



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๔๔

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) /

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) /

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) /

ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการดำเนินงาน “ฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้รายงานความก้าวหน้าการจัดโครงการฉลองครบรอบ ๙๐ ปี ดังนี้

๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “ฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

๒) สรุปข้อมูลการดูพื้นที่การจัดงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

๓) พิจารณางบประมาณการดำเนินงาน “ฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “ฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้” และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ด้านกิจกรรมและสถานที่

๑.๑ ควรพิจารณาสถานที่จัดกิจกรรมแม่โจ้คืนถิ่นให้เหมาะสม หากใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยจะไม่สามารถจำหน่ายหรือมีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ได้ ดังนั้นควรพิจารณาหาสถานที่จัดงานภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อจัดกิจกรรมดังกล่าว โดยอาจขอรับการสนับสนุนการเช่าพื้นที่ Boxland จาก บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) สำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฯ ควรให้สมาคมศิษย์เก่าเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งสามารถแต่งตั้งบุคลากรมหาวิทยาลัยเป็นคณะกรรมการดำเนินงานได้

๑.๒ สถานที่สำหรับพิธีเปิดขอให้พิจารณาความเหมาะสมและเชื่อมโยงกับสถานที่ในการจัดนิทรรศการ รวมถึงวางแผนการจัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่เพื่อให้คงความสวยงามตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ไปจนถึงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. ด้านงบประมาณ

๒.๑ ควรนัดหารือประธานกรรมการแต่ละฝ่ายเพื่อพิจารณาเรื่องงบประมาณให้ชัดเจนและจัดสรรงบประมาณให้ครอบคลุมและเหมาะสม

๒.๒ การจัดทำของที่ระลึกงานฉลองครบรอบ ๙๐ ปีฯ ให้ดำเนินการยืมแหล่งเงินส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการไปก่อน

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้ฝ่ายเลขานุการ นัดประชุมหารือประธานกรรมการแต่ละฝ่าย เพื่อพิจารณา รายละเอียดในด้านกิจกรรม สถานที่ และจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม ในแต่ละโครงการฯ
๒. ให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) เร่งดำเนินการเรื่อง การจัดทำของที่ระลึกโดยด่วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