



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/เร๓๗

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล / ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคลได้ขอหารือที่ประชุมเรื่องการหารายได้เข้ากองทุน เนื่องจากเห็นว่ากองทุนสวัสดิการมีจำนวนเงินในกองทุนน้อยมาก แต่มีรายการที่ต้องเบิกจ่ายเป็นค่าสวัสดิการให้แก่บุคลากรเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้น เงินในกองทุนฯ อาจไม่เพียงพอจะนำไปจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรในอนาคต ควรพิจารณาแนวทางการหารายได้เข้ากองทุนสวัสดิการ โดยอาจนำรายได้บางส่วนจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย หรือทรัพย์สินทางปัญญาได้หรือไม่

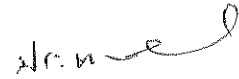
กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ แจ้งว่า การจัดเก็บรายได้ นำส่งเป็นเงินรายได้ มหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) ประกอบด้วย การติดตั้งตู้ ATM สัญญาณโทรศัพท์ สถานีบริการน้ำมันและร้านค้าสวัสดิการ (ปตท. นำส่งเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้) พื้นที่บริเวณอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี อาคารเรียนรวม ๘๐ ปี อาคารสุวรรณวาทกสิกิจ อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ (โซนบี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย โรงอาหารเทิดทูน MJU Night Market หอพักนักศึกษา การจัดการรายได้เฉพาะกิจ เช่น งานวันเกษตร การคัดเลือกผู้ถ่ายภาพงานพระราชทานปริญญาบัตร ชุดครุย บัตรนักศึกษา บัตรบุคลากร เป็นต้น (การจัดการรายได้เฉพาะกิจ เงินสนับสนุนมหาวิทยาลัยจะนำไปใช้รองรับค่าใช้จ่ายในงานนั้น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในงานพระราชทานปริญญาบัตร ในส่วนการหารายได้ของกองทุนสวัสดิการ หน่วยงานสนับสนุน (Back Office) ของกองทุนสวัสดิการ สามารถเสนอขอรับการจัดสรรเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๓)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การเสนอขอจัดสรรเงินรายได้เข้ากองทุนสวัสดิการ ควรพิจารณารายได้ในภาพรวม (ยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา)
๒. ด้านการบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยสามารถกำหนดเป็นนโยบายเงินรายได้ แต่จะนำงบประมาณในส่วนใดมาสมทบกองทุน ซึ่งควรวิเคราะห์ว่าจะกำหนดเป็นร้อยละเท่าใด และตามกระบวนการต้องเสนอสภาฯ ให้ความเห็นชอบ
๓. กองทุนสวัสดิการสามารถเสนอขอรับการจัดสรรเงินรายได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๓) โดยเสนอเรื่องต่อกองแผนงานเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นนโยบายเงินรายได้ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล เสนอเรื่องการขอจัดสรรงบประมาณเข้ากองทุนสวัสดิการ ไปยังกองแผนงานเพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางประนอม จันทรงจี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย