

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|--|--|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ | รองอธิการบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย | รองอธิการบดี |
| ๔. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล | รองอธิการบดี |
| | และรักษาการแทนคณบดีคณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี | รองอธิการบดี |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รฐปน ชื่นบาล | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชื่นบุตร | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จกมล พรหมยะ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
ทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาสาร | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๑๖. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล | รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| ๑๗. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล | คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| ๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง | คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| ๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
วิชาการการเกษตร |
| ๒๒. อาจารย์ ดร.กิตติกร หาญตระกูล | รองผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรม
การศึกษาดิจิทัล |
| | แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
วิชาการ |
| ๒๓. นางอริศรา สิงห์ปัน | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| ๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว | ประธานสภาพนักงาน |

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๖. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข

๒. อาจารย์ ดร.ฐิระ ทองเหลือ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ

๒. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๓. นางสาวนীর เรือนกุณา

๔. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย

๕. นางอรณุดรา จำภูษร

๖. นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน

และกิจการพิเศษ

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา

และศิษย์เก่าสัมพันธ์

กองพัฒนานักศึกษา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

ผู้ปฏิบัติงานบริการ

เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

นายพนัสมิตร ใจรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกข้อ

๓.๑ แจ้งการเลื่อนการถวายปริญญาคุณภักดีติมศักดิ์แด่กษัตริย์แห่งราชอาณาจักรภูฏาน

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณภักดีติมศักดิ์แด่สมเด็จพระราชาธิบดีจิกมี เคเซอร์ นัมเกล วังชุก พระมหากษัตริย์แห่งราชอาณาจักรภูฏาน ปริญญา “ปรัชญาคุณภักดีติมศักดิ์ สาขาศาสตร์การจัดการเกษตรอินทรีย์” และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ให้กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการ ดังนี้

๑. ร่วมกับกองวิเทศสัมพันธ์ จัดทำหนังสือแจ้งไปยังให้กระทรวงการต่างประเทศ นำความกราบบังคมทูลฯ พระมหากษัตริย์แห่งราชอาณาจักรภูฏานเพื่อทราบ

๒. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ต่อไป

มหาวิทยาลัยได้ส่งหนังสือแจ้งไปยังสถานเอกอัครราชทูตภูฏาน ประจำประเทศไทย เรื่องการขอถวายปริญญาคุณภักดีติมศักดิ์แด่สมเด็จพระราชาธิบดีจิกมี เคเซอร์ นัมเกล วังชุก พระมหากษัตริย์แห่งราชอาณาจักรภูฏาน ในช่วงวันที่ ๒๔-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ในการนี้ สถานเอกอัครราชทูตภูฏาน ประจำประเทศไทย ได้แจ้งกลับมายังมหาวิทยาลัยขอเลื่อนการจัดพิธีถวายปริญญาดังกล่าวไปก่อน จนถึงปี ๒๕๖๗ และจะแจ้งช่วงเวลาที่เหมาะสมมายังมหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓.๒ การยุบเลิกกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแนวทางการจ่ายเงินชดเชยสำหรับผู้เกษียณและพ้นสภาพ ปี ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติเกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

ในส่วนของการโอนเงินจากกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัยส่วนที่เหลือทั้งหมดเข้ากองทุนเงินชดเชย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ๒๕๖๔ และการเสนอขอยุบเลิกกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ควรพิจารณาทบทวนในรายละเอียดเรื่องดังกล่าวให้ละเอียดถี่ถ้วน เนื่องจากการจัดตั้งกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินรายได้ของกองทุนนี้ทั้งที่เป็นเงินต้นและดอกผลไปใช้ในการอุดหนุนให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยเป็นค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่นอกเหนือจากค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ทั้งนี้ หากมีการโอนเงินจากกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัยส่วนที่เหลือทั้งหมดเข้ากองทุนเงินชดเชย การดำเนินการจ่ายเงินชดเชยให้ผู้เกษียณและพ้นสภาพในอนาคต จะเป็นการนำเงินจากกองทุนเงินชดเชยมาจ่ายให้พนักงานทั้งกลุ่มเดิม และข้าราชการ

ที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนั้น ควรพิจารณาว่าการดำเนินการดังกล่าวมีความเหมาะสมหรือไม่ และจะมีแนวทางการบริหารจัดการอย่างไรให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

มติที่ประชุม

ให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือในรายละเอียดเรื่องการยุบเลิกกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ในการนี้ ผู้เกี่ยวข้องได้หารือร่วมกันเกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีมติให้กองคลังดำเนินการโอนเงินจากกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย พร้อมปิดบัญชี แล้วนำเงินทั้งหมดเข้ากองทุนชดเชย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๕,๖๘๖,๐๐๔.๑๓ (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันสี่บาทสิบสามสตางค์) โดยให้กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายจากกองทุนเงินชดเชยเพื่อจ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมที่เกษียณอายุงานในปีนั้น ๆ และให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลปรับปรุงประกาศจ่ายเงินชดเชยและเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเบิกจ่ายด้านสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้กองคลังดำเนินการโอนเงินจากกองทุนอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย พร้อมปิดบัญชี แล้วนำเงินจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๕,๖๘๖,๐๐๔.๑๓ (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านหกแสนแปดหมื่นหกพันสี่บาทสิบสามสตางค์) เข้ากองทุนชดเชย โดยให้กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายจากกองทุนเงินชดเชยเพื่อจ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมที่เกษียณอายุงานในปีนั้น ๆ

๒. ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลปรับปรุงประกาศจ่ายเงินชดเชย และเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเบิกจ่ายด้านสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรต่อไป

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการจัดโครงการฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ได้รายงานความก้าวหน้าการจัดโครงการฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑) สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เสด็จพระราชดำเนินเป็นการส่วนพระองค์ มาทรงเปิด “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี :

เกษตร อาหาร สุขภาพ”

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “ฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

๓) สรุปข้อมูลการดูพื้นที่การจัดงานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

๔) งบประมาณการดำเนินงาน “ฉลองครบรอบ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะการดำเนินการในภาพรวม ดังนี้

๑. ควรพิจารณาแนวทางการมอบโล่ หรือเข็มที่ระลึก ให้แก่ผู้บริจาคเงินเข้ากองทุน ๙๙๙ บาท หรือผู้บริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการฯ รวมถึงการบริจาคเพื่อสนับสนุน MJU Holding Company

๒. ในส่วนของกิจกรรมแม่โจ้คืนถิ่น ควรประสานกับสมาคมศิษย์เก่าเกี่ยวกับการกำหนดมาตรการในการควบคุมการจำหน่ายและดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ภายในงาน ให้มีความเหมาะสมและรัดกุมมากที่สุด

๓. เนื่องจากพื้นที่โซนบี (ข้างอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์) ซึ่งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับจุด Highlight ของการจัดงาน ดังนั้น ควรเร่งดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ดังกล่าวให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบหมายให้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) นำข้อเสนอแนะข้อ ๑ และ ๒ ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. มอบหมายให้คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม และคณะทำงาน นำข้อเสนอแนะในข้อ ๓ ไปพิจารณาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

- ไม่มี -

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

- ไม่มี -

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

- ไม่มี -

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) พิจารณาการเสนอขอเบิกคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าการรับนักศึกษา

ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบที่ ๑ ไปเรียบร้อยแล้วนั้น เนื่องจากมีผู้ปกครองของนักศึกษายื่นความจำนงค์ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ล่วงหน้า จำนวน ๑ ราย คือ นายพิทวัส เฟื่องฟูกิจการ นักศึกษาสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (การตลาดดิจิทัล) คณะบริหารธุรกิจ เนื่องจากเสียชีวิตกะทันหันจากอาการติดเชื้อในกระแสเลือด ประกอบกับครอบครัว มีฐานะยากจน นั้น

เพื่อเป็นการเยียวยาและช่วยเหลือผู้ปกครองของนักศึกษารายดังกล่าว สำนักบริหารและพัฒนา วิชาการจึงเสนอขอเบิกคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ ให้ผู้ปกครองของ นายพิทวัส เฟื่องฟูกิจการ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

กองคลัง ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวในเบื้องต้นแล้วเห็นว่า เนื่องจากตามข้อ ๗ ของประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดไว้ว่า “ค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้าที่ชำระแล้วในประกาศนี้ เมื่อชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นเป็นการชำระซ้ำ หรือชำระไว้เกินอัตราค่าธรรมเนียม การศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้” จึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้เงินกองกลางของผู้บริหาร (อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี) จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นการเยียวยาและช่วยเหลือผู้ปกครองของ นายพิทวัส เพ็ญพุทิจการ ไปพลางก่อน โดยให้กองคลังประสานกับเลขานุการอธิการบดีเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายและคืนให้กับผู้ปกครองต่อไป

๒. ให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) พิจารณาว่าสามารถนำเงินจากมูลนิธิพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาใช้ในกรณีดังกล่าวได้หรือไม่ หากสามารถดำเนินการได้ ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษจัดทำหนังสือขอสนับสนุนงบประมาณจากมูลนิธิฯ ให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป

๓. มอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการพิจารณาปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้เพิ่มเติมข้อ ๘ ในประกาศฯ ว่า “กรณีอื่นใดที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” และส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์และตรวจประเมินข้อเสนอการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย และร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เสนอขอและที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายเงินรายได้ รายการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการวิจัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ และ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัย ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ คณะอนุกรรมการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการวิจัย และตรวจประเมินร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยของแผนงาน ชุดโครงการ และโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมิน รายงานความก้าวหน้าการวิจัยของแผนงาน ชุดโครงการ และโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐานเพิ่มเติม

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์และตรวจประเมินข้อเสนอการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย และร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เสนอขอและได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์และตรวจประเมินข้อเสนอการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย และร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เสนอขอและที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) เสนอผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ

๒. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ

๓. คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อปรับแก้ไข และให้เสนอ คณะกรรมการการเงินพิจารณา

๔. คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ โดยเห็นควรให้ปรับแก้ไขข้อความในประกาศฯ และให้เสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

โดยสำนักวิจัยฯ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากในปัจจุบันการให้ทุนของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) จะพิจารณาจากระบบการบริหารงานวิจัยของหน่วยงาน คุณภาพของงานวิจัย และผลงานวิจัยของหน่วยงานที่เสนอขอทุนเป็นหลัก ทั้งนี้ การส่งผลงานวิจัยล่าช้า เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบต่อการขอรับทุน ดังนั้น หัวหน้าส่วนงานควรกำกับดูแลและกระตุ้นให้นักวิจัย พัฒนาคุณภาพงานวิจัยอยู่เสนอ และจัดส่งผลงานวิจัยให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และ อัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์และตรวจประเมินข้อเสนอการวิจัยรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และ ร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เสนอขอ และที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้คณบดีทุกคณะ-วิทยาลัย นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ จัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : ๓๓ ปี อพ.สธ. หวนดูทรัพยากรสิ่งสินตน

๓) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : ๓๓ ปี อพ.สธ. หวนดูทรัพยากรสิ่งสินตน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สอนองพระราชดำริฯ งาน อพ.สธ. และเผยแพร่กิจกรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงาน อพ.สธ. จากทั่วประเทศให้เป็นที่รู้จัก นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรจึงเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุม วิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : ๓๓ ปี อพ.สธ. หวนดูทรัพยากรสิ่งสินตน

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุม วิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : ๓๓ ปี อพ.สธ. หวนดูทรัพยากรสิ่งสินตน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับหลักการ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : ๓๓ ปี อพ.สธ. หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ทั้งนี้ ให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) และผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ประสานกับ อพ.สธ. ว่าสามารถจัดทำเป็นประกาศฯ ของ อพ.สธ. ได้หรือไม่ อย่างไร

๒. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : ๓๓ ปี อพ.สธ. หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ตามที่เสนอ

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพยากรและกิจการพิเศษ

๑) พิจารณาการเสนอขอยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรกรแม่โจ้
เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการเสนอขอยกเว้นระยะเวลาการจัดเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับสมาชิกถาวรแม่โจ้ ๒๔๗๗ (เดิม) โดยจัดเก็บลดลงร้อยละห้าสิบ และยกเว้นค่าน้ำประปาเฉพาะเขตตลาดชุมชน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - กรกฎาคม ๒๕๖๖ (รวม ๖ เดือน) ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๔๑๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

คณะอนุกรรมการบริหารจัดการตลาดเกษตรกรแม่โจ้ ฝ่ายบริหารจัดการตลาดแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พิจารณาการขอยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรกรแม่โจ้ เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ มีมติและข้อคิดเห็นดังนี้

ข้อคิดเห็น

๑. จากเหตุการณ์พายุฝนลมกรรโชกแรง เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้างบริเวณเขตตลาดชุมชนและเขตตลาดต้นไม้ หลังคาสแลน ระบบไฟฟ้า และบุธแสดงจำหน่ายสินค้าได้รับความเสียหายเป็นจำนวนมาก ทำให้ผู้ประกอบการไม่สามารถจำหน่ายในพื้นที่ได้ ควรช่วยเหลือโดยยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ เป็นการช่วยเหลือและเยียวยาผู้ใช้พื้นที่

๒. ควรจัดแคมเปญการตลาดเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างการรับรู้ การดึงดูดลูกค้าใหม่ ๆ และสร้างยอดขายเพิ่มขึ้น

๓. การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรกรแม่โจ้ เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ แบบขั้นบันได หรือกำหนดอัตราส่วนลดเป็นรายไตรมาส โดยให้นำนามหาหรือในครั้งถัดไป

๔. ควรแก้ไขอัตราการเก็บค่าขยะ จาก ลีอก เป็น ตารางเมตร เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศของมหาวิทยาลัย

๕. ควรพิจารณาจัดทำธนาคารขยะ และรับซื้อขยะจากสมาชิกตลาดเกษตรกรแม่โจ้เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ เพื่อนำมาเป็นส่วนลด หรือสร้างรายได้ให้ผู้ใช้พื้นที่

๖. สำนักงานสีเขียว (Green Office) ในอนาคตมีแนวคิดในการจัดการขยะของเสีย ซึ่งควรบูรณาการกับขยะของสมาชิกตลาดเกษตรแม่โจ้เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการการยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นการช่วยเหลือและเยียวยาผู้ใช้พื้นที่จากการได้รับผลกระทบจากพายุฤดูร้อน

๒. เห็นชอบให้จัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าตามประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อผู้ใช้พื้นที่ได้กลับเข้าใช้พื้นที่ตามปกติ (ประมาณกลางเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖)

๓. ให้จัดเก็บค่าขยะจากผู้ใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ เร่งปรับแก้ไขประกาศตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. การยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ จะกระทบกับการประมาณการรายได้ จึงควรมีแผนดำเนินงานรองรับรายได้ที่ลดลง เช่น การบริหารจัดการพื้นที่ให้มีการจัดงานอีเว้นท์ในเทศกาลต่าง ๆ

๒. พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ ควรมีการควบคุมมาตรฐานผลิตภัณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการการยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นการช่วยเหลือและเยียวยาผู้ใช้พื้นที่จากการได้รับผลกระทบจากพายุฤดูร้อน

๒. เห็นชอบให้จัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าตามประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อผู้ใช้พื้นที่ได้กลับเข้าใช้พื้นที่ตามปกติ (ประมาณกลางเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖)

๓. ให้จัดเก็บค่าขยะจากผู้ใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ เร่งปรับแก้ไขประกาศตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๔. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ก่อนเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ ควรสำรวจและประเมินการใช้บริการในพื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้ ว่ามีผู้ใช้บริการจำนวนเท่าใด ผู้จำหน่ายมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้ามากน้อยเพียงใด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอยกเว้นจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตลาดเกษตรแม่โจ้เขตตลาดชุมชน และเขตตลาดต้นไม้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. เห็นชอบให้จัดเก็บค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้าตามประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อผู้ใช้พื้นที่ได้กลับเข้าใช้พื้นที่ตามปกติ (ประมาณกลางเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖)

๓. เห็นชอบให้จัดเก็บค่าชยะจากผู้ใช้พื้นที่ตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เร่งปรับแก้ไขประกาศตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารจัดการตลาดเกษตรแม่โจ้

๔. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๒) พิจารณากำหนดราคาสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ในการจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา โดยมอบหมายให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ โดยกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้วิเคราะห์ต้นทุนเพื่อใช้ประกอบการกำหนดราคา และจะนำไปปรับปรุงประกาศการจำหน่ายสินค้าของที่ระลึกมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบกำหนดราคาสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

รายการ	ราคาเดิม (บาท)	ราคาใหม่ (บาท)
๑. กระดุมงานหล่อชุบโครเมียม	๓๕	๕๐
๒. เข็มกลัดดอกชูปทอง ลงสีเขียว เคลือบเรซิน	๓๕	๔๐
๓. เข็มตุ้มตั้งชูปทองลงสีเขียว+ขาว เคลือบเรซิน	๓๕	๔๐
๔. เข็มไทชูปทอง ลงสีขาว เคลือบเรซิน	๓๕	๔๐
๕. หัวเข็มขัดทองแดงลงดำ	๓๕	๖๐

๒. ปรับตารางการวิเคราะห์ต้นทุน โดยให้แสดงอัตราราคาขายต่อราคาทุน

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กำหนดราคาสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา จำนวน ๕ รายการ ตามที่เสนอ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓) พิจารณาการเสนอขอดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษานักศึกษาเพิ่มเติม

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ในการจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา โดยมอบหมายให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณาปริมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณจำนวน ๔๖๓,๘๐๐ บาท (ประมาณจำนวนนักศึกษา ๕,๒๐๐ คน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษา จำนวน ๕ รายการ โดยกองบริหารงานทรัพยากรฯ ได้ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว และคาดว่าผู้รับจ้างจะส่งของประมาณกลางเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

ประกอบกับปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างสรุปยอดจำนวนนักศึกษาใหม่ ซึ่งคาดว่าจะมีผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียบการศึกษาจำนวน ๖,๐๒๐ - ๖,๕๐๐ คน จึงไม่สอดคล้องกับจำนวนที่ได้ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามยอดนักศึกษา ๕,๒๐๐ คน จะทำให้มีเครื่องหมายไม่เพียงพอต่อการให้บริการแก่นักศึกษา ดังนั้นกองบริหารงานทรัพยากรฯ จึงเสนอแนวทางการจัดทำสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษาเพิ่มเติม โดยการจัดซื้อจัดจ้างสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษาเพื่อรองรับนักศึกษาเพิ่มเติม จำนวน ๑,๓๐๐ คน วงเงิน ๒๑๑,๕๖๙ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานสำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพยากรฯ และกิจการพิเศษ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ มีรายละเอียดสรุป ดังนี้

ที่	รายการสินค้า	สั่งผลิตครั้งที่ ๑ (ชิ้น)	สินค้าเดิม (ชิ้น)	เสนอพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม (ชิ้น)	ราคาทุนต่อชิ้น (บาท)	งบประมาณ (บาท)
๑	กระดุมงานหล่อ ๑ ชุด (๕ เม็ด) ชุบโคเมียม	๓,๕๐๐		๑,๐๐๐	๓๐	๓๐,๐๐๐
๒	เข็มกลัดดอกชบาทอง ลงสีเขียว เคลือบเรซิน	๒,๓๐๐	๓๗๔	๑,๘๒๖	๒๖	๔๗,๔๗๖
๓	เข็มคั้งตั้งชบาทองลงสีเขียว+ขาว เคลือบเรซิน	๒,๕๕๐		๑,๙๕๐	๒๘	๕๔,๖๐๐
๔	เข็มไท่ชบาทอง ลงสีขาว เคลือบเรซิน	๑,๑๐๐	๗๔๑	๘๕๙	๒๘	๒๔,๐๕๒
๕	หัวเข็มขัดทองแดงลงดำ	๕,๒๐๐		๑,๓๐๐	๓๒	๔๑,๖๐๐
รวม		๑๔,๖๕๐	๑,๑๑๕	๖,๙๓๕		๑๙๗,๗๒๘
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%						๑๓,๘๔๑
รวมจำนวนเงิน						๒๑๑,๕๖๙

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กองบริหารงานทรัพยากรฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสัญลักษณ์เครื่องแบบนักศึกษาเพื่อรองรับนักศึกษาเพิ่มเติม จำนวน ๑,๓๐๐ คน วงเงินทั้งสิ้น ๒๑๑,๕๖๙ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานสำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพยากรฯ และกิจการพิเศษ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

๑) โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. รับทราบกำหนดการโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ไม่ฝ่าฝืนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องเหมาะสม เป็นการดำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงามของแม่โจ้ สอดคล้องกับ

นโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการจัดกิจกรรมรับน้องและประชุมเชียร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการไตรภาคี เพื่อพิจารณากิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ขึ้น

โดยคณะกรรมการไตรภาคี เพื่อพิจารณากิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้หารือแนวทางการโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ออกแบบและพัฒนามากิจกรรม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบกำหนดการโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรมในโครงการฯ ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบกำหนดให้ วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นวันกิจกรรม big cleaning day โดยให้ทุกหน่วยงานร่วมดำเนินกิจกรรม big cleaning day พร้อมทั้งนำนักศึกษาในสังกัดเข้าร่วม เพื่อเป็นการ ร่วมดำเนินกิจกรรม : แม่โจ้จิตอาสาพัฒนาชุมชน Big Cleaning Day MAEJO Green Heart Smart University ภายใต้โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ และมาตรการสำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้าง อัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดนโยบายและมาตรการ ในการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทาง ในการกำกับดูแลการจัดกิจกรรมรับน้องให้มีลักษณะกิจกรรมที่สร้างสรรค์และก่อให้เกิดภาพลักษณ์เชิงบวก แก่สาธารณชน ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การจัดกิจกรรม ต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในส่วนของมาตรการที่มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการ คือ การออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ ประกาศหลักเกณฑ์และมาตรการในการจัดกิจกรรมให้มีความสอดคล้องกันแนวนโยบายของกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยกำหนดพิจารณาอนุญาต การรับผิดชอบ การกำกับ ระยะเวลา การจัดกิจกรรม รูปแบบแนวทางกิจกรรมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไม่ได้ใช้ชื่อกิจกรรมต้อนรับ น้องใหม่ แต่มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้นในวันที่ ๒๓ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในการนี้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามนโยบายและมาตรการของกระทรวง การอุดมศึกษาฯ กองพัฒนานักศึกษาจึงจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และมาตรการ สำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า

๑. เห็นควรให้มีการกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งกายของนักศึกษาตามเพศสภาพหรือเพศภาวะ เพื่อเป็นการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศและคุ้มครองมิให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ

๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการใช้บริการร้านอาหารของนักศึกษาที่มีจำนวนมากขึ้น ควรพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการร้านอาหารและเพิ่มเติมร้านอาหารในบริเวณอาคารที่มีนักศึกษาเรียนเป็นจำนวนมาก

๓. เนื่องจากในปีที่ผ่านมาจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น จึงทำให้พบปัญหาด้านกายภาพหลายด้าน เช่น จำนวนรถไฟฟ้าในการรับนักศึกษาไปยังจุดต่าง ๆ ไม่เพียงพอ สถานที่จอดรถไม่เพียงพอ ปัญหาการบริหารจัดการขยะที่มีจำนวนมากขึ้น การกำหนดจุดพักคอย เป็นต้น ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรเร่งพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้ทันก่อนเปิดภาคการศึกษา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และมาตรการสำหรับการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ดำเนินการจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการแต่งกายของนักศึกษาตามเพศสภาพหรือเพศภาวะ

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการร้านอาหารหรือเพิ่มเติมจำนวนร้านอาหารในบริเวณอาคารที่มีนักศึกษาเรียนเป็นจำนวนมาก และเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

๔. ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เร่งพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาด้านกายภาพ เช่น จำนวนรถไฟฟ้าในการรับนักศึกษาไปยังจุดต่าง ๆ ไม่เพียงพอ สถานที่จอดรถไม่เพียงพอ ปัญหาการบริหารจัดการขยะที่มีจำนวนมากขึ้น การกำหนดจุดพักคอย เป็นต้น

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

๑) พิจารณาแนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร

ตามที่คณะทำงานศึกษาหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้หารือร่วมกันและมีมติเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ดังนี้

๑) การพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปี อยู่บนพื้นฐานข้อมูลด้านการเงินของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญในการขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าว โดยจากการพิจารณาพบว่าแหล่งงบประมาณเงินรายได้ในปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑.๑) รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่สามารถนำมาใช้จ่ายสำหรับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีได้

๑.๒) รายได้จากแหล่งอื่น หากพิจารณาจากแหล่งรายได้ ณ ปัจจุบัน คาดว่าน่าจะไม่เพียงพอสำหรับนำมาใช้ในการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

๒) เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตามแนวคิดของระเบียบฉบับดังกล่าวนี้ ได้กำหนดให้มีการจัดสรรค่าตอบแทนให้ผู้ให้บริการฯ อันมีลักษณะที่คล้ายคลึงกับการจ่ายเงินรางวัล ประกอบกับกำหนดให้มีการจัดสรรเงินรายได้ให้มหาวิทยาลัยร้อยละ ๑๐ เป็นค่าสาธารณูปโภคและจัดสรรรายได้ส่วนที่เหลือตามประกาศมหาวิทยาลัย

ดังนั้น คณะทำงานฯ จึงมีมติเสนอให้มหาวิทยาลัยใช้ระเบียบตามข้อ ๒) ไปพลางก่อน และหากภายหลังพบว่ามหาวิทยาลัยมีรายได้ซึ่งได้รับการจัดสรรร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบฯ ดังกล่าวฯ อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสมแล้วนั้น จึงอาจพิจารณาขอหมายให้คณะทำงานศึกษาหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากรพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากรตามที่เสนอ โดยให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และหากภายหลังพบว่ามหาวิทยาลัยมีรายได้ซึ่งได้รับการจัดสรรร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบฯ ดังกล่าวฯ อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสมแล้ว อาจพิจารณาขอหมายให้คณะทำงานศึกษาหาข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้กับบุคลากรพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๑๑

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.



(นางธัญทิรา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
มิถุนายน ๒๕๖๖