



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๕๕

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ/คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม/
ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้ยุบเลิกกองทุน จำนวน ๓ กองทุน ตามประกาศยุบเลิกกองทุนฯ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ประกอบกับบันทึกข้อความกองคลัง ที่ อว ๖๙.๒.๔/ว ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งเวียนแนวปฏิบัติขั้นตอนในการยุบเลิกกองทุนและกระบวนการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม ทั้ง ๓ กองทุน เพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

กองตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบบัญชีกองทุนของส่วนงานเรียบร้อยแล้ว ส่วนงานจึงได้จัดทำรายงานการชำระบัญชีพร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือเข้ากองทุนสะสม ส่วนงานหรือนำเข้าเงินสำรองสะสมเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา จำนวน ๒ ส่วนงาน ดังนี้

หน่วยงาน	กองทุน	คงเหลือ	การจัดสรร	จำนวนเงิน
๑. คณะบริหารธุรกิจ	๑. กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ	๕,๑๓๓,๐๐๓.๓๙	เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
	๒. กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน	๓,๗๕๐,๓๘๐.๖๕	เพื่อสมทบเงินสำรองสะสมของคณะบริหารธุรกิจ	๘,๒๓๓,๓๘๔.๐๔
รวมทั้งสิ้น		๘,๘๘๓,๓๘๔.๐๔		๘,๘๘๓,๓๘๔.๐๔
๒. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	กองทุนสนับสนุนงานวิชาการและพัฒนานักศึกษา	๖๖,๒๕๓.๒๑	เพื่อสมทบเงินสำรองสะสมของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	๖๖,๒๕๓.๒๑
รวมทั้งสิ้น		๖๖,๒๕๓.๒๑		๖๖,๒๕๓.๒๑

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รับทราบการชำระบัญชีกองทุนและการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือทั้ง ๒ ส่วนงาน ตามรายละเอียดดังกล่าว โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ รับทราบรายงานการชำระบัญชีพร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือเข้ากองทุนสะสม ส่วนงานหรือนำเข้าเงินสำรองสะสม จำนวน ๒ ส่วนงาน ตามที่เสนอ และให้ทั้ง ๒ ส่วนงาน ดำเนินการ ตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 681
วันที่ 3 ส.ค. 2566
เวลา 15.00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ว ๒๑๘

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/คณบดีคณะบริหารธุรกิจ/คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้ยุบเลิกกองทุน จำนวน ๓ กองทุน ตามประกาศยุบเลิกกองทุนฯ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ประกอบกับบันทึกข้อความกองคลัง ที่ อว ๖๙.๒.๔/ว ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งเวียนแนวปฏิบัติขั้นตอนในการยุบเลิกกองทุนและกระบวนการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม ทั้ง ๓ กองทุน มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

เนื่องจากตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายกรณีการยุบเลิกกองทุน ในขั้นตอนที่ ๒ กองตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบบัญชีกองทุนของส่วนงานเรียบร้อยแล้ว และส่วนงานได้จัดทำรายงานการชำระบัญชีพร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือเข้ากองทุนสะสมส่วนงานหรือนำเข้าเงินสำรองสะสมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ดังนั้น จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายงานการชำระบัญชี ของ ๒ ส่วนงานตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	กองทุน	คงเหลือ	การจัดสรร	จำนวนเงิน
๑	คณะ บริหารธุรกิจ	๑. กองทุน สนับสนุนงาน วิชาการ	๕,๑๓๓,๐๐๓.๓๙	เพื่อรองรับค่าใช้จ่าย ค้างจ่าย	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
		๒. กองทุน สนับสนุนงาน บริหาร ทรัพย์สิน	๓,๗๕๐,๓๘๐.๖๕	เพื่อสมทบเงินสำรอง สะสมของคณะ บริหารธุรกิจ	๘,๒๓๓,๓๘๔.๐๔
รวมทั้งสิ้น			๘,๘๘๓,๓๘๔.๐๔		๘,๘๘๓,๓๘๔.๐๔
๒	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์และการ ออกแบบ สิ่งแวดล้อม	๑. กองทุน สนับสนุน วิชาการและ พัฒนา นักศึกษา	๖๖,๒๕๓.๒๑	เพื่อสมทบเงินสำรอง สะสมของคณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์และการ ออกแบบสิ่งแวดล้อม	๖๖,๒๕๓.๒๑
รวมทั้งสิ้น			๖๖,๒๕๓.๒๑		๖๖,๒๕๓.๒๑

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
รับทราบการชำระบัญชีกองทุนและการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือทั้ง ๒ ส่วนงาน ตามรายละเอียดดังกล่าว
โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป



(นางสาวนীর เรีนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....*พิเศษ*

ส.ก.ท.๖

3 ๕.๙.๖๖


(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
ร.ก.หัวหน้างานประชุม
F-3 ส.ค. 2566

ดำเนินการดังเสนอ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาว)
รองอธิการบดี

- 4 ส.ค. 2566



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐ - ๓๓๕๑

ที่ อว ๖๔.๒.๔/ว๒๖๘

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดขั้นตอนการยุบเลิกกองทุน และกระบวนการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม

เรียน ทุกหน่วยงาน

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแนวทางการปฏิบัติการยุบเลิกกองทุน ในขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำรายงานการขอชำระบัญชี พร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือนำเข้ากองทุนสะสมส่วนงานหรือนำเข้าเงินสำรองสะสมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ หน่วยงาน ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เจ้าหน้าที่กองตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนโดยตำแหน่ง ตามข้อ ๑๒ ของระเบียบกองทุนฯ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ เนื่องจากตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกรเบิกจ่ายกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน ที่กองคลังได้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ ในขั้นตอนของการชำระบัญชีกองทุน และเสนอการจัดสรรเงินกองทุนไม่ได้ระบุให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนโดยตำแหน่ง ที่ประชุมจึงมีมติให้กองคลังดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดในขั้นตอนดังกล่าวให้ชัดเจน โดยให้เป็นไปตามระเบียบฯ ว่าด้วย ๓ กองทุน และข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ และแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจน กองคลัง จึงได้ปรับแก้ไขกระบวนการในขั้นตอนที่ ๒ การชำระบัญชีกองทุน และเสนอการจัดสรรเงินกองทุน จากเดิม ๑ "จัดทำรายงานการชำระบัญชี พร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือนำเข้ากองทุนสะสมส่วนงานหรือนำเข้าเงินสำรองสะสมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย"

ปรับแก้ไขเป็น ๑ "ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนโดยตำแหน่ง ตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๓ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา ๒๕๔๘ ประกอบกับความในข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ และแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงานเพื่อทราบ

หน่วยงานจัดส่งรายงานการชำระบัญชี พร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือนำเข้ากองทุนสะสมส่วนงาน หรือนำเข้าเงินสำรองสะสมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย" ตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปวีร์ เรืองกานา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สันตสุทธิสุต)

ผู้ช่วยอธิการบดี

25 เม.ย. 2566

ขั้นตอนการยุบเลิกกองทุน และกระบวนการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม

ขั้นตอน	ส่วนงาน
การตรวจสอบภาระผูกพันของกองทุน	1. ส่วนงานตรวจสอบภาระผูกพันของกองทุน ที่คณะกรรมการกองทุนฯ ได้อนุมัติค่าใช้จ่ายแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย เช่น ทุน เงินอุดหนุนวิจัย หรือ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น
ชำระบัญชีกองทุน และเสนอการจัดสรรเงินกองทุนสะสม	1. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนโดยตำแหน่ง ตามความในข้อ 12 ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพยากร พ.ศ. 2547 ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ พ.ศ. 2543 และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา 2558 ประกอบกับความในข้อ 12 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. 2562 และแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงานเพื่อทราบ หน่วยงานจัดส่งรายงานการชำระบัญชี พร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือนำเข้ากองทุนสะสมส่วนงาน หรือนำเข้าเงินสำรองสะสมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
	2. รวบรวมรายละเอียดภาระผูกพัน และเบิกเงินจากกองทุน นำส่งเป็นเงินรับฝาก เพื่อรอเบิกจ่ายตามภาระผูกพัน
	3. กรณีจัดสรรเงินกองทุนฯ เข้ากองทุนสะสมของส่วนงาน ให้เสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำเงินสมทบกองทุนสะสมของส่วนงาน
	4. กรณีจัดสรรเงินกองทุนฯ เข้าเงินสำรองสะสม (ตามวัตถุประสงค์) ให้เสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำเงินสมทบเงินสำรองสะสม
	5. ให้ส่วนงานเบิกเงินกองทุนส่วนที่เหลือจากข้อ 2 นำส่งกองคลัง เพื่อรอเบิกสมทบกองทุนสะสมและเงินสำรองสะสมของส่วนงาน
เมื่องบประมาณรายจ่ายได้รับอนุมัติ	ส่วนงานขอเบิกเงินสมทบกองทุนสะสม (เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนสะสมที่ส่วนงานดูแล) หรือเงินสำรองสะสมของส่วนงาน (บัญชีเงินฝากเงินสำรองสะสม ที่มหาวิทยาลัยดูแล)
เมื่อภาระผูกพันของส่วนงานถึงกำหนดชำระ	ให้ส่วนงานขอเบิกค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันจากเงินรับฝากข้างต้น
เมื่อส่วนงานจะขอใช้จ่ายเงินสำรองสะสมของส่วนงาน	ให้เสนออธิการบดีผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ส่วนงานดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของเงินสำรองสะสมนั้น ๆ
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กองแผนงานรวบรวมข้อมูลการขอใช้จ่ายเงินสำรองสะสมตามที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยรับทราบ
เมื่อส่วนงานหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินสะสม	1. สามารถขอเสนอยุบเลิกเงินสะสมนั้น ๆ ได้ หรือ 2. สามารถเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงเงินสะสมนั้น ไปเป็นเงินสะสมเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

(๑) คณะบริหารธุรกิจ

กองทุน	คงเหลือ	การจัดสรร	จำนวนเงิน
๑. กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ	๕,๑๓๓,๐๐๓.๓๙	เพื่อรองรับค่าใช้จ่าย	๖๕๐,๐๐๐.๐๐
๒. กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน	๓,๗๕๐,๓๘๐.๖๕	เพื่อสมทบเงินสำรองสะสมของคณะบริหารธุรกิจ	๘,๒๓๓,๓๘๔.๐๔
รวมทั้งสิ้น	๘,๘๘๓,๓๘๔.๐๔		๘,๘๘๓,๓๘๔.๐๔

รายการเอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

กรณีรับ/ส่งเอกสาร

กรณีรับเอกสาร

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SUSCT1g= fJtA3OA==&MA==&keyOption=Nzk4Nzg4MjM5OTM3ODg= 0-1978-14-23993783 05,000=74)

ขอตรวจการประมวลผลการการเงิน เรื่อง ขอชำระบัญชีกรณีขโมยเงินกองทุน จำนวน 2 ฉบับ

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 20/6/2566 15:21:18

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ส่งนาม/ส่งการ : เพื่อพิจารณา

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : 69.4.1.2/1783

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 20/06/2566

เรียน : อธิการบดี

จาก : รองศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ บุญมาก คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

เรื่อง : ขอตรวจการประมวลผลการการเงิน เรื่อง ขอชำระบัญชีกรณีขโมยเงินกองทุน จำนวน 2 ฉบับ

เจ้าของเอกสาร : ฝ่ายการเงิน คณะบริหารธุรกิจ (ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาศรี ใจกันหา)

วันที่สร้าง : 20/6/2566 15:17:49

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่ผ่านระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%04%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สิ่งการ

เรียน : ประจักษ์ผลการประมวลผลการเงิน

เห็นควรเสนอผลการประมวลผลการเงินเพื่อพิจารณา

แนบท้าย

น.ส.นายศรี สุขจิตต์

20/6/2566 15:21:18

รายการเอกสารแนบ

รายละเอียดเอกสารแนบ

.pdf

ขอชำระบัญชีกรณีขโมยเงินกองทุน จำนวน 2 กองทุน.pdf (oDocumentGenerateFile.aspx?key=MTE4MzYwMQ==)
ผู้นำเข้าเอกสาร : ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาศรี ใจกันหา เริ่มเมื่อ : 20/6/2566 15:17:50

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ID=MTE4MzYwMQ==&keyDefault=SUSCT1g=-

MTk3OA==&keyOption=Nzk4Nzg4

MjM5OTM3ODg=-08goID=74)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะบริหารธุรกิจ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 3558

ที่ อว 69.4.1.2/1493

วันที่ 20 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการการเงิน เรื่อง ขอชำระบัญชีกรณียุบเลิกกองทุน
จำนวน 2 กองทุน

เรียน อธิการบดี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2565 ประกอบกับหนังสือที่ อว 69.2.1.2/128 ลงวันที่ 26 มกราคม 2566 เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 วันที่ 25 มกราคม 2566 มีมติให้กองตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบบัญชีกองทุนและแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงาน และให้กองคลังดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดในขั้นตอนของการชำระบัญชีกองทุนและเสนอการจัดสรรกองทุน หนังสือที่ อว.69.2.1.12/159 ลงวันที่ 24 เมษายน 2566 กองตรวจสอบภายในส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบกรณียุบเลิกกองทุน 3 กองทุน ในส่วนกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ และกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สินคณะบริหารธุรกิจ ให้คณะฯ พิจารณาดำเนินการชำระบัญชีกองทุนต่อไป และหนังสือที่ อว.69.2.4/ว 218 ลงวันที่ 25 เมษายน 2566 กองคลัง แจ้งกำหนดขั้นตอนการยุบเลิกกองทุน และกระบวนการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม ฉบับแก้ไขตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 นั้น

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการตรวจสอบภาระผูกพันของกองทุนและจัดทำรายงานการชำระบัญชี กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ และกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สินคณะบริหารธุรกิจ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ตามหนังสือที่ อว 69.4.1.1/ว 1301 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2566 เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ เกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุนทั้ง 2 กองทุนโดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบการยุบเลิกกองทุนทั้ง 2 กองทุน และชำระบัญชีกองทุน และนำเข้าสู่สมทบเงินสำรองสะสม ดังนี้

1. กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ เป็นเงิน 5,133,003.39 บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามพันสามบาทเก้าสตางค์) มีรายการอนุมัติก่อนยุบเลิก 3 รายการ เป็นเงิน 650,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นบาท)

2. กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สินคณะบริหารธุรกิจ เป็นเงิน 3,750,380.65 บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทหกสิบห้าสตางค์)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,883,384.04 บาท (แปดล้านแปดแสนแปดหมื่นสามพันสามร้อยแปดสิบสี่บาทสี่สตางค์) และได้รับการตรวจสอบจากกองตรวจสอบภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้วตามหนังสือข้างต้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการชำระบัญชีกองทุนทั้ง 2 กองทุนของคณะบริหารธุรกิจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะบริหารธุรกิจจึงขอชำระบัญชีกองทุน ทั้ง 2 กองทุน โดยนำไปสบบทหน้าเข้าสมทบเงินสำรองสะสม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรเนียร บุญมาก)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๒ - ๓๓๒๓
ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๙๙ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขอส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน

เรียน คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๑๕๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้
เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน จำนวน ๑๕ หน่วยงาน แล้ว นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบภายในขอส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบในส่วนของคุณะ
บริหารธุรกิจ มายังท่าน เพื่อพิจารณาดำเนินการชำระบัญชีกองทุนตามที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ


(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

(๓) คณะบริหารธุรกิจ

จำนวน ๒ กองทุน

๑. กองทุนสนับสนุนงานบริหาร
ทรัพยากรสิน

๒. กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอาภาพร ขุนคง)

คณะบริหารธุรกิจ
กองทุนเงินบำนาญบริหารทรัพย์สิน
ตั้งแต่วันที่ 1/10/2565 ถึงวันที่ 31/12/2565

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป		ยอดคงเหลือ	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งที่ 29-00001995 กองทุน สนับสนุนการบริหารทรัพย์สิน คณะบริหารธุรกิจ	3,736,254.54	-	14,126.11	-	3,750,380.65	-	3,750,380.65	-
รายได้เพิ่ม/ค่าเช่าทรัพย์สินสะสมยกมา	-	691,717.76	-	-	-	691,717.76	-	705,843.07
ทุนเดบิตเฉลี่ย	-	3,044,536.78	-	-	-	3,044,536.78	-	3,044,536.78
รายได้ดอกเบี้ยสหกรณ์ออมทรัพย์ 31 ธ.ค. 65	-	-	-	14,126.11	-	-	-	-
รวม	3,736,254.54	3,736,254.54	14,126.11	14,126.11	3,750,380.65	3,736,254.54	3,750,380.65	3,750,380.65

สำเนาถูกต้อง

6

(นางสาวอาภาพร ชุนดง)



លេខកំណត់
ACCOUNT NO

2200001995

លេខតមាសិក,

MEMBER NO: 00001072

ផ្ទៃមាត់

ชื่อบัญชี กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ACCOUNTS NAME

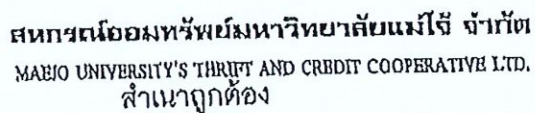
ACCOUNTS NAME

ผู้แทนมอบอำนาจ
AUTHORIZED SIGNATURE

สมุดกัณฑ์สาขานามเลข / BOOK NO 00003786

2/3

วันที่ DATE	รายการ TRANS	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	รหัส CODE	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ
07/12/2564	OTR		***3,687,356.77 .	***3,687,356.77		✓
21/12/2564	INT		*****4,242.99 ✓	***3,691,599.76		✓
21/23/2565	INT		*****15,920.51 ✓	***3,707,529.27		✓
30/06/2565	INT		*****14,657.38 ✓	***3,722,181.63	✓ OK	✓
30/09/2565	INT		*****14,072.91 ✓	***3,736,254.54	✓ OK	✓
31/12/2565	INT		*****14,126.11 ✓	***3,750,380.65 ✓	OK	✓



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอาภาพร ขุนคง)

คณะบริหารธุรกิจ
กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
ตั้งแต่วันที่ 1/10/2565 ถึงวันที่ 31/1/2565

ข้อบัญญัติ	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป		ยอดคงเหลือ	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
ธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์-แม่โจ้ 670-0-52410-2 กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	12.62	-	20,027.63	20,020.00	20.25	-	20.25	-
สหกรณ์ออมทรัพย์แม่โจ้ 29-00001994 กองทุน สนับสนุนงานวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ	5,133,623.14	-	19,360.00	20,000.00	5,132,983.14	-	5,132,983.14	-
รายได้จากผู้เช่าโรงเรือนใช้จำเพาะเกษตรกร	-	501,298.39	-	-	-	501,298.39	-	500,666.02
ทุนของหน่วยงาน	-	4,632,337.37	-	-	-	4,632,337.37	-	4,632,337.37
รายได้ดอกเบี้ยธนาคารกรุงไทย 31 ธ.ค. 65	-	-	-	7.83	-	7.83	-	-
รายได้ดอกเบี้ยสหกรณ์ออมทรัพย์ 31 ธ.ค. 65	-	-	-	19,360.00	-	19,360.00	-	-
รายได้ดอกเบี้ยธนาคารกรุงไทย 31 ธ.ค. 64 6.03 บาท / 30 ธ.ค. 65 3.72 บาท (ปรับปรุง)	-	-	-	9.80	-	9.80	-	-
รายได้อื่น 1 ธ.ค. 65	-	-	-	5.00	-	5.00	-	-
รายได้อื่น 6 ธ.ค. 65 (ปรับปรุง)	-	-	-	5.00	-	5.00	-	-
ค่าตอบแทนสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	-	20,005.00	-	20,005.00	-	-	-
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินธนาคารกรุงไทย 28 ธ.ค. 65 5 บาท / 15 ธ.ค. 65 5 บาท / 6 ธ.ค. 65 5 บาท (ปรับปรุง)	-	-	15.00	-	15.00	-	-	-
รวม	5,133,635.76	5,133,635.76	59,407.63	59,407.63	5,153,023.39	5,153,023.39	5,133,003.39	5,133,003.39

หมายเหตุ รายการที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายจากกองทุนไว้ก่อนประกาศขุดเบิกกองทุน จำนวน 3 รายการ รวมจำนวนเงิน 650,000.00 บาท ดังนี้

1. ทุนการศึกษา อ.ปิ่นแก้ว น.วิเศษสุรกุล จำนวนเงิน 150,000.00 บาท
2. ทุนการศึกษา อ.สุธีรา ขยาย จำนวนเงิน 400,000.00 บาท
3. ทุนการศึกษา นายศิริกานต์ เจริญกุล จำนวนเงิน 100,000.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

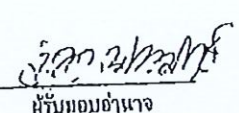


(นางสาวอาภาพร ชุนคง)

นางสาวอาภาพร ชุนคง 1

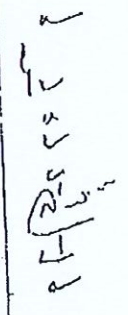
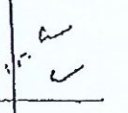


สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด
MAEJO UNIVERSITY'S THRIFT AND CREDIT COOPERATIVE LTD.

เลขบัญชี ACCOUNT NO. 2200001994	เลขสมาชิก MEMBER NO. 00001072
ชื่อบัญชี กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ACCOUNTS NAME	
 ผู้รับมอบอำนาจ AUTHORIZED SIGNATURE	

สมุดฝากหมายเลข / BOOK NO. 00003784

2/3

วันที่ DATE	รายการ TRANS	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	รหัส CODE	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ
07/12/2564	OTR		***5,473,339.72	***5,473,339.72		
31/12/2564	INT		*****6,298.09	***5,479,637.81		
11/01/2565	WTE	*****150,000.00		***5,329,637.81		
31/03/2565	INT		*****23,076.87	***5,352,714.68		
30/04/2565	WTE	*****40,000.00		***5,312,714.68		
30/06/2565	INT		*****21,049.84	***5,333,764.52		
15/08/2565	WTE	*****100,000.00		***5,233,764.52		
06/09/2565	WTE	*****120,000.00		***5,113,764.52		
30/09/2565	INT		*****19,858.62	***5,133,623.14		
01/11/2565	WTE	*****20,000.00		***5,113,623.14		
31/12/2565	INT		*****19,360.00	***5,132,983.14		



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด
MAEJO UNIVERSITY'S THRIFT AND CREDIT COOPERATIVE LTD.
สำเนาถูกต้อง

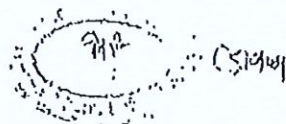
(นางสาวอาภาพร ขุนตง)

รหัสสาขา 375

678-0-52418-2

สาขานมโฆ

กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้



7922361

๓๑.๖๖ / ๗.๔๒

01/11/65	108882	HSD14	++++++20,005.00	*****20,017.42	931000
01/11/65	108882	HSDPE	5.00	*****20,012.42	931000
07/11/65	375	OTOS	20,000.00	*****12.42	560392
31/12/65	0	ITPS	++++++7.83	*****20.25	9400

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอภาพร ชุนกอง)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะบริหารธุรกิจ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร.๓๕๕๐ ต่อ ๑๐๕

ที่ อว ๖๙.๔.๑.๑/ว ๑๓๐๑

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรียน คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ/บุคลากรสังกัดคณะบริหารธุรกิจ

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพัยค์พนาสน์ ชั้น ๒ อาคาร ๒๕ ปี ธุรกิจการเกษตร คณะบริหารธุรกิจ ไปแล้ว นั้น งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ได้สรุปผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ครั้งดังกล่าว ในทำนองนี้ จึงขอส่งสรุปผลการประชุม ดังกล่าวมาเพื่อทราบ ตามรายละเอียด ดังนี้

