



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๘.๒.๑.๒/๑๑๑๔

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) / ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่กองแผนงานได้เสนอขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอหารือแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และในปีงบประมาณถัดไป ตามรายละเอียดหนังสือกองแผนงาน ที่ อว ๖๘.๒.๑/๓๐๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะว่า เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ และป้องกันการเสียโอกาสในการได้มาซึ่งครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างเพื่อใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ภายในกรอบเวลาที่กำหนด อีกทั้งลดความเสี่ยงในการถูกปรับงบประมาณประจำปี หรือถูกปรับลดงบประมาณในปีถัดไป จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐ ดังนี้

๑. ไม่ยืนยันคำขอของงบประมาณงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ไม่มีความพร้อม
๒. ไม่ยื่นเสนอขอของงบประมาณในรายการงบลงทุนที่ไม่มีความพร้อม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปีงบประมาณต่อ ๆ ไป โดยให้ทุกส่วนงานดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ใช้ประกอบการจัดลำดับความสำคัญรายการคำขอของงบประมาณรายจ่ายลงทุนจากเงินอุดหนุนรัฐบาล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖
๓. ให้มหาวิทยาลัยและทุกส่วนงานวางแผนงบลงทุน ๕ ปี และทบทวนแผนทุกปีงบประมาณ โดยเฉพาะงานปรับปรุง หรือสิ่งก่อสร้างส่วนกลางมหาวิทยาลัยต้องมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการเสนอคำขอของงบลงทุนส่วนกลางเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักในภาพรวมของมหาวิทยาลัย กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งอาจพิจารณาจ้างเหมาเอกชนในการออกแบบรูปรายการ
๔. ให้ทุกส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายเทียบแผนต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นประจำทุกเดือน

ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับ
งบประมาณเป็นเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีมติมอบให้กองแผนงานดำเนินการแจ้งให้
ทุกส่วนงานทราบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ



(นางพิชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ระเบียบวาระที่

เรื่อง ทาหรือแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และในปีงบประมาณถัดไป

ด้วยคณะกรรมการวิสามัญพิจารณารายพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วุฒิสภา มีข้อสังเกตกรณีหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่อาจจะสะท้อนการขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ประกอบกับสำนักงานงบประมาณได้ติดตามและประเมินผล โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยให้รายงานผลการใช้จ่ายจริง ที่ไม่ใช่ผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS โดยให้รายงานผล 2 ช่วง คือ

1. รายงานผล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ให้รายงานภายในวันศุกร์ที่ 25 สิงหาคม 2566
 2. รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน 2566) ให้รายงานภายในวันศุกร์ที่ 20 ตุลาคม 2566
- ทั้งนี้จากการตรวจสอบข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 จากระบบ

E-Finance พบว่ามียอดการเบิกจ่ายต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับ ดังนี้

รายการ	งบได้รับ (1)	จ่ายจริง GFMS (2)	ร้อยละ เบิกจ่าย (2)/(1)	จ่ายจริงจาก ระบบ e-fin (3)	ร้อยละ เบิกจ่าย (3)/(1)
รวม	1,406,019,000.00	1,399,866,918.00	99.56	908,699,045.69	64.63
1. งบบุคลากร	40,232,300.00	34,080,218.00	84.71	34,080,218.00	84.71
2. งบเงินอุดหนุน	1,365,786,700.00	1,365,786,700.00	100.00	874,618,827.69	64.04
2.1 อุดหนุนพนักงาน	878,552,800.00	878,552,800.00	100.00	693,610,900.48	78.95
2.2 อุดหนุนทั่วไป	91,967,000.00	91,967,000.00	100.00	49,283,826.19	53.59
2.3 รายจ่ายลงทุน	395,266,900.00	395,266,900.00	100.00	131,724,101.02	33.33
รายการครุภัณฑ์	228,806,500.00	228,806,500.00	100.00	117,021,117.52	51.14
รายการสิ่งก่อสร้าง	166,460,400.00	166,460,400.00	100.00	14,702,983.50	8.83

ซึ่งผลการเบิกจ่ายดังกล่าวพบว่า ณ 31 กรกฎาคม 2566 (10 เดือน) มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายจริงเพียง ร้อยละ 64.63 โดยรายการรายจ่ายลงทุนรายการสิ่งก่อสร้างนั้นมีผลการเบิกจ่ายเพียง 8.83 ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และอาจจะส่งผลกระทบต่อการใช้จัดสรรงบประมาณในอนาคตนั้น

ทั้งนี้เมื่อเทียบกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่าสำนักงานงบประมาณได้กำหนดมาตรการเร่งรัดฯ ดังนี้

เป้าหมายสะสม	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย สะสม	ใช้จ่าย สะสม	เบิกจ่าย สะสม	ใช้จ่าย สะสม	เบิกจ่าย สะสม	ใช้จ่าย สะสม
ภาพรวม	35%	35.33%	55%	55.78%	80%	81.76%	98%	100%
รายจ่ายลงทุน	19%	28.96%	39%	58.15%	57%	81.65%	75%	100%
รายจ่ายประจำ	32%	34.08%	52%	56.24%	75%	81.74%	93%	100%

โดยหากเทียบร้อยละการเบิกจ่ายผลการเบิกจ่าย ณ 31 กรกฎาคม 2566 (10 เดือน) พบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายภาพรวมเพียงร้อยละ 64.63 ซึ่งต่ำกว่ามาตรการที่สำนักงานประมาณกำหนดใน ไตรมาส 3 ซึ่งกำหนดไว้ร้อยละ 80 ถึงร้อยละ 15.37 และถ้าเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนซึ่งมีผลการเบิกจ่ายเพียงร้อยละ 33.33 นั้น พบว่าต่ำกว่ามาตรการที่สำนักงานประมาณกำหนดไว้ในไตรมาส 3 ซึ่งกำหนดไว้ร้อยละ 57 ถึงร้อยละ 23.67

ซึ่งหากสำนักงานประมาณนำผลการเบิกจ่ายจริงไปพิจารณาประกอบการพิจารณาประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ อาจส่งผลให้มหาวิทยาลัยได้รับผลกระทบจากพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ซึ่งสำนักงานประมาณเคยนำพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ซึ่งมีสาระสำคัญสำหรับรายการที่จะถูกนำงบประมาณรายจ่ายไปจัดทำพระราชบัญญัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

- 1) รายจ่ายประจำในทุกงบรายจ่ายที่ยังไม่มีการเบิกจ่าย และไม่มีข้อผูกพันหรือสามารถชะลอการดำเนินการได้โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ หรือไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดหรือบางส่วนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 2) รายจ่ายลงทุนในทุกงบรายจ่าย
 - (1) รายการปีเดียวที่ยังไม่ประกาศดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายในวันที่ 7 เมษายน 2563 และ/หรือไม่สามารถลงนามจัดซื้อจัดจ้างได้ภายใน 31 พฤษภาคม
 - (2) รายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ รายการใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ที่ยังไม่สามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันได้ภายในวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีแรกลดลงร้อยละ 5 ซึ่งมีผลให้ต้องได้รับการยกเว้นการปฏิบัติตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2552 ที่กำหนดให้รายจ่ายลงทุนที่ขออนุมัติผูกพันข้ามปีงบประมาณทุกรายการต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในปีแรกเป็นเงิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายส่วนที่เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้นของรายจ่ายลงทุนนั้นๆ
 - (3) รายการและงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถชะลอการดำเนินการได้โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ หรือไม่สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

นำเสนอที่ประชุม

เพื่อหารือหาหรือแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และในปีงบประมาณถัดไป ทั้งในภาพรวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีการกำหนดมาตรการเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนให้เป็นไปตามมาตรการที่สำนักงานประมาณกำหนด

งานประสานงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 367 เวลา 17.00 น.
วันที่ 12 ๑๑ ๖๖

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๗๑๗.๑/ว ๑๔๔

สำนักงานงบประมาณ
๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน
แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณเป็นงบเงินอุดหนุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา มีข้อสังเกตกรณีหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินอุดหนุน
จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่อาจสะท้อนถึงการขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ประกอบกับ
หนังสือสำนักงานงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๗.๑/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่องการติดตาม
และประเมินผล กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้มีการใช้จ่ายจริง
(ไม่ใช่ผลการใช้จ่ายจากระบบ GFMS) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามระบบ
การติดตามและประเมินผล ตามนัยมาตรา ๕๐ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เพื่อรายงานต่อคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอน นั้น สำนักงานงบประมาณจึงขอให้หน่วยรับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณ
เป็นงบเงินอุดหนุนบันทึกข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ได้มีการใช้จ่ายจริง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม
๒๕๖๖ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในวันศุกร์ที่
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามแบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบรายงาน
ดังกล่าว ผ่าน URL หรือ QR Code ที่แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรับงบประมาณ
ตรวจสอบความถูกต้อง และจัดส่งข้อมูลตามแบบรายงานฯ ในรูปแบบเอกสารมายังกองประเมินผล ๑
และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์มาที่ e-mail : evaluation1@bb.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมมิตร ไตรรักตระกูล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองประเมินผล ๑
โทร. ๐๘ ๓๘๐๘ ๖๔๗๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th



<http://bit.ly/msmbERA>
แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง โทร. 3111
ที่ อว 69.2.2/ 708 วันที่ 6 กันยายน 2566

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 7/15
วันที่ 7 ก.ย. 2566
เวลา 11.30 น.


เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม


เรียน เลขาธิการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานงบประมาณได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยให้รายงานผลการใช้จ่ายจริง ที่ไม่ใช่ผลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS โดยให้รายงานผล 2 ช่วง คือ 1) รายงานผล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 และ 2) รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน 2566) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองแผนงานจึงขอบรรจวาระการประชุมต่อที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 10/2566 ในวันอังคารที่ 12 กันยายน 2566 จำนวน 1 วาระ คือ หารือแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และในปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง


(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน



(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์มณฑล)
รองอธิการบดี


15/9/66 15:40 น. ผอ.กองแผนงาน ส่ง อ.วิภาดา อ.วิภาดา

15/9/66 15:40 น. ผอ.กองแผนงาน ส่ง อ.วิภาดา อ.วิภาดา

15/9/66 15:40 น.


(นางจิตตารณ ป่าภูคาญจน์)
7 ก.ย. 2566


(นางจิตตารณ ป่าภูคาญจน์)
ส่วนงานประชุม
7 ก.ย. 2566


(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
7 ก.ย. 2566