



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๗๖๕

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สนิมรงค์)/

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่กองพัฒนานักศึกษาได้รับอนุมัติให้จัดโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น

ซึ่งตามข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ระบุไว้ว่า “ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ “ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองพัฒนานักศึกษาจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้การออกประกาศครอบคลุมการจัดกิจกรรมนักศึกษาของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓

จากเดิม “๓.๒ รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมกิจกรรม”

ปรับแก้ไขเป็น “๓.๒ รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาลงชื่อรับรองสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่กองพัฒนานักศึกษาดูแลรับผิดชอบ หรือรายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้บริหารของส่วนงานที่มีหน้าที่ดูแลด้านกิจกรรมนักศึกษา รับรองสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่ส่วนงานดูแลรับผิดชอบ”

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศกำหนดเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษาไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายค่าอาหารสำหรับกิจกรรมนักศึกษาตามประกาศนี้ ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้ เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

๓.๑ บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร

๓.๒ รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาลงชื่อรับรองสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่กองพัฒนานักศึกษาดูแลรับผิดชอบ หรือรายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ผู้บริหารของส่วนงานที่มีหน้าที่ดูแลด้านกิจกรรมนักศึกษา รับรองสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่ส่วนงานดูแลรับผิดชอบ

๓.๓ ใบสั่งทำอาหารและใบตรวจรับอาหาร ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๔ ใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการจ่ายอื่น

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๔.๒.๔/น ๑ ๑

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการกองคลัง

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 891
วันที่ 26 มิ.ย. 2566
เวลา 10:00 น.

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น กองคลัง จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษา สำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่แนบมาพร้อมกันนี้ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้การออกประกาศครอบคลุมการจัดกิจกรรมนักศึกษาของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓

จากเดิม “๓.๒ รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมกิจกรรม”

ปรับแก้ไขเป็น “๓.๒ รายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาลงชื่อรับรองสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่กองพัฒนานักศึกษาดูแลรับผิดชอบ หรือรายชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่ผู้บริหารของส่วนงานที่มีหน้าที่ดูแลด้านกิจกรรมนักศึกษา รับรองสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่ส่วนงานดูแลรับผิดชอบ”

โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขและนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุระเบียบการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ พิเศษ

ธนาภา

26 มิ.ย. 66

(นางสาวนীর เรือนภนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

(นางลัดดาพรรณ บำรุงกาญจน์)
รฟ หัวหน้างานประชุม

26 มิ.ย. 2566

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
26 มิ.ย. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ไม่ได้เป็นนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้รับเชิญเข้าร่วมกิจกรรม

ข้อ ๕ ให้เบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นนักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอก สำหรับโครงการหรือกิจกรรมนักศึกษาใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๖ ให้เบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาดำเนินรายการและอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากร ในอัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๓๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

(๒) ค่าตอบแทนวงดุริยางค์ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าตอบแทนวงดนตรีไทย หรือวงดนตรีสากล ให้เบิกจ่ายได้ตามอัตราที่เรียกเก็บ

(๓) ค่าชุดกิจกรรม ในอัตราชุดละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๔) ค่าอาหาร ในอัตรามื้อละไม่เกิน ๗๐ บาท และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในอัตรามื้อละไม่เกิน ๓๐ บาท ทั้งนี้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท ต่อวันต่อคน

(๕) การเดินทางเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัย กำหนด ทั้งนี้ การเดินทางของนักศึกษาให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่มหาวิทยาลัย กำหนดในระดับปฏิบัติงาน

(๖) ค่าตอบแทนนักศึกษาเข้าร่วมขบวนงานกิจกรรม ในอัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคน ต่อวัน

(๗) ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกิจกรรมที่มีการประกวดการแข่งขัน ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

(๘) ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน หรือเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราชิ้นละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(๙) ค่าธรรมเนียมเข้าร่วมการแข่งขันให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง

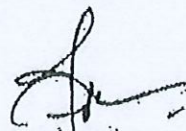
(๑๐) การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาในโอกาสพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(ก) ค่าพวงมาลาในโอกาสพิเศษ เพื่อแสดงความเคารพสักการะ อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

(ข) ค่าใช้จ่ายในการนำส่งนักศึกษากลับภูมิลำเนากรณีเจ็บป่วยและต้องรักษาเป็นเวลานาน หรือกรณีเสียชีวิตขณะเป็นนักศึกษา ให้เบิกจ่ายค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริง ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายในการดูแลนำส่งนักศึกษา ให้เบิกจ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐-๓๑๕๑

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๗๐๗

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น กองคลัง จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหารนักศึกษาสำหรับกิจกรรมนักศึกษาที่แนบมาพร้อมกันนี้ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ



เลขที่เอกสาร 66A08070243

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานอำนวยการ โทร.3062

ที่ อว.69.2.5.1/212

วันที่ 12 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะ
บัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน อธิการบดี

ด้วย กองพัฒนานักศึกษา ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งจัดขึ้น ระหว่างวันที่ 23-31 มิถุนายน 2566 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ไปแล้วนั้น
ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

รายการขออนุมัติ	รายละเอียดรายการ	จำนวนเงิน
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารสำหรับวิทยากร ผู้บริหาร บุคลากร จำนวน 80 คน ๆละ 120 บาท (กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วันที่ 26 มิถุนายน 2566)	9,600.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากร ผู้บริหาร บุคลากร จำนวน 80 คน ๆละ 30 บาท (กิจกรรมปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ วันที่ 26 มิถุนายน 2566)	2,400.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน 6,000 คน ๆละ 25 บาท (กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วันที่ 26 มิถุนายน 2566)	150,000.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารบุคลากรเจ้าหน้าที่นักศึกษา จำนวน 200 คน ๆละ 35 บาท (กิจกรรมแม่โจ้จิตอาสาพัฒนาชุมชน วันที่ 27 มิถุนายน 2566)	7,000.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษาใหม่ จำนวน 6,000 คน ๆละ 25 บาท (กิจกรรมแม่โจ้จิตอาสาพัฒนาชุมชน วันที่ 27 มิถุนายน 2566)	150,000.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าภัตตาหารเช้าพระสงฆ์ จำนวน 80 รูป ๆละ 40 บาท (กิจกรรมทำบุญตักบาตรหอพัก เข้า วันที่ 28 มิถุนายน 2566)	3,200.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (อบรมบุคคล ภายนอก)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักศึกษาใหม่ เจ้าหน้าที่ บุคลากร จำนวน 6,080 คน ๆละ 25 บาท (กิจกรรมอบรมป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย วันที่ 28 มิถุนายน 2566)	152,000.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารเจ้าหน้าที่ บุคลากร นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 250 คน ๆละ 35 บาท (กิจกรรมงานเลี้ยงสุรวิธิน ทนุรักษ์ ขวัญน้องใหม่ วันที่ 27 มิถุนายน 2566)	8,750.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารเย็น(สำหรับงานเลี้ยง) จำนวน 6,000 คน ๆละ 150 บาท (กิจกรรมงานเลี้ยงสุรวิธินทนุรักษ์ขวัญน้องใหม่ วันที่ 27 มิถุนายน 2566)	900,000.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากร นักศึกษา จำนวน 250 คน ๆ ละ 35 บาท (กิจกรรมประเพณีเดินวิ่ง แม่โจ้-สันทราย วันที่ 29 มิถุนายน 2566)	8,750.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม นักศึกษาใหม่ จำนวน 6000คน ๆละ 25 บาท (กิจกรรมประเพณีเดินวิ่ง แม่โจ้-สันทราย วันที่ 29 มิถุนายน 2566)	150,000.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน 6,000 คน ๆละ 1 วัน ๆละ 95 บาท (กิจกรรมเสริม สร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ วันที่ 30 มิถุนายน 2566)	570,000.00

ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักศึกษาและศิษย์เก่า จำนวน 1 วัน ละคร 200 คน ละคร 95 บาท (กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ วันที่ 30 มิถุนายน 2566)	19,000.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 1 วัน ละคร 50 คน ละคร 95 บาท (กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ วันที่ 30 มิถุนายน 2566)	4,750.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารนักศึกษา จำนวน 1,630 คน ละคร 35 บาท (วันที่ 23 มิ.ย.66 จำนวน 550 คน วันที่ 24 มิ.ย.66 จำนวน 600 คน วันที่ 25 มิ.ย.66 จำนวน 480 คน) กิจกรรมต้อนรับน้องใหม่สู่บ้านหลังที่ 2 23-25 มิถุนายน 2566	57,050.00
ค่าอาหาร (เลี้ยงรับรอง)	ค่าอาหารนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน 90 คน ละคร 3 วัน ละคร 35 บาท (กิจกรรมต้อนรับน้องใหม่สู่บ้านหลังที่ 2 วันที่ 23-25 มิถุนายน 2566)	9,450.00
รวมทั้งสิ้น		2,201,950.00

(สองล้านสองแสนหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจาก สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา

ประเภท เงินรับฝาก / โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ (ค่าอาหาร นศ.+อบรมจริยธรรม)

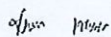
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(นางอรอุตรา จำภูษร)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ข้อมูลผู้อนุมัติ



น.ส.ประภาพรพร เตียมกรวิล

13/6/2566



น.ส.พรพรพร ชันคำมุด
เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
13/6/2566



น.ส.นীর เรือนกนา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
13/6/2566