



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๕๖๖

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)/เลขานุการคณะทำงานพิจารณาจัดสรร
ครุภัณฑ์ห้องประชุม

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับมอบครุภัณฑ์
ประเภทคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน ๑๔๙ เครื่อง โดยเป็นครุภัณฑ์จากโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคน
ของประเทศ เพื่อบริหารนโยบาย Thailand ๔.๐ ซึ่งเป็นโครงการบริการวิชาการ เพื่อบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์
ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้หารือการใช้ประโยชน์จากครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
แบบพกพา ร่วมกับหัวหน้าโครงการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์) โดยเห็นควรจัดสรร
คอมพิวเตอร์แบบพกพาให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ โดยให้หน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ
ค่าบำรุงรักษาและการซ่อมแซมครุภัณฑ์

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รับทราบ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ดำเนินการจัดสรรครุภัณฑ์ทั้งหมด
และสรุปจำนวนเครื่องที่ใช้งานได้จริงก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณา
ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติให้คณะทำงานพิจารณาจัดสรรครุภัณฑ์ห้องประชุม หารือร่วมกัน
เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดสรรครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จากโครงการพัฒนาและผลิต
กำลังคนของประเทศ เพื่อบริหารนโยบาย Thailand ๔.๐ รวมถึงการจัดสรรครุภัณฑ์ห้องประชุม
และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๖๕๑
วันที่ 14 พ.ย. 2566
เวลา

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๘๐-๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๙๘๗

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง เสนอขออนุมัติการประชุม เรื่อง การจัดการจัดสรรโน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐ เครื่อง

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ด้วยกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย มีครุภัณฑ์ประเภท โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐ เครื่อง ซึ่งเป็นครุภัณฑ์โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ เป็นโครงการบริการวิชาการในลักษณะโครงการ (Project base) เพื่อบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ โดยโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้หารือกับหัวหน้าโครงการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์) เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ครุภัณฑ์ภายใต้โครงการประเภท โน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐ เครื่อง จึงขอขออนุมัติการประชุม เรื่อง การจัดการจัดสรรโน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐ เครื่อง เพื่อให้ส่วนงานต่าง ๆ นำไปใช้ประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

(รองศาสตราจารย์ ดร. พิชัยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

13 พ.ย. 2566

ข้อมูลคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 150 เครื่อง

1. ยี่ห้อ ACER
2. สเปค ตามเอกสารใน TOR
3. เครื่องใช้งานได้ จำนวน 149 เครื่อง

เครื่องชำรุด (อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอแท่งจำหน่าย) จำนวน 1 เครื่อง

4. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 208 (2) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย

สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดในบัญชีเดียวกันก็ได้

(๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน

การเบิกจ่ายพัสดุ

ข้อ ๒๐๔ การเบิกพัสดุจากหน่วยพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้างานที่ต้องใช้พัสดุนั้นเป็นผู้เบิก

ข้อ ๒๐๕ การจ่ายพัสดุ ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ

ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๒๐๖ หน่วยงานของรัฐใดมีความจำเป็นจะกำหนดวิธีการเบิกจ่ายพัสดุเป็นอย่างอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น โดยให้รายงานคณะกรรมการวินิจฉัยและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ส่วนที่ ๒

การยืม

ข้อ ๒๐๗ การให้ยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายของทางราชการ จะกระทำมิได้

ข้อ ๒๐๘ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

(๒) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๒๐๙ ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือขอใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพ อย่างเดียวกัน หรือขอใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (๒) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี กำหนด
- (๓) หน่วยงานของรัฐอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

ข้อ ๒๑๐ การยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ ให้กระทำได้เฉพาะเมื่อ หน่วยงานของรัฐผู้ยืมมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นเป็นการรีบด่วน จะดำเนินการจัดหาได้ไม่ทันการ และหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืมมีพัสดุนั้น ๆ พอที่จะให้ยืมได้ โดยไม่เป็นการเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ ของตน และให้มีหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ โดยปกติหน่วยงานของรัฐผู้ยืมจะต้อง จัดหาพัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณเช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

ข้อ ๒๑๑ เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ให้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ติดตามทางพัสดุที่ให้ยืมไป คืนภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด

ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ

การบำรุงรักษา

ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพ ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการ ซ่อมบำรุงด้วย

ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งานโดยเร็ว

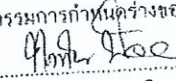
การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ เพียงวันสิ้นงวดนั้น

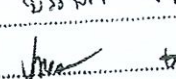
คุณสมบัติเฉพาะด้านเทคนิค ของเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Intel Core i5 รุ่นที่ 10 (แกนประมวลผลเชิงฮาร์ดแวร์ 4 แกน พร้อมแกนประมวลผลเชิงซอฟต์แวร์ 8 แกน (4 Core 8 Threads) หรือดีกว่า) ทำงานที่ความถี่สัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 1.0 GHz และมีหน่วยความจำ Cache memory ชนิดเดียวกันไม่น้อยกว่า 6 MB และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
2. มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว ชนิด LED backlit Anti-Glare ความละเอียดไม่น้อยกว่า 1920 x 1080 pixels และมีกล้อง Webcam ชนิดติดตั้งภายในเครื่อง ความละเอียด 720p เป็นอย่างน้อย
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำจากหน่วยความจำหลักขนาดได้ไม่น้อยกว่า 2 GB
4. มีหน่วยความจำหลัก (Memory) ชนิด DDR4-2666 หรือดีกว่า ขนาดรวมไม่น้อยกว่า 8 GB หรือดีกว่า
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลหลัก solid state drive แบบ PCIe® NVMe™ M.2 ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย
6. มีระบบเสียงแบบ High Definition Audio หรือดีกว่า พร้อมลำโพงภายในตัวเครื่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อ USB Port ไม่น้อยกว่า 3 ช่องโดยเป็น USB 3.1 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
8. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
9. สามารถใช้งานระบบไร้สายได้ไม่น้อยกว่า WI-FI (802.11 b,g,n,ac) และ Bluetooth Version 5.0 หรือดีกว่า
10. มีอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยแบบ Security Chip TPM 2.0 หรือดีกว่า
11. มีแป้นพิมพ์แสดงตัวอักษรทั้งภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ พร้อมชุดแป้นพิมพ์ตัวเลข
12. มีแป้นควบคุมตัวชี้เมาส์ (Touchpad) ความแม่นยำสูง รองรับ Multi Touch
13. ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 64-bit (ภาษาอังกฤษ) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจากโรงงานผู้ผลิตในลักษณะ OEM Software
14. มีแบตเตอรี่เป็นแบบ Li-Ion แหล่งจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Adapter) ที่สามารถใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้าของประเทศไทย มีกำลังงานไม่น้อยกว่า 45 W
15. มีหมายเลขประจำตัวเครื่อง (Service Tag/Serial No) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจนมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านทางระบบ Internet
16. ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (TOR)

๑. 

๒. จิราพร กองสาคู

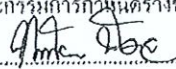
๓. 

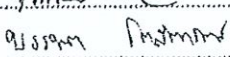
๔.

๕.

17. ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC
18. ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 และ ISO 14001 Series
19. ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star
20. มีการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย 3 ปี พร้อมรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน ยกเว้นแบตเตอรี่มีการรับประกันอย่างน้อย 1 ปี โดยมีหนังสือยืนยันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้จำหน่ายโดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์
21. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ สาขาของบริษัท ที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือมีศูนย์บริการอยู่ในประเทศไทย ทั้งนี้ศูนย์บริการโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ จะต้องให้บริการแบบ Onsite Services
22. บริษัทผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบ Internet โดยผู้เสนอราคาจะต้องแจ้ง URL ให้ทราบมาในเอกสารเสนอราคานี้ด้วย
23. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอ จะต้องเป็น Brand ที่มีการจัดจำหน่ายทั่วโลก (International Brand) เป็นเครื่องที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากลในระดับเดียวกันกับเครื่องยี่ห้อ DELL, HP, LENOVO, COMPAQ, ACER หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่า และต้องเป็นสินค้าใหม่หรือกำลังวางตลาด ณ ปัจจุบัน และจะต้องไม่เป็นสินค้าที่ตกฐานแล้ว

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน(TOR)

๑. 

๒. 

๓. 

๔. _____

๕. _____

รหัสอ้างอิง :
15665

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

เลือกภาษา ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

ตอนที่ 1 : รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
2. ประเภทโครงการ โครงการบริการวิชาการในลักษณะโครงการ (Project base) เพื่อบริการเชิงยุทธศาสตร์
3. ลักษณะโครงการ
4. แผนงาน งานสนับสนุนวิชาการ
5. แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	งบรายจ่าย	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
งบประมาณแผ่นดิน (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองบริหารงานทรัพยากร และกิจการพิเศษ)	หมวดรายจ่าย » งบดำเนินงาน	กองบริหารงานทรัพยากรและกิจการพิเศษ/งบประมาณแผ่นดิน/แผนงานยุทธศาสตร์/แผนงานรอง:แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 /โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0/กิจกรรมดำเนินการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0/แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม/ งานบริการวิชาการแก่ชุมชน/กองทุนบริการวิชาการ/งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0	2563	46,917,600.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	46,917,600.00

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	ผู้รับผิดชอบหลัก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์	ผู้รับผิดชอบหลัก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี	ผู้รับผิดชอบหลัก
อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	ผู้รับผิดชอบหลัก

7. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน
ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองบริหารงานทรัพยากรและกิจการพิเศษ	หน่วยงานหลัก
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	หน่วยงานรอง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » คณะศิลปศาสตร์	หน่วยงานรอง

9. สนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัย

นโยบายมหาวิทยาลัย

ด้านนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

10. สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 63 MJU 1.การผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล (61-64)

เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย 61-64 MJU 1.5 พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 61-64 MJU 1.5.9 สร้างข้อมูลเนื้อหาเพื่อสร้างแบบสอบถามเพื่อทำการประเมิน -หาแนวทางในการส่งและรับคืนแบบสอบถามให้ได้ประสิทธิภาพมากที่สุด -ชี้แจงการตอบแบบประเมินเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่เป็นความจริงมากที่สุด

ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย 63 MJU 1.5.6 ระดับความสำเร็จการประเมินผลของนักศึกษาที่ผ่านการใช้ทักษะชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

11. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีที่เข้มข้นมีประสิทธิภาพ มาเป็นเครื่องมือสำหรับยกระดับภาคการเกษตรของประเทศไทย มหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาเห็นว่าพัฒนาการเกษตรไปสู่ยุค 4.0 ต้องทำการพัฒนาและยกระดับทั้งบุคลากรและเทคโนโลยีภาคการเกษตรไปพร้อม ๆ กัน เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงของระบบการทำการเกษตร ตลอดจนยกระดับเศรษฐกิจฐานรากให้กับเกษตรกรทุกระดับและทุกสาขาการเกษตร เพื่อเป็นการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ไปสู่ความเป็นมืออาชีพ ที่มีองค์ความรู้ มีทักษะในการทำการเกษตรสมัยใหม่และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ "ศาสตร์พระราชา" ให้พร้อมก้าวเป็นผู้นำด้านเกษตรกรรมในภูมิภาค สามารถผลิตผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพ โดยใช้ต้นทุนปัจจัยการผลิตที่ต่ำ ตลอดจน การทำเกษตรแบบอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทั่ง สามารถแข่งขันในตลาดโลกได้

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพการสร้างบุคลากรด้านการเกษตรในทุกระดับจึงมีความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้การศึกษาให้กับประชาชนในทุกระดับ ทั้งที่เป็นแบบ สุทธิฝึกอบรม (Non Degree) ในระยะสั้น ระยะกลาง และหลักสูตรประกาศนียบัตร ที่มุ่งเน้นในการให้ความรู้แก่เกษตรกรเพื่อเพิ่มทักษะความก้าวหน้า (Smart Skills) ตลอดห่วงโซ่อุปทานของสินค้าเกษตร (Agriculture Supply Chain) ด้วยวิธีการเรียนรู้ทฤษฎีบางส่วน และเน้นการลงมือทำจริง (learning by Doing) เพื่อให้เกษตรกรมีองค์ความรู้และประสบการณ์เกิดกระบวนการทางความคิดที่สามารถนำไปพัฒนางานทางด้านการเกษตรของตนเองได้อย่างเป็นระบบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความพร้อมทางด้านคณาจารย์ที่มีประสบการณ์สอนครอบคลุมในเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ โดยภาคปฏิบัติมหาวิทยาลัยมีพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย ที่ดำเนินการทำฟาร์มพืชและฟาร์มสัตว์ ตลอดจน อุปกรณ์เครื่องทุ่นแรงในฟาร์ม เครื่องจักรกลทางการเกษตร ต้นแบบฟาร์มระบบเกษตรแบบก้าวหน้าและระบบฟาร์มเกษตรอัจฉริยะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ติดตั้งอุปกรณ์เซ็นเซอร์และระบบควบคุมฟาร์มอัตโนมัติที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ที่ถูกออกแบบมาให้เหมาะสมกับบริบทเกษตรกรรมไทยสำหรับเป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ฝึกปฏิบัติงานจริงแบบเข้มข้นให้กับผู้เข้ารับการอบรม สำหรับขอบเขตการดำเนินงานด้าน เกษตรก้าวหน้า หรือ Smart Farming ในครั้งนี้ มี 5 ด้าน ประกอบด้วย (1)ด้านการเกษตร และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2)ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี (3)ด้านการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) (4)ด้านมาตรฐานเกษตรกรก้าวหน้า และ (5)ด้านคุณธรรมจริยธรรมการเกษตรและผู้ประกอบการ มุ่งเน้นผลิตผู้เรียนที่มีขีดความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการทางด้านเกษตรก้าวหน้าเพื่อให้เกิดการยกระดับอาชีพเกษตรกรให้สำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบเวลาที่กำหนด

12. วัตถุประสงค์

- 12.1 เพื่อสร้างและพัฒนาเกษตรกรก้าวหน้ารุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) ให้มีภาวะผู้นำ และมีทักษะปฏิบัติได้จริงอย่างมืออาชีพตามนโยบายการพัฒนาการเกษตรกรรมไทย 4.0
- 12.2 เพื่อผลิตกำลังคนด้านการเกษตรให้มีทักษะด้านการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และมีจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- 12.3 เพื่อให้เกษตรกรก้าวหน้ารุ่นใหม่สามารถประกอบกิจการเองได้ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือแนวคิดคิดด้านเกษตรก้าวหน้าแก่เกษตรกรรุ่นอื่น ๆ
- 12.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลด้านการผลิตพืช สัตว์และประมงตลอดห่วงโซ่อุปทานด้วย องค์ความรู้จากงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 12.5 เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาเรียนรู้เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนเกษตรก้าวหน้า ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเกษตรก้าวหน้า

13. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้น 01/10/2562 สิ้นสุด 31/12/2563

14. กลุ่มเป้าหมายจำนวน 300 คน ประกอบด้วย นักศึกษาวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน,วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย นักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 300 หน่วยนับ (คน)

15. รูปแบบกิจกรรม

15.1 ฝึกอบรม

15.2 การศึกษานอกสถานที่

15.3 เข้าร่วมการประชุม

15.4 ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

16. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด**16.1 หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า 1 หลักสูตร**

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า	เชิงปริมาณ	หลักสูตร	1

17. งบประมาณ**17.1 หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า 1 หลักสูตร**

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
---------	--------------------	-------------

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.1 การสร้างแรงบันดาลใจ Future Thinking และ Design Thinking (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) วงเงิน 541,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทะเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	50,000.00 บาท	541,000.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 4 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คน ๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	14,400.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Inspirational Talk 1 (วิทยากรหลัก) จำนวน 1 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	7,200.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Inspirational Talk 2 (วิทยากรรอง) จำนวน 1 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	14,400.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Inspirational Talk 3 (วิทยากรรอง) จำนวน 2 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.2 Design Thinking / Enterp. Sharing Exp. / Storytelling and Pitching / Additional Activities (รุ่นที่ 1 จำนวน 60คน) จำนวนเงิน 550,100 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	550,100.00 บาท
	-ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	28,800.00 บาท	
	-ค่าวิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Enterp. Sharing Exp.2 จำนวน 2 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	28,800.00 บาท	
	-ค่าวิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Storytelling and Pitching / Additional Activities จำนวน 2 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.3 Brainstorm and Idea pitching (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 528,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	528,500.00 บาท
	-ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	36,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.4 Facilitator Meeting+Adviser Meeting (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 506,900 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณี โสภาพัฒน์กิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	506,900.00 บาท
	-ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	7,200.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	7,200.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Special Talk 1 จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.5 ความเป็นผู้ประกอบการ/Additional Activities-3 Talking Skill Training (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 552,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	552,500.00 บาท
	-ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	60,000.00 บาท	
	-วิทยากรพิเศษ (ภายนอก) จำนวน 1 วัน ๆ ละ 4 คน จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.6 Additional Activities-2 Micro-controller (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 528,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	528,500.00 บาท
	-ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพรมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	36,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.7 Additional Activities-4 Agricultural Drone Training (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 578,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	578,500.00 บาท
	-ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	36,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	100,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 100,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.8 final project pitching (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 499,700 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	108,000.00 บาท	499,700.00 บาท
	-ค่าอาหารจำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	63,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	37,500.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากรจำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	144,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 15 คนๆละ 40 วันๆละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 144,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	90,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	7,200.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรมจำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 1 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,655,800 บาท กิจกรรมย่อยที่ 1.9 Demoday project final (รุ่นที่ 1 จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 370,100 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า		370,100.00 บาท
	ใช้สอย	108,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 60 คนๆละ 15 มื้อๆละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	63,000.00 บาท	
	ใช้สอย		
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คนๆละ 30 มื้อๆละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 63,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	37,500.00 บาท	
	ใช้สอย		
	-ค่าจ้างเหมารถพรมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 3 คันๆละ 5 วันๆละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	21,600.00 บาท	
	ตอบแทน		
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 3 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,600 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	90,000.00 บาท	
	ตอบแทน		
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 5 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	50,000.00 บาท	
	วัสดุ		
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆละ 1 กิจกรรมๆละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.1 การสร้างแรงบันดาลใจ Future Thinking / Design Thinking / Inspirational Talk (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 481,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	12,500.00 บาท	481,000.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คันๆ ละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	30,000.00 บาท	
	-ค่าเดินทางวิทยากร ตัวเครื่องบิน ไปกลับ จำนวน 6 คนๆ ละ 1 รอบๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	8,700.00 บาท	
	-ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 6 คนๆ ละ 1 คืนๆ ละ 1,450 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,700 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	10,000.00 บาท	
	-วิทยากรพิเศษ บรรยาย Inspirational Talk 1 จำนวน 1คนๆ ละ 1 วันๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	20,000.00 บาท	
	-วิทยากรพิเศษ (วิทยากรรอง) บรรยาย Inspirational Talk 3 จำนวน 2 คนๆ ละ 1 วันๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	28,800.00 บาท	
	-ค่าวิทยากร (ภายใน) จำนวน 8 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	20,000.00 บาท	
	-วิทยากรพิเศษ (วิทยากรหลัก) บรรยาย Inspirational Talk 2 จำนวน 2 คนๆ ละ 1 วันๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรมๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.2 Design Thinking / Enterp. Sharing Exp. / Storytelling and Pitching / Additional Activities / Inspirational Talk (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 425,100 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	12,500.00 บาท	425,100.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คันๆ ละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	21,600.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 6 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,600 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	20,000.00 บาท	
	-ค่าวิทยากรพิเศษ บรรยาย Enterp. Sharing Exp.2 จำนวน 2 คนๆละ 1 วัน ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	20,000.00 บาท	
-ค่าวิทยากรพิเศษ บรรยาย Storytelling and Pitching / Additional Activities จำนวน 2 คนๆละ 1 วัน ๆ ละ 10,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท			
งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท		
-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท			

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.3 Inspirational Talk / Brainstorm and Idea pitching (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 478,700 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	12,500.00 บาท	478,700.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	72,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 20 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	43,200.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 6 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 43,200 บาท		
งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท		
-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท			

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.4 Facilitator Meeting+Adviser Meeting (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 417,500 บาท (วันที่ จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	12,500.00 บาท	417,500.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวม เป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	32,400.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 9 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 32,400 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	14,400.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 2 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,400 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	7,200.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) บรรยาย Special Talk 1 จำนวน 1 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า วัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.5 ความเป็นผู้ประกอบการ Service Design and Business Thinking & Enterp. Sharing Exp. & Public speech (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 499,100 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 12,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆ ละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 252,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 49,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 60,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมาบริการฝึกพูดให้ดี เพื่อมีสไตล์เป็นตัวเอง จำนวน 1 กิจกรรม ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 60,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 54,000.00 บาท -วิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 21,600.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 3 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,600 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 50,000.00 บาท -ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	499,100.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.6 Movie Social Dinner (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 313,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 12,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆ ละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 252,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 49,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท	313,500.00 บาท

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.7 Additional Activities-2 Micro-controller (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 417,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	12,500.00 บาท	417,500.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	54,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000 บาท		
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.8 Additional Activities-3 Talking Skill Training & Entrepreneurship (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 417,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	12,500.00 บาท	417,500.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	54,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.9 Additional Activities-4 Agricultural Drone Training (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 417,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า	12,500.00 บาท	417,500.00 บาท
	ใช้สอย		
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	252,000.00 บาท	
	ใช้สอย		
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	49,000.00 บาท	
	ใช้สอย		
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	50,000.00 บาท	
	ใช้สอย		
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรมๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่า	54,000.00 บาท	
	ตอบแทน		
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.10 final project pitching (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 487,950 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	25,000.00 บาท	487,950.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 2 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	50,000.00 บาท	
	-ค่าเดินทางวิทยากร ตัวเครื่องบิน ไปกลับ จำนวน 2 คน ๆละ 1 รอบ ๆ ละ 5,000 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	4,350.00 บาท	
	-ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 3 คน ๆ ละ 1 คืน ๆ ละ 1,450 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,350 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	36,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	21,600.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 3 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21,600 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำหรับฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้งๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.11 ศึกษาดูงานภายใน (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 373,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 252,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 49,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 72,000.00 บาท -ค่าวิทยากร (ภายใน) จำนวน 20 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง 72,000 บาท	373,000.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.12 ศึกษาดูงานภายนอก (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 560,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 23/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 252,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 49,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 187,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 15 คันๆ ละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 187,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 72,000.00 บาท -วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 10 คนๆละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท	560,500.00 บาท

กิจกรรมหลักที่ 2 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 5,774,350 บาท กิจกรรมย่อยที่ 2.13 Demoday project final (รุ่นที่ 2 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 485,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 30/09/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	62,500.00 บาท	485,500.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 5 คันๆละ 5 วันๆ ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	252,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	49,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	36,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายนอก) จำนวน 5 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	36,000.00 บาท	
	-วิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36,000 บาท		
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 13,061,370 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางก่อน-หลัง การฝึกอบรม จำนวนเงิน 1,056,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	120,000.00 บาท	1,056,000.00 บาท
	-ค่าสนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงภายนอก จำนวน 120 วัน ๆ ละ 1 กิจกรรมๆ ละ 1,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	312,000.00 บาท	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงก่อนการฝึกอบรม จำนวน 130 คน ๆ ละ 10 วัน ๆ ละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 312,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	624,000.00 บาท	
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 13,061,370 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.3 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน	-ค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการฝึกอบรม จำนวน 130 คน ๆ ละ 20 วัน ๆ ละ 240 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 624,000 บาท		5,772,370.00 บาท

5,772,370 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563)

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์
- อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ

งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	280,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมถอดบทเรียนโครงการจำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 280,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 280,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	420,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในโครงการ จำนวน 4 คน ๆ ละ 7 เดือน ๆ ละ 15,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 420,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	60,000.00 บาท
-ค่าเช่าบริการอุปกรณ์พร้อมชุดสาธิตอากาศยานไร้ คนขับ (Drone) จำนวน 60 คนๆ ละ 1 วันๆ ละ 1,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	2,250,000.00 บาท
-ค่าบริการห้องพักสำหรับผู้เข้าอบรม จำนวน 50 ห้อง ๆ ละ 75 วัน ๆ ละ 600 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,250,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	225,000.00 บาท
-ค่าบริการห้องประชุม จำนวน 1 ห้องๆละ 45 วันๆ ละ 5,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 225,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	450,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 450,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 450,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	270,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากร (ประจำกลุ่ม) จำนวน 10 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท 15 วัน รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 270,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	1,080,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท 40 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,080,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	112,500.00 บาท
-ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 15 คน ๆ ละ 50 วัน ๆ ละ 150 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 112,500 บาท	

	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	100,000.00 บาท
	-ค่าถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	150,000.00 บาท
	-ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 3 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	200,000.00 บาท
	-วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 4 ครั้งรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	124,870.00 บาท
	-วัสดุเกษตร จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 62,435 บาท 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 124,870 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	50,000.00 บาท
	-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 50,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท	
กิจกรรมหลักที่ 4 การประเมินและติดตามผลโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 428,000 บาท กิจกรรมย่อยที่ 4.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 100,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	100,000.00 บาท
	ใช้สอย	
	-ค่าประเมินผล จำนวน 1 งาน ๆ ละ 1 ปี ๆ ละ 100,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท	

กิจกรรมหลักที่ 4 การประเมินและติดตามผลโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 428,000 บาท กิจกรรมย่อยที่ 4.2 การติดตามประเมินผลโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 328,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 200,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมาติดตามและบริหารงาน จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1 กิจกรรม ๆ ละ 200,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 12,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำปกผ้าไหมใบประกาศนียบัตร จำนวน 50 ชุด ๆ ละ 250 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 128,000.00 บาท -ค่าวัสดุทางการแพทย์ เช่น ผ้าปิดจมูกอนามัยเจลล้างมือ แอลกอฮอล์ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1 เดือน ๆ ละ 128,000 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 128,000 บาท	340,500.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 5 พัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีการเกษตรรุ่นเยาว์ (Junior AgTech Entrepreneurship Boot Camp) จำนวนเงิน 5,841,880 บาท กิจกรรมย่อยที่ 5.1 Innovation marketing boot camp (จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 4,007,300 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 844,800.00 บาท -ค่าบริการห้องพัก จำนวน 22 ห้อง ๆ ละ 64 วัน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 844,800 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 900,000.00 บาท -เงินสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา จำนวน 45 คน ๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 900,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 90,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในโครงการ จำนวน 3 คน ๆ ละ 2 เดือน ๆ ละ 15,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 90,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 972,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 60 คน ๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท จำนวน 9 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 972,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 189,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน ๆ ละ 10 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 9 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 189,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 25,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับวิทยากร จำนวน 1 คัน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,000 บาท	4,007,300.00 บาท

งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	12,000.00 บาท
-ค่าที่พักเหมาจ่ายสำหรับวิทยากร จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 12,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	80,000.00 บาท
-ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ จำนวน 1 คน ๆ ละ 1 ครั้ง ๆ ละ 8,000 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 80,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	150,000.00 บาท
-ค่าบริการห้องประชุม จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 30 วัน ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	216,000.00 บาท
-ค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการฝึกอบรม จำนวน 45 คน ๆ ละ 20 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น 216,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	54,000.00 บาท
-ค่าเบี้ยเลี้ยงก่อนการฝึกอบรม จำนวน 45 คน ๆ ละ 5 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	150,000.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาบริการจัดสถานที่ pitching จัด นิทรรศการและพิธีเปิด จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้ง สิ้น 150,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	12,500.00 บาท
-ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำปกผ้าไหมใบ ประกาศนียบัตร จำนวน 50 ชุด ๆ ละ 250 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,500 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	76,800.00 บาท
-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคคลภายนอก จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 76,800 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	28,800.00 บาท
-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคลากรของรัฐ จำนวน 1 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 6 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,800 บาท	

	<table><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน</td><td>38,400.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอ พร้อมอัฟโฟลด์ จำนวน 2 คนๆละ 24 วันๆละ 800 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 38,400 บาท</td></tr><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน</td><td>72,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คนๆละ 8 ชั่วโมงๆละ 30 บาท จำนวน 60 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท</td></tr><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน</td><td>96,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 96,000 บาท</td></tr></table>	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	38,400.00 บาท	-ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอ พร้อมอัฟโฟลด์ จำนวน 2 คนๆละ 24 วันๆละ 800 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 38,400 บาท		งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	72,000.00 บาท	-ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คนๆละ 8 ชั่วโมงๆละ 30 บาท จำนวน 60 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท		งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	96,000.00 บาท	-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 96,000 บาท						
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	38,400.00 บาท																	
-ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตัดต่อจัดทำวิดีโอ พร้อมอัฟโฟลด์ จำนวน 2 คนๆละ 24 วันๆละ 800 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 38,400 บาท																		
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	72,000.00 บาท																	
-ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน จำนวน 5 คนๆละ 8 ชั่วโมงๆละ 30 บาท จำนวน 60 วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท																		
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	96,000.00 บาท																	
-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 96,000 บาท																		
กิจกรรมหลักที่ 5 พัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีการเกษตรรุ่นเยาว์ (Junior AgTech Entrepreneurship Boot Camp) จำนวนเงิน 5,841,880 บาท กิจกรรมย่อยที่ 5.2 ทัศนศึกษา/ศึกษาดูงานภายใน (จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 315,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	<table><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย</td><td>75,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 6 คันๆละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 75,000 บาท</td></tr><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน</td><td>240,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 240,000 บาท</td></tr></table>	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	75,000.00 บาท	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 6 คันๆละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 75,000 บาท		งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	240,000.00 บาท	-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 240,000 บาท		315,000.00 บาท								
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	75,000.00 บาท																
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 6 คันๆละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 75,000 บาท																	
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	240,000.00 บาท																
-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 240,000 บาท																		
กิจกรรมหลักที่ 5 พัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีการเกษตรรุ่นเยาว์ (Junior AgTech Entrepreneurship Boot Camp) จำนวนเงิน 5,841,880 บาท กิจกรรมย่อยที่ 5.3 Pitching & final project pitching & Demoday project fina (จำนวน 60 คน) จำนวนเงิน 473,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	<table><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย</td><td>62,500.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 5 คันๆละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,500 บาท</td></tr><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย</td><td>27,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิลและแผ่นพับ จำนวน 60 ชุด ๆ ละ 450 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 27,000 บาท</td></tr><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน</td><td>192,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก (บุคลากรภายนอก) จำนวน 5 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,000 บาท</td></tr><tr><td>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน</td><td>192,000.00 บาท</td></tr><tr><td colspan="2">-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,000 บาท</td></tr></table>	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	62,500.00 บาท	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 5 คันๆละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,500 บาท		งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	27,000.00 บาท	-ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิลและแผ่นพับ จำนวน 60 ชุด ๆ ละ 450 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 27,000 บาท		งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	192,000.00 บาท	-ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก (บุคลากรภายนอก) จำนวน 5 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,000 บาท		งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	192,000.00 บาท	-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,000 บาท		473,500.00 บาท
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	62,500.00 บาท																
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 5 คันๆละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,500 บาท																	
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	27,000.00 บาท																
	-ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิลและแผ่นพับ จำนวน 60 ชุด ๆ ละ 450 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 27,000 บาท																	
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	192,000.00 บาท																
-ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก (บุคลากรภายนอก) จำนวน 5 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,000 บาท																		
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	192,000.00 บาท																	
-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,000 บาท																		

กิจกรรมหลักที่ 5 พัฒนาผู้ประกอบการเทคโนโลยีการเกษตรรุ่นเยาว์ (Junior AgTech Entrepreneurship Boot Camp) จำนวนเงิน 5,841,880 บาท กิจกรรมย่อยที่ 5.4 Project Base จำนวนเงิน 1,046,080 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	67,200.00 บาท	1,046,080.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2 คันๆ ละ 48 วันๆ ละ 700 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 67,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	540,000.00 บาท	
	-ค่าสมมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 30 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 540,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	48,000.00 บาท	
	-ค่าสมมนาคุณวิทยากร (ประจำกลุ่ม) จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 48,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	37,500.00 บาท	
	-ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 5 คน ๆ ละ 50 วัน ๆ ละ 150 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	120,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 60,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	107,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 53,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 107,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	100,000.00 บาท	
	-ค่าวัสดุเกษตร จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 50,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	26,380.00 บาท	
	-ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1 ครั้ง ๆ ละ 26,380 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 26,380 บาท		

กิจกรรมหลักที่ 6 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 3 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 12,304,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 6.1 Future Thinking / Design Thinking / Service Design and Business Thinking/ Storytelling and Pitching/ Idea pitching (จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 2,471,900 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	62,500.00 บาท	2,471,900.00 บาท
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 5 คันๆ ละ 1 วันๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 62,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	1,764,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 140 คนๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท จำนวน 7 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,764,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	343,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 140 คนๆ ละ 10 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 7 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 343,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	38,400.00 บาท	
	-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคลากรภายนอก จำนวน 2 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 2 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 38,400 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	240,000.00 บาท	
	-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 240,000 บาท		
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	24,000.00 บาท		
-ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคลากรของรัฐ จำนวน 1 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 5 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท			

กิจกรรมหลักที่ 6 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 3 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 12,304,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 6.2 Service Design and Business Thinking & Enterp. Sharing Exp. & Public speech / Financial Management / Entrepreneurship Sharing Exp. / Inspirational Talk (จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 1,288,300 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 17,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับวิทยากร จำนวน 1 คัน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 7 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 17,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 8,400.00 บาท -ค่าที่พักเหมาจ่ายสำหรับวิทยากร จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 7 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 8,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 72,000.00 บาท -ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ จำนวน 3 คน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 8,000 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 230,400.00 บาท -ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคลากรภายนอก จำนวน 4 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 6 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 230,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 960,000.00 บาท -ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 20 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 960,000 บาท	1,288,300.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 6 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 3 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 12,304,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 6.3 ทัศนศึกษา/ศึกษาดูงานภายใน (จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 262,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 262,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 15 คัน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 7 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 262,500 บาท	262,500.00 บาท

กิจกรรมหลักที่ 6 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 3 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 12,304,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 6.4 Pitching & final project pitching & Demoday project final (จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 1,801,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 67,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิลและแผ่นผ้า จำนวน 150 ชุด ๆ ละ 450 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 67,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 150,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 15 คัน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 4 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 720,000.00 บาท -ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายใน) จำนวน 10 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 20 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 720,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 576,000.00 บาท -ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคคลากรภายนอก จำนวน 8 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 576,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 288,000.00 บาท -ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภายนอก) บุคคลากรของรัฐ จำนวน 8 คน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 288,000 บาท	1,801,500.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 6 การผลิตบัณฑิตเกษตรพันธุ์ใหม่ (รุ่นที่ 3 จำนวน 140 คน) จำนวนเงิน 12,304,700 บาท กิจกรรมย่อยที่ 6.5 Project Base จำนวนเงิน 6,480,500 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 168,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงก่อนการฝึกอบรม จำนวน 140 คน ๆ ละ 5 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 168,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 672,000.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการฝึกอบรม จำนวน 140 คน ๆ ละ 20 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 672,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 37,500.00 บาท -ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำปกผ้าไหมใบประกาศนียบัตร จำนวน 150 ชุด ๆ ละ 250 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 37,500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 168,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 5 คัน ๆ ละ 48 วัน ๆ ละ 700 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 168,000 บาท	6,480,500.00 บาท

งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	150,000.00 บาท
-ค่าเช่าบริการจอ LCD สำหรับงาน pitching จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 75,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	100,000.00 บาท
-ค่าบริการห้องประชุม จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 20 วัน ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	1,410,000.00 บาท
-ค่าบริการห้องพัก จำนวน 47 ห้อง ๆ ละ 50 วัน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,410,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย	2,800,000.00 บาท
-เงินสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา จำนวน 140 คน ๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 2,800,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	360,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากร (ประจำกลุ่ม) จำนวน 15 คน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท จำนวน 10 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 360,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	75,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 10 คน ๆ ละ 50 วัน ๆ ละ 150 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็น เงินทั้งสิ้น 75,000 บาท	
งบดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน	540,000.00 บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายใน) จำนวน 15 คน ๆ ละ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 20 ครั้ง รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น 540,000 บาท	

กิจกรรมหลักที่ 7 กิจกรรมจัดแสดงนิทรรศการในงาน "การประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายมหาวิทยาลัยและส่วนราชการจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน แม่ฮ่องสอน" จำนวนเงิน 310,700 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวิวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	43,200.00 บาท	310,700.00 บาท
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 90 คน ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 43,200 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	162,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 90 คน ๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 162,000 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	31,500.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 90 คน ๆ ละ 10 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,500 บาท		
	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	24,000.00 บาท	
	-ค่าบริการห้องพัก จำนวน 20 ห้อง ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท		
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	50,000.00 บาท		
-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 10 คัน ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท			

กิจกรรมหลักที่ 8 กิจกรรมทัศนศึกษา/ศึกษาดูงานภายนอก จำนวนเงิน 2,270,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 230,400.00 บาท	2,270,400.00 บาท
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 160 คน ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 230,400 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 1,080,000.00 บาท	
	-ค่าอาหาร จำนวน 200 คน ๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,080,000 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 210,000.00 บาท	
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 200 คน ๆ ละ 10 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 210,000 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 150,000.00 บาท	
	-ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 20 คัน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท	
	งบดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย 600,000.00 บาท	
	-ค่าบริการห้องพัก จำนวน 200 คน ๆ ละ 2 คืน ๆ ละ 500 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท	

กิจกรรมหลักที่ 9 กิจกรรมทัศนศึกษา จำนวนเงิน 2,270,400 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 230,400.00 บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 160 คน ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 240 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 230,400 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 1,080,000.00 บาท -ค่าอาหาร จำนวน 200 คน ๆ ละ 15 มื้อ ๆ ละ 120 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,080,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 210,000.00 บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 200 คน ๆ ละ 10 มื้อ ๆ ละ 35 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 210,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 150,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 20 คัน ๆ ละ 1 วัน ๆ ละ 2,500 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 600,000.00 บาท -ค่าบริการห้องพัก จำนวน 200 คน ๆ ละ 2 คืน ๆ ละ 500 บาท จำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท	2,270,400.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 13,061,370 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.1 ค่าใช้จ่ายในการบริหารโครงการ จำนวนเงิน 5,225,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบลงทุน » ค่าครุภัณฑ์ 2,625,000.00 บาท -คอมพิวเตอร์ จำนวน 150 เครื่อง ๆ ละ 17,500 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,625,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 2,600,000.00 บาท -ค่าสนับสนุนการทำโครงการของนักศึกษา จำนวน 130 คน ๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,600,000 บาท	5,225,000.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 13,061,370 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.1.1 การผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวนเงิน 465,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ขจิตพงษ์ กาญจนประโชติ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 465,000.00 บาท -ค่าจ้างเหมาผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 465,000 บาท	465,000.00 บาท

กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 13,061,370 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.1.2 การทำเนื้อหา (content) การติดต่อและดำเนินการเผยแพร่สื่อการเรียนการสอนบนแพลตฟอร์ม ThaiMOOC จำนวนเงิน 365,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - อาจารย์ สุรัชย์ ศรีนรินทร์	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 365,000.00 บาท -ค่าจ้างเนื้อหา (content) การติดต่อและดำเนินการเผยแพร่สื่อการเรียนการสอนบนแพลตฟอร์ม ThaiMOOC จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 365,000 บาท	365,000.00 บาท
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น) จำนวนเงิน 13,061,370 บาท กิจกรรมย่อยที่ 3.1.3 การสาธิตอากาศยานไร้คนขับ (Drone) จำนวนเงิน 178,000 บาท (วันที่จัดกิจกรรม 01/10/2562 - 31/12/2563) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์ - อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 178,000.00 บาท -ค่าเช่าบริการอุปกรณ์พร้อมชุดสาธิตอากาศยานไร้คนขับ (Drone) จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 178,000 บาท	178,000.00 บาท

18. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลปัญหาและอุปสรรค

19. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

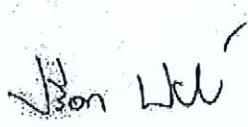
ไม่มีข้อมูลแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

20. เอกสารประกอบ

- 20.5 นก 63 - 04 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzczMjc0)
- 20.6 นก 63 - 03 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzczMjcx)
- 20.7 นก 63 - 02 โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzczMjcw)
- 20.8 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งที่ 1 (openFile.aspx?id=Mzg2MTE0)
- 20.9 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (1) (openFile.aspx?id=MzkxMTUx)
- 20.10 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (openFile.aspx?id=MzkxMTUw)
- 20.11 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0(3) (openFile.aspx?id=MzkxMTUz)
- 20.12 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายเข้าคอมพิวเตอร์ 1 (openFile.aspx?id=MzkzNzIz)
- 20.13 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายเข้าคอมพิวเตอร์ 2 (openFile.aspx?id=MzkzNzI0)
- 20.14 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย ครั้งที่ 3 วิทยากร (openFile.aspx?id=MzkzNzI1)
- 20.15 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย ครั้งที่ 3 วิทยากร 1 (openFile.aspx?id=MzkzNzI2)
- 20.16 เปลี่ยนแปลง คอมพิวเตอร์ (openFile.aspx?id=Mzk3ODg3)
- 20.17 เปลี่ยนแปลง ย. รุ่น2 (openFile.aspx?id=Mzk5Mzc1)
- 20.18 เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งที่ 6 วันที่ 16 ต.ค. 2563 (openFile.aspx?id=NDEzMjEz)
- 20.19 เปลี่ยนแปลง 13 พย. 63 ครั้งที่ 6 (openFile.aspx?id=NDE4NTgz)
- 20.20 เอกสารเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งที่ 7 (openFile.aspx?id=NDIxMjg3)

ตอนที่ 2 : รายชื่อผู้เห็นชอบและอนุมัติ

ผู้บันทึกข้อมูล
โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาทเวศน์)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้ม
ค่าและความประหยัดแล้ว
(รองศาสตราจารย์ ดร. ญาณิน โอภาสพัฒน
กิจ)

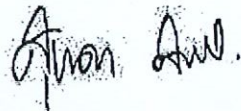
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 5430

เห็นชอบ
เรียนรองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
โครงการจากงบประมาณแผ่นดิน (project
base) ของกองทุนวิจัยและกิจการพิเศษ
จำนวน 46,917,600 บาท เพื่อจัดโครงการ
ผลิตกำลังคนฯ ซึ่งงานงบประมาณ กองแผน
งานได้ตรวจสอบความถูกต้องและสอดคล้อง
กับค่าของงบประมาณแผ่นดินแล้ว โดยผลผลิต
หลักของโครงการคือ หลักสูตรเกษตรก้าวหน้า
1 หลักสูตร และนักศึกษาจากวิทยาลัยเกษตรผู้
ผ่านการอบรมจากหลักสูตรนี้จำนวน 300 คน
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(นาย วรณสิริ สุจินดา)
ผู้ตรวจแผนระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 053-873116

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



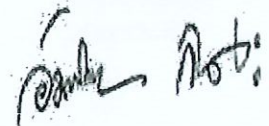
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้ม
ค่าและความประหยัดแล้ว
(อาจารย์ ดร. สุชาดา สายทิ)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ
-
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(น.ส. ปกัสรุ สภาแสน)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ
เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใน
หลักการ โดยการเบิกจ่ายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป
ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



(นาง อัมพิกา กันชนะ)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 3153

12/3/2020

ย.002

ผู้เสนอ

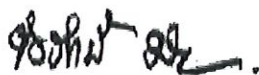
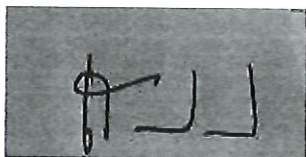
เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้ม
ค่าและความประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริวัฒน์ สาครวาสี)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

(น.ส. จงรักษ์ บัวลอย)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3554

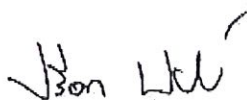
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ถวัลย์ ดุษฐ์)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน 0815315376

ผู้เสนอ

ผู้อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563

ลงนามเมื่อ : 02-03-2563



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้ม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทองเลี่ยน บัวจุม)
ค่าและความประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปรีดา นาเทเวศน์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

ผู้อนุมัติระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 5341

บันทึกข้อความ

53
21 กค 2563

8 กค 2563
เวลา 16:19 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. 5690-2

ที่ อว 69.2.13.1/ 929

วันที่ 3 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศไทย เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

เรียน อธิการบดี

กองแผนงาน 1
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 506
วันที่ 09 กค 2563
เวลา 15:49 น.

ตามหนังสือบันทึกข้อความ เลขที่ อว 69.2.13.1/772 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2563 โดยขออนุมัติ

เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 งบประมาณ 46,917,600 บาท โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ สาครวาสี และ อาจารย์ ดร.สุชาดา สายทิ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ สำหรับดำเนินการฝึกอบรมและจัดการเรียนการสอน ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย แม่โจ้กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) จำนวน 5 แห่ง (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย) โดยเน้นการบูรณาการร่วมเนื้อหาแบบโมดูลกับการเรียนรู้ แบบเน้น Project base เพื่อสร้างและพัฒนา บุคลากรด้านการเกษตรสมัยใหม่ในยุคไทยแลนด์ 4.0 ด้วยการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตร เกษตรก้าวหน้า (Smart Farming) นั้น

ทั้งนี้กองแผนงานได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการโดยให้พิจารณาทบทวนค่าใช้จ่ายสำหรับ เช้าคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดความประหยัด คำนวณ บรรลุวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดของโครงการฯ เป็นตาม กฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่ายงบประมาณ อีกทั้งมีมติแนวทางการปฏิบัติ โครงการฯ ตามหนังสือเลขที่ อว 69.2.13.1/ว126 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เห็นควรให้เปลี่ยนแปลงรายการ เช้าคอมพิวเตอร์เป็นการจัดซื้อแทน นั้น ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เห็นว่าหากการพิจารณาเปลี่ยนแปลงจากการ เช้าคอมพิวเตอร์ เป็นการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สามารถก่อให้เกิดการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า และสร้าง ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและโครงการฯ ได้ตามข้อเสนอแนะและแนวทางข้างต้น ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย ในรายการดังต่อไปนี้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณเดิม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณใหม่
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น)	
กิจกรรมย่อยที่ 3.1 การบริหารจัดการโครงการ ค่าใช้สอย -ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน 240 เครื่อง ระยะเช่า 90 วัน หรือ 3 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,625,000 บาท	กิจกรรมย่อยที่ 3.1 การบริหารจัดการโครงการ ครุภัณฑ์ -คอมพิวเตอร์ จำนวน 150 เครื่อง ๆ ละ 17,500 บาท จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,625,000 บาท
รวม 2,625,000 บาท	รวม 2,625,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน อธิการบดี ผ่าน กองแผนงาน

กองคลังพิจารณาในส่วนของระเบียบฯ
การเบิกจ่ายแล้ว มีระเบียบสำหรับการเบิกจ่าย
ทุกรายการ จึงเห็นควรให้กองแผนงานพิจารณา
ตามความเหมาะสม ประหยัดและเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

9/20/05 L.W.

(นางสาวจงรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

Don't

ថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំឆ្លូវ ព្រះស្រី ២៥៦២

งานจิตรกรรม: ให้อบรมความรู้ ให้ประชาชน
ไปชมงานจิตรกรรมที่หอศิลป์แห่งชาติ ๖๐/๑๐๐
เพิ่มสีสันประกอบด้วย ๑) โปสเตอร์ขนาดใหญ่
๒) ดนตรีประกอบ: เพลง: ๖๐) ร่ายทรงดูกัน
ของศิลปินที่ จ.ระนอง ๖๐ (๖๐/๑๐๐)
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๓

วันที่ 10 ก.ค. 2563

Monte Lee

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม)

โครงการขจัดกาบต

2 mm 105
10 N.G. 63

1019.63

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

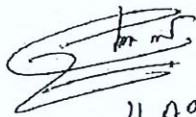
กองแผนงานได้พิจารณาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเห็นควรให้ดำเนินการดังนี้

1. เห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการค่าเช่าคอมพิวเตอร์เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ภายใต้วงเงินต่อเครื่อง 17,500 บาท จำนวน 150 เครื่อง ซึ่งกองแผนงานได้เปรียบเทียบคุณลักษณะที่หน่วยงานเสนอมาในข้อ 1-11 กับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 พบว่าคุณสมบัติเฉพาะด้านเทคนิคและความต้องการของที่เสนอมาสูงกว่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงานราคา 16,000 บาท (ข้อ 11) แต่ไม่เกินเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ราคา 22,000 บาท (ข้อ 12) ตามรายละเอียดคุณสมบัติที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนั้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนเพื่อให้ได้คุณสมบัติคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการใช้งาน และเป็นการประหยัดงบประมาณ จึงเห็นควรเปลี่ยนแปลงภายใต้ราคาต่อเครื่องตามวงเงินที่เสนอขอมาได้

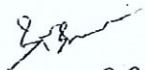
2. ให้นำหน่วยงานขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณตามแบบฟอร์มประกอบการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรประจำปี พ.ศ. 25... (ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้)

3. ให้นำหน่วยงานประสานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยเร่งรัดให้ดำเนินการและจัดหาผู้รับจ้างให้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (กันยายน 2563) พร้อมทั้งใช้จ่ายงบประมาณโดยประหยัด คำนวณ บรรลู่วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดของโครงการ และเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว และให้แก้ไขโครงการในระบบ e-project ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



21 กค 63



21 กค 63

ดำเนินการดังเสนอ

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

๗1

เรียน อธิการบดี ผ่าน กองแผนงาน
กองคลังพิจารณาในส่วนขอระเบียบฯ
การเบิกจ่ายแล้ว มีระเบียบสำหรับการเบิกจ่าย
ทุกรายการ จึงเห็นควรให้กองแผนงานพิจารณา
ตามความเหมาะสม ประหยัดและเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

๑/๖/๖๓

เรียนรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)

ตามที่หน่วยงานได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายภายใต้โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของ
ประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (49,671,600.-) ซึ่งเป็น
โครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการพัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยได้ขออนุมัติปรับรายละเอียด
ค่าใช้จ่ายโครงการภายใต้กิจกรรมการบริหารจัดการโครงการ
รายการค่าเช่าคอมพิวเตอร์

เนื่องจากเป็นโครงการภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ฯ ซึ่งมีความต่อเนื่องของระยะเวลาทั้งโครงการ 3 ปี (63-65) เพื่อนำส่งเป้าซึ่งเป็นนักเรียน/นักศึกษา ที่มาจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี 5 แห่งในภาคเหนือเป้าหมายรวม 900 คน ตามนโยบายของกระทรวงอว. ร่วมกับสถาบันการศึกษาซึ่งหน่วยงานภาครัฐติดตาม/ประเมินผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานของโครงการดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้เกิดการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดตลอดระยะเวลาดำเนินงานโครงการทั้ง 3 ปี จึงเห็นควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการ รองอธิการบดี (รศ.ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) พิจารณาทบทวน แนวทางการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณโครงการเพื่อให้เกิดความประหยัด คุ่มค่า บรรลุวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัดของโครงการ และเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ เห็นควรให้กองแผนงานแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ศาสตราจารย์ ดร. วรวิทย์ มงคลวิจิตร
รองอธิการบดี
กม

22 มี.ย 63

22 มี.ย. 63

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)

อธิการบดี
23 มี.ย. 2563

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน ศอ.ดร.ปรีดา

1. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
2. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
3. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
4. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
5. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
6. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
7. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
8. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
9. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63
10. นรต พงษ์เทพ / ปณ. / 11/1/63

24 มี.ย. 63



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

งานอำนวยการ กองคลัง
สำนักงานมหาวิทยาลัย

รับที่ 199/
วันที่ 9 ต.ย. 2563
เวลา 16:35 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินฯ งานอำนวยการ โทร. 5690-2

ที่ อว 69.2.13.1/๗๕

วันที่ 9 มิถุนายน 2563

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 199/
วันที่ 10 ต.ย. 2563
เวลา 16:35 น.

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 งบประมาณ 46,917,600 บาท โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์
สาครวาสี และอาจารย์ ดร.สุชาดา สายทิ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ สำหรับดำเนินการฝึกอบรมและจัดการ
เรียนการสอนตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย แม่โจ้กับสำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษา (สอศ.) จำนวน 5 แห่ง (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
เชียงใหม่, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา, วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน, วิทยาลัยเกษตรและ
เทคโนโลยีเชียงราย) โดยเน้นการบูรณาการร่วมเนื้อหาแบบโมดูลกับการเรียนรู้ แบบเน้น Project base เพื่อ
สร้างและพัฒนาบุคลากรด้านการเกษตรสมัยใหม่ในยุคไทยแลนด์ 4.0 ด้วยการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร
ประกาศนียบัตรเกษตรก้าวหน้า (Smart Farming) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย
ในรายการดังต่อไปนี้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณเดิม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณใหม่
กิจกรรมหลักที่ 3 การบริหารจัดการโครงการ (จำนวน 2 รุ่น)	
กิจกรรมย่อยที่ 3.1 การบริหารจัดการโครงการ ค่าใช้สอย -ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน 150 เครื่อง 7 เดือน 7 ละ 2,500 บาท 1 ครั้ง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,625,000 บาท	กิจกรรมย่อยที่ 3.1 การบริหารจัดการโครงการ ค่าใช้สอย -ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน 240 เครื่อง ระยะเช่า 90 วัน หรือ 3 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,625,000 บาท
รวม 2,625,000 บาท	รวม 2,625,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเย็น บัวชุม)
รองอธิการบดี

(นางสาวจรรักษ์ บัวลอบ)

๓. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
๓๑ ต.ย. ๒๕๖๓