

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

กรรมการที่มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	รองอธิการบดี
๗. นางประนอม จันทรงษ์	กรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่มาประชุม (ใช้ระบบออนไลน์)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๓. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	คณบดีคณะวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร
๔. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวนิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.จงบกล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๐. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๓. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล	คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อภินันท์ สุวรรณรักษ์

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
วิชาการการเกษตร

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ลิทธิ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
วิชาการ

๑๙. นางอริศรา สิงห์ปัน

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

ประธานสภาพนักงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุมและระบบออนไลน์)

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง

ผู้ช่วยอธิการบดี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

ผู้ช่วยอธิการบดี

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

๔. นางสาวนীর เรือนกุนา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๕. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๖. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายเสกสรรค์ สอนยศ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

นายพนัสมิตร ใจรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

การเตรียมคนไว้พร้อม สำหรับเศรษฐกิจแบบใหม่

จากคอลัมน์เศรษฐกิจอีกนิต ก็หลักสี่(.ศูนย์) หนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรายุทธ เรื่องสุวรรณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้กล่าวถึงเรื่องของเหตุผลและความจำเป็นในการสร้างอุตสาหกรรมเป้าหมายของรัฐบาล ซึ่งจำแนกเป็น ๒ กลุ่ม จำนวน ๑๐ อุตสาหกรรม ได้แก่

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มต่อยอด ๕ อุตสาหกรรมเดิม ประกอบด้วย

๑. อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next-generation Automotive)

๒. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)

๓. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่ม รายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism)

๔. การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)
๕. อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร (Food for the Future)

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มเดิม ๕ อุตสาหกรรมอนาคต ได้แก่

๑. อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม (Robotics)
๒. อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics)
๓. อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals)
๔. อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital)
๕. อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)

ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยควรพิจารณาว่ามีหลักสูตรใดที่สอดคล้องและเกี่ยวข้อง หรือสามารถรวมเข้าไว้ด้วยกัน และสามารถนำมาต่อยอดได้อย่างไร

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ครั้ง

- ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- การประชุมนัดพิเศษ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แก้ไขข้อความ หน้า ๙ แนวทางการช่วยเหลือนักศึกษาเพิ่มเติม ข้อ ๓ ดังนี้

จาก ๓. บริการยื่นขอเอกสารผ่านระบบออนไลน์ โดยลดค่าธรรมเนียมจัดส่งร้อยละ ๕๐ สำหรับ ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คือ ๕๐ บาท (เริ่มวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

เป็น ๓. บริการยื่นขอเอกสารผ่านระบบออนไลน์ โดยลดค่าธรรมเนียมจัดส่งร้อยละ ๕๐ (เริ่มวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ – วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

๓.๑ แนวทางการจัดงานวันเกษตร (งาน ๔๕ ปี คณะผลิตกรรมการเกษตร)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในหลักการการจัดกิจกรรมครบรอบ ๔๕ ปี คณะผลิตกรรมการเกษตร ระหว่างวันที่ ๔-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยให้รวมกิจกรรมครบรอบ ๔๕ ปี คณะบริหารธุรกิจ และการจัดการประชุมวิชาการ ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรไว้ด้วยกัน และมอบให้คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดีคณะบริหารธุรกิจ และผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ หาหรือแนวทางการจัดกิจกรรมร่วมกัน นั้น

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตรได้เชิญผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมหารือในเรื่องดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ และมีข้อสรุปในการจัดงานโดยจำแนกเป็นกลุ่ม เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ การจัดกิจกรรมของหน่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิจัยฯ จัดกิจกรรมด้านสัมมนาวิชาการ ประชุมวิชาการ นิทรรศการ อบรมระยะสั้น เป็นต้น

กลุ่มที่ ๒ การจัดกิจกรรมเปิดบ้าน (Open house) เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดยมีสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นเจ้าภาพหลักให้มีการนำหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยมาจัดแสดงให้บุคคลทั่วไปได้รับรู้และเป็นอีกช่องทางหนึ่งของการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

กลุ่มที่ ๓ กิจกรรมตลาดนัดสินค้าเกษตร โดยมีหน่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ โดยกิจกรรมด้านนี้จะมีงบประมาณจากการเช่าพื้นที่ขายของมาสนับสนุนการดำเนินงานด้วย

กลุ่มที่ ๔ กิจกรรมด้านการเกษตร (ต้นน้ำ) มีคณะกรรมการการเกษตร คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ร่วมกันนำผลงานด้านการเกษตร รวมถึง Smart Farming มาแสดง เช่น แปลงสาธิตทางการเกษตร การประกวดผลผลิตทางการเกษตร เป็นต้น

กลุ่มที่ ๕ ผลผลิตทางการเกษตร (ปลายน้ำ) เป็นกิจกรรมการแสดงด้านนวัตกรรม (Innovation) รวมถึงการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรของมหาวิทยาลัย โดยมีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร และสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ (UBI) เป็นเจ้าภาพ โดยนำผลงานด้านนวัตกรรมของบุคลากรและนักศึกษา รวมถึงผลผลิตที่ได้จากการศึกษาวิจัยต่าง ๆ เพื่อนำมาเผยแพร่ให้แก่ผู้สนใจทั่วไปได้รับรู้

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาจัดทำแผนการจัดงานไว้ ๒ รูปแบบ คือ รูปแบบปกติ และรูปแบบ New normal

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการแนวทางการจัดงานวันเกษตร (งาน ๔๕ ปี คณะกรรมการการเกษตร) ตามที่เสนอ และมอบหมายให้คณะกรรมการการเกษตร คณะบริหารธุรกิจ และสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร หรือร่วมกันเพื่อพิจารณา ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำ “ร่าง” โครงการฯ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ เสนอตามขั้นตอนต่อไป

๒. พิจารณาแผนการประชาสัมพันธ์โครงการฯ รวมถึงการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ขอความอนุเคราะห์สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงโครงการอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ นายบุญรักษ์ ธนเจริญโรจน์ และต่อมหาวิทยาลัยได้ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา นั้น

บัดนี้ สำนักงานอัยการสูงสุดได้แจ้งผลการพิจารณาตรวจร่างบันทึกข้อตกลงโครงการอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี และมหาวิทยาลัยได้รับหนังสือดังกล่าวเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยทางสำนักงานอัยการสูงสุดมีความเห็นและข้อสังเกตต่อร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าว พอสรุปความได้ว่า “สำนักงานอัยการสูงสุดได้ตรวจพิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้บนพื้นฐานการยืนยันข้อเท็จจริงจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าโครงการดังกล่าวมิได้เป็นโครงการร่วมทุนตามกฎหมายว่าด้วยการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมข้อความในร่างบันทึกข้อตกลงบางส่วน ซึ่งได้จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการดำเนินการมาพร้อมด้วยแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานอัยการสูงสุดมีข้อสังเกตต่อร่างบันทึกข้อตกลง ดังนี้

๑. หากการดำเนินโครงการเป็นกรณีการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และที่ราชพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะต้องพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ รวมถึงกฎกระทรวงและระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องด้วย

๒. ตามร่างบันทึกข้อตกลงได้กำหนดให้คู่ความร่วมมือจัดสรรรายได้จากการบริหารจัดการพื้นที่โซน B มาใช้ในการในการดูแล ทุนบำรุงอาคารสถานที่ ตลอดจนพรรณไม้ต่าง ๆ ในพื้นที่ทั้งสองโซน โดยกำหนดระยะความร่วมมือไว้ถึง ๑๕ ปี ตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ควรเจรจาและกำหนดมาตรการเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าคู่ความร่วมมือจะจัดสรรเงินรายได้มาใช้ในการดูแลพื้นที่ได้อย่างเพียงพอเหมาะสม”

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาความเห็นและข้อสังเกตของสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการปรับแก้ร่างบันทึกข้อตกลงให้สอดคล้องกับความเห็นและข้อสังเกตดังกล่าว รวมทั้งศึกษาประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับที่ราชพัสดุเพิ่มเติม อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อฝ่ายกฎหมายดำเนินการปรับแก้รายละเอียดในร่างบันทึกข้อตกลงเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยแม่โจ้และคู่ความร่วมมืออาจพิจารณาลงนามในบันทึกข้อตกลง พร้อมทั้งจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วยผู้แทนจากมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕ คน และผู้แทนจากคู่ความร่วมมือไม่เกิน ๕ คน ดังรายละเอียดที่ปรากฏตามความในข้อ ๖.๑ ของบันทึกข้อตกลง เพื่อให้คณะทำงานทำหน้าที่บริหารสัญญา ตลอดจนพิจารณา กำหนดมาตรการกำกับ ดูแลให้คู่ความร่วมมือจัดสรรเงินรายได้มาใช้ในการดูแลพื้นที่ได้อย่างเพียงพอเหมาะสม ตลอดระยะเวลา ๑๕ ปี ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้ให้ข้อสังเกตต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี และมีมติมอบหมายผู้แทนจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ คน เพื่อร่วมเป็นคณะทำงานโครงการอุทยานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ ปี ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) และผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้งคณะทำงานฯ ต่อไป

**๓.๓ การขอใช้ประโยชน์ที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขม.๔๙๙ (บางส่วน)
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่**

สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ขออนุญาตใช้ประโยชน์อาคารและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๔ หลัง ภายในราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขม.๔๙๙ (บางส่วน) ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยวิธีการเช่ากับสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ (หนังสือมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๓๑๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔) นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ชะลอการขออนุญาตใช้ประโยชน์อาคารและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๔ หลัง ดังกล่าวไว้ก่อน จนกว่ากรมธนารักษ์จะได้ตอบข้อหารือของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่และหากผลการพิจารณาเป็นประการใด ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ สรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา

๒. มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายประสานกับฝ่ายกฎหมายของกรมธนารักษ์เพื่อทราบความชัดเจนในเรื่องของพื้นที่ ว่าเป็นของหน่วยงานใดและหาวิธีแนวทาง ราคาเช่าและการประเมินมูลค่าอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา

เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ กรมธนารักษ์ได้ตอบข้อหารือของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ ว่า “เนื่องจากอาคารราชพัสดุ จำนวน ๔ หลัง ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประสงค์จะขอเช่า ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุ แปลงหมายเลขทะเบียนที่ ชม.๔๙๙ (บางส่วน) ตำบลหนองหาร อำเภอ สันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ประมาณ ๑-๐-๕๖ ไร่ ซึ่งเดิมอยู่ในความครอบครองของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อมาการสื่อสารแห่งประเทศไทยได้รับความยินยอมจากสถาบันเทคโนโลยีการเกษตร (มหาวิทยาลัยแม่โจ้) ให้ใช้ประโยชน์เป็นที่ตั้งโปรเจกต์โทรเลขแม่โจ้ ปัจจุบันได้เลิกใช้ประโยชน์และส่งคืนกรมธนารักษ์แล้ว จึงถือได้ว่าที่ราชพัสดุบริเวณดังกล่าวอยู่ในความครอบครองของกรมธนารักษ์ ดังนั้น หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ประสงค์จะเช่า จะต้องดำเนินการขอเช่าที่ดินพร้อมอาคาร ราชพัสดุ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กรมธนารักษ์กำหนดต่อไป (หนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ ที่ กค ๐๓๑๘.๑๓/๙๖๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ และหนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค ๐๓๑๐/๕๘๐๒ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔)”

ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมาย ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงกรมธนารักษ์เพื่อขอทราบความชัดเจนในเรื่องของพื้นที่ว่าเป็นของหน่วยงานใดและแนวทางการใช้ประโยชน์ในที่ดินตามขั้นตอนและระเบียบของทางราชการ และหากผลเป็นประการใดจะได้รายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไปตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ พิจารณากำหนดการกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ **ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล”**

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแผนกำหนดการกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” ดังนี้

๑. แผนที่ ๑ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๒. แผนที่ ๒ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์ปกติ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงรุนแรงและแพร่กระจายอย่างหนัก และนักศึกษามาจากหลายพื้นที่ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อควรให้นักศึกษากักตัวตามมาตรการ และชะลอการจัดกิจกรรมดังกล่าวไปก่อนจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น หรือจัดภายหลังจากที่นักศึกษาได้รับการฉีดวัคซีนครบแล้ว

ที่ประชุมจึงมีมติให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกับคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

กองพัฒนานักศึกษาได้ปรับ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. แผนที่ ๑ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๒. แผนที่ ๒ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีสถานการณ์ปกติ

๓. แผนที่ ๓ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีมหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการเรียนการสอนออนไลน์ที่บ้าน ๑ เดือน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ แผนที่ ๓ “ร่าง” กำหนดการ กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ “รากแก้วอินทนิล” กรณีมหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการเรียนการสอนออนไลน์ที่บ้าน ๑ เดือน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) และให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการต่อไป

๓.๕ มาตรการจัดเตรียมการปิดโรงพยาบาลสนามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกำหนดการพิธีเปิดกิจกรรมแม่โจ้พัฒนามหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว Big Cleaning Day MAEJO Green Heart Smart University

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งโรงพยาบาลสนามภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเป็นการสนับสนุนการแก้ไขวิกฤติโรคระบาดตามการร้องขอการสนับสนุนของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และสนองนโยบายกระทรวง อว. ที่ให้มหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาคสนับสนุนการจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม โดยโรงพยาบาลสันทราย อำเภอสันทราย และคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ จะดูแลมาตรฐานความปลอดภัย กำกับมาตรการทางสาธารณสุข และการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการป้องกันโรคและปกป้องบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการในการปิดโรงพยาบาลสนาม และกำหนดการพิธีเปิดกิจกรรมแม่โจ้พัฒนามหาวิทยาลัยสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว Big Cleaning Day MAEJO Green Heart Smart University เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ ผลการคัดเลือกรูปแบบที่เหมาะสมของโครงการ (สัมมนา ครั้งที่ ๒) โครงการสำรวจและออกแบบ ๔ ช่องจราจร ทางเลี้ยวเมืองร้องกวาง

ตามที่สำนักสำรวจและออกแบบ กรมทางหลวง ได้เชิญตัวแทนของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมรับฟังสรุปผลการคัดเลือกรูปแบบที่เหมาะสมของโครงการ (สัมมนา ครั้งที่ ๒) โครงการสำรวจและออกแบบ ๔ ช่องจราจร ทางเลี้ยวเมืองร้องกวาง เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพระมหาโพธิวงศาจารย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ นั้น

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญยัติ มนเทียรอาสน์) ได้รายงานความก้าวหน้าในเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุม พอสรุปได้ว่า โครงการก่อสร้างทางหลวงเลี้ยวเมืองดังกล่าว มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ คือ โครงการออกแบบทางหลวง ๔ ช่องจราจร ทางเลี้ยวเมืองร้องกวาง จะมีพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ที่กรมป่าไม้อนุญาตให้เข้าใช้ประโยชน์ จำนวน ๒ แปลง ที่ได้รับผลกระทบ ได้แก่

๑. พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่ยาง ตามประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๒๙/๒๕๓๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๙

๒. พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าแม่คำมี ตามประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑/๒๕๔๒ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๔๒

ทั้งนี้ การขอใช้พื้นที่ดังกล่าว ผู้รับผิดชอบโครงการจะได้หารือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เพื่อขออนุญาตใช้พื้นที่และการพิจารณารูปแบบความเหมาะสมของโครงการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่า มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี สำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๒๙๑ คน จำแนกเป็น

- ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๕ คน
- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒,๒๘๖ คน

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. ให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ คน (รายละเอียดตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๓/๐๙๒ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔)

๒. ให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๔ คน (รายละเอียดตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๓/๐๙๑ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔)

๓. ให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๒๘๖ คน (รายละเอียดตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๓/๐๙๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔)

ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณานุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

๒) แนวทางการแก้ไขปัญหการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ กรณีหลักสูตรที่ไม่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้แจ้งหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ว่า “หลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาที่จะให้กู้ยืมเงิน ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต้องเป็นหลักสูตร/สาขาวิชาที่ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแล้ว รวมถึงหลักสูตร/สาขาวิชานั้น ต้องเป็นไปตามวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร และผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา รวมถึงเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสถานศึกษาตามที่สถาบันอุดมศึกษารายงานผ่านระบบ “CHE QA Online” จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรต้องผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔” นั้น

งานกองทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ได้ตรวจสอบหลักสูตรในระบบการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) พบว่ามี ๗ หลักสูตร ที่นักศึกษาผู้กู้ยืมรายใหม่และผู้กู้ยืมรายเก่าจากสถาบันอื่นที่ไม่เคยกู้ยืมที่มหาวิทยาลัย จะไม่สามารถกู้ยืมเงินในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ เนื่องจากหลักสูตรครบกำหนดระยะเวลาปรับปรุงตามรอบ แต่ยังไม่ผ่านการพิจารณาในระบบ CHECO จำนวน ๖ หลักสูตร และไม่ผ่านการประเมินประกันคุณภาพ จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตร	สาเหตุที่กู้ไม่ได้
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	
- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	ยังไม่ผ่านรอบปรับปรุง
คณะวิทยาศาสตร์	
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์	ยังไม่ผ่านรอบปรับปรุง
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	
๑. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร	ยังไม่ผ่านรอบปรับปรุง
๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	ยังไม่ผ่านรอบปรับปรุง
๓. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	ยังไม่ผ่านรอบปรับปรุง
วิทยาลัยบริหารศาสตร์	
- หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์	ยังไม่ผ่านรอบปรับปรุง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	
- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ	ไม่ผ่านการประเมินประกันคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเพื่อการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองพัฒนานักศึกษาจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาขอหมายให้ทั้ง ๗ หลักสูตร เร่งดำเนินการให้หลักสูตรผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อที่นักศึกษาของ ๗ หลักสูตรสามารถกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ทัน ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ทั้ง ๗ หลักสูตร เร่งดำเนินการให้หลักสูตรผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อที่นักศึกษาของ ๗ หลักสูตรสามารถกู้ยืมเพื่อการศึกษาได้ทันในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป

๔.๒ ด้านนโยบายและบริหารงาน

๑) พิจารณาข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัย จึงเสนอมหาวิทยาลัย พิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้

เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านการจัดหาทุนการศึกษา	๑. รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) ๒. งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ๓. คณะ/วิทยาลัย ๔. คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการจัดหาทุนการศึกษา
๒. ด้านการจัดหารายได้และกิจกรรมพิเศษ	๑. ดร.กษิต พิสิทธิ์กุล ๒. อธิการบดี ๓. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ ๔. ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๕. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ๖. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๓. ด้านการบริหารทรัพย์สินและวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย	๑. อนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการบริหารทรัพย์สินและ วิสาหกิจของมหาวิทยาลัย ๒. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบ
๔. ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	๑. อธิการบดี ๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉา ดุษฎี) ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
๕. ด้านการต่อยอดองค์ความรู้ในเชิงพาณิชย์	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉา ดุษฎี) ๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการส่งเสริมฯ ตามที่เสนอ

๔.๓ ด้านกฎหมาย

๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการสอบคัดเลือกผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ตามทีสำนักงานบริหารและพัฒนาวิชาการได้เสนอขอหารือเรื่องการใช้เอกสารเพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานการขอเบิกค่าตอบแทนกรรมการสอบคัดเลือกนั้น ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเองเพื่อเป็นหลักฐานยืนยันตัวตน ซึ่งในช่วงวันเวลาดังกล่าวผู้มีสิทธิสอบบางท่านไม่สามารถเดินทางมาได้ ด้วยติดปัญหาสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นเหตุให้ต้องใช้เอกสาร ลำดับที่ ๑-๕ แทนการลงลายมือชื่อด้วยตนเอง ดังนี้

๑. เอกสารสแกนการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก
๒. สำเนาการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก
๓. เอกสารไม่มีการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก แต่พิจารณาจาก Portfolio
๔. เอกสารไม่มีการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก แต่แจ้งว่าสอบสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์
๕. เอกสารไม่มีการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกแต่แจ้งว่าสอบสัมภาษณ์ทางระบบออนไลน์

นอกจากนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ยังไม่สามารถแสดงเอกสารที่ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกลงลายมือชื่อด้วยตนเองและหลักฐานการถ่ายภาพหน้าจอเพื่อแสดงตัวตนเพิ่มเติมได้ เนื่องจากไม่ได้มีการบันทึกไว้ และบางส่วนยังไม่สามารถเดินทางเข้าประเทศไทยได้จนถึงปัจจุบัน รวมทั้งแบบฟอร์มที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาให้หลักสูตรใช้สอบคัดเลือกฯ ยังไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงิน และปัจจุบันยังไม่มีระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับที่รองรับการเบิกจ่ายกรณีดังกล่าวแต่อย่างใด

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามที่เสนอ
๒. ให้กองคลังจัดทำประกาศที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการสอบคัดเลือกผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

กองคลังได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการสอบคัดเลือกผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบโท

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบปริญญาโท ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบปริญญาโทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ คณะเศรษฐศาสตร์

จึงได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบโท โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๙ เสนอคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยให้แก้ไขและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ทบทวนการกำหนดคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรี จากเดิม ไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ เป็น ๒.๒๕

๒. ให้คณะเพิ่มข้อมูลการบริหารจัดการ กรณีนักศึกษามีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรี น้อยกว่า ๒.๕๐ ตลอดระยะเวลาการศึกษาในระดับปริญญาตรี และนักศึกษามีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีน้อยกว่า ๒.๒๕ ตลอดระยะเวลาการศึกษาในระดับปริญญาตรี

๓. แก้ไขข้อความใน “ร่าง” ประกาศฯ ดังนี้

“ร่าง” ประกาศฯ ฉบับที่เสนอคณะกรรมการ ด้านวิชาการ	“ร่าง” ประกาศฯ ฉบับที่แก้ไขแล้ว
ข้อที่ ๒ วัตถุประสงค์ (๒) เพื่อให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบปริญญาโท ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้าในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗	ข้อที่ ๒ วัตถุประสงค์ (๒) เพื่อให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบปริญญาโท ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้าในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙
(๓) คุณสมบัติอื่นที่คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนเจ้าของหลักสูตรปริญญาตรีและหลักสูตรปริญญาโทที่เข้าร่วมโครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบปริญญาโท กำหนดตามข้อ ๓ (๒)	(๓) คุณสมบัติอื่นที่คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรปริญญาตรีและหลักสูตรปริญญาโทที่เข้าร่วมโครงการการจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีควบปริญญาโท กำหนดตามข้อ ๓ (๒)

และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๓) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ ฉบับ**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑๐ ฉบับ เสนอคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา พิจารณา ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การทำและสอบการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์
๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปลี่ยนสาขาวิชาและการเปลี่ยนแปลงการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
๕. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
๖. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ พ.ศ.
๗. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) พ.ศ.
๘. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบวัดคุณสมบัติของนักศึกษาระดับปริญญาเอก (Qualifying Examination) พ.ศ.
๙. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลรายวิชาการ ค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ พ.ศ.
๑๐. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับโอนนักศึกษาและวิธีการเทียบโอนผลการศึกษจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๑๐ ฉบับตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๑๐ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ฉบับที่ ๑-๕ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา ร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณา ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ฉบับที่ ๖-๑๐ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา ร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย และคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาตามลำดับ ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๔ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการเลือกกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาตามนโยบายโครงการ Reinventing University ของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้อยู่ในมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ คือ การพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology Development and Innovation) ประกอบกับ กฎกระทรวงการ จัดกลุ่มอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๓ วรรค ๒ ความว่า “ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีผู้แทนของสำนักงานปลัดกระทรวงอยู่ด้วย เพื่อประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สถาบันอุดมศึกษาและทำการประเมินตัวเองตามวรรค ๑” นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าวและเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย กองแผนงานจึงเสนอ “ร่าง” ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกลุ่ม สถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรเพิ่มเติมรายชื่อกรรมการและที่ปรึกษา ดังนี้

๑. เพิ่มเติมกรรมการ จำนวน ๒ คน คือ ๑) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล และ ๒) หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

๒. พิจารณารายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ผู้เชี่ยวชาญ ด้านกฎหมาย และด้านพัสดุและการเงินของมหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ไปพิจารณา ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา ให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ โดย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐวุฒิ ดุษฎี) กองแผนงาน และฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ พิจารณาจัดทำข้อมูลตามหน้าที่ ข้อ (๑) และ (๒) และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบการเลือกกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา คือ กลุ่มที่ ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรม (Technology Developement and Innovation) ไปแล้วนั้น เนื่องจากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ได้ออกกฎกระทรวง เรื่อง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการ ปรับเปลี่ยนชื่อกลุ่มต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องการเลือกกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เป็นไปตาม กฎกระทรวงฯ ดังกล่าว ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงชื่อกลุ่ม ดังนี้

จาก กลุ่มที่ ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรม (Technology Developement and Innovation) เป็น กลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒) พิจารณาผลการจัดอันดับ SDG และ SCD Ranking ปี 2021 และแนวทางการขับเคลื่อนการเข้ารับจัดอันดับ SDG Impact Ranking และ SCD University ปี 2022 ระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติทั้ง UI Green University Ranking, WEBOMETRIC, SCIMAGO, U-Multirank, SDG Impact Ranking และ SCD Ranking เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระดับคุณภาพการขับเคลื่อนการทำงานด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักในระดับชาติและระดับนานาชาติมากขึ้น โดยได้กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดในแผนบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๓ -๒๕๖๖ นั้น

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำระบบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการทำงาน SDG Impact Ranking และ SCD University Ranking (sdg.mju.ac.th) ซึ่งได้มอบหมายให้คณะและส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบดังกล่าว รวมถึงให้ทีมงานดำเนินการแปลข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ โดยได้ส่งข้อมูลทั้งหมดเข้ารับการประเมินแล้วเสร็จเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

คณะทำงานขับเคลื่อนการจัดอันดับ SDG และ SCD Ranking มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ได้หารือร่วมกันเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทาง การขับเคลื่อนการดำเนินงานในการเข้ารับการประเมิน SDG Impact Ranking และ SCD University Ranking ในปีถัดไป ดังนี้

๑. การจัดอันดับ SDG Impact Ranking และ SCD University Ranking ปี 2021

๑.๑ สรุปผลการจัดอันดับ SDG Impact Ranking

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ประสบความสำเร็จในการเข้ารับการจัดอันดับ THE Impact Rankings ประจำปี ๒๐๒๑ ซึ่งเป็นครั้งแรกที่มหาวิทยาลัยเข้ารับการจัดอันดับ โดยได้อันดับ ๘ ของประเทศไทย (จาก ๒๕ มหาวิทยาลัย) ร่วมกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และอันดับ ๓๐๑-๔๐๐ ของโลก (จากทั้งหมด ๑,๑๑๕ มหาวิทยาลัย ๙๔ ประเทศ) โดยตัวชี้วัดที่มีความโดดเด่นจากการจัดอันดับครั้งนี้ ได้แก่

- SDG ๒: Zero Hunger อันดับ ๒ ของประเทศ และอันดับ ๓๙ ของโลก “ด้วยคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ด้านการผลิตบัณฑิตทางการเกษตร”
- SDG ๑๒: Responsible Consumption and Production อันดับ ๕ ของประเทศ (อันดับ ๑๐๑-๒๐๐ ของโลก) "ด้วยคะแนนเต็ม ๑๐๐ ด้าน Publication of Sustainability Report"
- SDG ๑๕: Life On Land อันดับ ๔ ของประเทศ และอันดับ ๙๗ ของโลก
- SDG ๑๗: Partnerships for the Goals อันดับ ๑๑ ของประเทศ (อันดับ ๔๐๑-๖๐๐ ของโลก)

๑.๒ สรุปผลการจัดอันดับ SCD University Ranking

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการจัดอันดับอยู่ในอันดับที่ ๒ ของประเทศไทย โดยได้รับคะแนนประเมิน ๔๓.๙๖ และมีคะแนนสูงสุดในด้าน Policy

๑.๓ ข้อจำกัดในการดำเนินงานปีที่ผ่านมา

๑.๓.๑ นโยบายในการแต่ละตัวชี้วัดตาม SDGs และ SCD ยังไม่ครบถ้วนชัดเจน จึงทำให้บางเรื่องไม่สามารถหาหลักฐานอ้างอิงได้ บางเรื่องไม่มีการแปลเป็นภาษาอังกฤษ และบางเรื่องข้อมูลยังไม่มีความเป็นปัจจุบัน

๑.๓.๒ บุคลากรซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม SDGs และ SCD และผู้กรอกข้อมูลในระบบยังขาดความเข้าใจในการจัดทำข้อมูลให้ครบถ้วน

๑.๓.๓ ระยะเวลาในการรวบรวม จัดทำข้อมูล และแปลเป็นภาษาอังกฤษค่อนข้างน้อย

๑.๔ แนวทางการประชาสัมพันธ์ผลการจัดอันดับ ปี 2021

๑.๔.๑ ควรให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ให้ทันต่อสถานการณ์ โดยควรเลือกตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนสูงสุด ๒-๓ เรื่องที่โดดเด่น และจัดทำข้อมูล Content ที่มีความน่าสนใจแบบมีอาชีพ รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมของคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร สถานีวิทยุ ฯลฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ต่อไป โดยการจัดทำ Content มอบหมายให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ผศ. ดร.ปวีณา ฉัตรสูงเนิน และนางสาวพอหทัย ตนะกุล และประสานส่วนงาน/หน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

๑.๔.๒ การนำเสนอผู้บริหาร ควรจัดทำเป็นบทสรุปผู้บริหาร (๒-๓ หน้า) ประกอบด้วย ที่มา นโยบายมหาวิทยาลัย การเข้ารับการจัดอันดับเป็นปีแรก ผลคะแนนเรียงจากคะแนนสูงสุด และควรมีการร้อยเรียงเชื่อมโยงกับการดำเนินงาน Green U และ SCD ด้วย ซึ่งอาจมีการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยด้วย

๒. ข้อเสนอแนะแนวทางการขับเคลื่อนการเข้ารับการจัดอันดับในปีถัดไป

๒.๑ ระดับมหาวิทยาลัย

๒.๑.๑ ควรมีการกำหนดนโยบายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ SDGs และ SCD ในแต่ละเรื่อง รวมถึง ควรกำหนดแผนงานและงบประมาณในการขับเคลื่อนการทำงานให้ชัดเจน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และมอบหมายการดำเนินการในแต่ละตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับจุดแข็งของแต่ละคณะ

๒.๑.๒ ควรมีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจในการดำเนินการให้บุคลากรที่รับผิดชอบ และบุคลากรทุกระดับ

๒.๑.๓ ควรมีการติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ SDGs และ SCD อย่างต่อเนื่อง

๒.๑.๔ ควรแต่งตั้งคณะกรรมการกลางในการวิเคราะห์นโยบาย เพื่อร่วมกันปิดจุดอ่อน และเสริมจุดแข็งของ SDGs และ SCD โดยการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินที่ยังอยู่ในระดับต่ำ เช่น การบริการวิชาการ ศิษย์เก่า ฯลฯ และสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและศิษย์เก่าให้มากขึ้น และวิเคราะห์ผลการจัดอันดับจากคะแนนสูงสุด เป็นฐานสำคัญในการเลือกตัวชี้วัดที่จะเข้ารับการประเมินในปีถัดไป เช่น Zero Hunger

๒.๑.๕ ควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อน SDGs และ SCD ระดับมหาวิทยาลัย และเข้ารับการอบรมของ อว. เพื่อนำมาเผยแพร่และสร้างความเข้าใจให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๖ ควรผสมผสานคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง UI Green University, SDGs และ SCD ให้เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกัน เนื่องจาก หน่วยงานมีความสอดคล้องกัน โดยมีการแบ่งความรับผิดชอบเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน มีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน และขับเคลื่อนการทำงานไปพร้อมกัน

๒.๑.๗ ควรปรับรูปแบบการทำงาน ให้มีทั้งรูปแบบ Top-Down และ Bottom up

๒.๑.๘ ควรให้คณะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในส่วนของการขับเคลื่อน SDGs และ SCD ที่สอดคล้องกับแผนของมหาวิทยาลัย

๒.๑.๙ ควรจัดกิจกรรม SDGs Visit, SDGs Week และกิจกรรมอื่น เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของคณะ และมหาวิทยาลัยจะได้รวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนในการดำเนินงานของคณะ รวมถึง การให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานให้แก่คณะ เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๑.๑๐ ควรปรับปรุงข้อมูลในระบบรวบรวมข้อมูลของมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัย และตอบโจทย์การประเมินที่ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

๒.๑.๑๑ ควรสร้างการมีส่วนร่วมของคณบดีให้มากขึ้น และให้คณบดีสร้างความเข้าใจในความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการกรอกข้อมูล SDGs และ SCD เข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัย

๒.๑.๑๒ ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนงาน SDGs และ SCD ระดับมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน และให้ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนงานและขอรับการสนับสนุนงบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยอาจพิจารณาความเหมาะสมในการมอบหมายให้กองบริหารงานบริการวิชาการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบหลัก และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย

๒.๑.๑๓ ควรเตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน SDGs และ SCD ไว้ล่วงหน้า เพื่อให้สามารถรวบรวมข้อมูลได้อย่างครอบคลุมครบถ้วน และสามารถแปลเป็นภาษาอังกฤษได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด โดยปรับปรุงแบบฟอร์มให้ครบถ้วนครอบคลุมการประเมินมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ควรมีการเทียบเคียง (Benchmark) การจัดทำข้อมูลกับมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยที่มีการดำเนินงาน SDGs และ SCD ที่มีประสิทธิภาพ และดำเนินการรวบรวมและจัดทำข้อมูลให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งการเข้ารับการประเมินในปี ๒๕๖๔ จะต้อง Submit ภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒.๑.๑๔ การเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการทำงานในปีถัดไป ควรมีการจัดทำกรอบโครงการ แนวทางขับเคลื่อน ผู้รับผิดชอบ และการเชื่อมโยงการทำงานกับคณะกรรมการต่าง ๆ ให้ชัดเจน เช่น คณะทำงานศูนย์การศึกษาแนวโน้มนวัตกรรมและอนาคต (CTFS) ฯลฯ

๒.๒ ระดับคณะและส่วนงาน

๒.๒.๑ ควรพัฒนาเว็บไซต์ที่รวบรวมข้อมูลให้มีข้อมูลที่ชัดเจน และมีการอัปเดตข้อมูลอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะข้อมูลศิษย์เก่า

๒.๒.๒ ควรสร้างผู้เชี่ยวชาญในการขับเคลื่อนการทำงาน SDGs และ SCD ระดับคณะ

๒.๒.๓ ควรจัดกิจกรรมสนับสนุนการขับเคลื่อนการทำงาน SDGs และ SCD ระดับคณะ เช่น กิจกรรมประกวดเว็บไซต์รวบรวมข้อมูล SDGs ระดับคณะ ฯลฯ

๒.๒.๔ ควรเน้นย้ำให้คณะรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการมีส่วนร่วมของศิษย์เก่า โดยให้มีหลักฐานอ้างอิงที่ชัดเจน

๒.๒.๕ ควรให้รองคณบดีฝ่ายแผน และรองคณบดีฝ่ายวิจัย ร่วมเป็นผู้นำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๖ ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบหลักในการรวบรวมจัดทำข้อมูล SDGs และ SCD ระดับคณะให้ชัดเจน โดยควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพร่วมเป็นผู้จัดทำข้อมูลด้วย เนื่องจาก เป็นผู้รวบรวมในส่วนที่เกี่ยวข้องในหลายตัวชี้วัด รวมถึง ควรเพิ่มจำนวนผู้มีสิทธิในการบันทึกข้อมูลให้มากขึ้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

๒.๒.๗ ควรให้ผู้แทนคณะที่มีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ แปลข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษมาให้เป็นเบื้องต้น ก่อนนำข้อมูลเข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การจัดทำข้อมูลรวดเร็วขึ้น

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการจัดอันดับ SDG และ SCD Ranking ปี ๒๐๒๑ ตามที่เสนอ และให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. เห็นชอบแนวทางการขับเคลื่อนการเข้ารับจัดอันดับ SDG Impact Ranking และ SCD University ปี 2022 ระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ ทั้งนี้ ในระดับคณะ มอบให้ที่ประชุม Dean Forum ทารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางในการขับเคลื่อนต่อไป

**๓) การขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
ในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๓)**

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณากรณีการขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ จากเดิมที่เคยได้รับอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการครั้งที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งต่อมามีบางโครงการยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จและได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการต่ออีก ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการที่ได้เสนอมานี้ โดยมีแนวทางการดำเนินการขยายระยะเวลา ดังนี้

๑. เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ต้องเป็นการดำเนินงานเพื่อนำส่งตัวชีวิตภายใต้ผลผลิตที่เคยระบุไว้ในโครงการเดิม ไม่ใช่เพื่อการเพิ่มกิจกรรมเพื่อขยายผลหรือต่อยอดผลผลิตโครงการเดิม และต้องเป็นการดำเนินการเพื่อนำส่งผลผลิตโครงการให้สอดคล้องและมีผลกระทบ (impact) ต่อเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒. โครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่ได้รับการขยายระยะเวลา คือ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยขึ้นอยู่กับเงื่อนไขความจำเป็นของส่วนงานที่ได้เสนอมานี้ สำหรับโครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้วให้ขอขยายระยะเวลาดำเนินงาน ตามระยะเวลาที่ได้ผูกพันในสัญญาต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ และเสนอเรื่องขอเงินเบิกจ่ายเหลือปีต่อกองคลังต่อไป โดยรอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินงานรายจ่ายลงทุนนั้นสามารถขยายระยะเวลาดำเนินงานได้รอบละ ๓ เดือน รอบที่ ๑ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓, รอบที่ ๒ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และรอบที่ ๓ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลายางานผลการดำเนินงาน ในช่วงเวลาที่ได้รับการขยายระยะฯ ครั้งที่ ๑-๒ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และจัดทำแผนการดำเนินงานการขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงานพร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรมเป็นรายเดือน ส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนจนกว่าโครงการจะดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

๔. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

สำหรับกรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งหากพบว่ายังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกลางตีความว่ามหาวิทยาลัย ต้องถูกปรับงบประมาณดังกล่าวเนื่องจากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้อง นำส่งงบประมาณดังกล่าวคืน กรณีมีข้อผูกพันทางการเงินใด ๆ กับผู้ประกอบการเอกชน มหาวิทยาลัยและส่วนงานเจ้าของโครงการจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบทางการเงินนั้น ๆ ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ส่วนงานได้รับการขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๙ โครงการ วงเงินทั้งสิ้น ๒๐,๓๗๖,๙๔๖ บาท (ยี่สิบล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๒. ให้กองแผนงานแจ้งส่วนงานให้เร่งรัดดำเนินการและใช้จ่ายงบประมาณให้สามารถนำส่งตัวชี้วัดตามเป้าหมายโครงการต่อไป

๔) แนวทางการบริหารงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่าย

ลงทุนปีเดียวที่ได้ดำเนินการจัดหาบรรลุล่วงวัตถุประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนปีเดียวซึ่งได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่ายลงทุนปีเดียวที่ได้ดำเนินการจัดหาบรรลุล่วงวัตถุประสงค์แล้ว ให้ส่วนงานที่มีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง โอนงบประมาณดังกล่าวมายังส่วนกลางเพื่อนำไปดำเนินการเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายผูกพันตามกฎหมาย ได้แก่ หนี้สาธารณูปโภคค้างชำระ ค่าใช้จ่ายผูกพันค้างชำระรายการอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายตามสัญญาแบบปรับราคาได้ : ค่า K) หรือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในภาพรวมที่ถูกปรับลดงบประมาณเป็นรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

ที่ประชุมได้พิจารณางบประมาณคงเหลือดังกล่าว และมีมติที่ประชุมให้กองแผนงาน กองคลัง และส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนที่มีเงินเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่ายลงทุน ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นำงบประมาณคงเหลือบรรลุล่วงวัตถุประสงค์ จากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่ายลงทุน โดยให้โอนงบประมาณดังกล่าวมายังส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปดำเนินการเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายผูกพันตามกฎหมาย ได้แก่

๑.๑ หนี้สาธารณูปโภคค้างชำระ

๑.๒ ค่าใช้จ่ายผูกพันค้างชำระรายการอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายตามสัญญาแบบปรับราคาได้ : ค่า K)

๑.๓ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในภาพรวมที่ถูกปรับลดงบประมาณเป็นรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบยอดงบประมาณคงเหลือดังกล่าว ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ พบว่าได้รับจัดสรรงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนปีเดียวรวมทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๗,๙๐๐ บาท โดยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปเรียบร้อยแล้วจำนวน ๘๐ รายการ และอยู่ระหว่างการดำเนินการ ๔ รายการ (สิ่งก่อสร้าง ๓ รายการ และครุภัณฑ์ ๑ รายการ) และมีผลการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๕๔,๒๘๕,๗๙๙ บาท บรรลุล่วงวัตถุประสงค์ในการจัดหา และมีงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๓,๗๘๙,๕๐๑ บาท โดยกองแผนงานจะแจ้งยอดดังกล่าวให้ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

๒. ให้ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วโอนงบประมาณคงเหลือรายการดังกล่าวมายังส่วนกลางมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยนำงบประมาณดังกล่าวไปรองรับค่าใช้จ่ายจำเป็นตามข้อ ๑

๓. ให้กองคลังนำงบประมาณดังกล่าวไปเพื่อรองรับค่าใช้จ่ายจำเป็นตามข้อ ๑ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้นำเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๐ รายการ วงเงิน ๓,๗๘๙,๕๐๑ บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหนึ่งบาทถ้วน) เพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปดำเนินการเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายผูกพันตามกฎหมาย ได้แก่ ๑) หนี้สาธารณะ ๒) ค่าใช้จ่ายผูกพันค้างชำระอื่น ๆ และ ๓) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในภาพรวมที่ถูกปรับลดงบประมาณ

๒. ให้กองแผนงานดำเนินการแจ้งให้ส่วนงานโอนงบดังกล่าวมายังส่วนกลางมหาวิทยาลัยต่อไป

๕) พิจารณาการขอใช้เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร เพื่อบริหารจัดการสำหรับภารกิจของส่วนงาน

ตามที่กองแผนงานได้จัดทำ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ ครั้งที่ ๓ และจัดส่งให้คณะบริหารธุรกิจเพื่อทราบและพิจารณา นั้น

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติให้เสนอขอใช้เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร วงเงิน ๑,๒๒๖,๑๕๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการสำหรับภารกิจของส่วนงาน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร วงเงิน ๑,๒๒๖,๑๕๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการสำหรับภารกิจของส่วนงาน และให้คณะบริหารธุรกิจโอนเงินสะสมฯ ไปยังหมวดค่าใช้จ่ายที่เสนอขอใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบผลการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓

ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น ประกอบกับคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

ด้าน	รายชื่อ	สังกัด
๑. ด้านการเรียนการสอน	รองศาสตราจารย์ ดร.นัฐพร ไชยญาติ	วิทยาลัยพลังงานทดแทน
๒. ด้านการวิจัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร อมรเลิศพิศาล	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๓. ด้านบริการวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โชติพงศ์ กาญจนประโชติ	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมรับทราบ และให้ประกาศเกียรติคุณยกย่องผู้ได้รับการคัดเลือกฯ พร้อมทั้งมอบโล่และ
เข็มเพชรแม่โจ้ ในวันไหว้ครู ประจำปี ๒๕๖๔ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การจัดตั้งวิทยาลัยป่าไม้

ด้วยรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤดี มนเทียรอาสน์) ได้เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
เกี่ยวกับกาหรือแนวทางการจัดตั้งวิทยาลัยป่าไม้แล้วว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ มีความเชี่ยวชาญและ
มีหลักสูตรการจัดการป่าไม้แล้ว รวมถึงมีทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ที่สามารถจัดตั้งวิทยาลัยป่าไม้ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้อง
กับบริบทของมหาวิทยาลัย จึงควรดำเนินการจัดตั้งวิทยาลัยป่าไม้ขึ้น โดยจะได้หาหรือแนวทางการ
จัดตั้งวิทยาลัยฯ ร่วมกับคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และจะสรุปเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เพื่อพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.

ธัญทิพา เผ่าตะใจ
(นางธัญทิพา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

พัชรี คำรินทร์
(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม

ประนอม จันทรงษ์
(นางประนอม จันทรงษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม