

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เมื่อวันพุธที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	รักษาการแทนรองอธิการบดี
	และคณบดีคณะวิศวกรรมและ
	อุตสาหกรรมเกษตร
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
	ทรัพยากรทางน้ำ
๑๐. อาจารย์ ดร.โซคอนันต์ วาณิชย์เลิศนสาสร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
	และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒. อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๓. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๔. อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา	รองคณบดี
	แทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งรักษ์ อรรถเวชกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
	แทนคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
	วิชาการการเกษตร
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
	วิชาการ
๑๙. นางอริศรา สิงห์ปัน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว	ประธานสภาพนักงาน
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	รองอธิการบดี
	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางพัชรี คำรินทร์	ผู้อำนวยการกองกลาง
	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม
ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล
๓. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข
๔. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

กรรมการลาประชุม/ติดภารกิจอื่น

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี

รองอธิการบดี
รองอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนวลวรรณ
๕. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์
๖. นางสาวนীর เรียนภุษา
๗. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
๘. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญธิวา เผ่าตะใจ
๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตน์มณี ยศติวงศ์

ผู้ปฏิบัติงานบริการ

เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์

นายพันมิตร ไกรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ

๓.๑ การขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่บริเวณคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อดำเนินการก่อสร้าง
อาคาร ๓ หลัง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่บริเวณคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคาร ๓ หลัง โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการใช้ประโยชน์ในพื้นที่บริเวณคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคาร ๓ หลังดังกล่าว โดยคงวัตถุประสงค์เดิมในการใช้ประโยชน์อาคารสำหรับการเรียนการสอน และการยกระดับความเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษา บัณฑิต เกษตรกร และผู้ประกอบการ และดำเนินการตามมติที่ประชุมและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. ให้แจ้งผู้บริหารส่วนงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และหารือแผนการดำเนินงานและแนวทางการดำเนินงานร่วมกัน โดยขอให้เร่งรัดการดำเนินการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๒.๑ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) (ผู้บริหารที่รับผิดชอบ)

๒.๒ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (ส่วนงานผู้แทนต้นสังกัดหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ และผู้ดูแลการใช้ประโยชน์พื้นที่ที่จะก่อสร้าง)

๒.๓ วิทยาลัยพลังงานทดแทน (ต้นสังกัดของสาขาวิชาวิศวกรรมนวัตกรรมเกษตร สาขาวิชาวิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะ)

๒.๔ วิทยาลัยนานาชาติ (ต้นสังกัดของหลักสูตรเกษตรอินทรีย์ (นานาชาติ))

๒.๕ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (ต้นสังกัดนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ รับการเป็นสถานที่เสริมทักษะ และสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา)

๒.๖ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม (หน่วยงานส่วนกลางมหาวิทยาลัยที่ดูแลรับผิดชอบด้านกายภาพ/ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้)

คณะกรรมการประจำคณะสัตวศาสตร์ฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้หารือในเรื่องดังกล่าวข้างต้นแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้พื้นที่ประมาณ ๗.๑๒ ไร่ บริเวณคณะสัตวศาสตร์ฯ ตามที่เสนอ

๒. เห็นควรให้ผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมหารือเพื่อจัดวางผังอาคาร เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าว รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร อมรเลิศพิศาล เคยขอใช้พื้นที่

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรหารือร่วมกันเกี่ยวกับการทำ MOU ร่วมกันให้ชัดเจน
๒. การใช้ประโยชน์พื้นที่ของมหาวิทยาลัย ควรคำนึงถึงประสิทธิภาพ และการใช้ประโยชน์สูงสุด กำหนดหลักเกณฑ์การใช้งาน การจัดสรรพื้นที่ให้ชัดเจน

๓.๒ พิจารณา “ร่าง” โครงการงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี

ตามที่ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สีนมรงค์) ได้รายงาน ความก้าวหน้าและนำเสนอข้อเสนอเชิงหลักการในการดำเนินการจัดงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร และ สุขภาพ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. กิจกรรมของเครือข่าย ควรพิจารณาเพิ่มเติมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ กรมประมง เป็นต้น
๒. การเสนอขอสนับสนุนงบประมาณการจัดงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ควรนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วม ช่วยสร้างรายได้ และกระจายรายได้ให้แก่ชุมชน เพื่อเสนอเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาให้การสนับสนุน
๓. การจัดงานดังกล่าว เป็นปฐมฤกษ์ในการก้าวสู่ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนั้น ทุกส่วนงาน ควรพิจารณาว่า ตลอดปี ๒๕๖๗ จะมีแนวทางในการจัดกิจกรรมย่อยต่าง ๆ เพื่อฉลองการครบรอบ ๙๐ ปี ของมหาวิทยาลัยอย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบข้อเสนอเชิงหลักการในการจัดงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร และสุขภาพ ตามที่เสนอ
๒. เห็นชอบในหลักการรูปแบบตราสัญลักษณ์ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ เนื่องจากต้องใช้ตราสัญลักษณ์ดังกล่าวในการประชาสัมพันธ์การจัดงาน รวมถึงใช้ประกอบการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนั้น ให้คณะกรรมการปิตยกรรมศาสตร์ฯ เร่งดำเนินการปรับแก้ไขตราสัญลักษณ์ให้มีความเหมาะสม ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖) ดังนี้
 - ๑) ปรับสัญลักษณ์ให้มีความคล้ายคลึงกับเมล็ดข้าว ซึ่งเป็นหนึ่งในพืชเกษตรที่โดดเด่นและยั่งยืนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - ๒) ตัดตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออก
 - ๓) ตรวจสอบรูปแบบตัวอักษร ว่าเป็นรูปแบบที่มีลิขสิทธิ์หรือไม่
 - ๔) ตรวจสอบคำว่า “90th” ต้องมีคำว่า “The” นำหน้าหรือไม่

๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการมาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษา
ในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน และโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทา
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้รับทราบรายงานผลการดำเนินการของกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัยในเรื่องการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินตามโครงการมาตรการ การลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐและเอกชน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตามหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ ลับที่ ตผ ๐๐๕๘.๑ ขม/๕๙ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้กองคลังดำเนินการส่งคืนเงินให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม รวมจำนวน ๑,๕๑๕,๗๔๖ บาท

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ พิจารณากำหนดมาตรการและแนวทางเกี่ยวกับการชำระหนี้ เช่น ชำระครั้งเดียว หรือการแบ่งชำระ เป็นต้น

กองคลัง ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในข้อที่ ๑ และได้เสนอขออนุมัติเบิกเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๕๑๕,๗๔๖ บาท เพื่อส่งคืนเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขออนุมัติให้เบิกจ่ายเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๕๑๕,๗๔๖ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน) ส่งคืนให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ทั้งนี้ กองคลังได้ดำเนินการส่งเงินคืนให้สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ฯ และได้รายงานการส่งคืนเงินเหลือจ่ายตามโครงการมาตรการ การลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ภาครัฐและเอกชน ให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ทราบแล้ว (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๓๓๖ และหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๓๘๙ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ในการนี้ สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ได้ติดตามความคืบหน้าของการรับคืนเงินจากนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ข้อชี้แจงตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๘.๔/๑๐๗๔๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากได้ล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการดำเนินการ (ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕) และยังไม่รับรายงานผลการดำเนินการจากมหาวิทยาลัยแต่อย่างใด ทั้งนี้ การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการต้องดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในข้อที่ ๒ โดยต้องกำหนดมาตรการและแนวทางเกี่ยวกับการชำระหนี้ของนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เช่น ชำระครั้งเดียว หรือการแบ่งชำระ และกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการรับชำระหนี้ของนักศึกษา พร้อมทั้งแจ้งผลดำเนินการไปให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่เพื่อทราบโดยเร่งด่วน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเรื่องดังกล่าว เสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๔ การเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ สภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้ฝ่ายกฎหมาย นำเรื่องดังกล่าวหารือกับ นายวิญญู หล่อตระกูล (กรรมการ สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) และ นายจรัญ ยัมสินสมบูรณ์ (ที่ปรึกษาอธิการบดี)

๒. หากทราบผลการหารือดังกล่าวข้างต้น ก่อนวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ (ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ นัดหมายคณะกรรมการบริหารฯ ประชุมนัดพิเศษ เพื่อหารือในเรื่องดังกล่าว แต่หากทราบผลการหารือภายหลังจากวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

ประธานสภานักงานได้ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าว โดยฝ่ายกฎหมายได้รายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมว่า ได้นำเรื่องหารือกับ นายวิญญู หล่อตระกูล (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) และ นายจรัญ ยัมสินสมบูรณ์ (ที่ปรึกษาอธิการบดี) แล้ว มีข้อสรุปว่า เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารฯ มอบให้ฝ่ายกฎหมายนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมาย ของสภามหาวิทยาลัย พิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมรับทราบ และให้ฝ่ายกฎหมายนำเรื่องเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมาย ของสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณา ให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี สำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน จำแนกเป็น

- ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓๑ คน
- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๒ คน

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียม นักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้ สำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓๑ คน ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕
- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๒ คน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่ บริษัท Luvam Global Solutions Limited ซึ่งได้ทำความร่วมมือทางวิชาการกับวิทยาลัยนานาชาติ ได้แจ้งปัญหาของนักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและนวัตกรรม การจัดการ กรณี Mr.Solomon Ocheola Okopi รหัส ๖๔๑๖๕๐๓๐๐๔ ได้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ (น้ำท่วมฟาร์ม) ณ ประเทศไนจีเรีย และได้ใช้งบประมาณในการจัดการฟาร์มเป็นจำนวนมาก จึงไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๕ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ จึงขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ที่ประชุมจึงมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตามข้อ ๓๓ (๑๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้นักศึกษาพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาหากไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายใน ๓๐ วัน ดังนั้น ควรตรวจสอบว่าบัณฑิตศึกษาได้แจ้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้นักศึกษาทราบหรือไม่ และนักศึกษาได้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่

๒. ในกรณีที่นักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑ ไม่ควรเปิดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒ หรือภาคการศึกษาต่อไปจนกว่าจะชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างไว้เต็มให้แล้วเสร็จก่อน

๓. เนื่องจากตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ไม่ได้ระบุอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงควรดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับฯ และระเบียบฯ ดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากคณะกรรมการบริหารฯ ไม่มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการนำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไข รวมถึงกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมของนักศึกษาให้ชัดเจน เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และใช้เป็นแนวปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบ

๓) พิจารณาการขอขยายเวลาศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ ราย

ตามที่นางสาวธีราภรณ์ คำปลิว รหัส ๖๐๐๑๓๑๓๐๐๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชา ปฐพีศาสตร์ คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษา (ครั้งที่ ๑) เป็นเวลา ๑ ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ตามมติ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ต่อมา นักศึกษาดังกล่าวได้ยื่นคำร้องขอขยายเวลาศึกษาครั้งที่ ๒ เนื่องจากนักศึกษาลงทะเบียน เรียนรายวิชา ดป๖๐๓ หัวข้อพิเศษในสาขาวิชาปฐพีศาสตร์ ๓ เข้าสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐ และ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๑ ทำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเอกเลือกไม่ครบตามที่หลักสูตรกำหนด (จำนวน ๑๕ หน่วยกิต) จึงยังไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษา (ครั้งที่ ๑) โดยมีข้อมูลการขยายเวลาศึกษาและความก้าวหน้าทางการศึกษาของนักศึกษาดังกล่าว ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ปีที่เริ่ม ศึกษา	ปีที่ครบ ระยะเวลา ศึกษา	เงื่อนไข/ข้อยกเว้น		ความก้าวหน้าทางการศึกษา
			ขยายเวลาครั้งที่ ๑	ขยายเวลาครั้งที่ ๒	
นางสาวธีราภรณ์ คำปลิว รหัส ๖๐๐๑๓๑๓๐๐๑ (แผน ก๒) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕	๑/๒๕๖๐	๒/๒๕๖๔	๑/๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)	๒/๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)	- สอบวิทยานิพนธ์เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ และส่งเล่ม สมบูรณ์ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ตีพิมพ์เผยแพร่แล้ว โดย นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ ที่มีรายงานการประชุม จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติและขอเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการเกษตร ปรับแก้ไขความประสงค์การขอขยายเวลาการศึกษา ให้เหมาะสม ควรระบุให้สมเหตุผล (ไม่ควรอ้างเหตุผลในเรื่องสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-๑๙ และความสูญเสียทางการศึกษา)

๒. เห็นชอบการขอขยายเวลาศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวธีราภรณ์ คำปลิว รหัส ๖๐๐๑๓๑๓๐๐๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาปฐพีศาสตร์ คณะผลิตกรรมการเกษตร และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ คณะผลิตกรรมการเกษตรได้ปรับเหตุผลในขอขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษารายดังกล่าว คือ “มีการลงทะเบียนที่เข้าสอนในรายวิชา ดป ๖๐๓ หัวข้อพิเศษในสาขาวิชาปฐพีศาสตร์ ๓ ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐ และภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๑ จึงมีความจำเป็นให้นักศึกษาลงทะเบียน ในรายวิชาอื่นให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ใน มคอ.๒ ของหลักสูตร” (รายละเอียดตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๓.๖/๐๐๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม ด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ในกรณีของการลงทะเบียนเข้าชั้นเรียน ควรตรวจสอบสาเหตุที่แท้จริงว่าเกิดขึ้นได้อย่างไร เกิดจากระบบการลงทะเบียนไม่มีการแจ้งเตือนเมื่อลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ จึงทำให้นักศึกษาไม่ทราบว่าเคยลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าวไปแล้วหรือไม่ และฝ่ายทะเบียนและอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบการลงทะเบียนของนักศึกษาหรือไม่

๒. ควรพิจารณาแนวทางเกี่ยวกับการเทียบโอนรายวิชา/ผลการเรียน ซึ่งจะสามารถอนุมัติให้นักศึกษาจบการศึกษาได้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ทารือกับ คณะผลิตกรรมการเกษตร เกี่ยวกับแนวทางการเทียบโอนรายวิชา/ผลการเรียน เพื่อสามารถอนุมัติให้นักศึกษาจบการศึกษาได้

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) รับทราบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติและข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ในการนี้ เพื่อย่อยทอดผลการพิจารณาดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยรับทราบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะดังกล่าว ดังนี้

เรื่อง/มติและข้อเสนอแนะของสภาฯ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๑. ตอบข้อหารือจากสำนักงานอัยการสูงสุดในการจัดตั้ง บริษัท เอ็ม.เจ.ยู. โฮลดิ้ง จำกัด (M.J.U. Holding Company)	๑) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ๒) ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
๒. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและการสหกรณ์ คณะเศรษฐศาสตร์	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๓) คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๓. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๓) คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
๔. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) คณะบริหารธุรกิจ	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๓) คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

เรื่อง/มติและข้อเสนอแนะของสภาฯ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๕. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะผลิตกรรมการเกษตร	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๖. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) วิทยาลัยนานาชาติ	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๗. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีคณะเทคโนโลยีการ ประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๘. พิจารณาการขอเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี
๙. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะผลิตกรรมการเกษตร	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๑๐. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะผลิตกรรมการเกษตร	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาพัฒน์กิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๑๑. พิจารณาการกำหนดอัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	๑) คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ๒) หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เรื่อง/มติและข้อเสนอแนะของสภาฯ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๑๒. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอกาสพัฒนกิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีทุกคณะ
๑๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารมหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัย และคำรับรองการปฏิบัติการ และรายงานผลการปฏิบัติงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน)	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ๒) ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๑๔. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ Area for Improvement ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย	๑) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอกาสพัฒนกิจ) ๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ๓) คณบดีทุกคณะ ๔) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๒) พิจารณา “ร่าง” แผนการมอบหมายหน้าที่ผู้แทนของมหาวิทยาลัยร่วมกิจกรรม
งานพิธีการ และรัฐพิธีต่าง ๆ ของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗**

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มอบหมายให้ งานอำนวยการ กองกลาง จัดทำแผนการเข้าร่วมกิจกรรมและ
งานพิธีต่าง ๆ ของส่วนราชการ นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา นั้น

ในการนี้ งานอำนวยการ กองกลาง ได้จัดทำ “ร่าง” แผนการมอบหมายหน้าที่ผู้แทนของ
มหาวิทยาลัยร่วมกิจกรรม งานพิธีการ และรัฐพิธีต่าง ๆ ของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗
เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” แผนการมอบหมายหน้าที่ผู้แทนของมหาวิทยาลัย
ร่วมกิจกรรมงานพิธีการ และรัฐพิธีต่าง ๆ ของจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

๒. ให้กองกลาง พิจารณาตรวจสอบการมอบหมายหน่วยงานเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมให้ละเอียด
อีกครั้งหนึ่ง โดยแต่ละกิจกรรมควรสอดคล้องกับบริบทของแต่ละหน่วยงาน และปรับข้อมูลให้เหมาะสม
ก่อนแจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้องทราบและพิจารณาเข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่ได้รับมอบหมายต่อไป

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้สำหรับค่าใช้จ่ายการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ราชพัสดุ จำนวน ๖ แปลง (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร มีพื้นที่เดิม ๑,๗๕๐ ไร่ และได้มีการรังวัดที่ดินเมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยมีเนื้อที่ ๒,๐๐๕ ไร่ ๑ งาน ๒๕ ตารางวา โดยแบ่งออกเป็น ๖ แปลง แต่ยังไม่มีการออกหนังสือสำคัญหลวง นสล. ซึ่งที่ผ่านมามหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ได้ดำเนินการรังวัดแต่ธนาคารฯไม่สามารถออกหนังสือสำคัญหลวง นสล. ให้ได้ในขณะนั้น และประกอบกับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร เข้าใจว่ามีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ ทั้ง ๖ แปลง

ต่อมามหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือขอรับโอนทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างหน้าหาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๒๒๕๒ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ถึงธนาคารชุมพร ลงนามโดยอธิการบดี ซึ่งธนาคารชุมพร ได้ทำหนังสือตอบกลับหนังสือดังกล่าว ตามหนังสือที่ กค ๐๓๑๘.๑๑/๑๓๓๘ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การขอออกหนังสือสำคัญหลวงในที่ราชพัสดุ แปลงหมายเลขทะเบียน ขพ.๖๕๑ ขพ.๖๕๒ ขพ.๖๕๓ ขพ.๖๕๔ ขพ.๖๕๕ และขพ.๖๕๖ จำนวน ๖ แปลง เพื่อใช้ประโยชน์ในที่ราชการที่ตั้ง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร หมู่ที่ ๕ ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร โดยมีค่าใช้จ่ายสำหรับการรังวัดออกหนังสือสำคัญหลวง ซึ่งจะต้องนำเงินไปชำระ ณ สำนักงานที่ดิน จังหวัดชุมพร สาขาหลังสวน เป็นค่าใช้จ่ายรังวัดครั้งเดียว เป็นจำนวนเงิน ๑๖๖,๔๐๐ บาท เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์การเป็นเจ้าของที่ดินตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จึงได้ทำหนังสือบันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๑๕.๑.๒/๓๒๐๖ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์งบประมาณส่วนกลางมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อใช้สำหรับค่าใช้จ่ายการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ราชพัสดุ จำนวน ๖ แปลง เป็นเงิน ๑๖๖,๔๐๐ บาท โดยคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลางมหาวิทยาลัย ในวงเงินไม่เกิน ๑๖๖,๔๐๐ บาท เพื่อไปชำระค่าใช้จ่ายการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ราชพัสดุ

๒. หากเห็นชอบ เห็นควรให้กองแผนงานดำเนินการโอนงบประมาณดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร เพื่อชำระค่าใช้จ่ายการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ราชพัสดุดังกล่าวต่อไป

๓. หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อสำนักงานที่ดิน จังหวัดชุมพร สาขาหลังสวน เรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ เพื่อทราบต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลางมหาวิทยาลัย ในวงเงินไม่เกิน ๑๖๖,๔๐๐ บาท เพื่อไปชำระค่าใช้จ่ายการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ราชพัสดุ ตามที่เสนอ

๒. ให้กองแผนงานดำเนินการโอนงบประมาณดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร เพื่อชำระค่าใช้จ่ายการรังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงในที่ราชพัสดุดังกล่าว

๓. หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อสำนักงานที่ดินจังหวัดชุมพร สาขาหลังสวน เรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ เพื่อทราบต่อไป

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

- ไม่มี -

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชา (ฉบับที่ ๓)

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชา (ฉบับที่ ๓) เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา นั้น

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชา (ฉบับที่ ๓) ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ประกาศเกณฑ์การประเมินโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้มหาวิทยาลัยประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตลอดจนสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรตระหนักในแนวนโยบายดังกล่าว

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส โดยกำหนดนโยบาย ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเห็นควรแจ้งผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวร่วมกันโดยเคร่งครัด ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ อธิการบดีพร้อมด้วยคณะผู้บริหารได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่วมกันในที่ประชุม

๕.๒ รับทราบ “ร่าง” กำหนดการพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕)

ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕) ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งได้แจ้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากสำนักพระราชวัง ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการเสด็จแทนพระองค์ในการดังกล่าวจากเดิม ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น วันที่ ๑๓-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยเริ่มพิธีพระราชทานปริญญาบัตรา เวลา ๑๓.๐๐ น. ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานฯ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. “ร่าง” กำหนดการพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕)

๒. “ร่าง” กำหนดการสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ และผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ปี ๒๕๖๕

๓. กำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตและกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๔. จำนวนบัณฑิตที่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร (หลังรายงานตัวผ่านระบบออนไลน์)

๕. แนวทางปฏิบัติสำหรับบัณฑิต มหาบัณฑิต ดุษฎีบัณฑิต

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รับทราบผลการจัดอันดับ UI Green Metric World University Rankings ประจำปี 2022 โดย UI Green Metric

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เข้ารับการจัดอันดับ UI Green Metric World University Rankings ประจำปี 2022 โดย UI Green Metric นั้น ในการนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้สรุปผลการจัดอันดับของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ พอสรุปได้ ดังนี้

- | | |
|----------------|--|
| ๑. ระดับโลก | อันดับที่ ๑๕๗ จาก ๑,๐๕๐ มหาวิทยาลัยทั่วโลก |
| ๒. ระดับประเทศ | อันดับที่ ๑๑ จาก ๔๗ มหาวิทยาลัยในประเทศไทย |
| ๓. ผลคะแนนรวม | ๗,๘๒๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐,๐๐๐ คะแนน |
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.



(นางอัษฎิวิทา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



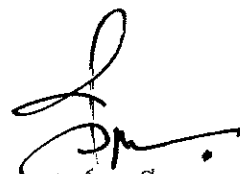
(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
มกราคม ๒๕๖๖