



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๖๐๖

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗๕๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔-๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวได้หมดวาระลงไปแล้ว นั้น

เนื่องจากตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการคลัง คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 - (๓) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านแผนยุทธศาสตร์ คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 - (๔) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 - (๕) คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ
 - (๖) ประธานสภาพนักงาน เป็นกรรมการ
 - (๗) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ
 - (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
 - (๙) ผู้ที่อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี คนหนึ่ง เป็นกรรมการและเหรัญญิก
 - (๑๐) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- กรรมการตาม (๕) ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยแต่งตั้งจากคณบดี จำนวนสามคน และจากผู้อำนวยการจำนวนหนึ่งคน


ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว และการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย เป็นไปอย่างต่อเนื่อง งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ดังนี้

๑. กรรมการองค์ประกอบที่ (๑) - (๔) และ (๖) - (๑๐) เสนอแต่งตั้งกรรมการคนเดิม
๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการองค์ประกอบที่ (๕)

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ในองค์ประกอบที่ (๕) คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก จำนวนสี่คน ดังนี้

๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๒. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๓. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 225
วันที่ 29 ส.ค. 2566
เวลา 14.00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๓๑๓๙-๓๑๔๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๐๗

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗๕๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวได้หมดวาระไปแล้ว นั้น

ในการนี้ เนื่องด้วยตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ประกอบด้วย

๑. อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการคลัง คนหนึ่งเป็นกรรมการ
๓. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านแผนยุทธศาสตร์ คนหนึ่งเป็นกรรมการ
๔. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล คนหนึ่งเป็นกรรมการ
๕. คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ
๖. ประธานสภาพนักงาน เป็นกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
๙. ผู้ที่อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี คนหนึ่ง เป็นกรรมการและเหรัญญิก
๑๐. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

กรรมการตาม (๕) ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยแต่งตั้งจากคณบดี จำนวนสามคน และจากผู้อำนวยการจำนวนหนึ่งคน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว และการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย โดยเป็นองค์คณะกรรมการชุดเดิม ดังนี้

องค์ประกอบ	รายชื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย
๑. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล	รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง กรรมการ
๓. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านแผนยุทธศาสตร์	รองศาสตราจารย์ จักรพงษ์ พิมพ์พิมล กรรมการ

๔. ผู้ช่วยอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการคลัง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	กรรมการ
๕. คณะบดีและผู้อำนวยการสำนักจำนวนสี่คน	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๖. ประธานสภาพนักงาน	ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙. ผู้ที่อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณวุฒิ หรือ มีประสบการณ์ ทางด้านการเงินและบัญชี	นายคมสัน จักรคำ	กรรมการและเหรัญญิก
๑๐. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ	หัวหน้างานสวัสดิการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
	นางนิรมล ทองทิพย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. บริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติใด ๆ ในการบริหารจัดการกองทุน โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
๓. เสนอขออนุมัติแผนงาน งบประมาณประจำปีของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย
๔. แต่งตั้งบุคคลหรือคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการเรื่องใด ๆ ตามอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ
๕. พิจารณาทางการเงินประจำปีและควบคุมการรับและใช้จ่ายเงินของกองทุน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

โกวิท

29 ส.ค. ๖6

(นางสดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
SA หัวหน้างานประชุม
29 ส.ค. 2566

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
29 ส.ค. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
4 ก.ย. 2566

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี
24 ส.ค. 2566

-ร่าง-



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗๕๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ไปแล้วนั้น เนื่องจากคณะกรรมการดังกล่าวได้หมดวาระไปแล้ว

เพื่อให้การบริหารกองทุนเงินชดเชยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ดังนี้

๑. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	กรรมการ
๓. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล)	กรรมการ
๕. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๗. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๙. ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๒. นายคมสัน จักรคำ	กรรมการและเหรัญญิก
๑๓. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. หัวหน้างานสวัสดิการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางนิรมล ทองทิพย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. บริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติใด ๆ ในการบริหารจัดการกองทุน โดยออกเป็น

ประกาศมหาวิทยาลัย

๓. เสนอขออนุมัติ ...

๓. เสนอขออนุมัติแผนงาน งบประมาณประจำปีของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย
๔. แต่งตั้งบุคคลหรือคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการเรื่องใด ๆ ตามอำนาจและ
หน้าที่ของคณะกรรมการ

๕. พิจารณางบการเงินประจำปีและควบคุมการรับและใช้จ่ายเงินของกองทุน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ พ/ร/๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย

เพื่อให้การบริหารกองทุนเงินชดเชยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ดังนี้

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)	กรรมการ
๓. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	กรรมการ
๕. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๗. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๙. ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๒. นายคมสัน จักรคำ	กรรมการและเหรียญก
๑๓. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. หัวหน้างานสวัสดิการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางนิรมล ทองทิพย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. บริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติใด ๆ ในการบริหารจัดการกองทุน โดยออกเป็น

ประกาศมหาวิทยาลัย

๓. เสนอขออนุมัติ ...

๓. เสนอขออนุมัติแผนงาน งบประมาณประจำปีของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย

๔. แต่งตั้งบุคคลหรือคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการเรื่องใดๆ ตามอำนาจและ

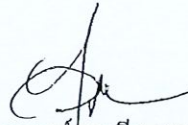
หน้าที่ของคณะกรรมการ

๕. พิจารณางบการเงินประจำปีและควบคุมการรับและใช้จ่ายเงินของกองทุน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑ ศน/๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗๕๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ไปแล้ว นั้น ในการนี้ เนื่องจากได้มีการเปลี่ยนชื่อหน่วยงานภายในของสำนักงานมหาวิทยาลัย จาก "กองการเจ้าหน้าที่" เป็น "กองบริหารทรัพยากรบุคคล"

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย ตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น ในส่วนของตำแหน่งกรรมการและเลขานุการ จาก ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็น ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการเห็นสมควรให้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย
พ.ศ. ๒๕๖๔"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

"ส่วนงาน" หมายความว่า ส่วนงาน ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

"พนักงานมหาวิทยาลัย" หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับค่าจ้างจาก
เงินงบประมาณแผ่นดิน ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพมา
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ด้วย

"การพ้นสภาพ" หมายความว่า การกระทำใดที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานไม่ให้
พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานต่อไป และไม่จ่ายเงินเดือนให้ ไม่ว่าจะเป็เพราะสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือ
เหตุอื่นใด และให้หมายความรวมถึงกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้ทำงาน และไม่ได้รับเงินเดือนหรือ
ค่าจ้างเพราะเหตุที่ยุบเลิกส่วนงานหรือหน่วยงาน

“เงินชดเชย” หมายความว่า เงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ และไม่จ่ายค่าจ้างให้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินชดเชย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนเงินชดเชย

ข้อ ๔ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกองทุนสะสมเงินสำหรับจ่ายเป็นเงินชดเชยให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่เกิดจากการพ้นสภาพ

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- (๑) เงินงบประมาณอุดหนุนจากรัฐที่เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรตามที่มหาวิทยาลัยจัดสรร
- (๒) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- (๓) จากการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ
- (๔) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- (๕) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๖ รายจ่ายของเงินกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การใช้จ่ายเงินกองทุนสามารถนำทั้งเงินต้นและดอกผลของกองทุนมาใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการคลัง คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านแผนยุทธศาสตร์ คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- (๔) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- (๕) คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ
- (๖) ประธานสภาพนักงาน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

(๙) ผู้ที่อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีคุณวุฒิ หรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี คนหนึ่ง เป็นกรรมการและเหรัญญิก

(๑๐) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

* กรรมการตาม (๕) ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยแต่งตั้งจากคณบดี จำนวนสามคน และจากผู้อำนวยการ จำนวนหนึ่งคน

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

(๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น ๆ

(๕) ศาลมีคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติใด ๆ ในการบริหารจัดการกองทุน โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) เสนอขออนุมัติแผนงาน งบประมาณประจำปีของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย

(๔) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการเรื่องใด ๆ ตามอำนาจ และหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๕) พิจารณางบการเงินประจำปีและควบคุมการรับและใช้จ่ายเงินของกองทุน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๑ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตาม นโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เหรียญกษาปณ์จัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามหลักเกณฑ์แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานรายงานทางการเงินเสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ


ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถในการจัดหารายได้เพื่อนำเข้ากองทุนเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๔ ให้กองตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุน

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติสั่งจ่ายเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์(ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้