บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๓๖๐ **วันที่** ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย/ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)/ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล/เลขานุการคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งแผนการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ต่อสภามหาวิทยาลัย นั้น

กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามที่เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในข้อตกลงสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะและสังคมไร้เงินสด (MJU Smart University) ด้วยระบบบริหารจัดการทางการเงินผ่าน Krungthai Digital Platform โดยในการดังกล่าว ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้มอบเงินสนับสนุนให้แก่มหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการพัฒนานักศึกษา จำนวน ๔๐ ล้านบาท ดังนั้น คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ควรพิจารณาว่าจะจัดสรรงบประมาณดังกล่าวเพื่อใช้ในการพัฒนาด้านสารสนเทศในสัดส่วนเท่าใด นำไปพัฒนาในด้านใด โดยต้องเป็นการพัฒนาในรูปแบบที่ต่อเนื่องและเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจน เช่น การพัฒนา Platform สำหรับการเรียนการสอน การเชื่อมโยงกับ MJU Mobile Application หรือการนำไปต่อยอดแผนการพัฒนาด้านสารสนเทศในปี ๒๕๖๘ เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ทั้งนี้ ให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลปรับไฟล์นำเสนอให้กระชับ ได้ใจความ โดยใช้เวลาในการนำเสนอไม่เกิน ๕ นาที

๒. ให้คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 12/2566

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2565-2569 ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา Data Center, Dashboard และการพัฒนา MJU Digital Platform มีเป้าหมายการพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสู่ระดับระดับโลก ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาในอนาคต และการพัฒนาเกษตรอัจฉริยะ IA : Intelligence Agriculture โดยการขับเคลื่อนพัฒนาระบบต่อยอดและการเตรียมความพร้อมการพัฒนาสู่ MJU Digital Platform 5 ด้าน คือ

1) ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมอย่างมีส่วนร่วม
2) ด้านพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์
3) ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย
4) ด้านการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต
5) ด้านการลดความเหลื่อมล้ำ ความยากจน สังคมเกษตรกร

กำหนดวิสัยทัศน์

"เป็นมหาวิทยาลัยแห่งชีวิตที่ขับเคลื่อนด้วยระบบดิจิทัลเทคโนโลยีสู่การพัฒนาที่มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน"

ประกอบด้วย 22 กลยุทธ์ โดยแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี 2566 ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาใน 17 กลยุทธ์ ได้แก่

1. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านยุทธศาสตร์ Digital Administrator
2. การพัฒนา Process redesign
3. การพัฒนา Single Data 5 ระบบฐานข้อมูล
4. การพัฒนา Dashboard
5. การพัฒนา ERP
6. การพัฒนา Digital Security
7. การพัฒนาระบบ Good Governance ในระบบบริหารจัดการด้านการคลัง (e-Fin)
8. การพัฒนา Digital Standard โดยการเชื่อมโยงข้อมูล ระบบ Unicon
9. การวางแผนโครงสร้างงานดิจิทัล Matrix Structure (SPO)
10. การพัฒนา Digital Literacy ทักษะ Reskill/Upskill บุคลากรและนักศึกษา
11. การพัฒนา Digital Innovation Service
12. การพัฒนา Digital Content
13. การพัฒนา Learning Organization (Digital Academy) ในระบบ MJU MOOC

14. การพัฒนา Digital Platform
15. การเตรียมความพร้อมระบบ World Classroom โดยการต่ออายุซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์
16. การวางแผนการพัฒนา Digital Linkage
17. การพัฒนาระบบ Network (Inside/Outside) ด้วยระบบตลาดออนไลน์ MJUMore

ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งเงินบริจาค MOU ธนาคารกรุงไทย จำนวน 8 โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,923,390.00 บาท และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566 จำนวน 3 โครงการ เป็นเงินงบประมาณ 9,700,000.00 บาท เป็นงบประมาณทั้งสิ้น 15,623,390.00 บาท

เป้าหมายการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)
ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมอย่างมีส่วนร่วม	5,790,390.00
ด้านพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์	133,000.00
ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย	-.00
สิ่งก่อสร้าง	9,700,000.00
งบประมาณรวมทั้งสิ้น	15,623,390.00

สรุปผลผลิตได้ดังนี้

กลยุทธ์	ผลผลิต	ค่าเฉลี่ย รอบ 6 เดือน	ค่าเฉลี่ย รอบ 12 เดือน	ความพึงพอใจ	ร้อยละความสำเร็จ
การพัฒนา Digital Platform ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมอย่างมีส่วนร่วม					
Digital Administration	9 ระบบ (Strategy Deployment)	3.49	3.60	มาก	72.00
Re-Design Process	6 ระบบ	3.63	3.63	มาก	72.60
Dashboard	1 ระบบ	3.35	3.58	มาก	71.60
Single Data	5 ฐานข้อมูล	3.42	3.69	มาก	73.80
ERP	พัฒนาใหม่ 2 ระบบ ปรับปรุงพัฒนา 13 ระบบ	3.41	3.62	มาก	70.80
Digital Security	กำหนดมาตรการการดำเนินการป้องกันและ	3.46	3.54	มาก	70.80

กลยุทธ์	ผลผลิต	ค่าเฉลี่ย รอบ 6 เดือน	ค่าเฉลี่ย รอบ 12 เดือน	ความพึงพอใจ	ร้อยละความสำเร็จ
	สำรองข้อมูลและเข้ารหัสผ่าน MJU Passport				
Digital Standard	เชื่อมต่อข้อมูล 4 ชุดข้อมูลกับระบบ UniCon				100
Good Governances	1 ระบบ (e-Fin)	3.50	3.74	มาก	74.80
Matrix Structure (SPO)	วิเคราะห์โครงสร้างหน่วยงาน สนม.				70.00
การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์					
Digital Literacy	4 โครงการ 1,795 คน จากเป้าหมาย 1,630 คน	68.90	110.12		110.12
การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย					
Digital Service Innovation	5 ระบบ	3.39	3.59	มาก	71.80
Digital Content	22 รายวิชา ออนไลน์ : 20 รายวิชา				90.91
Learning Organization (Digital Academy)	จำนวนผู้เรียน 3930 คนในระบบ MJU MOOC : 4951 บัญชีรายชื่อ				100.00
ความพึงพอใจภาพรวม					**80.71**

ความสำเร็จของการพัฒนามหาวิทยาลัยดิจิทัล ประกอบด้วย คุณภาพของข้อมูลสารสนเทศ คุณภาพของระบบ ความพึงพอใจการให้บริการ และแรงจูงใจ คิดเป็นร้อยละความสำเร็จของแผนฯ 80.71

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รอบ 12/2566

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2565-2569 มี 22 กลยุทธ์ โดยให้ความสำคัญต่อการพัฒนา Data Center, Dashboard และการพัฒนา MJU Digital Platform มีเป้าหมายการพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสู่ระดับระดับโลก ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาในอนาคต และการพัฒนาเกษตรอัจฉริยะ IA : Intelligence Agriculture และเชื่อมโยงกลยุทธ์ให้มีความสัมพันธ์กันในระดับ Input Process Output เพื่อนำไปสู่ Outcome ต่อไป

โดยในปี งปม. 2566 ได้กำหนดการขับเคลื่อนพัฒนา Business Model สู่ MJU Digital Platform โดยการขับเคลื่อนพัฒนาระบบต่อยอดสู่ MJU Digital Platform 3 ด้าน และการเตรียมความพร้อมการพัฒนาสู่ 5 Platform ไว้ 3 ประการ และเตรียมความพร้อมการพัฒนาสู่ Platform ด้านการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต และ Platform ด้านการลดความเหลื่อมล้ำ ความยากจน สังคมเกษตรกร ได้แก่

เป้าหมายที่ 1 การพัฒนา Digital Platform ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมอย่างมีส่วนร่วม

เป้าหมายที่ 2 การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์

เป้าหมายที่ 3 การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย

มีผลการประเมินแบบสอบถามความคิดเห็น (รอบ 12 เดือน) ต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล ประจำปี 2566 ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น 256 คน เป็น ผู้บริหาร 23 คน บุคลากรสายวิชาการ 102 คน และบุคลากรสายสนับสนุน 131 คน

มีการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล จำนวน 210 คน คิดเป็นร้อยละ 82.03

พบว่าบุคลากรมีความคิดเห็นต่อความต้องการ ความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสูงสุด 5 อันดับ จาก 22 กลยุทธ์ ดังนี้

1. การพัฒนาระบบเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดรายจ่าย (Re-Design Process)
2. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (ERP)
3. การพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย (Digital Service Innovation)
4. การพัฒนา Single Data เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน
5. การพัฒนา Digital Content เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย และการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต

รายงานผลการดำเนินงานตามแผน รอบ 12/2566 สรุปได้ดังนี้

เป้าหมายที่ 1 การพัฒนา Digital Platform ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมอย่างมีส่วนร่วม

1) **การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยแปลงแผนพัฒนาระดับยุทธศาสตร์ลงสู่แผนปฏิบัติการ (Strategy Deployment)**

มีระบบสารสนเทศที่ช่วยแปลงแผนระดับยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติการ จำนวน 9 ระบบ ดังนี้

1. ระบบ KPI-Monitoring เป็น Dashboard รายงานผลตาม Balance Scorecard URL : kpi-monitoring.mju.ac.th ผู้ใช้งานระบบ 334 คน
2. ระบบติดตามผลการดำเนินงาน Gantt chart URL : sgc.mju.ac.th ผู้ใช้งานระบบ 135 คน
3. ระบบรายงาน KPI ตามตัวชี้วัด URL: 3h.mju.ac.th ผู้ใช้งานระบบ 315 คน
4. ระบบแผนและงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ MJU e-Planning & e-Budgeting URL : bbplan.mju.ac.th ผู้ใช้งานระบบ 26 คน
5. ระบบ SDG Ranking URL : sdg.mju.ac.th ผู้ใช้งานระบบ 144 คน
6. ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ประกอบการ URL: sth.mju.ac.th ผู้ใช้งานระบบ 265 คน
7. ระบบความพึงพอใจนศ.ที่มีต่อหลักสูตร URL: https://e-plan.mju.ac.th/ReportStudentOfEnd.aspx
8. ระบบ ERP: e-Project , e-Plan
9. ระบบ E-SWOT MJU URL: https://3h.mju.ac.th/reportswot

ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจมากต่อระบบเพื่อการติดตามยุทธศาสตร์ (ค่าเฉลี่ย 3.60)

2) **การนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาช่วยปรับปรุงประสิทธิผลในกระบวนการทำงาน และมีแผนบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัล (Process Redesign)**

มีระบบที่ช่วยเพิ่มประสิทธิผลในกระบวนการทำงานประจำปี 2566 จำนวน 6 ระบบ (ใช้งานระบบผ่าน ERP) ดังนี้

1) ระบบลาออนไลน์
2) ระบบลาศึกษาต่อ
3) ระบบคำร้อง แจ้งเตือนผ่าน Line
4) ระบบขอผ่อนผันทหารออนไลน์ (สำหรับนักศึกษา)
5) ระบบบริการของหน่วยงาน (หน้าแบบฟอร์มลงนามผ่านผู้บริหาร)
6) ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (มติที่ประชุม)

ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจมากต่อความถูกต้องแม่นยำตามกระบวนการปฏิบัติงาน (ค่าเฉลี่ย 3.63)

การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปี 2566 ในประเด็นความเสี่ยง ด้าน ข้อมูลที่สำคัญในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยถูกโจรกรรม

มีผลการประเมินระดับความเสี่ยง พบว่าการควบคุมความเสี่ยงเพียงพอสามารถลดความเสี่ยงให้หมดไปได้

3) มีการพัฒนา Dashboard ทั้ง 3 ระดับชั้นในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ระดับงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการบริหาร และระดับคณะ

มีระบบ Dashboard 6 ด้าน ได้แก่ ด้านบุคลากร นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา การมีงานทำของบัณฑิต งานวิจัย ผลงานทางวิชาการ URL: data.mju.ac.th แสดงผลในรูปแบบกราฟ จำนวนนับ และค่าสถิติแสดงร้อยละ

ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจมากต่อระบบเพื่อการบริหารและตัดสินใจ (ค่าเฉลี่ย 3.58)

4) จัดให้มีการพัฒนา Single Data เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน และระบบการรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูล

มีการจัดทำ Single Data จากระบบฐานข้อมูล 5 ด้าน ได้แก่ ด้านแผนงาน ด้านบุคลากร ด้านการคลัง ด้านบริหารและพัฒนาวิชาการ และด้านงานวิจัยบริการวิชาการ โดยมี
เชื่อมโยงกับระบบ MJU API เพื่อใช้การติดต่อฐานข้อมูล 12 รายการ ดังนี้

1. ข้อมูลบุคลากร
2. ข้อมูลบทความวิชาการ และเจ้าของผลงาน
3. ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา และเจ้าของผลงาน
4. ข้อมูลหนังสือ/ตำรา/งานแปล/การค้นพบพันธุ์พืช-สัตว์ และเจ้าของผลงาน
5. ข้อมูลงานวิจัย และเจ้าของผลงาน
6. ข้อมูลการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
7. ข้อมูลงบประมาณที่สนับสนุนงานวิจัย
8. ข้อมูลการตีพิมพ์งานวิจัย
9. ข้อมูลการสำรวจการทำงานของบัณฑิต
10. ข้อมูลการนำเสนอผลงานวิจัย
11. ข้อมูลผลงานของนักศึกษา
12. ข้อมูลการตีพิมพ์ผลงานของนักศึกษา

การรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูล มีการกำหนดมาตรการการดำเนินการป้องกันและสำรองข้อมูล ไว้ดังนี้

- ติดตั้ง Windows Defender Antivirus เพื่อป้องกันไวรัส

- เปิดใช้งาน Windows Firewall โดยอนุญาตใช้งานเฉพาะ Services ที่ใช้งานเท่านั้น
- กำหนดสิทธิ์ผู้ดูแลระบบสูงสุดไม่เกิน 2 คนและกำหนดสิทธิผู้ใช้ทั่วไปสำหรับผู้ใช้อื่นๆ
- Update เครื่องแม่ข่ายใหม่ เป็น Windows Server 2022
- กำหนดการสำรองข้อมูลด้วยระบบ HPE Cohesity สำรองข้อมูลทุกวัน เวลา 13.00 น. (Backup Data 20 days)
- Login เข้าใช้งานระบบผ่านระบบยืนยันและตรวจสอบสิทธิ์ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย MJU Passport

ผู้ใช้งานระบบมีความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศในระบบฐานข้อมูลกลาง 5 ด้าน ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.69)

ประเด็นความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย รอบ 6 เดือน	ค่าเฉลี่ย รอบ 12 เดือน	ผลการประเมิน
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากร	3.54	3.77	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านการคลัง	3.5	3.74	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านนักศึกษา	3.44	3.69	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ	3.39	3.67	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านแผน	3.31	3.58	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและพัฒนาวิชาการ	3.32	3.66	มาก
ความพึงพอใจภาพรวม	**3.42**	**3.69**	**มาก**

และได้มีการเชื่อมโยงระบบ UniCon เดิมจัดส่งข้อมูลในรูปแบบ excel สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม(สป.อว) จึงได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบคลังข้อมูล เพื่อรองรับนโยบายด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (UniCon University Connected) โดยให้มหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อม ปี งปม. 2565-2566 ในด้าน Hardware Software และข้อมูล 4 ชุดข้อมูล ได้แก่การเตรียม API หรือ View/Tableการเรียกดูรายงาน/ดึงชุดข้อมูล คือ ข้อมูลนักศึกษา (ข้อมูลนักศึกษา, ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา, ข้อมูลภาวะการมีงานทำ) ข้อมูลบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอน ข้อมูลสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูลสถาบัน, ข้อมูลงานวิจัย, ข้อมูลกก.สภามหาวิทยาลัย) โดยทีม UniCon MJU ทำงานร่วมกันระหว่างสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล และกองเทคโนโลยีดิจิทัล วางแนวทางการจัดส่งข้อมูลผ่าน Buffer เพื่อตรวจสอบข้อมูลก่อนการ Upload โดยให้ สป.อว ดึงข้อมูลผ่าน Buffer

5) ให้มีโครงสร้างงานดิจิทัลในระดับมหาวิทยาลัยและมีการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินภารกิจ (Structure & Budget, Structure Metrix (SPO))

วิเคราะห์โครงสร้างงานโดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยได้มีการวิเคราะห์ สภาพปัญหาของหน่วยงาน ประกอบการวางโครงสร้างหน่วยงาน

เป้าหมายที่ 2 การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์

ได้มีการเสนอโครงในระบบ e-Project 4 โครงการ ดังนี้

1) 19870 โครงการสัมมนา "Microsoft Azure Dev Tools for Teaching & Trends Technology 2023" ได้รับอนุมัติเมื่อ 11-04-2566 โดยไม่ใช้งบประมาณ
2) 19209 โครงการเตรียมความพร้อมและส่งต่อความรู้แก่เยาวชนเพื่อเป็น ASEAN Digital Citizen (Train of Master Trainers : ASEAN Digital Literacy Program) ได้รับอนุมัติเมื่อ 08-12-2565 โดยไม่ใช้งบประมาณ
3) 19127 โครงการส่งเสริมการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จาก ICT ในการเรียนรู้และการทำงานโดยใช้ Cloud Computing ประจำปี 2566 ได้รับอนุมัติเมื่อ 15-11-2565 โดยใช้แหล่งงบประมาณเงินพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 47,500.00 บาท
4) 18923 โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมมาตรฐานด้าน ICT สำหรับนักศึกษา ประจำปี 2566 ได้รับอนุมัติเมื่อ 15-11-2565 โดยใช้แหล่งงบประมาณเงินรับฝากค่าสมัครสอบ "วัดความรู้ความสามารถด้าน IT" จำนวน 63,000.00 บาท

การดำเนินงาน 4 โครงการ กำหนดกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 1,630 คน มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 1,795 คน และการพัฒนาบุคลากร Upskill / Rekill 3 โครงการ จำนวน 3 คน บุคลากรได้รับใบรับรองมาตรฐานข้อมูลสะสม 75 รายการ

เป้าหมายที่ 3 การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย

1) การนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาช่วยงานบริการเพื่อประสิทธิภาพการทำงาน (Digital Service)

การพัฒนา Digital Service 9 ระบบ ดังนี้

1. MJU Mobile App (Upgrade server)
2. MJU Mobile App (Management Main Menu)
3. บัตรบุคลากรและนักศึกษาใหม่
4. ระบบบริหารจัดการรถ
5. MJU Payment gateway
6. MJU Face authentication
7. ระบบจองห้องประชุม/ห้องเรียนส่วนกลาง

8. ระบบรายงานเวลาทำงานบุคลากร
9. MJU LINE Notification

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อระบบนวัตกรรมให้บริการ MJU Digital Service ภาพรวม ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.59)

2) นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเปลี่ยน Business Model ใหม่ ในภารกิจการศึกษาแบบไร้ห้องเรียน ห้องเรียนระดับโลก ในภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ เปลี่ยนผ่านวิถีชีวิตของสังคมเกษตรกร

ได้รับงบประมาณ 4 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 9,722,500 บาท ได้ว่าจ้างผู้ดำเนินการแล้ว ส่งมอบงานแล้ว 3 โครงการ ได้แก่ งานปรับปรุงอาคาร 70, 80 ปี

มีการพัฒนาบทเรียนออนไลน์เพื่อการสอบวัดผลความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ประจำปี 2566 ประกอบการสอน จำนวน 9 บทเรียน ทั้งนี้มีรายวิชาใน MJU MOOC จำนวน 20 รายวิชา ประกอบด้วยรายวิชาองค์ความรู้ด้านการเกษตร ปราชญ์แม่แม่โจ้ และแม่โจ้เกษตรอินทรีย์ วิทยาศาสตร์ ภาษา เทคโนโลยี การสื่อสาร ศิลปวัฒธรรม และคอมพิวเตอร์

และอีก 1 โครงการ (ปรับปรุงอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์ (ห้องส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) มีผู้ว่าจ้างแล้ว แต่มีการร้องเรียน ในระบบ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กองคลังต้องส่งเรื่องไปที่กรมบัญชีกลางพิจารณา

DIGITAL TRANSFORMATION

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัล
ประจำปีงบประมาณ 2566
(รอบ 12 เดือน)

WWW.IT.MJU.AC.TH

ENTER

1

แผนยุทธศาสตร์ดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2565-2569

WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

นโยบายสภา 9 ด้าน

นโยบายด้านที่ 8 Digital

มหาวิทยาลัยต้องมีการพัฒนาสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) โดยนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาเปลี่ยนแผนธุรกิจ (Business Plan) ในภารกิจการศึกษาแบบไร้ห้องเรียน นำแผนดิจิทัลเทคโนโลยีมาแปลงแผนพัฒนาระดับยุทธศาสตร์สู่ปฏิบัติ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยต้องมีโครงสร้างของงานดิจิทัลระดับมหาวิทยาลัย และมีการพัฒนา Dashboard ในระดับสภามหาวิทยาลัย ระดับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน ผ่านระบบการรวมศูนย์ข้อมูลเป็นหนึ่งเดียว (Single Data)

ENTER

WWW.IT.MJU.AC.TH

2

ข้อเสนอแนะที่

ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 8 ตุลาคม 2565

Digital Technology Division

MJU
Digital
Platform

ปัญหาฐานข้อมูลไม่ตรงกัน

ควรรวมไว้เป็นฐานข้อมูลเดียว และปรับปรุงให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันเสมอ

- ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานและจัดเตรียมห้อง Operator Datacenter Room
- แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลกลาง Data Center 5 ด้าน + 1 ฐาน
  - ด้านบุคลากร
  - ด้านการคลัง
  - ด้านวิจัยบริการวิชาการ
  - ด้านแผนงาน
  - ด้านบริหารและพัฒนาวิชาการ
  - ฐานข้อมูลอาคาร

Digital Technology Division

แนวทางการดำเนินงาน โดยเปิดโอกาสนักศึกษาระดับโท-เอก มาช่วยการพัฒนา ลดต้นทุนและเกิดการมีส่วนร่วม

- เปิดโอกาสนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขานวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์ อาจารย์และบุคลากร จากคณะ/สำนัก
- ร่วมทีมพัฒนาระบบ Dater Center & Dashboard และ Digital Service Innovation

แนวทางการพัฒนาระบบ และจัดลำดับการลงทุน

1. ศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีแนวทางการพัฒนา Data Center ด้วย API เช่นเดียวกัน
2. จัดลำดับการลงทุน ตามความคิดเห็นต่อความจำเป็นเร่งด่วน
3. กำหนดมาตรการการป้องกันและสำรองข้อมูล และยืนยันตัวตนผ่านระบบ MJU Passport

ประชุมหารือ แนวทางการดำเนินงาน

28 NOV 2022

WWW.IT.MJU.AC.TH

วิสัยทัศน์แผนยุทธศาสตร์ดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เป็นมหาวิทยาลัยแห่งชีวิตที่ขับเคลื่อน
ด้วยระบบดิจิทัลเทคโนโลยี
สู่การพัฒนาที่มั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

Digital Technology Division

WWW.IT.MJU.AC.TH

3

การขับเคลื่อนพัฒนาสู่ MJU Digital Platform 5 ด้าน

Digital Technology Division

MJU Digital Platform

มาตรการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย จำนวน 5 Digital Platform

01 ด้านการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต

02 ด้านการพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์

03 ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวม อย่างมีส่วนร่วม

04 ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

05 ด้านการลดความเหลื่อมล้ำ และความยากจนของสังคมเกษตรกร

MJU API : https://3h.mju.ac.th/

8. นโยบายด้านดิจิทัล	95.4%
8.1 ด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมมีส่วนร่วม	92.0%
8.2 การพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย	85.0%
8.3 การพัฒนาทักษะบุคลากรสร้างทุนมนุษย์ โดยมีการพัฒนา Digital Literacy	100.0%
8.4 การลดความเหลื่อมล้ำ ความยากจน สังคมเกษตรกร โดยการสร้างชุมชนดิจิทัล เครือข่ายในเขตพื้นที่การศึกษา (University Community Engagement) และวิทยาเขตเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกร (Digital U Community Engagement)	100.0%
8.5 ดำเนินโครงการเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จของการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็น Digital University จำนวน 9 โครงการ	100.0%

WWW.IT.MJU.AC.TH

ด้านที่ 1

การพัฒนาด้านการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต

- Digital Platform
  ความพึงพอใจต่อ Platform
- World Classroom
  ต่ออายุซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ 6 ระบบ

WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

การพัฒนา Digital Platform ด้านการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต

ต่ออายุ Microsoft Campus License และซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ จำนวน 6 รายการ
เพื่อสนับสนุนความเตรียมในการพัฒนา World Classroom

WWW.IT.MJU.AC.TH

สรุปโปรแกรมลิขสิทธิ์สำหรับการเรียนการสอน

ADOBE CREATIVE

178 License
กอง DTและสำนักห้องสมุด

Available

AUTOCAD

5 License
คณะสถาปัตยกรรมฯ

Available

SKETCHUP

50 License
คณะสถาปัตยกรรมฯ

Available

- คณะศิลปศาสตร์ 51 ชุด
- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร 51 ชุด
- คณะบริหารธุรกิจ 15 ชุด
- สำนักหอสมุด 10 ชุด
- กองเทคโนโลยีดิจิทัล 6 ชุด

*** บุคลากร/นักศึกษา ให้บริการยืม 30 วัน 45 ชุด ***

สรุปโปรแกรมลิขสิทธิ์สำหรับการเรียนการสอน

MATLAB

1 Campus
กอง DT

Available

AUTODESK

1 License
คณะสถาปัตยกรรมฯ

Available

สรุปโปรแกรมลิขสิทธิ์สำหรับการเรียนการสอน

SPSS BASE+ Amos

5 Concurrent
สำนักหอสมุด

Available

ENDNOTE

สำนักหอสมุด

Available

COPYLEAKS

1 Campus
สำนักหอสมุด

Available

ด้านที่ 2

พัฒนาทักษะบุคลากร สร้างทุนมนุษย์

+ Digital Literacy 4 โครงการ

WWW.IT.MJU.AC.TH

การพัฒนา
Digital Platform
ด้านพัฒนาทักษะบุคลากร
สร้างทุนมนุษย์

มีการจัดโครงการเพื่อ Reskill/Upskill
จำนวน 4 โครงการ

กำหนดกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 1,630 คน

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 1,795 คน

โครงการพัฒนานักศึกษา

4 โครงการ จำนวน 1123 คน

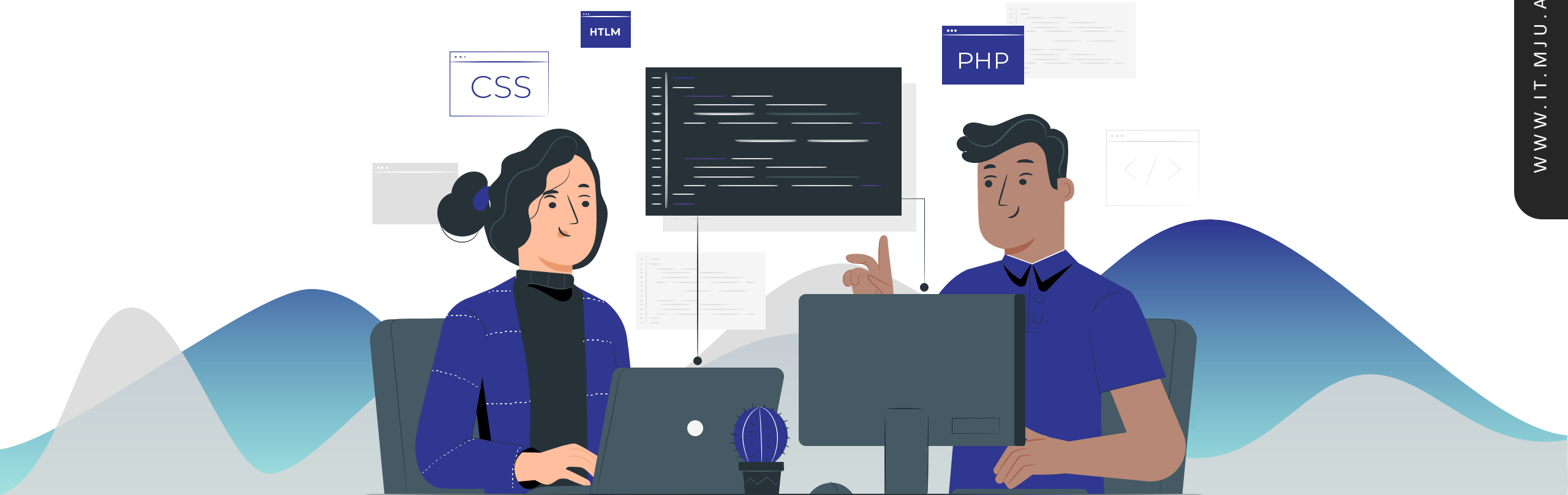
ใบรับรองมาตรฐานสะสม

จำนวน 75 ใบ

โครงการพัฒนาบุคลากร	จำนวน (คน)
ด้านการพัฒนา Software	2
ด้าน Cloud Computing	1
ด้าน Security	3

ด้านที่ 3

การพัฒนาด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมอย่างมีส่วนร่วม



WWW.IT.MJU.AC.TH

การขับเคลื่อนการพัฒนา ด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล ประจำปี 2566

1. **Digital Administration** 9 ระบบ
2. **Re-Design Process** 6 ระบบ
3. **Dashboard** 5 ด้าน
4. **Single Data** 5 ด้าน
5. **ERP** ระบบใหม่ 2 ระบบ ปรับปรุง 13 ระบบ
6. **Digital Security** 1 ระบบ
7. **Good Governances** 1 ระบบ
8. **Digital Standard** 4 ชุดข้อมูล
9. **Matrix Structure (SPO)** สำรวจและวางแผนกำลังคน

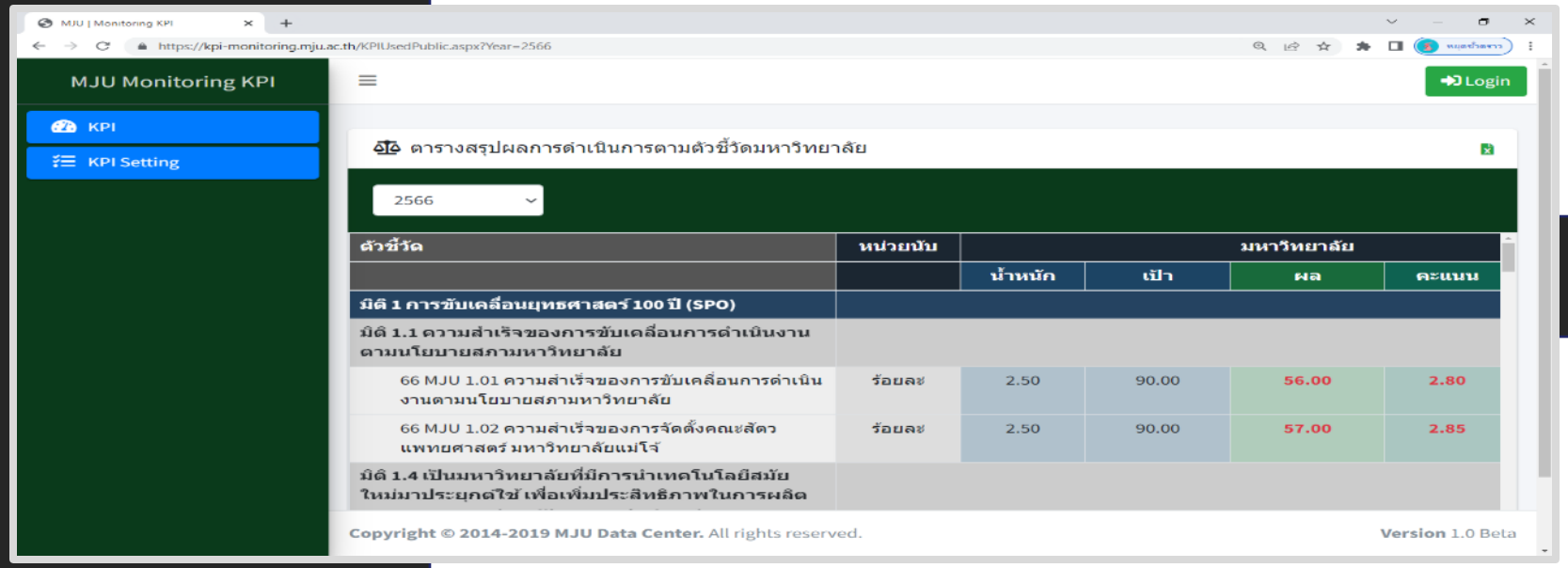
WWW.IT.MJU.AC.TH

การพัฒนาระบบเพื่อการติดตามแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติการ Digital Administration 9 ระบบ

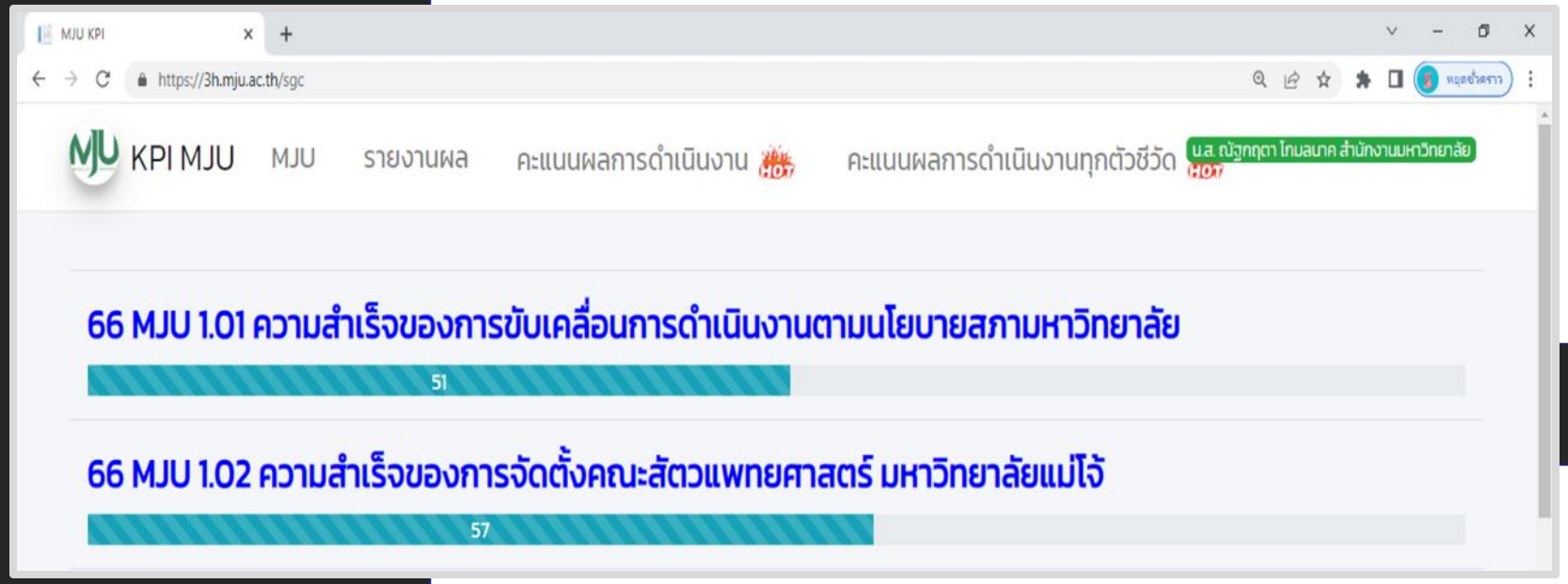
- ระบบ KPI-Monitoring
- ระบบติดตามผลการดำเนินงาน Gantt chart
- ระบบรายงาน KPI
- ระบบแผนและงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ระบบ SDG Ranking
- ระบบประเมินความพึงพอใจผู้ประกอบการ
- ระบบความพึงพอใจนศ.ที่มีต่อหลักสูตร
- ระบบ ERP: e-Project
- ระบบ ERP: e-Plan

เน้นการปรับปรุงฐานข้อมูลและรูปแบบการรายงานผลให้ถูกต้องสมบูรณ์

ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจมากต่อระบบเพื่อการติดตามยุทธศาสตร์ (ค่าเฉลี่ย 3.60)

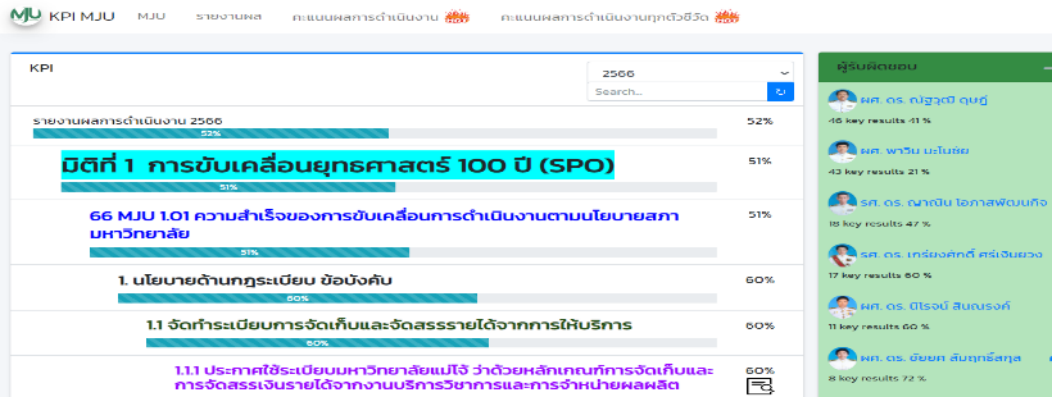


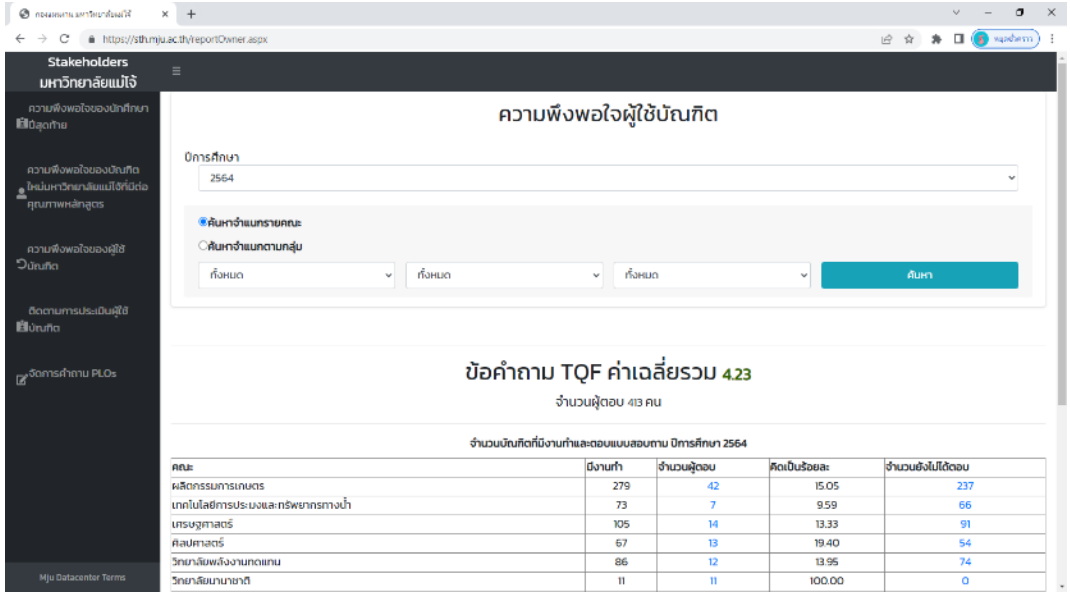
MJU KPI Monitoring

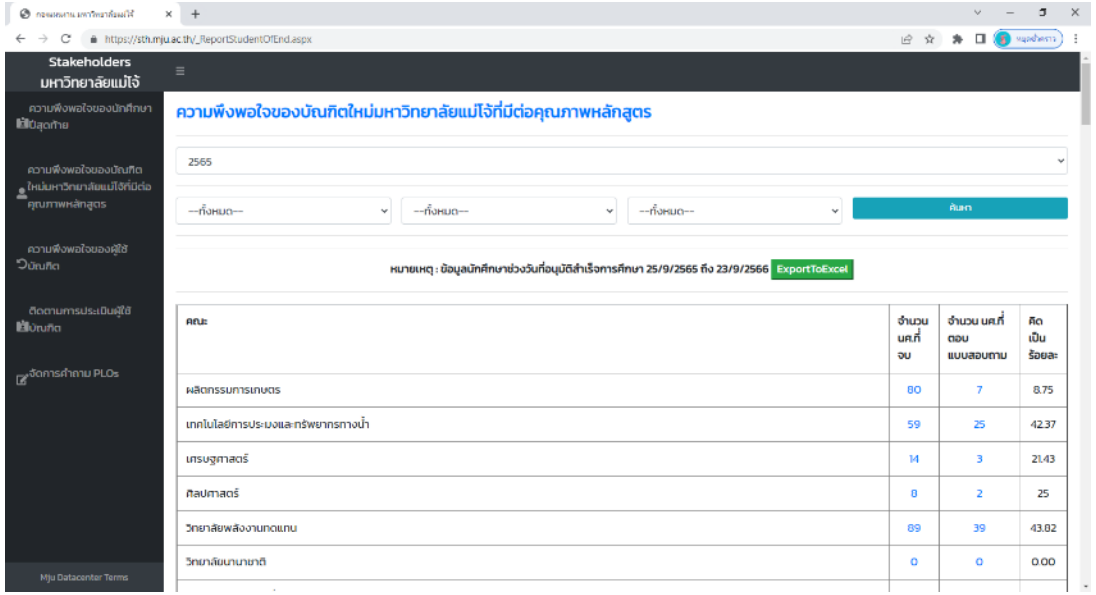


SGC : Gantt Chart

WWW.IT.MJU.AC.TH

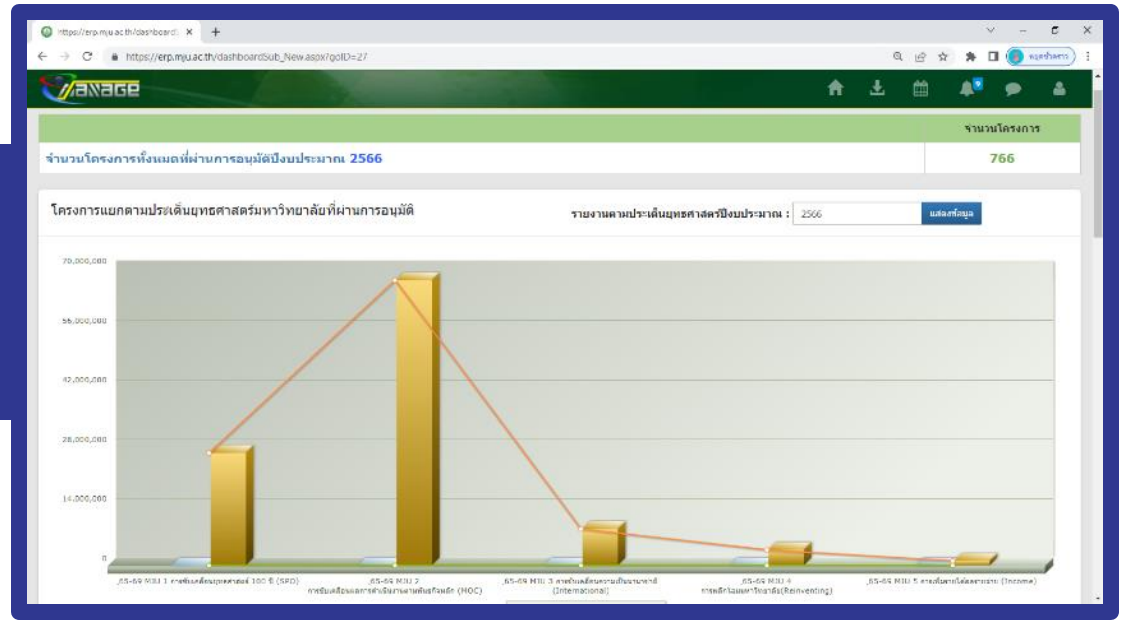




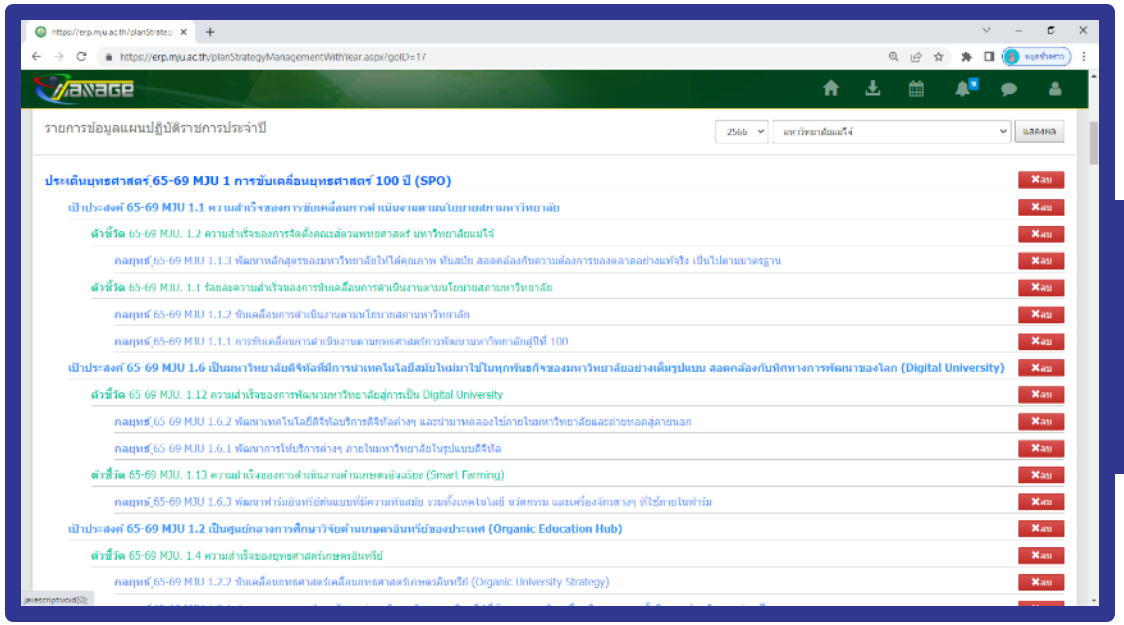


WWW.IT.MJU.AC.TH

E-PROJECT



E-PLAN



WWW.IT.MJU.AC.TH

การนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาช่วยปรับปรุงประสิทธิผลในกระบวนการทำงาน และมีแผนบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัล (Process Redesign) จำนวน 6 ระบบ

01 ระบบลาออนไลน์

02 ระบบลาศึกษาต่อ

03 ระบบคำร้อง

04 ระบบขอผ่อนผันทหารออนไลน์

05 ระบบบริการของหน่วยงาน

06 ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์

WWW.IT.MJU.AC.TH

ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจมากต่อความถูกต้องแม่นยำตามกระบวนการปฏิบัติงาน

ค่าเฉลี่ย 3.63

Digital Technology Division

1. **ระบบลาออนไลน์**

   เพิ่มฟังก์ชั่นการขอยกเลิกวันลา แสดงรายงานมาสาย-กลับก่อน และการแจ้งเตือนผ่านระบบไลน์

2. **ระบบลาศึกษาต่อ**

   สำหรับบันทึกการลาศึกษาต่อ ขอขยายระยะเวลา รายงานผลการศึกษา และรายงานตัวกลับมาปฏิบัติงาน

3. **ระบบคำร้อง**

   เพื่อรับคำร้องจากนักศึกษาและบุคลากร เชื่อมโยงระบบแจ้งเตือนทาง Line ผู้ติดตามความคืบหน้าได้ และเชื่อมโยงเข้าระบบรายงานผล TOR

Digital Technology Division

4. ระบบขอผ่อนผันทหารออนไลน์

แทนการรับคำร้องกระดาษ

5. ระบบบริการของหน่วยงาน

เพิ่มขั้นตอนการมอบหมายเป็นงาน เสนอผ่านผู้บริหารของผู้ขอรับบริการได้

6. ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์

ติดตามมติที่ประชุม แจ้งเตือนมติเมื่อใกล้ครบกำหนดติดตามมติ

การปรับปรุงพัฒนา Dashboard

การพัฒนา Dashboard ทั้ง 3 ระดับชั้นในมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ระดับงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการบริหาร และระดับคณะ

ผู้ใช้งานระบบมีความพึงพอใจมากต่อระบบเพื่อการบริหารและตัดสินใจ

ค่าเฉลี่ย 3.58

MJU DTC | Dashboard

https://data.mju.ac.th/Index.aspx?EduYear=2564&BudgetYear=2564

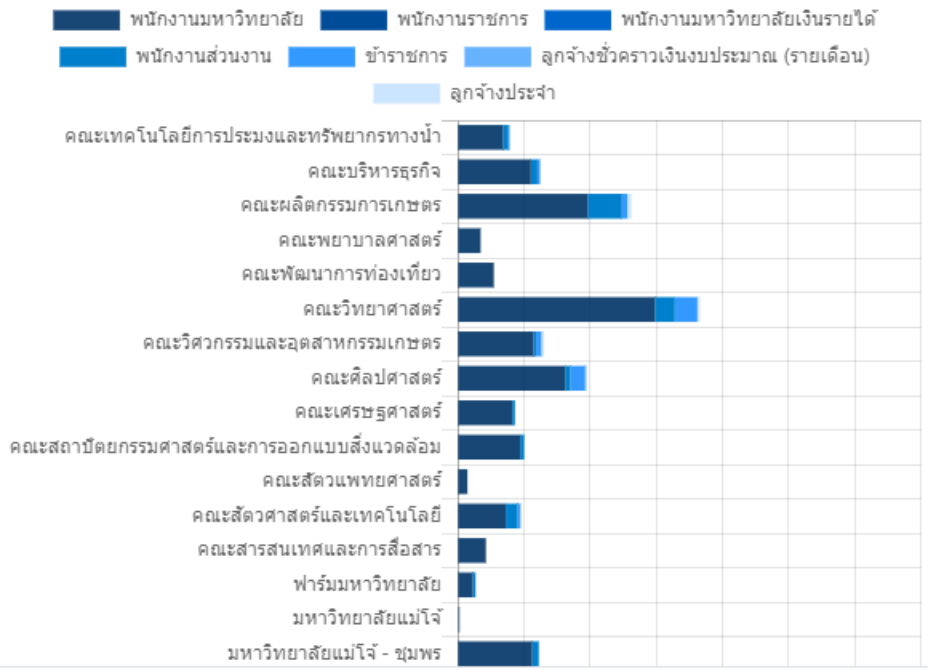
MJU Data Center

Logout

- Home
- Dashboard
- KPI Monitoring
- Strategic Gantt Chart
- ผลการดำเนินงาน
- รายงานผลตามผู้รับผิดชอบ
- รายงานผลตามกลุ่มคะแนน
- ภาพรวมแต่ละด้าน
- บุคลากร
- นักศึกษา
- การเงิน
- งานวิจัย
- บทความวิชาการ
- กิจกรรม

บุคลากรทั้งหมด	จำนวนบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ	จำนวนบุคลากรที่ไม่ได้ลาศึกษาต่อ	พนักงานมหาวิทยาลัย
1,563 คน	70 คน	1,493 คน	1,275 คน
100%	คิดเป็น 4% ของบุคลากร	คิดเป็น 96% ของบุคลากร	คิดเป็น 82% ของบุคลากร

บุคลากรแยกตามหน่วยงาน



นักศึกษาแยกตามคณะ

Copyright © 2014-2019 MJU Data Center. All rights reserved. หมายเหตุ: ข้อมูลทั้งหมดอ้างอิงมาจากฐานข้อมูลหลักในแต่ละด้านอย่างเป็นปัจจุบัน (Realtime) ทั้งนี้ยังอยู่ระหว่างตรวจสอบข้อมูลและพัฒนาระบบเพื่อความสมบูรณ์

Digital Technology Division

การปรับปรุงพัฒนา Single Data และระบบการรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูล

ระบบ API เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่มีในมหาวิทยาลัย มาไว้เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน และการจัดทำเว็บไซต์ MJU One Map เพื่อเผยแพร่เทคโนโลยีภูมิศาสตร์สารสนเทศบนระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต

WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

การปรับปรุงพัฒนา Single Data จากระบบฐานข้อมูล 5 ด้าน

- ด้านแผนงาน
- ด้านบุคลากร
- ด้านการคลัง
- ด้านบริหารและพัฒนาวิชาการ
- ด้านงานวิจัยบริการวิชาการ

โดยมีการเชื่อมโยงกับระบบ MJU API เพื่อใช้การติดต่อฐานข้อมูล 12 รายการ

ระบบ MJU API เพื่อใช้การติดต่อฐานข้อมูล

12 รายการ

01 ข้อมูลบุคลากร

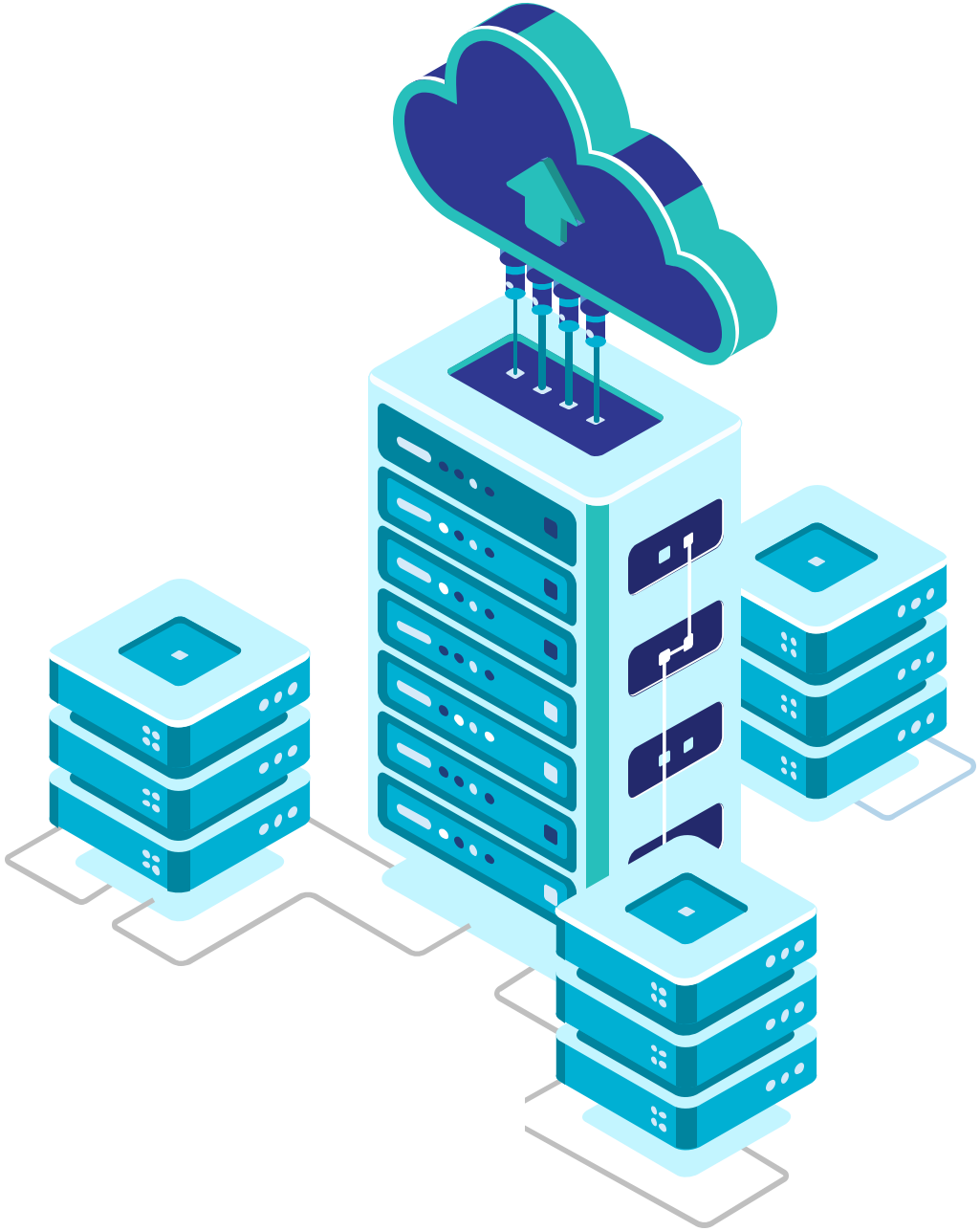
02 ข้อมูลบทความวิชาการ และเจ้าของผลงาน

03 ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา และเจ้าของผลงาน

04 ข้อมูลหนังสือ/ตำรา/งานแปล/การค้นพบพันธุ์พืช-สัตว์ และเจ้าของผลงาน

05 ข้อมูลงานวิจัย และเจ้าของผลงาน

06 ข้อมูลการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์



ระบบ MJU API เพื่อใช้การติดต่อฐานข้อมูล

12 รายการ

07 ข้อมูลงบประมาณที่สนับสนุนงานวิจัย

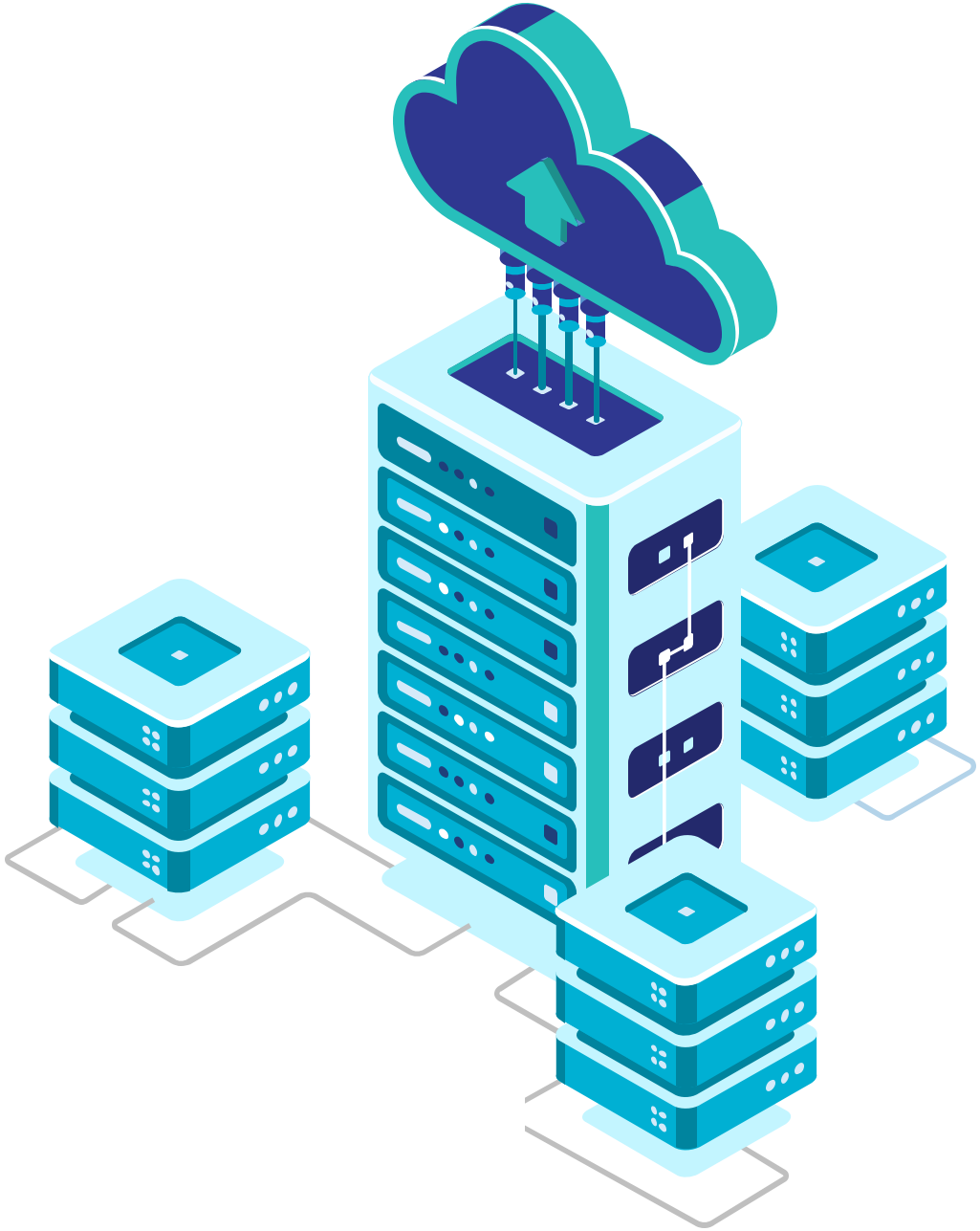
08 ข้อมูลการตีพิมพ์งานวิจัย

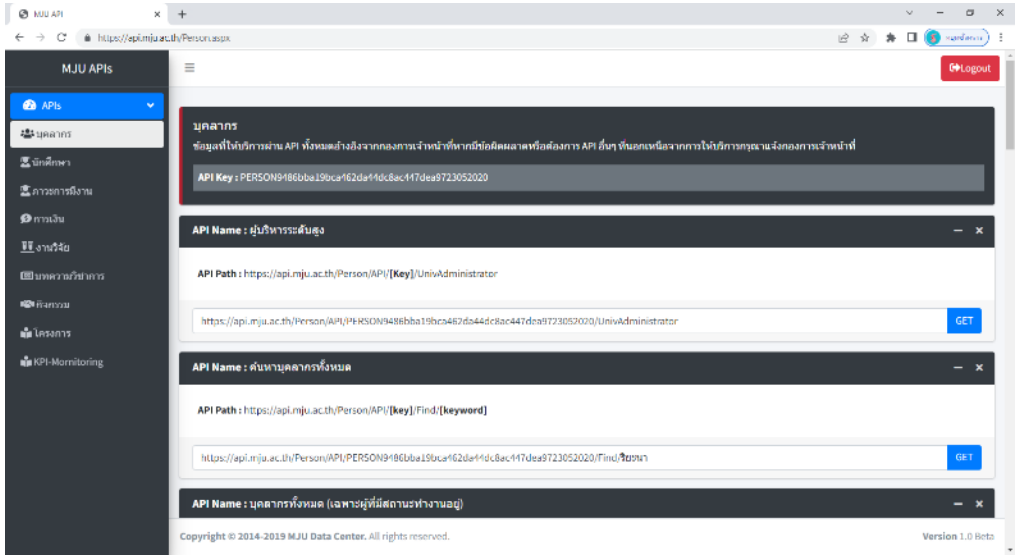
09 ข้อมูลการสำรวจการทำงานของบัณฑิต

10 ข้อมูลการนำเสนอผลงานวิจัย

11 ข้อมูลผลงานของนักศึกษา

12 ข้อมูลการตีพิมพ์ผลงานของนักศึกษา



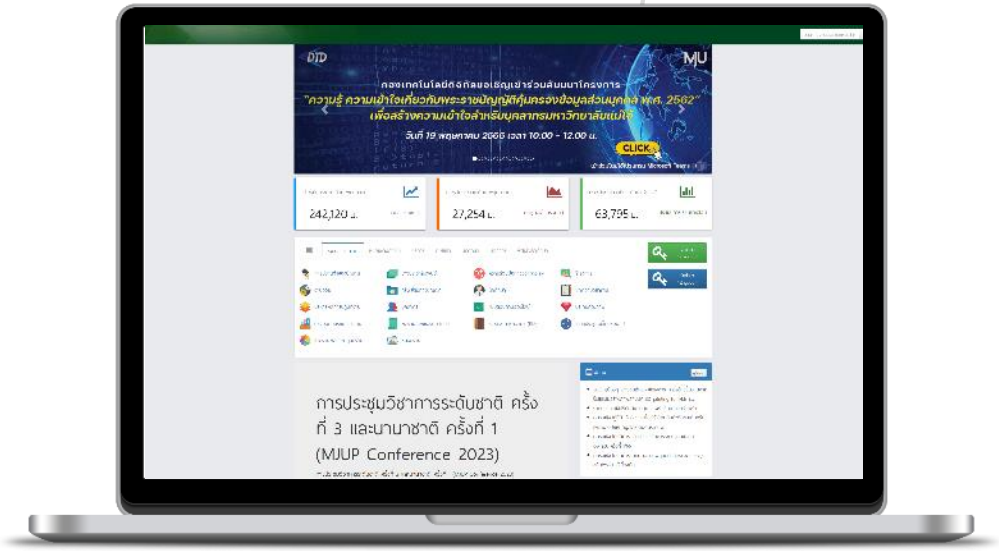


WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

การปรับปรุงพัฒนา ERP ระบบใหม่ 2 ระบบ

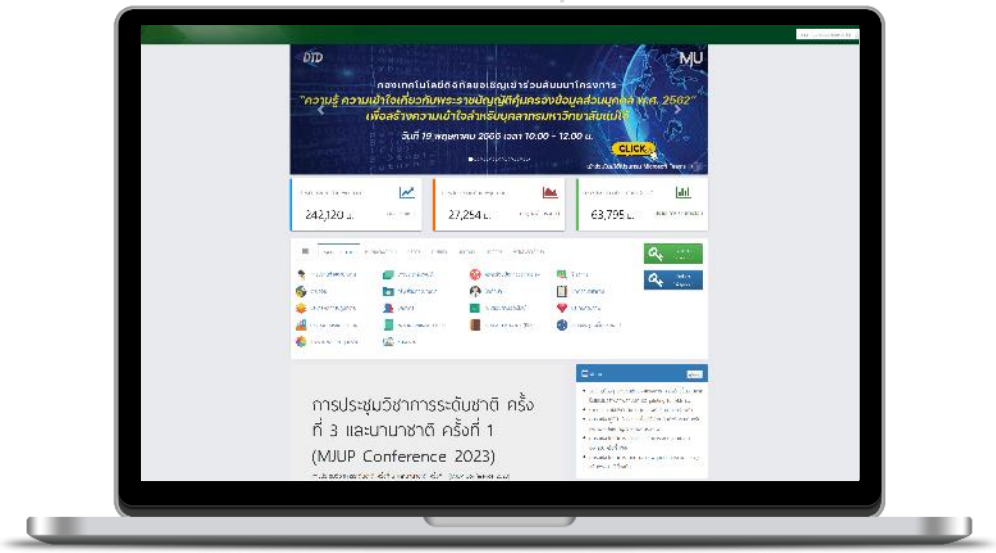
- ระบบการบันทึกข้อมูลรายงานการดำเนินงาน ตาม Area for Improvement
- ระบบลาศึกษาต่อ



การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ 13 ระบบ

WWW.IT.MJU.AC.TH

การปรับปรุงประสิทธิภาพ ระบบ 13 ระบบ



- ระบบ Performance Management System สายวิชาการ
- ระบบแผนพัฒนาบุคคล IDP Online
- ระบบประเมินการเรียนการสอน
- ระบบอาคารสถานที่รองรับการประเมินประสิทธิภาพการใช้อาคาร
- ระบบติดตามมติการประชุมอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบบริการของหน่วยงานเพิ่มขั้นตอนการมอบหมายเป็นงาน
- ระบบลาออนไลน์
- ระบบการขอผ่อนผันทหารออนไลน์
- ระบบ e-Project
- ระบบขอใช้ห้อง
- ระบบไปรษณีย์
- ระบบออกเลขเอกสารราชการ
- ระบบเอกสารราชการ

Digital Technology Division

การพัฒนา Digital Security

กำหนดมาตรการการดำเนินการป้องกันและสำรองข้อมูล และใช้ ระบบ MJU Passport

ปัจจุบันมีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลลงทะเบียนแล้วทั้งสิ้น 110 ระบบ

การรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูล

กำหนดมาตรการการดำเนินการป้องกันและสำรองข้อมูล

- ติดตั้ง Windows Defender Antivirus
- เปิดใช้งาน Windows Firewall โดยอนุญาตใช้งานเฉพาะ Services ที่ใช้งานเท่านั้น
- กำหนดสิทธิ์ผู้ดูแลระบบสูงสุดไม่เกิน 2 คน
- Update เครื่องแม่ข่ายใหม่ เป็น Windows Server 2022
- สำรองข้อมูลด้วยระบบ HPE Cohesity สำรองข้อมูลทุกวัน (Backup Data 20 days)
- Login เข้าใช้งานระบบผ่านระบบยืนยันและตรวจสอบสิทธิ์ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย MJU Passport

ผู้ใช้งานระบบมีความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศในระบบฐานข้อมูลกลาง 5 ด้าน

ประเด็นความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย รอบ 6 เดือน	ค่าเฉลี่ย รอบ 12 เดือน	ผลการประเมิน
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากร	3.54	3.77	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านการคลัง	3.5	3.74	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านนักศึกษา	3.44	3.69	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ	3.39	3.67	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านแผน	3.31	3.58	มาก
ความเชื่อถือต่อข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและพัฒนาวิชาการ	3.32	3.66	มาก
ความพึงพอใจภาพรวม	3.42	3.69	มาก

WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

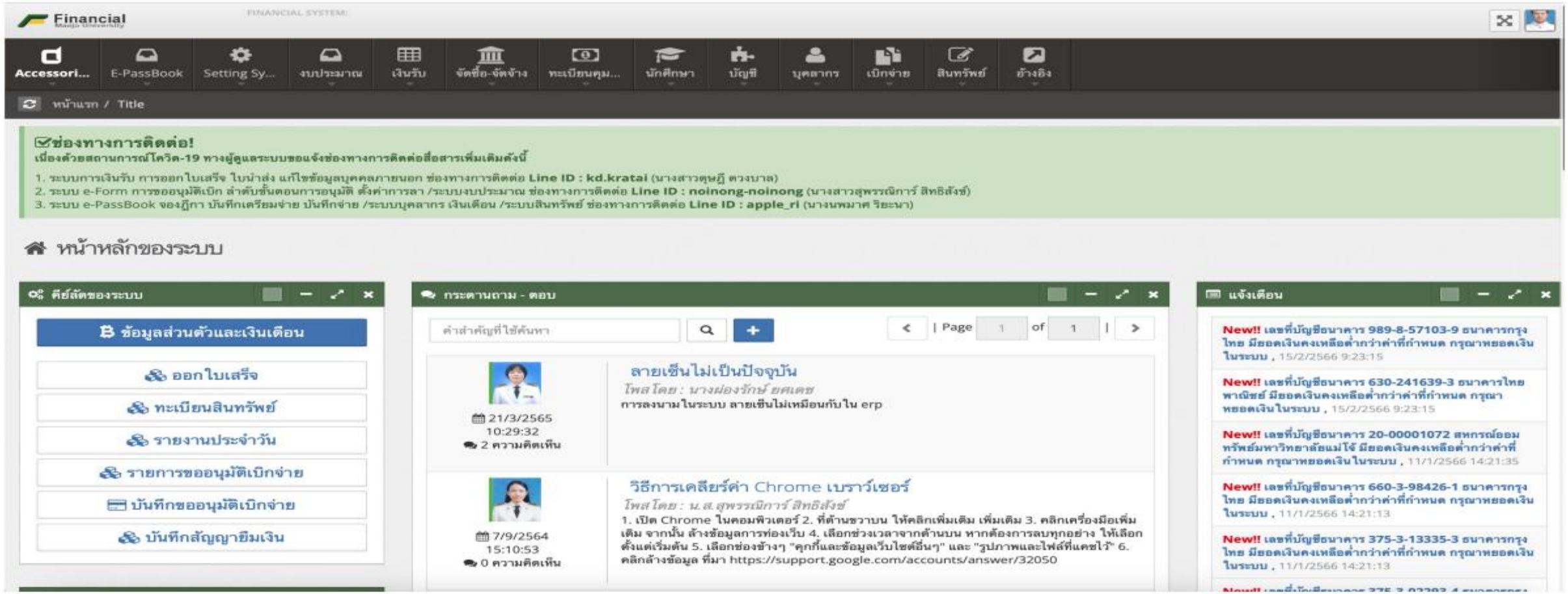
การพัฒนา Digital Standard

เชื่อมโยงข้อมูลด้วย API ผ่านระบบ Buffer ก่อนการ Upload ไปยังระบบการเชื่อมโยงข้อมูล UniCon-University Connected ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสถาบันอุดมศึกษา (สป.อว.) 4 ชุดข้อมูล

- ข้อมูลนักศึกษา (ข้อมูลนักศึกษา, ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา, ข้อมูลภาวะการมีงานทำ)
- ข้อมูลบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา
- ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสอน
- ข้อมูลสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูลสถาบัน, ข้อมูลงานวิจัย, ข้อมูลกก.สภามหาวิทยาลัย)

การพัฒนา Good Governances

Administrative fiscal service system (AFS)



WWW.IT.MJU.AC.TH

ระบบใหม่ที่เพิ่มเข้ามา

- ระบบการเงินจ่าย E-PassBook
- ระบบการเงินจ่าย E-PassBook
- ระบบสินทรัพย์
- ระบบจัดเก็บข้อมูลการลดหย่อนภาษี
- ระบบบัญชี
- ระบบเงินรับ
- ระบบนักศึกษา
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบบเบิกจ่าย (e-Form)
- ระบบงบประมาณ

Digital Technology Division

การจัดโครงสร้างงานดิจิทัล Matrix Structure (SPO)

- ผู้ปฏิบัติด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทุกคณะ/สำนัก ทั้งสิ้น 56 คน **โดยมีความต้องการจัดสรรบุคลากรเพิ่มอีก 19 คน ประกอบด้วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 16 คน และวิศวกรคอมพิวเตอร์ 3 คน** รวมทั้งสิ้น 63 คน

DIGITAL UNIVERSITY ➡ INFRASTRUCTURE

INTERNET

การให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 2566

- ม.แม่โจ้ เชียงใหม่
  - Uninet 2 Gbps
  - True 2/2 Gbps
- ม.แม่โจ้ แพร่-เฉลิมพระเกียรติ
  - Uninet 1 Gbps
  - True 100 Mbps
- ม.แม่โจ้ ชุมพร
  - Uninet 1 Gbps
  - True 100 Mbps

WIFI

การให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย MJU_WLAN 2566

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่
  - จำนวน 654 จุดให้บริการ
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
  - จำนวน 114 จุดให้บริการ
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
  - จำนวน 71 จุดให้บริการ

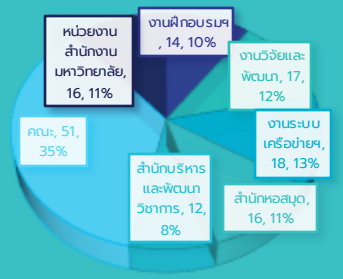
รวมจุดให้บริการทั้งหมด 839 จุดให้บริการ

- **MJU_WLAN by True 1,602 จุด**
- **MJU_WLAN by AIS 850 จุด**

SERVER

การให้บริการเครื่องแม่ข่าย

- 144 เครื่องแม่ข่ายสำหรับหน่วยงาน



- 31 เครื่องแม่ข่าย สำหรับกอง DT
- **การให้บริการเครื่องกำเนิดไฟฟ้า**
- **การให้บริการระบบ Backup Server**

- Uninet เครือข่ายเพื่อการศึกษาวิจัย เป็นเครือข่ายเฉพาะกิจ สำหรับสนับสนุนสถาบันการศึกษา
- True ตาม MOU สัญญา 3 ปี ก.ค. 65 – มิ.ย. 68

WWW.IT.MJU.AC.TH

ตำแหน่งบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน (คน)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ	1
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	3
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	2
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	33
นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	1
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานส่วนงาน)	5
นักภูมิสารสนเทศ (พนักงานส่วนงาน)	1
นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	4
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	3
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (พนักงานส่วนงาน)	1
ช่างเทคนิค (พนักงานส่วนงาน)	1
รวมทั้งสิ้น	**56**

WWW.IT.MJU.AC.TH

ความรับผิดชอบ	จำนวน (คน)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ	1
ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเทคโนโลยี	1
ด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับยุทธศาสตร์	6
ด้านการออกแบบฐานข้อมูลและพัฒนาระบบสารสนเทศ	29
ด้านการออกแบบพัฒนาสื่อสารสนเทศและสนับสนุนการเรียนการสอน	15
ด้านพัฒนาความรู้และทักษะ ICT	4
รวมทั้งสิ้น	**56**

ความต้องการบุคลากร	จำนวน (คน)
ด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับยุทธศาสตร์	2
ด้านการออกแบบฐานข้อมูลและพัฒนาระบบสารสนเทศ	7
ด้านการออกแบบพัฒนาสื่อสารสนเทศและสนับสนุนการเรียนการสอน	8
ด้านพัฒนาความรู้และทักษะ ICT	2
รวมทั้งสิ้น	**19**

WWW.IT.MJU.AC.TH

หลักสูตรการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับ Digital

คณะวิทยาศาสตร์

- วิทยาการคอมพิวเตอร์
- เทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะบริหารธุรกิจ

เทคโนโลยีสารสนเทศ
ทางธุรกิจ

วิทยาลัยพลังงานทดแทน

วิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะ
และนวัตกรรมเกษตร

คณะเศรษฐศาสตร์

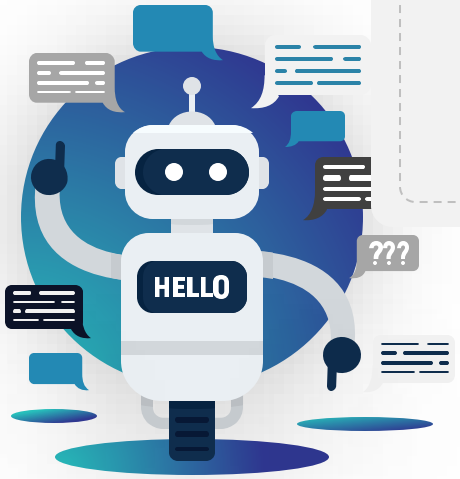
เศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและ
การสหกรณ์

วิทยาลัยนานาชาติ

เศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและ
นวัตกรรมการจัดการ

คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

การสื่อสารดิจิทัล



ด้านที่ 4

การพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย

- Digital Service Innovation 9 ระบบ
- Digital Content 33 รายวิชา
- Learning Organization (Digital Academy) 1 ระบบ

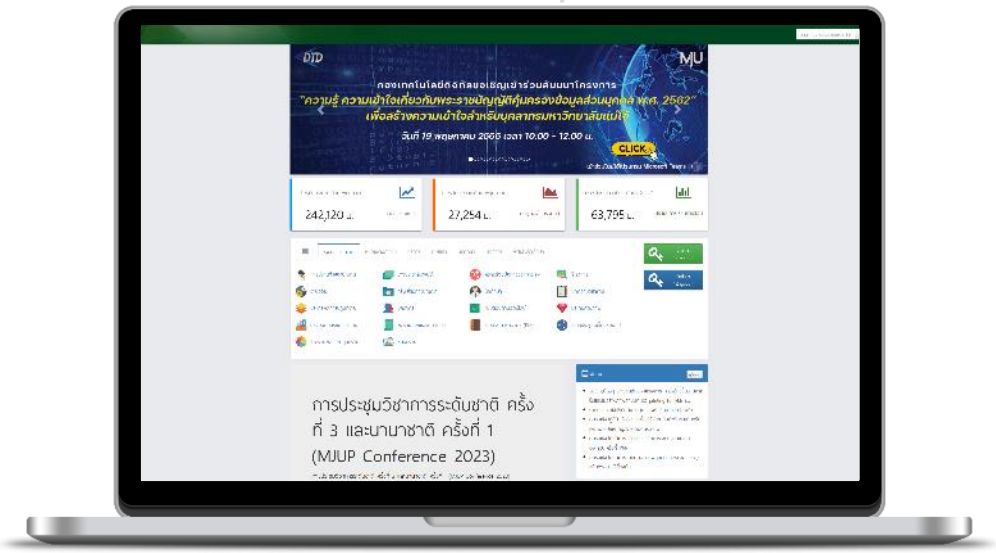
WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

การพัฒนา
Digital Platform
ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย

พัฒนา Digital Service
จำนวน 9 ระบบ

การพัฒนา Digital Service จำนวน 9 ระบบ



- MJU Mobile App (Upgrade server)
- MJU Mobile App (Management Main Menu)
- บัตรบุคลากรและนักศึกษาใหม่
- ระบบบริหารจัดการรถ
- MJU Payment gateway
- MJU Face authentication
- ระบบจองห้องประชุม/ห้องเรียนส่วนกลาง
- ระบบรายงานเวลาทำงานบุคลากร
- MJU LINE Notification

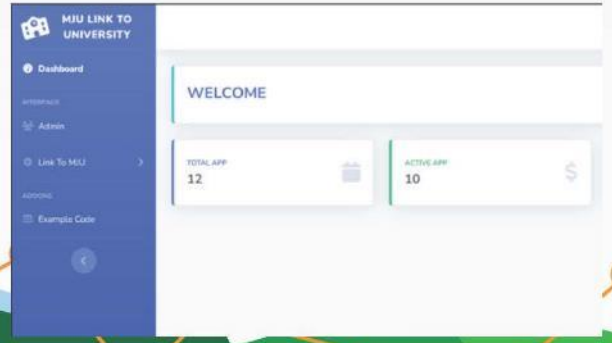
ผลการประเมินความพึงพอใจ

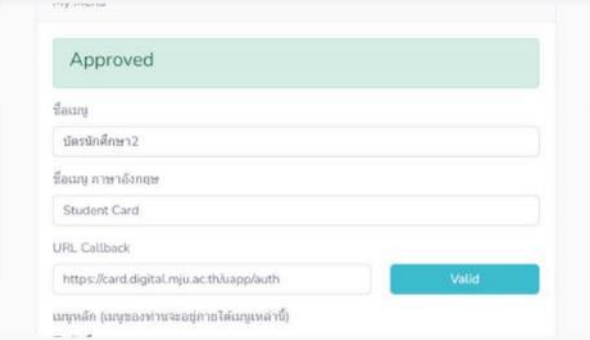
ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.59)

MJU Mobile App. (พัฒนาต่อยอด)

อัปเกรดระบบ เซิร์ฟเวอร์ของ MJU Mobile Application เพื่อเพิ่มความเสถียร ความปลอดภัย และประสิทธิภาพ ให้กับระบบ

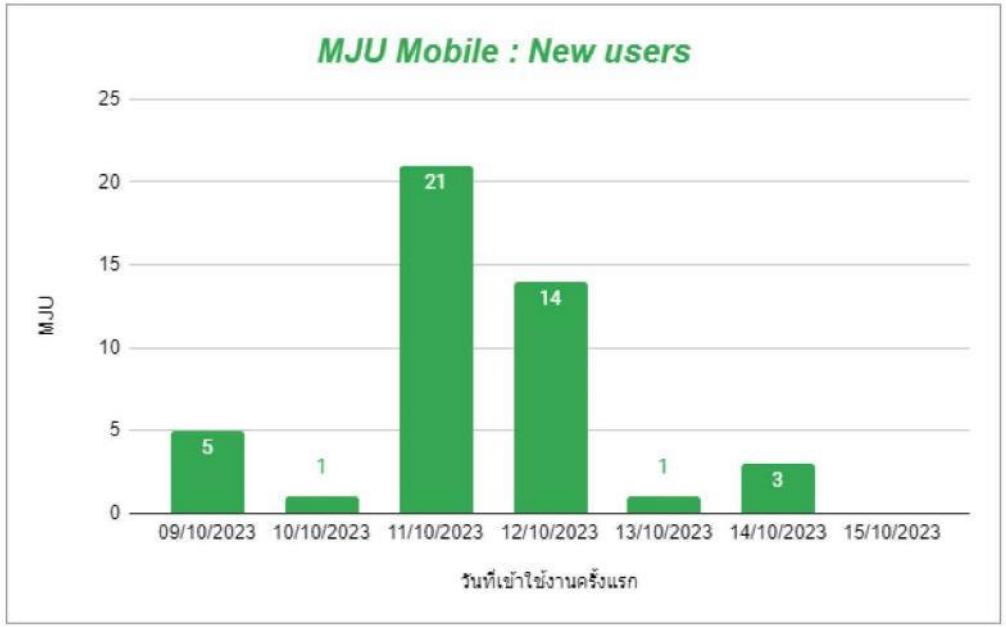
- 1.ระบบปฏิบัติการ Ubuntu 18.0 ไปเป็น Ubuntu 22.0 LTS
- 2.ภาษา PHP 7.4 ไป PHP 8.2
- 3.Laravel Framwork 5.6 ไปเป็น 10.0





MJU Mobile App. (พัฒนาต่อยอด)

ข้อมูลผู้ใช้งาน MJU Mobile Application



Total Users	25,867

คณะ	จำนวน (ราย)
คณะบริหารธุรกิจ	5,839
คณะผลิตกรรมการเกษตร	3,672
คณะวิทยาศาสตร์	2,061
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	1,672
คณะศิลปศาสตร์	1,611
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	1,520
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	1,362
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	1,353
คณะเศรษฐศาสตร์	1,200
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	1,169
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	1,081
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	752
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	635
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	581
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	431
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร	400
สำนักงานมหาวิทยาลัย	232
พยาบาลศาสตร์	74
สำนักหอสมุด	36
ไม่พบ ID 563	31
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	30
วิทยาลัยนานาชาติ	30
[illegible]	27

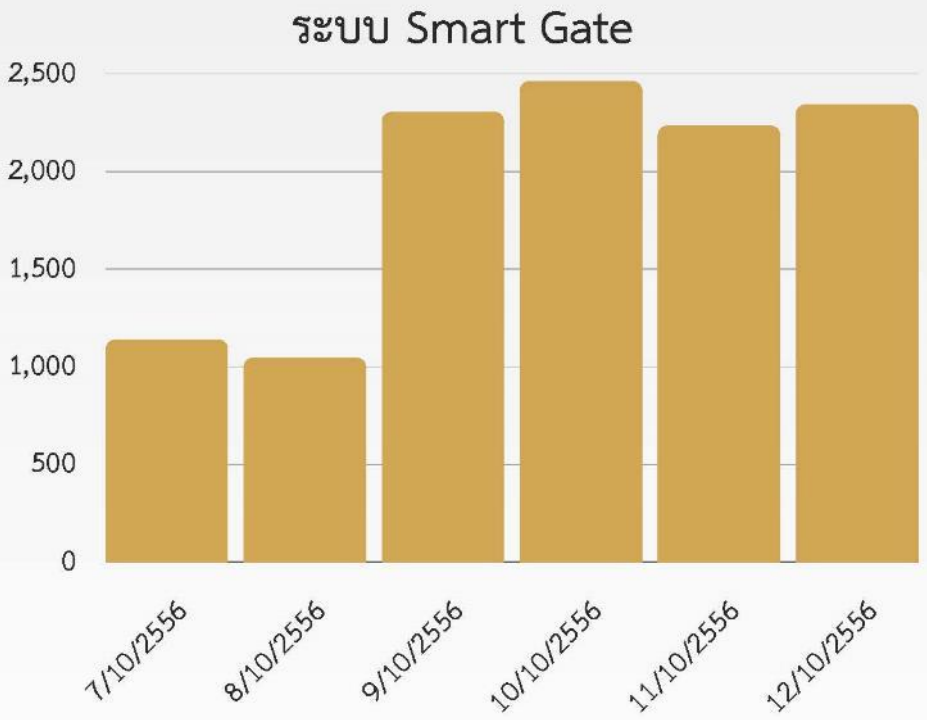
รหัสนักศึกษา	จำนวน
63	3,091
64	3,516
65	5,455
66	5,912
ผลรวม	**17,974**

ประเภท	จำนวน
นักศึกษา	24,974
บุคลากร	605
อาจารย์	288
ผลรวม	**25,867**

MJU Mobile App. (พัฒนาต่อยอด)

เพิ่มระบบ เช็กชื่อเก็บคะแนนกิจกรรมโดยใช้ Qrcode ผ่าน MJU Mobile Application

ระหว่างวันที่ 7/10/2566 - 12/10/2566



MJU Mobile App. (พัฒนาต่อยอด)

DIGITAL SERVICE AND INNOVATION CENTER
MAEJO UNIVERSITY

เพิ่มระบบ ชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ของหน่วยงาน

** ภาพตัวอย่าง
** อยู่ระหว่างดำเนินงาน

ระบบบริหารจัดการข้อมูลรถเข้า-ออกมหาวิทยาลัย

(งานต่อเนื่อง + พัฒนาต่อยอด)

- จัดซื้อ RFID Tag แบบ UHF สำหรับรถยนต์ของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรเพื่อให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบไม้คานกั้น

ระบบบริหารจัดการข้อมูลรถเข้า-ออกมหาวิทยาลัย

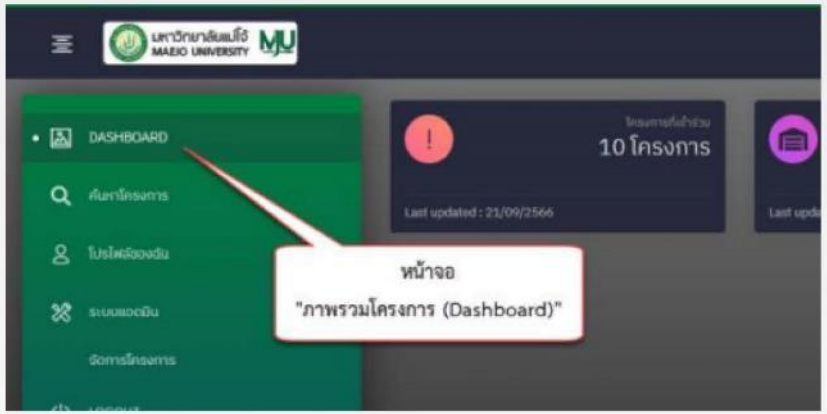
(งานต่อเนื่อง + พัฒนาต่อยอด)

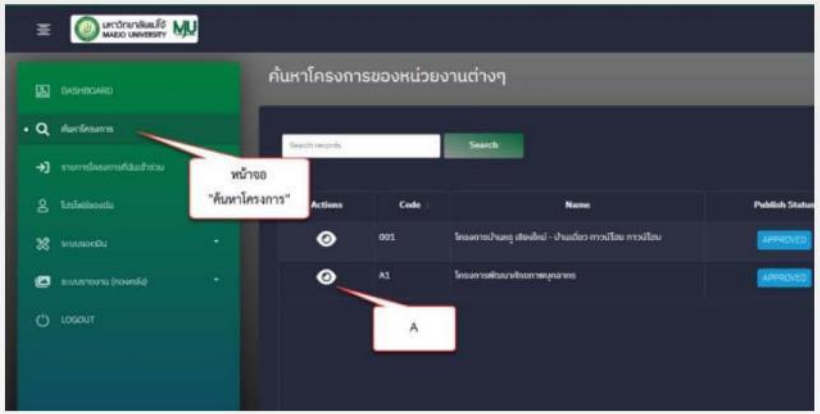
- จ้างเหมาพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อดึงข้อมูลเลขทะเบียนรถจากกล้องอ่านป้ายทะเบียนที่ติดตั้ง ณ ทางเข้า/ออก ทั้ง 5 ประตูของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

** ภาพตัวอย่าง
** อยู่ระหว่างดำเนินงาน

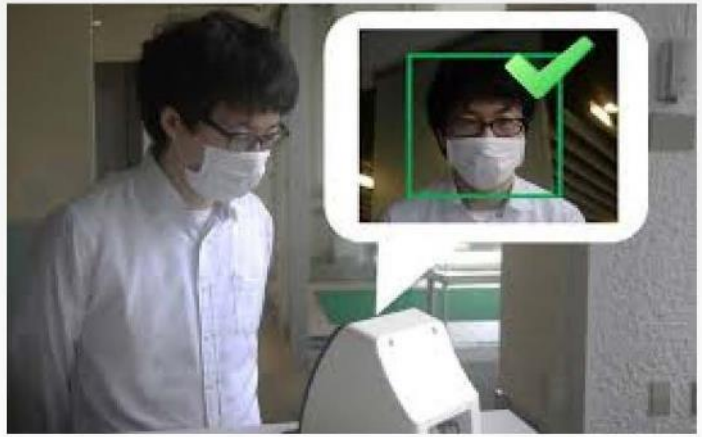
ระบบ MJU Payment Gateway

- จ้างเหมาพัฒนาซอฟต์แวร์ บริหารจัดการ MJU Payment Gateway ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้



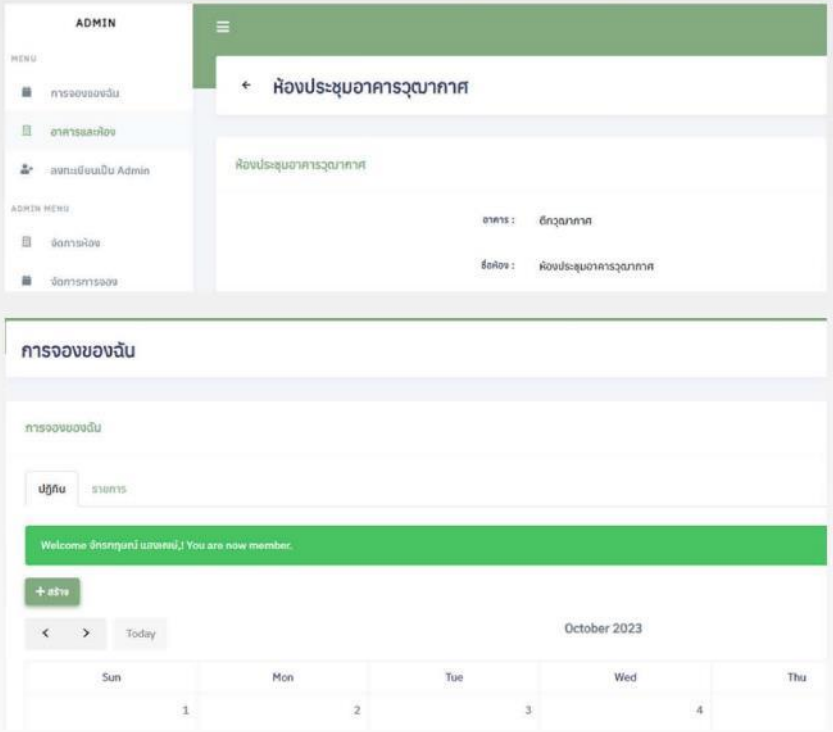


ระบบ MJU Face Authentication

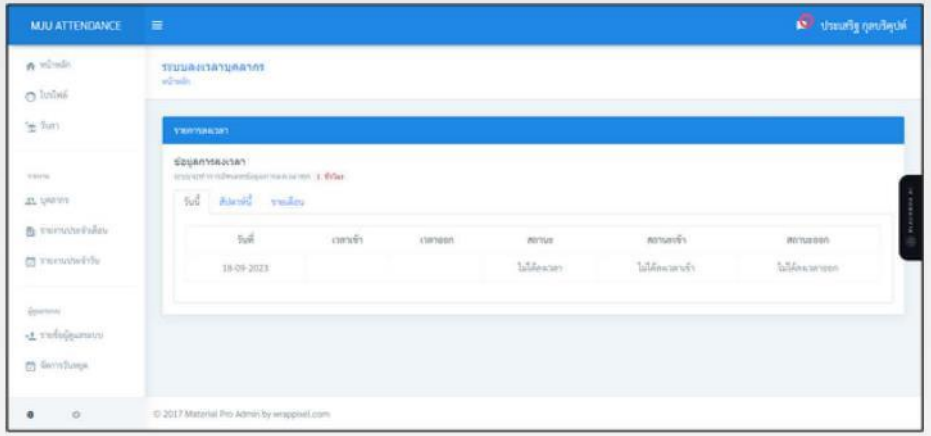


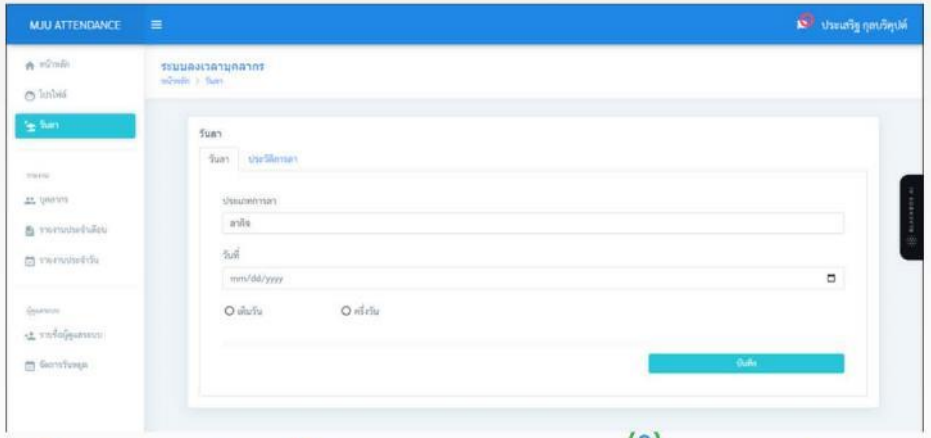
** ภาพตัวอย่าง
** อยู่ระหว่างดำเนินงาน

ระบบจองห้องประชุมและห้องเรียนส่วนกลาง ทำงานร่วมกับระบบ SMG

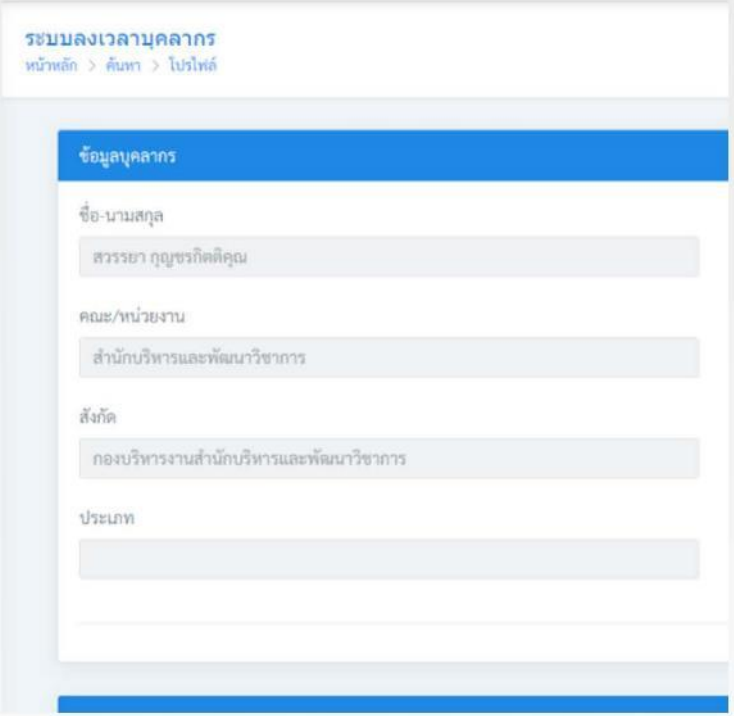


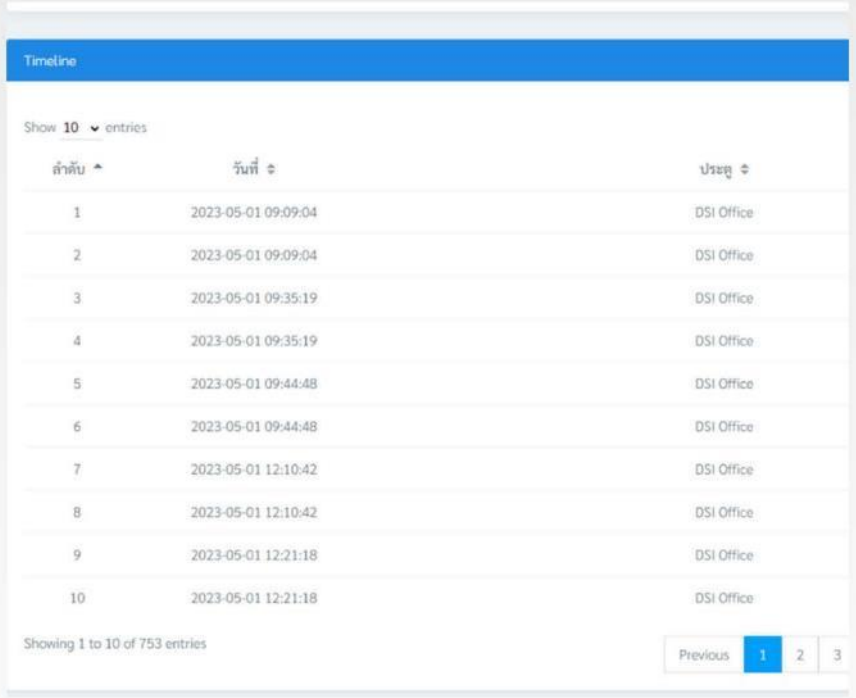
ระบบรายงานเวลาทำงานของบุคลากร



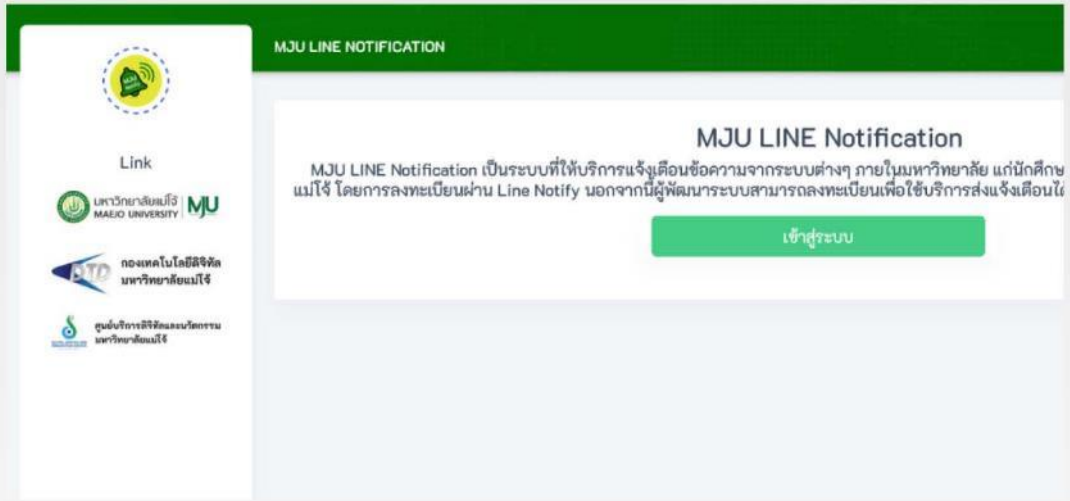


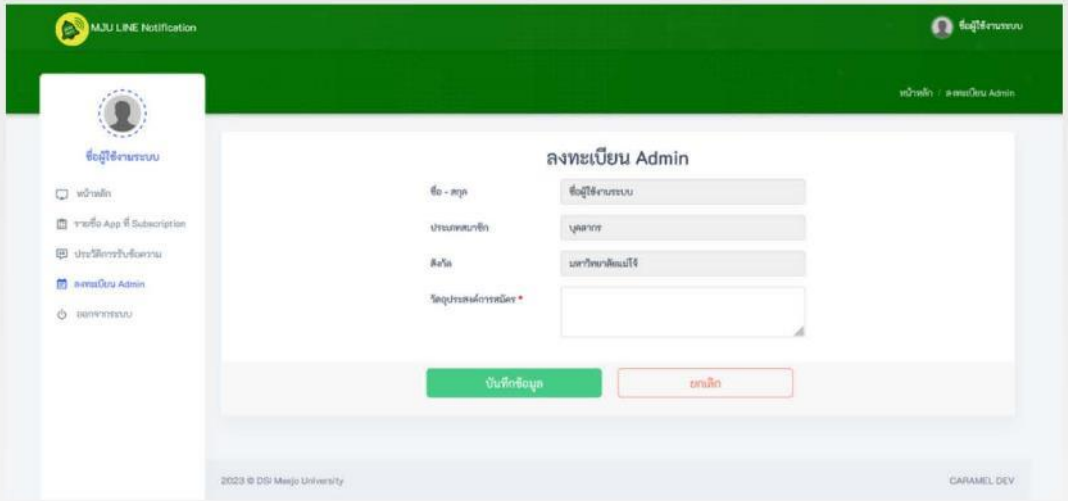
ระบบรายงานเวลาทำงานของบุคลากร

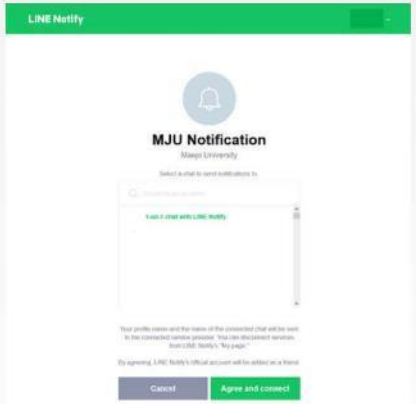


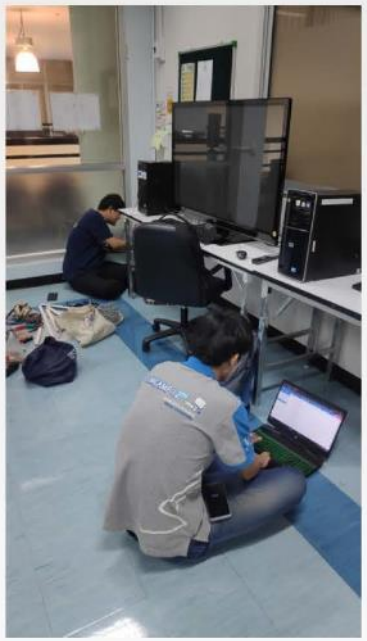


ระบบ MJU LINE Notification

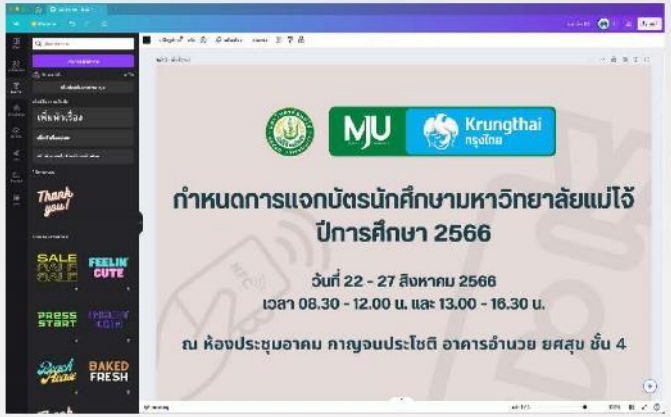


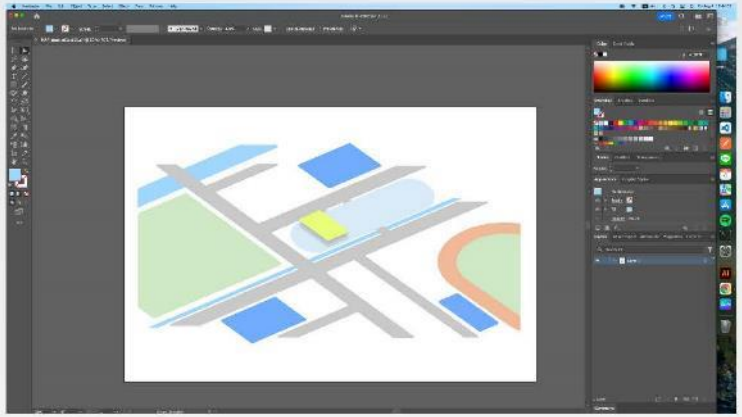


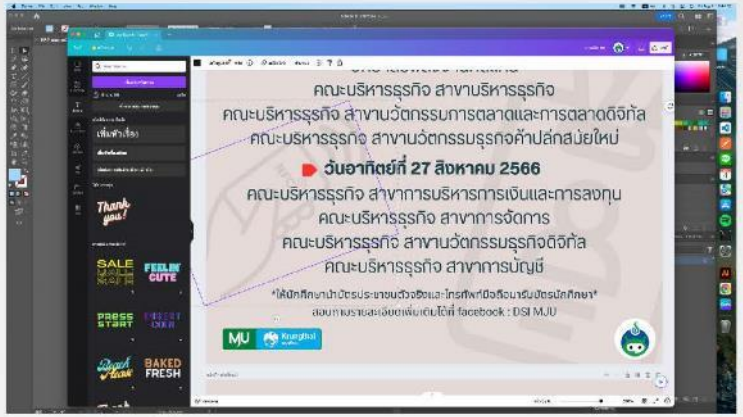


MJU


จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งาน และกิจกรรม ของโครงการ





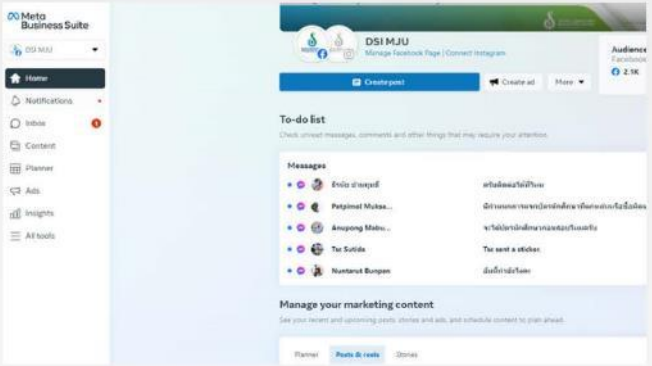


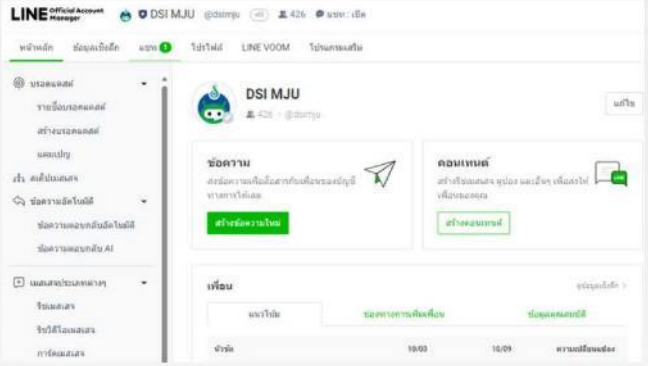
ตอบปัญหา แก้ไขปัญหาระบบเบื้องต้นผ่านทางออนไลน์

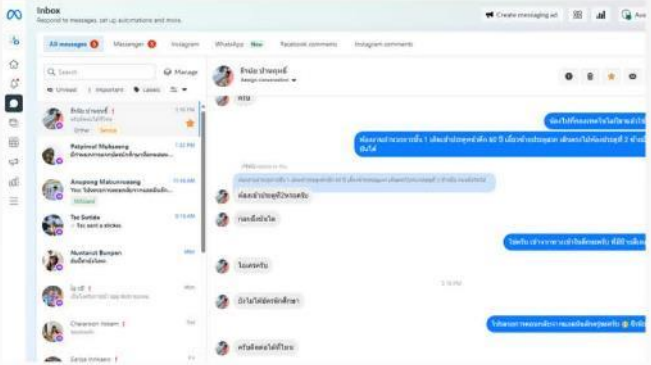
- Face Book fanpage : DSI MJU
- Line : @dsimju

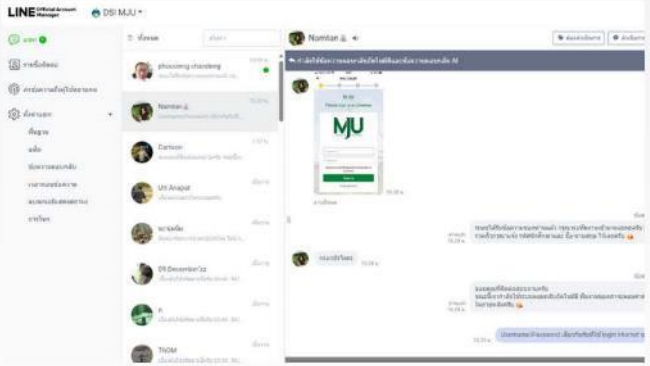
Meta Business Suite

LINE Official Account

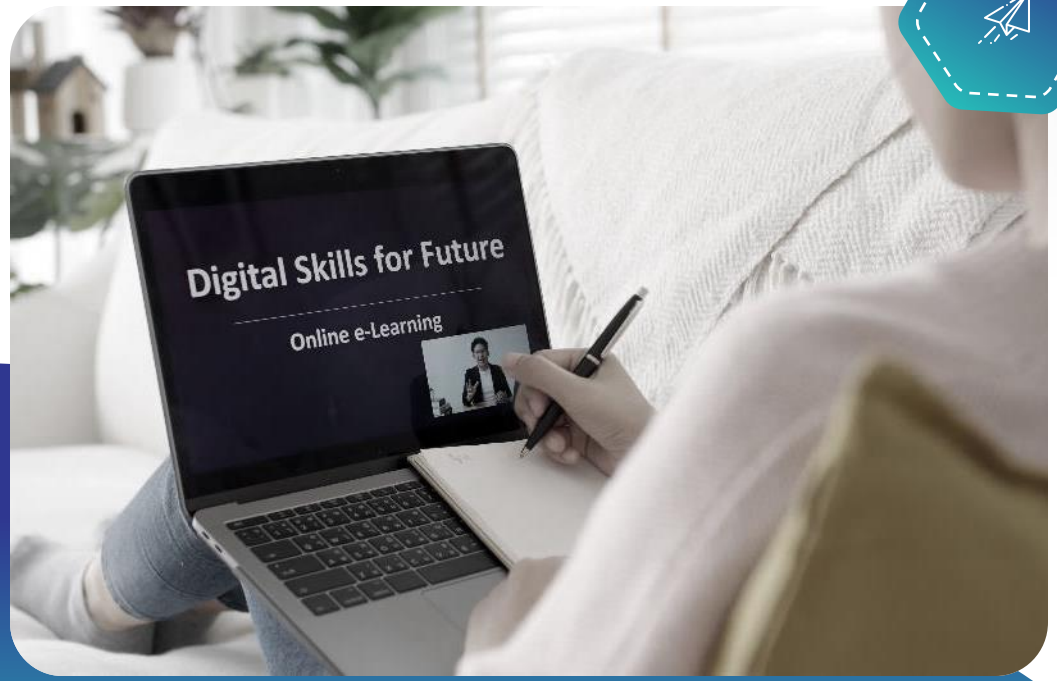








การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเปลี่ยน Business Model ใหม่ ในภารกิจการศึกษาแบบไร้ห้องเรียน ห้องเรียนระดับโลก ในภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ เปลี่ยนผ่านวิถีชีวิตของสังคมเกษตรกร



- สร้างห้องส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ (Creative) และริเริ่มนวัตกรรมใหม่ (Start up) แก่บัณฑิตแม่โจ้ ณ อาคารเรียนรวม 70 ปี
- สร้างห้องปฏิบัติการยกระดับ Soft Skill ของบัณฑิตแห่งศตวรรษที่ 21st ณ อาคารเรียนรวม 80 ปี
- สร้างห้องส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) ณ อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์
- โครงการพัฒนาบทเรียนออนไลน์เพื่อการสอบวัดผลความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ประจำปี 2566

WWW.IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

Digital Content
33 รายวิชา

Learning Organization
(Digital Academy)

ในระบบ MJU Mooc

มีผู้เรียนในระบบจำนวน 5734 คน

WWW.IT.MJU.AC.TH

Dashboard

จำนวนสมาชิก
5734

จำนวนผู้เรียน
5061

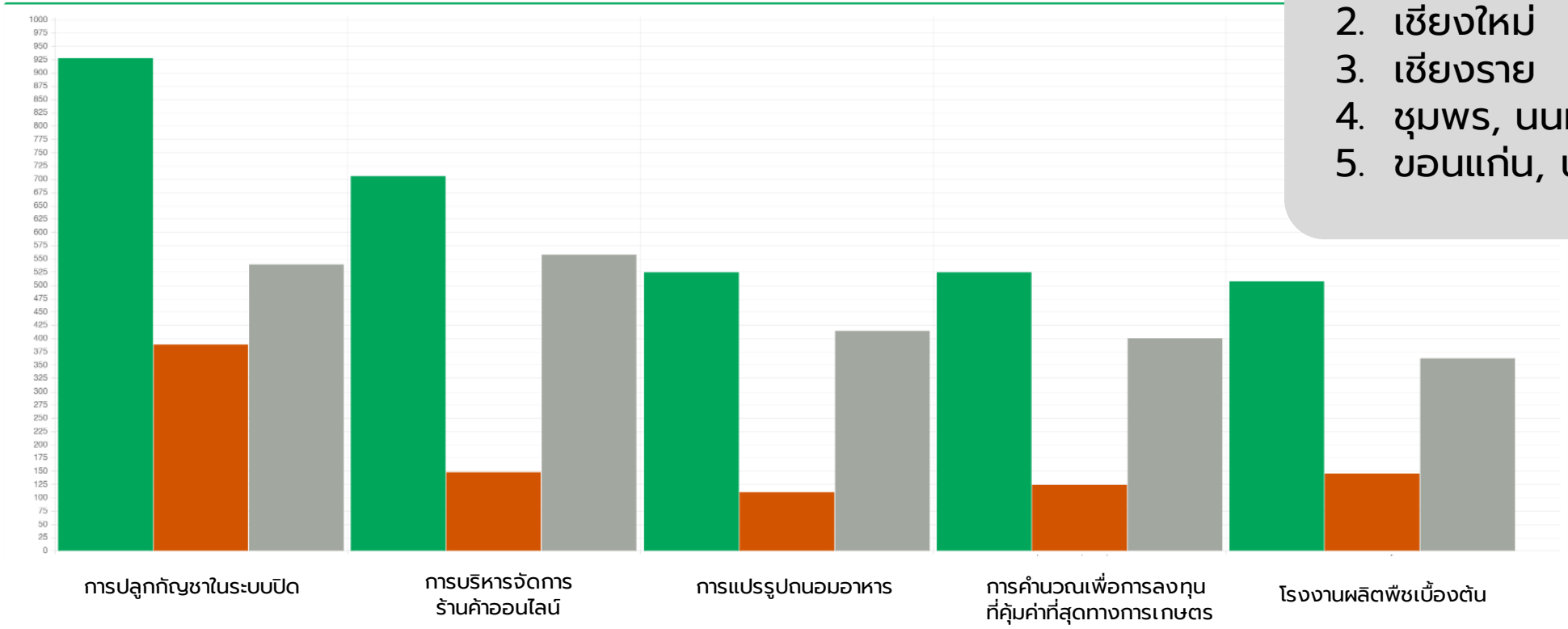
จำนวนผู้สอน
27

จำนวนรายวิชา
33

รายวิชาที่มีผู้ลงทะเบียนสูงสุด
การปลูกกัญชาในระบบปิด
927 คน

รายวิชาที่มีผู้ลงทะเบียนน้อยสุด
หลักสูตรอีคอมเมิร์ซเบื้องต้นสำหรับผู้สูงวัย
1 คน

5 รายวิชาที่มีคนลงทะเบียนมากที่สุด



5 จังหวัด

ที่เข้าใช้งาน MJU MOOC มากที่สุด

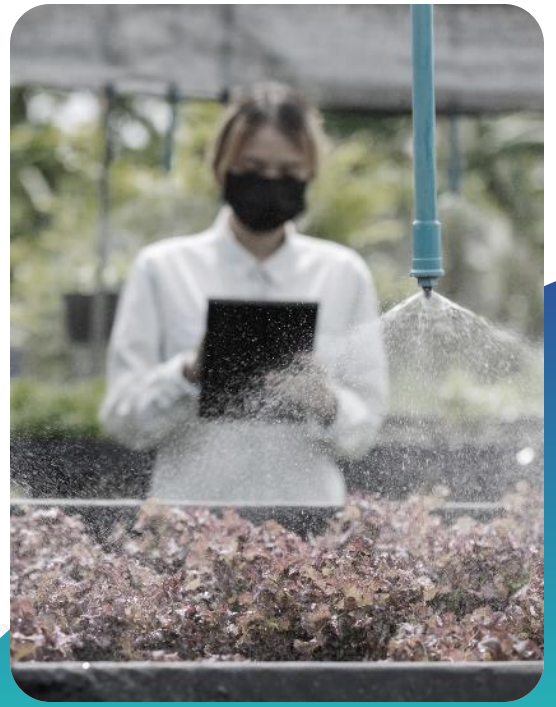
1. กรุงเทพฯ
2. เชียงใหม่
3. เชียงราย
4. ชุมพร, นนทบุรี
5. ขอนแก่น, นครราชสีมา

WWW.IT.MJU.AC.TH

ด้านที่ 5

การพัฒนาด้านการลดความเหลื่อมล้ำ ความยากจน สังคมเกษตรกร

- Digital Linkage 1 เครือข่าย
- Network (Inside/Outside) ตลาดออนไลน์ 1 ระบบ



IT.MJU.AC.TH

Digital Technology Division

การพัฒนา MJU Digital Platform ด้านการลดความเหลื่อมล้ำ ความยากจน สังคม เกษตรกร

Market Online (https://mjumore.com)

MJU MORE

ผู้ดูแลระบบ ฝ่ายข้อมูล

Dashboard
MJU dashboard
สถิติผู้เข้าชม
อนุมัติร้านค้า 33
ร้านค้า
อนุมัติสินค้า
สินค้า
รายการซื้อขายสินค้า
ร้องเรียน
รายได้
รายงาน
ข้อมูลหน้าหลักเว็บไซต์
ตั้งค่า

0
คำสั่งซื้อใหม่วันนี้

2
ลงทะเบียน 7 วันที่ผ่านมา

0
ร้องเรียน 7 วันที่ผ่านมา

139
ร้านค้า ที่อนุมัติแล้ว

1,019
สินค้า ที่อนุมัติแล้ว

942
จำนวนลูกค้า

Pornkamon 🦁 nut 87 [สั่งน้ำแ...
จังหวัดเชียงใหม่ขอสนับสนุนน้ำดื่...

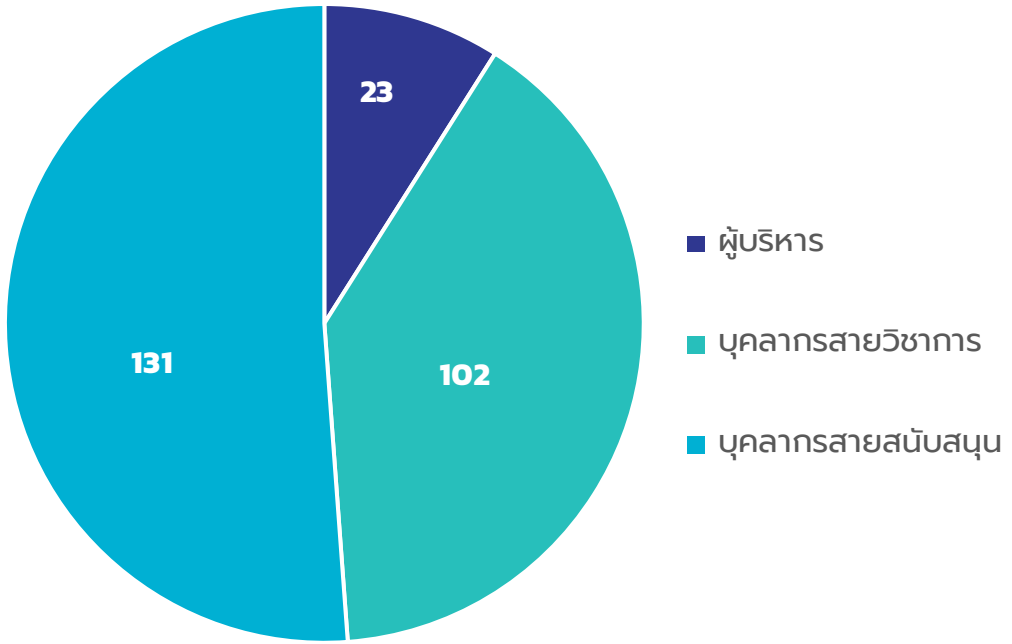
การพัฒนา MJU Digital Platform

งบประมาณทั้งสิ้น 15,623,390.00 บาท

- ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งเงินบริจาค MOU ธนาคารกรุงไทย จำนวน 8 โครงการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,923,390.00 บาท
- โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566 จำนวน 3 โครงการ เป็นเงินงบประมาณ 9,700,000.00 บาท

ผลการประเมินแบบสอบถามความคิดเห็น (รอบ 12 เดือน) ต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล ประจำปี 2566



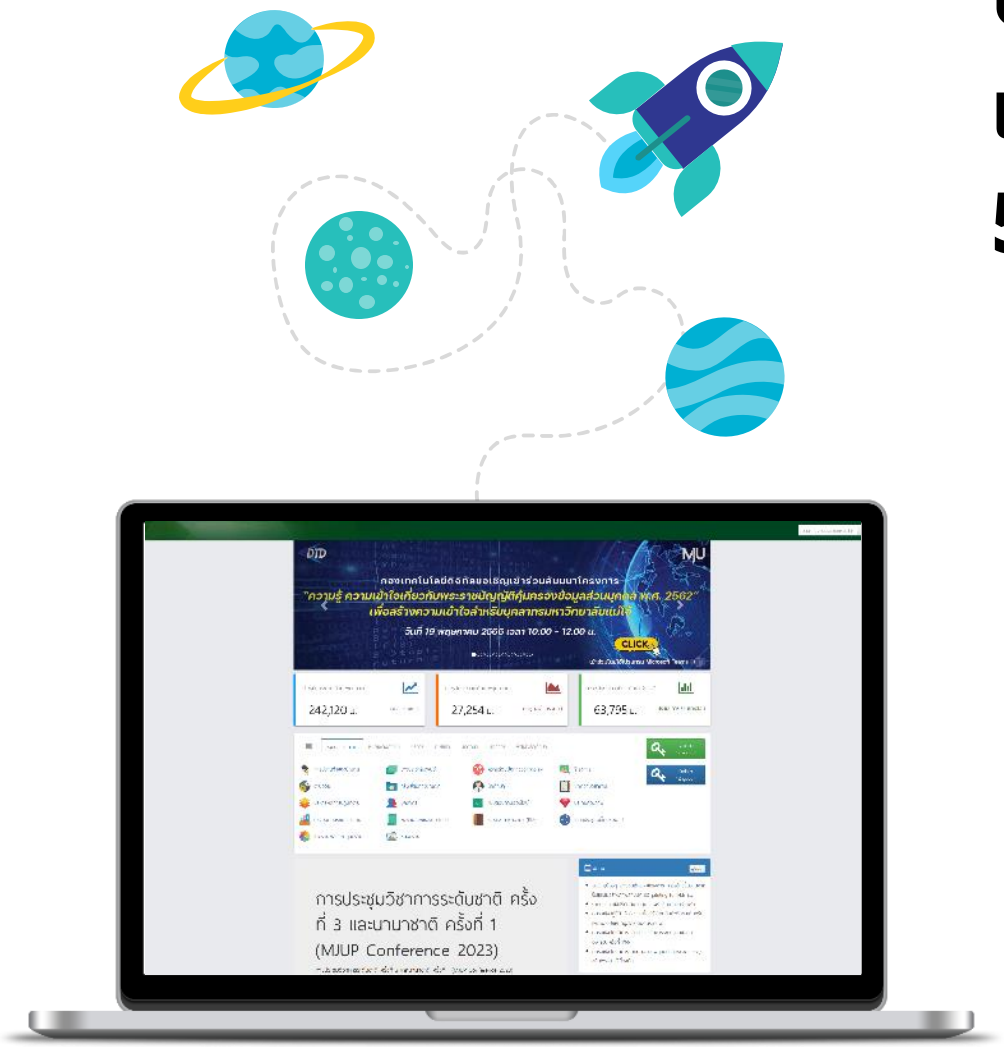
มีการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนา สู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล จำนวน 210 คน คิดเป็นร้อยละ 82.03

บุคลากรมีความต้องการ ความจำเป็น

เร่งด่วนในการพัฒนาระบบ IT

สูงสุด 5 อันดับ (จาก 22 กลยุทธ์)

บุคลากรมีความต้องการ ความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนาระบบสารสนเทศ 5 อันดับ



- การพัฒนาระบบเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดรายจ่าย (Re-Design Process)
- การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (ERP)
- การพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย (Digital Service Innovation)
- การพัฒนา Single Data เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน
- การพัฒนา Digital Content เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีทันสมัย และการแข่งขันได้ พึ่งพาตนเอง อยู่รอดเติบโต

ความพึงพอใจต่อคุณภาพของข้อมูลสารสนเทศ คุณภาพของระบบ ความพึงพอใจการให้บริการ และแรงจูงใจในการใช้งานระบบ

บุคลากรมีความพึงพอใจต่อระบบภาพรวม

ร้อยละ 80.71

4

QUICK WIN PROJECT

DATA CENTER + DASHBOARD

Digital Technology Division

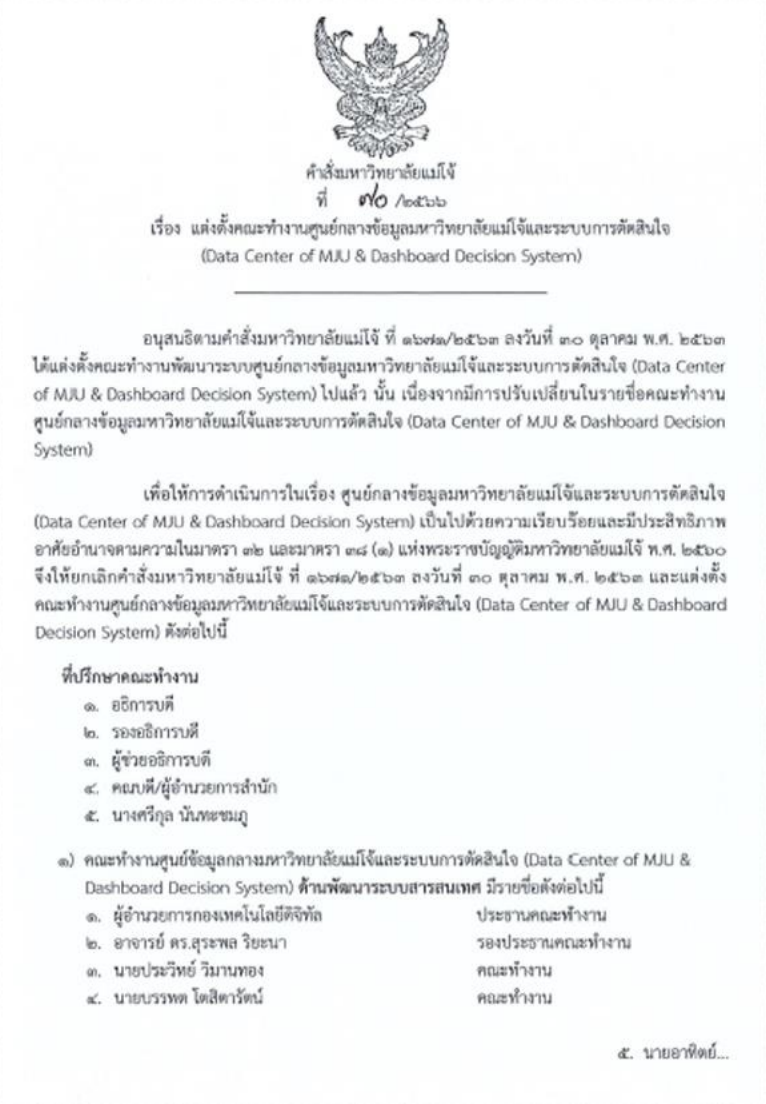
MJU Digital Platform

รายงานการดำเนินการ

Data Center & Dashboard

WWW.IT.MJU.AC.TH

คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๗๐ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ
(Data Center of MJU & Dashboard Decision System)

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๖๗๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (Data Center of MJU & Dashboard Decision System) ไปแล้ว นั้น เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนในรายชื่อคณะทำงานศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (Data Center of MJU & Dashboard Decision System)

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่อง ศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (Data Center of MJU & Dashboard Decision System) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๖๗๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (Data Center of MJU & Dashboard Decision System) ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษาคณะทำงาน

๑. อธิการบดี
๒. รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี
๔. คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก
๕. นางศรีกุล นันทะชมภู

๑) คณะทำงานศูนย์ข้อมูลกลางมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (Data Center of MJU & Dashboard Decision System) **ด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ** มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	ประธานคณะทำงาน
๒. อาจารย์ ดร.สุระพล ริยะนา	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายประวิทย์ วิมานทอง	คณะทำงาน
๔. นายบรรพต โตสิตารัตน์	คณะทำงาน

๕. นายอาทิตย์...

คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ 70/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (Data Center of MJU & Dashboard Decision System) ประกาศ ณ วันที่ 20 มกราคม 2566

คณะทำงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงาน

คณะทำงานด้านข้อมูลบุคลากร
กองบริหารทรัพยากรบุคคล กองเทคโนโลยีดิจิทัล
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

คณะทำงานด้านข้อมูลคลัง
กองคลัง กองเทคโนโลยีดิจิทัล

คณะทำงานด้านข้อมูลวิจัยและบริการวิชาการ
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร กองเทคโนโลยีดิจิทัล

คณะทำงานด้านข้อมูลแผนงาน
กองแผนงาน กองเทคโนโลยีดิจิทัล

คณะทำงานด้านข้อมูลบริหารและพัฒนาวิชาการ
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองเทคโนโลยีดิจิทัล

WWW.IT.MJU.AC.TH

2566

พ.ค. 66
แต่งตั้งคณะทำงาน พัฒนาระบบ MJU Dashboard

พ.ค. – มิ.ย. 66
กำหนดขอบเขตการแสดงรายงานของข้อมูลในด้านบุคลากร นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา การมีงานทำของบัณฑิต งานวิจัย ผลงานทางวิชาการ

ส.ค. 66
พัฒนา Dashboard **ด้านการมีงานทำของบัณฑิต**

ก.ย. 66
พัฒนา Dashboard **ด้านงานวิจัย**

พ.ค. 66
ประชุมหารือเกี่ยวกับออกแบบและวางแผนระบบ วางแผนติดตั้งวางระบบ วางแผนออกแบบกำหนดโครงสร้างของซอฟต์แวร์

ก.ค. 66
- สร้างฐานข้อมูลส่วนกลาง
- พัฒนา Software เพื่อเข้าไปดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลต่างๆ มาเก็บไว้ที่ฐานข้อมูลกลาง
- ออกแบบรูปแบบการนำเสนอข้อมูลต่างๆ ของระบบ MJU Dashboard

ต.ค. - พ.ย. 66
พัฒนา Dashboard **ด้านผลงานทางวิชาการ**

ธ.ค. 66 – ม.ค. 67
พัฒนา Dashboard **ด้านบุคลากร**

ก.พ. – มี.ค. 67
พัฒนา Dashboard **ด้านนักศึกษา**

เม.ย. – พ.ค. 67
พัฒนา Dashboard **ด้านแผนงาน**

มิ.ย. - ก.ค. 67
พัฒนา Dashboard **ด้านการเรียนการสอน หลักสูตร**

ส.ค. – ก.ย. 67
พัฒนา Dashboard **ด้านประกันคุณภาพการศึกษา**

โปรแกรมที่ใช้ในการพัฒนา

HTML5 , CSS3 , Java Script

ใช้ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ในรูปแบบเว็บ responsive ที่สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับขนาดหน้าจอและอุปกรณ์ต่าง ๆ

Microsoft Visual Studio

เป็นโปรแกรมที่จะใช้พัฒนาระบบ โดยแพตฟอร์มที่จะใช้คือ ASP.NET Web Application .NET Framework

Microsoft SQL Server management

เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการและบริหารจัดการฐานข้อมูล ช่วยในกระบวนการจัดการฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและรายงานผลได้ง่ายและมีประสิทธิภาพสูง

Fusion Charts

เป็นไลบรารีและเครื่องมือสำหรับการสร้างแผนภูมิและกราฟต่าง ๆ ในแอปพลิเคชันเว็บและโปรเจค

โปรแกรมอ่าน-เขียนข้อมูลอัตโนมัติ

เป็นโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นเอง เพื่อใช้ในการอ่านข้อมูลจากฐานข้อมูลปลายทาง เพื่อนำข้อมูลมาเก็บไว้ที่ฐานข้อมูลกลางแบบอัตโนมัติ

WWW.IT.MJU.AC.TH

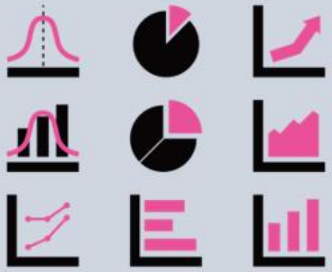
กระบวนการทำงาน

อ่าน

ดึงข้อมูล

ส่งข้อมูล

อ่านข้อมูล



ฐานข้อมูลปลายทาง

ผู้ดูแลฐานข้อมูลปลายทาง จะต้องจัดเตรียมข้อมูลข้อมูลที่จะนำมาพัฒนาเป็น Data Center & Dashboard

โปรแกรมอ่าน-เขียนข้อมูลอัตโนมัติ

โปรแกรมอ่าน-เขียนข้อมูลอัตโนมัติ จะถูกตั้งเวลาไว้ที่ 5.00 น. ของทุกวัน ที่จะเข้าไปอ่าน และดึงข้อมูลที่เตรียมไว้ในฐานข้อมูลปลายทาง จากนั้นจะนำข้อมูลที่ได้ไปบันทึกที่ฐานข้อมูลส่วนกลาง

ฐานข้อมูลส่วนกลาง

ผู้ดูแลฐานข้อมูลส่วนกลาง จะต้องสร้างตารางเพื่อจัดเก็บข้อมูลจากฐานข้อมูลปลายทาง และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาในรูปแบบต่างๆ

MJU Dashboard & API

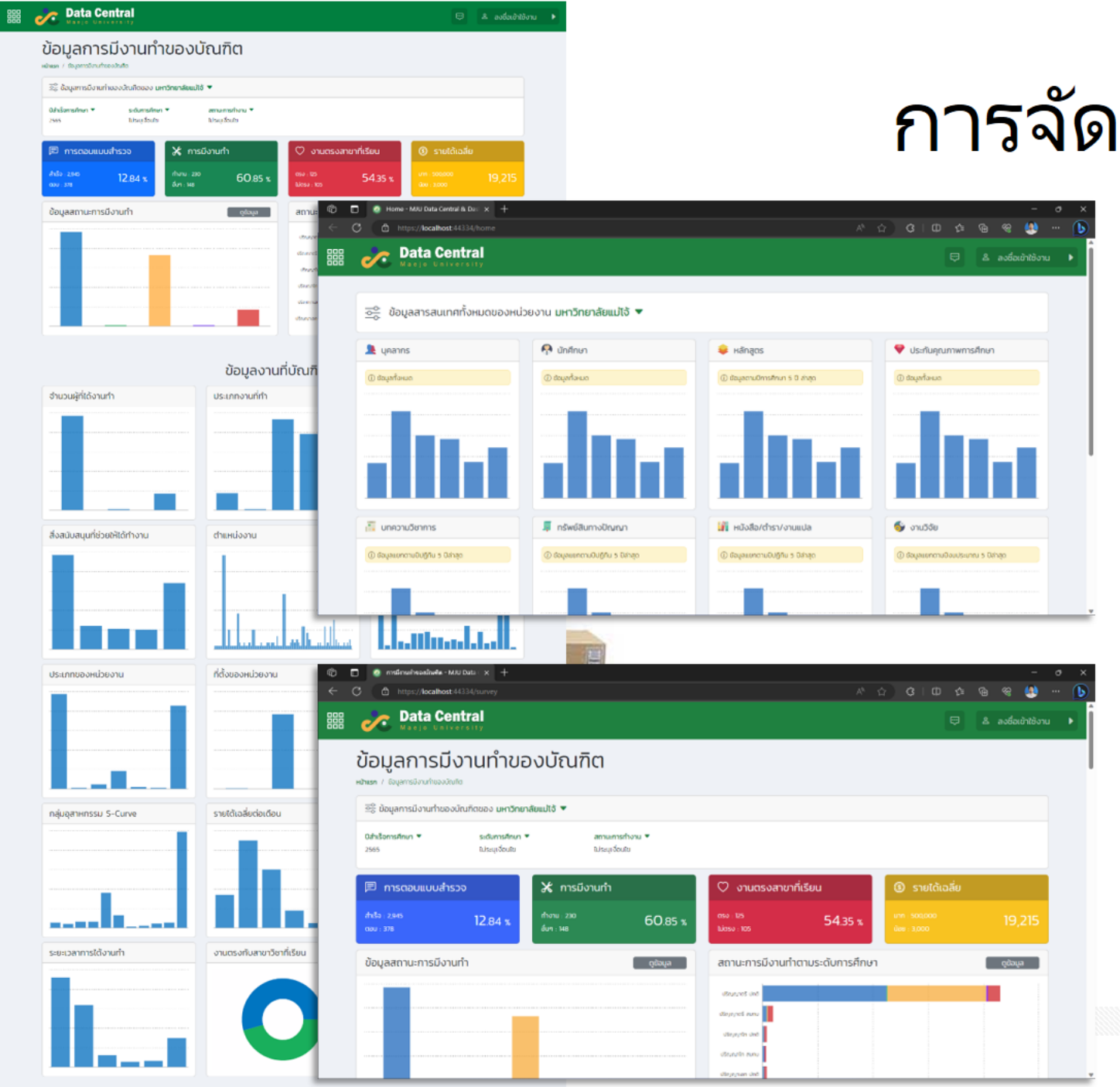
ผู้ใช้ข้อมูล จะต้องนำข้อมูลจากฐานข้อมูลส่วนกลางมาใช้ในการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ เท่านั้น โดยสามารถใช้ข้อมูล 2 รูปแบบ คือ

1) Dashboard ข้อมูลที่ถูกประมวลผลแล้ว นำมาแสดงในรูปแบบของกราฟ และตารางเปรียบเทียบ <u>เหมาะสำหรับ ผู้บริหาร</u>

2) API เป็นการบริการข้อมูลเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถนำไปประมวลผลรายงานตามต้องการ <u>เหมาะสำหรับผู้พัฒนาระบบ หรือเจ้าหน้าที่</u>

WWW.IT.MJU.AC.TH

การจัดทำ MJU Dashboard



- ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์เพื่อใช้นำเสนอข้อมูล MJU Dashboard ผ่านทาง https://dashboard.mju.ac.th
- ดำเนินการออกแบบการนำเสนอข้อมูล Dashboard ผ่านทางเว็บไซต์
- ดำเนินการพัฒนา Dashboard ข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต สามารถดูผ่านทาง https://dashboard.mju.ac.th/survey

WWW.IT.MJU.AC.TH

THANK YOU

WWW.IT.MJU.AC.TH

สำเนา

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานจัดการประชุม โทร ๓๐๔๓

ที่ อว ๖๙.๑.๑.๒/ว ๑๖๑ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งกำหนดรายงานผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตามแผนการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานฯ รอบ ๑๒ เดือน ต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันเสาร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน ต่อสภาฯ ตามกรอบเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ให้รายงานผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางสาวนวลนิตย์ ปิ่นนิกร)
ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

แผนการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ (ระบบงาน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงาน	เสนอสภามหาวิทยาลัย		หน่วยงาน/คณะกรรมการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ส่งเอกสาร	ครั้งที่/วันที่		
๑) รายงานทางการเงิน/การจัดซื้อ-จ้าง/การคำนวณต้นทุนผลผลิต - รอบ ๖ เดือน	ไม่เกิน ๑๒ พ.ค. ๖๖	๔/๒๕๖๖ ๒๐ พ.ค. ๖๖	- กองคลัง - คณะกรรมการ Unit Cost	๒ ครั้ง/ปี
- รอบ ๑๒ เดือน	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖		
๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ/ยุทธศาสตร์ - รอบ ๖ เดือน	ไม่เกิน ๑๒ พ.ค. ๖๖	๔/๒๕๖๖ ๒๐ พ.ค. ๖๖	- กองแผนงาน	๒ ครั้ง/ปี
- รอบ ๑๒ เดือน	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖		
๓) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รอบ ๖ เดือน	ไม่เกิน ๑๒ พ.ค. ๖๖	๔/๒๕๖๖ ๒๐ พ.ค. ๖๖		๒ ครั้ง/ปี
- รอบ ๑๒ เดือน	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖		
๔) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖	- สภาวิชาการ - คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา - คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน - กองพัฒนาคุณภาพฯ	๑ ครั้ง/ปี (ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓)
๕) รายงานผลการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอน				หลังสิ้นปีการศึกษา
๖) รายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุน				หลังสิ้นปีงบประมาณ
๗) ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖		๑ ครั้ง/ปี
๘) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย			- คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๙) รายงานผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ - รอบ ๖ เดือน	ไม่เกิน ๑๒ พ.ค. ๖๖	๔/๒๕๖๖ ๒๐ พ.ค. ๖๖	- กองเทคโนโลยีดิจิทัล	๒ ครั้ง/ปี
- รอบ ๑๒ เดือน	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖		
๑๐) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) - รอบ ๖ เดือน	ไม่เกิน ๑๒ พ.ค. ๖๖	๔/๒๕๖๖ ๒๐ พ.ค. ๖๖	- กองบริหารทรัพยากรบุคคล - คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)	๒ ครั้ง/ปี
- รอบ ๑๒ เดือน	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖		

รายงานผลการดำเนินงาน	เสนอสภามหาวิทยาลัย		หน่วยงาน/ คณะกรรมการ ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ส่งเอกสาร	ครั้งที่/วันที่		
๑๑) รายงานผลการประเมินผู้ได้รับการต่อเวลาราชการ			- คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)	- คณะกรรมการประเมินพิจารณาผลและรายงานผลการประเมินให้ ก.บ.ม. พิจารณาภายใน ๓๐ วัน ก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพื่อรายงานให้สภาฯ ทราบ
๑๒) รับรองรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของมหาวิทยาลัย	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖	- กองแผนงาน	๑ ครั้ง/ปี (พรบ.ม.แม่โจ้ มาตรา ๒๒ (๒๑) และมาตรา ๓๘ (๘))
๑๓) รายงานผลการสอบบัญชีและการเงิน (ภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี)	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖	- กองคลัง - ผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย	๑ ครั้ง/ปี (พรบ.ม.แม่โจ้ มาตรา ๕๗)
๑๔) รายงานประจำปีและรายงานทางการเงินของหน่วยงานวิสาหกิจ (สังกัดมหาวิทยาลัย)	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖	- คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ - หน่วยงานวิสาหกิจ สังกัดมหาวิทยาลัย	๑ ครั้ง/ปี (ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๔ (๖))
๑๕) รายงานผลการประเมินหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย ในรอบปีต่อสภาฯ ทราบ (ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีงบประมาณ)	ไม่เกิน ๓ พ.ย. ๖๖	๘/๒๕๖๖ ๑๑ พ.ย. ๖๖	- คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ - หน่วยงานวิสาหกิจ สังกัดมหาวิทยาลัย	๑ ครั้ง/ปี (ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๘)

<u>หมายเหตุ</u>

๑) กำหนดการรายงานไม่ควรเลื่อน เนื่องจากมีผลกระทบต่อการรายงานของหน่วยงานอื่น ตามแผนการติดตามงานของสภาฯ ที่กำหนดไว้

๒) กรณีเรื่องใดที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และมีมติหรือข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขข้อมูลก่อนนำเสนอสภาฯ พิจารณา การจัดส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการฯ (กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย) ให้เป็นไปตามกำหนดการส่งเอกสาร

จัดทำโดย : กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย