



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๔๒๔

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน/
รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ผ่านมาแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด โดยอนุมัติจากรัฐมนตรี

ประกอบกับ สำนักงานงบประมาณได้เห็นชอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ (ตามหนังสือ ที่ นร. ๐๗๑๑.๑/๑๗๒๐๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖) และได้อนุมัติงวดครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ผลผลิต/โครงการ-หมวดรายจ่าย-รายการ	เสนอขอรับจัดสรร งบประมาณ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน	ได้รับอนุมัติงวด ครั้งที่ ๐๐๐๑
รวมทั้งสิ้น	๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐	๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐
รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกเว้นค่าตอบแทนการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๖๑๐,๓๑๒,๘๐๐	๖๑๐,๓๑๒,๘๐๐
งบบุคลากร		
- เงินเดือน	๒๖,๗๘๙,๑๐๐	๒๖,๗๘๙,๑๐๐
- ค่าจ้างประจำ	๒๓,๑๕๔,๔๐๐	๒๓,๑๕๔,๔๐๐
- ค่าจ้างชั่วคราว	๒,๙๓๓,๕๐๐	๒,๙๓๓,๕๐๐
- ค่าจ้างชั่วคราว	๗๐๑,๒๐๐	๗๐๑,๒๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๕๗๑,๕๖๓,๗๐๐	๕๗๑,๕๖๓,๗๐๐
งบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๒,๐๖๐,๐๐๐	๑๒,๐๖๐,๐๐๐
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๐,๕๘๔,๖๐๐	๑๐,๕๘๔,๖๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๕๘๔,๖๐๐	๑๐,๕๘๔,๖๐๐
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านด้านสังคมศาสตร์	๕,๖๑๔,๐๐๐	๕,๖๑๔,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการหารลดประจำตำแหน่ง	๑,๒๗๐,๔๐๐	๑,๒๗๐,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค	๔,๓๔๓,๖๐๐	๔,๓๔๓,๖๐๐
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนค่าบำรุงสมาชิก	๖๘,๖๐๐	๖๘,๖๐๐

ผลผลิต/โครงการ-หมวดรายจ่าย-รายการ	เสนอขอรับจัดสรร งบประมาณ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน	ได้รับอนุมัติงวด ครั้งที่ ๐๐๐๑
ผลงานให้บริการวิชาการ	๒๓,๓๖๒,๖๐๐	๒๓,๓๖๒,๖๐๐
เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการเพื่อสนองงานตาม พระราชดำริ	๑๒,๙๔๖,๗๐๐	๑๒,๙๔๖,๗๐๐
เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนงานตามพระราชดำริ	๓,๙๓๐,๐๐๐	๓,๙๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๖,๔๘๕,๙๐๐	๖,๔๘๕,๙๐๐

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้รับทราบและพิจารณากรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ดังกล่าว และมอบหมายให้กองแผนงานเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยรับทราบ เพื่อใช้บริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ในส่วนของงบประมาณที่อยู่ระหว่างการพิจารณาจัดสรร ควรพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมรับทราบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ระเบียบวาระที่

เรื่อง กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณากรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เนื่องด้วยด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่แล้วแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนดโดยอนุมัติจากรัฐมนตรี

สำนักงานงบประมาณ ได้เห็นชอบแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ (ตามหนังสือที่ นร. ๐๗๑๑.๑/๑๗๒๐๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖) และได้อนุมัติงวดครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ผลผลิต/โครงการ-หมวดรายจ่าย-รายการ	เสนอขอรับจัดสรร งบประมาณ๒๕๖๖ ไป พลางก่อน	ได้รับอนุมัติงวด ครั้งที่ ๐๐๐๑
รวมทั้งสิ้น	๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐	๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐
รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกกระดับคุณภาพการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๖๑๐,๓๑๒,๘๐๐	๖๑๐,๓๑๒,๘๐๐
งบบุคลากร	๒๖,๗๘๙,๑๐๐	๒๖,๗๘๙,๑๐๐
เงินเดือน	๒๓,๑๕๔,๔๐๐	๒๓,๑๕๔,๔๐๐
ค่าจ้างประจำ	๒,๙๓๓,๕๐๐	๒,๙๓๓,๕๐๐
ค่าจ้างชั่วคราว	๗๐๑,๒๐๐	๗๐๑,๒๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๕๗๑,๔๖๓,๗๐๐	๕๗๑,๔๖๓,๗๐๐
งบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๒,๐๖๐,๐๐๐	๑๒,๐๖๐,๐๐๐
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๐,๕๘๔,๖๐๐	๑๐,๕๘๔,๖๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๕๘๔,๖๐๐	๑๐,๕๘๔,๖๐๐
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านด้านสังคมศาสตร์	๕,๖๑๔,๐๐๐	๕,๖๑๔,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการหารถประจำตำแหน่ง	๑,๒๗๐,๔๐๐	๑,๒๗๐,๔๐๐
งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค	๔,๒๗๕,๐๐๐	๔,๒๗๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนค่าบำรุงสมาชิก	๖๘,๖๐๐	๖๘,๖๐๐
ผลงานให้บริการวิชาการ	๒๓,๓๖๒,๖๐๐	๒๓,๓๖๒,๖๐๐
เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการเพื่อสนองงานตาม พระราชดำริ	๑๒,๙๔๖,๗๐๐	๑๒,๙๔๖,๗๐๐
เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนงานตามพระราชดำริ	๓,๙๓๐,๐๐๐	๓,๙๓๐,๐๐๐
เงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๖,๔๘๕,๙๐๐	๖,๔๘๕,๙๐๐

ที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ได้พิจารณาและมีมติรับทราบกรอบวงเงินดังกล่าว และมอบหมายให้
กองแผนงาน เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยรับทราบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เพื่อใช้บริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

นำเสนอที่ประชุม

๑. รับทราบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

๒. เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

มีข้อเสนอแนะ / ข้อแก้ไข ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

.....

.....



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 841
วันที่ 6 พ.ย. 2566
เวลา 9:30 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร. 3112

ที่ อว 69.2.2/๘๘9

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

กองแผนงาน ขอบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 20/2566 ในวันพุธที่ 8 พฤศจิกายน 2566 จำนวน 3 วาระ ประกอบด้วย เรื่องเพื่อทราบ จำนวน 1 เรื่อง และ เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน 2 เรื่อง โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว


เพื่อทราบ


1. กรอวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

เพื่อพิจารณา

1. การจัดสรรแหล่งงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการจัด “งานเกษตร แม่โจ้ 90 ปี : เกษตรอาหาร สุขภาพ”
2. การจัดสรรงบประมาณสำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการชำระเงินค้ำส่วนเกิน และเงินเบิกค้ำย่อนหลังสำหรับค่าธรรมเนียมการศึกษา

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน


(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....
เพื่อทราบ/พิจารณา

ชันทวี
6 พ.ย. 66


(นางลัดดาวรรณ ปารุงกาญจน์)
ร. หัวหน้างานประชุม
- 6 พ.ย. 2566


(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
- 6 พ.ย. 2566


(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)
รองอธิการบดี



ที่ นร ๐๗๑๑.๑/ ๑๗๒๐๖

สำนักงานประมาณ
๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน
แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ อว ๖๙.๒.๒/๕๒๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ภาพรวมแบบ สงป. ๓๐๑ จำนวน ๕ หน้า
๒. แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์
- แบบ สงป. ๓๐๒ จำนวน ๔ หน้า

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ขอให้สำนักงานประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๓ แผนงาน ๔ ผลผลิต วงเงินงบประมาณ ๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐ บาท ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานประมาณพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๓ แผนงาน วงเงินงบประมาณ ๖๔๙,๘๗๔,๐๐๐ บาท (หกร้อยสี่สิบเก้าล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามที่ขอทำความตกลงไปได้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันเพิ่มเติมจากแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงานประมาณให้ความเห็นชอบไว้แล้ว ให้ขอความเห็นชอบจากสำนักงานประมาณอีกครั้ง โดยวงเงินที่จัดทำแผนทั้งสิ้นต้องไม่เกินสองในสามของวงเงินแต่ละแผนงาน

อนึ่ง ขอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้แจ้งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานประมาณแล้วดังกล่าว ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลหรือควบคุม หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมายทราบ

/เพื่อใช้...

เพื่อใช้ในการกำกับดูแล เร่งรัด และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Saraban

(นายยุทธนา สาโยชนกร)

รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๒/๑

โทร. ๐๘ ๓๘๐๘ ๖๔๗๗ และ ๐๘ ๓๘๐๗ ๘๗๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

สำเนาส่ง กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน