



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๗๕๕

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน/

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา

วิชาการ/ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการยื่นขอมติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด มีเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไขประกอบด้วย

๑. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๖) ซึ่งเป็นลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินปีและสิ้นปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้บันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับมูลค่า ลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ ได้ ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่า จำเป็นต้องปรับปรุงลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินปีและสิ้นปีหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุง จะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ และรายได้ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๑๓) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนและมีอยู่จริงของอาคารและอุปกรณ์ได้ ดังนี้

	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าตามทะเบียน ที่ตรวจสอบได้ (บาท)	ผลแตกต่างที่ไม่สามารถ ตรวจสอบได้ (บาท)
ราคาทุน	๗,๖๕๗,๙๖๐,๖๒๓.๑๑	๕,๐๗๑,๑๑๗,๕๓๘.๕๔	๒,๕๘๖,๘๔๓,๐๘๔.๕๗
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(๔,๑๘๑,๑๖๔,๔๙๒.๖๕)	(๒,๓๔๐,๗๕๐,๕๘๓.๘๔)	(๑,๘๔๐,๔๑๓,๙๐๘.๘๑)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	๓,๔๗๖,๗๙๖,๑๓๐.๔๖	๒,๗๓๐,๓๖๖,๙๕๔.๗๐	๗๔๖,๔๒๙,๑๗๕.๗๖

การไม่สามารถตรวจสอบผลแตกต่างดังกล่าวข้างต้นได้ เนื่องจากข้อมูลทางบัญชีเพื่อให้ตรวจสอบมีไม่เพียงพอ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้พอใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าวได้

๓. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๒๒) เป็นจำนวนเงิน ๒๕๗,๙๖๗,๐๐๔.๖๙ บาท ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของบัญชีดังกล่าวได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยรับรู้รายได้จากการจัดการศึกษาเมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์โดยไม่มีการรับรู้รายได้จากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเสร็จสิ้นแต่ยังมีได้ชำระเงินเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและไม่ได้ทำการปันส่วนรายได้จากการจัดการศึกษาตามภาคเรียนหรือระยะเวลาที่ให้บริการแก่นักศึกษา ซึ่งทั้ง ๒ ประเด็นที่กล่าวมา มหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดให้รับรู้รายได้จากการดังกล่าวตามเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่ เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาดังกล่าว ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และรายได้จากการจัดการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่มีความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในรายการที่ไม่สามารถตรวจสอบให้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเป็นสิ่งที่สำคัญ และมหาวิทยาลัยต้องมีวิธีการดำเนินการอย่างเร่งด่วน จึงควรให้คณะกรรมการการเงินจัดทำกลไกการจัดการความเสี่ยง และการจัดการความเห็นอย่างมีเงื่อนไข โดยให้รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้ว จึงขอเสนอแนวทางการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมากองคลังได้ขอข้อมูลลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย โดยได้มีการติดตามทวงถามเป็นจำนวนหลายครั้ง แต่สำนักบริหารฯ มิได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้แต่อย่างใด ทำให้กองคลังไม่สามารถบันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ (ตามเอกสารแนบ ๑) ซึ่งในประเด็นนี้กองคลังจึงได้วางแผนการจัดการให้บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) โดยจะมอบหมายให้นักวิชาการเงินและบัญชีในสังกัดกองคลังไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อให้บริการการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงร่วมพัฒนาระบบทะเบียนนักศึกษา

ประเด็นที่ ๒ ไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๑๓) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์

กองคลังได้พัฒนาระบบ e-financial เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลอาคารและอุปกรณ์ และเป็นฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการคำนวณราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสม โดยกองคลังจะดำเนินการจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อคณะ/สำนักต่อไป

ประเด็นที่ ๓ ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒๕๗,๙๖๗,๐๐๔.๖๙ บาท

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจะเร่งดำเนินการพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลในระบบ AVS และระบบ e-financial เพื่อให้การตรวจสอบข้อมูลเป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะในประเด็นที่ ๑ พอสรุปได้ว่า เนื่องจากที่ผ่านมาพบว่ายังมีนักศึกษาที่คงค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหลายภาคการศึกษา แต่ยังมีสถานะการเป็นนักศึกษา ดังนั้น ควรพิจารณาแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวในระยะยาว เช่น การบริหารจัดการเกี่ยวกับระบบการติดตามทวงหนี้คงค้าง การปลอดหนี้ ควรกำหนดมาตรการให้ชัดเจนและรัดกุมว่าสามารถอนุโลมได้แค่ไหน อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ประเด็นที่ ๑ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จัดทำบันทึกข้อความเพื่อยืนยันยอดคงเหลือลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ รวมถึงแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ส่งให้กองคลัง ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับ

๒. ประเด็นที่ ๒ ให้กองคลังนัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อคณะ/สำนัก ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. ประเด็นที่ ๓ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเร่งดำเนินการพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลในระบบ AVS และระบบ e-financial เพื่อให้การตรวจสอบข้อมูลเป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ ๓๕๕

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/ว๒๒๗ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมได้พิจารณาการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการเวียนขอมติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ

ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด มีเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไขประกอบด้วย

๑. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๖) ซึ่งเป็นลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาด้านปีและสิ้นปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้บันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับมูลค่าลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ ได้ ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่า จำเป็นต้องปรับปรุงลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาด้านปีและสิ้นปีหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุง จะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ และรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๑๓) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และ มีอยู่จริงของอาคารและอุปกรณ์ได้ ดังนี้

	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าตามทะเบียน ที่ตรวจสอบได้ (บาท)	ผลแตกต่างที่ไม่สามารถ ตรวจสอบได้ (บาท)
ราคาทุน	๗,๖๕๗,๙๖๐,๖๒๓.๑๑	๕,๐๗๑,๑๑๗,๕๓๘.๕๔	๒,๕๘๖,๘๔๓,๐๘๔.๕๗
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(๔,๑๘๑,๑๖๔,๔๙๒.๖๕)	(๒,๓๔๐,๗๕๐,๕๘๓.๘๔)	(๑,๘๔๐,๔๑๓,๙๐๘.๘๑)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	๓,๔๗๖,๗๙๖,๑๓๐.๔๖	๒,๗๓๐,๓๖๖,๙๕๔.๗๐	๗๔๖,๔๒๙,๑๗๕.๗๖

การไม่สามารถตรวจสอบผลแตกต่างดังกล่าวข้างต้นได้ เนื่องจากข้อมูลทางบัญชีเพื่อให้ตรวจสอบมีไม่เพียงพอ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้พอใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าวได้

๓. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๒๒) เป็นจำนวนเงิน ๒๕๗,๙๖๗,๐๐๔.๖๙ บาท ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบ

ความถูกต้อง...

ความถูกต้องและครบถ้วนของบัญชีดังกล่าวได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยรับรู้รายได้จากการจัดการศึกษา เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์โดยไม่มีการรับรู้รายได้จากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเสร็จสิ้น แต่ยังมีได้ชำระเงินเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและไม่ได้ทำการปันส่วนรายได้จากการจัดการศึกษา ตามภาคเรียนหรือระยะเวลาที่ให้บริการแก่นักศึกษา ซึ่งทั้ง ๒ ประเด็นที่กล่าวมาทางมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติได้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดให้รับรู้รายได้การดังกล่าว ตามเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงรายได้ค่าธรรมเนียม การศึกษาหรือไม่ เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และรายได้จากการจัดการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดง ในงบแสดงผลการ ดำเนินงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และให้เสนอสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่มีความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในรายการที่ไม่สามารถตรวจสอบให้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสม อย่างเพียงพอเป็นสิ่งที่สำคัญ และมหาวิทยาลัยต้องมีวิธีการดำเนินการอย่างเร่งด่วน จึงควรให้คณะกรรมการ การเงินจัดทำกลไกการจัดการความเสี่ยง และการจัดการความเห็นอย่างมีเงื่อนไข โดยให้รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

ในการนี้ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วจึงขอเสนอแนวทางการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอด คงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

ในการปฏิบัติงานที่ผ่านมากองคลังได้ขอข้อมูลลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาจากสำนัก บริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย โดยได้มีการติดตามทวงถามเป็นจำนวนหลายครั้ง แต่สำนักบริหารฯ มิได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้แต่อย่างใด ทำให้กองคลังไม่สามารถบันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ (ตามเอกสารแนบ ๑) ซึ่งในประเด็นนี้กองคลัง จึงได้วางแผนการจัดการให้บริการแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) โดยจะมอบหมายให้ นักวิชาการการเงินและบัญชีในสังกัดกองคลังไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่นักศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบข้อมูลบัญชีลูกหนี้ ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงร่วมพัฒนาระบบทะเบียนนักศึกษา

ประเด็นที่ ๒ ไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตาม หมายเหตุที่ ๑๓) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์

กองคลังได้พัฒนาระบบ e-financial เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลอาคารและอุปกรณ์ และเป็น ฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการคำนวณราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสม โดยกองคลังจะ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อคณะ/สำนักต่อไป

ประเด็นที่ ๓ ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒๕๗,๙๖๗,๐๐๔.๖๙ บาท

สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยจะเร่งดำเนินการพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลใน ระบบ AVS และระบบ e-financial เพื่อให้การตรวจสอบข้อมูลเป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๐๔/๔

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) / ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลังได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ตัดยอดค่าธรรมเนียมนักศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) ซึ่งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นผู้ดำเนินการในการตัดยอดหนี้ นักศึกษาในระบบ และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นส่วนงานที่รับผิดชอบในการจัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การตัดยอดรายได้และลูกหนี้ค่าธรรมเนียมนักศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) เพื่อรายงานให้กับกองคลังเพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ กองคลังได้มีหนังสือติดตามไปยังสำนักบริหารฯ มาแล้ว หลายครั้ง และได้รายงานการติดตามไปยังที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติและแจ้งให้สำนักบริหารฯ เร่งดำเนินการจัดส่ง รายงานการตั้งหนี้ในระบบ Vision net ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ แต่ยังไม่ได้รับรายงานในเรื่องดังกล่าว

ในการนี้ กองคลัง ได้มีการติดตามไปยังสำนักบริหารฯ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๗๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้จัดส่งรายงานฯ ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ แต่ยังไม่ได้รับรายงานเรื่องดังกล่าว ซึ่งหากยังไม่จัดส่งรายงานจะส่งผลกระทบในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. กองคลังไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาได้
๒. การไม่ตั้งหนี้นักศึกษาจะมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย และจะเป็นผลให้รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยไม่ได้รับการรับรอง หรือรับรองอย่างมีเงื่อนไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเร่งดำเนินการจัดส่งรายงาน การตั้งหนี้ในระบบ Vision net ให้กองคลัง ภายในวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการ ตามกำหนดระยะเวลา กองคลังจะดำเนินการรายงานผลต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางประนอม จันทังษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.3150

ที่ อว 69.2.4/409

วันที่ 20 ตุลาคม 2564

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ด้วยงานบริหารการเงิน 2 กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการบันทึกยอดเงินลูกหนี้นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 ถึงปีการศึกษา 2564 เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องครบถ้วน นั้น ทั้งนี้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบในการจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งยอดรายได้และลูกหนี้ค่าธรรมเนียมนักศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) เพื่อรายงานให้กับกองคลังเพื่อดำเนินการต่อไป

เนื่องจาก กองคลัง ได้มีหนังสือติดตามไปยังสำนักบริหารฯ มาแล้วหลายครั้งแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ในเรื่องดังกล่าว ในการนี้ กองคลังได้รายงานการติดตามไปยังที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 แล้ว โดยที่ประชุมมีมติและแจ้งให้สำนักบริหารฯเร่งดำเนินการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ Vision net ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 ถึงปีการศึกษา 2564 ให้กองคลัง ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 แต่ก็ยังไม่ได้รับรายงานตามมติที่แจ้งให้สำนักบริหารฯ

ในการนี้ กองคลัง ได้มีการติดตามไปยังสำนักบริหารฯ ตามหนังสือที่ อว 69.2.4/375 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2564 แต่ก็ยังไม่ได้รับรายงานในเรื่องดังกล่าวแต่อย่างใด เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอบรรจุวาระการประชุมต่อที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารหนังสือที่แนบมาพร้อมกันนี้ ดังนี้

ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	เรื่อง
1	ที่ อว 69.2.4.3/1142 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564	ขอให้จัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ Vision net
2	ที่ อว 69.2.4.3/1224 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564	ขอความอนุเคราะห์เร่งดำเนินการจัดส่งข้อมูลการตั้งหนี้ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพักของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564
3	ที่ อว 69.2.4.3/1378 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2564	ขอจัดส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่ต้องการรับใบเสร็จรับเงินภาคการศึกษาที่ 1/2564 เร่งด่วน
4	ที่ อว 69.2.4/262 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2564	ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
5	ที่ อว 69.2.1.2/808 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564	แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
6	ที่ อว 69.2.4/375 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2564	ขอติดตามการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ Vision net

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี



ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย งานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง โทร.๓๑๕๕
ที่ อว ๖๙.๒.๔. /๓๗๕ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขอดำเนินการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาการดำเนินการจัดส่งเอกสารเกี่ยวกับการการตัดยอดค่าธรรมเนียม นักศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) ซึ่งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นผู้ดำเนินการในการตั้งยอดหนี้นักศึกษาในระบบ (Vision net) และแจ้งให้กองคลังเพื่อดำเนินการบันทึก ยอดเงินลูกหนี้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยในการจัดทำรายงานทางการเงินให้ถูกต้องครบถ้วนต่อไป นั้น

มติที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับทราบ และมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเร่งดำเนินการ จัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

ขณะนี้ ได้ล่วงเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าวมานานแล้ว กองคลังยังไม่ได้รับรายงานการตั้งหนี้ ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แต่อย่างไร ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเร่งดำเนินการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) โดยจัดส่งให้กองคลังภายในวันศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อกองคลังจะได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๗๐๘

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการสำนักบริหาร
และพัฒนาวิชาการ/ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลังได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ตัดยอดค่าธรรมเนียมนักศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) ซึ่งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นผู้ดำเนินการในการตัดยอดหนี้นักศึกษาในระบบ (Vision net) นั้น

เนื่องจากสำนักบริหารฯ ยังไม่ได้รายงานยอดเงินที่ได้ตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ปีการศึกษา ๒๕๖๔ กองคลังได้จัดทำหนังสือเพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการไปยังสำนักบริหารฯ แต่ยังไม่ได้รับรายงานผลเรื่องดังกล่าว จึงส่งผลกระทบในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. กองคลังไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาได้ และได้รับการทวงถามจากนักศึกษาและผู้ปกครอง เนื่องจากจะต้องนำใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวไปเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หรือใช้เป็นเอกสารประกอบการขอรับทุนการศึกษาของนักศึกษา

๒. การไม่ตั้งหนี้ศึกษาดังกล่าวมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การบันทึกยอดเงินลูกหนี้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยครบถ้วนและถูกต้อง ไม่เกิดผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้สำนักบริหารฯ ดำเนินการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการหรือเพิกเฉย เป็นผลให้รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยไม่ได้รับการรับรอง หรือรับรองอย่างมีเงื่อนไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักบริหารฯ แสดงความรับผิดชอบต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ รับทราบ และมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเร่งดำเนินการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้กองคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย งานบริหารการเงิน 2 กองคลัง โทร.3154

ที่ อว 69.2.4.3/262

วันที่ 6 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

งานประชุม กองคลัง
รับที่ 422
วันที่ 9.8.64 2564
เวลา 10.02

ตามที่งานบริหารการเงิน 2 กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ทำหน้าที่ในการตัดยอดค่าธรรมเนียมนักศึกษาที่ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) ซึ่งสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นผู้ดำเนินการในการตัดยอดหนี้นักศึกษาในระบบ (Vision net) นั้น เนื่องจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ยังไม่ได้รายงานยอดเงินที่ได้ตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 ถึงปีการศึกษา 2564 ซึ่งกองคลังได้มีหนังสือแจ้งให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการไปแล้ว แต่ก็ยังไม่รับรายงานในเรื่องดังกล่าวแต่อย่างไร (ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.2.4.3/1142 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564) ทำให้กองคลังไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาได้ และได้รับการทวงถามจากนักศึกษาและผู้ปกครองจำนวนมากหลายราย เพื่อขอใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวไปเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรหรือใช้เป็นเอกสารประกอบการขอรับทุนการศึกษาของนักศึกษา อีกทั้งการไม่ตั้งหนี้ศึกษาดังกล่าวยังมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยซึ่งงานบริหารการเงิน 2 ได้มีหนังสือเร่งรัดให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจัดส่งข้อมูลการตั้งหนี้ให้กับกองคลังไปแล้วก็ยังไม่ได้รับรายงานในเรื่องดังกล่าวแต่อย่างไร (ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.2.4.3/1224 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 และบันทึกข้อความที่ อว 69.2.4.3/1378 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2564) ดังนั้น เพื่อให้การบันทึกยอดเงินลูกหนี้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยครบถ้วนและถูกต้อง ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการดำเนินการจัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 ถึงปีการศึกษา 2564 ให้แก่กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการ หรือเพิกเฉย เป็นผลให้รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยไม่ได้รับการรับรอง หรือรับรองอย่างมีเงื่อนไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้แสดงความรับผิดชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

อ.ก.อ.

9 ส.ค. 64

(นางสาวปรี เจริญกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางพัชรี ศรีจันทร์)

(นางประยอม จันทร์ขันธ์)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัย...

ผู้ช่วยอธิการบดี
6 ส.ค. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย งานบริหารการเงิน 2 กองคลัง โทร.3154

ที่ อว 69.2.4.3/1378

วันที่ 5 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขอบจัดส่งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่ต้องการใบเสร็จรับเงินภาคการศึกษาที่ 1/2564 เปรียญ
เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ขอแจ้งรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่ต้องการใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ภาคเรียนที่ 1/2564 เปรียญ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเพื่อจัดส่งข้อมูลการตั้งหนี้ให้ทาง
กองคลัง ออกใบเสร็จรับเงินให้กับนักศึกษา ซึ่งใช้สำหรับประกอบการเบิกจ่ายค่าเล่าเรียนบุตรของ
ผู้ปกครองที่เป็นข้าราชการ ที่ต้องส่งเอกสารตั้งเบิกภายในเดือน สิงหาคม 2564 งานบริหารการเงิน 2
จึงขอแจ้งรายชื่อนักศึกษา รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา	รหัสนักศึกษา	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
1	นายสมเ็จโรจน์ สิมะรักษ์อำไพ	6406101512	095-6275070
2	นายพงษ์สุวรรณ สุริยะ	6418102361	094-5759882
3	นายธีรภัทร จิตพิสิฐ	6414101389	061-7965335
4	นายธนพล คลีแก้ว	6418102437	080-6834935
5	น.ส.พชรภรณ์ สุภาคมล	6414102418	081-7633264
6	น.ส.ศิริวรรณ พักสุวรรณ	6415123337	087-3116908

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง สำนักงาน
มหาวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เร่งดำเนินการจัดส่งข้อมูล
การตั้งหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพัก ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สำหรับรายชื่อ
เปรียญให้กับกองคลัง ภายในวันที่ 9 สิงหาคม 2564 เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด)

รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานบริหารการเงิน 2



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย งานบริหารการเงิน 2 กองคลัง โทร.3154

ที่ อว 69.2.4.3/1224

วันที่ 12 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เร่งดำเนินการจัดส่งข้อมูลการตั้งหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพัก

ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2564 พร้อมทั้งได้ให้นักศึกษาใหม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าโดยผ่าน Bill payment ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นมา นั้น บัดนี้ ได้เปิดภาคเรียนที่ 1/2564 โดยเรียนผ่านระบบออนไลน์แล้ว ประกอบกับมีผู้ปกครองและนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวนมาก สอบถามเกี่ยวกับใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อผู้ปกครองจะนำไปเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ทั้งนี้ผู้ปกครองที่ต้องการใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เร่งด่วนจำนวน 5 ราย รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา	รหัสนักศึกษา	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	นายฤศ กิจพิทักษ์	6418102408	090-3171919
2	นางสาวญาณี ดาวเสียงจันทร์	6418102497	065-5650268
3	นางสาวปรีณัฐ ปงกองแก้ว	6405105322	098-2504236
4	นางสาวภัทรวดี ศรีเดช	6415123357	094-3430860
5	นายปรีณ ปริมิตร	6414102408	084-7416404

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เร่งดำเนินการจัดส่งข้อมูลการตั้งหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพัก ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ให้กับกองคลัง ภายในวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Handwritten signature

(นางสาวพรรณราย ชัมคำมุด)

รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานบริหารการเงิน 2

กำหนดการเปิดภาคเรียน

นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

วัน/เดือน/ปี

รายการ

2 - 15 มิ.ย.64

รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์)
ที่ www.admissions.mju.ac.th

24 - 29 มิ.ย.64

ลงทะเบียนเรียน : มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เรียนให้นักศึกษาใหม่ทุกคน

1 ก.ค.64

ตรวจสอบรหัสนักศึกษา ผลการลงทะเบียนเรียน และตารางเรียน : reg.mju.ac.th

5 ก.ค.64

เปิดภาคเรียนที่ 1/2564 โดยเรียนผ่านระบบออนไลน์

10 ก.ค.64

นักศึกษาใหม่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดเข้มงวดสูงสุด (ผู้ที่เดินทางมาจาก
จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ) รายงานตัวเข้าพัก
พร้อมกักตัวภายในหอพักเป็นเวลา 14 วัน (โดยชำระค่าอาหารสำหรับ
การกักตัว ณ วันรายงานตัวเข้าพัก)

24 - 30 ก.ค.64

นักศึกษาใหม่พื้นที่ปกติรายงานตัวเข้าพัก : ณ บริเวณกลุ่มอาคารหอพัก
นักศึกษาโดยตรวจสอบการเข้าพักได้ทางเว็บไซต์ dorm.mju.ac.th
(โดยจะแจ้งรายละเอียดการเข้าพักให้ทราบภายในวันที่ 25 มิ.ย.64)
จำหน่ายเครื่องแต่งกายนักศึกษาใหม่

เชียงใหม่ : บริเวณโรงอาหารเทิดทูน

แพร่และชุมพร : บริเวณหอพักนักศึกษา

2 ส.ค.64

นักศึกษาเรียนในชั้นเรียนปกติ หรือออนไลน์

*** ข้อมูลต่างๆ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ดังนั้น นักศึกษาและ
ผู้ปกครองควรติดตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(ศบค.) และประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ รวมถึงประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเมื่อเดินทางเข้าสู่จังหวัดเชียงใหม่และพื้นที่ของมหาวิทยาลัย***

กำหนดการเปิดภาคเรียน

นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

วัน/เดือน/ปี

รายภาค

2 - 15 มิ.ย.64	รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์) ที่ www.admissions.mju.ac.th
12 มิ.ย.64	นักศึกษาใหม่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และพื้นที่ควบคุมสูงสุด (ผู้ที่เดินทางมาจาก จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ กาญจนบุรี ชลบุรี ฉะเชิงเทรา ตาก นครปฐม นครศรีธรรมราช นราธิวาส ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี ยะลา ระนอง ระยอง ราชบุรี สมุทรสาคร สงขลา สุราษฎร์ธานี) รายงานตัวเข้าหอพัก พร้อมกักตัวภายในหอพักเป็นเวลา 14 วัน (ระหว่างวันที่ 12 - 25 มิถุนายน 2564 ณ หอพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)
23 - 24 มิ.ย.64	นักศึกษาใหม่ทุกคนเข้ารับการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
24 - 29 มิ.ย.64	ลงทะเบียนเรียน : มหาวิทยาลัยลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษาใหม่ทุกคน
1 ก.ค.64	ตรวจสอบรหัสนักศึกษา ผลการลงทะเบียนเรียน และตารางเรียน : reg.mju.ac.th
3 ก.ค.64	นักศึกษาใหม่พื้นที่ปกติรายงานตัวเข้าหอพัก : จุดบริการหอพักนักศึกษาหญิง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
5 ก.ค.64	เปิดภาคเรียนที่ 1/2564

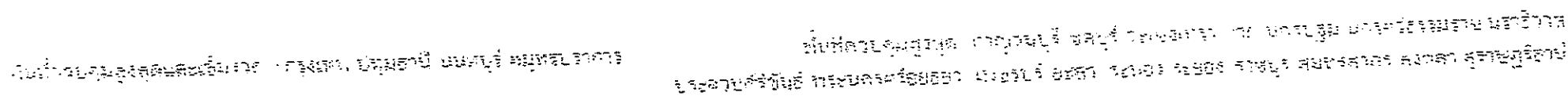
*** ข้อมูลต่างๆ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ดังนั้น นักศึกษาและ
ผู้ปกครองควรติดตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(ศบค.) และประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดแพร่ รวมถึงประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-
แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเมื่อเดินทางเข้าสู่จังหวัดแพร่และพื้นที่ของมหาวิทยาลัย
แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ***

ติดต่อสอบถาม : สำนักทะเบียนและวัดผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เบอร์โทร : 09-77 91183 3927-0

โทรสาร : 09-77 91183 3927-0

โทรสาร : 09-77 91183 3927-0



กำหนดการเปิดภาคเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

วัน/เดือน/ปี

รายการ

2 - 15 มิ.ย.64	รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ผ่านระบบออนไลน์) ที่ www.admissions.mju.ac.th
24 - 29 มิ.ย.64	ลงทะเบียนเรียน : มหาวิทยาลัยลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษาใหม่ทุกคน
1 ก.ค.64	ตรวจสอบรหัสนักศึกษา ผลการลงทะเบียนเรียน และตารางเรียน : reg.mju.ac.th
5 ก.ค.64	เปิดภาคเรียนที่ 1/2564 โดยเรียนผ่านระบบออนไลน์
10 ก.ค.64	นักศึกษาใหม่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดเข้มงวดสูงสุด (ผู้ที่เดินทางมาจาก จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ) รายงานตัวเข้าหอพัก พร้อมกักตัวภายในหอพักเป็นเวลา 14 วัน ในเวลา 9.00 - 12.00 น. (โดยชำระค่าอาหารสำหรับการกักตัว ณ วันรายงานตัวเข้าหอพัก)
30 ก.ค.64	นักศึกษาใหม่ทุกคนรายงานตัวเข้าหอพัก : ณ ชั้น 1 อาคารแม่โจ้ 80 ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในเวลา 9.00 - 12.00 น.
2 ส.ค.64	นักศึกษาเรียนในชั้นเรียนปกติ หรือออนไลน์

*** ข้อมูลต่างๆ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ดังนั้น นักศึกษาและ
ผู้ปกครองควรติดตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019
(ศบค.) และประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดชุมพรรวมถึงประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเมื่อเดินทางเข้าสู่จังหวัดชุมพรและพื้นที่ของมหาวิทยาลัย***



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY

MJU

TR | EN

Search this website

Search

หน้าหลัก

เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย

เข้าศึกษาต่อ

วิจัยและบริการวิชาการ

รอบรู้มหาวิทยาลัย

ติดต่อเรา



เนื่องด้วยมีมติจาก ศบค. ให้งดเว้นการเดินทางข้ามจังหวัด



ออกไปก่อน หากสถานการณ์เป็นไปในทางที่ดีขึ้น
มหาวิทยาลัยจะแจ้งกำหนดการให้นักศึกษากลับอีกครั้ง

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถเรียนออนไลน์จนถึงวันที่ 29 สิงหาคม 2564

กลุ่มที่มีกำหนด
เข้าหอพักวันที่
24-30 ก.ค. 64



สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ 0 5387 3460 และ 0 5387 3469



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย งานบริหารการเงิน ๒ กองคลัง โทร.๓๑๕๕

ที่ อว ๖๙.๒.๔.๓/๒๑๔๒

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้จัดส่งรายงานการตั้งหนี้ในระบบ (Vision net)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตามที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับ
นักศึกษาระดับปริญญาตรีผ่านระบบทะเบียนนักศึกษา (Vision net) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ถึงปี
การศึกษา ๒๕๖๔ แล้ว นั้น เนื่องจากขณะนี้กองคลัง ยังไม่ได้รับรายงานยอดเงินที่ได้ตั้งหนี้ในระบบ
ดังกล่าวเป็นระยะเวลานาน ซึ่งได้มีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยวาจาหลายครั้งแล้ว
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอให้
ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเพื่อจะได้นำไปบันทึกการตั้งหนี้ให้เป็นปัจจุบัน โดยจัดส่งให้กองคลังภายในวันที่
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด)

หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๒ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง พิจารณางบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นพิจารณา

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/ว๒๒๗ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมได้พิจารณางบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการเวียนขอมติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว๘๑๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด มีเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไขประกอบด้วย

๑. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๖) ซึ่งเป็นลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้นปีและสิ้นปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้บันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับมูลค่าลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ ได้ ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้นปีและสิ้นปีหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ และรายได้ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๑๓) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และ มีอยู่จริงของอาคารและอุปกรณ์ได้ ดังนี้

	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าตามทะเบียน ที่ตรวจสอบได้ (บาท)	ผลแตกต่างที่ไม่สามารถ ตรวจสอบได้ (บาท)
ราคาทุน	๗,๖๕๗,๙๖๐,๖๒๓.๑๑	๕,๐๗๑,๑๑๗,๕๓๘.๕๔	๒,๕๘๖,๘๔๓,๐๘๔.๕๗
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(๔,๑๘๑,๑๖๔,๔๙๒.๖๕)	(๒,๓๔๐,๗๕๐,๕๘๓.๘๔)	(๑,๘๔๐,๔๑๓,๙๐๘.๘๑)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	๓,๔๗๖,๗๙๖,๑๓๐.๔๖	๒,๗๓๐,๓๖๖,๙๕๔.๗๐	๗๔๖,๔๒๙,๑๗๕.๗๖

การไม่สามารถตรวจสอบผลแตกต่างดังกล่าวข้างต้นได้ เนื่องจากข้อมูลทางบัญชีเพื่อให้ตรวจสอบมีไม่เพียงพอ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้พอใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าวได้

๓. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๒๒) เป็นจำนวนเงิน ๒๕๗,๙๖๗,๐๐๔.๖๙ บาท ซึ่งไม่สามารถ ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของบัญชีดังกล่าวได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยรับรู้รายได้จากการจัดการศึกษา เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์โดยไม่มีการรับรู้รายได้จากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเสร็จสิ้น แต่ ยังมิได้ชำระเงินเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและไม่ได้ทำการปันส่วนรายได้จากการจัดการศึกษา ตามภาค เรียนหรือระยะเวลาที่ให้บริการแก่นักศึกษา ซึ่งทั้ง ๒ ประเด็นที่กล่าวมาทางมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติได้ ให้เป็นไป ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดให้รับรู้รายการดังกล่าว ตามเกณฑ์คงค้างเมื่อ ให้บริการเสร็จสิ้น ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงรายได้ค่าธรรมเนียม การศึกษาหรือไม่ เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และรายได้จากการจัดการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดง ในงบแสดงผลการ ดำเนินงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่มีความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในรายการที่ไม่สามารถ ตรวจสอบให้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเป็นสิ่งที่สำคัญ และมหาวิทยาลัยต้องมีวิธีการ ดำเนินการอย่างเร่งด่วน ควรให้คณะกรรมการการเงิน จัดทำกลไกการจัดการความเสี่ยง และการจัดการ ความเห็นอย่างมีเงื่อนไข โดยให้รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. ให้กองคลัง นำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

มติที่ประชุม

☐ รับทราบ

☐ เห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....

ว227 แจ้งมติที่ประชุมพิจารณาแผนการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ชื่อผู้ส่ง :งานอำนวยการ กองคลัง (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง :11/7/2565 13:34:54

ความสำคัญการส่ง :ปกติ

ลงนาม/ส่งการ :แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร :ธว 69.2.13.1/ว227

ระดับชั้นความลับ :ปกติ

ประเภทเอกสาร :หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร :07/07/2565

เรียน :ผู้อำนวยการสภามหาวิทยาลัย /ผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

จาก :อธิการบดี

เรื่อง :ว227 แจ้งมติที่ประชุมพิจารณาแผนการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

เจ้าของเอกสาร :นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา (นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา)

วันที่สร้าง :7/7/2565 11:49:09

วันที่หมดอายุ :ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ :ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด :ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ :ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร :ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

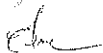
คำอธิบาย :ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สิ่งการ

ดำเนินการดังเสนอ



รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

11/7/2565 9:23:54

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรวางแผนการเงินที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินต่อไป

แ.ส.เพ็ร เรียบนา

7/7/2565 15:29:48

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา

น.ส.นายศรี สุขจิตต์

7/7/2565 11:58:29



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๖

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๒๕๓

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมพิจารณางบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย /ผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๒๔ การทำบัญชีของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน ตลอดจนหน่วยงานตามข้อ ๒๓ ให้นำเอกสารการรับจ่ายเงินและหรือเอกสารประกอบอื่น ๆ มาบันทึกบัญชีตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การจัดทำรายงานทางการเงิน ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงาน ตลอดจนหน่วยงานตามข้อ ๒๓ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ระยะเวลา และวิธีการรายงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในการนี้ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เสร็จสิ้นแล้ว โดยนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการเวียนขอมติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/วส๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด มีเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไขประกอบด้วย

๑. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๖) ซึ่งเป็นลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้นปีและสิ้นปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้บันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับมูลค่าลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ ได้ ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่า จำเป็นต้องปรับปรุงลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้นปีและสิ้นปีหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมี

ผลกระทบ...

ผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๓ และรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๑๓) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และ มีอยู่จริงของอาคารและอุปกรณ์ได้ ดังนี้

	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าตามทะเบียน ที่ตรวจสอบได้ (บาท)	ผลแตกต่างที่ไม่สามารถ ตรวจสอบได้ (บาท)
ราคาทุน	๗,๖๕๗,๙๖๐,๖๒๓.๑๑	๕,๐๗๑,๑๑๗,๕๓๘.๕๔	๒,๕๘๖,๘๔๓,๐๘๔.๕๗
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(๔,๑๘๑,๑๖๔,๔๙๒.๖๕)	(๒,๓๔๐,๗๕๐,๕๘๓.๘๔)	(๑,๘๔๐,๔๑๓,๙๐๘.๘๑)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	๓,๔๗๖,๗๙๖,๑๓๐.๔๖	๒,๗๓๐,๓๖๖,๙๕๔.๗๐	๗๔๖,๔๒๙,๑๗๕.๗๖

การไม่สามารถตรวจสอบผลแตกต่างดังกล่าวข้างต้นได้ เนื่องจากข้อมูลทางบัญชีเพื่อให้ตรวจสอบมีไม่เพียงพอ และไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้พอใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าวได้

๓. ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตามหมายเหตุที่ ๒๒) เป็นจำนวนเงิน ๒๕๗,๙๖๗,๐๐๔.๖๙ บาท ซึ่งไม่สามารถ ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของบัญชีดังกล่าวได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยรับรู้รายได้จากการจัดการศึกษา เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์โดยไม่มีการรับรู้รายได้จากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเสร็จสิ้นแต่ยังมีได้ชำระเงินเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและไม่ได้ทำการปันส่วนรายได้จากการจัดการศึกษาตามภาคเรียนหรือระยะเวลาที่ให้บริการแก่นักศึกษา ซึ่งทั้ง ๒ ประเด็นที่กล่าวมาทางมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดให้รับรู้รายการดังกล่าวตามเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น ทำให้ไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และรายได้จากการจัดการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่มีความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในรายการที่ไม่สามารถตรวจสอบให้ได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเป็นสิ่งที่สำคัญ และมหาวิทยาลัยต้องมีวิธีการดำเนินการอย่างเร่งด่วน ควรให้คณะกรรมการการเงิน จัดทำกลไกการจัดการความเสี่ยง และการจัดการความเห็นอย่างมีเงื่อนไข โดยให้รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ทราบในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม

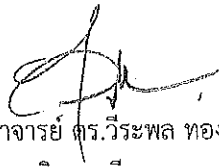
๑. เห็นชอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. ให้กองคลัง นำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)

อธิการบดี

รองประธานกรรมการ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน



ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๕๖

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน/

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)/ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๒ ให้นำหน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๒๔ การทำบัญชีของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน ตลอดจนหน่วยงานตามข้อ ๒๓ ให้นำเอกสารการรับจ่ายเงินและหรือเอกสารประกอบอื่น ๆ มาบันทึกบัญชีตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่มหาวิทยาลัยหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การจัดทำรายงานทางการเงินให้มหาวิทยาลัยและส่วนงาน ตลอดจนหน่วยงานตามข้อ ๒๓ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ระยะเวลา และวิธีการรายงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๒๙ การจัดท่างบการเงินประจำปีและเสนองบการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ ให้ดำเนินการดังนี้ (๑) หน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ให้จัดทำงบการเงินประจำปีและเสนองบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตต่อสภามหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ นั้น

ในการนี้ บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และงบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมกันนี้ด้วยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

เนื่องจากการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการประชุมในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับกรณีดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันกับการประชุมสภามหาวิทยาลัยในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเวียนมติพิจารณาให้ความเห็นชอบงบการเงินมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และงบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการเวียนขอมติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบงบการเงินมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และงบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

สรุปผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๘๑ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบงบการเงินมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และงบการเงินหน่วยงานวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ช่องลงความเห็น	
			เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๑	รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี	✓	
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี	✓	
๓	รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดี	✓	
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐทิ ดุษฎี	รองอธิการบดี	✓	
๕	รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง	รองอธิการบดี	✓	
๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รองอธิการบดี	✓	
๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร	✓	
๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธูปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	✓	
๙	รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	✓	
๑๐	อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	✓	
๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	✓	
๑๒	รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	✓	
๑๓	รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	✓	
๑๔	รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	✓	
๑๕	รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	ไม่แสดงความคิดเห็น	
๑๖	อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชยเลิศนาศาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	✓	
๑๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	✓	
๑๘	อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่-เฉลิมพระเกียรติ	✓	
๑๙	อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	✓	
๒๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล	คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์	✓	
๒๑	รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	✓	
๒๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน	✓	
๒๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นสพ. ไพโรจน์ พงศ์กิตติการ	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	✓	
๒๔	อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว	รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	✓	
๒๕	รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	✓	
๒๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมิท สิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	✓	
๒๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว	ประธานสภาพนักงาน	✓	
๒๘	นางอริศรา สิงห์ปัน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	✓	
	สรุปผลคะแนน		๒๗	-

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบรายงานการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า ยกเว้นผลกระทบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นของเรื่องที่กำลังกล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

1. ข้าพเจ้าไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งไม่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และ 2564 (ตามหมายเหตุที่ 6) ซึ่งเป็นลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินปีและสิ้นปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้บันทึกลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และข้าพเจ้าไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับมูลค่าลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และ 2564 ได้ ทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถระบุได้ว่า จำเป็นต้องปรับปรุงลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินปีและสิ้นปีหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 และรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

2. ข้าพเจ้าไม่สามารถตรวจสอบมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 (ตามหมายเหตุที่ 13) ของราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนและมืออยู่จริงของอาคาร และอุปกรณ์ได้ ดังนี้

	บาท		
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่าตามทะเบียน ที่ตรวจสอบได้	ผลแตกต่างที่ไม่สามารถ ตรวจสอบได้
ราคาทุน	7,657,960,623.11	5,071,117,538.54	2,586,843,084.57
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,181,164,492.65)	(2,340,750,583.84)	(1,840,413,908.81)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	3,476,796,130.46	2,730,366,954.70	746,429,175.76

ข้าพเจ้าไม่สามารถตรวจสอบผลแตกต่างดังกล่าวข้างต้นได้ เนื่องจากข้อมูลทางบัญชีเพื่อให้ตรวจสอบมีไม่เพียงพอ และข้าพเจ้าไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นเพื่อให้พอใจเกี่ยวกับรายการดังกล่าวได้

3. ข้าพเจ้าไม่สามารถตรวจสอบบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 (ตามหมายเหตุที่ 22) เป็นจำนวนเงิน 257,967,004.69 บาท ซึ่งข้าพเจ้าไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของบัญชีดังกล่าวได้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยรับรู้รายได้จากการจัดการศึกษา เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์ โดยไม่มีการรับรู้รายได้จากนักศึกษาที่ลงทะเบียนเสร็จสิ้นแต่ยังมีได้ชำระเงินเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและไม่ได้ทำการปันส่วนรายได้จากการจัดการศึกษาตามภาคเรียนหรือระยะเวลาที่ให้บริการแก่นักศึกษา ซึ่งทั้ง 2 ประเด็นที่กล่าวมาทางมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดให้รับรู้รายการดังกล่าวตามเกณฑ์คงค้างเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น ทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถระบุได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือไม่เพียงใด ซึ่งหากจำเป็นต้องปรับปรุงจะมีผลกระทบต่อรายการลูกหนี้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และรายได้จากการจัดการศึกษาและรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิที่แสดงในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขของข้าพเจ้า

เรื่องอื่น

รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข เนื่องจากผู้สอบบัญชีไม่สามารถตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ระยะสั้น บัญชีเจ้าหนี้ระยะสั้น บัญชีเงินรับฝากระยะสั้น บัญชีหนี้สินหมุนเวียนอื่น บัญชีหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และบัญชีทุน เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดประกอบบัญชีดังกล่าว ตามรายงานลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทางการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกมหาวิทยาลัยหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัย

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

๑ ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

๑ ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย

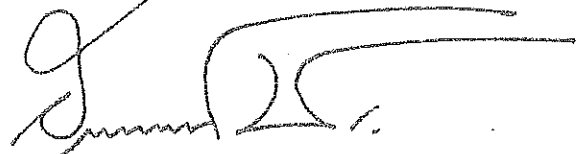
๑ ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

• สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล



(นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8134

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

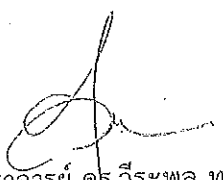
กรุงเทพมหานคร

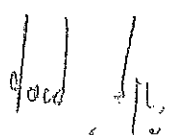
วันที่ 27 มิถุนายน 2565

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
		2564	2563
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	2,031,807,132.25	1,177,457,070.23
ลูกหนี้ระยะสั้น	6	52,889,693.75	127,078,104.59
เงินลงทุนระยะสั้น	7	310,794,105.85	685,424,721.16
สินค้าคงเหลือ	8	4,920,875.71	2,821,704.64
วัสดุคงเหลือ	9	124,875.82	1,915,701.13
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	-	1,585.84
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>2,400,536,683.38</u>	<u>1,994,698,887.59</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	11	12,631,484.20	12,854,986.22
เงินลงทุนระยะยาว	12	40,320,271.21	183,243,130.57
อาคาร และอุปกรณ์	13	3,476,796,130.46	3,457,396,560.42
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	85,776.37	156,256.93
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	5,610,432.96	8,037,548.48
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>3,535,444,095.20</u>	<u>3,661,688,482.62</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>5,935,980,778.58</u></u>	<u><u>5,656,387,370.21</u></u>

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง


(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี


(นางสาวนীর เรือนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

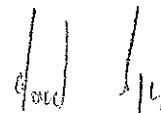
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
		2564	2563
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	16	154,307,146.32	172,124,705.97
เงินรับฝากระยะสั้น	17	280,736,091.30	266,576,918.34
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18	15,695,888.28	62,003,397.35
รวมหนี้สินหมุนเวียน		450,739,125.90	500,705,021.66
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	19	24,287,745.46	24,546,967.50
สำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	105,020,980.38	85,975,441.04
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		129,308,725.84	110,522,408.54
รวมหนี้สิน		580,047,851.74	611,227,430.20
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		2,772,450,722.64	2,772,417,722.64
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		2,583,482,204.20	2,272,742,217.37
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		5,355,932,926.84	5,045,159,940.01
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		5,935,980,778.58	5,656,387,370.21

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง


(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี


(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

		(หน่วย : บาท)	
		2564	2563
รายได้			
รายได้จากเงินงบประมาณ	21	1,584,758,578.34	1,714,077,111.73
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	22	374,836,193.68	373,304,330.19
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	23	423,244,842.07	182,847,968.15
รายได้อื่น	24	82,200,694.64	113,282,227.61
รวมรายได้		2,465,040,308.73	2,383,511,637.68
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	25	976,351,252.30	1,024,363,242.99
ค่าบำเหน็จบำนาญ	26	140,854,401.04	141,662,120.27
ค่าตอบแทน	27	25,207,303.62	31,037,236.97
ค่าใช้จ่ายสอย	28	302,448,437.61	281,559,284.44
ค่าวัสดุ	29	73,512,359.55	122,729,359.26
ค่าสาธารณูปโภค	30	53,092,219.25	55,358,585.07
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	31	4,876,510.89	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	32	282,552,321.37	261,051,417.56
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอื่น	33	147,652,295.37	215,188,579.75
ค่าใช้จ่ายอื่น	34	38,234,306.13	68,273,575.76
รวมค่าใช้จ่าย		2,044,781,407.13	2,201,223,402.07
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		420,258,901.60	182,288,235.61

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง

(รองศาสตราจารย์ ดร.จีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี

(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

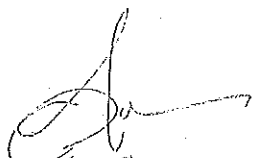
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

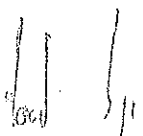
หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)		
	ทุน	รายรับสูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 - ตามที่รายงานไว้เดิม	2,745,272,863.91	2,209,502,579.16	4,954,775,443.07
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	10,569,081.75	(117,892,157.20)	(107,323,075.45)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 - หลังการปรับปรุง	2,755,841,945.66	2,091,610,421.96	4,847,452,367.62
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี			
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/(ลด)	16,575,776.98	(1,156,440.20)	15,419,336.78
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิสำหรับปี	-	182,288,235.61	182,288,235.61
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	2,772,417,722.64	2,272,742,217.37	5,045,159,940.01

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)		
	ทุน	รายรับสูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	2,772,417,722.64	2,272,742,217.37	5,045,159,940.01
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	33,000.00	(109,518,914.77)	(109,485,914.77)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง	2,772,450,722.64	2,163,223,302.60	4,935,674,025.24
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิสำหรับปี	-	420,258,901.60	420,258,901.60
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2,772,450,722.64	2,583,482,204.20	5,355,932,926.84

ขอรับรองว่าเป็นรายการอันถูกต้องและเป็นจริง


(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้


(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยาศ สัมฤทธิ์กุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน
- 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุง
- 4 สรุปนโยบายบัญชีที่สำคัญ
- 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 6 ลูกหนี้ระยะสั้น
- 7 เงินลงทุนระยะสั้น
- 8 สินค้าคงเหลือ
- 9 วัสดุคงเหลือ
- 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
- 11 ลูกหนี้ระยะยาว
- 12 เงินลงทุนระยะยาว
- 13 อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ
- 14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- 15 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น
- 16 เจ้าหนี้ระยะสั้น
- 17 เงินรับฝากระยะสั้น
- 18 หนี้สินหมุนเวียนอื่น
- 19 หนี้สินไม่หมุนเวียน
- 20 สำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
- 21 รายได้จากงบประมาณ
- 22 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ
- 23 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค
- 24 รายได้อื่นๆ
- 25 ค่าใช้จ่ายบุคลากร
- 26 ค่าบำเหน็จบำนาญ
- 27 ค่าตอบแทน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	(ต่อ)
28	ค่าใช้จ่าย
29	ค่าวัสดุ
30	ค่าสาธารณูปโภค
31	ต้นทุนขายสินค้าและบริการ
32	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
33	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่น
34	ค่าใช้จ่ายอื่น
35	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง
36	การจัดประเภทรายการในรายงานการเงินใหม่
37	การอนุมัติรายงานทางการเงิน

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านการเกษตรของประเทศไทย ถือกำเนิดจากโรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรมภาคเหนือ โดยกระทรวงธรรมการได้จัดตั้งเมื่อปี พ.ศ.2477 โดยรับนักเรียนจากผู้ที่สำเร็จมัธยมศึกษาปีที่ 6 หลักสูตรกำหนดเวลาเรียน 2 ปี โดยมีพระช่วงเกษตรศิลปการ ซึ่งขณะนั้นเป็นหัวหน้าสถานีทดลองกสิกรรมภาคพายัพดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ต่อมาได้รับการสถาปนาเป็นสถาบันเทคโนโลยีการเกษตรโดยพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. 2518 และในปี พ.ศ. 2525 เปลี่ยนชื่อจากสถาบันการเกษตรเป็น “สถาบันเทคโนโลยีแม่โจ้” ตามประกาศในพระราชกิจจานุเบกษาฉบับพิเศษ หน้า 4 เล่ม 99 ตอนที่ 15 ราชกิจจานุเบกษา 3 กุมภาพันธ์ 2525 กว่า 80 ปีที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านการเกษตร เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ต่อมารัฐบาลมีนโยบายปรับปรุงการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม โดยส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยของรัฐไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแต่อยู่ในกำกับของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการที่เป็นอิสระ โดยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาจะต้องคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการ จึงได้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2560 มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2560 ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีฐานะเป็นนิติบุคคลและมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการและกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และไม่เป็นรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพทำการสอน วิจัย บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างองค์ความรู้อันจะนำไปใช้พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน มีปณิธานมุ่งสู่ความเป็นเลิศในวิทยาการหลากหลายสาขาโดยมีศาสตร์ทางการเกษตรเป็นรากฐาน พัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้อุดมด้วยปัญญา เป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ มีคุณธรรมและจริยธรรมรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ภาระผูกพันงบประมาณ และรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2539 มาเป็นของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2560

สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเป้าหมาย วางนโยบาย และแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดนโยบายและวิธีการเกี่ยวกับการจัดหารายได้ จัดหาแหล่งทุนทรัพยากรอื่น อนุมัติการตั้งงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย

รายได้ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายอื่น ประกอบด้วย

1. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี
2. เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย
3. เงินกองทุนที่รัฐบาลหรือมหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้น และรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนดังกล่าว
4. ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
5. รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการลงทุนหรือการร่วมลงทุน และจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

6. รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุที่มหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์
7. รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

2.1 รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศใช้ ซึ่งรวมถึงหลักการ นโยบายการบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ และหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.2/ว 15 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 และรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คงค้างและราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 ในการจัดทำรายงานการเงินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ได้ประมาณการไว้

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุง

ในระหว่างปี 2564 กระทรวงการคลังได้แก้ไขหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาดและนโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัทรภาชี ในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561 ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่องมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

3.1 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2563

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุงข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายงานการเงินในงวดปัจจุบัน

3.2 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่จะมีผลบังคับใช้ในงวดอนาคต

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัทรภาชี มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2564

ฝ่ายบริหารเชื่อว่านโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด คือ เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ กระแสรายวัน และเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา เช็ค ตราฟต์ และธนาคัติ มหาวิทยาลัยจะรับรู้รายการดังกล่าวในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

4.2 ลูกหนี้ระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายใน กรณีให้ข้าราชการพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมทรงรชการ ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ รับรู้ลูกหนี้ตามมูลค่าที่แสดงไว้ตามสัญญาเงินยืม โดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ค่าบริการค้างรับ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ โดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้อื่น หมายถึง ลูกหนี้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงานตามปกติ รับรู้ตามมูลค่าที่จะได้รับ โดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

4.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่มีเจตนาที่จะถือไว้เพื่อหาผลประโยชน์ในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

สินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยน วัดราคาทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น

สินค้าคงเหลือที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทนหรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแทนปัจจุบัน แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า เมื่อมีการขาย แลกเปลี่ยน หรือแจกจ่ายสินค้าคงเหลือออกไป มูลค่าตามบัญชีของสินค้านั้น รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่มีการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง ถ้ารายการดังกล่าวไม่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรับรู้เมื่อนำสินค้าคงเหลือไปแจกจ่ายหรือนำไปให้บริการที่เกี่ยวข้องแล้ว

มูลค่าที่ลดลงของสินค้าคงเหลือเนื่องจากการปรับมูลค่าให้เท่ากับมูลค่ายุติธรรมที่จะได้รับ รวมทั้งผลขาดทุนทั้งหมดที่เกี่ยวกับสินค้าคงเหลือบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ปรับมูลค่าสินค้าให้ลดลงหรือมีผลขาดทุนเกิดขึ้น จำนวนที่เกิดจากการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือที่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับรู้โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่มีการกลับรายการดังกล่าว

4.5 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร ได้แก่ วัสดุสำนักงาน และวัสดุที่มีไว้เพื่อซ่อมแซม หน่วยงานรับรู้วัสดุคงเหลือในราคาทุน

4.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์หมุนเวียนประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยจะรับรู้สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเมื่อสินทรัพย์ประเภทนั้นเข้าหลักเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

4.7 ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว ประกอบด้วย ลูกหนี้กองทุน ลูกหนี้ค้ำประกัน ลูกหนี้ผิดสัญญาเช่าใช้ทุน และ ลูกหนี้ละเมิด มหาวิทยาลัยจะรับรู้ลูกหนี้ตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

4.8 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่มีเจตนาที่จะถือไว้เพื่อหาผลประโยชน์ในระยะเวลาเกิน 1 ปีนับแต่วันสิ้นงวด และรับรู้รายการตามมูลค่าที่ตราไว้

4.9 อาคาร และอุปกรณ์

อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

งานระหว่างก่อสร้าง บันทึกกรรมต้นทุนค่าก่อสร้างและต้นทุนอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการก่อสร้างสินทรัพย์โดยไม่คิดค่าเสื่อมราคา และเมื่องานระหว่างก่อสร้างนั้นอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานจะบันทึกโอนไปบัญชีสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

อุปกรณ์ ได้แก่ ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆรับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าต่อหน่วยตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนของอาคารและอุปกรณ์รวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน ต้นทุนในการต่อเติมหรือปรับปรุงซึ่งทำให้หน่วยงานได้รับประโยชน์ตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากมาตรฐานเดิม ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงาน

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานที่กำหนดไว้ในหลักการและนโยบายบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 2 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกรมบัญชีกลาง ดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	15 - 40 ปี
ครุภัณฑ์	2 - 12 ปี

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

4.11 สินทรัพย์ชีวภาพ

สินทรัพย์ชีวภาพ หมายถึง ต้นไม้ที่มีอายุการให้ผลผลิตมากกว่า 1 ปี ที่ถือไว้เพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนและการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ได้แก่ ต้นมะม่วง และต้นลำไย

สินทรัพย์ชีวภาพแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์ชีวภาพพร้อมให้ผลผลิต และมหาวิทยาลัยจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ชีวภาพดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ชีวภาพนั้นเกิดการด้อยค่า

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรง ดังนี้

ต้นมะม่วง	3	ปี
ต้นลำไย	6	ปี

4.12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น หมายถึง ภาระผูกพันที่มีผลต่อบุคคลภายนอก เช่น เจ้าหนี้ค่าสินค้าและบริการ เจ้าหนี้รายจ่ายประเภททุนและเจ้าหนี้อื่น เป็นต้น จะรับรู้เจ้าหนี้จากการซื้อสินค้าและบริการ และเจ้าหนี้รายจ่ายประเภททุนเมื่อได้มีการตรวจรับสินค้าและบริการเรียบร้อยแล้ว

4.13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย คือ จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญาหรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย มหาวิทยาลัยจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายโดยการประมาณตามระยะเวลาที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

4.14 เงินรับฝากระยะสั้น

เงินรับฝากระยะสั้น คือจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับฝากไว้ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณประเภทเงินฝาก เงินมัดจำประกันสัญญาหรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม มหาวิทยาลัยจะรับรู้เงินรับฝากเมื่อได้รับเงิน

4.15 รายได้รอการรับรู้อื่น

รายได้รอการรับรู้อื่น เป็นการรับรู้รายการเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยยังไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าเกิดจากรายการใด

4.16 รายได้จากการบริจาครอการรับรู้

รายได้จากการบริจาครอการรับรู้ เป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานได้รับบริจาค โดยมีผู้มอบให้มหาวิทยาลัยไว้ใช้ในการดำเนินงาน

รายได้จากการบริจาครับรู้ถูกทยอยตัดบัญชีเพื่อรับรู้รายได้ตามเกณฑ์ที่เป็นระบบและสมเหตุสมผลตลอดระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อจับคู่รายได้กับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ทยอยรับรู้รายได้จากการบริจาคตามสัดส่วนของค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ได้รับบริจาค

4.17 หนี้สินอื่น

หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินประเภทอื่นๆ โดยจะรับรู้หนี้สินอื่นเมื่อหนี้สินประเภทนั้นเข้าหลักเกณฑ์การรับรู้ที่กำหนดไว้

4.18 สำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มหาวิทยาลัยมีการบันทึกสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งเกิดจากการว่าจ้างพนักงานประจำของมหาวิทยาลัยตามอัตราการจ่ายเงินชดเชยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และประโยชน์อย่างอื่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2561

4.19 รายได้จากเงินงบประมาณ

รายได้จากเงินงบประมาณ รับรู้ตามรายการเมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย และเมื่ออนุมัติเบิกจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีที่จ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน

มหาวิทยาลัยแสดงรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินตามจำนวนเงินงบประมาณที่ขอเบิกสุทธิจากเงินงบประมาณเบิกเกินส่งคืน

4.20 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการอื่น รับรู้เมื่อส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา รับรู้เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์ และชำระเงิน

4.21 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคจากบุคคลอื่นนอกจากภาครัฐรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน ยกเว้นในกรณีที่มิเงื่อนไขข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับการช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่งานเกิน 1 ปี จะทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้น หรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

4.22 รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับเงิน

4.23 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามรอบระยะเวลาที่เกิดค่าใช้จ่ายและวัดมูลค่าได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ ซึ่งไม่รวมเงินกันไว้เบิกหลัอมปีที่ยังไม่มีการอนุมัติการเบิกจ่าย

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วัน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินสดในมือ	8,449.00	130,000.00
เงินฝากธนาคาร		
- เงินฝากกระแสรายวัน	107,095,096.50	10,234,361.55
- เงินฝากออมทรัพย์	1,393,903,210.77	943,893,692.08
- เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	530,800,375.98	223,199,016.60
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,031,807,132.25	1,177,457,070.23

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 เงินฝากออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 - 2.00 ต่อปี และร้อยละ 0.25 - 2.75 ต่อปี ตามลำดับ และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 3 เดือนร้อยละ 0.25 - 0.475 ต่อปี และ 0.25 ต่อปี ตามลำดับ

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้ระยะสั้น

ลูกหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	-	17,876,880.84
รายได้ค้างรับ	43,663,889.41	23,925,975.38
ลูกหนี้เงินกู้ - กองทุน	154,982.79	1,525,000.00
ลูกหนี้อื่น-ระหว่างหน่วยงานภายใน		
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร	-	57,150,598.61
ม.แม่โจ้ - ชุมพร	-	28,600.00
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ	-	24,892,598.53
อื่นๆ	-	1,678,451.23
ลูกหนี้อื่น	9,070,821.55	-
รวมลูกหนี้ระยะสั้น	52,889,693.75	127,078,104.59

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น
เงินลงทุนระยะสั้น ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)				
	2564		2563	
	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย
เงินฝากประจำ 5 เดือน	-		101,276,539.12	0.50
เงินฝากประจำ 6 เดือน	122,136,418.97	0.25 - 0.32	62,258,358.30	0.25 - 2.00
เงินฝากประจำ 7 เดือน	-		210,000,000.00	0.65
เงินฝากประจำ 9 เดือน	114,554,227.40	0.40	206,199,219.24	0.50
เงินฝากประจำ 10 เดือน	-		101,257,397.27	0.50
เงินฝากประจำ 12 เดือน	74,103,459.48	0.50 - 0.80	4,433,207.23	0.50
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	310,794,105.85		685,424,721.16	

หมายเหตุ 8 สินค้าคงเหลือ
สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

		(หน่วย : บาท)	
		2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป		4,920,875.71	2,821,704.64
รวมสินค้าคงเหลือ		4,920,875.71	2,821,704.64

หมายเหตุ 9 วัสดุคงเหลือ
วัสดุคงเหลือ ประกอบด้วย

		(หน่วย : บาท)	
		2564	2563
วัสดุคงเหลือ		124,875.82	1,915,701.13
รวมวัสดุคงเหลือ		124,875.82	1,915,701.13

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

		(หน่วย : บาท)	
		2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		-	1,585.84
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		-	1,585.84

หมายเหตุ 11 ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ลูกหนี้กองทุนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่	1,252,716.87	1,452,716.87
ลูกหนี้ค้ำประกัน	300,000.00	300,000.00
ลูกหนี้ผิดสัญญาเช่าใช้ทุน	2,653,700.88	2,653,700.88
ลูกหนี้ละเมิด	8,425,066.45	8,448,568.47
รวมลูกหนี้ระยะยาว	12,631,484.20	12,854,986.22

ลูกหนี้อื่นระยะยาว ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-
เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	-	-
เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	12,631,484.20	12,854,986.22
รวม	12,631,484.20	12,854,986.22

- 11.1 ลูกหนี้ค้ำประกัน อยู่ระหว่างฟ้องลูกหนี้เป็นบุคคลล้มละลายเนื่องจากลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินให้ยึดอายัด
- 11.2 ลูกหนี้ผิดสัญญาเช่าใช้ทุน จำนวนเงิน 2.65 ล้านบาท จำนวน 1 ราย อยู่ระหว่างการพิจารณาขอขยายระยะเวลาการชำระหนี้ไปอีก 2 ปี
- 11.3 ลูกหนี้ละเมิด จำนวนเงิน 8.43 ล้านบาท จำนวน 4 ราย อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ท. จำนวน 1 ราย จำนวนเงิน 5.59 ล้านบาท และอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการ ป.ป.ช. จำนวน 1 ราย จำนวนเงิน 2.57 ล้านบาท ที่เหลือ 2 ราย จำนวนเงิน 0.26 ล้านบาท ผ่อนชำระตามสัญญาสภาพหนี้โดยหักจากเงินเดือนบำนาญจ่ายตรงชุดใช้ทุกเดือน

หมายเหตุ 12 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	2564		2563	
	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย
เงินฝากประจำ 14 เดือน	-		120,000,000.00	1.20
เงินฝากประจำ 22 เดือน	-		4,000,000.00	2.00
เงินฝากประจำ 24 เดือน	39,320,271.21	0.75	37,805,961.22	0.75
เงินฝากประจำ 36 เดือน	1,000,000.00	0.60	21,437,169.35	1.25
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>40,320,271.21</u>		<u>183,243,130.57</u>	

หมายเหตุ 13 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	อาคารและสิ่ง ปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์				งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
		สำนักงาน	การศึกษา	ยานพาหนะ	อื่นๆ		
ราคาทุน :							
ขอยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	5,153,847,871.82	273,601,615.67	1,661,263,022.58	79,749,633.83	18,782,980.25	188,005,080.66	7,375,250,204.81
ซื้อระหว่างปี	46,992,726.00	1,813,602.35	129,744,980.20	480,000.00	-	164,485,376.08	343,516,684.63
โอนและรับโอนระหว่างปี	15,959,881.40	(892,680.00)	336,490.78	-	(165,989.25)	(59,487,807.40)	(44,250,104.47)
ขายและตัดจำหน่ายระหว่างปี	(1,200,000.00)	(887,540.55)	(14,468,621.31)	-	-	-	(16,556,161.86)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	5,215,600,479.22	273,634,997.47	1,776,875,872.25	80,229,633.83	18,616,991.00	293,002,649.34	7,657,960,623.11
ค่าเสื่อมราคาสะสม :							
ขอยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	2,284,067,103.57	199,186,634.64	1,343,211,902.63	72,730,360.22	18,657,643.33	-	3,917,853,644.39
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	149,875,720.45	14,672,480.30	114,061,400.90	2,218,658.00	33,215.64	-	280,861,475.29
โอนและรับโอนระหว่างปี	-	(1,013,524.75)	(133,314.49)	-	(105,869.45)	-	(1,252,708.69)
ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(1,199,989.00)	(627,504.89)	(14,470,424.45)	-	-	-	(16,297,918.34)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2,432,742,835.02	212,218,085.30	1,442,669,564.59	74,949,018.22	18,584,989.52	-	4,181,164,492.65
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	2,869,780,768.25	74,414,981.03	318,051,119.95	7,019,273.61	125,336.92	188,005,080.66	3,457,396,560.42
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	2,782,857,644.20	61,416,912.17	334,206,307.66	5,280,615.61	32,001.48	293,002,649.34	3,476,796,130.46

หมายเหตุ 14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	รวม
ราคาทุน :			
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	211,441.55	9,300.00	220,741.55
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	211,441.55	9,300.00	220,741.55
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :			
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	58,122.50	6,362.12	64,484.62
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	70,480.56	-	70,480.56
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	128,603.06	6,362.12	134,965.18
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	153,319.05	2,937.88	156,256.93
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	82,838.49	2,937.88	85,776.37

หมายเหตุ 15 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชี	793,250.00	1,600,000.00
สินทรัพย์ชีวภาพ - สุทธิ	4,817,182.96	6,437,548.48
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,610,432.96	8,037,548.48

หมายเหตุ 16 เจ้าหนี้ระยะสั้น
เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	114,902,643.93	134,305,689.81
เจ้าหนี้อื่น		
เจ้าหนี้ของหน่วยงาน	-	9,287,274.06
	114,902,643.93	143,592,963.87
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	39,404,502.39	27,181,742.10
รายได้อื่นรับล่วงหน้า	-	1,350,000.00
	39,404,502.39	28,531,742.10
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	154,307,146.32	172,124,705.97

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากระยะสั้น

เงินรับฝากระยะสั้น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินรับฝากอื่น		
เงินรับฝากฝึกอบรม	2,693,663.08	2,910,370.08
เงินรับฝากค่าประกันอุบัติเหตุ	5,580,298.40	3,073,328.40
เงินรับฝากค่าสาธารณูปโภค	5,531,554.74	12,035,791.81
เงินรับฝากค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า	2,564,702.50	2,369,452.50
เงินรับฝากที่มีระเบียบกำกับ	24,119,678.93	23,383,004.49
เงินรับฝากกองทุนสวัสดิการ	1,237,050.77	960,943.00
เงินรับฝาก - เงินบริจาคที่มีวัตถุประสงค์	21,748,805.20	16,261,342.03
เงินรับฝากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	12,304.50	732,764.58
เงินรับฝากเพื่อชำระคืนตามสัญญา	4,494,322.95	2,045,661.03
เงินสนับสนุนสมทบการจัดงานตามโครงการ	27,511,050.08	43,288,985.69
เงินรับฝากรอเบิกคืนนักศึกษา	68,437,285.18	32,948,715.89
เงินรับฝากเพื่อชำระภาษี - ภาษีขาย	1,091,654.70	940,442.42
เงินรับฝากกิจกรรมนักศึกษา	8,247,949.83	9,323,407.43
เงินรับฝากตามโครงการจัดหารายได้	4,957,753.88	4,418,787.14
เงินรับฝากอื่น	91,890,195.88	99,993,689.86
เงินประกันสัญญา	10,617,820.68	11,890,231.99
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	280,736,091.30	266,576,918.34

หมายเหตุ 18 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้รับล่วงหน้าค่าธรรมเนียมการศึกษา	428,433.49	53,083,515.70
รายได้รับล่วงหน้าอื่น	14,141,480.29	6,987,157.15
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,125,974.50	1,932,724.50
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	15,695,888.28	62,003,397.35

หมายเหตุ 19 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้จากการบริการรถอู่การรับรู้	1,947,403.82	2,183,123.84
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	22,340,341.64	22,363,843.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	24,287,745.46	24,546,967.50

หมายเหตุ 20 สำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
สำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	85,975,441.04	26,799,258.15
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	29,225,247.34	59,176,182.89
(ลดลง) ระหว่างปี	(10,179,708.00)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	105,020,980.38	85,975,441.04

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 สำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 19,045,539.34 บาท และ 59,176,182.89 บาท ตามลำดับ

หมายเหตุ 21 รายได้จากงบประมาณ
รายได้จากงบประมาณ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้จากงบบุคลากร	64,590,141.14	64,820,850.98
รายได้จากงบอุดหนุน	1,373,538,280.00	1,489,487,450.86
รายได้จากงบกลาง	146,630,157.20	159,768,809.89
รวมรายได้จากงบประมาณ	1,584,758,578.34	1,714,077,111.73

หมายเหตุ 22 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	257,967,004.69	239,136,198.97
รายได้เงินผลประโยชน์	105,003,623.49	124,411,904.12
รายได้เงินจากฟาร์ม	7,489,934.50	4,287,813.90
รายได้จากการฝึกอบรม	4,375,631.00	5,468,413.20
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	374,836,193.68	373,304,330.19

หมายเหตุ 23 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้เงินอุดหนุนจากแหล่งเงินทุนภายนอก	165,166,122.05	151,953,415.95
รายได้จากการรับบริจาค	7,560,900.02	30,169,552.20
รายได้เงินอุดหนุน	250,517,820.00	725,000.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	423,244,842.07	182,847,968.15

หมายเหตุ 24 รายได้อื่นๆ
รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน	21,041,175.13	28,039,498.64
รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์	923,354.68	166,767.75
รายได้อื่นๆ	60,236,164.83	85,075,961.22
รวมรายได้อื่นๆ	82,200,694.64	113,282,227.61

หมายเหตุ 25 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินเดือน	39,494,309.48	38,943,415.00
เงินประจำตำแหน่ง	34,258,286.36	35,761,330.33
ค่าล่วงเวลา	1,373,030.00	1,678,300.00
เงินตอบแทนพิเศษของผู้ได้รับเงินเต็มขั้น	1,003,055.00	-
ค่าจ้างประจำ	7,381,600.00	8,880,352.32
ค่าจ้างชั่วคราว	30,636,865.00	33,335,300.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	20,154,514.00	18,848,253.00
เงินค่าครองชีพ	19,667,768.36	25,311,250.33
เงินเดือนและค่าจ้างอื่น	741,567,126.00	738,831,366.00
เงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการและลูกจ้างเสียชีวิต	492,930.00	-
เงินชดเชยสมาชิก กบข.	1,480,646.71	1,702,901.00
เงินสมทบ กบข.	2,220,970.06	2,554,351.50
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.)	193,612.80	335,018.41
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	8,135,165.66	11,523,605.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานของรัฐ	32,131,088.00	32,422,725.00
ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	1,905,600.00	2,362,800.00
เงินเพิ่ม	276,000.00	224,129.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	790,924.00	701,650.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	35,292.00	6,168,070.50
เงินช่วยการศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร	208,425.00	908,780.00
ค่ารักษาพยาบาล	3,718,796.53	4,693,462.71
ผลประโยชน์พนักงาน	29,225,247.34	59,176,182.89
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	976,351,252.30	1,024,363,242.99

หมายเหตุ 26 ค่าบำเหน็จบำนาญ
ค่าบำเหน็จบำนาญ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
บำนาญปกติ	98,676,714.37	96,518,913.10
เงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับเบี้ยบำนาญ	316,980.00	316,980.00
เงินค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	4,046,142.98	4,093,781.36
เงินบำเหน็จ	-	2,847,355.00
เงินบำเหน็จตกทอด	1,876,476.50	1,603,154.20
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	5,270,408.70	4,759,334.25
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีผู้รับบำนาญตาย	289,620.78	240,315.42
เงินบำเหน็จรายเดือน	11,927,790.50	11,157,817.61
เงินช่วยการศึกษาบุตรบำนาญ	730,539.00	404,564.00
ค่ารักษาพยาบาล	17,719,728.21	19,719,905.33
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	140,854,401.04	141,662,120.27

หมายเหตุ 27 ค่าตอบแทน
ค่าตอบแทน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,875,882.34	3,826,552.00
ค่าตรวจกระดาษคำตอบ	9,281.25	59,408.25
ค่าสอนพิเศษ - ภาคปกติ	3,502,422.88	4,055,200.00
ค่าสอนพิเศษ - ภาคสมทบ	3,069,281.32	3,251,712.32
ค่าสอนพิเศษ - ภาคฤดูร้อน	288,470.00	248,980.00
ค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้ตรวจดูขงู้นิพนธ์	2,829,690.00	2,973,215.00
ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน	62,200.00	30,500.00
เงินประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย		
และอุปนายกสภามหาวิทยาลัย	428,400.00	428,400
ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา	155,750.00	183,000
เงินสมนาคุณผู้ช่วยคณบดีและผู้ช่วยอำนวยการ	521,500.00	525,546.00
ค่าตอบแทนอื่นๆ	11,464,425.83	15,454,723.40
รวมค่าตอบแทน	25,207,303.62	31,037,236.97

หมายเหตุ 28 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	37,899,715.83	44,376,188.37
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	2,924,888.09	11,604,783.60
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	3,416,066.00	3,757,361.00
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	209,664,780.78	167,614,906.54
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	8,497,736.36	47,589,617.04
ค่ารับรองและพิธีการ	2,875,526.34	15,243.00
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	3,007,675.00	4,160,501.72
ค่าประชาสัมพันธ์	401,265.00	-
ค่าเชื้อเพลิง	-	17,236.63
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	10,062.42	319.00
ค่าใช้สอยอื่นๆ	33,750,721.79	2,423,127.54
รวมค่าใช้สอย	302,448,437.61	281,559,284.44

หมายเหตุ 29 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าวัสดุ	65,644,924.29	122,398,677.14
ค่าถ่ายเอกสาร	4,067,301.93	330,682.12
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	3,800,133.33	-
รวมค่าวัสดุ	73,512,359.55	122,729,359.26

หมายเหตุที่ 30 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าไฟฟ้า	51,004,677.42	49,717,935.39
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	14,902.92	20,402.27
ค่าโทรศัพท์	838,462.68	1,061,249.89
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	1,135,476.00	1,174,377.10
ค่าบริการไปรษณีย์	98,700.23	3,384,620.42
รวมค่าสาธารณูปโภค	53,092,219.25	55,358,585.07

หมายเหตุ 31 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

ต้นทุนขายสินค้าและบริการ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ต้นทุนขายวัสดุ	391,533.90	-
ต้นทุนขายสินค้าคงเหลือ	4,425,792.99	-
ต้นทุนอื่นๆ	59,184.00	-
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	4,876,510.89	-

หมายเหตุ 32 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	149,875,720.45	155,187,101.57
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์สำนักงาน	130,985,754.84	104,185,827.97
ค่าตัดจำหน่าย - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	70,480.56	58,122.50
ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ชีวภาพ	1,620,365.52	1,620,365.52
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	282,552,321.37	261,051,417.56

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่น

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินทุนการศึกษาของนักศึกษา	12,122,134.00	13,691,950.08
เงินทุนวิจัย	1,787,916.50	2,377,046.50
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนดำเนินงาน	133,742,244.87	199,119,583.17
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	147,652,295.37	215,188,579.75

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายอื่น	38,151,423.02	68,273,575.76
คำจำหน่ายจากการขายสินทรัพย์	82,883.11	-
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	38,234,306.13	68,273,575.76

หมายเหตุ 35 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันการเงิน ดังนี้

	ล้านบาท		
	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้
บัญชีบัตรเครดิต	1,245,000	-	1,245,000

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้างที่ต้องจ่ายเพิ่มอีกจำนวนเงิน 42.30 ล้านบาท

หมายเหตุ 36 การจัดประเภทรายการในรายงานการเงินใหม่

มหาวิทยาลัยได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในรายงานการเงิน สำหรับปี 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในรายงานการเงินงวดปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่องบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนตามที่ได้รายงานไว้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ตามที่รายงานไว้เดิม	จัดประเภทใหม่	ตามที่รายงานใหม่
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563			
รายได้จากเงินอุดหนุนและเงินบริจาค	182,122,968.15	(725,000.00)	182,847,968.15
รายได้อื่น	114,007,227.61	(725,000.00)	113,282,227.61

หมายเหตุ 37 การอนุมัติรายงานทางการเงิน

รายงานทางการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565