



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๒๖๘

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ประธานสภาพนักงาน/ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/
ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่ งานสภาพนักงาน กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อดำเนินการในอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และให้มีผลก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากการประชุมไปก่อนแล้ว ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| ๑. ประธานกรรมการ (บุคคลภายนอก) | ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง |
| ๒. กรรมการ (บุคคลภายนอก) | ๒,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง |
| ๓. เลขานุการ | ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง |
| ๔. ผู้ช่วยเลขานุการ | ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง |

โดยประมาณการค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการ ๕ ท่าน ครั้งละ ๘,๐๐๐ บาท มีการประชุม ๔ ครั้ง/ปี รวมเป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติและขอเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมตามที่เสนอ โดยให้กองคลังจัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดีและแจ้งให้งานสภาพนักงาน กองกลาง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒. ตามที่งานสภาพนักงานได้เสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อคณะกรรมการการเงิน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่คณะกรรมการการเงินได้เลื่อนการประชุม ประกอบกับได้มีการประชุมคณะกรรมการชุดดังกล่าวไปก่อนแล้ว เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ งานสภาพนักงานจึงเสนอขอให้การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม มีผลบังคับใช้ก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมเห็นว่า ไม่สอดคล้องกับข้อ ๑๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น จึงเห็นควรให้ดำเนินการตามข้อ ๑๙ วรรคสอง แห่งระเบียบฯ ดังกล่าว คือ “ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด” ในการนี้ อธิการบดีจึงเห็นควรให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบกรณีการขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมโดยให้มีผลบังคับใช้ก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. เพื่อให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการประชุมเป็นไปด้วยความเหมาะสมและประหยัด ที่ประชุมเห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินจัดทำ “ร่าง” ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมค่าใช้จ่ายในการประชุม โดยกำหนดให้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการและเสนอขอ กำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุมมาพร้อมกัน

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียด ที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่มีการเบิกจ่ายย้อนหลัง การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการควรเสนอขอ กำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุมมาพร้อมกัน

๒. เนื่องจากคณะกรรมการชุดดังกล่าวแต่งตั้งขึ้นตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีลักษณะเดียวกันกับคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทั้งนี้ เนื่องจากการแต่งตั้ง ภายหลังจากการเสนอแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไปแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการชุดดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรจัดทำแผน การประชุมประจำปีว่ามีการประชุมจำนวนกี่ครั้ง มีค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมดเท่าใด และเสนอขอจัดสรร งบประมาณเพิ่มเติมไปยังกองแผนงานต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและ จริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ โดยให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของกองกลาง สำนักงาน มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ตามที่เสนอ และเห็นควรให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบ ความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓. ให้สภานักงาน กองกลาง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในข้อ ๒ ไปพิจารณา ดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 080
วันที่ - 1 ก.พ. 2566
เวลา 14:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๕

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการกองกลาง/เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑.๓/๒๑๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ งานสภาพนักงาน กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อดำเนินการในอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และให้มีผลก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากได้มีการกำหนดการประชุมไปก่อนแล้ว ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ (บุคคลภายนอก)	๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๒. กรรมการ (บุคคลภายนอก)	๒,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๓. เลขานุการ	๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๔. ผู้ช่วยเลขานุการ	๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

โดยประมาณการค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการ ๕ ท่าน ครั้งละ ๘,๐๐๐ บาท ในการประชุมรวม ๔ ครั้ง/ปี เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มติที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมตามที่เสนอ โดยให้กองคลัง จัดทำทะเบียนรายชื่อกomiteeกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดีและแจ้งให้งานสภาพนักงาน กองกลาง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒. ในส่วนของการขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ งานสภาพนักงานขอให้มีผลก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากได้มีการประชุมไปก่อนแล้ว นั้น ซึ่งไม่สอดคล้องกับข้อ ๑๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ทั้งนี้ เนื่องจากงานสภาพนักงานได้ขอเสนอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่เนื่องจากคณะกรรมการการเงินได้เลื่อนการประชุม ที่ประชุมจึงมีมติเห็นควรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมโดยให้มีผลบังคับใช้ก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. เพื่อให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการประชุมเป็นไปด้วยความเหมาะสมและประหยัด ที่ประชุมเห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินจัดทำร่างประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมค่าใช้จ่ายในการประชุมโดยกำหนดให้การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพร้อมทั้งเสนอขอ กำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุมมาพร้อมกัน

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่แนบมาพร้อมกันนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป



(นางสาวนิร เรียนกุนา)
เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุระเบียบการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ..... พิจารณา

ทำที่

๑ ก.พ. ๖๕



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

รณ. หัวหน้างานประชุม

- 1 กพ ๒๕๖๖



(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

- 1 ก.พ. 2566

ดำเนินการดังเสนอ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)
รองอธิการบดี

- 2 ก.พ. 2566



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๑๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่..... จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุม”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุมสำหรับคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ (๑) ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้หน่วยงานผู้จัดประชุมจัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมจำเป็นประหยัดและให้ระบุหน้าที่ของคณะกรรมการให้ชัดเจน

(๒) จัดทำแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ และแผนการเบิกจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน

(๓) จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายในการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุมสำหรับคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยให้ครอบคลุมตามแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ

การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุมสำหรับคณะกรรมการให้เสนอพร้อมกับการเสนอลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยให้หน่วยงานผู้จัดทำเอกสารตามข้อ ๓ (๑) (๒) และ (๓) แนบมาพร้อมกันให้ครบถ้วน ให้เสนอขออนุมัติโดยผ่านการพิจารณาความเหมาะสมของคณะกรรมการที่ขอเสนอแต่งตั้งตามความจำเป็นและประหยัด

ข้อ ๔ คณะกรรมการที่ได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ผ่านกระบวนการตามข้อ ๓ หากประสงค์จะเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม ได้เฉพาะค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกิน ๓๐ บาทต่อการประชุมครั้งวัน

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

รายละเอียด

การรับหนังสือ

รายละเอียดเอกสาร

ค้นหาเอกสาร (documentDetail.aspx?Default=SUSCT1g=-MzK0Nw==&keyOption=NzUxODY3-MjIzODQ4NzU=-0&gold=74)

ขอพิจารณาความเป็นไปของโครงการการรวมกิจการระหว่างบริษัทและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี ดุจจิตต์)

วันที่ส่ง : 22/11/2565 9:48:26

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

คำแน

เลขที่เอกสาร : ๑๖.๒.๑.๓/๒๑๓

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 21/11/2565

เรียน : เลขาธิการคณะกรรมการการการเงิน

จาก : งานเอกสารภายใน

เรื่อง : ขอพิจารณาความเป็นไปของโครงการการรวมกิจการระหว่างบริษัทและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เจ้าของเอกสาร : งานเอกสารภายใน กองคลัง (นายสุกัญ ชัยอุดมวิทย์)

วันที่สร้าง : 21/11/2565 16:21:22

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่ผ่านระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / ส่งการ

- เรียน : ประธานคณะกรรมการการการเงิน
- เพื่อโปรดพิจารณา
 - เห็นควรนำเข้าสู่ประชุมคณะกรรมการการการเงินเพื่อพิจารณา

บงคส์ : ดุจจิตต์

น.ส.นายศรี ดุจจิตต์

22/11/2565 9:48:26

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสารแนบ

.pdf

65-11-21-ขอพิจารณาความเป็นไปของโครงการการรวมกิจการระหว่างบริษัทและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?

key=MTEzMzMwOA==)

ผู้นำเข้าเอกสาร : นายสุกัญ ชัยอุดมวิทย์ เริ่มเมื่อ : 21/11/2565 16:21:23

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ID=MTEzMzMwOA==&keyDefault=SUSCT1g=-

Mzk0Nw==&keyOption=NzUxODY3-

MjIzODQ4NzU=-0&gold=74)

.pdf

65-08-11-คณะกรรมการการรวมกิจการระหว่างบริษัทและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTEzMzMwOA==)

ผู้นำเข้าเอกสาร : นายสุกัญ ชัยอุดมวิทย์ เริ่มเมื่อ : 21/11/2565 16:21:24

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ID=MTEzMzMwOA==&keyDefault=SUSCT1g=-

Mzk0Nw==&keyOption=NzUxODY3-

MjIzODQ4NzU=-0&gold=74)



บันทึกข้อความ

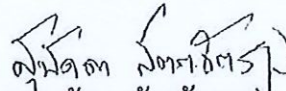
ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานสภาพนักงาน โทร. ๓๐๒๐
ที่ อว ๖๙.๒.๑.๓/๒๑๓ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขอพิจารณาค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการการเงิน

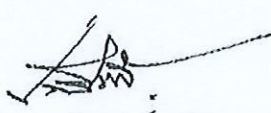
ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อดำเนินการในอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๙
แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖
มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินพิจารณาค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามแผนการดำเนินงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุนัดดา สัตตวัตรกุล)

หัวหน้างานสภาพนักงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองกลาง


รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
รองอธิการบดี

กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อดำเนินการในอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
๒. กรรมการ จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท
๓. เลขานุการ	๕๐๐ บาท
๔. ผู้ช่วยเลขานุการ	๕๐๐ บาท
รวม	๘,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ได้กำหนดแผนการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ครั้ง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) และขอให้มีผลก่อนวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากเป็นการประชุม คณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

อ้างอิง : ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการให้ได้รับ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้ (๑) คณะกรรมการภารกิจระดับ สภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง และข้อ ๑๕ ในคณะกรรมการ นอกเหนือจากข้อ ๖ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

แผนการดำเนินงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๖

[illegible]



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑๔ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบธรรมาภิบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| ๑. นายวิวุฒิ หล่อตระกูล | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.อุทัยรัตน์ ณ นคร | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.โยธิน แสงดี | กรรมการ |
| ๔. ประธานสภาพนักงาน | เลขานุการ |
| ๕. หัวหน้างานสภาพนักงาน กองกลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีอำนาจหน้าที่เป็นไปตามข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของการกำหนดค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และค่าตอบแทนเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

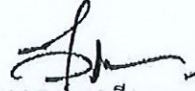
- (๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- (๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อครั้ง”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงกอง ฝ่าย และหน่วยงานวิสาหกิจ

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมในโอกาสต่าง ๆ ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการโดยวิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๖ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน ซึ่งมีการกิจเฉพาะเรื่อง และมีการนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน คณะกรรมการการเงินอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาะสมสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และให้รายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวของคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๘

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกินหนึ่งคน ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๖ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งมี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมการประชุมภายนอกมหาวิทยาลัย

กรณีให้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินเห็นสมควรให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

กรณีให้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๓) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๒) ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการ กรณีที่ได้เบิกจ่าย ค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรอง การประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตามที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมซึ่งได้ลงชื่อปฏิบัติงานด้วย โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๑๘ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๙ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ให้เสนอขออนุมัติโดยระเบียบการของ คณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการเงิน

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาแต่งตั้งตามภารกิจหลักของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ย ประชุมและค่าตอบแทน

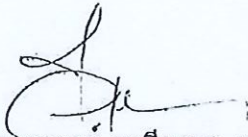
ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ให้ความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้จัดทำทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการที่ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

แบบฟอร์มการเสนอ “ร่าง” ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

เสนอ “ร่าง” ☐ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ☐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
☐ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ☐ คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุม

ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ... กองคลัง

หลักการและเหตุผล เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๑๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ขั้นตอนการพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา (ผ่านการพิจารณาหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง)

๑. คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖
เอกสารประกอบการพิจารณา

- ☐ ข้อกฎหมายปรับปรุง
- “ร่าง” ข้อกฎหมาย
 - กำหนดให้ใช้บังคับตั้งแต่ไป
 - ข้อกฎหมายฉบับเดิม
 - ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

- ☐ ข้อกฎหมายใหม่
- “ร่าง” ข้อกฎหมาย
 - กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
 - ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

(✓) (๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

(✓) (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒
การดำเนินการขั้นต่อไป

- ☐ เสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย
- ☐ เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
- ☐ เสนอสภามหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานสภาพนักงาน โทร. ๓๐๒๐

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๓/๒๕๖

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะกรรมการได้รับทราบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยและหารือในประเด็นการพิจารณาแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และศึกษาหน้าที่และอำนาจ ในข้อ ๙ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมคณะกรรมการได้ศึกษาถึงบทบาทหน้าที่และอำนาจในการดำเนินงานของคณะกรรมการร่วมกัน โดยมีการศึกษาจากเอกสารประกอบด้วย

๑. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ที่ ๑๔ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๖๓

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔

๔. แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ในราชกิจจานุเบกษา หน้า ๒๓ เล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง หน้า ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมีข้อสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอต่อมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. เสนอสภามหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. แก้ไขคำผิด ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๘ หน้า ๓ ย่อหน้าที่ ๑ และ ๒ แก้ไข จากคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ มาเป็น คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๓ เห็นควรเพิ่มคำนิยาม คำว่า "ผู้บริหาร" ในรายละเอียดหรือตีความกว้างๆ ไว้ก่อน

และตามข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๖๓ ในหมวด ๒ หน้า ๕ ข้อ ๙ เห็นควรแก้ไข หลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ตรงกับราชกิจจานุเบกษา แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา หน้า ๒๓ เล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ
ศาสตราจารย์ ดร.วิมลรัตน์ นามะ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว)
ประธานสภาพนักงาน

รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ

เลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ทราบ/ดำเนินการดังเสนอ

รองอธิการบดี
๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบ
ธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แต่งตั้งคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| ๑. นายวิวุฒิ หล่อตระกูล | เป็นประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.อุทัยรัตน์ ณ นคร | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.โยธิน แสงดี | เป็นกรรมการ |
| ๔. ประธานสภาพนักงาน | เป็นเลขานุการ |
| ๕. หัวหน้างานสภาพนักงาน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจ ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๙ ตาม
ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖
มกราคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รับทราบข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓
ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ข้อบังคับฉบับนี้ ออกตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.
๒๕๖๒ ในส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล และอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา ๒๒ (๒)
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการประชุม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ได้ออกข้อบังคับนี้ไว้

ในข้อ ๓ ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดคำนิยาม ความหมาย
ของสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และผู้ปฏิบัติงาน
ในมหาวิทยาลัย และธรรมาภิบาล ซึ่งหมายถึงการบริหารจัดการที่ยึดหลักประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ การตอบสนอง
หลักการรับผิดชอบต่อ ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ นิธิธรรม ความเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นสมาน
ฉันท์สามัคคี โดยในข้อ ๕ ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าวนี้นี้ สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจากบุคคลที่เป็นกลาง
เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง ไว้ ๓ คณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจสอบ
๒. คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ
๓. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยคณะกรรมการแต่ละชุดอาจมีผู้ช่วยเลขานุการตามคณะกรรมการ ตามข้อ (๑) (๒)
และ (๓) ได้ตามความจำเป็น และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ โดย
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ เป็นชุดที่ (๒) มีอำนาจและหน้าที่ ในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับนี้ ให้เป็นไป
ตามหมวด ๒ หลักธรรมาภิบาล ๙ ข้อ และ ข้อ ๑๐ และ ๑๑ เป็นผู้ยึดหลักธรรมาภิบาล และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติ
หน้าที่

ระเบียบวาระที่ ๒ รับทราบรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา

ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคมหลักเสรีภาพวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ตามประกาศฯ หน้าที่ ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวางในประเด็น ดังนี้

๑. ข้อเสนอเห็นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ประกาศออกมา มุ่งเน้นฉันทามติสามารถตรวจสอบได้ตามหลักคุณจริยธรรมและคุณธรรมมีอยู่แล้ว

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ออกมาก่อนประกาศกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จึงเห็นควรปรับแนวทางให้สอดคล้องกัน

๓. ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ข้อ ๑๗ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัย ต้องจัดทำประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และบุคลากรในมหาวิทยาลัย รวมทั้งออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดในแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และออกแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

๔. ให้ศึกษาประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยอื่น

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเสนอสภามหาวิทยาลัยให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยของแม่โจ้

๓.๒ พิจารณาการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่และอำนาจตามข้อ ๙ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะกรรมการได้พิจารณาอำนาจและหน้าที่ เห็นว่าตามระเบียบฯ ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๙ บทบาทหน้าที่และอำนาจ ข้อ (๑) –(๖) ของคณะกรรมการควรมีการปรับให้สอดคล้องกับการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเสนอให้มหาวิทยาลัยจัดทำประมวลจริยธรรม และเห็นควรแก้ไขระเบียบฯ ในข้อ ๙ โดยคณะกรรมการจะไปศึกษาบทบาทอำนาจหน้าที่ ในข้อบังคับและการดำเนินงานด้านประมวลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อให้การดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน โดยคณะกรรมการได้แนะนำแผนการดำเนินงานไว้ดังนี้

ลำดับ	กาสดำเนินการ	วัน เดือน ปี
๔	ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แนวปฏิบัติ และแผนงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม	ส.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
๕	ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ให้กับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ งานในกิจกรรมด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม	ท.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
๖	ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภามหาวิทยาลัย	ธ.ค. ๒๕๖๖

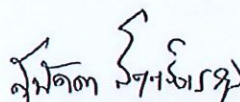
ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นควรแก้ไขปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการประชุม
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔ หรือคณะกรรมการจะปรับไปตาม
ความเหมาะสม

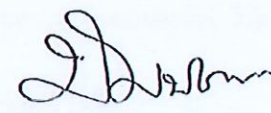
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติขอปรับวันประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เป็นเดือนมิถุนายน
พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการจะนัดวันอีกครั้ง และเลือกรูปแบบการประชุมแบบ Onsite ณ มหาวิทยาลัย
แม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

เลิกประชุม ๑๑.๔๕ น.


นางสาวสุรัตดา สัตตวัตรกุล
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม