



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๒๖๔

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) / ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารมหาวิทยาลัยและปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำเป็นต้องมีการบริหารงบประมาณเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานดังกล่าว

ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้กองแผนงานแจ้งเวียนตัวชี้วัด และแผนแม่บทต่าง ๆ ให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อพิจารณาเสนอโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ให้กองแผนงานรวบรวมเสนอผู้บริหารอีกครั้ง เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือต่อไป ในการนี้ กองแผนงานจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ โดยให้กองแผนงานวิเคราะห์และพิจารณารายละเอียด และค่าใช้จ่ายของโครงการบนพื้นฐานของความประหยัดและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ก่อนแจ้งผลการจัดสรรแก่ส่วนงานต่อไป และให้ผู้บริหารทุกท่านพิจารณาตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ หากมีความจำเป็นต้องใช้ยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนผลการดำเนินงานให้เสนอโครงการเพื่อขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ข้อเสนอโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้บริหาร	ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	กองทุนหรือแหล่งงบประมาณ ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจที่มี	โครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณ	คำขอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน
	รวมงบประมาณมหาวิทยาลัย	7,000,000	รวมคำขอของงบประมาณ	2,194,470	
อธิการบดี	วงเงินยุทธศาสตร์ที่กำกับดูแล	300,000	รวม	1,460,720	
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย 3.1.1 ความสำเร็จของยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ 3.1.5 ร้อยละของนักศึกษาที่มีผลสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ (CEFR) ตั้งแต่ B1 ขึ้นไป	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ต่างประเทศชั่วคราว 800,000 บาท	1.โครงการเสวนาวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับ เครือข่ายมหาวิทยาลัย/ภาคเอกชนต่างประเทศตาม ความร่วมมือ (MOU) (KPI 3.1.1)	582,480	วิทยาลัยนานาชาติ
			2.โครงการสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติร่วมกับ เครือข่ายต่างประเทศ (SEARCA) (KPI 3.1.1)	560,000	วิทยาลัยนานาชาติ
			3.โครงการการวัดระดับและพัฒนาสมรรถภาพทั่วไป ทางภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาและบุคลากรของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (KPI 3.1.1)	178,240	วิทยาลัยนานาชาติ
			4. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เกษตรกรรมยั่งยืนแก่ นักศึกษาและบุคลากรชาวต่างชาติ (KPI 3.1.1)	140,000	วิทยาลัยนานาชาติ
รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	วงเงินยุทธศาสตร์ที่กำกับดูแล	4,600,000	รวม		
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย 1.2.2 คะแนนการจัดอันดับ Green University Ranking (Green University) 2.1.4 ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต 5.1.1 ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ต้องงบประมาณ ทั้งหมด 5.1.4 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	งบประมาณสำนักงาน มหาวิทยาลัย 2,775,000 บ.			

ผู้บริหาร	ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	กองทุนหรือแหล่งงบประมาณ ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจที่มี	โครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณ	คำขอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน
รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	วงเงินงบประมาณที่กำกับดูแล	600,000	รวม	152,300	
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย	กองทุนพัฒนาบุคลากร 4,465,000 บ.	1.โครงการปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริตตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (KPI 2.5.3)	87000	ฝ่ายกฎหมาย
	2.1.1 จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี	กองทุนพัฒนาวิชาการ 2,838,700 บ.	2.โครงการสำรวจผู้มีส่วนได้เสียภายนอกหน่วยงานเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (KPI 2.5.3)	30000	ฝ่ายกฎหมาย
	2.1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตร				
	2.1.3 ร้อยละของบัณฑิตที่ปฏิบัติงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี				
	2.1.5 รายได้เริ่มต้นเฉลี่ยต่อเดือนของบัณฑิตระดับปริญญาตรี		3. โครงการจัดทำแผนสภาพนักงาน ประจำปี 2567	32,300	สภาพนักงาน กองกลาง
	2.1.8 จำนวนรางวัลที่นักศึกษา บุคลากร ศิษย์เก่า หรือส่วนงาน ได้รับในระดับชาติ หรือนานาชาติ		4. โครงการประกวดการออกแบบโลโก้สภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้	3000	สภาพนักงาน กองกลาง
	2.5.1 ร้อยละของบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ				
	2.5.2 ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมินสมรรถนะสูงกว่ามาตรฐาน				
	2.5.3 ผลประเมินธรรมาภิบาลและความโปร่งใส (ITA)				

ผู้บริหาร	ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	กองทุนหรือแหล่งงบประมาณ ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจที่มี	โครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณ	คำขอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน
รองอธิการบดี (ผศ.พาวิณ มะโนชัย)	วงเงินงบประมาณที่กำกับดูแล	300,000	รวมคำขอ	50,000	
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย 1.2.1 ความสำเร็จของยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ (Organic University) 1.2.4 ความสำเร็จในการพัฒนาหลักสูตรแพทย์แผนไทย 1.3.1 ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านเกษตรอัจฉริยะ (Intelligent Agriculture) 2.2.1 จำนวนเงินวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.2.2 จำนวนเงินวิจัยด้านสังคมศาสตร์ 2.2.3 จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ 2.2.4 ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิชาการของ กพอ. 2.2.5 ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) 2.2.6 จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/บัญชีนวัตกรรม/นวัตกรรมต้นแบบ 2.3.1 จำนวนงบประมาณบริการวิชาการ 2.3.2 ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตของชุมชนจากการบริการวิชาการ 3.1.6 จำนวนองค์ความรู้ด้านการเกษตรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ 3.1.7 ผลการจัดอันดับ SCIMAGO	กองทุนบริการวิชาการ 1,534,000 บ. กองทุนวิจัยและพัฒนา 3,682,700 บ.	โครงการการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านสมุนไพร (งานวันเกษตร จัดสรรและดำเนินการแล้ว)	50000	คณะผลิตกรรมการเกษตร

ผู้บริหาร	ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	กองทุนหรือแหล่งงบประมาณ ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจที่มี	โครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณ	คำขอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน
รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)	วงเงินงบประมาณที่กำกับดูแล	300,000	รวมคำขอ	97,000	
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย 4.1.1 นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ ที่ได้รับการพัฒนาเป็นผู้ประกอบการ 4.1.2 รางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards) 4.1.3 งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ 4.1.4 บุคลากรสถาบันอุดมศึกษาและนักศึกษาที่แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม 4.1.5 ระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการ 4.1.6 หลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ 4.1.7 งบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ 4.1.8 ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	งบประมาณคงเหลือโครงการ พลิกโฉมมหาวิทยาลัย ปี 2566 จะสิ้นสุดโครงการ ก.พ. 2567 จำนวน 6,000,000บาท	1.โครงการ MAGLEAD3: ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย Well-being@Chumphon	97,000	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์)	วงเงินงบประมาณที่กำกับดูแล	300,000	รวมคำขอ	-	
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย 1.2.3 ผลการจัดอันดับ SDG Impact Ranking (Eco. University) 2.1.9 ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านกระบวนการพัฒนาให้เป็นพลเมืองโลก ด้วยกระบวนการทักษะในศตวรรษที่ 21 2.4.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับพันธกิจอื่น 2.4.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องหรือตอบโจทย์ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยที่เผยแพร่แก่หน่วยงานภายนอก 3.1.8 ผลการจัดอันดับ WEBOMETRIC	เงินพัฒนานักศึกษาด้านทำนุบำรุง 1,000,000 บ. เงินพัฒนานักศึกษาโครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษา 12,606,980.60 บ. (Cluster นศ.45% 5,673,141.27 บ. ส.ทอสมุด 30% 3,782,097.18 บ. กอง DT 25% 3,151,745.15) งบประมาณMOU ธนาคารกรุงไทย			

ผู้บริหาร	ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	กองทุนหรือแหล่งงบประมาณ ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจที่มี	โครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณ	คำขอ	ผลงาน/หน่วยงาน
ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	วงเงินงบประมาณที่กำกับดูแล	300,000	รวมคำขอ	35,900	
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย		1.โครงการประชุมเพื่อวางแผนปฏิบัติการรับค่าธรรมเนียมการศึกษา (KPI 1.1.1)	18000	กองคลัง
	5.1.2 จำนวนเงินรายได้จากการให้บริการ		2.โครงการประชุมเพื่อวางแผนปฏิบัติการดำเนินการเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย (KPI 1.1.1)	17900	กองคลัง
	5.1.3 จำนวนเงินในกองทุนเงินสะสมเพื่อความมั่นคง				
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ปรีดา ศรีนฤพร)	วงเงินงบประมาณที่กำกับดูแล	300,000	รวมคำขอ	398,550	อนุมัติเบื้องต้นแล้ว 60,800 บ. เสนอขอในครั้งนี้ 362,650 บ.
	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย		1.โครงการชี้แจงคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้	17,200	กองพัฒนาคุณภาพ
	2.1.6 ผลการประกันคุณภาพภายใน		2.โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก ระดับอุดมศึกษา	63,700	กองพัฒนาคุณภาพ
	2.1.7 จำนวนรายวิชาเรียนรู้ตลอดชีวิต		3.โครงการชี้แจงข้อมูลในระบบ ERP และระบบ CHE QA ปีการศึกษา 2566	1,400	กองพัฒนาคุณภาพ
	3.1.2 จำนวนนักศึกษาต่างชาติทุกระดับ / ทุกหลักสูตร		4.กิจกรรมชี้แจงระบบรายงานผล Area for Improvement	1,400	กองพัฒนาคุณภาพ
	3.1.3 จำนวนอาจารย์/นักวิจัยแลกเปลี่ยน หรือบุคลากรชาวต่างชาติ (Inbound/Outbound)		5.โครงการ AUN-QA Implement and GAP Analysis	78,500	กองพัฒนาคุณภาพ
	3.1.4 จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนทุกระดับ ทุกหลักสูตร หรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมชาวต่างชาติ (Inbound/Outbound)		6.โครงการ Refresh Assessors: AUN-QA version 4.0	7,200	กองพัฒนาคุณภาพ
	3.1.5 ร้อยละของนักศึกษาที่มีผลสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ (CEFR) ตั้งแต่ B1 ขึ้นไป		7.โครงการอบรมเกณฑ์ EdPEx; กลุ่มผู้บริหาร	34,600	กองพัฒนาคุณภาพ
	4.1.1 นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ ที่ได้รับการพัฒนาเป็นผู้ประกอบการ		8.โครงการอบรมเกณฑ์ EdPEx; กลุ่มทั่วไป	53,100	กองพัฒนาคุณภาพ
			10.โครงการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 2 กิจกรรม	24,500	กองพัฒนาคุณภาพ
			11.โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย 2566 (เพิ่มเติมจากได้รับอนุมัติจัดสรรในงบดำเนินงานประจำปี 55,000 บ.)	51,650	กองพัฒนาคุณภาพ

ผู้บริหาร	ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	กองทุนหรือแหล่งงบประมาณ ที่สนับสนุนการดำเนินงาน ตามภารกิจที่มี	โครงการที่ขอสนับสนุนงบประมาณ	คำขอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน
			9.โครงการประชุมสัมมนาเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX ฉบับปี 2567-2570 จำนวน 6 ครั้ง (<u>อนุมัติแล้วเนื่องจากจัดกิจกรรมแรก 8 กพ.67</u>)	29,400	กองพัฒนาคุณภาพ
			12.โครงการพัฒนาระบบ Internal Control System เพื่อ การควบคุมภายใน (ต่อเนื่องจากปี 2566) จำนวน 2 เดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน 2566 (<u>อนุมัติและดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</u>)	4,400	กองพัฒนาคุณภาพ
			13.โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำ Area for Improvement ระดับมหาวิทยาลัยไปพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงาน ประจำปี 2566 (<u>อนุมัติและดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</u>)	31,500	กองพัฒนาคุณภาพ

ระเบียบวาระที่พิจารณาข้อเสนอโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ให้ความเห็นชอบแผนบริหารมหาวิทยาลัยและปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำเป็นต้องมีการบริหารงบประมาณเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานดังกล่าว

ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้กองแผนงานแจ้งเวียนตัวชี้วัดและแผนแม่บทต่างๆ ให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อพิจารณาเสนอโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ให้กองแผนงานรวบรวมเสนอผู้บริหารอีกครั้ง เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนที่เหลือต่อไปนั้น ดังนั้น กองแผนงานจึงนำเสนอข้อเสนอโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๑. เห็นชอบข้อเสนอโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ หากมีกรณีมีโครงการขอสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม เห็นควรให้อยู่ภายในดุลพินิจของผู้บริหารที่กำกับดูแล ภายใต้กรอบงบประมาณที่ได้รับต่อไป
๒. เห็นควรให้กองแผนงานวิเคราะห์และพิจารณารายละเอียดค่าใช้จ่ายบนพื้นฐานของความประหยัดและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ก่อนแจ้งผลการจัดสรรแก่ส่วนงานต่อไป



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน กองแผนงาน งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล โทร.3117

ที่ อว 69.2.2/80

วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่ จะมีการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในวันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 นั้น ทั้งนี้ กองแผนงานมีระเบียบวาระการประชุมที่ต้องนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ดังนั้น จึงขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 2 วาระ ดังนี้

1. พิจารณาข้อเสนอโครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. พิจารณากำหนดรายละเอียดผลผลิตและกิจกรรมสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในความรับผิดชอบของผู้บริหาร (OKRs)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

รองอธิการบดี

เรียน เลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดี

เรียน เลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดี

เรียน เลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดี

นางสาวกษิณ ชัยโสม
- 7 ก.พ. 2567

นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์
หัวหน้างานประชุม
- 7 ก.พ. 2567

นางพัชรี คำรินทร์
ผู้อำนวยการกองกลาง
- 7 ก.พ. 2567