



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๒๖๐

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล)/ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่อาคารบริเวณตลาด
เกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) ในอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตารางเมตรละ ๒๕๐ บาท โดยให้เสนอ
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ขอแนะนำเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
มหาวิทยาลัยฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
ดังนี้

๑. เนื่องจากพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้มีอยู่จำกัด ควรกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้พื้นที่ให้
ชัดเจนว่าจะให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากร หรือขายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยและชุมชน
๒. ควรเพิ่มพื้นที่เช่าบริเวณโซนกลางตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) เพื่อสร้างรายได้
ให้กับมหาวิทยาลัย
๓. ควรเปิดร้านอาหารของมหาวิทยาลัย บริเวณตรงไปรษณีย์เดิม และให้นักศึกษาช่วยงาน
เพื่อเป็นการพัฒนาและสร้างรายได้ให้กับนักศึกษาและมหาวิทยาลัยโดยใช้วัตถุดิบที่เป็นผลิตภัณฑ์ของ
มหาวิทยาลัย
๔. ควรมีการปรับปรุงพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) ให้มีความร่มรื่น

ประกอบกับคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบกำหนดวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่เชิงธุรกิจ บริเวณตลาดเกษตร
แม่โจ้ครอบคลุมอาคารเกษตรอินทรีย์ และอาคารควาบอย จำนวน ๙ หลัง

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง
อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า
มหาวิทยาลัย มีนโยบายบริหารจัดการพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) ในเชิงธุรกิจ ที่ประชุมจึงมีมติ
ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาด
เกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๒๕๐ บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน
 ๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
 ๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำประกาศเชิญชวนผู้ประกอบการตาม
หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย
 ๔. ในส่วนของมูลนิธิโครงการหลวงให้ยกเว้นการจัดเก็บค่าใช้พื้นที่ โดยให้กองบริหารงาน
ทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นัดหารือกับมูลนิธิโครงการหลวงต่อไป
- ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การกำหนดราคาเช่าพื้นที่ ควรกำหนดให้เหมาะสมตามทำเลที่ตั้ง โดยอาจจำแนกพื้นที่เป็น ๒ ส่วน คือ พื้นที่ติดถนน และพื้นที่ด้านใน เนื่องจากมีความได้เปรียบและเสียเปรียบเชิงการค้า
๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์การเปิดตลาดในเชิงรุก พิจารณาว่าจะสร้างจุดเด่นอย่างไรให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอกเกิดความสนใจ โดยอาจจัดแบ่งโซนพื้นที่จำหน่ายสินค้าให้ชัดเจน เช่น โซนสุขภาพ โซนอาหาร โซนสินค้าเพื่อนักศึกษา เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ถอนเรื่อง และให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับแผนบริหารจัดการตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) เสนอที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย)

เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย)"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่.....

ข้อ ๓ ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๒๕๐ บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีรพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 702
วันที่ - 3 มี.ค. 2566
เวลา 15:30 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๕๐-๒

ที่ อว ๖๔.๒.๑๓.๑/๖๔๕

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย)

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่อาคารบริเวณตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) ในอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตารางเมตรละ ๒๕๐ บาท โดยให้เสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ข้อแนะนำเพิ่มเติม นั้น

ประกอบกับคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบกำหนดวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่เชิงธุรกิจ บริเวณตลาดเกษตรแม่โจ้ครอบคลุมอาคารเกษตรอินทรีย์ และอาคารควบอย จำนวน ๔ หลัง และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว เห็นว่ามหาวิทยาลัยมีนโยบายบริหารจัดการพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) ในเชิงธุรกิจ ที่ประชุมจึงมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๒๕๐ บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างประกาศดังกล่าว

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จัดทำประกาศเชิญชวนผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๔. ในส่วนของมูลนิธิโครงการหลวงให้ยกเว้นการจัดเก็บค่าใช้พื้นที่ โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นัดหารือกับมูลนิธิโครงการหลวงต่อไป

ทั้งนี้ จึงขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควบอย) เสนอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นการเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

๓ มี.ค.๖๖

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
รณ. หัวหน้างานประชุม

- 3 มี.ค. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

ดำเนินการดังเสนอ

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง

- 3 มี.ค. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)
รองอธิการบดี

- 7 มี.ค. 2566

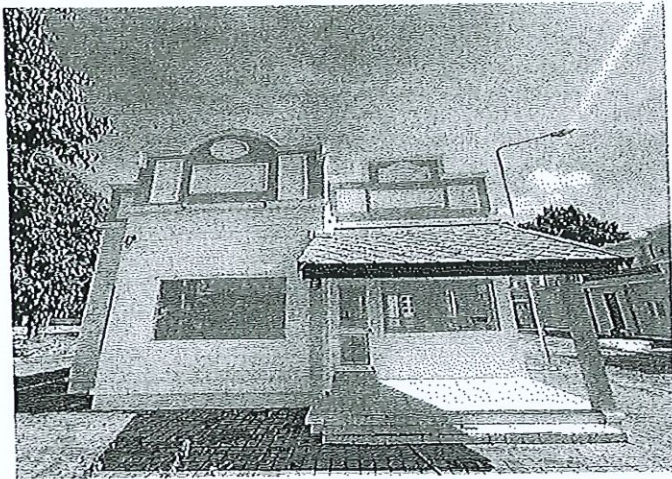
รายละเอียดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่กลุ่มอาคาร ตลาดเกษตรแม่โจ้ โซน ๓ ตามขนาดพื้นที่

อาคารหลังที่	ห้องที่	ขนาดพื้นที่ (ตรม.)	เสนอพิจารณาประมาณการค่าธรรมเนียมต่อเดือน			ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) (ข้อมูลเดิม)	
			๑ ๒๐๐ บาทต่อตรม. (อ้างอิงจากโซนพื้นที่โรงอาหาร)	๒ ราคา ๒๕๐ บาทต่อตรม.	๓ ราคา ๓๐๐ บาทต่อตรม.	ร้านค้า	ค่าเช่า
๑	๑	๕๖	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	Cowboy Kitchen ร้านอาหารตามสั่ง	๕,๐๐๐.๐๐
๒	๒	๕๕.๘	๑๑,๑๖๐.๐๐	๑๓,๙๕๐.๐๐	๑๖,๗๔๐.๐๐	บริษัท ซีพีเอฟ เรสเทอรองท์ แอนด์ ฟู้ดเซ่น จำกัด	๑๓,๐๐๐.๐๐
๓	๓	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	บริษัท นิม เอ็กเพรส จำกัด	๕,๐๐๐.๐๐
	๔	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	ร้านชาพยอม	๒,๕๐๐.๐๐
๔	๕	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	ร้านเช่าหนังสือ	๒,๕๐๐.๐๐
	๖	๓๐	๖,๐๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	ร้านเสื้อผ้า	๒,๕๐๐.๐๐
๕	๗	๔๗.๗	๙,๕๔๐.๐๐	๑๑,๙๒๕.๐๐	๑๔,๓๑๐.๐๐	ร้านจำหน่ายชุดนักศึกษา/เสื้อผ้าทั่วไป	๔,๐๐๐.๐๐
๖	๘	๓๑.๘	๖,๓๖๐.๐๐	๗,๙๕๐.๐๐	๙,๕๔๐.๐๐	ร้านจำหน่ายชุดนักศึกษา/เสื้อผ้าทั่วไป	๒,๕๐๐.๐๐
	๙	๑๕.๙	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๙๗๕.๐๐	๔,๗๗๐.๐๐	ร้านขายประกัน	๑,๕๐๐.๐๐
๗	๑๐	๓๑.๘	๖,๓๖๐.๐๐	๗,๙๕๐.๐๐	๙,๕๔๐.๐๐	ร้านเสื้อผ้ามือสอง	๒,๕๐๐.๐๐
	๑๑	๑๕.๙	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๙๗๕.๐๐	๔,๗๗๐.๐๐	ร้านตัดเย็บผ้า	๑,๕๐๐.๐๐
	๑๒	๑๕.๙	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๙๗๕.๐๐	๔,๗๗๐.๐๐	ร้านจำหน่ายตัว	๑,๕๐๐.๐๐
๘	๑๓	๓๑.๘	๖,๓๖๐.๐๐	๗,๙๕๐.๐๐	๙,๕๔๐.๐๐	ร้านจำหน่ายชุดนักศึกษา	๒,๕๐๐.๐๐
	๑๔	๑๕.๙	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๙๗๕.๐๐	๔,๗๗๐.๐๐	ร้านกีฟชอป	๑,๕๐๐.๐๐
	๑๕	๑๕.๙	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๙๗๕.๐๐	๔,๗๗๐.๐๐	ร้านกีฟชอป	๑,๕๐๐.๐๐
๙	๑๖	๕๔	๑๐,๘๐๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๖,๒๐๐.๐๐	Coffee Friend	๕,๐๐๐.๐๐

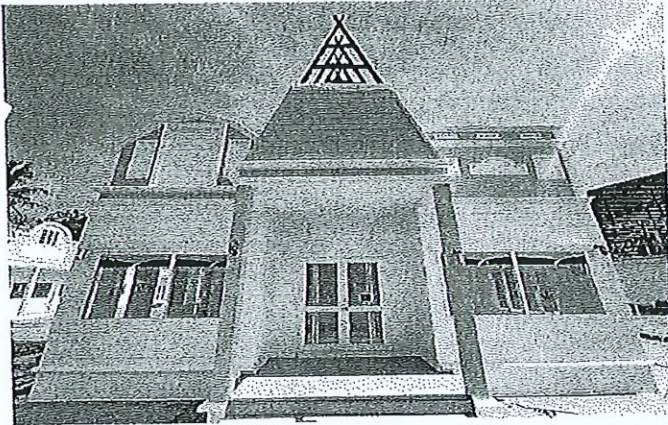
หมายเหตุ :

- ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตารางเมตรละ 200 บาท อ้างอิงจากโซนพื้นที่โรงอาหาร
- ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตารางเมตรละ 250-300 บาท เทียบกับพื้นที่ภายนอกมหาวิทยาลัย
 - ค่าเช่าพื้นที่ร้านค้าบริเวณหน้ามหาวิทยาลัย ประมาณเดือนละ 10,000 - 15,000 บาท
 - ค่าเช่าพื้นที่ห้องแถวบริเวณโซนเหลือง ประมาณเดือนละ 4,500 - 6,000 บาท
 - ค่าเช่าพื้นที่ล๊อคบริเวณโรงอาหารโซนเหลือง ล็อคละ 3,500 บาท
 - ค่าเช่าพื้นที่ร้านค้าบริเวณประตูบางเขน ประมาณเดือนละ 6,000 - 9,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เดิม (พ.ศ. 2558-2560) เป็นอัตราเดียวไม่มีกำหนดเพิ่มเป็นขั้นบันได

อาคารหลังที่ 1 ขนาดพื้นที่ ทั้งหมด 56 ตารางเมตร



อาคารหลังที่ 2 ขนาดพื้นที่ ทั้งหมด 55.8 ตารางเมตร



อาคารหลังที่ 3 ขนาดพื้นที่ ทั้งหมด 60 ตารางเมตร (มี 2 ห้องฯละ 30 ตารางเมตร)



อาคารหลังที่ 4 ขนาดพื้นที่ ทั้งหมด 60 ตารางเมตร (มี 2 ห้องๆละ 30 ตารางเมตร)



อาคารหลังที่ 5 ขนาดพื้นที่ 47.7 ตารางเมตร



อาคารหลังที่ 6 ขนาดพื้นที่ 47.7 ตารางเมตร (มี 2ห้อง 1ห้อง 31.8 ตารางเมตร 1ห้อง 15.9 ตารางเมตร)



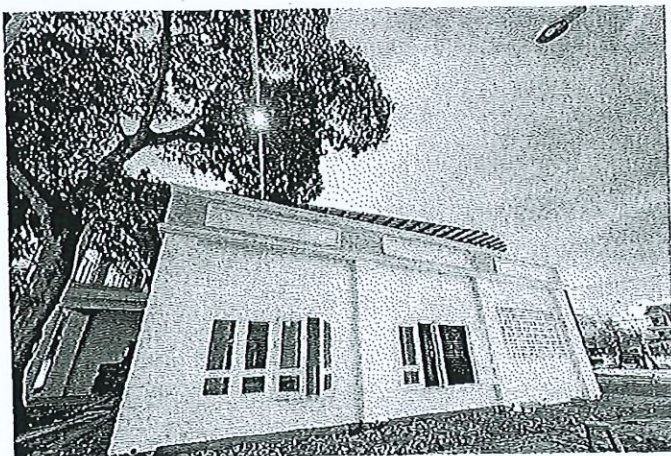
อาคารหลังที่ 7 ขนาดพื้นที่ 63.6 ตารางเมตร (มีห้อง 1 ห้อง 31.8 ตารางเมตร, 2 ห้อง 15.9 ตารางเมตร)



อาคารหลังที่ 8 ขนาดพื้นที่ 63.6 ตารางเมตร (มีห้อง 1 ห้อง 31.8 ตารางเมตร, 2 ห้อง 15.9 ตารางเมตร)



อาคารหลังที่ 9 ขนาดพื้นที่ 54 ตารางเมตร





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานจัดการประชุม โทรศัพท์ ๓๐๔๓
ที่ อว ๖๙.๑.๑.๒/ ๑๐๒๑ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน อธิการบดี / รองอธิการบดี / ผู้ช่วยอธิการบดี / ทุกหน่วยงาน

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้สรุปผลการประชุมดังกล่าวมาเพื่อทราบ ดังนี้

เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานความก้าวหน้า

๑. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ด้านการจัดหาทุนการศึกษา

ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาที่ได้รับทุนตัวสำรองไว้ หากผู้ได้รับทุนการศึกษาตัวจริงทำผิดเงื่อนไขการให้ทุนหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจะได้เรียกตัวสำรองมารับทุนแทน
๒. ควรเพิ่มเงื่อนไขการรับทุนการศึกษว่าหากนักศึกษาได้รับทุนของกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแล้ว ผู้รับทุนจะต้องไม่รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่น หากมีความประสงค์รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่น จะต้องคืนเงินทุนการศึกษาที่ได้รับไปทั้งหมดตั้งแต่ได้รับทุน

๒. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ด้านการจัดหารายได้และกิจกรรมพิเศษ

ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาบรรจุโครงการจัดงานดนตรีในสวนไว้ในแผนการจัดงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี
๒. การจัดงานดนตรีในสวน อาจจัดในรูปแบบคอนเสิร์ต เนื่องจากเป็นที่นิยมกับกลุ่มวัยรุ่น

๓. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ควรรายงานความก้าวหน้าในเรื่องการจัดการน้ำตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ดังนี้
 ๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ควรวิเคราะห์ความต้องการน้ำเพื่อใช้อุปโภคบริโภคในแต่ปีว่าจำนวนเท่าไร

๒. ปริมาณความจุของอ่างกักเก็บน้ำที่อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ มีความจุเพียงพอไหมที่จะบริการความต้องการของมหาวิทยาลัย
 ๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ มีการวิเคราะห์ในเรื่องปริมาณน้ำขาดหรือเกินในแต่ละปีหรือไม่
 ๔. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ควรกันคันดินเพื่อให้น้ำน้ำฝนที่ตกลงมา ไหลกลับเข้ามาในพื้นที่มหาวิทยาลัย
 ๕. ถ้ามหาวิทยาลัยต้องการน้ำเพิ่มเติม อาจจะมีวิธีแก้ปัญหานี้โดย ๑) ขุดขยายบ่อเดิม ๒) การผันน้ำจากแหล่งน้ำภายนอก ๓) การใช้น้ำหมุนเวียน และ ๔) การเจาะบ่อบาดาล
๒. การจัดโครงการ MAGLEAD กลุ่มเป้าหมายเดิมจะเป็นระดับ Executive ผู้ที่มาเรียนต้องเป็นผู้มีองค์กร อาจจะมองตลาดใหม่เป็นกลุ่มนักศึกษาที่จบจากมหาวิทยาลัย หรือผู้นำชุมชนที่ทำเกษตร จะเป็นการพัฒนาบุคลากรให้เข้าไปสู่ชุมชนเกษตร และตอบโจทย์การจัดการชุมชนที่ยั่งยืน (Life Long Learning)

๕. รับทราบ ข้อมูลเรื่อง การขับเคลื่อนนวัตกรรมเชิงพาณิชย์และการนำไปใช้ประโยชน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาในเรื่องการทำธุรกิจโดยใช้ตลาดนำก่อนที่จะสร้างโรงงานต้นแบบ โดยโฟกัสที่ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว ที่คิดว่าเป็นสินค้าที่ตอบโจทย์ให้กับผู้บริโภค มีความต้องการสูง และสามารถขายได้ทันที
๒. มหาวิทยาลัยควรแก้ไขปรับปรุงกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมและเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจ
๓. แผนภาพธุรกิจ (Business Model Canvas) ถูกออกแบบมาให้ทำได้ง่ายมาก และเป็นกระบวนการที่ใช้ประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ ซึ่งผู้ที่ทำธุรกิจจะต้องลงมือทำเอง ทำบ่อย ๆ ทำทุกครั้งที่มีการวัดผล
๔. มหาวิทยาลัยควรมี Partner จากภายนอกที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน ที่สามารถสนับสนุนในเรื่องการประกอบธุรกิจได้
๕. ควรศึกษาในเรื่องการดำเนินงานของบริษัท อ่างแก้ว โฮลดิ้ง จำกัด ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และนำมา Benchmark กับของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสม

๕. รับทราบ แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารคาวบอย)

ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เนื่องจากพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้มีอยู่จำกัด ควรกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้พื้นที่ให้ชัดเจนว่าจะให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากร หรือขายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยและชุมชน

๒. ควรเพิ่มพื้นที่เช่าบริเวณโซนกลางตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) เพื่อสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย
๓. ควรเปิดร้านอาหารของมหาวิทยาลัย บริเวณตรงไปรษณีย์เดิม และให้นักศึกษาช่วยงาน เพื่อเป็นการพัฒนาและสร้างรายได้ให้กับนักศึกษาและมหาวิทยาลัย โดยใช้วัตถุดิบที่เป็นผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย
๔. ควรมีการปรับปรุงทัศนียภาพที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ (อาคารควาบอย) ให้มีความร่มรื่น

๖. รับทราบ รายงานการเงินของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)

รองอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย