

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔  
เมื่อวันพุธที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย  
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

---

**ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)**

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ คุชฌี	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	คณบดีคณะวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร
๙. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๕. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล	คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ไพโรจน์ พงศ์กิตติการ	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๒๑. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว	รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ
๒๔. นางอริศรา สิงห์ปิ่น	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๕. นางศรีกุล นันทะขมภู	รองประธานสภาพนักงาน คนที่ ๑ แทนประธานสภาพนักงาน
๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

๒๗. นางประนอม จันทรังษี

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๘. นางพัชรี คำรินทร์

ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. อาจารย์ ดร.ศุภกรี อยู่สุข

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

๒. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สุกุลทอง

ผู้ช่วยอธิการบดี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

ผู้ช่วยอธิการบดี

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

๔. นางสาวนীর เรียนกุนา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๕. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

๖. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการการเจ้าหน้าที่

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิภา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

### เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายเสกสรรค์ สอนยศ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

### เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์

นายพนัสมิตร ใจรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง**

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีข้อเสนอแนะและมติมอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีความต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ จึงได้สรุปตาราง ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

เรื่อง	มติที่ประชุม/ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า
<p>๑. ผลการจัดอันดับ UPM ranking ๒๐๒๑ โดยเครือข่าย AUN</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้รักษาการแทน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) สรุปผลการจัดอันดับดังกล่าวในภาพรวม เสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) รายงานผลการจัดอันดับ UPM ranking ๒๐๒๑ โดยเครือข่าย AUN พอสรุปได้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. อยู่ในอันดับที่ ๑๔ ของเอเชีย</li> <li>๒. อยู่ในลำดับที่ ๔ ของประเทศไทย (ถัดจากมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ และมหาวิทยาลัย บูรพา</li> <li>๓. ได้รับคะแนนรวม ๖๕๗.๕๐ จากคะแนนเต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน และ อยู่ในระดับ ๔ ดาว</li> </ol>
<p>๒. พิจารณาข้อเสนอคำตอบแทน โครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชา และกัญชง ภายใต้บันทึกความเข้าใจ โครงการวิจัยและพัฒนาพืชกัญชา และกัญชง ระหว่าง มหาวิทยาลัย แม่โจ้ กับ บริษัท มอร์ เมดดิคัล จำกัด</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b> ม อ บ ห ม า ย ให้ ร อ ง อ ธิ ก า ร บ ดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รongอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิ น มะ โ น ชัย ) ผู้ ช่ ว ย อ ธิ ก า ร บ ดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ และผู้อำนวยการกองคลัง ทารือร่วมกันเพื่อพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์ การจัดเก็บเงินสนับสนุนจากพืชกัญชง และ กระทบ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการ บริหารทรัพย์สิน และคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป</p>	<p>อยู่ระหว่างการหารือเพื่อกำหนด หลักเกณฑ์การจัดเก็บเงินสนับสนุน</p>

เรื่อง	มติที่ประชุม/ความก้าวหน้า	
<p>๓. การเตรียมการเปิดมหาวิทยาลัยในรูปแบบ onsite และ การจัดทำ Maejo sandbox</p>	<p><b>ข้อเสนอแนะ</b></p> <p>เนื่องจากปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีความเห็นว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ในขณะนี้ มีแนวโน้มลดลง มหาวิทยาลัยอาจเตรียมการเปิดมหาวิทยาลัยในรูปแบบ onsite ได้ โดยเสนอให้ ทปอ. จัดทำข้อกำหนดหรือเงื่อนไขเพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจเสนอการจัดทำ sandbox โดยกำหนดเกณฑ์หรือเงื่อนไขการเปิดมหาวิทยาลัยให้เป็นพื้นที่เฉพาะ เพื่อทดสอบการบริหารจัดการภายในที่ไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ควบคุมภายนอก</p>	<p>อยู่ระหว่างการหารือ</p>
	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>มอบให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงาน เฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป</p>	
<p>๔. สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทย (ทปอ.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลของมหาวิทยาลัยไทย</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลของมหาวิทยาลัยไทย ประกอบด้วย นางศรีกุล นันทะชมภู (นักวิชาการคอมพิวเตอร์เชี่ยวชาญ) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และหัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร ทั้งนี้ ให้สรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง</p>	<p>อยู่ระหว่างการหารือ</p>

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้ผู้รับผิดชอบในประเด็นดังกล่าวเร่งพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุมต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

#### ๑) พิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่า มีนักศึกษาระดับปริญญาตรีสำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๒๑๓ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

#### ๒) พิจารณาการขอทบทวนการให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่นักศึกษา จำนวน ๒ คน

ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจการประมง สังกัดคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ มีนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ และได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง จำนวน ๒ คน ดังนี้ คือ

๑. นางสาวศศิธรณ กั้นล้อม รหัส ๖๐๑๐๑๐๒๓๓๗ คะแนนเฉลี่ยสะสม ๓.๖๒
๒. นายสาธิต กิจบุญชู รหัส ๖๐๑๐๑๐๒๓๔๐ คะแนนเฉลี่ยสะสม ๓.๕๖

ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๘ การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับ โดย (๓) ใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องไม่ลงทะเบียนใด ๆ ซ้ำ

โดยตามแผนการศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรดังกล่าว ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นักศึกษาจะต้องออกไปฝึกงานภาคฤดูร้อน แต่เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมหาวิทยาลัยและคณะฯ ได้ออกมาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน อีกทั้งที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติให้ปรับแผนการศึกษา โดยให้เลื่อนการฝึกงาน ภาคฤดูร้อน ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จะคลี่คลาย และให้ไปฝึกงานในชั้นปีที่ ๔ ภาคฤดูร้อนแทน

ประกอบกับบันทึกข้อความของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว ๖๐๓๐ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้แจ้งการขยายเวลาให้กับนิสิตนักศึกษา อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับนักศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษาครบตามที่กำหนดในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ออกไปอีก ๑ ปีการศึกษา ดังนั้น หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจการประมง จึงขอทบทวนการให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่นักศึกษาดังรายชื่อดังกล่าวข้างต้นต่อไป

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอทบทวนการให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่นักศึกษา จำนวน ๒ ราย หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจการประมง สังกัดคณะเทคโนโลยีการประมง และทรัพยากรทางน้ำ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอทบทวนการให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่นักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจการประมง สังกัดคณะเทคโนโลยีการประมง และทรัพยากรทางน้ำ จำนวน ๒ ราย ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

### **๓) พิจารณาการขอขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ คน**

ตามที่วิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้เสนอเรื่องขอขยายเวลาการศึกษาของ นางสาวปิยรัตน์ วรธณแก้ว นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น กรณีศึกษาเกิน ๘ ปีการศึกษา ต่อคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้วิทยาลัยบริหารศาสตร์สรุปประเด็นและแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม กรณีที่นักศึกษาขอขยายเวลาการศึกษาเพิ่มเติมในปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ปีการศึกษา) อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นั้น

วิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้สอบถามข้อมูลและเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมกับนักศึกษาดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการขยายเวลาการศึกษาและประเด็นที่ทำให้นักศึกษาไม่สามารถสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลาที่กำหนดและจำเป็นต้องขยายเวลาการศึกษา ดังนี้

๑. สืบเนื่องจากครอบครัวของนักศึกษาประสบปัญหาภาวะทางการเงิน ในช่วงที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙ จึงทำให้นักศึกษาจำเป็นต้องทำงานพิเศษพร้อม ๆ กับการศึกษา เพื่อสร้างรายได้ให้กับครอบครัว ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน

๒. จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เริ่มแพร่ระบาดในประเทศไทย ตั้งแต่ช่วงต้นภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ ทำให้ครอบครัวของนักศึกษาประสบปัญหาทางการเงิน ที่มากขึ้นกว่าเดิม ทำให้นักศึกษาไม่สามารถชำระค่าเทอมต่อไปได้ จึงจำเป็นต้องยื่นเรื่องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ และภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๒ ภาคการศึกษา

๓. จากการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาพบว่า นักศึกษามีรายวิชาที่ค้างอยู่ ๒ รายวิชา คือ ศท ๑๔๒ ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒ และ ศท ๒๔๕ ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ โดยทั้ง ๒ รายวิชาเป็นวิชาที่ต้องเรียนต่อเนื่องกัน จึงไม่สามารถลงทะเบียนพร้อมกันได้ ซึ่งนักศึกษาได้เริ่มลงทะเบียนรายวิชา ศท ๑๔๒ ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐ แต่เนื่องจากนักศึกษาต้องทำงานพิเศษเพื่อหารายได้ให้กับครอบครัว จึงทำให้นักศึกษาไม่มีเวลาศึกษาและเข้าเรียนได้อย่างสม่ำเสมออย่างต่อเนื่องประกอบกับนักศึกษาเป็นผู้ที่มีฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษในระดับน้อย ส่งผลให้นักศึกษาได้รับผลประเมินการศึกษาในรายวิชาดังกล่าว เป็นอักษร F อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบันและยังคงค้างรายวิชา ศท ๒๔๕ ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ ซึ่งเป็นรายวิชาต่อเนื่อง จึงจะสำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตร

ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดโอกาสด้านการศึกษาและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว ประกอบกับ หนังสือที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว๖๐๓๐ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การขยายการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) วิทยาลัยบริหารศาสตร์จึงเสนอขอขยายเวลาการศึกษาให้ นางสาว ปิยรัตน์ วรรณแก้ว รหัส ๕๖๐๕๑๐๔๓๕๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาที่ค้างอยู่ได้ครบตามเงื่อนไขที่หลักสูตรที่กำหนด ทั้งนี้ หลักสูตรจะดำเนินการติดตามและให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอขยายเวลาการศึกษา นางสาวปิยรัตน์ วรรณแก้ว รหัส ๕๖๐๕๑๐๔๓๕๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้วิทยาลัยบริหารศาสตร์ทำหนังสือขออนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต เป็นกรณีพิเศษ ส่งให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการดำเนินการต่อไป และให้อาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตรควรติดตามผลการเรียนรายวิชา ศท ๑๔๒ ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒ ที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างใกล้ชิดและให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรวิเคราะห์ถึงปัญหาเกี่ยวกับการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษของนักศึกษารายดังกล่าว ในเชิงลึกกว่าปัญหาเกิดจากสาเหตุใด โดยอาจปรับวิธีการเรียนการสอนเฉพาะรายให้นักศึกษามีความเข้าใจง่ายขึ้น
๒. เนื่องจากนักศึกษาส่วนมากพบปัญหาการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษ และส่งผลให้ไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาดังกล่าว ดังนั้น ควรพิจารณาแนวทางในการแก้ไข พัฒนา และปรับปรุงกลไกการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจง่าย เช่น การประเมินผลความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาในเบื้องต้นและจัดกลุ่มการเรียนการสอนตามผลการประเมิน หรือการจัดการเรียนการสอนคอร์สพิเศษและเข้มข้นสำหรับนักศึกษาที่ไม่ผ่านการประเมิน เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอขยายเวลาการศึกษา กรณี นางสาวปิยรัตน์ วรรณแก้ว รหัส ๕๖๐๕๑๐๔๓๕๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. ให้วิทยาลัยบริหารศาสตร์ทำหนังสือขออนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต เป็นกรณีพิเศษ ส่งให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการดำเนินการต่อไป และให้อาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตรควรติดตามผลการเรียนรายวิชา ศท ๑๔๒ ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒ ที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างใกล้ชิดและให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษากับนักศึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔

**๔) พิจารณาการขอย้ายสังกัดของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร ไปสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร**

ตามที่คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรได้เสนอเรื่อง ขอย้ายสังกัดของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร **จากเดิม** สังกัดคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร **เป็น** สังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

๑. หลักสูตรสหวิทยาการเกษตร จะครบกำหนดการปรับปรุงในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจุดเด่นของหลักสูตรเน้นเรื่องนวัตกรรมด้านผลิตกรรมการเกษตร

๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ท่าน มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งเป็นอาจารย์ในสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร และจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ คน ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓. หลักสูตรมีงบประมาณเงินรายได้ และเงินอุดหนุนฯ เพียงพอต่อการดำเนินการ หากย้ายไปสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร

คณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ และ คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอย้ายสังกัดของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร ไปสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร ตามที่เสนอและให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอย้ายสังกัดของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร ไปสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

## ๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

### ๑) พิจารณาขอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ครั้ง

- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
- ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติและข้อเสนอแนะเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาขอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในประเด็นต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยตามที่เสนอ และให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

## ๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

### ๑) พิจารณาการขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรร งบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณากรณีการขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ซึ่งคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จึงได้เสนอขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการต่ออีก ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เบื้องต้นที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการดังกล่าว จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

#### ๑. โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการออกไปได้จำนวน ๙๐ วัน หรือ ๓ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔) เพื่อให้ครอบคลุมกับกำหนดการจัดฝึกอบรมที่เสนอขอมา และมีข้อเสนอแนะอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ที่ยังคงมีแนวโน้มการแพร่ระบาดเป็นวงกว้างและต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้จึงส่งผลกระทบต่อรูปแบบการจัดฝึกอบรมของโครงการที่มีลักษณะเป็นการรวมตัวของกลุ่มคน ในการนี้ ขอเสนอให้ผู้รับผิดชอบโครงการปรับปรุงแบบการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน รวมถึงการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อให้การบริหารจัดการโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และยังคงสามารถดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควบคู่กันได้ รวมถึงพิจารณาเพิ่มกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ เพื่อเป็นการสร้างโอกาส เสริมสร้างทักษะองค์ความรู้ที่สามารถพัฒนาต่อยอดได้ ตลอดจนเพิ่มศักยภาพการผลิตกำลังคนด้านการเกษตรสมัยใหม่ต่อไป

## **๒. โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ศาสตร์พระราชา (รัชกาลที่ ๙)**

**มติที่ประชุม** ไม่พิจารณาการขยายระยะเวลา และจะให้ยุติการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าวใหม่ได้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

สำหรับงบประมาณที่ได้จัดสรรไปให้คณะผลิตฯ ไปแล้วนั้น เห็นควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณาให้คณะผลิตฯ โอนงบประมาณส่วนดังกล่าวคืนมายังส่วนกลางมหาวิทยาลัย เพื่อใช้บริหารจัดการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และให้ผู้รับผิดชอบโครงการปรับการดำเนินงานภายใต้ข้อเสนอแนะที่ระบุ

๒. ไม่เห็นชอบการเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ศาสตร์พระราชา (รัชกาลที่ ๙) โดยให้ยุติการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าวใหม่ได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

## **๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ**

### **๑) พิจารณานโยบายการเงินและการลงทุน มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ตามที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแนวทางการลงทุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาแนวทางการลงทุนได้นำเสนอ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ตัดหัวข้อ “ผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ” ในตารางวิธีการดำเนินการลงทุนตามกรอบนโยบายการบริหารเงินออก และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาต่อไป แล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาแนวทางการลงทุนได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงได้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมได้พิจารณานโยบายการเงินและการลงทุน มหาวิทยาลัยแม่โจ้แล้วมีมติให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาแนวทางการลงทุนด้าน Start Up และ bitcoin หรือการลงทุนด้านอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ เนื่องจากการลงทุนทุกกิจการมีความเสี่ยง ดังนั้น ต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ ศึกษารายละเอียดของธุรกิจที่จะลงทุน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาถึงแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบนโยบายการเงินและการลงทุน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

#### ๔.๕ ด้านกฎหมาย

##### ๑) พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

##### ๑. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา

พ.ศ. ....

ตามที่คณะทำงานจัดทำประกาศระเบียบเกี่ยวกับการรับเงินค่าธรรมเนียมค่าบำรุงและรายจ่ายจากงบดำเนินงาน ได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. .... และเสนอต่อคณะกรรมการการเงินในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ถอนเรื่อง และมีมติมอบให้กองพัฒนานักศึกษาหารือในรายละเอียดของ “ร่าง” ระเบียบฯ ร่วมกับคณะกรรมการการเงิน และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง

##### ๒. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้ความคล่องตัว สะดวก รวดเร็วในการเบิกจ่ายและให้การดำเนินการเป็นหลักการเดียวกับกองทุนวิจัยและพัฒนา สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการจึงเสนอปรับปรุง ข้อ ๑๐ ใน ระเบียบฯ ดังกล่าว ดังนี้

**จาก** “ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ เป็นผู้ที่มีอำนาจส่งจ่ายหลักร่วมกับเลขานุการ หรือเหรัญญิก โดยให้ส่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสี่”

**แก้ไขเป็น** “ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการ**หรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมาย**มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ เป็นผู้ที่มีอำนาจส่งจ่ายหลักร่วมกับเลขานุการ หรือเหรัญญิก โดยให้ส่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสี่”

ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาว่ากรณีประธานกรรมการมอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินกองทุนให้ผู้อื่นแล้ว ประธานกรรมการยังคงมีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินกองทุนหรือไม่ อย่างไร รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

## **๒) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๕ ฉบับ**

### **๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการสำหรับวารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ด้วยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดทำวารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ นักวิชาการ นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไปได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยทางรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารศาสตร์และสหวิทยาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ การเสนอทางออกในการแก้ปัญหาแก่สังคม โดยจัดทำเป็นวารสารราย ๓ เดือน (ปีละ ๔ ฉบับ) ซึ่งวารสารได้ผ่านการรับรองคุณภาพจากศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index Centre : TCI) และได้รับการจัดอันดับคุณภาพให้เป็นวารสาร กลุ่มที่ ๒ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ในการดำเนินงานบริหารจัดการวารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินคุณภาพบทความค่าจัดทำเล่มวารสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กองบรรณาธิการจึงเห็นควรให้มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มรายได้ให้แก่หน่วยงาน ในการนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการสำหรับวารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา “โดยกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารวิชาการ ผู้ส่งบทความตีพิมพ์ ต้องจ่ายค่าธรรมเนียม อัตราเรื่องละ ๕,๐๐๐ บาท กรณีที่ผู้เขียนบทความเป็นบุคลากรในสังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง”

ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากตามประกาศฯ ได้ระบุให้มีการยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานฯ ให้แก่บุคลากรในสังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ดังนั้น ควรพิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมอัตราพิเศษสำหรับบุคลากรหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาด้วย

๒. ควรพิจารณาเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานฯ ฉบับเร่งด่วน (Fast Tract) ไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการสำหรับวารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. มอบให้วิทยาลัยบริหารศาสตร์ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

**๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนกรรมการจากสถาบันการศึกษาที่เลี้ยง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ตามที่สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ให้เกียรติมาเป็นสถาบันการศึกษาที่เลี้ยงให้กับคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือดูแลเกี่ยวกับการบริหารสถาบันการศึกษา การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพตามข้อบังคับสภาการพยาบาล อย่างน้อย ๕ กลุ่มวิชา ได้แก่ ๑) กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ ๒) กลุ่มวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น ๓) กลุ่มวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต ๔) กลุ่มวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน และ ๕) กลุ่มวิชาการพยาบาลมารดา ทารกและผดุงครรภ์ รวมถึงการบริหารงานสำนักงานคณบดี งานแนะแนวนักศึกษา ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน ฯลฯ (ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ซึ่งคณะฯ จะได้เตรียมความพร้อมในการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และเปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตให้สมบูรณ์มากขึ้น เพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการของสภาการพยาบาล หลังจากได้รับความเห็นชอบจากสภาการพยาบาลแล้วจึงจะเปิดรับนักศึกษาได้ นั้น

คณะพยาบาลศาสตร์จึงเสนอพิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะบุคคลจากสถาบันการศึกษาที่เลี้ยง คือ สำนักวิชาการพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนกรรมการจากสถาบันการศึกษาที่เลี้ยง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนกรรมการจากสถาบันการศึกษาที่เลี้ยง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าเช่าเพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้**

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าเช่าเพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม นั้น

ฝ่ายกฎหมายได้ตรวจสอบความถูกต้องของ “ร่าง” ประกาศฯ แล้วเห็นว่า เนื่องจากในข้อ ๑.๓, ๑.๔ และ ๑.๕ มีอัตราค่าเช่าไม่แน่นอนและไม่ชัดเจนว่าจะกำหนดราคาได้อย่างไร จึงเสนอขอทบทวนการกำหนดอัตราให้มีความชัดเจนอีกครั้งหนึ่ง กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ และเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่ และอัตราค่าเช่าเพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามที่เสนอ และเห็นควรให้ฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณابันทักข้อตกลง ที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย ที่มีค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากการเช่าพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะ**

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเป็นความร่วมมือในลักษณะ MOU, MOA และสัญญาที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ก่อนส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และฝ่ายกฎหมาย ได้นำข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการบริหารฯหารือร่วมกัน และมีข้อสรุปในการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขชื่อ “ร่าง” ประกาศฯ ดังนี้

จาก “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเป็นความร่วมมือในลักษณะ MOU, MOA และสัญญา ที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย

เป็น “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณابันทักข้อตกลง ที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย ที่มีค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากการเช่าพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ กำหนดหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะ

๒. เพิ่มเติมรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ ข้อ ๓ ประกาศให้ใช้กับการพิจารณابันทักข้อตกลงที่ก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย ที่มีค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากการเช่าพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะ

๒.๓ ข้อ ๕ กรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาในกรณีของการกำหนดให้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ว่าจะมีผลกระทบกับ MOU และ MOA ที่ได้ลงนามก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ การพิจารณำบ้นที่ก้อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัย ที่มีค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากการเช่าพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้อง รวมถึงนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๕. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร การจำหน่ายพันธุ์ไม้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร**

ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร การจำหน่ายพันธุ์ไม้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณา

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. มอบหมายรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) หรือร่วมกับอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ในประเด็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายเมล็ดพันธุ์ (พ.ร.บ. พันธุ์พืช) และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาจัดทำประกาศฯ การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรฯ ฉบับกลางของมหาวิทยาลัย โดยหารือกับหน่วยงานและคณะที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา กำหนดราคาที่เหมาะสม และกำหนดหน่วยงานกลางเพื่อจัดทำประกาศราคารายเดือน หรือรายสัปดาห์ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกทางการตลาดและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงจำแนกราคาขายปลีก และราคาขายส่งให้ชัดเจน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร การจำหน่ายพันธุ์ไม้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาจัดทำประกาศฯ การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรฯ ฉบับกลางของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) และผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๓) รายงานผลการประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ITA 2021)  
ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่ดำเนินการโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ไปแล้วนั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลการประเมินให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่า ได้รับคะแนนประเมิน ๙๑.๘๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (อยู่ในระดับ A) ซึ่งถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมินมีระดับค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คิดเป็น ๔.๑๒ คะแนน และจัดอยู่ในลำดับที่ ๒๓ ของสถาบันอุดมศึกษาจำนวน ๘๓ แห่งทั่วประเทศ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลเพิ่มขึ้นราว ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ในครั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของมหาวิทยาลัย จะเร่งวิเคราะห์ผลคะแนนและวางแผนงานสำหรับการประเมินในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป เสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๔.๖ ด้านการประกันคุณภาพ**

- ไม่มี -

**๔.๗ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ**

- ไม่มี -

**๔.๘ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ**

**๑) รายงานสถานะเครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง**

ด้วยคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พิจารณาระบบการขอใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เพื่อให้มีแนวทางการนำตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยไปใช้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย เช่น ตราสัญลักษณ์ สื่อ ตัวอักษร การใช้งานกิจกรรม การใช้งานประชาสัมพันธ์ การใช้งานเชิงพาณิชย์เพื่อจัดทำของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อจำหน่าย เป็นต้น โดยมอบให้อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ดำเนินการรายงานสถานะเครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง นั้น

ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ได้รายงานสถานะเครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรเร่งติดตามความก้าวหน้าเครื่องหมายการค้าที่อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุญาต ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว ควรพิจารณาจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาและประสานงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร และผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

## **๒) ขั้นตอนและหนังสือขอใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัย ไปใช้ประโยชน์**

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้คณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดทำขั้นตอนการกำหนดขอบเขต และแบบฟอร์มการขออนุญาตใช้เครื่องหมายตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้ศึกษาคู่มือการขออนุญาตให้สิทธิจากงานส่งเสริมทรัพย์สินทางปัญญา กองบริการวิชาการและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำขั้นตอนดังกล่าว นั้น

คณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการสรุปขั้นตอน และจัดทำหนังสือขอใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า ของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน โดยมีข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ตราสัญลักษณ์ นำจดทะเบียนเป็น เครื่องหมายการค้า (Trademark) สามารถทำได้ แต่ไม่มีความจำเป็นต้องนำตราสัญลักษณ์ทุกประเภทมาเป็นเครื่องหมายการค้า

๒. การอนุญาตให้หน่วยงานภายนอก/บริษัท นำตราสัญลักษณ์เครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ โดยที่มหาวิทยาลัยไม่มีความเกี่ยวข้องใด ๆ กับผลงานหรือผลิตภัณฑ์ นั้น มหาวิทยาลัยควรระมัดระวังความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๓. กรณีที่เป็นผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยหรือผลพลอยได้จากงานวิจัย โดยนักวิจัยของมหาวิทยาลัยร่วมกับบริษัท (แหล่งทุนภายนอก) ควรมีการตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ที่ชัดเจน รวมทั้งทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากงานวิจัย ควรเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย หรือเป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และบริษัท (แหล่งทุน)

๔. มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่จะมีคู่มืออัตลักษณ์องค์กร เป็นภาพรวมในการบริหารจัดการภาพลักษณ์ สื่อ อัตลักษณ์ ครอบคลุมการบริหารจัดการ ทั้งการประชาสัมพันธ์ และเชิงพาณิชย์ ในส่วนมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีคู่มือการใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ([www.brand.mju.ac.th](http://www.brand.mju.ac.th)) เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงคู่มือการใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้มีความชัดเจน มีขอบเขตการใช้ครอบคลุมอัตลักษณ์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

๕. มหาวิทยาลัยยังขาดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอใช้สิทธิในเครื่องหมายการค้าเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

**ข้อเสนอแนะ**

๑. ควรมีการจำแนกการใช้ประโยชน์ของเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัย เช่น การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ การประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ
๒. กรณีการขอใช้ประโยชน์ของเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า ควรจัดทำเป็นสัญญาาระบุนระยะเวลาการใช้ประโยชน์ให้ชัดเจน
๓. ควรหารือพิจารณาขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์และการบริหารจัดการแบรนด์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อลดการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อน

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบขั้นตอนและหนังสือขอใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ โดยเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ก่อนแจ้งเวียนทุกส่วนงานทราบ
๒. มอบหมายฝ่ายเลขานุการคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นัดหารือแนวทางดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์และการบริหารจัดการแบรนด์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยนำข้อเสนอแนะข้างต้นไปพิจารณาดำเนินการตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบขั้นตอนและหนังสือขอใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ ตามที่เสนอ และให้แจ้งเวียนทุกส่วนงานทราบและถือปฏิบัติ
๒. มอบหมายฝ่ายเลขานุการคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นัดหารือแนวทางดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์และการบริหารจัดการแบรนด์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยนำข้อเสนอแนะจากคณะทำงานกำกับดูแลตราสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้า และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินไปพิจารณาดำเนินการ

**๔.๙ ด้านพัฒนานักศึกษา**

**๑) การเตรียมความพร้อม และขั้นตอนการนำนักเรียนทุนพระราชทาน (กัมพูชา) เข้าเฝ้าสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี**

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เข้าร่วมโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา ด้านการจัดการศึกษาให้แก่นักเรียนของราชอาณาจักรกัมพูชาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ ราย โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงคณะ/มหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติตลอดหลักสูตรและได้ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน/บริษัท เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนตัวรายเดือน ตลอดจนจบการศึกษาและมีค่าใช้จ่ายบางอย่างที่นักศึกษาต้องรับผิดชอบจ่ายด้วยตนเองและนักศึกษาที่จบการศึกษาแล้วจะกลับไปทำงานพัฒนาในราชอาณาจักรกัมพูชา ตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุนพระราชทานฯ สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีนักศึกษาทุนพระราชทาน จำนวน ๑ ราย คือ นายจันณาฤทธิ์ เสง นักศึกษาชั้นปีที่ ๕ สาขาการประมง คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำเป็นนักศึกษาทุนพระราชทานฯ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ เนื่องจากติดรายวิชา ๒ วิชา คาดว่าจะจบในปีการศึกษา ๒๕๖๔

ในการนี้ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานพระราชานุญาตให้คณะกรรมการอำนวยการโครงการฯ เข้าเฝ้าฯ ทูลละอองพระบาทเพื่อกราบบังคมทูล รายงานผลการศึกษาของนักเรียนทุนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ พร้อมทั้งนำคณะผู้บริหาร สถาบันการศึกษา คณาจารย์ และนักเรียนทุนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ ทูลละอองพระบาทในพระมหากรุณาธิคุณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ วังสระปทุม โดยมีกำหนดการฝึกซ้อมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อน เข้าเฝ้าฯ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) ในวันพุธที่ ๘ และพุธที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ และพิธีการจริงในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. โดยกำหนดผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เข้าเฝ้าฯ จำนวน ๘ คน และนักเรียนทุนพระราชทาน จำนวน ๑ คน โดยมีกำหนดการและขั้นตอนตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

##### ๖.๑ การขอความอนุเคราะห์ขอใช้สถานที่สถานพักฟื้นและดูแลสุขภาพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ MJU Well-being Hospitech เพื่อเป็นที่พักสำหรับพนักงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการประสานจากบริษัทเชียงใหม่โพรเซ่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) เรื่องขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ สถานพักฟื้นและดูแลสุขภาพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ MJU Well-being Hospitech เนื่องจากปัจจุบันเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในหลายพื้นที่ และส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดในกลุ่มพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งมีจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการทำงานของโรงงานในภาพรวม บริษัทฯ จึงขอความอนุเคราะห์ขอใช้สถานที่สถานพักฟื้นและดูแลสุขภาพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ MJU Well-being Hospitech เพื่อเป็นที่พักสำหรับพนักงาน กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องควบคุมพื้นที่ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคในสถานที่ทำงาน ตามมาตรการ Bubble and Seal โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ดูแลค่าใช้จ่ายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตามที่มหาวิทยาลัยได้ลงนามความร่วมมือกับโรงพยาบาลสันทราย และอำเภอสันทราย ในการดำเนินการโรงพยาบาลสนามมหาวิทยาลัย ส่วนขยาย สถานพักฟื้นและดูแลสุขภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ : MJU Well – being Hospitech เพื่อรองรับการรักษาผู้สัมผัสเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ผ่านการคัดกรองจากโรงพยาบาลสนามจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะเน้นผู้สัมผัสเชื้อในกลุ่มนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กลุ่มผู้พิการตามความเห็นของแพทย์โรงพยาบาลสันทราย กลุ่มผู้สัมผัสเชื้อทั้งครอบครัว หรือเด็กเล็กที่ต้องมีผู้ติดตามดูแล ตามความเห็นแพทย์โรงพยาบาลสันทราย และกลุ่มผู้สัมผัสเชื้อตามข้อวินิจฉัยของแพทย์ โดยโรงพยาบาลสันทรายเป็นผู้วางระบบบริหารจัดการ และปฏิบัติงานด้านการแพทย์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยควรหาหรือแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวร่วมกับโรงพยาบาลสันทราย และอำเภอสันทราย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของ MOU ดังกล่าวข้างต้น และไม่ให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะตามมาในอนาคต

๒. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจะเปิดรับพนักงานของบริษัทเชียงใหม่พรเซ่นฟู๊ดส์ฯ เข้าพักในศูนย์ฯ ควรพิจารณาแนวทางการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับนักศึกษา ผู้ปกครอง บุคลากร รวมถึงชุมชนใกล้เคียงได้เข้าใจในเรื่องดังกล่าวอย่างถูกต้อง รวมถึงควรกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัย จำกัดขอบเขตเรื่องการใช้พื้นที่ให้ชัดเจนและรัดกุม

๓. เนื่องจากศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเคยดำเนินการในรูปแบบของการให้บริการห้องพักและห้องจัดเลี้ยงสัมมนา ซึ่งมีฐานลูกค้าค่อนข้างมาก ดังนั้น การเปิดเป็น MJU Well-being Hospitech ควรพิจารณาว่าในอนาคตหากศูนย์ฯ ดังกล่าวจะกลับมาเปิดให้บริการในรูปแบบเดิม จะสามารถรักษากลุ่มลูกค้าเดิมได้หรือไม่ และจะมีการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจให้กับลูกค้า อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ และคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือในรายละเอียดร่วมกัน

### ๖.๒ การปรับลดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบการปรับลดค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยในเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๔ ในอัตราเดียวกับเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงรุนแรงและมีการระบอบอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงยังคงนโยบายให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยในเดือนกันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๔ ในอัตราเดียวกันกับเดือนเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

พื้นที่/ประเภทร้านค้า	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่	
	กันยายน ๒๕๖๔	ตุลาคม ๒๕๖๔
<b>๑. พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่</b>		
ร้านอาหาร, ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ร้านถ่ายเอกสาร, ร้านซักอบรีด	งดเว้น	งดเว้น
ธนาคาร	เก็บอัตราปกติ	เก็บอัตราปกติ
<b>๒. เฉพาะร้านค้าบริเวณคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร</b>		
ร้านอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม	งดเว้น	งดเว้น
ร้านถ่ายเอกสาร	งดเว้น	งดเว้น
<b>๓. เฉพาะร้านค้าบริเวณศูนย์อาหาร Green Canteen</b>		
ร้านอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม	งดเว้น	งดเว้น
บริษัทขนส่ง Flash Express	เก็บอัตราปกติ	เก็บอัตราปกติ
<b>๔. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร</b>		
ร้านอาหาร, ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ร้านถ่ายเอกสาร, ร้านซักอบรีด	งดเว้น	งดเว้น
<b>๕. ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ, เครื่องถ่ายเอกสาร Double A Fast Print ทุกบริเวณพื้นที่มหาวิทยาลัย แม่โจ้-เชียงใหม่, แพร่, ชุมพร</b>		
ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติทุกประเภท, Double A Fast Print	งดเว้น	งดเว้น

พื้นที่/ประเภทร้านค้า	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่	
	กันยายน ๒๕๖๔	ตุลาคม ๒๕๖๔
๖. ค่าสาธารณูปโภคของร้านค้า ทุกบริเวณพื้นที่มหาวิทยาลัย แม่โจ้-เชียงใหม่, แพร์, ชุมพร		
ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า, ค่าขยะ (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)	เก็บอัตราปกติ	เก็บอัตราปกติ

**๖.๓ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป**

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

**เลิกประชุม ๑๔.๐๐ น.**

ธัญทิวา เผ่าตะใจ  
(นางธัญทิวา เผ่าตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

พัชรี คำรินทร์  
(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม  
ผู้จัดรายงานการประชุม

ประนอม จันทรังษี  
(นางประนอม จันทรังษี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง  
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)  
รองอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม