



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๓๒

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและ
กิจการพิเศษ/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ โดยได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบ
จากคณะกรรมการกั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการ
ประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม
๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ โดยให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้อง
ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ให้
ข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้เป็นพื้นที่ที่มีการกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่ไว้โดยเฉพาะ
จึงเห็นควรแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ภายใน
มหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ ในส่วนของคำนิยาม “พื้นที่สำหรับประกอบการ” จาก
พื้นที่ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้จัดให้ผู้ประกอบการใช้สำหรับประกอบกิจการ เป็น พื้นที่ภายใน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้จัดให้ผู้ประกอบการใช้สำหรับประกอบกิจการ เว้นแต่จะมีหลักเกณฑ์กำหนดไว้
โดยเฉพาะ โดยเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ และมอบให้ฝ่ายกฎหมาย
ดำเนินการแก้ไขประกาศดังกล่าวต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม
๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ ตามที่เสนอ

๒. มอบให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ ในส่วนของ
คำนิยาม “พื้นที่สำหรับประกอบการ” จาก พื้นที่ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้จัดให้
ผู้ประกอบการใช้สำหรับประกอบกิจการ เป็น พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้จัดให้ผู้ประกอบการ
ใช้สำหรับประกอบกิจการ เว้นแต่จะมีหลักเกณฑ์กำหนดไว้โดยเฉพาะ และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ
พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ เพื่อพัฒนาการจำหน่ายสินค้าภายในตลาดเกษตรแม่โจ้ ในด้านคุณภาพและมาตรฐานสินค้า เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับตลาดเกษตรแม่โจ้ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๕ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้จำหน่าย” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ และให้หมายรวมถึงพนักงานหรือลูกจ้างตลอดจนบริวารของผู้จำหน่าย

“พื้นที่” หมายความว่า พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนจัดตั้งตลาดเกษตรแม่โจ้เพื่อให้ผู้จำหน่ายใช้สำหรับประกอบกิจการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารจัดการตลาดเกษตรแม่โจ้ ฝ่ายพัฒนาระบบบริหารจัดการ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่

“สัญญา” หมายความว่า สัญญาการใช้พื้นที่ระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้จำหน่าย

“มาตรฐานเกษตรอินทรีย์” หมายความว่า เกณฑ์ข้อกำหนดที่เกษตรกรผู้ผลิตจะต้องปฏิบัติตาม และหน่วยงานรับรองจะใช้เป็นเกณฑ์ในการตรวจประเมินการผลิต และตัดสินใจในการรับรองฟาร์มที่ได้ปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานนั้นๆ

“มาตรฐาน...

“มาตรฐานเกษตรแบบมีส่วนร่วม” หมายความว่า การรับประกันคุณภาพผลผลิตอินทรีย์โดยชุมชนที่เหมาะสมกับสภาพภูมิสังคมวิถีชีวิตวัฒนธรรมและการเกษตรของท้องถิ่น

“การตรวจสอบยาฆ่าแมลงหรือสารพิษตกค้าง” หมายความว่า การตรวจสอบความเป็นพิษตกค้างจากการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืช และสารพิษอื่นๆ ที่อาจปนเปื้อนหรือตกค้างในอาหาร ด้วยชุดทดสอบ “จีที” GT Pesticide Test Kit

“ปลอดสารพิษ” หมายความว่า ผลการตรวจสอบยาฆ่าแมลงหรือสารพิษตกค้างไม่พบสารพิษ

“ปลอดภัย” หมายความว่า ผลการตรวจสอบยาฆ่าแมลงหรือสารพิษตกค้างพบสารพิษในระดับปลอดภัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ประเภทของผู้จำหน่าย

ข้อ ๕ ประเภทของผู้จำหน่าย มีดังนี้

(๑) เขตตลาดชุมชน

(ก) ผู้จำหน่ายผัก ผลไม้ วัตถุดิบพร้อมปรุง หรือผลผลิตทางการเกษตร อื่น ๆ ที่ได้รับมาตรฐานสินค้าเกษตรอินทรีย์ เช่น GAP, GLOBAL G.A.P, ORGANIC EU, GMP เป็นต้น

(ข) ผู้จำหน่ายผัก ผลไม้ วัตถุดิบพร้อมปรุง หรือผลผลิตทางการเกษตร อื่น ๆ ที่ได้รับการรับรองเกษตรอินทรีย์แบบมีส่วนร่วม PGS (Participatory Organic Guarantee System)

(ค) ผู้จำหน่ายสมุนไพร สินค้า OTOP และงานหัตถกรรม

(ง) ผู้จำหน่ายอาหาร ขนม เครื่องดื่ม และผลไม้พร้อมรับประทาน

(๒) เขตตลาดต้นไม้

(ก) ผู้จำหน่ายต้นไม้

(ข) ผู้จำหน่ายพันธุ์ไม้ เมล็ดพันธุ์

(ค) ผู้จำหน่ายวัสดุ อุปกรณ์การเกษตร

(ง) ผู้จำหน่ายเครื่องมือทางการเกษตร

หมวด ๒

การควบคุม กำกับ และการดูแลผู้จำหน่าย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้คณะอนุกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) พิจารณา...

- (๑) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของพื้นที่ การบริหารจัดการพื้นที่ รูปแบบของหนังสือแจ้งความประสงค์ใช้พื้นที่ และรูปแบบของสัญญา
- (๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอใช้พื้นที่สำหรับประกอบการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และหลักเกณฑ์การเข้าพื้นที่สำหรับประกอบการ แล้วเสนอคณะกรรมการทราบ
- (๓) ควบคุม ติดตาม การดำเนินงานเกี่ยวกับพื้นที่ และสรุปรายงานเสนอคณะกรรมการทราบ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

หมวด ๓
การคัดเลือกผู้จำหน่าย

ข้อ ๘ ผู้จำหน่าย ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้อง
 - (ก) มีสัญชาติไทย
 - (ข) อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันที่ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ต่อมหาวิทยาลัย
 - (ค) เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
 - (ง) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (จ) ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมบูรณ์ หรือมีจิตใจไม่เหมาะสมที่จะประกอบการได้
- (๒) กรณีเป็นนิติบุคคล ต้อง
 - (ก) เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ตรงกับประเภทของผู้จำหน่ายตามที่กำหนดไว้

ข้อ ๙

- (ข) ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย
- (ค) ไม่เป็นนิติบุคคลที่ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้จำหน่ายได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มครองเช่นว่านั้น
- (๓) กรณีเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสมในการขออนุญาตเป็นกรณีเฉพาะรายไป

ข้อ ๙ ผู้จำหน่ายนอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๘ แล้ว ยังจะต้องมีคุณสมบัติและต้องปฏิบัติตาม เงื่อนไข ดังนี้

- (๑) กรณีเป็นผู้จำหน่ายเขตตลาดชุมชน
 - (ก) ผู้จำหน่ายผักและผลไม้ ต้องแสดงเอกสารรับรองในมาตรฐานระดับต่าง ๆ เช่น ใบรับรอง GAP, Organic Thailand, PGS เป็นต้น และต้องเป็นเอกสารที่ยังอยู่ในระยะเวลาของการรับรอง
 - (ข) ผู้จำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับสมุนไพร ต้องแสดงเอกสารใบอนุญาตผลิตสมุนไพร ใบอนุญาตนำเข้าสมุนไพร ใบอนุญาตจำหน่ายสมุนไพร ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับผลิตภัณฑ์สมุนไพร เป็นต้น

(ค) ผู้จำหน่าย...

- จำหน่าย
- (ค) ผู้จำหน่ายสินค้า OTOP ต้องแสดงเอกสารการขึ้นทะเบียน OTOP ของสินค้าที่จำหน่าย
- (ง) ผู้จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ขนม และผลไม้พร้อมรับประทาน ต้องผ่านการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร
- (๒) กรณีเป็นผู้จำหน่ายเขตตลาดต้นไม้
- (ก) ไม่จำหน่ายพันธุ์ไม้และกล้วยไม้ป่าสงวน
- (ข) ไม่จำหน่ายเป็นปุ๋ยเคมี หรือวัสดุปลูกสารเคมี

ข้อ ๑๐ ให้ผู้จำหน่ายที่มีความประสงค์จะใช้พื้นที่แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัย ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ เมื่อได้รับหนังสือแจ้งความประสงค์ของผู้จำหน่ายตามข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้จำหน่าย โดยให้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้วให้เสนออธิการบดีอนุมัติ และจัดทำสัญญากับผู้จำหน่ายที่ได้รับคัดเลือก ทั้งนี้ ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาให้กำหนดเป็นรายปี โดยให้นับระยะเวลาตามปีการศึกษา ในกรณีที่มีการทำสัญญาระหว่างปีการศึกษา ให้สัญญามีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดในปีการศึกษานั้น

รูปแบบของสัญญาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๔ เงื่อนไขในการประกอบการ

ข้อ ๑๒ ผู้จำหน่ายในเขตตลาดชุมชน ตามข้อ ๕ (๑) จะต้องได้รับการตรวจสอบยี่ห้อแมลงหรือสารพิษตกค้าง ซึ่งจะต้องมีผลการทดสอบในระดับปลอดภัยหรือปลอดภัยเท่านั้น และต้องติดตั้งผลการตรวจที่ร้านค้าให้ผู้บริโภคเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๓ ผู้จำหน่ายต้องแขวนป้ายร้านค้า ที่ระบุชื่อร้าน เบอร์โทรศัพท์ ไว้ในจุดที่กำหนดของแผงจำหน่ายสินค้าที่เห็นติดป้ายบอกชนิดของสินค้า และราคาจำหน่ายสินค้าอย่างชัดเจน

ผู้จำหน่ายในเขตตลาดชุมชน ตามข้อ ๕ (๑) นอกจากจะต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่งแล้ว ยังจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้จำหน่ายผัก ผลไม้ อาหารสดพร้อมปรุง ต้องติดตั้งเอกสารรับรอง ณ แผงจำหน่ายของตนเอง ด้วยการเคลือบและติดตั้งให้ผู้บริโภคเห็นชัดเจน

(๒) ผู้จำหน่ายสินค้าเกี่ยวกับสมุนไพรทุกประเภท ต้องแสดงเอกสารใบอนุญาตผลิตสมุนไพร ใบอนุญาตนำเข้าสมุนไพร ใบอนุญาตจำหน่ายสมุนไพร ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับผลิตภัณฑ์สมุนไพร ฯลฯ เป็นต้น ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข และต้องติดตั้งสำเนาเอกสารด้วยการเคลือบและติดตั้งให้ผู้บริโภคเห็นชัดเจน

(๓) ผู้จำหน่ายสินค้า OTOP ต้องแสดงใบประกาศนียบัตรรับรองผลิตภัณฑ์ OTOP และต้องติดตั้งสำเนาเอกสารด้วยการเคลือบและติดตั้งให้ผู้บริโภคเห็นชัดเจน

(๔) ร้านจำหน่าย...

(๔) ร้านจำหน่ายอาหารปรุงสุก ขนม และเครื่องดื่ม ต้องผ่านการอบรมผู้สัมผัสอาหาร หรือการอบรมเกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหาร และต้องติดตั้งเอกสารผ่านการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร ด้วยการเคลือบและติดตั้งให้ผู้บริโภคเห็นชัดเจน

ข้อ ๑๔ ผู้จำหน่ายต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องในการเข้าดำเนินการประกอบการในพื้นที่ และตามเงื่อนไขในสัญญา

หมวด ๕
หลักประกัน

ข้อ ๑๕ การดำเนินการเกี่ยวกับหลักประกัน มีดังนี้

(๑) ผู้จำหน่ายตกลงนำหลักประกัน ซึ่งเป็นจำนวนเงินร้อยละสิบห้าของค่าธรรมเนียมทั้งปี ผู้จำหน่ายจะต้องชำระทั้งหมดมามอบให้มหาวิทยาลัย เพื่อเป็นหลักประกันในการที่ผู้จำหน่ายจะปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงในการใช้พื้นที่ ตลอดจนเป็นการประกันความเสียหายอย่างใด ที่จะเกิดแก่มหาวิทยาลัย ตลอดการใช้พื้นที่

(๒) หลักประกัน ไม่ให้ถือว่าเป็นการชำระค่าธรรมเนียมล่วงหน้า ผู้จำหน่ายจะอ้างการมอบหลักประกันดังกล่าวมาเป็นข้อแก้ตัวในการผิดนัดชำระค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ไม่ได้

(๓) กรณีที่มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาเนื่องจากผู้จำหน่ายไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือกรณีผู้จำหน่ายบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเวลาในการใช้พื้นที่ มหาวิทยาลัยมีสิทธิริบหลักประกันได้ทั้งหมด

(๔) มหาวิทยาลัยจะคืนหลักประกันให้แก่ผู้จำหน่ายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อสัญญาจะจับสิ้นลง โดยผู้จำหน่ายไม่ได้ผิดสัญญาและไม่ได้ค้างชำระหนี้ใด ๆ และผู้จำหน่ายพ้นจากข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญาไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้จำหน่ายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

(๕) ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาและข้อตกลง เป็นเหตุให้ค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น ผู้จำหน่ายจะต้องเพิ่มเติมหลักประกันการเช่าให้ครบถ้วนตามสัดส่วนจำนวนค่าธรรมเนียมที่เพิ่มขึ้น

(๖) ในกรณีที่พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้รับความเสียหายเนื่องจากการกระทำของผู้จำหน่าย หรือบริวาร ในระหว่างสัญญาไม่สิ้นสุด และผู้จำหน่ายไม่ได้จัดการซ่อมแซมให้คืนอยู่ในสภาพดีดังเดิม มหาวิทยาลัยมีสิทธินำหลักประกัน ไปเป็นค่าซ่อมแซมพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ และหากเงินประกันมีจำนวนไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ผู้จำหน่ายจะต้องชำระเพิ่มเติมแก่มหาวิทยาลัยจนครบจำนวน และผู้จำหน่ายมีหน้าที่ต้องนำหลักประกันที่ถูกหักไป มามอบให้แก่มหาวิทยาลัยให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุไว้ใน (๑) ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัย ถือว่าผู้จำหน่ายผิดสัญญาและมหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

(๗) ในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยไม่ใช่ความผิดของผู้จำหน่าย หากผู้จำหน่ายมีหนี้สินค้างชำระแก่มหาวิทยาลัยหรือพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้รับความเสียหายและผู้จำหน่ายไม่ได้จัดการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม มหาวิทยาลัยมีสิทธิหักชำระหนี้หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากหลักประกันได้จนครบจำนวน โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้จำหน่ายทราบล่วงหน้า หากหลักประกันเหลือเท่าใดจึงจะคืนให้แก่ผู้จำหน่าย แต่ถ้าหักจากหลักประกันแล้วยังมีจำนวนไม่เพียงพอ ผู้จำหน่ายจะต้องชำระเพิ่มเติมแก่มหาวิทยาลัยจนครบจำนวน ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัย

(๘) การหัก...

(๘) การหักหลักประกัน มหาวิทยาลัยจะนำมาหักเป็นค่าธรรมเนียม ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) และเบี้ยปรับตามลำดับ หากหักแล้วยังไม่พอชำระหนี้ ผู้จำหน่ายยินยอมให้มหาวิทยาลัย เรียกหรือฟ้องร้องเรียกหนี้สินในส่วนที่ขาด รวมตลอดถึงภาระค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มหาวิทยาลัยต้องเสียไป จากการติดตามทวงถามหนี้สินดังกล่าวได้อีกจนกว่าจะครบถ้วนโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้จำหน่ายทราบล่วงหน้า

หมวด ๖

อัตราค่าธรรมเนียม และการชำระเงิน

ข้อ ๑๖ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าไฟฟ้า อัตราค่าน้ำประปา และอัตราค่าจัดเก็บขยะ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้จำหน่ายต้องชำระค่าธรรมเนียมล่วงหน้าเป็นรายเดือนไม่เกินวันที่ ๑๐ ของเดือนที่จะใช้พื้นที่ โดยชำระที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย กรณีวันครบกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมตรงกับวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เลื่อนกำหนดชำระเป็นวันทำการถัดไป และให้ถือว่าเป็นวันสุดท้ายของการชำระ

ในกรณีที่ไม่สามารถมาจำหน่ายสินค้าได้ จะไม่มีการคืนเงินค่าธรรมเนียมทุกกรณี เว้นแต่คณะอนุกรรมการจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๘ การชำระเงินค่าธรรมเนียม ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าจัดเก็บขยะ ให้อ้างอิงจากใบแจ้งหนี้ของมหาวิทยาลัย และให้ชำระไม่เกินวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป โดยชำระที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย กรณีวันครบกำหนดชำระตรงกับวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เลื่อนกำหนดชำระเป็นวันทำการถัดไป และให้ถือว่าเป็นวันสุดท้ายของการชำระ

ข้อ ๑๙ การชำระเงินค่าธรรมเนียมและเงินประกันสัญญา ผู้จำหน่ายจะต้องชำระเงินให้ครบจำนวนตามที่กำหนดในสัญญา ในวันที่ทำสัญญากับมหาวิทยาลัย หากไม่ชำระตามกำหนดระยะเวลาหรือชำระไม่ครบตามจำนวนภายในวันทำสัญญา ให้ถือว่าผู้จำหน่ายสละสิทธิในการทำสัญญา

ข้อ ๒๐ หากผู้จำหน่ายค้างชำระค่าธรรมเนียม ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) รายการใดรายการหนึ่งหรือทั้งหมดสองเดือน ให้สัญญาสิ้นสุดนับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระ โดยมีต้องบอกกล่าว และมหาวิทยาลัยจะหักเอาหนี้ที่ค้างชำระทั้งหมดจากหลักประกันตามข้อ ๑๕ หากหักแล้วยังไม่พอชำระหนี้ ผู้จำหน่ายยินยอมให้มหาวิทยาลัยเรียกหรือฟ้องร้องเรียกหนี้สินในส่วนที่ขาด รวมตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มหาวิทยาลัยต้องเสียไปจากการติดตามทวงถามหนี้สินดังกล่าวได้อีกจนกว่าจะได้รับชำระครบถ้วน

หมวด ๗

การใช้พื้นที่ การบำรุงรักษา และการเข้าตรวจพื้นที่

ข้อ ๒๑ ผู้จำหน่ายต้องใช้พื้นที่ตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาตและจะไม่ใช้หรืออนุญาตให้มีการใช้พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือผิดศีลธรรม โดยสัญญาว่าจะใช้ประโยชน์ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่กระทำ หรือยินยอมให้บุคคลอื่นกระทำการใด ๆ ภายในหรือเกี่ยวเนื่องกับพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรมหรือโดยเป็นหรืออาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ อนามัย หรือเป็นที่น่ารังเกียจ หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นการรบกวนหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยหรือบุคคลอื่นซึ่งเป็นผู้ครอบครองส่วนอื่นใดภายในอาคารหรือต่อนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคคลที่เข้ามาใช้บริการภายในอาคาร หากผู้จำหน่ายหรือบิรวารฝ่าฝืน ไม่ว่าจะเป็นการกระทำโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ เมื่อมหาวิทยาลัยได้บอกกล่าวให้ผู้จำหน่ายปฏิบัติตามข้อตกลงแล้ว หากไม่ดำเนินการภายในกำหนด มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะบอกเลิกการสัญญา

ข้อ ๒๒ ผู้จำหน่ายจะใช้สอยและครอบครองพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้แต่เพียงผู้เดียวและเพื่อวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาตนั้น โดยจะไม่นำเอาพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนไปให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือเข้ามาอยู่ หรือก่อให้เกิดภาวะผูกพันอย่างใด ๆ หรือให้บุคคลอื่นมีสิทธิเข้ามาใช้ประโยชน์ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้แทน หรือโอนสิทธิให้ผู้อื่นไม่ว่าจะได้รับค่าตอบแทนหรือไม่ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยก่อน

ข้อ ๒๓ การตัดแปลง ต่อเติม สถานที่ หรือวัสดุครุภัณฑ์ที่เช่า หรือทำการปลูกสร้างต่อเติมสิ่งใด ๆ ลงในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนจึงจะทำได้ และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วผู้จำหน่ายต้องปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ตลอดจนต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ จะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้างของอาคาร และหากเกิดความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายได้เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

ข้อ ๒๔ กรณีที่ผู้จำหน่ายฝ่าฝืน มหาวิทยาลัยมีอำนาจสั่งให้ผู้จำหน่ายถอนหรือซ่อมแซมให้กลับคืนคงสภาพเดิมให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย โดยผู้จำหน่ายเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และผู้จำหน่ายจะต้องรับผิดชอบมหาวิทยาลัยในความเสียหายสูญหายหรือบุบสลายอย่างใด ๆ ที่เกิดขึ้นเพราะการนั้นทั้งหมดด้วย หากผู้จำหน่ายไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์รื้อถอนหรือเข้าจัดการอย่างใด ๆ เพื่อให้กลับคืนคงสภาพเดิม โดยผู้จำหน่ายต้องชำระค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด และมหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายได้เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

ข้อ ๒๕ ผู้จำหน่ายจะปฏิบัติตามกฎ หรือคำสั่ง ที่ออกโดยมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องด้วยการป้องกันอัคคีภัย และมาตรการดับเพลิงภายในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ ตลอดจนจะไม่เก็บหรือนำสารติดไฟ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ ที่เป็นอันตรายหรือสิ่งของผิดกฎหมายเข้าไปในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้

ข้อ ๒๖ ผู้จำหน่าย...

ข้อ ๒๖ ผู้จำหน่ายยินยอมให้มหาวิทยาลัย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเข้าไปตรวจพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ในวันและเวลาอันสมควร หลังจากที่ได้มีคำบอกกล่าวล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุสุดวิสัย หากไม่รีบเข้าไปดำเนินการแล้วจะก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคาร พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ มหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ทันที โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า ซึ่งในการเข้าไปดำเนินการดังกล่าว หากผู้จำหน่ายหรือบริวารไม่ได้อยู่ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ ผู้จำหน่ายยินยอมให้มหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยสามารถทำการตัด หรือทำลายกุญแจเท่าที่จำเป็นตามสมควรแก่กรณี เพื่อเข้าไปในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ โดยผู้จำหน่ายจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย กล่าวหา ฟ้องร้องมหาวิทยาลัยและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยไม่ว่าในคดีใด ๆ ทั้งในทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง และผู้จำหน่ายจะต้องชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้ออกและดำเนินการไปเพื่อการนี้ ภายในกำหนดเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ กรณีบุคคลอื่นรุกล้ำเข้ามาในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ หรือเรียกร้อง สิทธิอย่างใดอย่างหนึ่งเหนือพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ ให้ผู้จำหน่ายแจ้งเหตุให้มหาวิทยาลัยทราบทันที หากละเลยไม่ปฏิบัติตามจะต้องรับผิดชอบมหาวิทยาลัยในความเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๒๘ ผู้จำหน่ายมีหน้าที่สอดส่องดูแลเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบกิจการของตน ตลอดจนรวมถึงพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือวินาศภัยเกิดขึ้นและทำความเสียหายให้แก่พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดเพราะความบกพร่องของผู้จำหน่ายหรือบริวาร ผู้จำหน่ายจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นทั้งหมด

หมวด ๘ การสิ้นสุดสัญญา

ข้อ ๒๙ มหาวิทยาลัยมีสิทธิในการบอกเลิกสัญญา ดังนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันทีในกรณีดังต่อไปนี้
 - (ก) มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหรือของทางราชการ
 - (ข) ผู้จำหน่ายมีพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดภัยต่อนักศึกษา บุคลากร ภาพลักษณ์หรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย
 - (ค) ผู้จำหน่ายไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงหรือเงื่อนไขตามประกาศนี้
 - (ง) กระทำการใด ๆ อันทำให้มหาวิทยาลัยเกิดความเสียหาย

(๒) ผู้จำหน่ายมีสิทธิเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาได้ โดยต้องแจ้งเป็นหนังสือให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๓๐ การสิ้นสุดสัญญาโดยไม่ต้องบอกกล่าว

- (๑) ผู้จำหน่ายตาย หรือตกเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๒) พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เสียหายจนไม่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ได้

(๓) ผู้จำหน่าย...

(๓) ผู้จำหน่ายค่างชำระค่าธรรมเนียม ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) รายการใดรายการหนึ่งหรือค่างทั้งหมดสองเดือน ตามข้อ ๒๐

ข้อ ๓๑ เมื่อสัญญาสิ้นสุดลง ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ผู้จำหน่ายจะต้องส่งมอบพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ให้แก่ มหาวิทยาลัยในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ และถ้าปรากฏความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย ผู้จำหน่ายจะต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพอันดีก่อนส่งมอบ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จำหน่ายเองทั้งสิ้น และทรัพย์สินใดอันเป็นของผู้จำหน่าย ถ้ามหาวิทยาลัยมิได้แจ้งให้ทราบว่าได้ใช้สิทธิยึดหน่วงไว้ตามกฎหมาย ผู้จำหน่ายจะต้องขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตไปภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุด ถ้าพ้นกำหนดแล้วผู้จำหน่ายยังมิได้กระทำการดังกล่าวผู้จำหน่ายยินยอมให้มหาวิทยาลัยครอบครองทรัพย์สินได้ทันที โดยถือว่าผู้จำหน่ายและบริวารยินยอมออกจากทรัพย์สิน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยยังมีสิทธิปิดประตูใส่กุญแจทรัพย์สินได้ทันที และผู้จำหน่ายยินยอมให้ทรัพย์สินของผู้จำหน่ายและบริวารที่ยังไม่ขนย้ายออกนั้น ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยทั้งหมดทันที เว้นแต่กรณีที่เป็นทรัพย์สินที่มหาวิทยาลัยไม่พึงประสงค์ มหาวิทยาลัยสามารถเคลื่อนย้ายทรัพย์สินดังกล่าวไปเก็บไว้ในที่ที่เหมาะสมได้ โดยผู้จำหน่ายจะต้องชำระค่าขนย้าย ค่าเก็บรักษาทรัพย์สินนั้น ๆ ตลอดจนความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

หมวด ๙

ความรับผิดชอบของผู้จำหน่าย

ข้อ ๓๒ หากสินค้าของผู้จำหน่าย มีผลการตรวจสอบยาฆ่าแมลงหรือสารพิษตกค้าง เกินข้อ ๑๒ ผู้จำหน่ายจะต้องยุติการจำหน่าย และดำเนินการแก้ไขสินค้าให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ ทั้งนี้ หากผู้จำหน่ายไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้จำหน่ายผิดสัญญา และให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

ข้อ ๓๓ หากผู้จำหน่ายไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม หรือกระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ ไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ทำให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย ผู้จำหน่ายจะต้องชดเชยค่าเสียหายเต็มจำนวนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๓๔ หากผู้บริโภคเกิดอาการเจ็บป่วยหรืออาการบาดเจ็บ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ก็ตามอันเนื่องมาจากการประกอบการของผู้จำหน่าย ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้จำหน่ายจะต้องรับผิดชอบต่อผู้บริโภคเอง และจะต้องรับค่าเสียหายเต็มจำนวน และกรณีเช่นว่านี้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ข้อ ๓๕ หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า ผู้จำหน่ายจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพอาหารและเครื่องดื่มที่อาจเป็นอันตราย ผู้จำหน่ายจะต้องยุติการจำหน่ายและดำเนินการแก้ไขคุณภาพอาหารและเครื่องดื่มโดยทันที หากผู้จำหน่ายไม่ปฏิบัติตาม ถือว่าผู้จำหน่ายผิดสัญญา และมหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ข้อ ๓๖ ในกรณีผู้จำหน่ายชำระค่าธรรมเนียมเกินกำหนดเวลาตามข้อ ๑๗ ให้คิดค่าปรับวันละ ๑๐ บาท (นับรวมวันหยุดราชการ) จนกว่าจะครบตามจำนวนหรือสัญญาสิ้นสุด หากไม่มาชำระให้ครบถ้วนตาม

จำนวน...

จำนวน ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ผู้จำหน่ายไม่ชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าจัดเก็บขยะ ตามกำหนดเวลาในข้อ ๑๘ มหาวิทยาลัยมีสิทธิตัดการใช้น้ำประปาและน้ำประปาทันที และให้คิดค่าปรับวันละ ๑๐ บาท (นับรวมวันหยุดราชการ) จนกว่าจะครบตามจำนวนหรือสัญญาสิ้นสุด หากไม่มาชำระให้ครบถ้วนตามจำนวน ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๒
ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๕๘ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม เรื่อง พิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ โดยคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาต ให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเป็นผู้จำหน่ายสินค้าและข้อปฏิบัติการจำหน่ายสินค้าภายในภาคแม่โจ้ ๒๕๖๖ โซนตลาดชุมชน

๒. ให้ปรับแก้ไขร่างประกาศ ดังนี้

๑) ให้เพิ่มข้อ ๒.๓ การชำระอัตราค่าธรรมเนียม ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒) ให้ตัดรายละเอียดที่ซ้ำซ้อนออก เช่น หากไม่กระทำตามให้ชำระค่าปรับตาม

ประกาศมหาวิทยาลัย

๓. เมื่อดำเนินการแก้ไขร่างประกาศแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

พิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีข้อสังเกตและมีมติดังนี้

ข้อสังเกต

ในการกำหนดบทลงโทษ ข้อ ๔ ผู้จำหน่ายสินค้าที่ฝ่าฝืนข้อห้ามต้องชำระค่าปรับ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โดยลงโทษดังกล่าว จะต้องผ่านกระบวนการพิจารณา และตรวจสอบอย่างไร ถึงจะถูกลงโทษ

มติที่ประชุม

๑. ให้ปรับแก้ไขและเพิ่มเติมข้อมูลดังนี้

๑) ปรับแก้ไขดังนี้

๑.๑) จาก เรื่อง หลักเกณฑ์การเป็นผู้จำหน่ายสินค้าและข้อปฏิบัติการจำหน่ายสินค้าภายในภาคแม่โจ้ ๒๕๖๖ โซนตลาดชุมชน เป็น เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้

๑.๒) ข้อ ๗ (๓) จาก ห้ามแสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพและไม่เหมาะสมต่อผู้มาใช้บริการ นักศึกษา คณาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็น ห้ามแสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพและไม่เหมาะสมต่อทุกคนที่มาใช้บริการ

๒) กำหนดค่านิยาม เช่น กรรมการตลาด ผู้จัดการตลาด เป็นต้น

๓) เพิ่มเติมรายละเอียดของแถบสีสินค้า คุณสมบัติผู้มีสิทธิในการจำหน่ายสินค้า จำนวนแผงที่ได้รับสิทธิ์ เช่น บุคคลธรรมดาได้สิทธิ์จำหน่าย ๑ แผง เกษตรกรที่ได้รับการรับรองเกษตรกรอินทรีย์ ได้สิทธิ์จำหน่าย ๒ แผง

๒. เมื่อดำเนิน...

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๐๓๑
วันที่ 18 ม.ค. 2566
เวลา 14:00น.

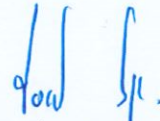
๒ เมื่อดำเนินการปรับแก้ไขแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ โดยให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ เป็นพื้นที่ที่มีการกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่ไว้โดยเฉพาะ จึงเห็นควรแก้ไข ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ฉบับลง วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ ในส่วนของคำนิยาม “พื้นที่สำหรับประกอบการ” จาก พื้นที่ภายในบริเวณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้จัดให้ผู้ประกอบการใช้สำหรับประกอบกิจการการ เป็น พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ซึ่งได้จัดให้ผู้ประกอบการใช้สำหรับประกอบกิจการ เว้นแต่จะมีหลักเกณฑ์กำหนดไว้โดยเฉพาะ โดย เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบและมอบให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการแก้ไข ประกาศดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ จึงขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....**พ.ศ.๖๖**

วันทอ

18 มี.ค. 66



(นางลัดดาพรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม

18 มี.ค. 2566



(นางนังนัง คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
18 มี.ค. 2566

ดำเนินการดังเสนอ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)
รองอธิการบดี

19 มี.ค. 2566