



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๔๔๒

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล /

เลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ การกำหนดค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ประกอบกับนโยบายผู้บริหารที่เห็นควรให้มีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร (ค่าตอบแทนพิเศษ) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้เสนอ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร เสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ .. /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | คณะกรรมการ |
| ๔. ประธานที่ประชุม Dean Forum | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้างานสวัสดิการ | เลขานุการ |
| ๙. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางนิรมล ทองทิพย์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๖



ที่ 488
 2 DM 6d

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๙-๔๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๘

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร

เรียน อธิการบดี

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ ในข้อ ๒๔ การกำหนดค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ประกอบกับนโยบายผู้บริหารที่เห็นควรให้มีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร (ค่าตอบแทนพิเศษ) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รักษาการแทนรองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | คณะกรรมการ |
| ๔. ประธานที่ประชุม Dean Forum | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้างานสวัสดิการ | เลขานุการ |
| ๙. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางนิรมล ทองทิพย์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการต่อไป

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

31 มี.ค. 2566

ทราบ/ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่ออนุวัติตามความในมาตรา ๑๔ (๗) มาตรา ๒๒ (๓) และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวกับองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการและ กรรมการ รวมทั้งอำนาจหน้าที่ ตลอดจนการประชุมและวิธีดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงาน บุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว
ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงาน
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒๑ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ได้พ้นจากตำแหน่งเพื่อไปปฏิบัติงานอื่น ด้วยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย หรือไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าผู้นั้นแจ้งความประสงค์จะกลับเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการปฏิบัติงานด้วยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย หรือวันพ้นจากราชการทหาร แล้วแต่กรณี ให้บรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าซึ่งไม่สูงกว่าตำแหน่งเดิม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อาจย้ายผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นหรือประเภทอื่นในมหาวิทยาลัย หรือย้ายจากส่วนงานหนึ่งไปดำรงตำแหน่งเดียวกันในส่วนงานอื่นได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.บ.ม. กำหนด

หมวด ๓

ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทน.

ข้อ ๒๓ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าจ้างแรกบรรจุตามบัญชีอัตราค่าจ้างที่ ก.บ.ม. กำหนด โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถ ผลงาน หรือความขาดแคลนในสาขาวิชานั้น

มหาวิทยาลัยอาจบรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ชำนาญงานเฉพาะด้านเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างแรกบรรจุก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๒๔ การกำหนดค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

งานประชุม ทอช.ตจว.
รับที่ ๐๑๖
วันที่ ๕.7.๖๖
เลขที่ ๒๕๖๖
เวลา

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๓๙-๔๐
 ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๔๐ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
 เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
 เรียง เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

พร้อมนี้กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอเสนอแต่งตั้งคณะทำงานศึกษา
 หาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร เพื่อให้คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วย
 อธิการบดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการต่อไป (ตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน เลขาธิการ ศป.อ.ร. รวอช.ตจว.
 เลขา อ.ร.ค.อ.ร. รวอช.ตจว.
 เลขา อ.ร.ค.อ.ร. รวอช.ตจว.
 เลขา อ.ร.ค.อ.ร. รวอช.ตจว.

(นางลัดดาวรรณ ป่าภูคาอุยงษ์)
 ๕๑.หัวหน้างานประชุม
 ๕.7 ก.พ. 2566

(นางกัญจิ คำรินทร์)
 ผู้ดำเนินการกองกลาง
 ๕.7 ก.พ. 2566