



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๔๖๕

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)/ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/ผู้อำนวยการกองบริหารงาน ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่ที่ประชุมกองพัฒนานักศึกษา ได้เชิญผู้บริหารและผู้แทนบริษัทแม่ไอยูไนเต็ต จำกัด หารือเกี่ยวกับแนวทางบริหารจัดการพื้นที่สนามกีฬาอินทนิล เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการสุข เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท แม่ไอยูไนเต็ต จำกัด นั้น

ต่อมา บริษัทฯ ได้นำข้อสรุปจากการประชุมดังกล่าวเสนอคณะกรรมการบริหารบริษัท แม่ไอยูไนเต็ต จำกัด โดยที่ประชุมได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ และแจ้งผลให้กองพัฒนานักศึกษาเพื่อทราบและพิจารณา โดยกองพัฒนานักศึกษา ได้นำข้อสรุปตามหนังสือสโมสรแม่ไอยูไนเต็ตฯ ดำเนินการจัดทำ “ร่าง” บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท แม่ไอยูไนเต็ต จำกัด ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายกฎหมายกำหนด และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา

คณะกรรมการกำกับดูแลเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท แม่ไอยูไนเต็ต จำกัด ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาแนวทางการหารายได้จากความร่วมมือดังกล่าว หรือจากการใช้พื้นที่ของ Sport Stadium เช่น การจำหน่ายของที่ระลึกหรือผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย การเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย หรือการเก็บค่าเช่าในการจัดงานและกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท แม่ไอยูไนเต็ต จำกัด ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบรูปแบบ MOA และพิจารณาข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
๒. ให้กองพัฒนานักศึกษา และกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ปรับปรุง 21-06-64



-ร่าง-



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๕๐ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัยแม่โจ้" ฝ่ายหนึ่ง

กับบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๕๐ โดยนายณรงค์ สุวภาพ ตำแหน่งกรรมการบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๕๐๕๕๕๐๐๙๕๓๔ ประกอบกับหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า "บริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยทั้งสองฝ่ายได้ตกลงจัดทำบันทึกข้อตกลง ดังนี้

ข้อที่ ๑ วัตถุประสงค์และขอบเขตความร่วมมือ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด ตกลงร่วมมือกันโดยมีวัตถุประสงค์ในการร่วมมือในด้านส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้างทักษะทางด้านกีฬาฟุตบอลให้กับนักกีฬาฟุตบอลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพัฒนาการเป็นนักฟุตบอลอาชีพ รวมถึงด้านวิชาการ การฝึกอบรมนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการเรียนรู้ด้านทักษะ วิธีการเล่นกีฬาฟุตบอลที่ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดให้กับเยาวชน ในการพัฒนาทางด้านกีฬาฟุตบอลรวม ทั้งได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในการออกกำลังกาย และห่างไกลยาเสพติด

๒. สิทธิและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๒.๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

๒.๑.๑ สนับสนุนพื้นที่เป็นที่ตั้งสำนักงานของ บริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง (ผนวก:๓)

๒.๑.๒ สนับสนุนพื้นที่สนามกีฬาฟุตบอลอินทนิลเป็นสนามแข่งขันและเพื่อฝึกซ้อมก่อนแข่งขันของบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด ตามตารางแข่งขันและตารางฝึกซ้อมที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันโดยจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง (ผนวก:๓) และ (ผนวก:๔)

๒.๑.๓ สนับสนุนพื้นที่สนามกีฬาฟุตบอล สนาม ๒ เพื่อเป็นสนามทำการฝึกซ้อมของบริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง (ผนวก:๓)

๒.๑.๔ อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้พื้นที่หรือการดำเนินงานของอีกฝ่ายหนึ่ง

๒.๒ บริษัท แม่โจ้ ยูไนเต็ด จำกัด มีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

๒.๒.๑ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แก่ ค่าบำรุงสถานที่ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าในกรณีที่มีการแข่งขัน หรือการฝึกซ้อม ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง (ผนวก:๓)

๒.๑.๒ จัดทีมผู้ฝึกสอนและเจ้าหน้าที่ ผู้มีความรู้ความสามารถ ในการควบคุมการฝึกซ้อม ฝึกทักษะ ให้กับนักศึกษาซึ่งเป็นนักกีฬาฟุตบอลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๒.๑.๓ สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ อย่างน้อยปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๔ สนับสนุนงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายส่วนเกิน นอกเหนือจากงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย ในการจัดส่งนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่าง ๆ อาทิ เช่น ค่าชุดการแข่งขัน ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับนักกีฬาฟุตบอล

๒.๑.๕ เสนอแผน ขันตอนการดำเนินงาน พร้อมทั้งสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ ติดตั้งอุปกรณ์ ปรับปรุง และซ่อมแซมสนามกีฬาฟุตบอลอินทนิล และสนามกีฬาฟุตบอล สนาม ๒ ตลอดจน ห้องพัก และห้องน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานในการจัดการแข่งขัน โดยความเห็นชอบ และตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้ถือว่าอุปกรณ์หรือทรัพย์สินที่ได้มีการจัดหา ติดตั้งปรับปรุง และซ่อมแซมดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒.๑.๖ ต้องดูแลรักษาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และไม่เคลื่อนย้ายหรือตัดแปลงทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยก่อนได้รับอนุญาต หากเกิดการชำรุด เสียหาย หรือสูญหายจะต้องรับผิดชอบและชดเชยตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๑.๗ ควบคุมดูแลในการใช้พื้นที่ และจัดการแข่งขันให้เป็นไปตามมาตรฐานในการจัดการแข่งขัน

ข้อ ๓. บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๕ (ห้า) ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเป็นต้นไป ทั้งนี้ ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าวทั้งสองฝ่ายอาจตกลงกันเป็นหนังสือลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย เพื่อยกยเวลาในการดำเนินความร่วมมือภายใต้บันทึกความเข้าใจนี้ออกไปได้ตามความเหมาะสม โดยมีเหตุผลอันควร

ข้อ ๔. เพื่อให้การดำเนินการตามบันทึกความเข้าใจฉบับนี้บรรลุผล ทั้งสองฝ่ายจะมอบหมายให้ผู้แทนของแต่ละฝ่ายได้ตกลงกันในรายละเอียด ภายใต้วัตถุประสงค์และขอบเขตความร่วมมือของบันทึกความเข้าใจ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ และ ๒ ข้างต้น โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงหรือสัญญาที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน และการสนับสนุนงบประมาณ

ข้อ ๕. บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยฝ่ายที่ประสงค์จะปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมได้แสดงเจตนาให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ซึ่งการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจจะมีผลต่อเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน และได้จัดทำเป็นบันทึกความเข้าใจเพิ่มเติมแนบท้ายลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๖. ภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ บริษัทแม่โจ้ยูไนเต็ด จำกัด ต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตลอดจนภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจากการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้

ข้อ ๗. บันทึกความเข้าใจฉบับนี้อาจถูกยกเลิกก่อนครบกำหนด หากฝ่ายใดเห็นว่าอีกฝ่ายหนึ่งกระทำการใด ๆ อันเป็นการผิดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฝ่ายที่เสียหายจากการกระทำผิดบันทึกข้อตกลงอาจส่งคำบอกกล่าวเป็นหนังสือไปยังฝ่ายที่กระทำผิดบันทึกข้อตกลงและกำหนดเวลาพอสมควรเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง หากฝ่ายที่กระทำผิดบันทึกข้อตกลงไม่ดำเนินการแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

ฝ่ายที่เสียหายอาจใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงได้ระยะเวลาตามข้อ ๔. และบรรดาความตกลงใด ๆ ที่แนบท้ายบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้มีผลสิ้นสุดตามลงไปด้วย ทั้งนี้การยกเลิกบันทึกความเข้าใจดังกล่าว จะไม่กระทบต่อความร่วมมือที่ยังผูกพัน หรืออยู่ระหว่างดำเนินการ โดยให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๘. การโอนสิทธิและหน้าที่แต่ละฝ่าย ไม่สามารถโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน

ข้อ ๙. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลง

๙.๑ เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึก

ข้อตกลงนี้

ผนวก ๑ (เอกสารเกี่ยวกับผู้แทนมหาวิทยาลัย เช่น คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เป็นต้น)	จำนวน หน้า
ผนวก ๒ (เอกสารเกี่ยวกับผู้แทนของบริษัท เช่น หนังสือทะเบียน หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เป็นต้น)	จำนวน...หน้า
ผนวก ๓ (รายละเอียดการใช้พื้นที่ และอัตราค่าธรรมเนียม)	จำนวน...หน้า
ผนวก ๔ (ตารางการใช้พื้นที่)	จำนวน...หน้า

ข้อที่ ๑๐ การลงนามบันทึกข้อความ

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ทำขึ้นไว้ ๒ (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและตราประทับ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

บริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด

(ลงชื่อ).....
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ลงชื่อ).....
(นายณรงค์ สุภาพ) (นายชิน เกียรติม)
กรรมการบริษัท แม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ผนวก ๓

๑. บริเวณพื้นที่สำนักงานของ บริษัท แม็โจ ยูโนเต็ด และอัตราค่าธรรมเนียม

แผนผัง



อัตราค่าธรรมเนียม

๑. ค่าเช่ารายเดือนบาท/เดือน (๒๐๐ บาท/ตรม.)

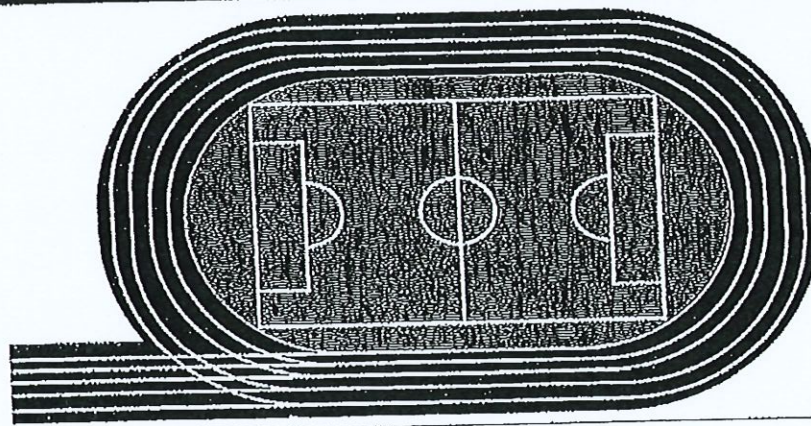
๑.๑ ค่าเช่าสำนักงาน

- จำนวนพื้นที่ ๖๔ ตรม x ๒๐๐ บาท เป็นเงิน = ๑๒,๘๐๐ บาท/ เดือน

๒. ค่าไฟฟ้าหน่วยละ ๕ บาท (จ่ายจริงตามมิเตอร์)

๓. ค่าน้ำประปาหน่วยละ ๘ บาท (จ่ายจริงตามมิเตอร์)

๒. บริเวณพื้นที่สนามกีฬาฟุตบอลอินทนิลให้เป็นสนามแข่งขันและเพื่อฝึกซ้อมก่อนแข่งขัน และอัตราค่าธรรมเนียม



อัตราค่าธรรมเนียม

๑. ค่าเช่ารายเดือนบาท/เดือน
 - ๑.๑ ค่าเช่าสนามการแข่งขันและสนามการฝึกซ้อม
 - สนามกีฬาอินทนิลกรณีเข้าในการแข่งขันและการฝึกซ้อม คิดเป็นรายชั่วโมงๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท
 - สนามกีฬาอินทนิลกรณีเข้าในการแข่งขันและการฝึกซ้อมเหมาจ่ายคิดเป็นรายปีๆ ละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท/ปี
 - ๑.๒ การใช้สนามในการฝึกซ้อมล่วงหน้าก่อนแข่ง ๒ วัน
๒. ค่าไฟฟ้าหน่วยละ ๕ บาท (จ่ายจริงตามมิเตอร์)
๓. ค่าน้ำประปาหน่วยละ ไม่คิดค่าใช้จ่าย

๓. พื้นที่บริเวณสนามกีฬาฟุตบอล สนาม ๒ เพื่อเป็นสนามทำการฝึกซ้อม และอัตราค่าธรรมเนียม (ไม่คิดค่าใช้จ่าย)

ผนวก ๔

สนามอินทนิล

วัน	การฝึกซ้อมเช้า	การฝึกซ้อมบ่าย
จันทร์	-	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
อังคาร	-	-
พุธ	-	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
พฤหัสบดี	-	-
ศุกร์	-	-
เสาร์	-	-
อาทิตย์	-	-

หมายเหตุ ตารางการฝึกซ้อมสนามกีฬาอินทนิล รอทางบริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ค จำกัด นำเอาข้อมูลเข้าที่ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

สนาม ๒

ระยะเวลา ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

วัน	การฝึกซ้อมเช้า	การฝึกซ้อมบ่าย
จันทร์	-	
อังคาร	-	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
พุธ	-	
พฤหัสบดี	-	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
ศุกร์	-	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
เสาร์	-	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
อาทิตย์	-	-

หมายเหตุ

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยจะต้องใช้ในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา กิจกรรมของมหาวิทยาลัยซึ่งตรงกับตารางฝึกซ้อมของบริษัท แม่โจ้ ยูโนเต็ค จำกัด มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้บริษัท แม่โจ้ ยูโนเต็ค จำกัด ทราบล่วงหน้าตามความจำเป็น



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 64
วันที่ 2 ธ.ค. 2565
เวลา 13.00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๕๐ 13.27 น. (6/12)
ที่ อว ๖๔.๒.๑๓.๑/๑๑๔๗/ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ
บริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ด จำกัด

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่สโมสรแม่โจ้ยูโนเด็ด ได้นำข้อสรุปการประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางบริหารจัดการพื้นที่
สนามกีฬาอินทนิล เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคาร
อำนวยการสุข โดยนำแจ้งคณะกรรมการบริหารบริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ด จำกัด มีผลพิจารณาตามหนังสือสโมสรแม่โจ้
ยูโนเด็ด ที่ ว๒๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

กองพัฒนานักศึกษา ได้นำข้อสรุปตามหนังสือสโมสรแม่โจ้ยูโนเด็ด ที่ ว๒๖/๒๕๖๕ ลงวันที่
๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไปจัดทำ ร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทแม่โจ้
ยูโนเด็ด จำกัด ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายกฎหมายกำหนด และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน เพื่อพิจารณา
สรุปรายละเอียดดังนี้

สรุปการประชุมร่วมกับ บริษัท แม่โจ้ ยูโนเด็ด จำกัด วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูผา อาคารอำนวยการสุข มหาวิทยาลัยแม่โจ้	บริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ด จำกัด เสนอ (ข้อมูลวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕)
๑. ระยะเวลา ๓ ปี (๒๕๖๕-๒๕๖๗)	๑. ระยะเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป
๒. สนับสนุน ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซมสนามกีฬาฟุตบอล จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี กรณีที่ได้รับงบประมาณ จากสมาคมกีฬา (งบประมาณจะมาในปีถัดไป ไม่สามารถ การันตีได้ว่า จะได้งบประมาณทุกปี)	๒.งานปรับปรุงพื้นสนามหญ้าฟุตบอล (งบประมาณจะมาในปี ถัดไป ไม่สามารถการันตีได้ว่า จะได้งบประมาณทุกปี) ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (ค่าน้ำมันตัดหญ้า - ให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการ)	๓.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับตัดหญ้า จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (ให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการ)
๔. ค่าเช่าสถานที่ตั้งสำนักงาน บริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ด จำกัด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน	๔. ค่าเช่าสถานที่ตั้งสำนักงาน บริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ด จำกัด ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าไฟฟ้าคิดตามมิเตอร์ อัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๕. ค่าไฟฟ้าคิดตามมิเตอร์ อัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๖. บริษัทฯ เป็นผู้ประสานการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับ นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	๖. การสนับสนุนทุนการศึกษา (บริษัทฯ เป็นผู้ประสานการ สนับสนุนทุนการศึกษาให้นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้) ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗. เป็นผู้ดำเนินการจัดหาปุ๋ยและหญ้าสนาม	๗. เป็นผู้ดำเนินการจัดหาปุ๋ยบำรุงสนามหญ้าตามความ เหมาะสม

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการกำกับดูแลเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. รับทราบในหลักการร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด

๒. ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เป็นที่ตั้งสำนักงาน บริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด ในอัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำร่างประกาศ มหาวิทยาลัย พิจารณา

๓. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ตามลำดับ

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและมีมติดังนี้

ข้อสังเกต

๑. กรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถการันตีได้ว่าจะได้งบประมาณจากสมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย เป็นเงินสนับสนุน ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซมสนามกีฬาฟุตบอล จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี จึงเป็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ควรระบุเพิ่มเติมในบันทึกข้อตกลง “กรณีสนามชำรุด เนื่องจากการใช้ประโยชน์ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ บริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหาย นั้น”

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด

๒. เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เป็นที่ตั้งสำนักงาน บริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด ในอัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำร่างประกาศเสนอพิจารณาตามกระบวนการ

๓. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

ทั้งนี้ จึงขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด จำกัด เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารฯ

เพื่อเสนอต่อที่ประชุม

การประชุม คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

ร.ก. หัวหน้างานประชุม
- 2 ธ.ค. 2565

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง
- 2 ธ.ค. 2565

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

- 6 ธ.ค. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักการมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานการกีฬา โทร.๓๐๘๖

ที่ ขว.๖๘.๒.๕.๕/๘๖๐

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอ ร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ค จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่ บริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ค จำกัด ได้เสนอ สรุปการประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางการจัดการพื้นที่สนามกีฬาอเนกประสงค์ ที่บริษัทแม่โจ้ยูโนเด็ค จำกัด ได้ใช้เป็นสถานที่จัดตั้งบริษัท หนังสือเลขที่ ว.๖๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทางกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ให้งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา จัดทำ ร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ค จำกัด จากข้อสรุป ประชุมหารือเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่ดังกล่าว ที่บริษัทแม่โจ้ยูโนเด็ค จำกัด ได้ใช้เป็นสถานที่จัดตั้ง ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ความละเอียดแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำ ร่าง บันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ค จำกัด ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายกฎหมายกำหนด ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา จึงขอส่ง ร่าง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัทแม่โจ้ ยูโนเด็ค จำกัด เสนอต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอรพิตรา จำญจุธร)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา



ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานการกีฬา โทร.๓๐๗๖
ที่ อว.๖๘.๒.๕.๕/๖๓๕ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

รับที่ 1413

วันที่ ๑ ๕.๐ ๖๕

16. ๐๐ ๖๕

งานอำนวยการ 080

กองพัฒนานักศึกษา

รับที่ ๑413

วันที่ 1 ส.ค. 2565

เวลา.....

บันทึกข้อความ

เรื่อง สรุปการประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางบริหารจัดการพื้นที่สนามกีฬาอินทนิล ที่บริษัทแม่โจ้
ยูโนเต็ดจำกัด ได้ใช้เป็นสถานที่จัดตั้งบริษัท
เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามที่ประชุมกองพัฒนานักศึกษา พร้อมด้วยผู้บริหาร และผู้แทนจากบริษัทแม่โจ้ ยูโนเต็ด
จำกัด เข้าร่วมประชุมหารือเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่ดังกล่าว ที่บริษัทแม่โจ้ยูโนเต็ด จำกัด ได้ใช้เป็น
สถานที่จัดตั้ง ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมภูผา ชั้น ๒ ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ
ยศสุข เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปประกอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ
บริษัทแม่โจ้ยูโนเต็ด จำกัด นั้น

ทั้งนี้ ได้ขอสรุปให้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับบริษัท
แม่โจ้ยูโนเต็ด จำกัด ตามสิทธิประโยชน์ที่บริษัทฯ มอบให้มหาวิทยาลัย ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗ รายละเอียดที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอรุณตรา จำญจขร)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

แผนการพัฒนาสโมสรฟุตบอลอินทนิล และสโมสรฟุตบอลสนาม 2

แผนระยะ 3 ปี (MOA)

บริษัท แมโจ ยูไนเต็ด จำกัด

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		ปี 65	ปี 66	ปี 67	
ที่					
1	การสนับสนุนทุนการศึกษา	100,000	100,000	100,000	เป็นผู้ประสานงานการสนับสนุนทุนการศึกษา
1	การพัฒนากองกลาง	1,000,000			กรณีได้งบประมาณจากสมาคมกีฬาฟุตบอล (งบจะมาในปีถัดไปซึ่งไม่สามารถการันตีได้ว่า จะได้รับทุกปี)
	งานปรับปรุงพื้นสนามหญ้าฟุตบอลอินทนิล		1,000,000		
	ปรับปรุงระบบน้ำรอบสนามฟุตบอลอินทนิล			1,000,000	
	ปรับปรุงห้องน้ำบริเวณสนามอินทนิลทั้ง 2 ฝั่ง				
2	ค่าบำรุงรักษาสนามกีฬา	40,000	40,000	40,000	ให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการ
	1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับตัดหญ้า จำนวน 10 เดือนๆ ละ 4,000 บาท				

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		ปี 65	ปี 66	ปี 67	
ที่					
	ค่าเช่าสถานที่และสาธารณูปโภค				10,000บาทต่อเดือน
1	ค่าเช่าสถานที่ตั้งสำนักงาน บริษัทแมโจ ยูไนเต็ด จำกัด	120,000	120,000	120,000	จ่ายตามมิเตอร์ (หน่วยละ 5 บาท)
2	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน				



พ. ๖.๒๐/๒๕๕๕

๘ สิงหาคม ๒๕๕๕

ณ อาคารศูนย์โสตทัศนศึกษา

๐๘๒

๑๕๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองหาร

อำเภอสามพราน

จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๙๐

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๔๒๐๓

วันที่ ๒๐ มี.ค. ๕๕

๑๐.๑๑ น.

เรื่อง สรุปการประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่สนามกีฬาอินทนิล ที่บริษัทแม่โจ้โสตทัศนศึกษา จำกัด

ได้ใช้เป็นที่ตั้งจัดตั้งบริษัท

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามหนังสือ สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารการศึกษานานาชาติ โทร. ๓๐๗๖ ที่ โทร. ๐๙.๒.๕.๕/๐๓๕

เรื่อง สรุปการประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่สนามกีฬาอินทนิล ที่บริษัทแม่โจ้โสตทัศนศึกษา จำกัด ได้ใช้เป็นที่ตั้งจัดตั้งบริษัท ตามที่ประชุมกองพัฒนามักศึกษา พร้อมด้วยผู้บริหาร และผู้แทนจากบริษัทแม่โจ้โสตทัศนศึกษา จำกัด ได้ใช้เป็นที่ตั้งจัดตั้ง ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุมศูนย์ ชั้น ๒ ศูนย์บริการนักศึกษา อาคารอำนวยการ เพื่อให้นำข้อมูลดังกล่าวไปประกอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทแม่โจ้โสตทัศนศึกษา จำกัด นั้น

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้โสตทัศนศึกษา จำกัด ได้เข้าแจ้งสรุปของที่ประชุมไปแจ้งคณะกรรมการบริหารบริษัทฯ ร่วมปรึกษาหารือกับคณะกรรมการสโมสรแม่โจ้โสตทัศนศึกษา รับทราบในหัวข้อ MOA และแจ้งผลให้กองพัฒนามักศึกษา ตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้

๑.สิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัย มอบให้มหาวิทยาลัย ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ประกอบด้วย

- ๑) ๑) ได้รับสิทธิ อนุญาต ปรับปรุง ซ่อมแซมสนามกีฬาฟุตบอล จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี กรณีที่ได้รับงบประมาณจากสมาคมกีฬา (งบประมาณในปีถัดไป ไม่สามารถทวงถามได้ว่าจะได้หรือไม่)
- ๒) ๒) เงินสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาทต่อปี (ค่าบำรุงนักศึกษา ดูแลสนามฟุตบอล ให้กองนักศึกษาดำเนินการ)
- ๓) ๓) ค่าเช่าสถานที่ตั้งสำนักงาน และสนาม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน
 - ๓.๑) ๑) ค่าเช่าสำนักงานเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท
 - ๓.๒) ๒) ค่าเช่าสนามเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (กรณีใช้สนามในการแข่งขัน)
- ๔) ๔) ค่าไฟฟ้าติดตามมิเตอร์ อัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๕) ๕) เป็นผู้ประสานการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๖) ๖) เป็นผู้ดำเนินการจัดหาเบี้ยวามหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทพดา รักดี)

รองประธานสโมสรแม่โจ้โสตทัศนศึกษา

สโมสรแม่โจ้โสตทัศนศึกษา (สนามกีฬาอินทนิล)