



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๕๐๘

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ และ ข้อ ๑๙(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ระบุไว้ว่า

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๑๙(๒) การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายค่าใช้จ่ายหมวดงบประมาณ หรือหมวดเงินอื่น ๆ นอกเหนือจาก (๑) ให้จัดทำเป็นระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงิน

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้พิจารณาปรับปรุงประกาศฯ ดังกล่าว และมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน (ฉบับใหม่) โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จากงบประมาณเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย หมวดค่าตอบแทน ตามอัตรา ดังนี้

- ๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่เกินชั่วโมงละ ๒๕ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท
- ๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท ไม่เกินชั่วโมงละ ๓๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท
- ๓) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๓๒๐ บาท

เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ และเห็นควรให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ชิริโกคาจิก)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

“ร่าง” ปรับใหม่เสนอ กก.การเงิน วันที่ 4 กพ 2563



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๓ ประกอบกับมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน”

ข้อ ๒ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จากงบประมาณเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย หมวดค่าตอบแทน ตามอัตราดังนี้

- (๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่เกินชั่วโมงละ ๒๕ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท
- (๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท ไม่เกินชั่วโมงละ ๓๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๕๐ บาท
- (๓) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๓๒๐ บาท

ข้อ ๓ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน และหลักฐานการบันทึกเวลาปฏิบัติงานของนักศึกษา เป็นหลักฐานการจ่าย

ประกาศ ณ วันที่

(ร่าง)

ฉบับเสนอ กก.การเงิน ๑๑ ธค. ๖๒



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน"

ข้อ ๒ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จากงบประมาณเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย หมวดค่าตอบแทน ตามอัตราดังนี้

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่เกินชั่วโมงละ ๒๕ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท

(๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท ไม่เกินชั่วโมงละ ๓๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท

(๓) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๓๒๐ บาท

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรณีนักศึกษาปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ใน (๑) (๒) และ (๓) ในวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมง โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก

ข้อ ๓ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน และหลักฐานการบันทึกเวลาปฏิบัติงานของนักศึกษาเป็นหลักฐานการจ่าย

ประกาศ ณ วันที่



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนนักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงาน

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมให้นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพที่เหมาะสม โดยให้มหาวิทยาลัยให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนการจ้างนักศึกษาปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน ขาด้อยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และข้อ ๖ ข้อ ๙.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หมวดค่าตอบแทน ตามอัตราดังนี้

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่เกินชั่วโมงละ ๒๕ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท

(๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท ไม่เกินชั่วโมงละ ๓๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท

(๓) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐ บาท แต่ไม่เกินวันละ ๓๒๐ บาท

๒. ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินและหลักฐานการบันทึกเวลาปฏิบัติงานของนักศึกษาเป็นหลักฐานการจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้