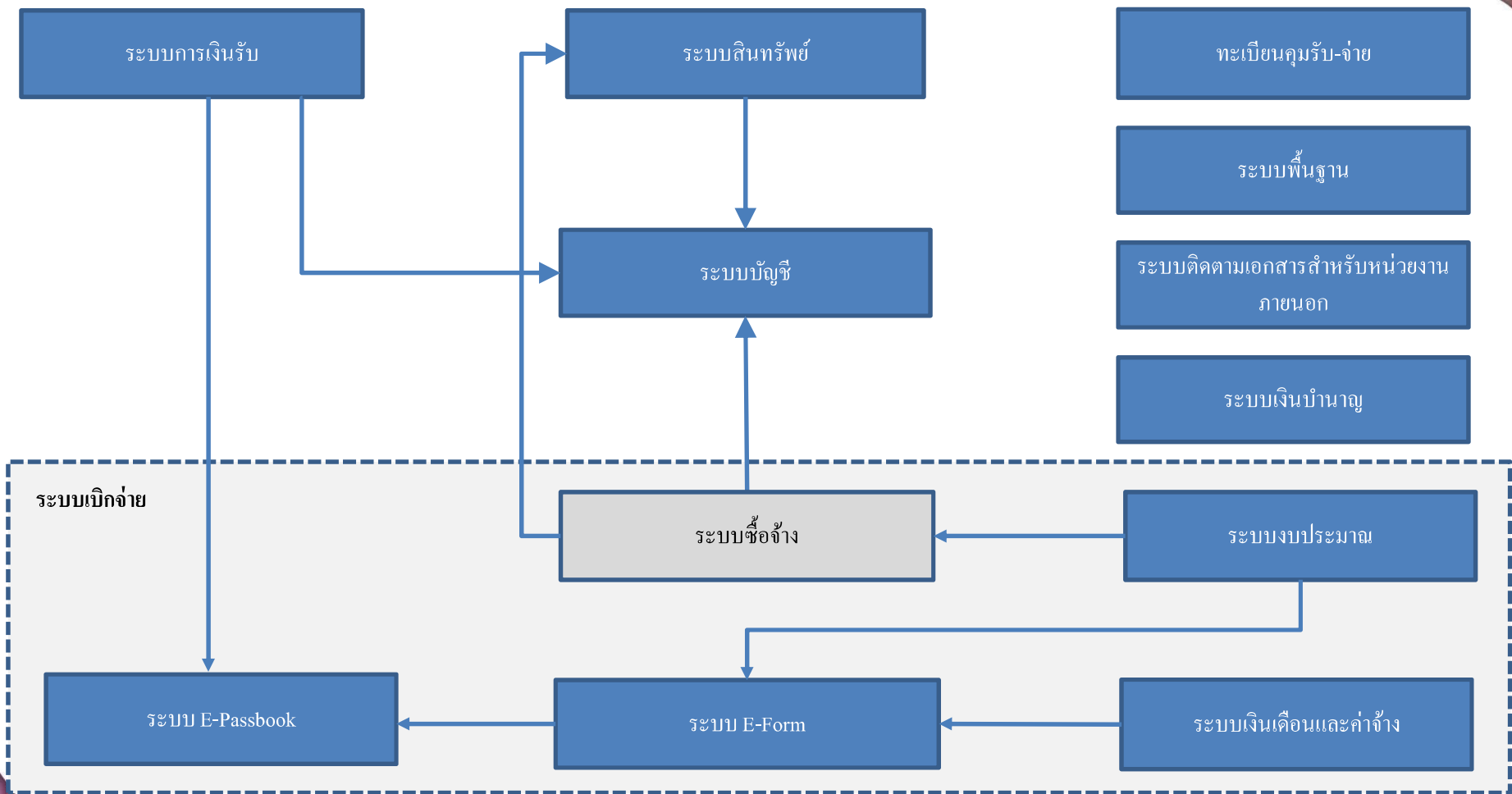
“มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ”



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ Maejo University

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
ด้านงานคลัง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โครงสร้างระบบบริหารการเงิน

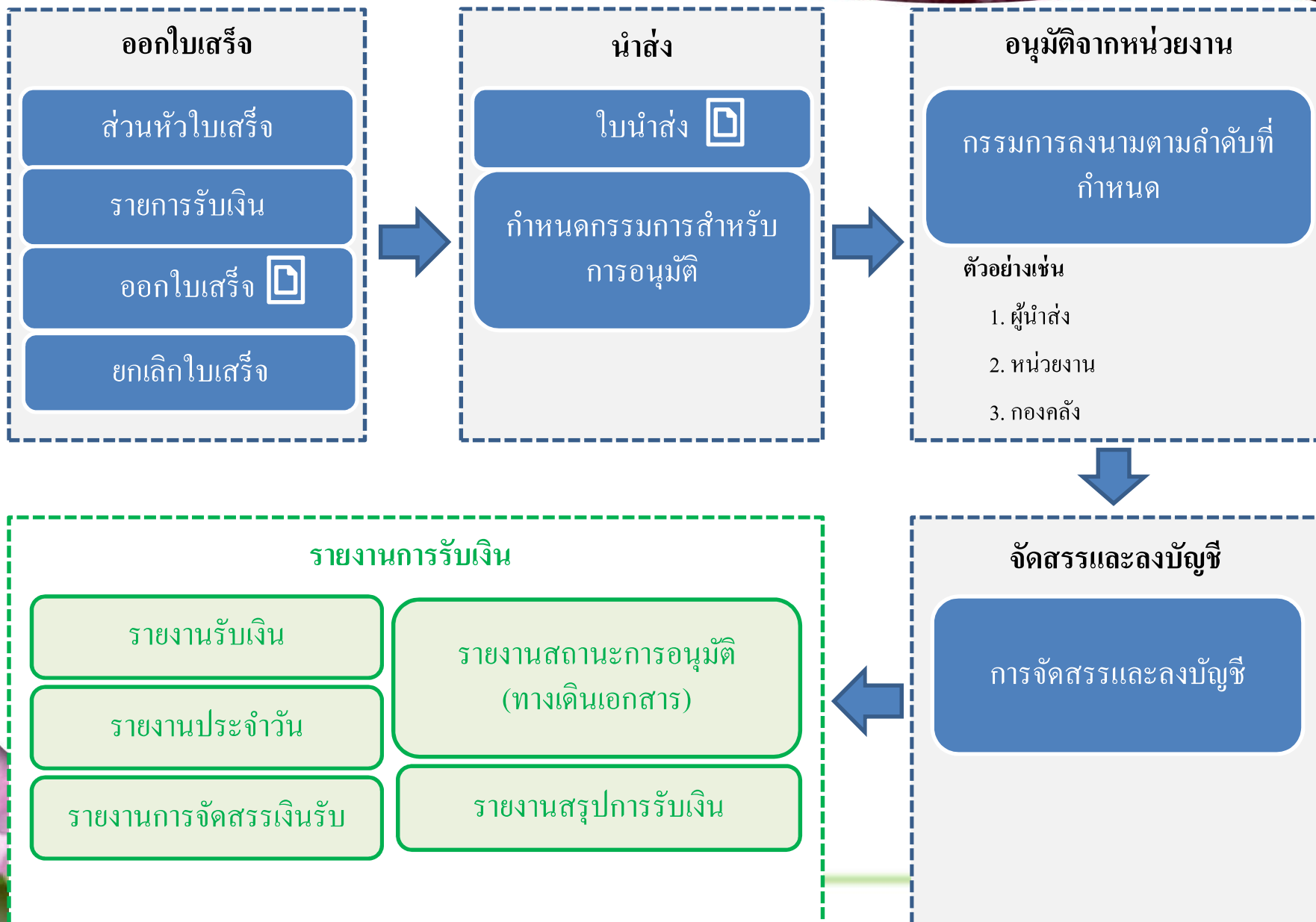


มหาวิทยาลัยแม่โจ้

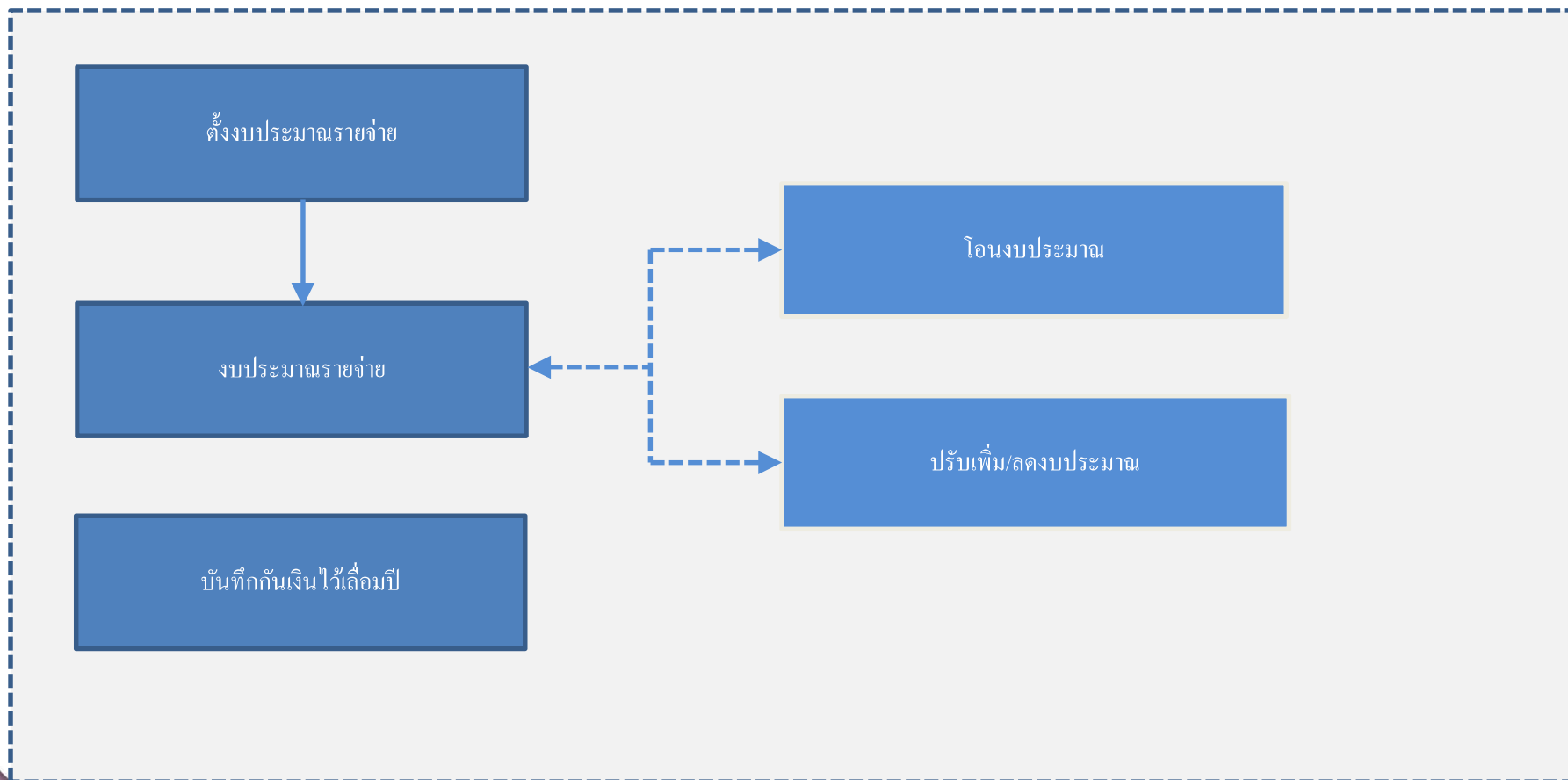
MaeJo University

www.mju.ac.th

ระบบการเงินรับ



ระบบงบประมาณ

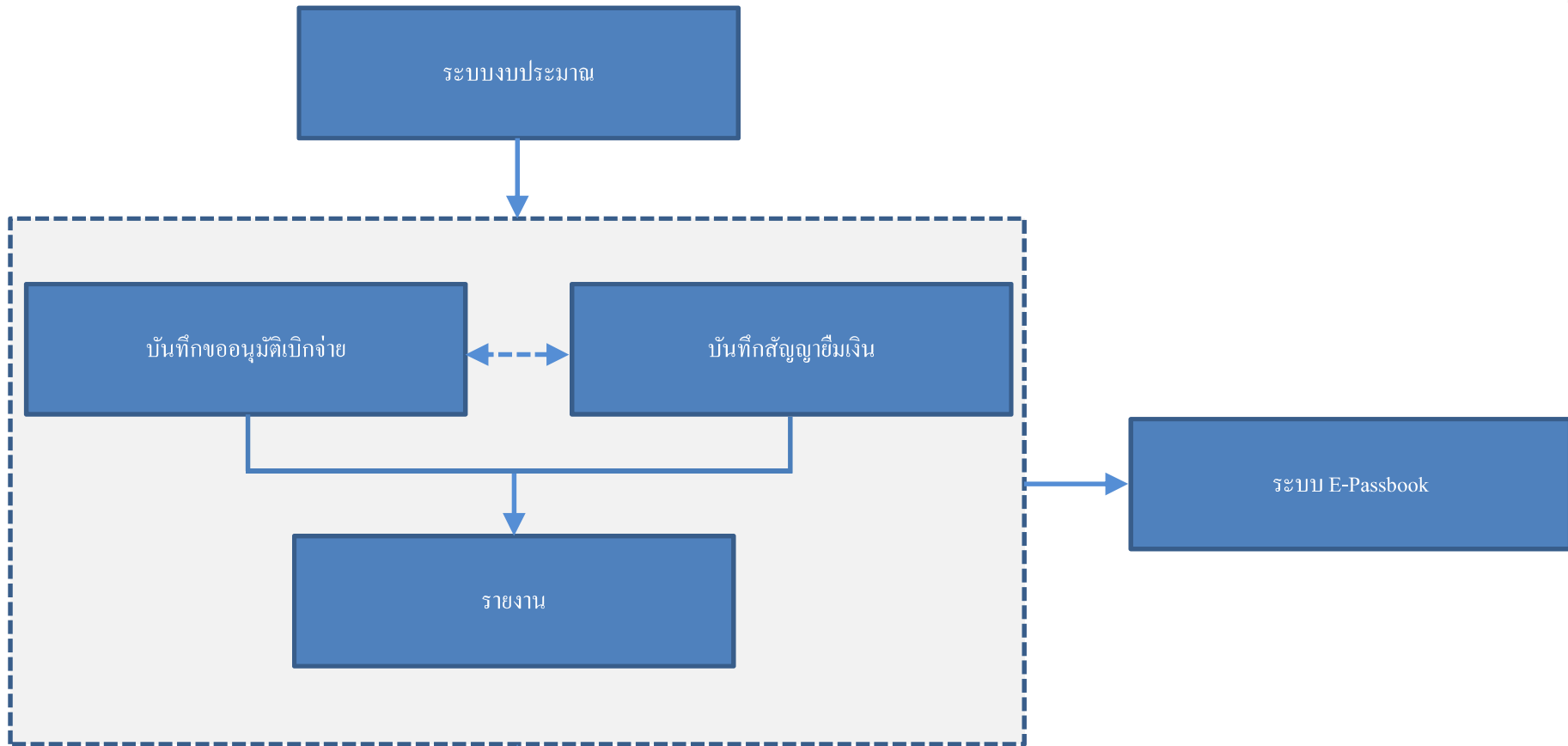


มหาวิทยาลัยแม่โจ้

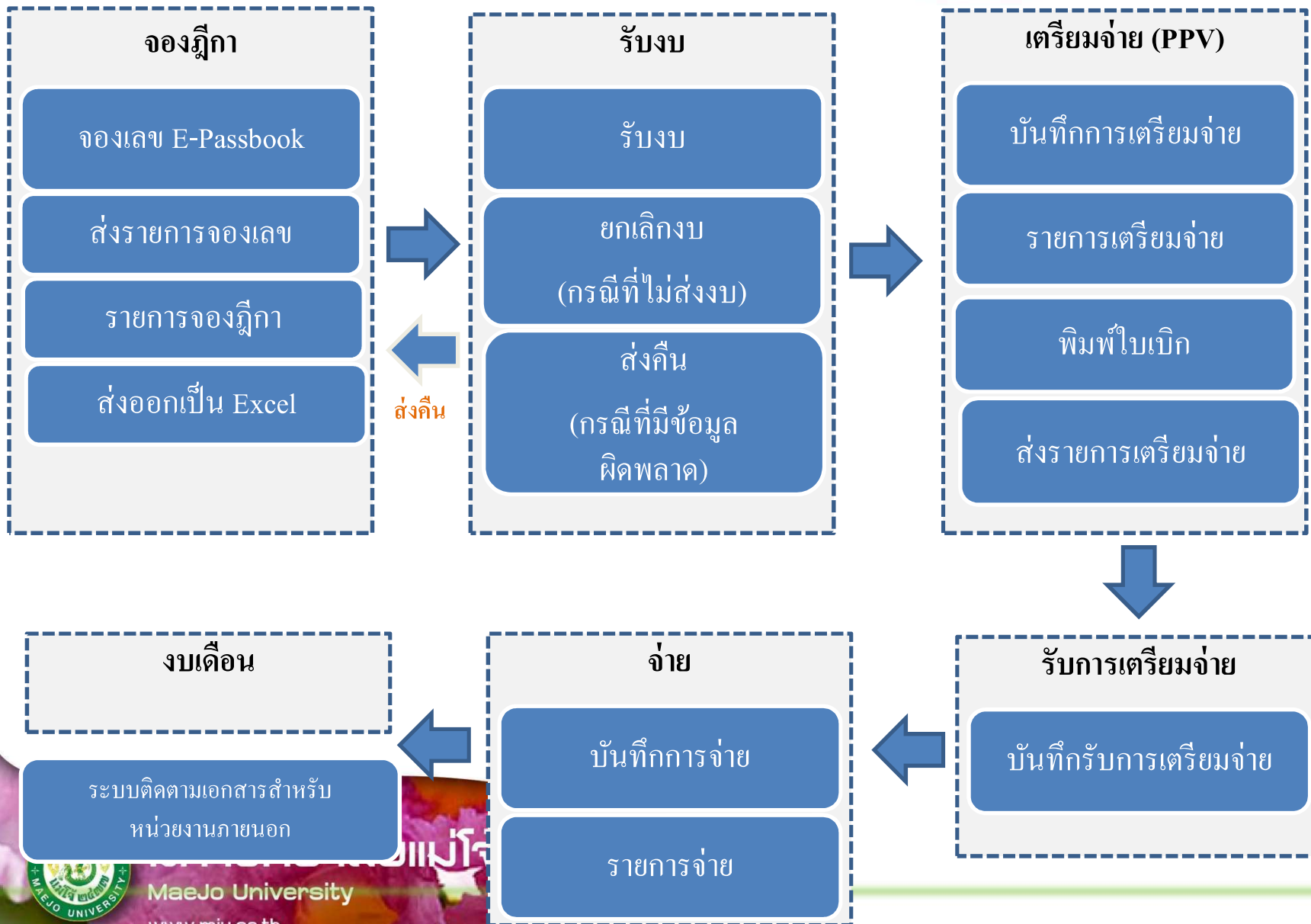
MaeJo University

www.mju.ac.th

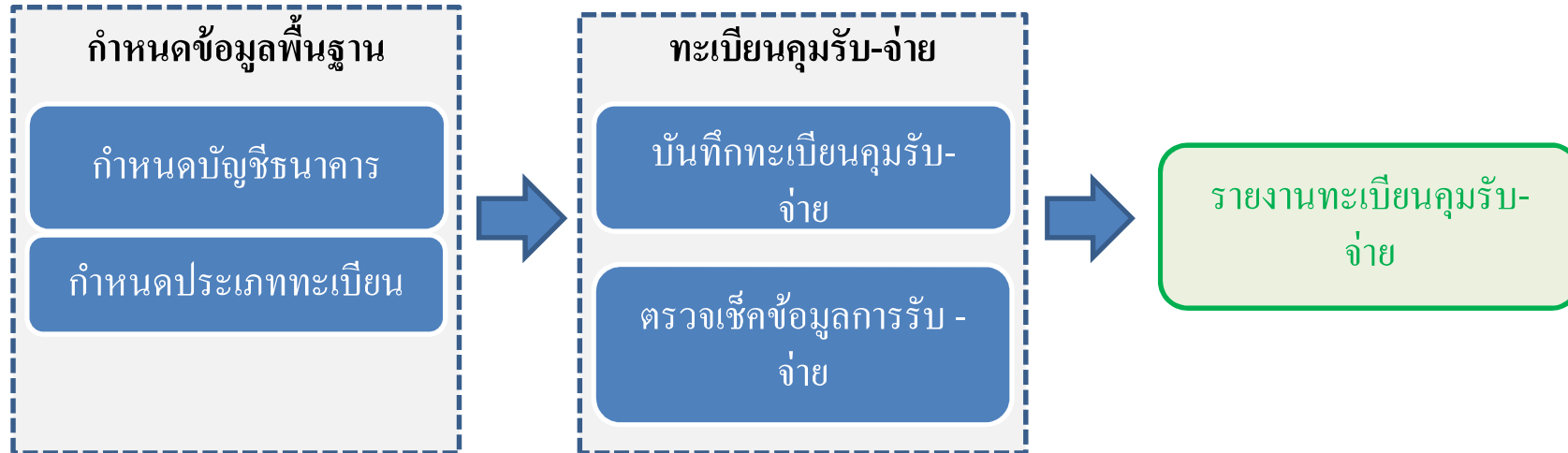
ระบบ E-Form



ระบบ E-Passbook



ระบบ ทะเบียนคุมการรับ - จ่าย

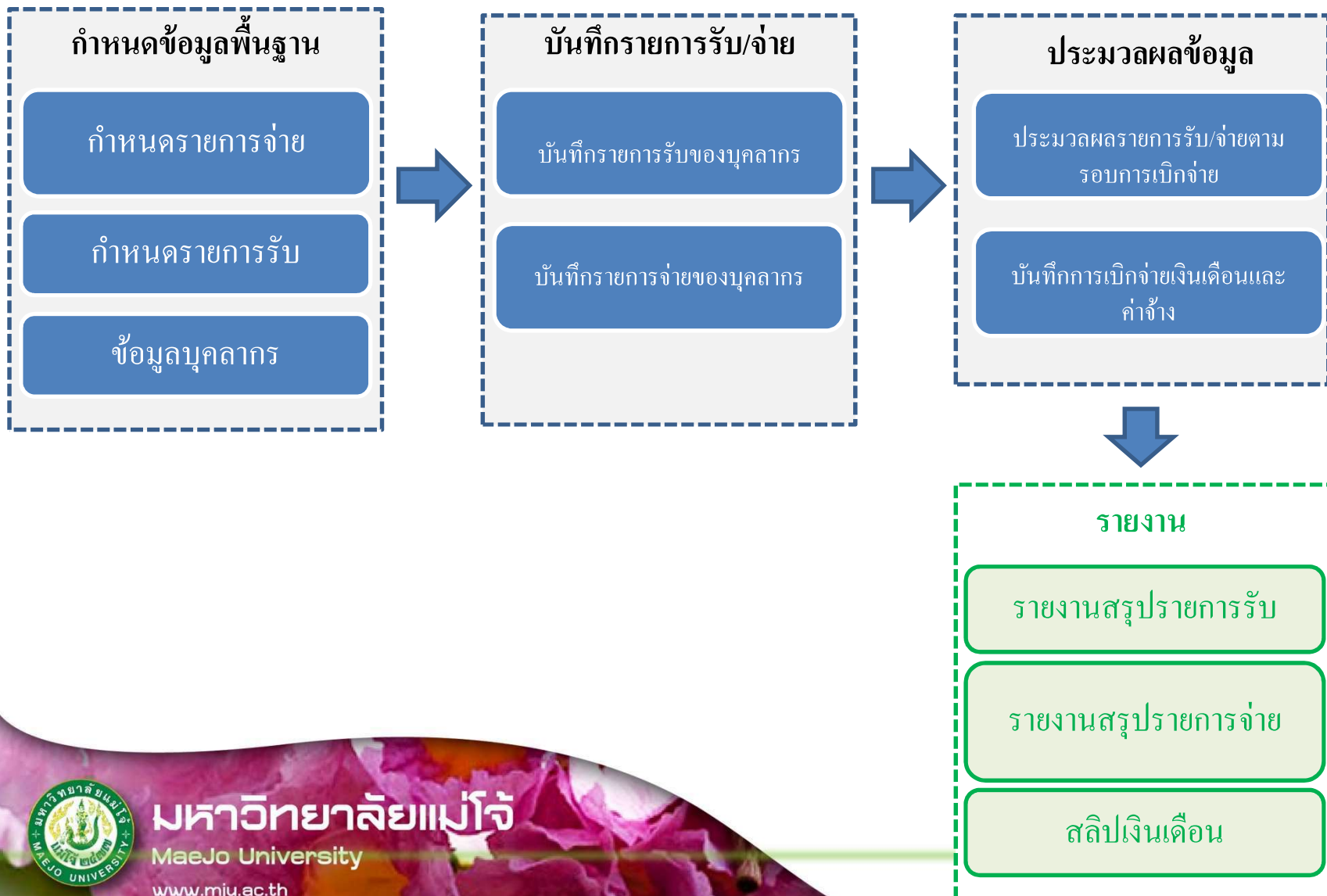


มหาวิทยาลัยแม่โจ้

MaeJo University

www.mju.ac.th

ระบบเงินเดือนและค่าจ้าง

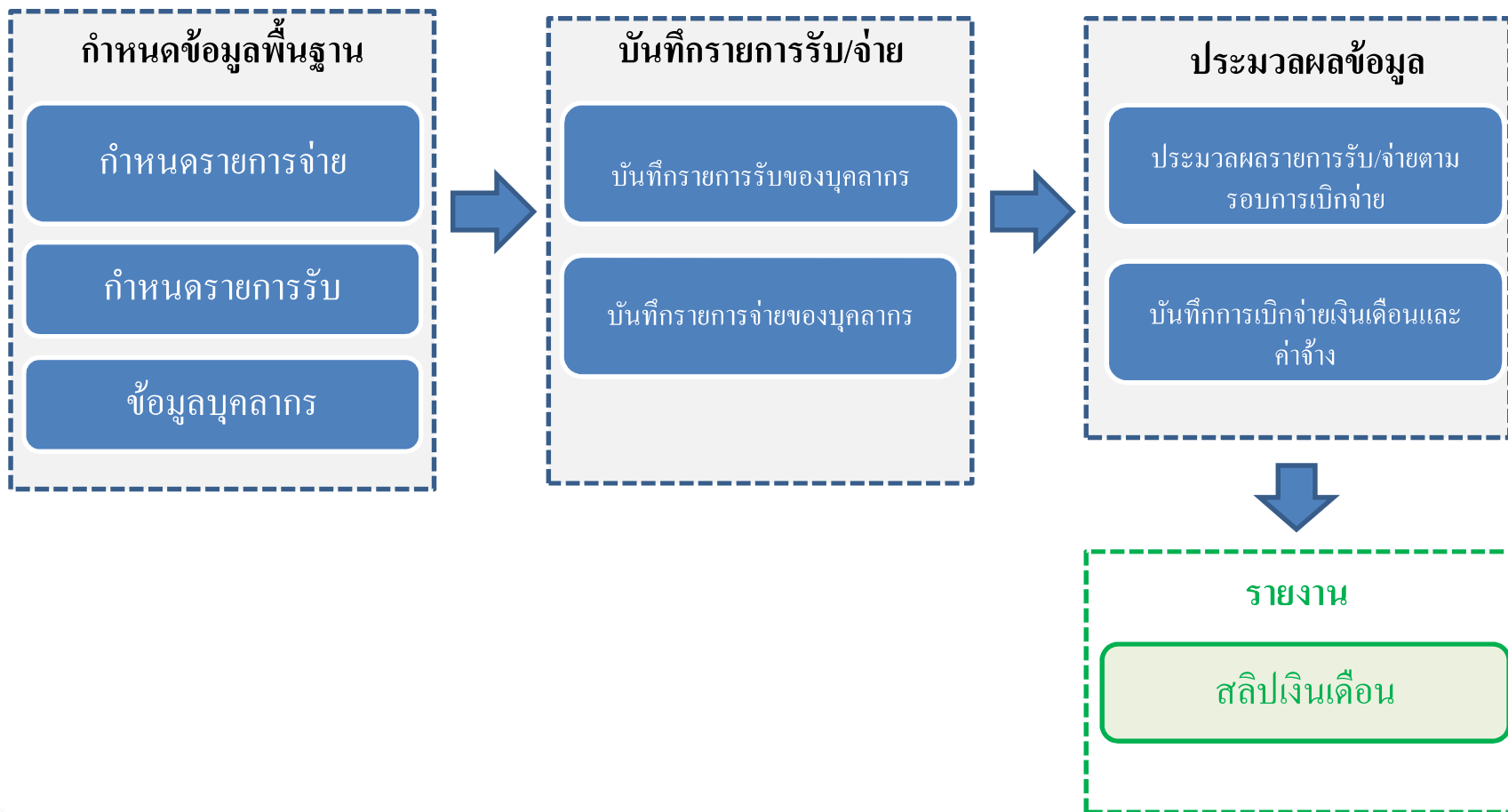


มหาวิทยาลัยแม่โจ้

MaeJo University

www.mju.ac.th

ระบบเงินบำนาญ



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

MaeJo University

www.mju.ac.th

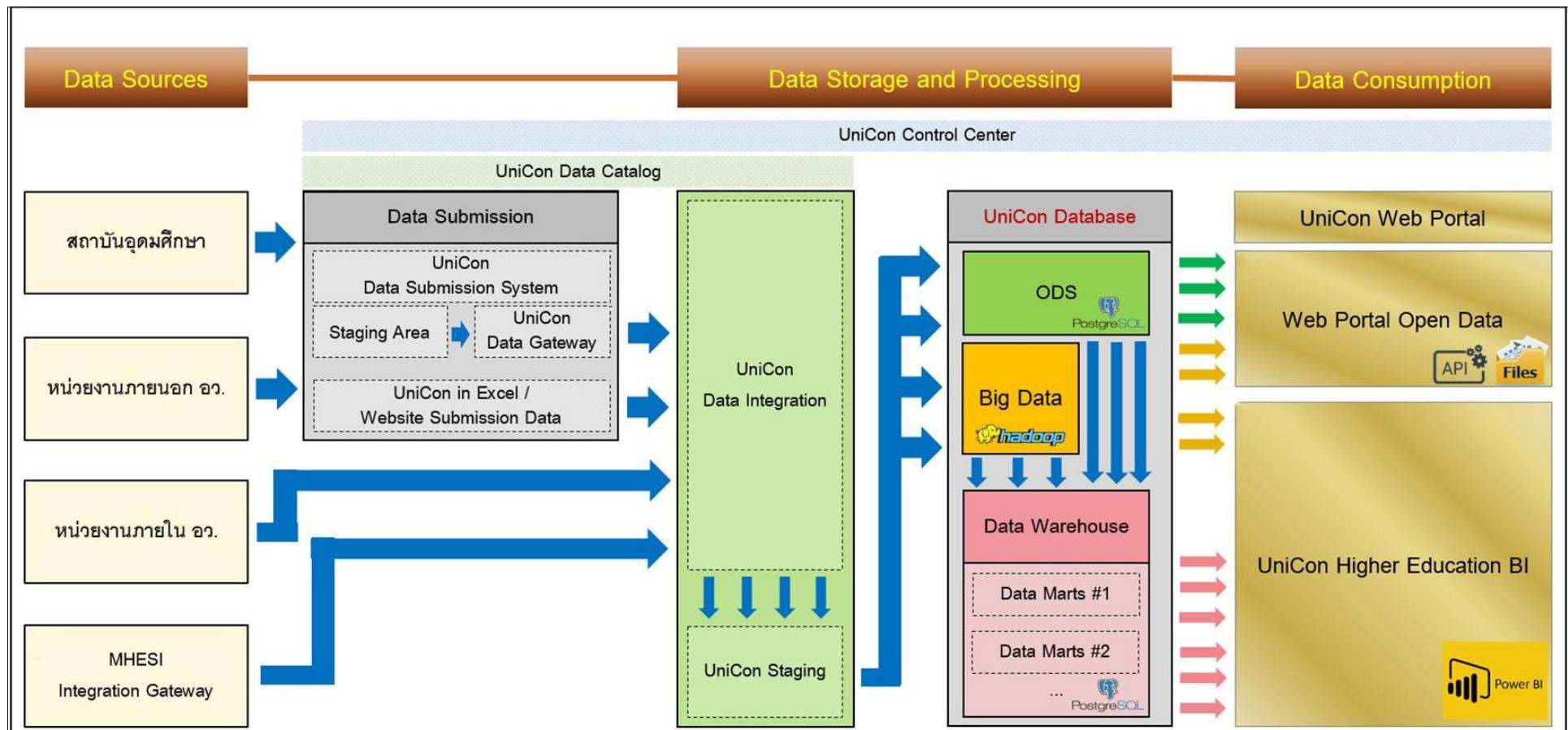


โครงการจ้างพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบคลังข้อมูลเพื่อรองรับนโยบาย ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (UniCon-University Connected)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว)

เรื่อง การให้บริการ System to System

ภาพรวมการทำงานระบบ (Conceptual Design)





แผนการดำเนินงานโครงการ

แผนการดำเนินงานโครงการจ้างพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบคลังข้อมูลเพื่อรองรับนโยบาย
 ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (UniCon-University Connected)
 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

Model\Time	Owner	ม.ค 65	ก.พ 65	มี.ค 65	เม.ย 65	พ.ค 65	มิ.ย 65	ก.ค 65	ส.ค 65
Publish Data Dacatalog Final Version	อว.				30 เม.ย 65				
Model 1 : การส่งแบบ System-to-System									
1.1 เข้าไปประชุมกับสถานศึกษา สำหรับ Model1									
1.2 พัฒนาระบบ UniCon Data Gateway	อว., สถาบันอุดมศึกษา	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
1.3 พัฒนาระบบ UniCon Data Submission System	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
1.4 พัฒนา Data Integration	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test	Test & UAT		
1.5 พัฒนา Unicon Database	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test			
1.6 พัฒนา Mobile Application ซึ่งรองรับบนระบบปฏิบัติการ iOS และ Android เพื่อรองรับการแจ้งเตือน และรับข่าวสารด้านข้อมูลจาก อว	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
1.7 จัดเตรียม API, (View/Table, All DB)	สถาบันอุดมศึกษา				Dev	Dev	DEV & UAT	เก็บ Defect	
1.8 จัดเตรียมข้อมูลตาม Data Catalog เพื่อทดสอบ สำหรับสถาบันที่พร้อมเข้าร่วม UAT	สถาบันอุดมศึกษา					เตรียมข้อมูล	Test & UAT	เก็บ Defect	
1.9 ติดตั้ง Container	อว., สถาบันอุดมศึกษา						ติดตั้ง Container เพื่อ UAT กับสถาบันที่มีความพร้อม		
1.10 ประชุมกลุ่มย่อยกับสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 4 กลุ่ม ครั้งละ 2 วัน ครั้งละ 15 สถาบัน - ทำความเข้าใจในการเตรียมข้อมูล ผลการ Validate data - ติดตั้ง Software	อว., สถาบันอุดมศึกษา								อบรม 1-9 ส.ค 65



แผนการดำเนินงานโครงการ

แผนการดำเนินงานโครงการจ้างพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบคลังข้อมูลเพื่อรองรับนโยบาย
ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (UniCon-University Connected)
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

Model\Time	Owner	ม.ค 65	ก.พ 65	มี.ค 65	เม.ย 65	พ.ค 65	มิ.ย 65	ก.ค 65	ส.ค 65
Model 2 : การส่งแบบ Manual ในรูปแบบ Excel Add-In									
2.1 พัฒนา โปรแกรม UniCon in Excel and Validation Data	อว.	Design	Design	Dev	Dev & Test	Test & UAT			
2.2 พัฒนา Data Integration	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
2.3 พัฒนา Unicon Database	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev			
2.4 จัดเตรียมข้อมูลตาม Data Catalog เพื่อทดสอบ สำหรับสถาบันที่พร้อมเข้าร่วม UAT	สถาบันอุดมศึกษา					เตรียมข้อมูล	Test & UAT	เก็บ Defect	
2.5 ประชุมกลุ่มย่อยกับสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 4 กลุ่ม ครั้งละ 2 วัน ครั้งละ 15 สถาบัน - ทำความเข้าใจในการเตรียมข้อมูล ผลการ Validate data - ติดตั้ง Software	อว., สถาบันอุดมศึกษา								อบรม 1-9 ส.ค 65



แผนการดำเนินงานโครงการ

แผนการดำเนินงานโครงการจ้างพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบคลังข้อมูลเพื่อรองรับนโยบาย
ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (UniCon-University Connected)
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

Model\Time	Owner	ม.ค 65	ก.พ 65	มี.ค 65	เม.ย 65	พ.ค 65	มิ.ย 65	ก.ค 65	ส.ค 65
Model 3 : การส่งแบบ Manual ในรูปแบบ CSV File									
3.1 พัฒนา Website Submission Data (Upload Excel , CSV)	อว.	Design	Design	Design	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
3.2 พัฒนา Validation Data	อว.	Design	Design	Design	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
3.3 พัฒนา Data Integration	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test	Test & UAT	เก็บ Defect	
3.4 พัฒนา Unicon Database	อว.	Design	Design	Dev	Dev	Dev & Test			
3.5 จัดเตรียมข้อมูลตาม Data Catalog เพื่อทดสอบ สำหรับสถาบันที่พร้อมเข้าร่วม UAT	สถาบันอุดมศึกษา					เตรียมข้อมูล	Test & UAT	เก็บ Defect	
3.6 ประชุมกลุ่มย่อยกับสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 4 กลุ่ม ครั้งละ 2 วัน ครั้งละ 15 สถาบัน - ทำความเข้าใจในการเตรียมข้อมูล ผลการ Validate data - ติดตั้ง Software	อว., สถาบันอุดมศึกษา								อบรม 1-9 ส.ค 65



สรุปค่าใช้จ่าย ของโครงการ DSI ปีงบประมาณ 2561-2564

ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2564

โดยกองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานมหาวิทยาลัย

ค่าใช้จ่ายโครงการ DSI (2561-2563)

	2561	2562	2563	รวม
รายรับ	45,000,000.00	-	-	
รายจ่าย DS	4,274,026.07	-	3,099,598.00	7,373,624.07
รายจ่าย DC	5,295,208.98	-	855,534.00	6,150,742.98
รายจ่าย อื่นๆ	-	-	-	
รวมรายจ่าย	9,569,235.05	-	3,955,132.00	13,524,367.05
คงเหลือ	35,430,764.95	35,430,764.95	31,475,632.95	

ค่าใช้จ่ายโครงการ DSI (2564)

	2564 (งบได้รับ)	2564 (รายจ่าย)	2564 (คงเหลือ)
งบประมาณ คงเหลือ	31,475,632.95		
รายจ่าย DS	5,805,600.00	4,893,656.50	911,943.50
รายจ่าย DC	2,005,560.00	1,863,680.00	141,880.00
รายจ่าย AFSs	548,000.00	490,400.00	700,000.00
รายจ่าย (Gen+Software)	4,069,149.22	3,847,608.27	221,540.95
รวมรายจ่าย	12,428,309.22	11,095,344.77	1,332,964.45
คงเหลือ			20,380,288.18

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ DSI (2565-2567)

	2565	2566	2567
งบประมาณ คงเหลือ	20,380,288.18		
รายจ่าย DS	4,630,650.00	4,630,650.00	4,630,650.00
รายจ่าย DC	676,940.00	676,940.00	676,940.00
รายจ่าย AFSs	482,800.00	482,800.00	482,800.00
รายจ่าย Unicon	901,050.00		
รวมรายจ่าย	6,691,440.00	5,790,390.00	5,790,390.00
คงเหลือ	13,688,848.18	7,898,458.18	2,108,068.18



Thank you

กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานมหาวิทยาลัย