



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๔๐๕

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่คณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ โดยการเวียนมติขอความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ของคณะผลิตกรรมการเกษตร เพื่อนำไปใช้เกี่ยวกับการจำหน่ายผลสตอร์วเบอร์รี่ ให้กับบริษัท ปตท.จำกัดมหาชน โดยขอกำหนดอัตราจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ โครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์โมนิก ดังนี้

๑. ผลสตอร์วเบอร์รี่ขนาด L น้ำหนักต่อลูกมากกว่า ๒๑ กรัมขึ้นไป และผลสตอร์วเบอร์รี่ขนาด S-M น้ำหนักต่อลูก ๑๑-๒๐ กรัม ราคา กิโลกรัม ๑๔๐ บาท

๒. ผลสตอร์วเบอร์รี่ที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานตามข้อ ๑ ราคา กิโลกรัม ๒๕ บาท

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ โครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์โมนิก ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

-ร่าง-



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตสตรว์เบอร์รี่พันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์มิกิ ของ
คณะผลิตกรรมการเกษตร

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายกำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตสตรว์เบอร์รี่พันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์มิกิ ของคณะผลิตกรรมการเกษตรภายใต้ข้อตกลง
ร่วมกับ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๗ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการบริหารเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ในการประชุมครั้งที่ .../..... เมื่อวันที่ พ.ศ. ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ .../..... เมื่อวันที่ พ.ศ. จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่าย
ผลผลิตสตรว์เบอร์รี่พันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์มิกิ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ 3 อัตราการจัดจำหน่ายสตรว์เบอร์รี่ผลผลิตสตรว์เบอร์รี่พันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุน
โครงการฮาร์มิกิ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ให้เป็นไปตามรายละเอียดบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลผลิตสตรว์เบอร์รีพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการอารักขา ของ
คณะผลิตกรรมการเกษตร
ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ. 2566

1.ราคาสตรว์เบอร์รี

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อกิโลกรัม (บาท)
1	ผลสตรว์เบอร์รีขนาด L น้ำหนักต่อลูกมากกว่า 21 กรัมขึ้นไป และผล สตรว์เบอร์รีขนาด S-M น้ำหนักต่อลูก 11-20 กรัม	140
2	ผลสตรว์เบอร์รีที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานตามข้อ 1	25

ตารางเปรียบเทียบการกำหนดอัตรา/ราคา กับส่วนงานอื่น หรือหน่วยงานอื่น
(ให้ระบุอัตรา/ราคา เปรียบเทียบกับ ร่างประกาศฉบับใหม่ เป็นข้อ ๆ)

รายการ	เสนอข้อกำหนด	ตลาดไทย	ตลาดสี่มุมเมือง	ตลาดนัดเกษตรโพธิ์
1.ผลสตรว์เบอร์รีขนาด L น้ำหนัก ต่อลูกมากกว่า 21 กรัมขึ้นไป และ ผลสตรว์เบอร์รีขนาด S-M น้ำหนัก ต่อลูก 11-20 กรัม	140 บาทต่อ กิโลกรัม	160-180	200-208	200
2.ผลสตรว์เบอร์รีที่ไม่ได้คุณภาพ ตามมาตรฐานตามข้อ 1	25 บาทต่อ กิโลกรัม			

หมายเหตุ ราคาไม่รวมค่าขนส่ง



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
วันที่ ๒๖
วันที่ - 3 ส.ค. 2566
เวลา 15:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๕๐-๒

ที่ อว ๖๕.๒.๑๓.๑/๖๕๖

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ โครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮารุมิกิ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ โดยการเวียนมติขอความเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ของคณะผลิตกรรมการเกษตร เพื่อนำไปใช้เกี่ยวกับการจำหน่ายผลสตอร์วเบอร์รี่ ให้กับบริษัท ปตท.จำกัด มหาชน กำหนดอัตราจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ โครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮารุมิกิ ดังนี้

๑. ผลสตอร์วเบอร์รี่ขนาด L น้ำหนักต่อลูกมากกว่า ๒๑ กรัมขึ้นไป และผลสตอร์วเบอร์รี่ขนาด S-M น้ำหนักต่อลูก ๑๑-๒๐ กรัม ราคา กิโลกรัม ๑๕๐ บาท

๒. ผลสตอร์วเบอร์รี่ที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานตามข้อ ๑ ราคา กิโลกรัม ๒๕ บาท

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร เนื่องจากเป็นโครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮารุมิกิ (วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ซึ่งมีเงื่อนไขในการเสนอราคาของบริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) จึงให้แจ้งผู้รับผิดชอบโครงการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์) ปรับแก้ไขร่างประกาศ โดยชื่อประกาศต้องสอดคล้องกับชื่อโครงการ และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. เมื่อปรับแก้ไขแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยฯ เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

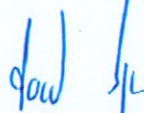
เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่โครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮารุมิกิ เพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจำหน่ายสตอร์วเบอร์รี่โครงการจัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮารุมิกิ ดังที่เสนอ โดยประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ จึงขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา
การจำหน่ายสตรว์เบอร์รี่ โครงการจัดซื้อผลสตรว์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์โมนิก
เสนอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ...*พิจารณา*

ข้าพเจ้า

๓ มี.ค. ๖๖



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

- 3 มี.ค. 2566



(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

- 3 มี.ค. 2566

ดำเนินการดังเสนอ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

- 7 มี.ค. 2566



บันทึกข้อความ

กองบริหารงานทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

ที่ 312
24 ก.พ. 2566

วันที่ 24 ก.พ. 2566

เวลา 16.00 น.

ส่วนงาน สำนักงานคนบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร งานบริหารและธุรการ โทร. 3607 , 3610

ที่ อว 69.3.1/086

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขอดำเนินการร่างประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างนายสตรอร์เบอร์รี่
ของคณะผลิตกรรมการเกษตร

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

ตามหนังสือที่ อว 69.2.13.1/131 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 กองบริหารงานทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ ได้แจ้งมติที่ประชุม ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างนายสตรอร์เบอร์รี่ของคณะผลิตกรรมการเกษตร โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาทเวศน์) ปรับแก้ไขร่างประกาศ โดยชื่อประกาศต้องสอดคล้องกับชื่อโครงการ และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้ดำเนินการแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าว ดำเนินการปรับแก้ไขร่างประกาศ เรียบร้อยแล้ว จึงขอดำเนินการร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้ เพื่อให้ท่านดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ)

คนบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร



หน้า 1 / 01

ชื่องาน : จัดซื้อหนังสือเกี่ยวกับศูนย์รวมความรู้ 80 ฉบับสรุปโครงการฯ ปีที่ (1 ต.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)
 วัตถุประสงค์ : เพื่อรวบรวมความรู้เกี่ยวกับศูนย์รวมความรู้ 80 ฉบับสรุปโครงการฯ ปีที่ (1 ต.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)

999999	2,455,000.00
--------	--------------

ภายใต้เงื่อนไขตามที่กล่าวมา จะออกหนังสือแจ้งให้ทำการส่งมอบสินค้างาน เพื่อเป็นอันริบถอนและกำหนดส่งมอบให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่าทราบเป็นครั้งแรกไป และจะสิ้นสุดการแจ้งให้ทำการส่งมอบสินค้างานเมื่อมีการส่งมอบถึงจำนวน หรือวงเงิน หรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขแล้วแต่กรณีหากถึงก่อน

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ที่เช่ารถยกไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไข จึงยกมอบให้เป็นหลักฐาน และประทับตรา (ถ้ามี) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นามวงษ์) วันที่	ผู้มีอำนาจของ บริษัท, ลงนาม <i>(ลายเซ็น)</i> (นายจักรพันธ์ ทวีผด) ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง วันที่ ๒๗ ๐๘, ๖๕
--	---

เอกสารเป็นยันราคา

วันที่ 20 กันยายน 2565

เรียน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

เรื่อง ขอยืนยันราคา

อ้างถึง ใบเสนอราคา เลขที่ PR 1130006902 ลงวันที่ 14 กันยายน 2565

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เสนอราคาตามใบเสนอราคางาน จัดซื้อผลสตรว์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 เทียบสัญญาโครงการอารุณิก (1 ค.ค. 65 - 31 มี.ค. 66) (PR 1130006902) และทางบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งขอให้ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้พิจารณาปรับลดราคาดังกล่าวนี้

ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้พิจารณาแล้วและใคร่ขอยืนยันราคาเดิมที่เสนอ มีรายละเอียดดังนี้ (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

1. ผลสตรว์เบอร์รี่ขนาด L น้ำหนักต่อลูกมากกว่า 21 กรัมขึ้นไป และ S-M น้ำหนักต่อลูก 11-20 กรัม ราคา 140 บาท/กิโลกรัม

2. ผลสตรว์เบอร์รี่ที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐาน ตามข้อ 1 ราคา 25 บาท/กิโลกรัม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขออภัยที่ไม่สามารถลดราคางานดังกล่าวได้

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีดา นาทะเวทน์)



ใบเสนอราคา

เลขที่ PR 1130006902

เรื่อง จัดซื้อผลสตรว์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สนับสนุนโครงการอาหารมี (15.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)

เขียนที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ.2565

บริษัท/ห้าง/ร้าน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย (ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน) นายปรีดา นาเทเวศน์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (13 หลัก) 0994000422903 สำนักงานเลขที่ 63 หมู่ 4 ถนน เชียงใหม่ - พะริ้ว ตำบล หนองหาร อำเภอ สันทราย จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์หมายเลข 053 873 671 ได้รับทราบ ข้อความและเงื่อนไขในการเสนอราคา ของ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) โดยตลอดแล้ว ขอยืนยันว่าจะปฏิบัติตามแบบรูป/เงื่อนไข รายการละเอียดดังกล่าวทุกประการ และขอเสนอราคาตั้งรายการต่อไปนี้

- 1.ผลสตรว์เบอร์รี่ขนาด L น้ำหนักต่อลูกมากกว่า 21 กรัมขึ้นไป และ S-M น้ำหนักต่อลูก 11-20 กรัม ราคา 140 บาท/กิโลกรัม
2. ผลสตรว์เบอร์รี่ที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐาน ตามข้อ 1 ราคา 25 บาท/กิโลกรัม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(นายปรีดา นาเทเวศน์)

(สามารถใช้แบบฟอร์มนี้ยื่นเสนอราคาหรือใช้แบบฟอร์มของผู้เสนอราคาโดยมีเนื้อหาตามที่ ปตท. กำหนดข้างต้นนี้ได้)



(Handwritten signature)



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดออร์แกนิกสายพันธุ์พระพรหม 80 ตาใบสมุนไพรโรงการยาสูบ (1 บ.ก. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรองชนก ปาลกะวงศ์ นายวิชาญ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

ขอบเขตของงาน (TOR)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า ปตท. มีความประสงค์จะซื้อ ผลสดออร์แกนิก ดมรายการ ดังต่อไปนี้

1. ผลสดออร์แกนิก ชนิด S-M, L

2. ผลสดออร์แกนิก C Grade

สินค้าที่จะซื้อต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้มาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และทุกลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการจัดหา

เพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิตโครงการยาสูบ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการตามที่เสนอ

2.2 ไม่เคยถูก ปตท. บอกละเมิดสัญญาใดๆ อันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต

2.3 ไม่เป็นคู่ความในคดีใดๆ หรืออุทธรณ์ในข้อพิพาทอนุญาโตตุลาการใดๆ กับ ปตท. ไม่ว่าจะเป็นผู้เรียกร้องค่าเสียหาย หรือไม่ได้ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นสิ้นสุดแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ 2.2 และ 2.3 ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือกรรมการของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย

2.4 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกขึ้นบัญชีผู้ทิ้งงานของ ปตท. และไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ต้องเป็นรายเดียวกับผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก ปตท. และจะโดยสิทธิ์ให้ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอทราบแทนไม่ได้

2.6 ผู้เสนอราคาจะต้องมีบุคลากรที่นำประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกผลสดออร์แกนิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีนับถึงวันยื่นของ

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

3.1 ในการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเอกสารให้เรียบร้อยดังนี้

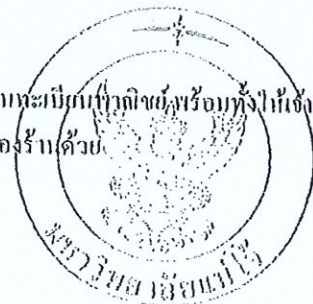
(1) เอกสารคุณสมบัติของผู้ค้า

(1.1) กรณีเป็นร้าน ให้แนบสำเนาใบทะเบียนการค้ากับมูลค่าเพิ่มและสำเนาใบทะเบียนการค้าพร้อมทั้งใบแจ้งของนเรศ

ผู้จัดการร้านลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของร้านด้วย

Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by กรรมการ ปตท. จำกัด (มหาชน) on 25/08/2022





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดออร์โบริสเยนที่พระราชนาน 80 สนับสนุนโครงการชามิกิ (1 พ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.พรเจษภก ปากะวงค์ นายวิชชุดา พงศ์ฤกษ์	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.11,30006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดกาพัสดุ

(1.2) กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบหลักฐานหนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ที่มิใช่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันรับรองจนถึงวันยื่นขอของใบเสนอราคา และหากหลักฐานดังกล่าวไม่ใช่ต้นฉบับ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะต้องลงลายมือชื่อรับรองต้นแบบถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนด้วย

(1.3) กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ จะต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งเอปปฏิเศมิไม่ยอมเข้าศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้นแล้ว

(1.4) กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ต้องยื่นเอกสารแนบ เอกสารเอกสารดังต่อไปนี้

1) หนังสือรับรองการจดทะเบียน (Certificate of Incorporation) และ/หรือ หนังสือบริกณเฝ้าสาธิ (Memorandum of Association) และ/หรือ เอกสารทางการที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในทำนองเดียวกัน ซึ่งออกหรือจัดทำโดยหน่วยงานที่มีอำนาจ โดยสามารถแสดงตัวบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทน รวมทั้งแสดงวัตถุประสงค์ที่ได้จดทะเบียนไว้ซึ่งสอดคล้องกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง

2) ข้อบังคับบริษัท (Articles of Associations) (ถ้ามี)

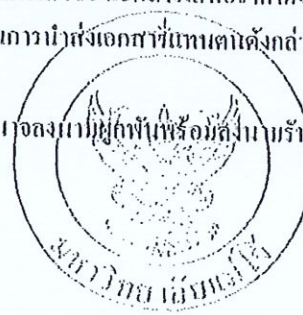
3) หนังสือมอบอำนาจ (Power of Attorney) (ถ้ามี)

4) ใบรับรองหรือเอกสารแสดงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม (ถ้ามี)

(1.4.1) เอกสารแนบ (1.4) 1) - 3) ต้องผ่านการรับรองโดย Notary Public และสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยที่มีเขตอำนาจ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี นับถัดจากวันที่มีการรับรองเอกสารจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคาหรือวันที่ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง

(1.5) ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันร้านหรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนไม่ได้ลงนามด้วยตนเอง การมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาต่างๆ จะต้องมีการมอบอำนาจโดยการระบุมารมอบอำนาจไว้ให้ถูกต้องและชัดเจน โดยผู้เสนอราคาเองให้ทุกกล่เป็นผู้นับ/นำส่งของเอกสารเสนอราคาดังกล่าวไว้ที่แก่ ปตท.แทนตนได้ โดยผู้เสนอราคารับรองว่าจะรับผิดชอบต่อ ปตท.ในการนำส่งเอกสารที่แทนตนดังกล่าวทุกประการ เสมือนเป็นตัวแทนของตนด้วย

(1.6) ถ้าหากบัตรประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันหรือมีอำนาจรับรอง



[Signature]



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตรอว์เบอร์รีสำหรับผู้พระราชทาน 80 สนับสนุนโครงการสาขามิถิ (1 พ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ประจักษ์ ปาลกะวงศ์ นายวิฑูรย์ พงษ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

สำเนาถูกต้อง (ใบกรณีที่มีการผู้ที่มีอำนาจลงนามในใบเสนอราคาเอง) หรือ นำมาแนบประชาชน /สำเนา
หนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจหรือลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ใบกรณีที่มีการ
มอบอำนาจ)

(1.7) ใบกรณีที่จะมีใบแนบเพิ่มมูลค่าเพิ่มไว้จะต้องแนบสำเนา ภพ. 20 ด้วย

(1.8) เอกสารแนบสื่อที่รับรองการมีคุณสมบัติในการเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท.

(2) ของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

2.1 Organization Chart

2.2 เอกสารแสดงประวัติ และประสบการณ์ตามข้อที่ 2.6 ของผู้ให้บริการที่ปฏิบัติตาม Organization Chart

(3) เอกสารใบเสนอราคา ประกอบด้วยใบเสนอราคาและใบรายละเอียดการคำนวณราคา (ถ้ามี)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการและรวมลงในใบเสนอราคาโดยใช้แบบฟอร์มใบเสนอ
ราคาของ ปตท. หรือ ใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอเอง โดยจะต้องมีเงื่อนไขตามแบบฟอร์มใบเสนอ
ราคาของ ปตท. เช่น วันที่เสนอราคา ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ เรื่องที่เสนอราคา ราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ และราคารวม
ข้อความยอมรับการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ ปตท. เป็นต้น โดยต้องเป็นราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและต้อง
เสนอราคาเป็นเงิน THB รวมทั้งทำให้ชัดเจนว่าผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกจำนวนเงินเป็น
ตัวเลขและตัวหนังสือลงในใบเสนอราคาให้ชัดเจนในกรณีที่มีการขุดลอก หรือขุดเจาะ ต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ
และประทับตรา (ถ้ามี) ในราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่ตรงกับราคารวม หรือตัวเลขกับตัวหนังสือไม่
ตรงกัน ให้แนบทางบัญชีในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องยื่นเรคคิท
เวลาที่ ปตท. กำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเรคคิทไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา และเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอ
เสนอราคาการยื่นข้อเสนอตามข้อ 3 แล้ว จะถอนกลับไม่ได้

4.2 เมื่อให้แก่นักตรวจสอบยื่นข้อเสนอและเสนอราคาลแล้ว ปตท. จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดย
เด็ดขาด

5. ชื่อนำเข้าทั่วไปสำหรับผู้เสนอราคา

Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by น.ส.ประจักษ์ ปาลกะวงศ์ on 25/08/2022





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลิตภัณฑ์สารเคมีสำหรับทำความสะอาด 80 ลิตร/สเปรย์/โครงการฯ (1 ธ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิษณุวัฒน์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

- 5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษารายละเอียดและข้อมูลในเอกสารเชิญชวน ให้เข้าใจอย่างถี่ถ้วนก่อนการเสนอราคาเพื่อให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจเงื่อนไขและความชัดเจนของงาน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความผิดพลาดของกระบวนการเสนอราคา
- 5.2 ก่อนถึงวันยื่นเสนอราคา ปตท. สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข หรือ เพิ่ม หรือ ลด ขอบเขตของงานที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวนโดย ปตท. จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดรายละเอียดอื่นใดที่ ปตท. กำหนด หากมีข้อขัดแย้งให้ปฏิบัติตามคำชี้ขาดของ ปตท.

6. การทำสัญญาซื้อขายและยกเลิกประกันสัญญา

ไม่มีผลการยกเลิกประกันสัญญา

7. การส่งมอบ

7.1 ระยะเวลาส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบสินค้าเป็นครั้งๆ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566 หรือเมื่อครบวงเงิน 2,455,000.00 บาท หากอย่างไรก็ตามไม่ถึงก่อนถือว่าสิ้นสุดสัญญา

7.2 สถานที่ส่งมอบ

องค์กรบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลขที่ 99 หมู่ 1 ต.บ่อแก้ว อ.สะเมิง จ.เชียงใหม่ 50250 หรือตามสถานที่ที่ ปตท. กำหนดในหนังสือเป็นบันทึกการจัดส่งสินค้า และต้องได้รับการยินยอมจากผู้ขายด้วย

8. การชำระเงิน

8.1 ปตท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขายเมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว และได้รับใบเสร็จรับเงินจากผู้ขาย

8.2 ผู้ขายจะต้องยื่นหลักฐานการขอรับชำระหนี้ต่อ ปตท. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ ปตท. ได้รับสินค้าเรียบร้อยแล้ว เมื่อผู้

Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by นายณัฏฐ์ วัฒนศิริ on 25/08/2022





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดขมิ้นเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนัสนุนโครงการชาภูมิ (1 ธ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรจขนก ปากกะวงค์ นายวิษณุพงศ์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

ขายส่งมอบสินค้าให้แก่ ปตท. แล้ว ปตท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขายเมื่อครบ 15 วัน นับถัดจากวันที่ ปตท. ได้ตรวจรับและรับมอบจาก
ต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ และ ปตท. ได้รับหลักฐานการขอรับชำระหนี้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่จะได้มีการ
ตกลงเป็นอย่างอื่นในสัญญา หรือใบสั่งซื้อ

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายส่งมอบสินค้าล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ ผู้ขายจะชดเชยชำระค่าปรับให้แก่ ปตท. เป็นเงินในอัตราร้อยละ 0.2 ต่อ
วันของมูลค่าสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบสินค้าเป็นต้นไปจนถึงวันที่ ปตท. ได้รับมอบสินค้าจาก
ต้องครบถ้วน แต่หากสินค้าที่ส่งล่าช้านั้นต้องใช้ความเร่งรีบเป็นส่วนประกอบอันจำเป็นเชิงเทคนิคกับสินค้าในรายการอื่นที่
ปตท. ได้รับมอบไว้แล้ว การปรับจะกีดจากรวมของสินค้าที่ต้องใช้ร่วมกัน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่มีมีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

11. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า

12. การปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้ากลุ่ม ปตท. (PTT Supplier Sustainable Code of Conduct) (กรณี สัญญา/หนังสือข้อตกลงที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป)

ผู้ยื่นข้อเสนอกับ ปตท. ตกอยู่ในเครือข่าย จะต้องยอมรับและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้า ปตท. (PTT
Supplier Sustainable Code of Conduct) โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว
ผู้ค้าที่จะร่วมดำเนินธุรกิจกับ ปตท. จะต้องปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้ากลุ่ม ปตท. และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- 12.1 ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ครอบคลุมด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบ
ต่อสังคม ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีว
อนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงต้องดำเนินงานด้วยความมีจริยธรรม โปร่งใส และไม่ทำผิดใดๆ อันเป็นการทุจริต
คอร์รัปชัน คิดหรือรับสินบน การกระทำอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่หรือผลประโยชน์
และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

Electronically Verified by TOR Committee on 15/08/2022

Electronically Approved by แผนกจัดหาวัสดุ/ใบสั่งซื้อ on 15/08/2022





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลผลิตธัญพืชไร่สายพันธุ์พระราชทาน 80 ตันปีศูนย์โครงการชาวนาวิถี (1 ข.ก. 65 - 31 มี.ก. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิษณุ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกิดจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดแนบฉบับนี้ (แล้วแต่กรณี) ฝ่ายที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดยกเว้นกรณีที่เกิดจากการรับรองแก่ผู้อื่นฝ่ายหนึ่งว่าตนได้ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นภายใต้กฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นที่เรียวรรณแล้ว ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเพื่อเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ หากในการดำเนินการตามการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดแนบฉบับนี้ มีผลทำให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายตกเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสองฝ่ายตกลงจะเข้าทำข้อตกลงเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว และให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าของการซื้อ/จ้าง/เช่า ฉบับนี้ด้วย



SCAN ME

แนบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (pttple.com)

-15. ขอบเขตของงาน

ผู้ขายจะต้องจัดหาผลผลิตธัญพืชไร่สายพันธุ์พระราชทาน 80 โดยมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

15.1 ผลผลิตธัญพืชไร่ขนาด S-M เมื่อนักต่อลูก 11-20 กรัม

15.2 ผลผลิตธัญพืชไร่ขนาด L เมื่อนักต่อลูกมากกว่า 21 กรัมขึ้นไป

15.3 ผลผลิตธัญพืชไร่ทุกขนาดซึ่งไม่ได้อยู่ภายใต้กฎหมายมาตรฐานของ ปตท. แต่ไม่แพ้เสีย ไม่มีเชื้อรา ไม่มีซากแมลง สามารถนำไปแปรรูปได้ (C grade)

โดยถ้าไม่ซื้อที่ 15.1 และ 15.2 ทาง ปตท. จะซื้อในราคาเดียวกัน ซึ่งผู้ขายจะต้องกำหนดราคาต่อหน่วยตามขนาด S-M, L และระบุชื่อของเกษตรกรผู้ปลูกให้ชัดเจนในแต่ละตะกร้า เพื่อให้สามารถสอบกลับได้ ก่อนส่งมอบสินค้าให้ ปตท.

Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by นายสมศักดิ์ ไวก่อ่งไธสง on 25/08/2022



[Signature]



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตรอว์เบอร์รีสายพันธุ์พระพรหม 80 ตาโบสถ์ โครงการยาภูมิ (1 ต.ก. 65 - 31 มี.ก. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ประชนก ปาลกะวงศ์ นายวิชชุดา พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

15.4 เกณฑ์การเก็บเกี่ยว จัดแยกผลผลิต และตรวจสอบคุณภาพก่อนส่งมอบตามมาตรฐานของ ปตท.

15.4.1 ผู้ขายต้องดูแลผลสตรอว์เบอร์รีให้สะอาดถูกสุขลักษณะ ไม่มีดินติด ไม่มีกลิ่นเหม็นฉุน เกษตกรปลูกสตรอว์เบอร์รีให้มีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายใน สหกรณ์ ปตท. สารพิษตกค้าง และสารกันบูด โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มตรวจผลผลิต ณ แปลงปลูก เดือนละ 1-2 ครั้ง

15.4.2 ผู้ขายจะต้องส่งมอบผลสตรอว์เบอร์รีที่มีคุณภาพดีเป็นไปตามที่ ปตท. กำหนด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในใบคำ ปตท. เป็นลำดับแรกค่าที่ส่งมอบผลสตรอว์เบอร์รีที่ปลูกได้ไปขายให้กับลูกค้าอื่น

15.4.3 ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ ปตท. ทราบทุกครั้งหาผู้ขายแจ้งเห็นว่าสตรอว์เบอร์รีที่ปลูกอาจมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ ปตท.

15.4.4 ในขณะส่งมอบ ผู้ขายจะต้องจัดเก็บผลสตรอว์เบอร์รีลงในภาชนะที่สะอาด และสามารถจำแนกขนาดและรายชื่อเกษตรกรผู้ปลูกของผลผลิตได้ชัดเจนสามารถสอบกลับได้

15.4.5 หาก ปตท. ได้รับสินค้าล่าช้ากว่าที่นัดหมายร่วมกันไว้ ผู้ขายจะต้องดูแล จัดเก็บสินค้าให้กับ ปตท. ในวันถัดไป แต่หากเกิดความเสียหายขึ้นอันเนื่องมาจาก ปตท. ได้รับสินค้าล่าช้า ความเสียหายต่อผลสตรอว์เบอร์รีที่เกิดขึ้นถือเป็นความรับผิดชอบของ ปตท.

15.4.6 ในขณะเก็บเกี่ยวและคัดแยกขนาด ผู้ขายจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยและถุงมือที่สะอาด โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าสุ่มตรวจสอบสุ่มสุ่ม 1 ครั้ง

15.4.7 การเก็บเกี่ยวผลผลิตในแปลงกำหนดให้ผู้ขายควบคุมเกษตรกรให้ได้ผลสตรอว์เบอร์รี โดยไม่ให้กลิ่นเหม็นฉุนด้วย ไม่ติดดิน และเรียงใส่ตะกร้าตามรูปแบบที่ ปตท. กำหนด โดยไม่ซื้อผลผลิตเกิน 2 ชั้น

15.4.8 ผู้ขายต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพผลผลิตก่อนการบรรจุลงตะกร้า ร่วมกับเกษตรกรทุกครั้งที่จะมีการส่งมอบสินค้าให้กับ ปตท. โดยใช้เกณฑ์การยอมรับตามข้อที่ 15.5 และจัดส่งรูปแบบผลสตรอว์เบอร์รีที่บรรจุในตะกร้า ชื่อเกษตรกร ขนาด และปริมาณ ในแต่ละตะกร้าให้ชัดเจนให้ ปตท. ทุกครั้งก่อนที่จะมีการส่งมอบ

15.4.9 กำหนดจุดคัดแยก ไม่เกิน 2 จุด โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณภาพผลผลิต ณ จุดคัดแยกร่วมกับผู้ขาย โดยใช้เกณฑ์การยอมรับตามข้อที่ 15.5

15.4.10 ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบสารเคมีของเกษตรกรแต่ละราย ชนิดของสารเคมีที่จัดแบ่ง 4 กลุ่ม ได้แก่

ออร์กาโนฟอสเฟต (Organophosphate)

คาร์บาเมต (Carbamate)

Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by แผนกจัดหาวัสดุ ปตท. จำกัด on 25/08/2022





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดออร์แกนิกสายพันธุ์พระพร เขมาม 80 สบสมโครงการชาวนาวิถี (1 ค.ถ. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรเมศวร์ ปาลกะวงศ์ นายวิชญ์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพืช

ออร์กาโนคลอรีน (Organochlorine)

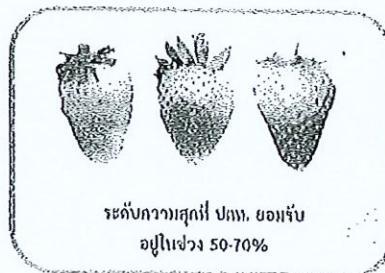
ไพเรทรอยด์ (Pyrethroid)

โดยหากพบตรวจพบจากการใช้สารเคมีดังกล่าวในกานตรกร เขต เขตคลองขี้ 2 ครั้ง ทาง ปตท. จะไม่รับสินค้าจากเกษตรกรรายดังกล่าวในการส่งมอบครั้งล่าสุดและครั้งถัดไปจนจบสัญญา

15.5 เกณฑ์การยอมรับ โดยผู้ขายจะต้องควบคุมคุณภาพผลของสดออร์แกนิกในการส่งมอบให้กับ ปตท. ดังนี้

15.5.1 รูปทรงเป็นไปตามลักษณะของสายพันธุ์

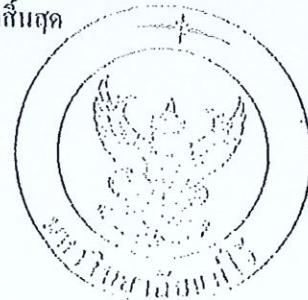
15.5.2 ผิวต้องมีสีแดงสวยงาม (เก็บเกี่ยวในช่วงผลสุกในระดับ 50-70%)



15.5.3 มีความหวานไม่ต่ำกว่า 8%Brix

15.5.4 ผลผลิตแต่ละผลต้องไม่มีรอยแผล รอยขีด ไม่เน่าเสีย ไม่มีเชื้อรา ไม่มีขี้แมลง หรือความเสียหายใดๆ หรือหากมีรอยขีดบางจุด ต้องมีปริมาณไม่เกิน 10% ของชิ้นผิวแต่ละผล และ/หรือ มีปริมาณไม่เกิน 10% ของผลผลิตในแต่ละตะกร้า

หมายเหตุ : การเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานในแต่ละข้อหรือวิธีการเก็บเกี่ยวและบรรจุ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ปตท. ก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงใดๆ และให้ยึดถือการพิจารณาความเห็นของ ปตท. เป็นที่สุด



Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by นายณัฏฐ์ วัฒนศิริกุล on 25/08/2022

วิธีการเก็บเกี่ยวสตรอว์เบอร์รี มี 2 แบบ

1. การใช้มือเด็ดผล

ทำได้โดยการนำมือจับบริเวณผล
ให้ขั้วผลบริเวณกลีบเลี้ยงอยู่
ระหว่างนิ้วโป้งและนิ้วชี้

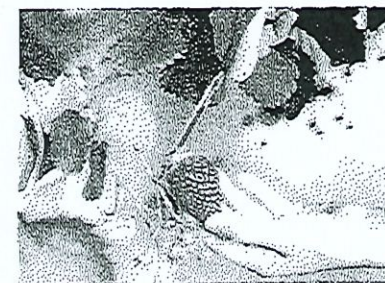


ทำการเด็ดตัวผลออกจากก้าน
โดยใช้นิ้วโป้งกดที่ก้านและดึงตัว
ผลสตรอว์เบอร์รีเข้าหาตัว แล้วจึง
นำมาวางเรียงลงในภาชนะ

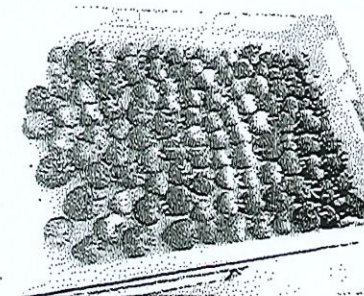


2. การใช้กรรไกรตัด

ใช้กรรไกรขนาดเล็กตัดที่ขั้วผล
(ไม่ให้มีความยาวของก้านผลติดมา)



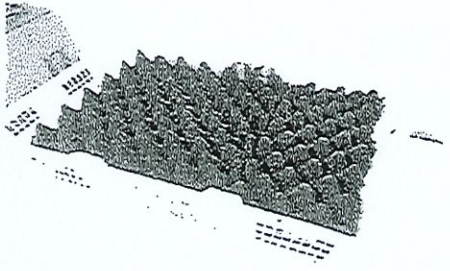
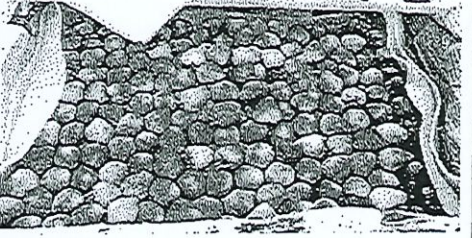
เมื่อเก็บเกี่ยวผลสตรอว์เบอร์รีแล้วให้
วางในภาชนะทรงตื้น (ไม่ใช่กะละมัง)
และ ไม่ซ้อนทับกันเกิน 2 ชั้น
เพื่อป้องกันไม่ให้ผลช้ำ



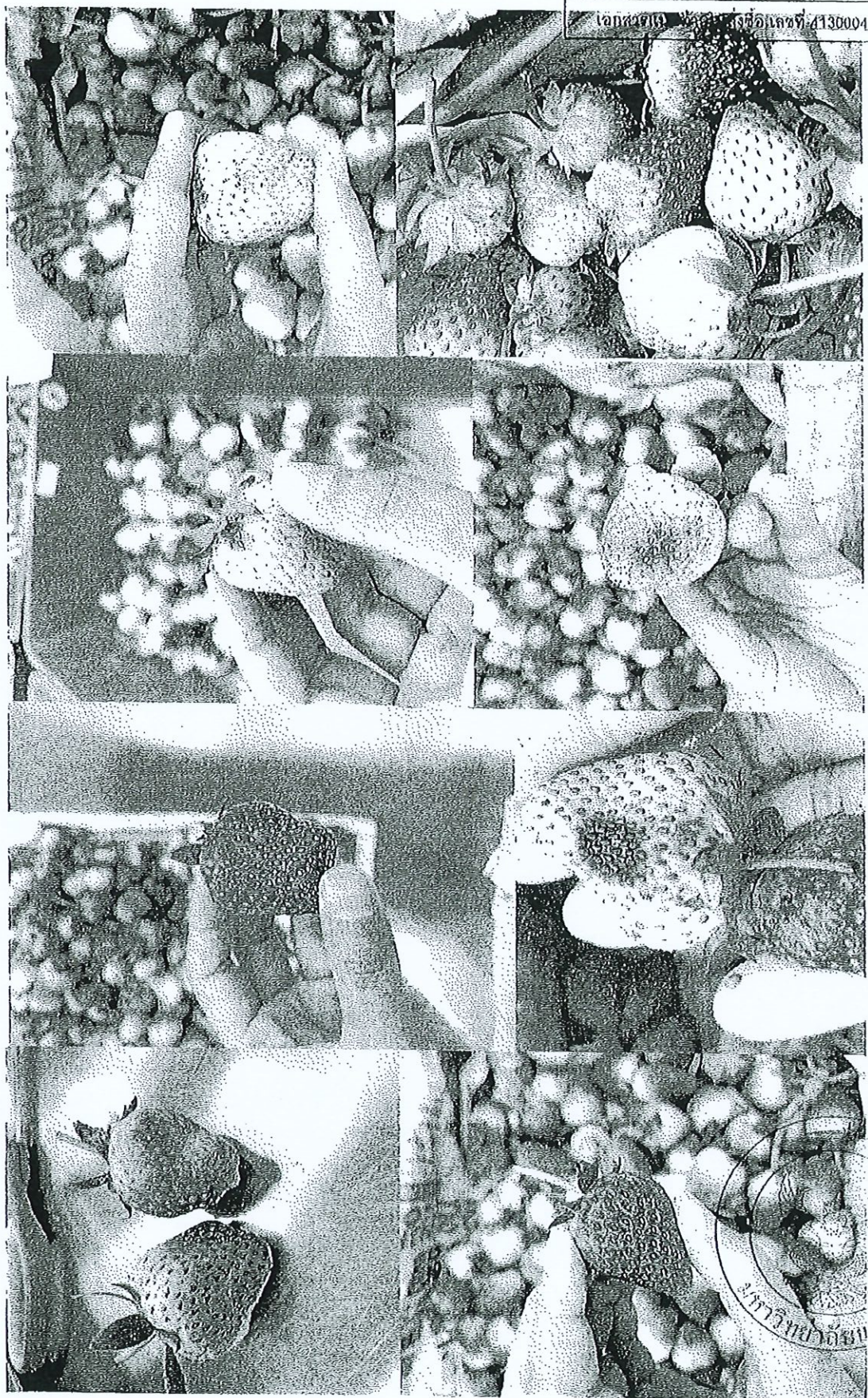
เก็บเกี่ยวผลผลิตให้มีกลีบเลี้ยงติดมาด้วย ไม่ให้มีความยาวของก้านผลติดมา



วิธีการบรรจุลงตะกร้า

ขนาดผลสตรอว์เบอร์รี	วิธีการบรรจุลงตะกร้า	ภาพประกอบ
Size L : 21 กรัม/ลูก	- เรียงผลผลิตในตะกร้าที่รองด้วยโฟมหลุม - ทับซ้อนกันได้ไม่เกิน 2 ชั้น	
Size S,M : 11-20 กรัม/ลูก และ C grade	- เรียงผลผลิตในตะกร้าที่รองด้วยแผ่นโฟมหนา 2 mm. จำนวน 2 แผ่น - ทับซ้อนกันได้ไม่เกิน 2 ชั้น และระหว่างชั้นต้องรองด้วยแผ่นโฟมจำนวน 2 แผ่น - ชั้นปิดสุดท้ายปิดด้วยแผ่นโฟมทับอีก 1 แผ่นก่อนปิดกล่อง	

หมายเหตุ : ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาตะกร้าสำหรับการขนส่ง และ ปตท. เป็นผู้รับผิดชอบการจัดหาโฟมให้แก่ผู้ขาย
 ทาง ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวิธีการได้ตามความเหมาะสม



เอกสารที่ 1330004177

5.51 ของ ตทพเกษตรกรรมและสวนผลไม้เพื่อพัฒนาผลไม้
 Electronically Verified by 1330004177 on 25/08/2022
 Electronically Approved by 1330004177 on 25/08/2022

12/12



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สมนับสนุนโครงการชาวมิกิ (1 ช.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นาวิชัยบุตร พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ

ขอบเขตของงาน (TOR)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า ปตท. มีความประสงค์จะซื้อ ผลสตอร์วเบอร์รี่ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

1. ผลสตอร์วเบอร์รี่ ขนาด S-M, L,

2. ผลสตอร์วเบอร์รี่ C Grade

สินค้าที่จะซื้อต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมี
คุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) ฉบับนี้ โดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการจัดหา

เพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิต โครงการชาวมิกิ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการตามที่เสนอ

2.2 ไม่เคยถูก ปตท. บอกละเมิดสัญญาใดๆ อันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต

2.3 ไม่เป็นคู่ความในคดีใดๆ หรืออยู่พิพาทในข้อพิพาทท่อนญา โทตุลาการใดๆ กับ ปตท. ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้ารายที่ได้ขึ้น
ทะเบียนผู้ค้าไว้กับ ปตท. หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ 2.2 และ 2.3 ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือกรรมการของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย

2.4 ไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกขึ้นบัญชีผู้ทำงานของ ปตท. และไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ใน
รายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ต้องเป็นรายเดียวกับผู้ซื้อ/รับเอกสารเสนอราคาจาก ปตท. และจะโอนสิทธิ์ให้ผู้ประกอบการรายอื่นเสนอราคาแทน
ไม่ได้

2.6 ผู้เสนอราคาจะต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์งานวิจัยเกี่ยวกับการปลูกสตอร์วเบอร์รี่มาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปีนับถึงวันขึ้นของ

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

3.1 ในการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเอกสารให้เรียบร้อยดังนี้

(1) เอกสารคุณสมบัติของผู้ค้า

(1.1) กรณีเป็นร้าน ให้แนบสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งให้เจ้าของหรือ
ผู้จัดการร้านลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของร้านด้วย



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดธอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนับสนุนโครงการฮารุมิกิ (1 พ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิชชุดา พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ

(1.2) กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบหลักฐานหนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันรับรองจนถึงวันขึ้นของใบเสนอราคา และหากหลักฐานดังกล่าวไม่ใช่ต้นฉบับ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจะต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี) ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนด้วย

(1.3) กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ จะต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้นำคำส่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้นแล้ว

(1.4) กรณีเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ต้องยื่นเอกสารตามรายการเอกสารดังต่อไปนี้
1) หนังสือรับรองการจดทะเบียน (Certificate of Incorporation) และ/หรือ หนังสือบริคณห์สนธิ (Memorandum of Association) และ/หรือ เอกสารทางการที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในทำนองเดียวกัน ซึ่งออกหรือจัดทำโดยหน่วยงานที่มีอำนาจ โดยสามารถแสดงตัวบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทน รวมทั้งแสดงวัตถุประสงค์ที่ได้จดทะเบียนไว้ซึ่งสอดคล้องกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง

2) ข้อบังคับบริษัท (Articles of Associations) (ถ้ามี)

3) หนังสือมอบอำนาจ (Power of Attorney) (ถ้ามี)

4) ใบรับรองหรือเอกสารแสดงตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม (ถ้ามี)

(1.4.1) เอกสารตาม (1.4) 1) – 3) ต้องผ่านการรับรองโดย Notary Public และสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยที่มีเขตอำนาจ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี นับถัดจากวันที่มีการรับรองเอกสารจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคาหรือวันที่ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง

(1.5) ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันร้านหรือบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนไม่ได้ลงนามด้วยตนเอง การมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาต่างๆ จะต้องมียกย่องมอบอำนาจโดยการระบุนามมอบอำนาจไว้ให้ถูกต้องและชัดเจน โดยผู้เสนอราคาอาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้ยื่น/นำส่งของเอกสารเสนอราคาดังกล่าวให้แก่ ปตท.แทนตนได้ โดยผู้เสนอราคารับรองว่าจะรับผิดชอบต่อ ปตท.ในการนำส่งเอกสารแทนตนดังกล่าวทุกประการ เสมือนเป็นตัวแทนของตนด้วย

(1.6) สำเนาบัตรประชาชน/สำเนานหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันพร้อมลงนามรับรอง



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตอร์เบอรี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนัสนุนโครงการฮาร์มิก (1 พ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)

จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาณะวงศ์ นายวิษณุ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ
---	--	--------------------------------------

สำเนาถูกต้อง (ในกรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงนามในใบเสนอราคาเอง) หรือ สำเนาบัตรประชาชน /สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(1.7) ในกรณีที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไว้จะต้องแนบสำเนา ภพ. 20 ด้วย

(1.8) เอกสารหนังสือคำรับรองการมีคุณสมบัติในการเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท.

(2) ของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

2.1 Organization Chart

2.2 เอกสารแสดงประวัติ และประสบการณ์ตามข้อที่ 2.6 ของผู้ที่ปรากฏชื่อตาม Organization Chart

(3) เอกสารใบเสนอราคา ประกอบด้วยใบเสนอราคาและใบรายละเอียดการคำนวณราคา (ถ้ามี)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการและราคารวมลงในใบเสนอราคาโดยใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของ ปตท. หรือ ใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอเอง โดยจะต้องมีเนื้อหาตามแบบฟอร์มใบเสนอราคาของ ปตท. เช่น วันที่เสนอราคา ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ เรื่องที่เสนอราคา ราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการ และราคารวม ข้อความขอรับการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ ปตท. เป็นต้น โดยต้องเป็นราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและต้องเสนอราคาเป็นเงิน THB รวมค่าใช้จ่าทั้งหมดแล้วจนกระทั่งส่งมอบโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องกรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลขและตัวหนังสือลงในใบเสนอราคาให้ชัดเจนในกรณีที่มีการชดเชบ หรือชี้แจงว่า ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจและประทับตรากำกับ (ถ้ามี) หากกรอกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่ตรงกับราคารวม หรือตัวเลขกับตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้นำบทบัญญัติในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาใช้บังคับ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาตามเวลาที่ ปตท. กำหนด โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา และเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอทำการยื่นข้อเสนอตามข้อ 3 แล้ว จะถอนคืนไม่ได้

4.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว ปตท. จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

5. ข้อเสนอทั่วไปสำหรับผู้เสนอราคา



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนัสนุนโครงการชาภูมิ (1 ธ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิษณุพงศ์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ

- 5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษารายละเอียดและข้อมูลในเอกสารเชิญชวน ให้เข้าใจอย่างถี่ถ้วนก่อนการเสนอราคาเพื่อให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจเนื้อหาและความชัดเจนของงาน ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดของการเสนอราคา
- 5.2 ก่อนถึงวันยื่นเสนอราคา ปตท. สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข หรือ เพิ่ม หรือ ลด ขอบเขตของงานที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวน โดย ปตท. จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดรายละเอียดอื่นใดที่ ปตท. กำหนด หากมีข้อขัดแย้งให้ปฏิบัติตามคำชี้ขาดของ ปตท.

6. การทำสัญญาซื้อขายและหลักประกันสัญญา
ไม่มีการวางหลักประกันสัญญา

7. การส่งมอบ

7.1 ระยะเวลาส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบสินค้าเป็นครั้งๆ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566 หรือเมื่อครบวงเงิน 2,455,000.00 บาท หากอย่างใดอย่างหนึ่งถึงก่อนถือว่าสิ้นสุดสัญญา

7.2 สถานที่ส่งมอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว เลขที่ 99 หมู่ 1 ต.บ่อแก้ว อ.สะเมิง จ.เชียงใหม่ 50250 หรือตามสถานที่ที่ ปตท. กำหนดในหนังสือยืนยันสถานที่จัดส่งสินค้า และต้องได้รับการยินยอมจากผู้ขายด้วย

8. การจ่ายเงิน

8.1 ปตท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขายก็ต่อเมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาหรือหนังสือข้อตกลงและปตท. ได้ตรวจรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว โดยจะชำระเงินเป็นงวดๆ ตามมูลค่าสินค้าที่ส่งมอบจริงให้แก่ผู้ขาย

8.2 ผู้ขายจะต้องยื่นหลักฐานการขอรับชำระหนี้ต่อ ปตท. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ ปตท. ตรวจรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว เมื่อผู้



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference; TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดธอร์วเบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนัสนุนโครงการฮารุมิกิ (1 ช.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิชชุดม์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาวัสดุ

ขายส่งมอบสินค้าให้แก่ ปตท. แล้ว ปตท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขายเมื่อครบ 15 วัน นับถัดจากวันที่ ปตท. ได้ตรวจรับและรับมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ และ ปตท. ได้รับหลักฐานการขอรับชำระหนี้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่จะได้มีการตกลงเป็นอย่างอื่นในสัญญาหรือใบสั่งซื้อ

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายส่งมอบสินค้าล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ปตท. เป็นเงินในอัตราร้อยละ 0.2 ต่อวันของมูลค่าสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบสินค้าเป็นต้นไปจนถึงวันที่ ปตท. ได้รับมอบสินค้าถูกต้องครบถ้วน แต่หากสินค้าที่ส่งล่าช้านั้นต้องใช้ควบคู่หรือเป็นส่วนประกอบอันจำเป็นซึ่งกันและกันกับสินค้าในรายการอื่นที่ ปตท. ได้รับมอบไว้แล้ว การปรับจะคิดจากราคารวมของสินค้าที่ต้องใช้ร่วมกันนั้น

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ไม่มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

11. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ไม่มีการจ่ายเงินล่วงหน้า

12. การปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้ากลุ่ม ปตท. (PTT Supplier Sustainable Code of Conduct) (กรณีสัญญา/หนังสือขอตกลงที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป)

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ ปตท. ตกลงในการซื้อ จะต้องยอมรับและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้า ปตท. (PTT Supplier Sustainable Code of Conduct) โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว ผู้ค้าที่จะร่วมดำเนินธุรกิจกับ ปตท. จะต้องปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้ากลุ่ม ปตท. และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- 12.1 ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ครอบคลุมด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงต้องดำเนินงานด้วยความมีจริยธรรม โปร่งใส และไม่ทำการใดๆ อันเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน ทิดหรือรับสินบน การกระทำอันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และ/หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตรอว์เบอร์รีสายพันธุ์พระราชทาน 80 สนับสนุนโครงการอารุมิกิ (1 พ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)

จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิษณุพงศ์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ
--	--	--------------------------------------

12.2 ผู้ค้าจะต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับ เกณฑ์บังคับหลัก ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (ESG Interception Criteria) 7 ข้อ ดังนี้

- (1) ไม่อยู่ในบัญชีรายชื่อของปตท. ว่าเป็นบุคคล นิติบุคคล หรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ดัดสินบน หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ ปตท. ณ เวลาที่ยื่นซอง
- (2) มีใบอนุญาตทำงานที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด
- (3) ไม่ถูกตัดสินให้มีความผิดในชั้นศาลด้านการเงิน สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย แรงงาน หรือ อยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคล นิติบุคคล หรือสถานประกอบการที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายไทย ภายในระยะเวลา 3 ปี ก่อนการยื่นซอง
- (4) มีนโยบายของบริษัทที่จะไม่จ้างแรงงานเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี
- (5) มีนโยบายของบริษัทที่จะจ่ายค่าตอบแทนแก่ลูกจ้างไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด และไม่บังคับให้ลูกจ้างทำงานเกินกว่ากฎหมายกำหนด
- (6) มีระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงานตามที่กฎหมายกำหนด และดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดอันตราย
- (7) มีระบบบริหารจัดการพื้นที่ปฏิบัติงาน และพื้นที่ที่มีความเสี่ยงที่อาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน ไม่ให้มีความเสี่ยงเชิงนิเวศ (Environmental Liability) (เช่น การปนเปื้อนหรือรั่วไหลของสารอันตรายในดินและน้ำใต้ดิน)

13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้า

- 13.1 ปตท. จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้าหลังส่งมอบสินค้าทุกงวดงาน
- 13.2 ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้าเพื่อประกอบในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งถัดไป
- 13.3 กรณีที่ผู้ค้ามีข้อสงสัยผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้ค้า ให้ผู้ค้าทำหนังสือพร้อมแนบสำเนาใบสั่ง/สัญญาและผลการปฏิบัติงาน ส่งถึงหน่วยงานจัดหาพัสดุเจ้าของเรื่อง เพื่อขอให้ชี้แจงข้อสงสัยของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ค้าได้

14. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Electronically Verified by TOR Committee on 25/08/2022

Electronically Approved by กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เมื่อวันที่ 25/08/2022



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดธอร์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนับสนุนโครงการชาภูมิ (1 ธ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิษณุ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ

ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกิดจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ (แล้วแต่กรณี) ฝ่ายที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดอย่างเคร่งครัด อีกทั้งให้การรับรองแก่อีกฝ่ายหนึ่งว่าตนได้ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นภายใต้กฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ หากในการดำเนินการตามการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ มีผลทำให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายตกเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสองฝ่ายตกลงจะเข้าทำข้อตกลงเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงอื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว และให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าของการซื้อ/จ้าง/เช่า ฉบับนี้ด้วย



SCAN ME

แบบแจ้งเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (pptple.com)

-15. ขอบเขตของงาน

ผู้ขายจะต้องจัดหาผลสดธอร์เบอร์รี่ สายพันธุ์พระราชทาน 80 โดยมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

15.1 ผลสดธอร์เบอร์รี่ขนาด S-M น้ำหนักต่อลูก 11-20 กรัม

15.2 ผลสดธอร์เบอร์รี่ขนาด L น้ำหนักต่อลูกมากกว่า 21 กรัมขึ้นไป

15.3 ผลสดธอร์เบอร์รี่ทุกขนาดซึ่งเป็นผลที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานของ ปตท. แต่ไม่เน่าเสีย ไม่มีเชื้อรา ไม่มีซากแมลงสามารถนำไปแปรรูปได้ (C grade)

โดยสินค้าในข้อที่ 15.1 และ 15.2 ทาง ปตท. จะซื้อในราคาเดียวกัน ซึ่งผู้ขายจะต้องคัดแยกบรรจุลงตะกร้าตามขนาด S-M, L และระบุชื่อของเกษตรกรผู้ปลูกให้ชัดเจนในแต่ละตะกร้า เพื่อให้สามารถสอบกลับได้ ก่อนส่งมอบสินค้าให้แก่ ปตท.



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสตรอว์เบอร์รีสายพันธุ์พระราชทาน 80 สนับสนุนโครงการสารุมิกิ (1 ธ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรารชนก ปาลกะวงศ์ นายวิชชุศม์ พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No.1130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ

15.4 เกณฑ์การเก็บเกี่ยว คัดแยกผลผลิต และตรวจสอบคุณภาพก่อนส่งมอบตามมาตรฐานของ ปตท.

15.4.1 ผู้ขายต้องดูแลผลสตรอว์เบอร์รีให้สะอาดถูกสุขลักษณะ ไม่มีดินติด ไม่มีกลิ่นเหม็นจากซากมูลสัตว์ ไม่มีวัตถุเจือปน สารปนเปื้อน สารพิษตกค้าง และสารกันบูด โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มตรวจสอบผลผลิต ณ แปลงปลูก เดือนละ 1-2 ครั้ง

15.4.2 ผู้ขายจะต้องส่งมอบผลสตรอว์เบอร์รีที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่ ปตท. กำหนด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดให้แก่ ปตท. เป็นลำดับแรกก่อนที่จะนำสตรอว์เบอร์รีที่ปลูกได้ไปขายให้บุคคลอื่น

15.4.3 ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ ปตท. ทราบทุกครั้งหากผู้ขายสังเกตเห็นว่าสตรอว์เบอร์รีที่ปลูกอาจมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ ปตท.

15.4.4 ในขณะที่ส่งมอบ ผู้ขายจะต้องจัดเก็บผลสตรอว์เบอร์รีลงในภาชนะที่สะอาด และสามารถจำแนกขนาดและรายชื่อเกษตรกรผู้ปลูกของผลผลิตได้ชัดเจนสามารถสอบกลับได้

15.4.5 หาก ปตท. เข้ารับสินค้าต่ำกว่าที่นัดหมายร่วมกันไว้ ผู้ขายจะต้องดูแล จัดเก็บสินค้าให้กับ ปตท. ในวันถัดไป แต่หากเกิดความเสียหายขึ้นอันเนื่องมาจาก ปตท. เข้ารับสินค้าต่ำกว่า ความเสียหายต่อผลสตรอว์เบอร์รีที่เกิดขึ้นถือเป็นความรับผิดชอบของ ปตท.

15.4.6 ในขณะที่เก็บเกี่ยวและคัดแยกขนาด ผู้ขายจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยและถุงมือที่สะอาด โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าสุ่มตรวจสอบได้ 1 ครั้ง

15.4.7 การเก็บเกี่ยวผลผลิตในแปลงกำหนดให้ผู้ขายควบคุมเกษตรกรให้เด็ดผลสตรอว์เบอร์รีโดยให้มีกลีบเลี้ยงติดมาด้วย ไม่ตัดก้าน และเรียงใส่ตะกร้าตามรูปแบบที่ ปตท. กำหนด โดยไม่ซ้อนผลผลิตเกิน 2 ชั้น

15.4.8 ผู้ขายต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพผลผลิตก่อนการบรรจุลงตะกร้า ร่วมกับเกษตรกรทุกครั้งที่จะมีการส่งมอบสินค้าให้กับ ปตท. โดยใช้เกณฑ์การยอมรับตามข้อที่ 15.5 และจัดส่งรูปภาพผลสตรอว์เบอร์รีที่บรรจุในตะกร้า ชื่อเกษตรกร ขนาด และปริมาณ ในแต่ละตะกร้าให้ชัดเจนให้ ปตท. ทุกครั้งก่อนที่จะมีการส่งมอบ

15.4.9 กำหนดจุดคัดแยก ไม่เกิน 2 จุด โดย ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณภาพผลผลิต ณ จุดคัดแยกร่วมกับผู้ขาย โดยใช้เกณฑ์การยอมรับตามข้อที่ 15.5

15.4.10 ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบสารเคมีของเกษตรกรแต่ละราย ชนิดของสารเคมีกำจัดแมลง 4 กลุ่ม ได้แก่ ออร์กาโนฟอสเฟต (Organophosphate)

คาร์บาเมต (Carbamate)



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
PTT Public Company Limited

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference: TOR)

เรื่อง : จัดซื้อผลสดออร์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 สำนัสนุนโครงการฮารุมิกิ (1 พ.ค. 65 - 31 มี.ค. 66)		
จัดทำโดย : น.ส.ปรางชนก ปาลกะวงศ์ นายวิชชุดา พงศ์สกุล	วันที่จัดทำ : 25 สิงหาคม 2565 Rev.2 SAP PR No. I130006902	หน่วยงานที่จัดทำ : แผนกจัดหาพัสดุ

ออร์กาโนคลอรีน (Organochlorine)

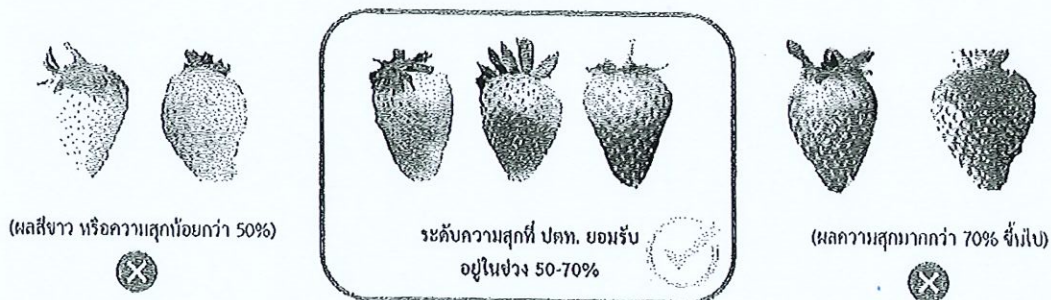
ไพเรทรอยด์ (Pyrethroid)

โดยหากพบตรวจพบเจอการใช้สารเคมีดังกล่าวในเกษตรกรรายใด จากทดลองซ้ำ 2 ครั้ง ทาง ปตท. จะไม่รับสินค้าจากเกษตรกรรายดังกล่าวในการส่งมอบครั้งล่าสุดและครั้งถัดๆ ไปจนจบสัญญา

15.5 เกณฑ์การยอมรับ โดยผู้ขายจะต้องควบคุมคุณภาพผลของสดออร์เบอร์รี่ในการส่งมอบให้กับ ปตท. ดังนี้

15.5.1 รูปทรงเป็นไปตามลักษณะของสายพันธุ์

15.5.2 ผิวต้องมีสีแดงสวยงาม (เก็บเกี่ยวในช่วงผลสุกในระดับ 50-70%)



15.5.3 มีความหวานไม่ต่ำกว่า 8%Brix

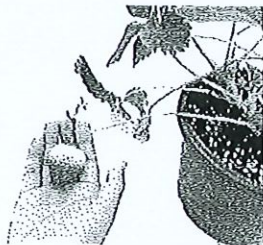
15.5.4 ผลผลิตแต่ละผลต้องมีรอยแผล รอยขีด ไม่เน่าเสีย ไม่มีเชื้อรา ไม่มีซากแมลง หรือความเสียหายใดๆ หรือหากมีรอยขีดบางจุด ต้องมีปริมาณไม่เกิน 10% ของพื้นผิวแต่ละผล และ/หรือ มีปริมาณไม่เกิน 10% ของผลผลิตในแต่ละตะกร้า

หมายเหตุ : การเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานในแต่ละข้อหรือวิธีการเก็บเกี่ยวและบรรจุ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ปตท. ก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงใดๆ และให้ยึดถือการพิจารณาความเห็นของ ปตท. เป็นที่สิ้นสุด

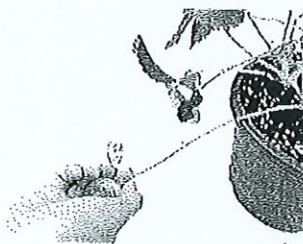
วิธีการเก็บเกี่ยวสตรอว์เบอร์รี มี 2 แบบ

1. การใช้มือเด็ดผล

ทำได้โดยการนำมือจับบริเวณผล
ให้ข้อผลบริเวณก้านเสียดอยู่
ระหว่างนิ้วโป้งและนิ้วชี้



ทำการเด็ดตัวผลออกจากก้าน
โดยใช้นิ้วโป้งกดที่ก้านและดึงตัว
ผลสตรอว์เบอร์รีเข้าหาตัว แล้วจึง
นำมาวางเรียงลงในภาชนะ

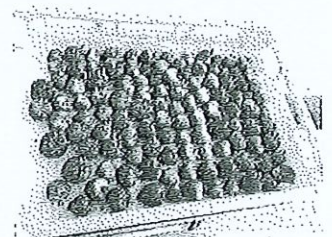


2. การใช้กรรไกรตัด

ใช้กรรไกรขนาดเล็กตัดที่ข้อผล
(ไม่ให้มีความยาวของก้านผลติดมา)



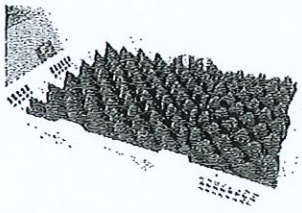
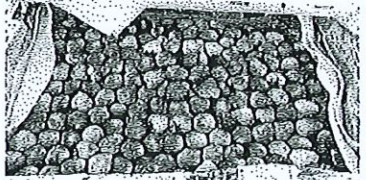
เมื่อเก็บเกี่ยวผลสตรอว์เบอร์รีแล้วให้
วางในภาชนะทรงตื้น (ไม่ใช่กะละมัง)
และ ไม่ซ้อนทับกันเกิน 2 ชั้น
เพื่อป้องกันไม่ให้ผลช้ำ



เก็บเกี่ยวผลผลิตให้มีก้านเสียดติดมาด้วย ไม่ให้มีความยาวของก้านผลติดมา

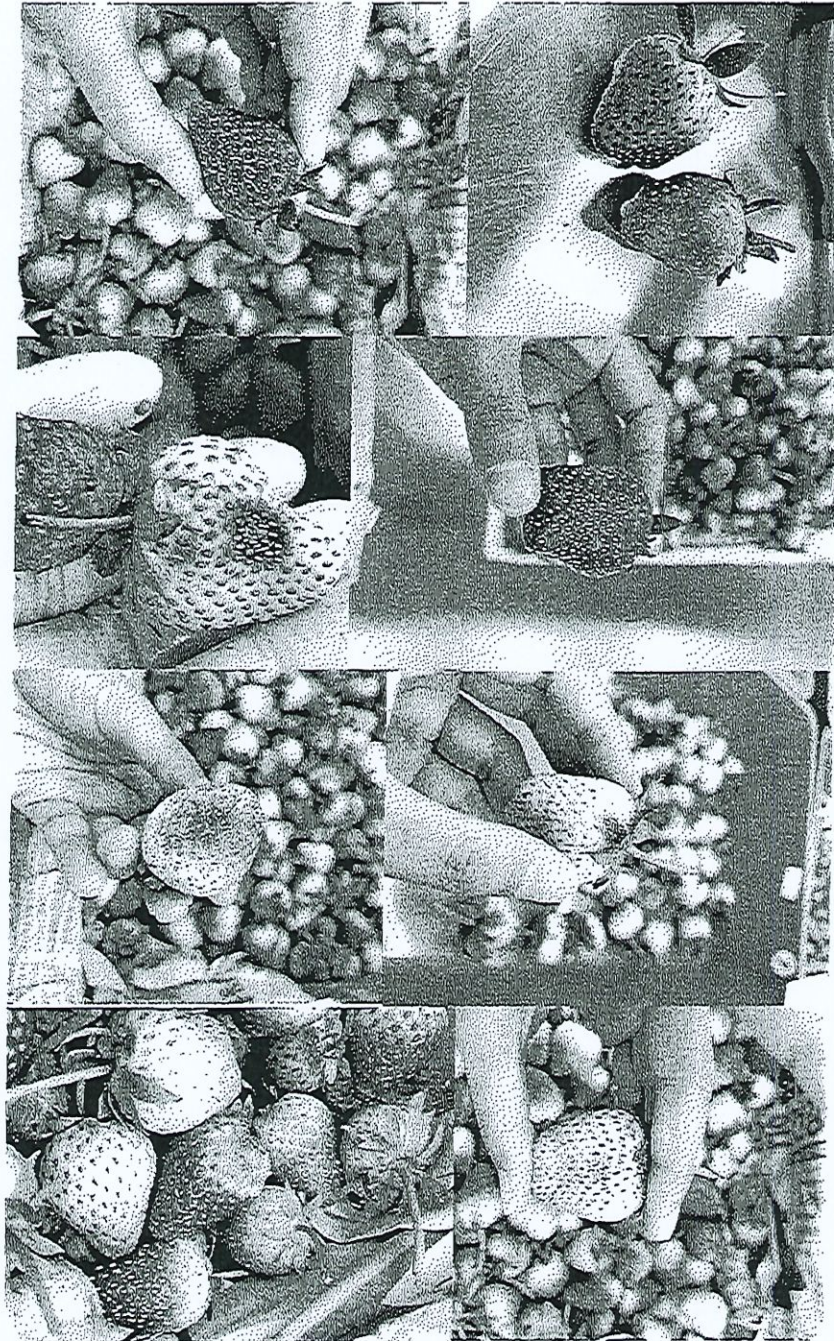


วิธีการบรรจุลงตะกร้า

ขนาดผลสตรอว์เบอร์รี	วิธีการบรรจุลงตะกร้า	ภาพประกอบ
Size L : 21 กรัม/ลูก	- เรียงผลผลิตในตะกร้าที่รองด้วยโฟมหลุม - ทับซ้อนกันได้ไม่เกิน 2 ชั้น	
Size S,M : 11-20 กรัม/ลูก และ C grade	- เรียงผลผลิตในตะกร้าที่รองด้วยแผ่นโฟมหนา 2 mm. จำนวน 2 แผ่น - ทับซ้อนกันได้ไม่เกิน 2 ชั้น และระหว่างชั้นต้องรองด้วยแผ่นโฟมจำนวน 2 แผ่น - ชั้นปิดสุดปิดด้วยแผ่นโฟมทับอีก 1 แผ่นก่อนปิดกล่อง	

- หมายเหตุ - ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาคะกร้าสำหรับการขนส่ง และ ปตท. เป็นผู้รับผิดชอบการจัดหาโฟมให้แก่ผู้ขาย
- ทาง ปตท. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงวิธีการได้ตามความเหมาะสม

ตัวอย่างผลผลิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์การยอมรับตามข้อกำหนด ข้อที่ 15.5





หนังสือมอบอำนาจ

ทำ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

โดยหนังสือฉบับนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา ตำแหน่ง อธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำนักงานเลขที่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ขอทำหนังสือ มอบอำนาจให้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริดา นาเวศน์ ตำแหน่ง ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปรัชญาตถะปฏิบัติ สาขาสหวิทยาการเกษตร อยู่บ้านเลขที่ 553 หมู่ 1 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้มีอำนาจในการยื่นขอเสนอราคาเรื่อง จัดซื้อผลผลิตกล้วยเบอรรี่สายพันธุ์พระราชทาน 80 ฉบับแบบโครงการรวมใจ (1 ต.ก. 65 - 31 ต.ก. 66) ซึ่งรวมถึงอำนาจการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การเสนอราคา เช่น ใบเสนอราคา คำรับรองการมีคุณสมบัติในการเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. รับรองสำเนา ถูกต้องในเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยื่นขอฯ และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนี้จนแล้วเสร็จ รวมทั้งมีอำนาจในการเจรจาต่อรองราคาคงกล่าว โดยให้ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้า ตลอดจนทั้งยื่นและลงลายมือชื่อแทนข้าพเจ้าในคำขอ คำร้อง ขี้แจงการให้ถ้อยคำ แก่ไข ตกเติมในเอกสาร ลงนามในสัญญา หรือกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการมอบหมายนี้ทุกประการ ข้าพเจ้าจะถือว่าเป็นการ กระทำของข้าพเจ้าเองทั้งนี้จนเสร็จสิ้นการดำเนินการว่าจ้าง

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

(ลงชื่อ)

ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริดา นาเวศน์)

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ สาครวาสี)

(ลงชื่อ)

ผู้รับมอบอำนาจ
(นายนิวัติเวช คำดาวแสง)

หมายเหตุ:

1. ผู้มอบอำนาจจะต้องลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) กำกับทุกแห่งที่มีการขีดฆ่า ขูดแก้ไขหรือลบในหนังสือมอบอำนาจ
2. การลงนามผูกพันนิติกรรมของบริษัทให้เป็นไปตามหนังสือรับรองของบริษัท

แบบฟอร์มการเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
(การกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้หรือผลประโยชน์จากทรัพย์สิน)

๑. เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายสตรอร์เบอร์รี่ของคณะ
ผลิตกรรมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ส่วนงานเจ้าของเรื่อง คณะผลิตกรรมการเกษตร

๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรสหวิทยาการการเกษตร คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้จัดทำโครงการจัดซื้อ
ผลสตรอร์เบอร์รี่สายพันธุ์พระราชทาน ๘๐ สนับสนุนโครงการฮาร์โมนิก เพื่อการจัดจำหน่ายสตรอร์เบอร์รี่ ให้กับ
บริษัท ปตท. จำกัด มหาชน

๔. ขั้นตอนการพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา (ผ่านการพิจารณาหรือได้รับ
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง) ระบุตามลำดับ

๑. คณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๓.๑/๐๑๔ ลงวันที่ ๑๑
มกราคม ๒๕๖๖

๕. เอกสารประกอบการพิจารณา

☐ ประกาศปรับปรุง

- ๑) “ร่าง” ประกาศฉบับใหม่
- ๒) กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่
- ๓) ประกาศฉบับเดิม
- ๔) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขประกาศฉบับเดิม และฉบับใหม่
- ๕) ตารางเปรียบเทียบการกำหนดอัตรา/ราคา กับส่วนงานอื่น หรือหน่วยงานอื่น
- ๖) ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

☒ ประกาศใหม่

- ๑) “ร่าง” ประกาศ
- ๒) กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ มกราคม ๒๕๖๖
- ๓) ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกฎหมายที่อ้างถึงหรือเกี่ยวข้อง
- ๔) ตารางเปรียบเทียบการกำหนดอัตรา/ราคา กับส่วนงานอื่น หรือหน่วยงานอื่น
- ๕) ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

๖. ลำดับการพิจารณา

- เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง
- เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
- เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- เสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย
- เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย เสนออธิการบดีลงนาม แล้วแจ้งเวียน