



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๕๔๕

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) / หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ผู้อำนวยการกองกลาง

ตามที่นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานสภาพนักงาน กองกลาง ได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต แขนงวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ด้วยทุนส่วนตัว มีระยะเวลาในการลาศึกษาต่อ ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และได้รับการ อนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕) ตามมติ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ มีความประสงค์จะขออนุมัติขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เนื่องจากปัญหาด้านภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น จึงไม่มีเวลา จัดทำคุษฎีนิพนธ์ และเรื่องงบประมาณในการจ่ายค่าเทอมไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ กำหนดไว้ ซึ่งกำหนดแผนการศึกษาขั้นตอนต่อไปเป็นการลงทะเบียนชุดคุษฎีนิพนธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคที่ ๑ เพื่อจัดทำคุษฎีนิพนธ์ เก็บข้อมูลเชิงลึก การเขียนเล่มคุษฎีนิพนธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคที่ ๒ สัมมนาเสริม ประสบการณ์คุษฎีบัณฑิตรัฐประศาสนศาสตร์ และยื่นเรื่องขอจบการศึกษาต่อไป ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจาก หัวหน้างาน และผู้อำนวยการกอง เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

- เห็นชอบในหลักการให้นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ ขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ
- เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางประนอม จันทร์งษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการประจำสำนักงาน
มหาวิทยาลัย

- เพื่อโปรดพิจารณา

- นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ ขออนุมัติขยายระยะเวลา
ลาศึกษาต่อฯ ระดับปริญญาเอก ครั้งที่ ๒ มีกำหนดอีก ๑ ปี
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน
๒๕๖๖

- เนื่องจากปัญหาด้านภาระงานที่เพิ่มมากขึ้นจึงไม่
มีเวลาจัดทำดัชนีพนธ์ และเรื่องงบประมาณในการจ่ายค่า
เทอมที่มีไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่
กำหนดไว้ ซึ่งกำหนดแผนการศึกษาในขั้นต่อไปเป็นการ
ลงทะเบียนชุดวิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคที่ ๑
เพื่อจัดทำดัชนีพนธ์ เก็บข้อมูลภาคสนามเชิงลึก การเขียน
เล่มดัชนีพนธ์ การศึกษา ๒๕๖๕ ภาคที่ ๒ สัมมนาเข้ม
เสริมประสบการณ์ดัชนีพนธ์บัณฑิตรัฐประศาสนศาสตร์ และยื่น
เรื่องขอจบการศึกษาต่อไป (รายละเอียดตามการชี้แจงและ
หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาแนบท้าย)

- เห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำ
สำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามมติ ก.บ.ม.ในการ
ประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
ที่แนบท้าย

- หากผลการพิจารณาเป็นประการใด โปรด
นำเสนอไปยังฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อนำเสนอ
ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(น.ส.ณิชนันท์ ดวงคำ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)

รองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการ ก.บ.ม.

๙ มิ.ย. ๒๕๖๕

(เป็นต้นร่างขอความเห็นชอบ)

พิจารณา



(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

๙ มิ.ย. ๒๕๖๕



(นางประนอม จันทรัมย์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๙ มิ.ย. ๒๕๖๕



งานประชุม กองกลาง
วันที่ 8 ก.ย.
วันที่ 10 ก.ย. 2565
เวลา 13.45 น.

ถ่ายเอกสารวิทยากรศูนย์
รับที่ 101
วันที่ 8 มิ.ย. 2565
เวลา 11.10 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานสภาพนักงาน โทร.๓๐๒๐

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๓/๔๙

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการศึกษาและขยายระยะเวลาการศึกษา

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานสภาพนักงาน กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา

- () ภายในประเทศ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติงานเต็มเวลา
() ภายในประเทศ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติงานบางส่วน (ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
(/) ภายในประเทศ โดยไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน (ตอนเย็นวันจันทร์-ศุกร์, วันเสาร์-อาทิตย์)
() ต่างประเทศ

ระดับปริญญาเอก ปรัชญาดุสิตบัณฑิต แขนววิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ประเทศไทย ด้วยทุน ส่วนตัว มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ ลักษณะเนื้อหาวิชา เกี่ยวกับ/เน้นทางด้าน ทารบริหารจัดการภาครัฐ

ลักษณะการเรียนการสอน (/) course work () ทำวิจัย

และได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

ครั้งที่	ระยะเวลา	ด้วยทุน	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่/เมื่อวันที่
๑.	๑ ปี	ส่วนตัว	๑๕ ก.ย. ๖๔	๑๔ ก.ย. ๖๕	๒๒/๖๔ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๔
๒.					
๓.					
๔.					
๕.					

บัดนี้ ข้าพเจ้าประสงค์จะขอดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอรายงานผลการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑.๑ การผ่านเงื่อนไขต่างๆ และข้อมูลการลงทะเบียน

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงทะเบียนชุดวิชา ดุษฎีนิพนธ์

๑.๒ ความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์/การเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ (Thesis Proposal)/การค้นคว้าอิสระ/ฯลฯ

โครงร่างดุษฎีนิพนธ์ (Thesis Proposal) โดยเสนอหัวข้อ การพัฒนาแพลตฟอร์มการบริการประชาชนอิเล็กทรอนิกส์ด้านสวัสดิการสังคมของเทศบาลนครในประเทศไทย

๑.๓ งานที่กำลังทำอยู่และงานที่กำลังจะทำต่อในอนาคต

การสอบหัวข้อและโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ และการยื่นแบบขอสอบโครงการดุษฎีนิพนธ์และสอบติดตามความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์

๑.๔ ปัญหาและอุปสรรค ปัญหาเวลาการจัดทำดุษฎีนิพนธ์

- ☒ ๒. ขอย้ายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๒ มีกำหนด ๑ ปี ด้วยทุนส่วนตัว
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
เนื่องจาก ปัญหาได้ภาระงานที่เพิ่มมากขึ้นจึงไม่มีเวลาจัดทำชุมชนสัมพันธ์ และเรื่องเงิน
ในการจ่ายค่าเทอมที่มีไม่เพียงพอ
- ☐ ๓. ขอรายงานผลการคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (ระบุนักการศึกษาปี พ.ศ.)

.....

.....

.....

.....

.....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

- ☒ ๑. รายงานผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
- ☒ ๒. หนังสือรับรองการรายงานผล/ขยายระยะเวลา/คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
จากอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ☒ ๓. แผนการดำเนินการขอย้ายระยะเวลาการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ๔. หนังสือรับรองของบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
(กรณีใกล้สำเร็จการศึกษา/อยู่ระหว่างรออนุมัติสำเร็จการศึกษา)

จะขอขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/พิจารณา และนำเสนอ ก.บ.ม.เพื่อทราบ/พิจารณาต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ)..... (ผู้ลาศึกษา)
(นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์)

ณัฐพร ใจแจ้ง
(นางสาวสุนัดดา สัตตวัตรกุล)
หัวหน้างานสภาพนักงาน

Mr. Wee
(นางประมณฑา จันทระชัย)
ผู้อำนวยการกองกลาง

๑. ความเห็นของประธานหลักสูตร/ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

๑.๑ ความเห็นในการรายงานผลการศึกษา/ความก้าวหน้าทางการศึกษา

เห็นชอบ

๑.๒ ความเห็นในการขยายระยะเวลาการศึกษา

เห็นชอบ

๑.๓ ความเห็นในการรายงานผลคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

เห็นชอบ

(ลายมือชื่อ).....



(.....(นามประสม ณ. รัตนรังษี).....)

วัน/เดือน/ปี.....

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (คณบดี/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่า/ผู้ช่วยอธิการบดี/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย)

๒.๑ ความเห็นในการรายงานผลการศึกษา/ความก้าวหน้าทางการศึกษา

มีความก้าวหน้าในการศึกษา

๒.๒ ความเห็นในการขยายระยะเวลาการศึกษา

เห็นสมควร

๒.๓ ความเห็นในการรายงานผลคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

(ลายมือชื่อ).....



(.....(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีนิมิต).....)

วัน/เดือน/ปี.....

รองอธิการบดี

๕ 7 มิ.ย. 2565



ที่ อว(พ)๐๖๐๒.๑๗/บ๒

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
๙/๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลบางพูด
อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี
๑๑๑๒๐

๒) พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอย้ายเวลาศึกษาต่อ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้อนุญาตให้ นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ขอย้ายเวลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจาก นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ แจ้งต่ออาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์ เกี่ยวกับปัญหาด้านภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ได้ โดยนักศึกษากำหนดแผนการศึกษาในขั้นต่อไปเป็นการลงทะเบียนชุดวิชาคณะนิพนธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคที่ ๑ เพื่อจัดทำคณะนิพนธ์ เก็บข้อมูลภาคสนามเชิงลึก การเขียนเล่มคณะนิพนธ์ การศึกษา ๒๕๖๕ ภาคที่ ๒ สัมมนาเข้มเสริมประสบการณ์คณะนิพนธ์ บัณฑิตรัฐประศาสนศาสตร์ และยื่นเรื่องขอจบการศึกษาต่อไป เพื่อให้สำเร็จบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของการทำคณะนิพนธ์ดังกล่าว นักศึกษาจึงมีความจำเป็นต้องขอย้ายเวลาศึกษาต่อ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย)

ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
และอาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์

แผนการดำเนินการขอขยายระยะเวลาการศึกษา (กรณีไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร)

ลำดับที่	แผนการดำเนินงาน	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
๑	จัดทำคู่มือ	๑๕ ก.ย. ๖๕	๑๔ มี.ค. ๖๖	
๒	ลงทะเบียน สัมมนาเข้มเสริมประสบการณ์วิชาชีพบัณฑิตรัฐประศาสนศาสตร์	๑๕ มี.ค. ๖๖	๓๑ ส.ค. ๖๖	
๓	ยื่นเรื่องขอจบการศึกษา	๑ ก.ย. ๖๖	๑๔ มี.ค. ๖๗	

คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

(ลายมือชื่อ).....(ผู้ศึกษา)
(นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์)

(ลายมือชื่อ).....(อาจารย์ที่ปรึกษา)
(รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ เกียรติวัชรชัย)

หมายเหตุ : โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยเฉพาะช่องที่มีเครื่องหมาย * หมายความว่าไม่ได้ออกแบบมาเพื่อใช้กับระบบนี้

ข้อมูลนักศึกษา

ระดับการศึกษา

เลขประจำตัวนักศึกษา

สาขาวิชา

วิชาเอก

ระบบแบบใช้กระดาษ
(สำหรับระบบจัดการศึกษาผ่านเว็บ)

ปริญญาเอก

นายภูษิต ชัยอุดมวิทย์

วิทยาการจัดการ

วิชาเอก/ฉบับ
(สำหรับระบบจัดการศึกษาผ่านเว็บ)

แบบ ๒.๑

รัฐประศาสนศาสตร์

-

นักศึกษาปกติ

ปี	ภาค	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	หัวข้อ	ประเภทการลงทะเบียน	หน่วยกิต	สิ่งชี้วัด	ผลการเรียน	แ
๒๕๖๑	๑	๓๓๙๐๓	ปรัชญา แนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์		ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๖	☒	B	
๒๕๖๑	๑	๓๓๙๐๔	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง		ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๖	☒	B	
๒๕๖๑	๒	๓๓๙๐๕	นโยบาย กลยุทธ์ และนวัตกรรมการบริหารจัดการภาครัฐ		ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๖	☒	B	
๒๕๖๑	๒	๓๓๙๐๖	สัมมนาประเด็นการปฏิรูปและปัญหาการบริหารจัดการภาครัฐ		ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๖	☒	B	
๒๕๖๑	๒	๓๓๙๐๘	สอวัตคุณสมบัติแผนกวิชารัฐประศาสนศาสตร์		ลงทะเบียนสอบวัดคุ...	๐	☐	P	
๒๕๖๒	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๔	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	I	
๒๕๖๒	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๑	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๒	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๒	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๒	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๒	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๒	๒	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๗	ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา...	๓	☒	IP	
๒๕๖๒	๒	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๖	ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา...	๓	☒	IP	
๒๕๖๒	๒	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๔	ลงทะเบียนแก้ ชุดวิชา...	๓	☒	IP	
๒๕๖๓	๑				ลงทะเบียนลาพัก ปริ...		☐		
๒๕๖๓	๒				ลงทะเบียนลาพัก ปริ...		☐		
๒๕๖๔	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๑๐	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๔	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๑๑	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๔	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๔	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๔	๑	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๘	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒	IP	
๒๕๖๔	๒	๓๓๙๑๘	ดุขฎิณิพนธ์	๑๒	ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๓	☒		
๒๕๖๔	๒	๓๓๙๑๘	สัมมนาเพิ่มเสริมประสบการณ์ดุขฎิณิพนธ์รัฐประศาสนศาสตร์		ลงทะเบียนเรียนปกติ ...	๐	☒		

สำเนาถูกต้อง

ปีการศึกษา	ภาค	GPA	GPAX	ผลการเรียนสะสม
๒๕๖๑	๑	๓	๓	
๒๕๖๑	๒	๓	๓	
๒๕๖๒	๑	๐	๓	
๒๕๖๒	๒	๐	๓	
๒๕๖๔	๑	๐	๓	

จำนวนชุดวิชา ๖ ชุดวิชา

จำนวนหน่วยกิตรวม ๖๔

นายภูษิต ชัยอุดมวิทย์

ผู้อำนวยการบริหารระบบ



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๖๕๔/๒๕๖๔

เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยขยายระยะเวลาการศึกษาต่อภายในประเทศ
โดยไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน
ระดับปริญญาเอก

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ อนุมัติให้ นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๙๙๗ สังกัดงานเลขานุการผู้บริหาร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (ปัจจุบันสังกัดงานสภาพนักงาน กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย) ลาศึกษาต่อภายในประเทศ โดยไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต แขนงวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (Doctor of Philosophy (Public Administration)) สาขาวิชาวิทยาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ ได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อฯ ตามรายละเอียดข้างต้น ด้วยทุนส่วนตัว ครั้งที่ ๑ มีกำหนดอีก ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ข้อ ๒๖ และข้อ ๕๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๙๐/๒๕๕๐ เรื่อง การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ทูงาน และปฏิบัติงานวิจัยในและต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงอนุมัติให้ นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ ขยายระยะเวลาการศึกษาต่อภายในประเทศ โดยไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต แขนงวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (Doctor of Philosophy (Public Administration)) สาขาวิชาวิทยาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนดอีก ๑ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนาศักยภาพครู ทร. ๓๑๔๖

ที่ อว ๖๔.๒.๑๕/ว ๓ ๕ ๗/

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งเวียนมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศ

เรียน ผู้บริหารทุกส่วนงาน/หน่วยงาน

ด้วยปัจจุบันบุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศ เมื่อครบระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาฯ แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และได้ดำเนินการขอขยายระยะเวลาการศึกษาฯ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา และส่งมายังฝ่ายพัฒนาศักยภาพครู เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณา นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นว่า เพื่อให้การขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศของบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับเพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ได้พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นจากเอกสารที่บุคลากรนำมาประกอบการพิจารณาให้ถี่ถ้วน รวมถึง เพื่อเป็นการกำกับ ดูแล และติดตามให้บุคลากรได้สำเร็จการศึกษาโดยเร็ว ที่ประชุมจึงมีมติเพิ่มเติมว่า หากบุคลากรในสังกัดของท่านที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อฯ และประสงค์จะขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาฯ ควรนำเอกสารเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ/ส่วนงาน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ควรมีการตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. รายงานผลการศึกษา (Transcript of Records) ตั้งแต่เริ่มศึกษาจนถึงปัจจุบัน
๒. หนังสือรับรองการขยายระยะเวลาฯ จากอาจารย์ที่ปรึกษา
๓. แผนการดำเนินการขอขยายระยะเวลาการศึกษา
๔. หนังสือรับรองของบัณฑิตศึกษา

(กรณีใกล้สำเร็จการศึกษา/อยู่ระหว่างรออนุมัติสำเร็จการศึกษา)

อนึ่ง หากส่งเอกสารมายังฝ่ายพัฒนาศักยภาพครู และฝ่ายพัฒนาฯ ตรวจสอบแล้วพบว่า เอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จะมีการดำเนินการจัดส่งเอกสารกลับไปยังส่วนงาน/หน่วยงาน เพื่อพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามรายละเอียดข้างต้นก่อนนำเสนอ ก.บ.ม.เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

เลขานุการ ก.บ.ม.