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/รายงานผล

๑. รับทราบ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน ประกอบด้วย กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ และกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา
๒. รับทราบ การอนุญาตให้ใช้พื้นที่บริเวณคณะบริหารธุรกิจ เพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ "เต่าบิน"
๓. รับทราบ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี จะจัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ เพื่อความร่วมมือทางวิชาการกับบริษัทสหฟาร์ม จำกัด ในวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง Smart Classroom และขอเชิญผู้บริหารของคณะบริหารธุรกิจ เข้าร่วมลงนาม
๔. รับทราบ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System : PMS) ยังอยู่ระหว่างการแก้ไขสูตรคำนวณ ในส่วนของข้อตกลงภาระงาน (ป.ว.๐๑)
๕. รับทราบ คำสั่งคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการคณะบริหารธุรกิจ
๖. รับทราบ จำนวนรับสมัครนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบ Tcas๑ จำนวน ๒,๖๑๖ คน
๗. รับทราบ การรับนักศึกษาแลกเปลี่ยนจากต่างประเทศ ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน
๘. รับทราบ การขอความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบชั้นเรียน (On Site)
๙. รับทราบ รายงานผลการศึกษาของอาจารย์อรทัย ดุขภูมิดำเกิง , อาจารย์ณัฐดนัย เขียววาท อาจารย์ปณณวัฒน์ วังอนุสรณ์ และอาจารย์สุชีรา ขยาย
๑๐. รับทราบ การยืนยันการลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของนางสาวสุชีรา หมื่นแสน และ นายฉัตรชัย กำเริ้ว
๑๑. รับทราบ การขอความร่วมมือจากหลักสูตร สํารวจครุภัณฑ์ที่ได้รับบริจาค พร้อมทั้งจัดทำบันทึกข้อความ แจ้งรายละเอียดให้หน่วยพัสดุ คณะบริหารธุรกิจ เพื่อดำเนินการต่อไป
๑๒. รับทราบ รายงานแผนกลยุทธ์การเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑๓. รับทราบ กำหนดวันประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะ และรายชื่อคณะกรรมการประเมิน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๔. รับทราบ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ทาบทามบุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากรอบรมในเดือน มกราคม ๒๕๖๖
๑๕. รับทราบ การจัดประชุมบุคลากร และโครงการ “สานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากรคณะบริหาร ธุรกิจ ครั้งที่ ๑” ในวันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ สวนอาหาร เดอะการ์เด้นท์ เชียงใหม่ (ห้องเชียงแสน) และขอเชิญร่วมขบวนการแข่งขันกีฬา บุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
- เรื่องสืบเนื่อง
๑. รับทราบ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามแผนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- เรื่องพิจารณา
๑. รับทราบและ เห็นชอบ รายงานสถานะทางการเงิน
๒. เห็นชอบ การขอยกเวลาการศึกษาต่อของอาจารย์อรทัย ดุษฎีดำเกิง
๓. เห็นชอบ การจัดสรรเงินรายได้ (เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร) เพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔๗๑,๔๐๐ บาท
๔. เห็นชอบ ขอบเขตครุภัณฑ์รายการครุภัณฑ์สื่อดิจิทัล โครงการหมู่บ้านนักพัฒนาเกษตรดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจ
๕. เห็นชอบ การขอประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ (ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์) ของ นางสาวสุธีรา หมั่นแสน
๖. เห็นชอบ การเปลี่ยนผลคะแนนอักษร I และเกรดว่าง ของภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ระดับบัณฑิตศึกษา)
๗. เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) จำนวน ๒ วิชาเอก คือ แผนการศึกษา วิชาเอก นวัตกรรมการตลาดและการตลาดดิจิทัล และ แผนการศึกษา วิชาเอกการบริหารการเงินและการลงทุน
๘. เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณี ยศบุตร เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดลยา ไชยวงศ์ โดยเริ่ม ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙. เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา ในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เทียบเข้าเรียน)
๑๐. เห็นชอบ ภาระสอนระดับปริญญาตรี ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕
๑๑. เห็นชอบ ร่าง มคอ.๒ ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล ทูลาสมบัติ
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ ไบไม้
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
 ๔. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรพทานนท์
 ๕. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์
๑๒. เห็นชอบ การจัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีภาคการศึกษา ที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๙๒ ทุน
๑๓. เห็นชอบ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน

๑๔. เห็นชอบ ผลการศึกษา แก่ I และเกรตว้าง ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ระดับปริญญาตรี)
๑๕. เห็นชอบ การขออนุมัติเบิกจ่ายดอกผลกองทุนคณะบริหารธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ สานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากร คณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๑
๑๖. เห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทน ที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัด คณะบริหารธุรกิจ
๑๗. เห็นชอบ ให้นำเงินจากกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน และกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ ของคณะบริหารธุรกิจ ไปสมทบเงินสำรองสะสม
๑๘. เห็นชอบ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทน ตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ ท่าน
๑๙. เห็นชอบ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒๐. เห็นชอบ การจัดสรรเงินรายได้ (เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร) เพื่อจัดซื้อ ชื่อครุภัณฑ์โครงการหมู่บ้านนักพัฒนาเกษตรดิจิทัล (Village of AgTech Maker) จำนวน ๑,๐๙๓,๗๐๐ บาท
๒๑. เห็นชอบ ร่างประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนผลงานทางวิชาการเพื่อเป็น ค่าตอบแทนการเผยแพร่บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๒๒. เห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๑. รับทราบ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากคณะกรรมการ มีข้อแก้ไขเพิ่มเติมขอแจ้งฝ่ายเลขานุการ ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น. หากไม่มีการแจ้ง ขอแก้ไข ถือว่ารับรองรายงานการประชุม

เรื่องอื่น ๆ

๑. รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕
๒. เห็นชอบ รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังนี้
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล ตูลาสมบัติ
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ ไบไม้
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
 ๔. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรพตานนท์
 ๕. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำเริญ บัญมาก)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
ประธานที่ประชุมฯ

(๒) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

กองทุน	คงเหลือ	การจัดสรร	จำนวนเงิน
๑.กองทุนสนับสนุนวิชาการ และพัฒนานักศึกษา	๖๖,๒๕๓.๒๑	เพื่อสมทบเงินสำรอง สะสมของคณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	๖๖,๒๕๓.๒๑
รวมทั้งสิ้น	๖๖,๒๕๓.๒๑		๖๖,๒๕๓.๒๑



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ งานคลังและพัสดุ หน่วยการเงินและบัญชี โทร. ๕๓๕๙

ที่ อว ๖๙.๑๒.๑.๒.๑/พ ๖๕

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอยุบเลิก และชำระบัญชีกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนาการศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิการบดี

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๒.๑๒/๑๖๔ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน โดยกองตรวจสอบภายใน ได้รายงานผลการตรวจสอบการยุบเลิกกองทุนของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เพื่อชำระบัญชีกองทุนตามที่กำหนด นั้น

ในการนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ จึงขอชำระบัญชีกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนาการศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เป็นเงิน ๖๖,๒๕๓.๒๑ บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) เพื่อนำสมทบบัญชีเงินสำรองสะสมของคณะต่อไป ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณาดำเนินการ

(อาจารย์ ดร.วิชอนันต์ วาณิชยเลิศนาศาร)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

1 สำนักงาน รหัสสาขา 375
Office

บัญชีเลขที่ 375-3-04026-6
Account No.

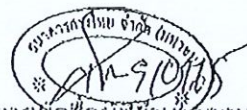
สาขาแม่โจ้

ชื่อบัญชี
Account Name

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ
(กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา)



กรุงไทย
Krungthai



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 2927049



SA AB 2927049

วันที่	ยอดรับ	ยอดจ่าย	ยอดคงเหลือ
11/03/65	375	D/P	
22/04/65	108632	BS011	
30/06/65	0	1115	
11/12/65	0	1115	
31/03/66	0	1115	
			*****0.00 51065
		*****66,000.00	*****66,000.00 931000
		*****131.64	*****66,031.64 9400
		*****87.39	*****66,119.07 9488
		*****134.19	*****66,253.21 9488



บันทึกข้อความ

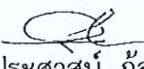
ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๒ - ๓๓๒๓
ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๖๖๕ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขอส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน

เรียน คณบดีคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบสิ่งแวดล้อม

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๑๕๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน จำนวน ๑๕ หน่วยงาน แล้ว นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบภายในขอส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบในส่วนของคุณะสถาปัตยกรรมฯ มายังท่าน เพื่อพิจารณาดำเนินการชำระบัญชีกองทุนตามที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ


(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

(๑๐) คณะสถาปัตยกรรมฯ

จำนวน ๑ กองทุน

๑. กองทุนสนับสนุนวิชาการและ
พัฒนานักศึกษา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอาภาพร ชูแดง)

ผู้อำนวยการกองประสานงานที่ ๑

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา
ตั้งแต่วันที่ 1/10/2565 ถึงวันที่ 31/1/2566

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างเดือน		ยอดยกไป		ยอดคงเหลือ	
	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
ธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์-บัญชี 375-3-04026-6 คณะสถาปัตยกรรมฯ (กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา)	31.64	-	66,087.38	-	66,119.02	-	66,119.02	-
รายได้สูญ/ค่าจ้างค่าใช้จ้างสหกรณ์	-	31.64	-	-	-	31.64	-	66,119.02
รายได้ดอกเบี้ยธนาคารกรุงไทย 31 ธ.ค. 65	-	-	-	87.38	-	87.38	-	-
รายได้อื่นๆ (เงินสมทบกองทุน)	-	-	-	66,000.00	-	66,000.00	-	-
รวม	31.64	31.64	66,087.38	66,087.38	66,119.02	66,119.02	66,119.02	66,119.02

หมายเหตุ

รายการรายได้อื่นๆ จำนวนเงิน 66,000 บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ MJ2-030366010007 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 โดยระหว่างการตรวจสอบบัญชีของกองทุนฯ กองตรวจสอบภายในได้จัดส่งบันทึกขอคำชี้แจงเกี่ยวกับที่มาของทรัพย์สินกองทุนฯ ว่าเงินไปลงบัญชีโดยอะไรของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา พ.ศ. 2558 โดยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ได้ชี้แจงที่มาของทรัพย์สินกองทุนฯ ตามบันทึกข้อความ ที่ อว 69.12.1.2.1/79 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ว่าคณะฯ อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา พ.ศ. 2558 ข้อ 6 (2) คือทรัพย์สินของกองทุนฯ ได้มาจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งกองตรวจสอบภายในพบข้อสังเกต ดังนี้

1. พบว่ารายรับสำหรับค่าตอบแทนการดำเนินงานในแบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ (ย.002) หมายเหตุรายจ่ายจุดหมุนของทุนฯ โดยจัดทำใบเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะจากเงินจุดหมุนทั่วไปโครงการศึกษาการออกแบบผลิตภัณฑ์นวัตกรรมกรมการเกษตรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อสมทบกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา ของคณะสถาปัตยกรรมฯ เลขที่ใบเบิก A165004197 ลงวันที่ 7 เม.ย. 2565 และนำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกองทุนฯ วันที่ 22 เม.ย. 2565

2. พบว่าตามข้อ 5 วรรคห้าของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราการเรียกเก็บ และการใช้เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการด้านการออกแบบของคณะสถาปัตยกรรมฯ พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 3 ก.พ. 65 กำหนดให้เงินรายได้ที่เหลือ ให้คณะพิจารณาจัดสรรไว้เพื่อรองรับการดำเนินงานของคณะและสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อความมั่นคง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอาภาพร ชุนคง)

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารเรียนรวม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ

รายชื่อกรรมการผู้ที่มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธุ์ระวี กองบุญเทียม
รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธุ์ศักดิ์ ภักดี
รองคณบดีฝ่ายพันธกิจพิเศษและเครือข่าย | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุดิกานต์ ประพรหม (ผู้ช่วยคณบดี) | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์พรทิพย์ จันทร์ราช (ผู้ช่วยคณบดี) | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.ปริญญา ปฏิพันธ์านต์
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ศุภณัฐ กาญจนวงศ์
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ปณวัฒน์ สุทธิบุญชร
แทนประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสถาปัตยกรรมบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แทนวุธา ไทยสันทัด | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกร มหาวาน | กรรมการ |
| ๑๑. นายธวัชชัย มานิตย์
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวผ่องนภา จิงธนะธาดากุล
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายชื่อกรรมการผู้ที่ไม่มาประชุม

- | | |
|--|-----------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและยุทธศาสตร์ | ลาพักผ่อน |
|--|-----------|

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๕ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร คณบดี
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุม โดยมี
ระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

สายสนับสนุน	
ยกเว้นผู้อำนวยการสำนักงานคนบดี (๑ คน)	นายอำนาจ ชิตทอง
กลุ่มนักศึกษา	
- ผู้แทนสโมสรนักศึกษาของคณะ	นางสาวศิริกัญญา แกระหัน สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม (นายกสโมสร)
- ผู้แทนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ	นางอินแปง มั่นจะเริน นักศึกษาหลักสูตรฯ สาขาวิชาการวางแผนผังเมือง และสภาพแวดล้อม
กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต	บริษัท สถาปนิกแชทเทิร์น ไฟล์ท์จำกัด

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบรายชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม และรายชื่อผู้เข้าร่วมสมทนากลุ่ม/ สัมภาษณ์ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังเสนอ

๔.๕ การพิจารณาดำเนินการยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา และการดำเนินการกองทุนสนับสนุนวิชาการและวิจัย

ประธานที่ประชุม แจ้งเรื่องการพิจารณาดำเนินการยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา และการดำเนินการกองทุนสนับสนุนวิชาการและวิจัย ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑) พิจารณาการดำเนินการยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนพัฒนานักศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้วัดถัดจากวันประกาศ นั้น คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษาตามประกาศดังกล่าว โดยให้อำนาจเงินสะสมของกองทุนฯ เข้าสมทบบัญชีเงินสำรองสะสม

๒) พิจารณาการดำเนินการกองทุนสนับสนุนวิชาการและวิจัย

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติให้ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและวิจัย โดยจะนำงบประมาณดังกล่าวไปจัดทำแผนใช้จ่ายเพื่อนำไปปรับปรุงระบบไฟฟ้า ณ ตึกอาคารปฏิบัติการภูมิทัศน์ของคณะ ทั้งนี้ จะดำเนินการนัดหมายประชุมบุคลากรของคณะฯ เพื่อพิจารณาในการวางแผนจัดสรรงบประมาณดังกล่าว หรือส่วนอื่น ๆ ต่อไป และมีมติเห็นชอบให้ยกเลิกคำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ที่ ๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบการดำเนินการยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา และการดำเนินการกองทุนสนับสนุนวิชาการและวิจัย ตามมติที่คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เสนอ

๔.๖ การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง

ประธานที่ประชุมแจ้งว่า งานสภามหาวิทยาลัยได้แจ้งให้คณะพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง ได้ไม่เกิน ๑ รายชื่อ โดยให้เสนอชื่อตามแบบฟอร์มการเสนอชื่อ แบบรายละเอียดประวัติและผลงานฯ และแบบตรวจสอบคุณสมบัติ และให้ส่งภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบไม่เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง

๔.๗ ความร่วมมือทางวิชาการกับเทศบาลนครเชียงใหม่

ประธานที่ประชุม แจ้งให้ทราบว่า เทศบาลนครเชียงใหม่ มีความประสงค์จะทำความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับคณะ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมมือกันดำเนินงานด้านวิชาการ การวิจัย และงานบริการวิชาการ ตลอดจนความร่วมมืออื่น ๆ ระหว่างหน่วยงาน ระยะเวลาตามกรอบแนวทางความร่วมมือ ๓ ปี ตั้งแต่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงปี มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเป็นต้นไป

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) กับเทศบาลนครเชียงใหม่ ดังเสนอ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งต่อไป

ตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ กำหนดเป็นวันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ อาคารเรียนรวม

ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๕๕ น.



(นางสาวผ่องนภา จิรณะธาดากุล)

ผู้บันทึกการประชุม



(นายวัชชัย มานิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม