



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๒๕๔

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย/
เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย/
รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการ
เทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ พิจารณา โดยที่ประชุม
พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม
๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเทียบตำแหน่ง
ทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา
ร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

-ร่าง-

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการเพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในกรณีประเภทวิชาการผู้เคยดำรงตำแหน่งทางวิชาการมาก่อนได้รับการบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ก.พ.ว.” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ทั้งนี้ ให้หมายความถึงพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ด้วย

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“สถาบันการศึกษาอื่น” หมายความว่า มหาวิทยาลัย วิทยาลัยอื่น หรือสถานบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อ ๔ ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะขอเทียบ ได้แก่ ตำแหน่งทางวิชาการที่จะขอเทียบ ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยจะต้องเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ

ข้อ ๕ วิธีการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้เทียบได้ดังนี้

(๑) กรณีที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก่อนพ้นจากมหาวิทยาลัยในตำแหน่งใด หากกลับมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยก็ให้บรรจุได้ในตำแหน่งทางวิชาการเดิม

(๒) กรณีเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น ให้เทียบได้ไม่เกินตำแหน่งทางวิชาการที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ

ข้อ ๖ วิธีการเสนอ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้เสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการเสนอเรื่องขอเทียบตำแหน่ง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย คำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง คำสั่งของผู้เสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ แบบประวัติส่วนตัว และผลงานทางวิชาการ และ/หรือผลงานอื่น

(๒) ให้ส่วนงานพิจารณาถ่วงดุลแล้วเสนอเรื่องขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัย

(๓) ให้มหาวิทยาลัยเสนอเอกสารหลักฐานต่อ ก.พ.ว. พิจารณา

(๔) เมื่อ ก.พ.ว. พิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอผลการพิจารณาต่อสภาวิชาการ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๕) เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติการเทียบตำแหน่งทางวิชาการเป็นประการใด ให้ดำเนินการดังนี้

กรณีอนุมัติให้เทียบตำแหน่ง ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับเทียบ

กรณีไม่อนุมัติให้เทียบตำแหน่ง ให้มหาวิทยาลัยแจ้งมติแก่ผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการทราบ

ข้อ ๗ วันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับการเทียบตำแหน่ง

กรณีที่ ๑ ให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการได้ตั้งแต่วันที่บรรจุ

กรณีที่ ๒ หากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มีมติให้ส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการได้ตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยได้รับเรื่องเสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการจากส่วนงาน แต่ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์

ข้อ ๘ หากปรากฏผู้ขอเทียบตำแหน่งรายใด มีพฤติกรรมเข้าข่ายการกระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาการที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. และ/หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นที่บังคับใช้ในป็นั้นๆ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีตรวจพบในระหว่างการศึกษาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ให้ยุติการพิจารณา และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบสวนทางวินัย

(๒) กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ขอเทียบตำแหน่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และอธิการบดีได้ออกคำสั่งแต่งตั้ง หรือได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบสวน หากพบว่ามีกระทำความผิดจริง ให้ลงโทษทางวินัย และเสนอสภา

มหาวิทยาลัยเพื่อให้มีมติถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ.

(๓) ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยเรียกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการเพื่อเทียบตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งคืนจากผู้ขอเทียบตำแหน่งด้วย

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.พ.ว. มีอำนาจวินิจฉัยและตีความ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก่อนข้อบังคับฉบับนี้ใช้บังคับ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นดำเนินการเสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่

(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 784
วันที่ 3 ต.ค. 2566
เวลา 14:00น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานตำแหน่งและอัตรากำลัง โทร.๓๑๓๔

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๒/๗๔๒

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง เสนอพิจารณาหลักการการ "ร่าง" ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของ
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินการเพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในกรณีประเภทวิชาการผู้เคยดำรงตำแหน่งทางวิชาการมาก่อนได้รับการบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ จึงได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ประเด็น	สาระสำคัญ
๑) วันที่มีผลบังคับใช้	ให้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป
๒) คุณสมบัติผู้ที่ขอเทียบตำแหน่ง	ผู้เคยดำรงตำแหน่งวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งต่อมาได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีสิทธิขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศ
๓) การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ	ตำแหน่งทางวิชาการที่จะขอเทียบ ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยจะต้องเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ
๔) วิธีการเทียบตำแหน่ง	๑) กรณีที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก่อนพ้นจากมหาวิทยาลัยในตำแหน่งใด หากกลับมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยก็ให้บรรจุได้ในตำแหน่งทางวิชาการเดิม ๒) กรณีเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น ให้เทียบได้ไม่เกินตำแหน่งทางวิชาการที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ
๕) วิธีการเสนอ	๑) ให้ส่วนงานพิจารณาถ่วงดุลแล้วเสนอเรื่องขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัย (เอกสารหลักฐานประกอบด้วย คำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง คำสั่งของผู้เสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ แบบประวัติส่วนตัว และผลงานทางวิชาการ และ/หรือผลงานอื่น) ๒) ให้มหาวิทยาลัยเสนอเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณา ๓) เมื่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอผลการพิจารณาต่อสภาวิชาการ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๔) เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติการเทียบตำแหน่งทางวิชาการเป็นประการใดแล้ว ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับเทียบ

ประเด็น...

ประเด็น	สาระสำคัญ
๖) วันที่ได้รับแต่งตั้ง	วันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับการเทียบตำแหน่ง ทำได้ ๒ กรณี กรณีที่ ๑ ให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการได้ตั้งแต่วันที่บรรจุ กรณีที่ ๒ หากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มีมติให้ส่งเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการได้ตั้งแต่วันที่ มหาวิทยาลัยได้รับเรื่องเสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการจากส่วนงาน แต่ไม่ ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์
๗) การดำเนินการกรณีมีพฤติกรรมเข้า ข่ายการกระทำผิดจริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาการ	หากปรากฏผู้ขอเทียบตำแหน่งรายใด มีพฤติกรรมเข้าข่ายการกระทำผิด จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาการที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. และ/หรือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและ ถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นที่บังคับใช้ในปีนั้นๆ ให้ ดำเนินการดังนี้ ๑) กรณีตรวจพบในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ ให้ยุติการพิจารณา และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ สอบสวนทางวินัย ๒) กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ขอเทียบตำแหน่งดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ และอธิการบดีได้ออกคำสั่งแต่งตั้ง หรือได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบสวน หากพบว่ามี การกระทำความผิดจริง ให้ลงโทษทางวินัย และเสนอสภา มหาวิทยาลัยเพื่อให้มีมติถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. ๓) ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ ให้ มหาวิทยาลัยเรียกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการเพื่อเทียบตำแหน่งทาง วิชาการ รวมทั้งเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำ ตำแหน่งคืนจากผู้ขอเทียบตำแหน่งด้วย
๘) บทเฉพาะกาล	พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจาก สถาบันการศึกษาอื่น และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก่อนข้อบังคับฉบับนี้ใช้บังคับ ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ผู้นั้นดำเนินการเสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กำหนดไว้ตามข้อบังคับฉบับนี้ด้วย

พร้อมนี้ ได้แนบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของ
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการร่างตามหลักการที่ผ่านความเห็นชอบจาก ก.บ.ม. ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณา

ต่อไป

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุระเบียบการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

โทษา
3 ม.ค. ๖๖

(นางลัดดาวรรณ ปารุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
- 3 พ.ค. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
เลขานุการ ก.บ.ม.

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
- 4 ต.ค. 2566