



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๐๓๐

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้เสนอคณะกรรมการที่ประชุม รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณา ให้ความเห็นชอบโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรม นันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ โครงการดังกล่าวไปแล้ว นั้น

คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษา ดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปศึกษาดูงานฯ ดังกล่าว เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากร และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการโครงการฯ ตามที่เสนอ

๒. ให้งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ปรับแก้ไขโครงการฯ ก่อนออกประกาศ คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไป ศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

๒.๑ ข้อ ๓ ปรับเงื่อนไขในการศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา “โดยให้สามารถเดินทางร่วมกับบุคลากรต่างส่วนงานหรือหน่วยงานได้”

๒.๒ ข้อ ๗ ปรับแก้ไข เป็น “๗. ให้ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับมอบ จากคณะกรรมการให้ปฏิบัติการแทน เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการดังกล่าว”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 471
วันที่ 13 ก.ย. 2565
เวลา 14:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๙

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๖๑

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง เสนอโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาเห็นชอบในหลักการโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้เสนอไป นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ในโครงการดังกล่าว เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรตามรายละเอียดโครงการแนบท้าย โดยที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการฯ ให้เสนอโครงการดังกล่าว ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนให้คณะกรรมการสวัสดิการฯ ออกประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ต่อไป

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ในเดอนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบโครงการดังกล่าว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (๑๘ ก.ย. ๖๕)

ในนาม

13 ก.ย. ๖๕

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

13 ก.ย. 2565

นางประนอม จันทร์ชัย
ผู้อำนวยการกองกลาง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

13 ก.ย. 2565

ข้อเสนอโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรม นันทนาการ หรือทัศนศึกษา

หลักการและเหตุผล

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย เห็นว่าผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มีความเหน็ดเหนื่อยจากการทำงานมาตลอดทั้งปี เพราะการทำงานย่อมเต็มไปด้วยความตึงเครียดอยู่เป็นประจำ ส่งผลทำให้เกิดความเครียด ทั้งในเรื่องส่วนตัว และการทำงาน ทำให้ความสุขในชีวิตน้อยลงไป

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอโครงการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษาแบบกลุ่ม เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นสวัสดิการที่ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้ผ่อนคลายทำให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย มีขวัญและกำลังใจในการทำงานยิ่งขึ้น และต้องการส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นกำลังใจอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทำงานได้อย่างมีความสุข มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ทั้งนี้ เห็นควรให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา แบบกลุ่มได้ โดยเสนอมหาวิทยาลัยกำหนดหลักการในการเดินทางช่วงดังกล่าว

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษาแบบกลุ่ม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้ผ่อนคลายจากการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษาแบบกลุ่ม

กลุ่มเป้าหมายและเงื่อนไข

ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยมีเงื่อนไขการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ต้องเดินทางแบบกลุ่มในหน่วยงาน หรือหน่วยงาน และการเดินทางครั้งหนึ่ง ต้องไม่เกิน ห้าวันทำการ/ต่อครั้ง/ต่อปีงบประมาณ

งบประมาณ

ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา โดยให้ใช้งบประมาณส่วนตัว เสนอมหาวิทยาลัยกำหนดหลักการในการเดินทางช่วงดังกล่าว ระยะเวลาเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

แนวทางการปฏิบัติงาน

ในระหว่างที่ไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา หากมีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน ให้ใช้วิธีการสื่อสารแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ ด้วย เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนงานหรือหน่วยงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ
หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เพื่อให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๒. ในประกาศนี้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ พนักงานส่วนงาน ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และพนักงานหน่วยงานวิสาหกิจ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา โดยมีเงื่อนไขการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ต้องเดินทางแบบกลุ่มภายในส่วนงาน หรือหน่วยงาน การเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ครั้งหนึ่ง ต้องไม่เกินห้าวันทำการ และให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ได้เพียงหนึ่งครั้งต่อปีงบประมาณ เท่านั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรือหน่วยงาน ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ในโครงการดังกล่าว

๔. ให้หัวหน้าส่วนงาน หัวหน้าหน่วยงาน พิจารณาความเหมาะสมของโครงการ และจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ก่อนเสนอขออนุมัติ

๕. ให้ส่วนงาน หรือหน่วยงาน ที่มีความประสงค์จะเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา ยื่นเสนอขออนุมัติโครงการได้ทำงานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๖. ในระหว่างที่ไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา หากมีภารกิจจำเป็นเร่งด่วน ให้ใช้วิธีการสื่อสารแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนงาน หรือหน่วยงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๗. ให้ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับมอบจากคณะกรรมการให้ปฏิบัติแทนเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเดินทางไปศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมนันทนาการ หรือทัศนศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้