



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๖๕๐๖

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณากรณีการขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ โครงการ (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาการดำเนินการโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ จากการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ คาดว่าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ทางโครงการฯ จึงขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการเพิ่มเติม โดยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ดังนี้

๑. เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ต้องเป็นการดำเนินงานเพื่อนำส่งตัวชีวิตภายใต้ผลผลิตที่เคยระบุไว้ในโครงการเดิม ไม่ใช่เพื่อการเพิ่มกิจกรรมเพื่อขยายผลหรือต่อยอดผลผลิตโครงการเดิม และต้องเป็นการดำเนินการเพื่อนำส่งผลผลิตโครงการให้สอดคล้องและมีผลกระทบ (impact) ต่อเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒. โครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่ได้รับการขยายระยะเวลา โดยขึ้นอยู่กับเงื่อนไขความจำเป็นของส่วนงานที่ได้เสนอมานำสำหรับโครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วให้ขอขยายระยะเวลาดำเนินงานตามระยะเวลาที่ได้ผูกพันในสัญญาต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ และเสนอเรื่องขอกันเงินเบิกจ่ายเหลื่อมปีต่อกองคลังต่อไป โดยรอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินงานรายจ่ายลงทุนนั้นสามารถขยายระยะเวลาดำเนินงานได้ ภายในกรอบระยะเวลาตามสัญญาจ้างนั้น

๓. ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลารายงานผลการดำเนินงานในช่วงเวลาที่ได้รับการขยายระยะฯ และจัดทำแผนการดำเนินงานการขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงานพร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมเป็นรายเดือน ส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนจนกว่าโครงการจะดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

๔. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี้นำประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

สำหรับกรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งหากพบว่ายังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกลางตีความว่ามหาวิทยาลัยต้องถูกพักงบประมาณดังกล่าวเนื่องจากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องนำส่งงบประมาณดังกล่าวคืน กรณีมีข้อผูกพันทางการเงินใด ๆ กับผู้ประกอบการเอกชน มหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบทางการเงินนั้น ๆ ด้วย ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานรายการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบให้โครงการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ขยายระยะเวลาดำเนินงานเป็นครั้งที่ ๒ อีก ๖ เดือน ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

๓. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลายกยัดโอนและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



วาระที่ การขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ
ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ PROJECT BASED
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ครั้งที่ 2)

นำเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 21/2565 ในวันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565

ผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565

แนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรในลักษณะ PROJECT BASED



(มติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565)

- เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ต้องเป็นการดำเนินงานเพื่อนำส่งตัวชี้วัดภายใต้ผลผลิตที่เคยระบุไว้ในโครงการเดิม ไม่ใช่เพื่อการเพิ่มกิจกรรมเพื่อขยายผลหรือต่อยอดผลผลิตโครงการเดิม และต้องเป็นการดำเนินการเพื่อนำส่งผลผลิตโครงการให้สอดคล้องและมีผลกระทบ (IMPACT) ต่อเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ
- โครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่ได้รับการขยายระยะเวลา โดยขึ้นอยู่กับเงื่อนไขความจำเป็นของส่วนงานที่ได้เสนอมา สำหรับโครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วให้ขยายระยะเวลาดำเนินงาน ตามระยะเวลาที่ได้ผูกพันในสัญญาต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ และเสนอเรื่องขอเงินเบิกจ่ายเหลือในปีต่อๆ ไป โดยรอบการขยายระยะเวลาดำเนินงานรายจ่ายลงทุนนั้นสามารถขยายระยะเวลาดำเนินงานได้รอบละ 3 เดือน จนกว่าระยะเวลาในการดำเนินงานจะแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างนั้นๆ
- ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลารายงานผลการดำเนินงานในช่วงเวลาที่ได้รับการขยายระยะฯ และจัดทำแผนการดำเนินงานการขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงานพร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมเป็นรายเดือน ส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือนจนกว่าโครงการจะดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ
- กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ PROJECT BASED และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี้ ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

สำหรับกรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งหากพบว่ายังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกลางตีความว่ามหาวิทยาลัยต้องถูกปรับงบประมาณดังกล่าวเนื่องจากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องนำส่งงบประมาณดังกล่าวคืน กรณีมีข้อผูกพันทางการเงินใดๆ กับผู้ประกอบการเอกชน มหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบทางการเงินงบประมาณนั้นๆ ด้วย

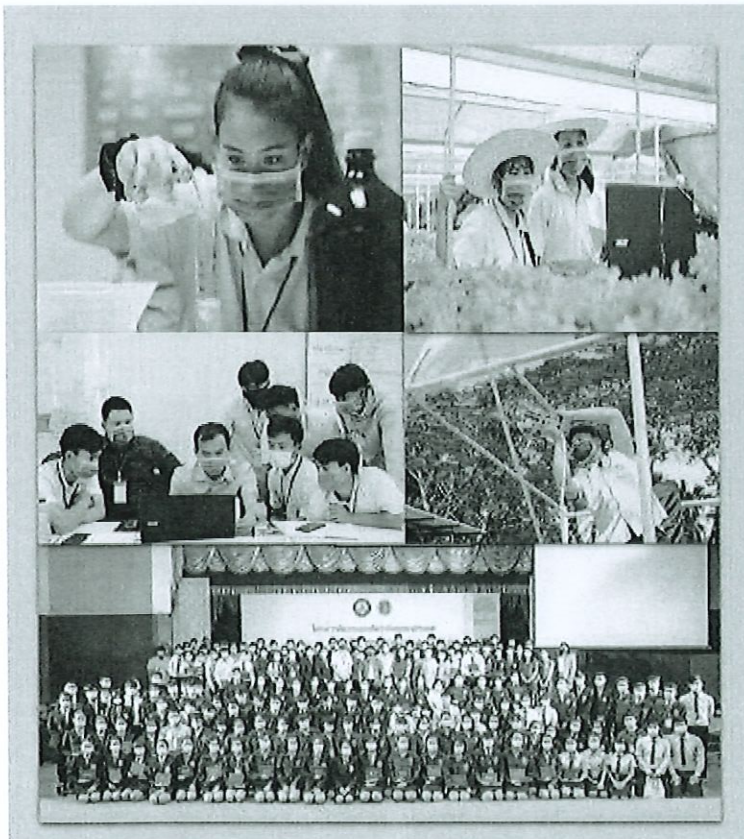
สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี
ที่ขอรับอนุมัติการขยายระยะเวลาระหว่าง 1 มกราคม 2565 - 30 มิถุนายน 2565

ส่วนงาน / โครงการ	งบประมาณโครงการ	ขอบเขต ขยายเวลา	วงเงินที่จะขอเงิน	เหตุผลการขอขยายระยะเวลา
รวมทั้งสิ้น	37,512,700		22,829,806	
1. โครงการ Project Based ที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน ปี 2565				
ส่วนกลางฯ (กองบริหารงานทั่วไป)				
1) โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของ ประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0	37,512,700	1 ม.ค. 66- 30 มิ.ย. 66 (6 เดือน)	22,829,806	อยู่ระหว่างการดำเนินกิจกรรมเก็บข้อมูล ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาที่ผ่านการเข้าฝึกอบรม โครงการฯ

หมายเหตุ : งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี

ได้รับอนุมัติขยายระยะเวลากครั้ง 1 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 - 31 ธันวาคม 2565

ตามมติที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2565



โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคน
ของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย
Thailand 4.0

New Breed smart farmer



สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

ปีงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	จำนวนโครงการงาน (เรื่อง)				รวม
			Food	Feed	Farm	Non-Food	
ปี 2563	46,917,600	323	27	7	51	14	99
ปี 2564	46,917,600	291	42	1	68	7	118
ปี 2565	37,512,700	390	34	8	98	6	146
รวม		1,004	103	16	217	27	363
ระยะเวลา 3 ปี			131,347,900 บาท				

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

ปีงบ	โครงการที่ได้รับรางวัล				ชิ้นงานที่ได้รับการจดทะเบียน (อย.)				การเข้าศึกษาต่อ ม.แม่โจ้		
	วท.กษ. ลำพูน	วท.กษ. เชียงใหม่	ม.แม่โจ้	รวม	วท.กษ. ลำพูน	วท.กษ. เชียงใหม่	ม.แม่โจ้	รวม	วท.กษ. ลำพูน	วท.กษ. เชียงใหม่	รวม
2563	11	-	-	11	3	-	-	3	10	22	32
2564	-	-	3	3	-	-	-	-	-	24	24
2565	3	-	-	3	-	-	-	-	11	-	11
จำนวนโครงการที่ได้รับรางวัล				17	จำนวนชิ้นงานที่ได้รับการจดทะเบียน (อย.)			3	จำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อ ม.แม่โจ้		67

แผนการดำเนินการโครงการในปัจจุบัน (ณ วันที่ 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 2565)

กิจกรรม													หมายเหตุ
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ตรวจสอบเล่มรายงานโครงการงานนักศึกษาจบสัมบูรณ์ (ทุกรุ่น)ประจำปีงบประมาณ 2565	X	X	X										จำนวน 146 เล่ม/เรื่อง
2. การตรวจสอบรายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ (เงินสนับสนุนนักศึกษา)	X	X	X										ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำโครงการ
3. สรุปค่าใช้จ่ายโครงการในส่วนที่ตั้งเบิกจ่ายงบประมาณ และประมาณการค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		X	X										

แผนการดำเนินการโครงการ (ณ วันที่ 1 ม.ค. 2566 – 30 มิ.ย. 2566)

กิจกรรมการวิจัย													หมายเหตุ
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ตรวจสอบเล่มรายงานโครงการงานนักศึกษาค้นคว้าอิสระ การตรวจสอบรายละเอียดเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย งบประมาณโครงการ รวมถึงการสรุปค่าใช้จ่ายโครงการ				x	x	x							
2. ประชุมการทำงาน และวางแผนในการดำเนินกิจกรรม การ ประเมินและติดตามผลโครงการ และประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ การเก็บข้อมูลวิเคราะห์ รวมถึงการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล				x									
3. ทำเรื่องจัดซื้อ/จัดจ้าง ในกิจกรรมของโครงการการประเมินและ ติดตามผลโครงการ และประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ				x	x								
4. ลงพื้นที่การดำเนินกิจกรรมของโครงการการประเมินและติดตาม ผลโครงการ และประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ						x	x						
5. ติดตามงานการดำเนินกิจกรรมของโครงการการประเมินและ ติดตามผลโครงการ และประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ							x	x					
6. จัดทำเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการฯ ฉบับเต็ม				x	x	x	x	x	x				
7. สรุปและรายงานกิจกรรมโครงการการประเมินและติดตามผล โครงการ และประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ									x				

หมายเหตุ: กิจกรรมหลักที่ 5 การประเมินและติดตามผลโครงการ ประกอบด้วย
 กิจกรรมย่อยที่ 5.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ
 กิจกรรมย่อยที่ 5.2 การติดตามประเมินผลโครงการ

ข้อเสนอแนะผู้ตรวจราชการกระทรวง อว.

1. การเชื่อมโยงผลผลิตโครงการตาม

- อุตสาหกรรมเป้าหมาย 10 S-CURVE (อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลผลิตเดิม)
- อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (AGRICULTURE AND BIOTECHNOLOGY)
- อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร
- โมเดลเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน BCG ECONOMY ที่ให้ความสำคัญต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจเชิง

คุณภาพ และการพัฒนาที่ยั่งยืนซึ่งครอบคลุมในมิติของการเกษตรและอาหาร สุขภาพและการแพทย์ เป็นต้น

2. นำวัสดุพื้นบ้านมาประยุกต์ใช้ผลิตสินค้าที่มีมูลค่าสูงเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน และเป็นการยกระดับสินค้าทางการเกษตรให้มีคุณภาพ และมาตรฐานระดับสากล เพื่อเพิ่มมูลค่าชิ้นงานในอนาคตมากยิ่งขึ้น

3. ชิ้นงานหรือผลิตภัณฑ์ที่โครงการผลิตขึ้นมา ควรศึกษาวิธีการต่อยอดเพื่อสร้างรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย หรือชุมชน

เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา



- ☐ เห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานรายการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ☐ เห็นชอบโครงการที่เสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินงานอีก 6 เดือน ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 – 30 มิถุนายน 2566 (เอกสารแนบ 1) ดังนี้
 - 1) โครงการในลักษณะ Project Based จำนวน 1 โครงการ
 - โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
- ☐ กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาย่างใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี้อย่างเป็นกรณีพิเศษในการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 617
วันที่ 6 ธ.ค. 2565
เวลา 15:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร.3112

ที่ อว 69.2.2/738

วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565 ได้พิจารณาประเด็นวาระดังต่อไปนี้

1) การขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 ได้มีมติเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการดังกล่าว

2) การจัดหาสถานที่ การจัดหาครุภัณฑ์ด้านการเรียนการสอน และการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนธุรกิจ ของคณะพยาบาลศาสตร์ ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอความก้าวหน้าในการดำเนินการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ในการนี้ กองแผนงาน จึงขอเสนอเรื่องดังกล่าว เพื่อขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา จำนวน 2 วาระ ดังนี้

1) การขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ครั้งที่ 2) จำนวน 1 โครงการ

2) การจัดหาสถานที่ การจัดหาครุภัณฑ์ด้านการเรียนการสอน และการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนธุรกิจ ของคณะพยาบาลศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดบรรจุวาระการประชุมที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 21/2565 วันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565 ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ พิจารณา

กช.กช.
6 ธ.ค. 65

ดำเนินการดังเสนอ

(นางลัดดาพร บำรุงกาญจน์)
ร.ท.หัวหน้างานประชุม
- 6 ธ.ค. 2565

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
- 6 ธ.ค. 2565

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)
รองอธิการบดี
- 7 ธ.ค. 2565